

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 288 DEL 02/02/2023

OGGETTO:

ACQUISIZIONE SERVIZIO CINECA - OSSERVATORIO ARNO PER IL BIENNIO 2023/2024. SMART CIG N. Z3139B929E.

Il Direttore f.f. della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, ing. Luca Avesani, delegato da ultimo dal Direttore Generale dell'Azienda con nota prot. 72996 del 06/04/2022.

Premesso che il RUP, ing. Giorgio Roncolato, Responsabile UOS Sistemi Informativi, riferisce quanto segue::

- con le deliberazioni n. 213 del 07/04/2016 della ex ULSS n. 20, n. 76 del 15/02/2018 della ex ULSS n. 21 e n. 17 del 22/06/2016 della ex ULSS 22, le aziende in parola avevano stipulato appositi contratti con il consorzio interuniversitario CINECA, con sede in v. Magnanelli n. 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) - P.IVA n. 00502591209, per monitorare la spesa farmaceutica tramite il sistema ARNO;
- con nota prot. n. 15491 del 30/11/2019 l'Azienda Zero aveva comunicato l'assegnazione al consorzio Arsenal.IT del citato servizio a decorrere dal 1° gennaio 2019 invitando le Aziende ULSS a non prorogare il medesimo servizio al Consorzio CINECA oltre il termine del 31/12/2018;
- il Direttore Generale dell'AULSS 9 Scaligera, con nota prot. n. 206866 del 18/12/2018, aveva chiesto al Direttore Generale di Azienda Zero l'autorizzazione a derogare dalla citata nota del 30/11/2018 e a prorogare i servizi in parola fino al 31/03/2019, in quanto il Consorzio Arsenal non aveva ancora messo a disposizione delle ULSS l'ambiente di elaborazione necessario al monitoraggio della spesa farmaceutica Territoriale;
- a tutt'oggi non è pervenuta alcuna risposta da parte di Azienda Zero;

Vista la nota prot. n. 17589 del 27/01/2023 in cui il Direttore dell'UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale, dott.ssa Roberta Joppi, chiede di acquisire per il biennio 2023-2024 il Sistema ARNO Governo Aziendale Farmaceutica Territoriale con adesione alla Rete Epidemiologica ARNO-CINECA e dichiara che: "l'Osservatorio ARNO è:

- a) un sistema a supporto della governance sanitaria nelle ASL e nelle Regioni che, attraverso l'integrazione dei flussi amministrativi disponibili, consente il monitoraggio dell'appropriatezza, delle performance e dei costi assistenziali;
- b) che si distingue nel panorama italiano delle offerte di servizi analoghi per l'integrazione delle sue caratteristiche tecniche, informative, metodologiche e scientifiche nell'ambito di un contesto tecnologico centro di eccellenza in Italia che possono essere brevemente descritte nei seguenti punti:
 1. esperienza trentennale nei sistemi informativi sanitari
 2. sistema on-line dal 1987
 3. fruibilità del servizio e analisi libere
 4. benchmark fra ASL
 5. collaborazione con Istituti Scientifici per pubblicazioni e convegni".

Considerato che in mancanza di tale servizio l'azienda potrebbe non ottemperare alle seguenti obbligazioni:

- monitoraggio dei patti Aziendali con i Medici di Medicina Generale;
- valutazione dei singoli medici con riscontri oggettivi della loro prescrizione;
- valutazione della quota di incentivo "quota C" dei patti Aziendali con MMG;
- recuperare circa € 50.000,00 € di spesa sostenuta nelle nostre farmacie da cittadini europei.

Considerata quindi la necessità di garantire la continuità del servizio e relative attività, nelle more dell'ultimazione e della consegna alle AULSS del Veneto del nuovo Cruscoito da parte del Consorzio Arsenal.

DETERMINA

1. Di fare proprie le premesse al fine dell'adozione del presente atto.
2. Di dichiarare che il presente atto costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
3. Di affidare al Consorzio Interuniversitario CINECA, con sede in v. Magnanelli n. 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) - P.IVA n. 00502591209 per il biennio 2023-2024 il servizio di monitoraggio delle prescrizioni farmaceutiche ad un costo complessivo di € 37.593,76 IVA esclusa, come da offerta n. 22090801 del 15/12/2022, agli atti presso l'U.O.S. Sistemi Informativi.
4. Di precisare che l'efficacia del presente affidamento è subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli previsti dalla normativa, fermo restando la possibilità per l'AULSS n. 9 Scaligera di richiedere l'esecuzione anticipata, ove ne ricorrano le condizioni.
5. Di dare atto che la spesa complessiva di € 45.864,39, IVA 22% compresa, farà carico al Bilancio Economico Preventivo e Budget generale dell'Azienda per gli anni 2023-2024 al conto n. BA1620 "Servizi di assistenza Informatica"- PRG n. 30495.
6. Di nominare RUP della procedura l' Ing. Giorgio Roncolato, Responsabile della U.O.S. Servizi Informativi;
7. Di nominare quale Direttore Esecutivo del Contratto (DEC) il Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Territoriale, Dott.ssa Roberta Joppi.
8. Di dare atto che non si procede all'accantonamento del fondo di cui all'art 113 Codice appalti stante la deliberazione del Direttore Generale n. 79 del 24.01.2023.
9. Che ai fini della tracciabilità, lo smart CIG da utilizzare è il seguente: Z3139B929E;



10. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, sul sito internet aziendale Sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il Direttore
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali
Luca Avesani f.f.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 288 DEL 02/02/2023

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente determinazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, li 02/02/2023

P. il Direttore
UOC Affari Generali
Sig.ra Romana Boldrin

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: