

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N. DEL

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- | | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Flavia Dal Bosco | Direttore Amministrativo f.f. |
| - dott. Denise Signorelli | Direttore Sanitario |
| - dott. Raffaele Grottola | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCETTAZIONE AMMINISTRATIVA NEI CENTRI TAMPONE/VACCINI DELL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA- CIG N. 94966936FA

Note per la trasparenza: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCETTAZIONE AMMINISTRATIVA NEI CENTRI TAMPONE/VACCINI DELL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA- CIG N. 94966936FA

Il Direttore di UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

Premesso che:

- lo stato di emergenza per la pandemia da Covid-19, deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020 e via via prorogato, è terminato il 31 marzo 2022 come stabilito dal decreto-legge 24 marzo 2022, ma si registra comunque la necessità di assicurare il monitoraggio della diffusione del virus, che risulta ancora avere un'alta incidenza sulla popolazione, mantenendo operativi i centri per l'effettuazione di tamponi naso-faringei e i centri vaccinali, quale presidio sanitario volto a tutelare la salute pubblica;
- per il funzionamento di detti centri, istituiti e gestiti sul territorio con personale sanitario di questa ULSS, si è reso necessario assicurare un correlato e complementare servizio di accettazione amministrativa, per il quale, date le carenze di organico di questa ULSS da assegnare a dette attività, si sono operate le necessarie esternalizzazioni;
- il servizio di accettazione amministrativa, attualmente in esecuzione, è stato affidato con Deliberazione del Direttore Generale n. 829 del 17/08/2022 alla ditta Planecall Direct srl per complessivi € 164.632,00 oltre IVA, per il periodo di nove mesi a decorrere dall'effettivo inizio del servizio, e comunque fino alla concorrenza dell'importo aggiudicato;
- per assicurare continuità a detta attività, risultando ormai prossimo all'esaurimento l'importo contrattuale di cui sopra, si è provveduto ad attivare una nuova procedura di gara telematica sulla piattaforma Sintel, pubblicando con Prot. n. 226605 del 17/11/2022 un avviso pubblico di indagine di mercato, con contestuale richiesta di offerta, per l'affidamento del Servizio di accettazione amministrativa nei centri tampone/vaccini, a valere per un periodo indicativo di 9 mesi e per l'importo complessivo di € 195.000,00;
- il criterio di aggiudicazione del suddetto appalto è stato individuato nell'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 – punto 4) lett. b) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- in data 17/11/2022, è stata pubblicata con modalità telematica tramite piattaforma Sintel, la procedura di gara per l'affidamento del servizio di accettazione amministrativa nei centri tampone/vaccini, di cui sopra;
- entro il termine fissato dal suddetto avviso, ore 12:00 del 30/11/2022, sono pervenute le offerte presentate dagli operatori economici di seguito indicati:

*NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE Potenza (PZ)

* PLANETCALL DIRECT S.R.L. di Campobasso (CB);

* ALCANTARA SRL di Messina;

- come da verbale conclusivo della procedura di gara, del 06/12/2022, tutte e tre le ditte concorrenti sono state ammesse alla procedura di gara e la graduatoria finale, relativa alle offerte valide, risultando essere la seguente:

Ditta	N.accessi	Prezzo unitario singolo accesso IVA esclusa	Totale importo offerto IVA esclusa
Planetcall Direct srl	2600	€ 63,27	€ 164.502,00
Nasce un sorriso Soc. Coop. Soc.	2600	€ 63,50	€ 165.100,00
Alcantara srl	2600	€ 64,36	€ 167.336,00

Dato atto che con il verbale richiamato è stata formulata la proposta di aggiudicazione del Servizio di accettazione amministrativa nei centri tampone/vaccini, alla ditta PLANETCALL DIRECT srl, con sede legale in Piazza Molise, 23 - 86100, Campobasso (CB) Codice Fiscale e Partita IVA 032060090791, per complessivi € 164.502,00 oltre IVA, pari ad € 200.692,44 IVA compresa.

Visti:

- l'art. 32 – comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto;

- l'art.36, comma 2, lettera b) D.Lgs. 50/16 e s.m.i. derogato dall'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. n. 76/2020, (decreto semplificazioni) come riformulato a seguito della novella introdotta dall'art.51 del D.L. 31 maggio 2021 n.77 a decorrere dal 1 giugno 2021, il quale prevede l'affidamento di forniture e servizi di importo pari o superiore a 139.000,00 € e fino alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/16 .

Ritenuto necessario provvedere al riguardo precisando che l'affidamento del servizio in oggetto rientra nei casi previsti dalla normativa sopracitata.

Accertato che il servizio in parola:

- non rientra in procedure di gare centralizzate regionali o di area vasta;
- non rientra, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 nel testo vigente, in alcuna convenzione CONSIP;
- non rientra nell'elenco dei prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC, ai sensi dell'art. 17 Legge 111/2011 in materia di razionalizzazione della spesa sanitaria;
- non rientra nelle categorie merceologiche del D.P.C.M. del 24/12/2015.

Ritenuto opportuno proporre per le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica Ing. Corrado Salfa, e per quelle di Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Direttore dell'U.O.S.D. Direzione Amministrativa - Dipartimento di Prevenzione, Dott. Stefano Zenari.

Evidenziato che, in attuazione al "Regolamento incentivi funzioni tecniche (art. 113 del D. Lgs. N.50/2016 e s.m.i.), approvato con delibera del Direttore Generale n. 573/2021, deve essere stanziata la quota da versare al fondo appositamente istituito, secondo le percentuali di cui all'art. 4 del suddetto Regolamento, si dettaglia nel seguito il quadro economico di spesa che precisa la quota dell'incentivo in argomento:

Quadro economico di spesa

Importo a base d'asta	€ 195.000,00
a) Importo aggiudicato	€164.502,00
b) Quota fondo incentivi art. 113 D.Lgs 50/2016 - accantonamento bilancio	€ 2.496,00
c) Aliquota IVA 22%	€ 36.190,44
Totale imputazioni a bilancio (a+b+c)	€ 203.188,44

Il Proponente: Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica dott. Corrado Salfa

Precisato che la presente deliberazione verrà pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 sul sito internet aziendale (Sezione Amministrazione Trasparente) e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Propone l'adozione del conseguente provvedimento sotto riportato

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamenti aziendali.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

- 1) di approvare integralmente, quanto riportato in premessa, quale parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di assegnare, il Servizio di accettazione amministrativa/vaccini nei centri tampone, come da verbale di gara del 06/12/2022, agli atti dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, per il periodo indicativo di 9 mesi, a decorrere dalla data di effettivo inizio del servizio, alla ditta PLANETCALL DIRECT srl con sede legale in Piazza Molise, 23, 86100, Campobasso, (CB) Codice Fiscale e Partita IVA 032060090791, per complessivi € 164.502,00 oltre IVA, pari ad € 200.692,44 IVA compresa;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento costituisce delibera a contrarre, ai sensi dell'art. 32 comma 2 – del D. Lgs. 50/2016;
- 4) di nominare per la funzione di Responsabile Unico del Procedimento il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
- 5) di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Direttore dell'U.O.S.D. Direzione Amministrativa - Dipartimento di Prevenzione;
- 6) di imputare il costo relativo al presente provvedimento, per un valore totale previsto di € 200.692,44 IVA compresa, al Bilancio 2022 al conto "BA1740B1 – B.2.B.1.12.C.2) - Altri servizi non sanitari da privato-altro";
- 7) di stanziare l'importo di € 2.496,00, in attuazione al "Regolamento incentivi funzioni tecniche (art. 113 del D.Lgs 50/2016)", approvato con Delibera del Direttore Generale n. 573/2021, per l'incremento dell'apposito fondo, registrando il relativo importo al conto PBA270 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche";
- 8) di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito internet aziendale (Sezione Amministrazione Trasparente) nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Flavia Dal Bosco f.f.

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Raffaele Grottola

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Pietro Girardi

