

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. DEL

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- | | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Giuseppe Cenci | Direttore Amministrativo |
| - dott. Denise Signorelli | Direttore Sanitario |
| - dott. Raffaele Grottola | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE PREVNET PER L'ANNO 2021 EFFETTUATO DALLA DITTA DEDALUS ITALIA S.P.A. - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI. SMART CIG. N. Z8738742D7.

Note per la trasparenza: Si dispone l'affidamento alla ditta Dedalus Italia S.p.A. del servizio di assistenza e manutenzione del sistema informativo regionale Prevnet per l'anno 2021 - provvedimenti conseguenti - SMART CIG. N. Z8738742D7.

Il Direttore di UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Premesso che il RUP ing. Giorgio Roncolato riferisce quanto segue:

- con delibera n. 1131 del 31/12/2020 veniva preso atto dell'affidamento alla Ditta Dedalus S.p.A. del contratto di manutenzione e di assistenza del software gestionale PrevNet in uso presso tutte le Aziende Ulss della Regione Veneto ai sensi di quanto previsto dal Decreto Regionale n. 82 del 20/12/2019 ;
- con decreto regionale n. 57 del 27/10/2022 (All. 1) per dare continuità anche per l'anno 2022 al programma regionale "Sviluppo evolutivo di miglioramento del sistema informativo regionale PrevNet", è stato assegnato, per il 2022, all'Azienda ULSS9 Scaligera un finanziamento massimo di € 40.000,00 I.V.A. esclusa;
- con nota prot. n. 214447 del 31/10/2022 il Direttore del Servizio di Prevenzione e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro ha relazionato in merito alle attività svolte, rendicontando le spese fino ad ora sostenute per l'anno 2022 per un importo complessivo di € 30.000,00 I.V.A. esclusa.

Considerato che, nelle more della completa attivazione del sistema informativo per la gestione delle attività SPISAL su base regionale, è stato affidato anche per l'anno 2022, il contratto di assistenza e manutenzione alla ditta Dedalus Italia S.p.A, con sede in via Collodi 6/c Firenze – p.iva n. 05994810488 - al fine di dare continuità alla realizzazione del programma di cui in premessa sulla base dell'offerta della Ditta stessa (All. 2);

Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra in gare centralizzate regionali o di area vasta;
- non rientra, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488 nel testo vigente, in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 24/12/2015.

- Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

- Visto l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in L. 120/2020 come modificato dall'art. 51- comma 1 – lett. a) D.L. n. 77/2021 conv. in legge n. 108/2021 (affidamento diretto di servizi e forniture fino a € 139.000,00).

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. Di prendere atto che le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
2. Di dare atto che il presente provvedimento costituisce delibera a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
3. Di prendere atto che per l'anno 2022 è stato affidato alla Ditta Dedalus Italia S.p.A, con sede in via Collodi 6/c Firenze – p.iva n. 05994810488, il servizio di assistenza e manutenzione del gestionale Prev-net, nelle more della completa attivazione del sistema informativo per la gestione delle attività SPISAL su base regionale, per un importo complessivo di € 30.000,00 I.V.A. esclusa;
4. Di prendere atto che la spesa complessiva di € 36.600,00 I.V.A compresa è stata autorizzata con decreto regionale n. 57 del 27/09/2022 e sarà assegnata al progetto cod. 012PRIF22 da imputare al prg. 30838 del conto BA1970 (anno 2022) "Altre manutenzioni e riparazioni";
5. Di dare atto che ai fini della tracciabilità il cig è il seguente: Z8738742D7;
6. Di nominare per le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto il Direttore SPISAL dott. Mario Virgilio Gobbi;
7. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul sito aziendale Sezione Amministrazione Trasparente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Giuseppe Cenci

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Raffaele Grottola

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Pietro Girardi



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Data **25 OTT. 2022** Prot. **496610**

Class.: **G. 900. 01. 1**

Prat.

Fasc.

Allegato 1

Oggetto: Trasmissione copia del decreto del Direttore della Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare, Veterinaria n. 57 del 27/09/2022.

Al Direttore Generale dell'Azienda ULSS 9 Scaligera

Al Direttore Generale di Azienda Zero

LORO SEDI

Con la presente si trasmette in allegato, per opportuna conoscenza e per il seguito di competenza, copia del DDR n. 57 del 27/09/2022, con il quale si assegna all'Azienda ULSS 9 Scaligera il finanziamento per l'anno 2022, finalizzato al mantenimento del sistema informativo "PrevNet" per gli SPISAL che attualmente ancora lo utilizzano, nelle more della completa attivazione del sistema informativo su base regionale.

L'occasione è gradita per porgere i più cordiali saluti.

DIREZIONE PREVENZIONE,
SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA

Il Direttore
dr.ssa *Francesca Russo*

Referente istruttoria: dott. Silvio De Giacinto

Area Sanità e Sociale
Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare, Veterinaria
Palazzo Ex-Inam, Dorsoduro, 3493 - 30123 Venezia (VE) - tel. 0412791352 - 1353 - 1320 - fax. 041-2791355
prevenzionealimentareveterinaria@regione.veneto.it
area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it

Cod. Fisc. 80007580279

codice univoco Ufficio EJY7AG

P.IVA 02392630279

Il Proponente: Il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dott. Luca Avesani f.f.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. DEL

Pagina 3 di 15



giunta regionale

DECRETO N. ...57..... DEL27 SET. 2022.....

OGGETTO: Mantenimento del sistema informativo "PrevNet". Finanziamento anno 2022.

NOTE PER LA TRASPARENZA:

Con il presente provvedimento si assegna all'Azienda ULSS 9 Scaligera, per il tramite di Azienda Zero, il finanziamento per l'anno 2022 finalizzato al mantenimento del sistema informativo "PrevNet" per gli SPISAL che attualmente ancora lo utilizzano, nelle more della completa attivazione del sistema informativo su base regionale. Il finanziamento è disposto dalla D.G.R. n. 102 del 07/02/2022 e dal Decreto del Direttore Generale Area Sanità e Sociale n. 39 del 14/03/2022.

IL DIRETTORE

DIREZIONE PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE, VETERINARIA

PREMESSO che nel 2004 la Giunta regionale ha dato avvio alla realizzazione di uno strumento informatico unico, finalizzato al supporto gestionale delle attività svolte dai Servizi SPISAL regionali ed alla raccolta di informazioni di sintesi necessarie all'esercizio delle funzioni regionali di governo in materia. Negli anni successivi, con vari provvedimenti, il progetto ha continuato a svilupparsi e ad essere finanziato. L'incarico di garantire la manutenzione e l'assistenza dell'esistente sistema informatico è stato affidato, in continuità con gli anni precedenti, all'Azienda ULSS n. 9 Scaligera;

PRESO ATTO che con la L.R. n. 19 del 25/10/2016. "Istituzione dell'ente di governance della sanità veneta denominato "Azienda per il governo della sanità della Regione del veneto – Azienda Zero. Disposizioni per l'individuazione dei nuovi ambiti territoriali delle Aziende Ulss" è stata istituita l'Azienda Zero, che tra le cui funzioni ha la Gestione Sanitaria Accentrata (GSA).

VISTA la D.G.R. n. 102 del 07/02/2022, con la quale la Giunta Regionale ha disposto l'autorizzazione all'erogazione dei finanziamenti della GSA, in esercizio 2022, da effettuarsi attraverso Azienda Zero, ai sensi dell'art. 2, comma 4, secondo periodo della citata L.R. n. 19/2016.

VISTO il Decreto n. 39 del 14/03/2022, con il quale il Direttore Generale Area Sanità e Sociale, sulla base delle proposte delle competenti Strutture regionali, ha effettuato la programmazione dei finanziamenti della Gestione Sanitaria Accentrata (GSA) per l'esercizio 2022, ai fini della successiva approvazione e autorizzazione da parte della Giunta Regionale, in base a quanto previsto dalla citata L.R. n. 19/2016.

VISTO il Decreto del Direttore della Direzione Programmazione e Controllo SSR n. 6 del 22/04/2022, con il quale si è proceduto ad effettuare, ai sensi dell'art. 2, comma 4, secondo periodo della L.R. n. 19/2016, l'impegno e la liquidazione dei finanziamenti della GSA per l'esercizio 2022 a favore di Azienda Zero.

CONSIDERATO che, pertanto, Azienda Zero è incaricata di avviare la gestione dei flussi finanziari della GSA ad essa trasferiti, sulla base di appositi provvedimenti dei Direttori delle Strutture dell'Area Sanità e Sociale, ai quali spetta la gestione tecnico-amministrativa dei finanziamenti.

RITENUTO, nelle more della completa attivazione del sistema informativo per la gestione delle attività SPISAL su base regionale, di garantire anche per l'anno 2022, il funzionamento del sistema informativo "PrevNet" per gli SPISAL che attualmente ancora lo utilizzano, assegnando all'Azienda ULSS 9 Scaligera che ha la gestione scientifica e amministrativa dello stesso, come richiesto con nota n. 247823 del 31/05/2022 dal Direttore dello SPISAL dell'Azienda ULSS medesima, il finanziamento complessivo massimo di € 40.000,00 per l'anno 2022, la cui copertura finanziaria è a carico delle risorse per i finanziamenti della GSA dell'esercizio 2022, stanziati sul

capitolo di spesa n. 103285 (*Spesa sanitaria corrente per il finanziamento dei Lea L.R. 14/03/1994, n. 55 – art. 20, c. 1 p.to B*) e riferite alla linea di spesa n. 0112 (*Mantenimento sistema informativo PrevNet*), di cui al decreto del Direttore Generale Area Sanità e Sociale n. 39/2022, All. A), di esecuzione della D.G.R. n. 102/2022, già erogati ad Azienda Zero con decreto della Direzione Programmazione e Controllo SSR n. 6/2022, ai sensi della L.R. n. 19/2016, art. 2 - natura della spesa: debito non commerciale.

RITENUTO che l'Azienda ULSS 9 Scaligera debba concludere l'attività relativa al finanziamento in oggetto entro il 31.12.2022 con il sostenimento delle relative spese, fatta salva un'eventuale proroga motivata;

RITENUTO altresì che Azienda Zero provvederà all'erogazione del predetto finanziamento a favore dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, come di seguito indicato:

- 80% ad esecutività del presente provvedimento;
- 20% a titolo di saldo, previa valutazione positiva, da parte della Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare, Veterinaria, della relazione scientifica e della rendicontazione economica delle attività svolte entro il 31/12/2022, da far pervenire alla citata Direzione entro la data del 28/02/2023.

VISTA la L.R. n. 39/2001 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTA la L.R. n. 19 del 25/10/2016 con cui è stata istituita l'Azienda Zero;

VISTA la L.R. n. 34 del 15/12/2021 recante: "Legge di stabilità regionale 2022";

VISTA la L.R. n. 35 del 17/12/2021 recante: "Collegato alla Legge di stabilità regionale 2022";

VISTA la L.R. n. 36 del 20/12/2021 recante: "Bilancio di previsione 2022-2024";

VISTA la D.G.R. n. 1821 del 23/12/2021 recante: "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2022-2024";

VISTA la DGR n. 42 del 25/01/2022 avente oggetto: "Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2022-2024";

VISTO il Decreto del Segretario Generale della Programmazione n. 19 del 28/12/2021, avente oggetto: "Bilancio Finanziario Gestionale 2022 - 2024";

RITENUTA regolare e completa l'istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale.

DECRETA

1. di approvare quanto espresso in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di assegnare all'Azienda ULSS 9 Scaligera per il mantenimento del sistema informativo "PrevNet" per gli SPISAL che ancora lo utilizzano, nelle more della completa attivazione del sistema informativo su base regionale, un finanziamento massimo di € 40.000,00 per l'anno 2022, la cui copertura finanziaria è a carico delle risorse per i finanziamenti della GSA dell'esercizio 2022, stanziati sul capitolo di spesa n. 103285 (*Spesa sanitaria corrente per il finanziamento dei Lea L.R. 14/03/1994, n. 55 – art. 20, c. 1 p.to B*) e riferite alla linea di spesa n. 0112 (*Mantenimento sistema informativo PrevNet*), di cui al decreto del Direttore Generale Area Sanità e Sociale n. 39/2022, All. A), di esecuzione della D.G.R. n. 102/2022, già erogati ad Azienda Zero con decreto della Direzione Programmazione e Controllo SSR n. 6/2022, ai sensi della L.R. n. 19/2016, art. 2;
3. di dare atto che Azienda Zero provvederà all'erogazione del predetto finanziamento a favore dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, come di seguito indicato:
 - o 80% ad esecutività del presente provvedimento;

- 20% a titolo di saldo, previa valutazione positiva, da parte della Direzione Prevenzione. Sicurezza Alimentare. Veterinaria, della relazione scientifica e della rendicontazione economica delle attività svolte entro il 31/12/2022, da far pervenire alla citata Direzione entro la data del 28/02/2023.
- 4. di dare atto che l'Azienda ULSS 9 Scaligera dovrà svolgere le attività entro il 31/12/2022, sostenendo le relative spese entro la medesima data;
- 5. di dare atto che la presente obbligazione non ha natura di debito commerciale;
- 6. di trasmettere il presente decreto all'Azienda ULSS 9 Scaligera ed ad Azienda Zero per il seguito di competenza;
- 7. di pubblicare il presente atto nel Bollettino ufficiale della Regione.

F.to Dr.ssa Francesca Russo

Spett.le**ULSS N. 9 SCALIGERA**

Via A. Pacinotti N. 16

37135 Verona (VR)

Alla c.a.**Ing. Roberto Gitto****e****Alla c.a. Ing. Giorgio Roncolato**

OGGETTO: Contratto di Assistenza e Manutenzione Sistema Informativo PrevNet per l'anno 2022

La presente offerta recepisce il piano di dismissione della procedura che prevede che entro il 31/12/2022 tutte le attuali Aziende ULSS cche ancora utilizzano la nostra soluzione passino ad utilizzare la soluzione individuata regionalmente.

Con la presente DEDALUS ITALIA S.P.A. propone la fornitura dei Servizi di Manutenzione ed Assistenza Tecnica e Servizi Professionali relativi ai prodotti software forniti alla Vs. Azienda.

Con riferimento all'organizzazione del servizio, si segnala che Dedalus Italia S.p.A. è azienda certificata:

- ISO 9001 – Sistema di Gestione per la Qualità, su tutti i processi aziendali
- ISO/IEC 20.000-1 – Sistema di gestione del servizio di Information & Communication Technology (ICT), per il servizio di assistenza e manutenzione Software erogato dal Customer Service Centralizzato dalle sedi di Bologna, Firenze, Milano e Modena;
- ISO/IEC 27001 – Sistema di gestione della Sicurezza delle Informazioni, per i servizi di: "Progettazione, sviluppo, realizzazione, commercializzazione, installazione, collaudo, personalizzazione, fornitura di sistemi ICT, datacenter e connettività fonia e dati, soluzioni hardware, software, telematiche e di system integration per la gestione dei processi amministrativi, clinici, sanitari e di medicina del territorio e relativi servizi di gestione, assistenza, manutenzione e formazione" erogati dalla sede di Firenze; per il servizio di "Progettazione, realizzazione, ed erogazione dei servizi di assistenza e manutenzione riferiti a sistemi informativi e prodotti software nel settore sanità" erogati dalla sede di Bologna, e per i "Servizi di housing e hosting" erogati dalla sede di Montefredane.

Inoltre, molti operatori aziendali che erogano il servizio di assistenza e manutenzione hanno ottenuto la prestigiosa certificazione professionale ITIL® (Information Technology Infrastructure Library®) Foundation. Si ricorda che ITIL® è una Good Practice internazionale per la gestione dei servizi di Information & Communication Technology.

Dedalus Italia S.p.A. con Socio Unico Dedalus Finance GmbH

Sede Legale:
Via di Collodi 6/c
50141 Firenze

Tel. +39 055 42471
Fax +39 055 451660
reception@dedalus.eu

Capitale sociale:
€ 11.634.062 i.v.
R.E.A. Firenze 591564

**Codice fiscale, partita IVA
e registro imprese**
05994810488

Il Proponente: Il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dott. Luca Avesani f.f.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. DEL

Pagina 7 di 15



Questo documento è articolato nelle seguenti parti:

1. **Servizio di Manutenzione e Assistenza Standard** - contenente gli importi totali dei canoni di manutenzione e assistenza applicabili nel periodo che va dal **1 gennaio 2022** al **31 dicembre 2022**, suddivisi per linea di prodotto software.
2. **Totale complessivo offerta economica**
3. **Condizioni di fornitura** - contenente le modalità di fatturazione della fatturazione ed i tempi di pagamento.

L'elenco dettagliato dei prodotti software e dei servizi coperti dal presente contratto di manutenzione e assistenza è contenuto nell'allegato:

- **A1** - *Elenco prodotti in assistenza e manutenzione.*

La descrizione dettagliata dei servizi e le relative modalità d'erogazione è contenuta negli ALLEGATI:

- **A2** - *Condizioni generali del Contratto di Assistenza, Manutenzione Software e Attività di Presidio.*
- **A4** - *Fac-simile Atto di nomina a Responsabile o Sub Responsabile del Trattamento dei dati personali, a mezzo del quale il Cliente, in qualità di Titolare o di Responsabile, autorizza Dedalus Italia S.p.A al trattamento dei dati personali e impartisce le istruzioni per tale trattamento, ai sensi dell'art. dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito "GDPR").*

Vi ricordiamo che, unitamente al presente contratto, è richiesta la compilazione e sottoscrizione per accettazione degli allegati A2, A3.

Contestualmente, il Cliente dovrà nominare Dedalus Italia S.p.A., a seconda del ruolo assunto nel rapporto contrattuale, Responsabile o Sub Responsabile del trattamento, utilizzando il fac-simile proposto nell'allegato A4 o un proprio modello alternativo; in mancanza dell'atto di nomina sopra detto, Dedalus Italia S.p.A. non sarà autorizzata al trattamento dei dati ai sensi di quanto disposto dalla normativa corrente in materia di privacy.

1. SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA STANDARD

Tabella riassuntiva per Linea di prodotto. Gli importi si intendono IVA esclusa e si riferiscono al canone annuale base previsto per l'anno 2022. I canoni dei servizi offerti sono maggiorati, rispetto al precedente periodo contrattuale, dall'adeguamento Istat pari al 1,9% (Indice dei prezzi al consumo Fci al netto dei tabacchi – Periodo di riferimento Luglio 2021).



Linea Prodotto	Descrizione Area Applicativa	Importo per l'anno 2022
SIST	<ul style="list-style-type: none">Software PSAL - Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro	€ 41.762,00 € 30.000,00
CAM_BASE	TOTALE Canone di manutenzione e assistenza	€ 30.000,00

Caratteristiche Servizio di Assistenza Standard

LINEA PRODOTTO	ORARIO STANDARD DI COPERTURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER LINEA DI PRODOTTO	CONTATTI DA UTILIZZARE PER ATTIVARE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA
SIST	Da Lun. a Ven. 09:00 - 13:00 e 14:00 - 17:00 (festivi esclusi)	Sede Genova Tel. 010/8938545 supporto.avelcoweb@dedalus.eu

I servizi compresi nel canone e le modalità di erogazione degli stessi sono dettagliati nel capitolo 3 Definizione Servizio di Manutenzione e nel capitolo 4 Definizione Servizio di Assistenza delle Condizioni generali del Contratto di Assistenza, Manutenzione Software e Attività di Presidio.

1.1 Tempi di intervento per servizio di assistenza standard

Il servizio di assistenza standard prevede le tempistiche di intervento specificate nella tabella sottostante.

DESCRIZIONE	PRIORITY CODE 1 Critical	PRIORITY CODE 2 High	PRIORITY CODE 3 Medium	SEVERITY CODE 4 Low
Tempo Presa in carico della richiesta di assistenza	2 ore	2 ore	4 ore	4 ore
Tempo massimo entro il quale il problema deve essere risolto (*) o passare a severity code maggiore	8 ore	12 ore	40 ore lavorative	Best effort o entro la pianificazione concordata



DESCRIZIONE	PRIORITY CODE 1 Critical	PRIORITY CODE 2 High	PRIORITY CODE 3 Medium	SEVERITY CODE 4 Low
K.P.I.	92 %	85 %	80 %	80 %

Parametro KPI = Numero di attività concluse entro la pianificazione / N° totale di attività * 100
(*) per la risoluzione potranno essere adottate misure di workaround o circumvention

2. TOTALE COMPLESSIVO OFFERTA ECONOMICA

Tabella riassuntiva. Gli importi previsti per l'anno 2022 si intendono IVA esclusa.

RIF.	DESCRIZIONE SERVIZIO	IMPORTO PER L'ANNO 2022
1	Canone di Manutenzione ed assistenza standard	€ 41.762,00 € 30.000,0
	TOTALE COMPLESSIVO ANNO 2022	€ 30.000,00

3. CONDIZIONI DI FORNITURA

- Validità offerta: 180 gg.
- Prezzi: IVA esclusa
- Fatturazione canoni: Rata annuale anticipata
- Condizione di pagamento: Pagamento 60 gg d.f.f.m.

Altri servizi diversi da quelli indicati in offerta, non sono oggetto della presente proposta. Dedalus Italia S.p.A. è disponibile a concordare forme d'assistenza e supporto tecnico personalizzati con le Aziende che ne fanno specifica richiesta.

I servizi di assistenza e manutenzione, oltre che dal presente contratto, sono da intendersi regolati dalle previsioni dei documenti:

- ALLEGATO (A2) – *Condizioni generali del Contratto di Assistenza, Manutenzione Software e Attività di Presidio e relative Appendici;*
- ALLEGATO (A3) – *Condizioni generali di fornitura Servizi Professionali Tecnico Applicativi;*

Gli allegati sopra elencati sono da intendersi quale parte integrante del presente contratto la cui accettazione da parte del Cliente è condizione vincolante ai fini della sua validità.

Si ribadisce che, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, il Cliente dovrà nominare Dedalus Italia S.p.A., a seconda del ruolo assunto nel rapporto contrattuale, Responsabile o Sub Responsabile del trattamento, utilizzando il fac-simile proposto nell'ALLEGATO (A4) o un proprio modello alternativo; in mancanza dell'atto di nomina sopra detto, Dedalus Italia S.p.A.



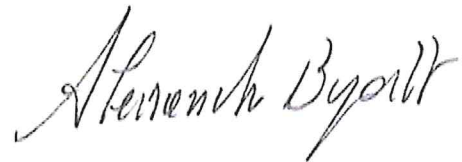
non sarà autorizzata al trattamento dei dati ai sensi di quanto disposto dalla normativa corrente in materia di privacy.

Per qualunque informazione o chiarimento in merito è possibile rivolgersi ai seguenti nominativi:

Riferimento Commerciale	Riferimento Ufficio Vendite
<ul style="list-style-type: none">• Alessandro Borgato• Cell. 347 7911265• E-mail: alessandro.borgato@dedalus.eu	<ul style="list-style-type: none">• Michela Boscarello• Tel. 0444 962966• E-mail: ufficio.vendite@dedalus.eu

In attesa di un Vostro cortese riscontro, porgiamo distinti saluti.

DEDALUS ITALIA S.P.A.





INFORMATIVA CLIENTE

in materia di protezione dei dati personali

AI SENSI DELLA NORMATIVA PRIVACY

Premesso che

- ai sensi dell'art. 4, paragrafo 7 del Regolamento europeo 2016/679 – General Data Protection Regulation (di seguito GDPR), il Titolare del trattamento è la persona, fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali;
- ai sensi dell'art. 4, paragrafo 1 del GDPR per dato personale si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (interessato);
- ai sensi dell'art. 13 del GDPR grava sul Titolare l'obbligo di fornire all'Interessato specifiche informazioni in merito al trattamento dei propri dati personali;

Tutto ciò premesso, la società **Dedalus Italia S.p.A.**, con sede legale in (50141) Firenze (FI), via di Collodi 6/C, in qualità di Titolare del trattamento, informa i Clienti su quali siano le finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti, il loro ambito di comunicazione e diffusione, oltre alla natura del loro conferimento.

DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali oggetto del trattamento, , in particolar modo identificativi, amministrativi, contabili e fiscali, commerciali e informatici e nell'evenienza giudiziari direttamente riferiti al cliente o, per i dati essenzialmente identificativi, agli altri interessati (quali collaboratori, dipendenti, referenti, clienti, etc.) da questi comunicati in esecuzione e nello svolgimento dei rapporti con il Titolare e in osservanza e nel rispetto delle disposizioni in materia di trattamento e protezione dei dati personali, sono utilizzati per il perseguimento di finalità strumentali e/o complementari alle attività funzionali allo svolgimento del rapporto contrattuale/precontrattuale in essere con l'interessato e ciò relativamente ai servizi/prestazioni dallo stesso richieste.

Si precisa che i dati possono essere utilizzati anche per la finalità di c.d. "soft spam", fatta salva la facoltà di opporsi in ogni momento a tale trattamento.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso supporti elettronici e cartacei ad opera di soggetti interni appositamente incaricati. I dati sono conservati in archivi cartacei ed elettronici con piena assicurazione delle misure di sicurezza minime previste dalla normativa vigente..

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

I dati raccolti non saranno oggetto di divulgazione e di diffusione. La comunicazione a terzi, diversi dal Titolare, dai Responsabili e delle persone autorizzate al trattamento individuati e nominati ai sensi della normativa nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali (per tale intendendosi il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (GDPR), nonché qualsiasi altra normativa sulla protezione dei dati personali applicabile in Italia, ivi compresi i provvedimenti del Garante), per brevità anche "Normativa Privacy", è prevista, per l'esclusivo perseguimento delle finalità predicate ed in ogni caso nei limiti delle stesse, alle società facenti parte del Gruppo DEDALUS, per finalità amministrativo-contabile, con cui sussistono appositi accordi in ragione delle finalità di trattamento condivise e della prestazione di servizi



affidenti alle attività correnti del Titolare medesimo, agli enti pubblici per gli adempimenti di legge, nonché a soggetti e società terze, quali enti che gestiscono il servizio di recapito della corrispondenza ordinaria e commerciale; banche, istituti di credito e società strettamente connesse alla riscossione del credito; consulenti legali e di settore; di recupero del credito, di amministrazione e consulenza contrattuale; società che effettuano il servizio di logistica di magazzino e trasporto; società terze di fornitura e assistenza tecnica e informatica impegnate nel corretto e regolare perseguimento delle finalità descritte. In ogni caso il trattamento da parte di soggetti terzi dovrà avvenire secondo correttezza e nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti.

TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati personali degli interessati saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento dei rapporti sussistenti tra le parti e comunque non oltre dieci anni decorrenti dalla cessazione del rapporto in essere.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi della Normativa Privacy l'interessato potrà esercitare specifici diritti, tra cui:

- 1) diritto di ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali;
- 2) diritto di accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: finalità del trattamento a cui sono destinati i dati personali, categorie dei dati, destinatari dei dati, periodo di conservazione etc.;
- 3) diritto di chiedere la rettifica o la limitazione al trattamento dei dati che Lo riguardano;
- 4) diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali che Lo riguardano se sussistenti i motivi;
- 5) diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo.

TITOLARE, DPO E DATI DI CONTATTO

Il Titolare è la società **Dedalus Italia S.p.A.**, con sede legale in (50141) Firenze (FI), via di Collodi 6/C. Per ogni comunicazione relativa al Trattamento dei Dati Personali, il Titolare mette a disposizione l'indirizzo privacy@dedalus.eu.

Il Responsabile della Protezione dei dati o Data Protection Officer (DPO) di **Dedalus Italia S.p.A** ha i seguenti dati di contatto dpo@dedalus.eu.

CONSENSO

Ai sensi della Normativa Privacy, il consenso al trattamento dei suddetti dati non è necessario in quanto gli stessi sono raccolti per adempiere ad obblighi di legge e/o per l'esecuzione di obblighi derivanti dal contratto in essere o di quelli c.d. precontrattuali.

Il Proponente: Il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dott. Luca Avesani f.f.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. DEL

Pagina 14 di 15

