



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
Codice Fiscale e P. IVA 02573090236
Tel.045 8075511
PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica

Direttore: ing. Corrado Salfa

Prot. n. 103650

Verona, 26 MAGGIO 2023

Alle ditte interessate

AVVISO INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVI PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA PER LA DOSE SUPERFICIALE AD INTEGRAZIONE DEL SISTEMA DOSIMETRICO DELLA RADIOTERAPIA DELL'OSPEDALE DI LEGNAGO

Con la presente richiesta si intende effettuare un'indagine di mercato al fine di acquisire dei preventivi tecnici ed economici da operatori economici interessati ed in grado di fornire il sistema in oggetto. Le caratteristiche sono indicate nelle allegate condizioni di fornitura. Ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 50/2016 è da intendersi esplicita la clausola di equivalenza.

L'indagine è finalizzata ad individuare l'operatore economico con il quale concludere l'affidamento diretto tramite il Mercato della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 1 – comma 2 – lettera a) della Legge 120 dell'11.09.2020 come modificata dalla Legge 108 del 29.07.2021 che ha convertito il D.L. 77/2021.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 51 del D.lgs. 50/2016 l'aggiudicazione avverrà a lotto unico trattandosi della medesima tipologia di fornitura.

Questa ULSS stima di spendere un importo non superiore ad euro 60.000,00 oltre I.V.A..

Si invitano, pertanto, gli operatori economici interessati a presentare il proprio preventivo unitamente alla documentazione tecnica tramite la piattaforma SINTEL, rispondendo alla specifica procedura entro il termine indicato nella procedura SINTEL.

L'operatore Economico che risponde al presente avviso dovrà non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ed essere in possesso del requisito professionale (iscrizione C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della procedura) ai sensi del comma 1 lettera a) e comma 3 dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016.

Con l'operatore selezionato in base alla valutazione degli elementi economici e tecnici si procederà a trattativa diretta tramite M.E.P.A. , piattaforma al quale l'operatore dovrà risultare iscritto.

Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza

Con riferimento alla Legge 123/2007 e sue modifiche ed integrazioni, alla determinazione dell'A.V.C.P. (ora ANAC) nr. 3 del 5 marzo 2008 e a quanto stabilito dall'art. 26 del D.lgs. 09.04.2008 nr. 81, si precisa che l'appalto NON comporta rischi derivanti da interferenze delle attività lavorative connesse all'esecuzione dello stesso e pertanto NON sussiste l'obbligo di elaborazione del Documento Unico di



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
Codice Fiscale e P. IVA 02573090236
Tel.045 8075511
PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI).

Il fornitore è tenuto a rispettare le prescrizioni contenute nella "Nota informativa per le ditte appaltatrici e per tutto il personale esterno sui rischi per la salute e la sicurezza presenti nell'Azienda ULSS 9 Scaligera e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate" e al "Protocollo di mitigazione del contagio".

Modalità di presentazione della documentazione/offerta

La presente indagine di mercato viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

L'Azienda Ulss 9 "Scaligera", utilizza il sistema di intermediazione telematica denominato "Sintel" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato 2 "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*".

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale Regionale per l'innovazione e gli Acquisti S.p.A. (ARIA) nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA numero verde 800.116.738 ovvero scrivendo all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it.

L'operatore economico registrato a Sintel potrà accedere all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", una volta ritrovata la stessa all'interno del motore di ricerca disponibile nella voce "Amministrazione" del menù dell'applicativo SINTEL.

Si precisa che la documentazione viene recapitata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta"

Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;

compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B.: come precisato nel documento Allegato 2 "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
Codice Fiscale e P. IVA 02573090236
Tel.045 8075511
PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

Sintel” (a cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, ciascuno di questi debitamente firmato digitalmente, dovrà essere incluso in un’unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente – non firmata digitalmente).

Documentazione richiesta in BUSTA UNICA D’OFFERTA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell’apposita sezione “Invia Offerta” relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all’indirizzo <http://www.ariaspa.it>. Al percorso guidato “Invia offerta”, l’operatore economico deve inserire:

– Documentazione amministrativa:

una dichiarazione sintetica firmata digitalmente consapevole delle sanzioni penali previste in materia di falsità negli atti e nelle dichiarazioni non corrispondenti al vero, ai sensi degli artt. 46 – 47 e 76 del D.P.R. 455/2000 di:

- non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all’art. 80 del D.lgs. 50/2016
- essere in possesso del requisito professionale (iscrizione C.C.I.A.A. per l’attività oggetto della procedura ai sensi del comma 1 lettera a) e comma 3 dell’art. 83 del D.lgs. 50/2016
- di autorizzare il trattamento dei dati per le finalità connesse con la presente indagine. A tal fine, in allegato si provvede a dare l’informativa tramite l’ALLEGATO E al presente avviso prevista dall’art. 13 e art. 14 del Regolamento Europeo 2016/679 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”).

Si fa presente che in sede di eventuale Trattativa Diretta verrà richiesta almeno la seguente documentazione amministrativa:

DGUE – Dichiarazione sostitutiva integrativa del DGUE – Impegno del fidejussore a presentare garanzia definitiva - Patto di integrità – Eventuale Procura.

– Documentazione tecnica:

l’operatore economico deve inserire la seguente documentazione tecnica firmata digitalmente:

- **1. Relazione tecnica particolareggiata** sulle caratteristiche dell’apparecchiatura offerta e di quelle accessorie, corredata da depliant illustrati e da schede tecniche; dalla relazione tecnica dovrà risultare in modo inequivocabile, **punto per punto**, che quanto offerto corrisponde alle caratteristiche tecniche richieste.
- Nella relazione, inoltre, dovrà essere specificato anche l’anno di prima immissione sul mercato e l’anno di immissione dell’ultima versione del modello offerto;
- **Si chiede l’indicazione dei tempi di consegna**
- **2. Questionario (Allegato E1)** compilato dettagliatamente da inviare **anche formato excel**. Per la valutazione tecnica sarà tenuto conto soprattutto delle risposte fornite che dovranno trovare riscontro nella relazione tecnica di carattere generale di cui al punto precedente.
- **3. Relazione relativa al servizio di assistenza e manutenzione offerti** contenente in particolare:
 - i centri di riferimento;



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
Codice Fiscale e P. IVA 02573090236
Tel.045 8075511
PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

- le condizioni e le modalità di esecuzione degli interventi di assistenza tecnica previsti dal presente capitolato.
- **4.** Documentazione del progetto di addestramento del personale sanitario all'utilizzo dell'apparecchiatura con l'indicazione di tempi, modalità e grado di professionalità degli istruttori.
- **5.** Elenco dei centri dove è presente lo stesso sistema;
- **6.** Dichiarazioni/certificazioni singole o d'insieme:
 - Dichiarare che l'apparecchiatura offerta è in produzione.
 - Dichiarare la/le conformità (indicandole) alle normative nazionali e/o sovranazionali vigenti in materia di progettazione e costruzione del modello offerto.
 - Certificare l'apposizione della marcatura CE all'apparecchiatura secondo la direttiva di riferimento
 - Dichiarare la fornitura di manuali in lingua italiana e schemi del sistema proposto.
 - Dichiarare la disponibilità alla fornitura del modello di apparecchiatura nell'ultima e più evoluta versione disponibile al momento della consegna.
 - Dichiarare il periodo di tempo durante il quale la ditta garantisce la disponibilità dei pezzi di ricambio (minimo 10 anni)
 - Dichiarare la disponibilità a mettere a disposizione persone e strumentazione per effettuare il collaudo e le verifiche di sicurezza, secondo le disposizioni vigenti, e a rilasciarne la certificazione.
- Dovrà inserire inoltre il **preventivo firmato digitalmente** con i prezzi dettagliati per ciascuna voce componente l'oggetto di fornitura dal quale si possa evincere il tipo, modello, marca del prodotto offerto e casa produttrice, nonché i codici dei prodotti, indicazione garanzia 24 mesi full risk laddove richiesta, tempi di consegna, CND se presente, anche per eventuali optional proposti nella fornitura. Dal preventivo deve risultare chiaramente quali sono gli eventuali opzionali inclusi e quali esclusi.

La stazione appaltante si riserva di chiedere ulteriore documentazione a chiarimento di quella già presentata.

L'operatore economico deve successivamente cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.

Al percorso guidato "Invia offerta", trattandosi di una indagine, all'operatore economico si chiede di inserire il valore del preventivo simbolico **"1"** all'interno del campo Offerta Economica.

Riepilogo dell'offerta

Al percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti (qualora richiesti). L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. È quindi necessario, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche /



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
Codice Fiscale e P. IVA 02573090236
Tel.045 8075511
PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” (Allegato 2).

Infine l'operatore economico visualizzerà il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente.

Si precisa che questa ULSS rimane investita del più ampio potere discrezionale trattandosi di indagine di mercato per eventuale affidamento diretto.

**Il Direttore
(ing. Corrado Salfa)
firmato digitalmente**

Allegati:

- Allegato 1 - Capitolato tecnico
- Allegato 2 - Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel
- Allegato E1 - Questionario tecnico
- Allegato E – informativa privacy

Responsabile del procedimento: ing. Corrado Salfa
tel. 045/8075709 - Fax 045/8075739
Referente sezione Attrezzature Cremon Rosella ☎ 0442 622239
Referente dell'Istruttoria: Cremon Rosella ☎ 0442 622239
e-mail rosella.cremon@aulss9veneto.it



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
Codice Fiscale e P. IVA 02573090236
Tel.045 8075511
PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

Allegato AVVISO prot. 103650/2023

CONDIZIONI DI FORNITURA

INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVI PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA PER LA MISURA DELLA DOSE SUPERFICIALE

Art. 1 - Oggetto della fornitura

La presente procedura ha per oggetto la fornitura ed installazione chiavi in mano, di un sistema per la misura della dose superficiale.

Il sistema oggetto della procedura di affidamento deve integrare e potenziare l'architettura e le funzionalità del sistema DOSIMETRICO in utilizzo presso la UOC Radioterapia dell'Ospedale di Legnago.

Art. 2. - Caratteristiche tecniche e funzionali minime richieste

È richiesto un sistema per dosimetria con le seguenti componenti:

Sistema per verifica della dose

1. Sistema connettabile con almeno 5 sensori o un Linear 5 Array
2. Dosimetri adatti sia per modalità elettroni che per modalità fotoni
3. Sensibilità in pieno build-up su bias standard (min. 1 mV/cGy)
4. Sensibilità in pieno build-up su bias ad alta sensibilità (min. 2,7 mV/cGy)
5. Sensibilità in ambiente raggi X (min. 9 mV/R)
6. Sensori isotropici
7. Dimensioni dell'area attiva dei sensori (in mm)
8. Collegamento wireless con stazione di verifica della dose
9. Possibilità di utilizzo di tranciver Bluetooth addizionali per utilizzare la stessa unità in più stanze
10. Collegamento simultaneo della console con più dosimetri
11. Software per verifica della dose erogata e possibilità di calibrazione remota dei sensori
12. Esportazione dei report in Excel, Word, PDF e files di testo
13. Analisi dei log files registrati dal LINAC per la visualizzazione grafica delle informazioni
14. Calcolo della deviazione standard della dose rispetto al trattamento
15. Possibilità di impostare gli intervalli di lettura
16. Durata media della batteria ricaricabile
17. Integrazione con l'attuale database in dotazione, così come task list di misura e protocolli di analisi dati, con modulo di interconfronto dosimetrico tramite il pannello dell'acceleratore



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
Codice Fiscale e P. IVA 02573090236
Tel.045 8075511
PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

Il sistema dovrà essere fornito completa di ogni accessorio necessario per il normale e corretto utilizzo.

Conformità alla normativa e certificazione di prodotto

Le apparecchiature e tutti i sistemi dovranno essere dotati di marcatura CE in conformità alla/alle direttive di riferimento.

Art. 3 – Installazione e oneri particolari

Il sistema consegnato ed installato dovrà essere del tutto corrispondente per caratteristiche tecnico-funzionali a quanto previsto nel presente Capitolato ed offerto in sede di gara.

L'intera fornitura dovrà essere "chiavi in mano" ovvero comprensiva di tutto quanto necessario, anche se non esplicitato nell'offerta, sul sistema fornito per consegnare tutto finito e funzionante; con ciò è da intendersi, tra l'altro:

- tutto quanto necessario in termini di licenze, hardware, software, ore di lavoro del personale e/o degli applications specialist per consegnare i sistemi offerti finiti e funzionanti;
- i settaggi sul sistema fornito per l'eventuale configurazione personalizzata;
- ogni accessorio necessario per il funzionamento, incluso l'eventuale fornitura di cavetteria per il collegamento (es. cavi rete, ecc.), le spine, le batterie, i caricabatterie e quant'altro, ad esclusione degli impianti fissi che verranno predisposti dall'ULSS e il materiale di consumo eventualmente necessario per effettuare le operazioni di collaudo;

A fine installazione dovrà essere compilato da parte dell'aggiudicatario il relativo verbale di collaudo tecnico funzionale contenente la descrizione delle operazioni di installazione e verifica effettuate.

Art. 4 - Luogo e termini di consegna

Il sistema dovrà essere consegnato nei luoghi indicati nell'ordine di consegna ed installato presso l'U.O.C. di Radioterapia dell'Ospedale di Legnago.

La consegna di tutto quanto previsto nel presente appalto si intende "in opera" comprensiva di tutte le spese di imballo, trasporto, e quant'altro previsto nell'offerta e nel presente capitolato, nulla escluso, necessario alla consegna. La consegna di tutto quanto previsto nell'offerta dovrà essere effettuata a tutto rischio e spese della ditta aggiudicataria.

La consegna dei beni deve essere effettuata durante il normale orario di lavoro, la tenuta e lo stoccaggio degli stessi è da considerarsi a carico dell'aggiudicatario sino alla sottoscrizione del verbale di collaudo o parziale presa in consegna, l'aggiudicatario, risponderà pertanto sino alla sottoscrizione di detti atti anche a furti o danneggiamenti che dovessero verificarsi.

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese derivanti dal trasporto interno, anche nel caso in cui non fosse possibile l'utilizzo dei montacarichi/ascensori esistenti e tutte le ulteriori manovre di trasporto, manovalanza occorrenti per la completa posa in opera, per quante volte necessario e per qualsiasi distanza.

Alla fine dell'installazione il bene fornito dovrà essere collaudato ed il locale interessato all'intervento dovrà essere libero da ogni materiale di risulta o di imballaggio, puliti di fino e pronti per essere utilizzati clinicamente; sono a carico della ditta aggiudicataria lo smaltimento di tali



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
Codice Fiscale e P. IVA 02573090236
Tel.045 8075511
PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

materiali che dovrà avvenire in discariche autorizzate.

La consegna dovrà essere accompagnata da apposita bolla descrittiva in duplice copia; una di queste, firmata per ricevuta, resterà al fornitore.

La ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente consegnare il sistema e componenti **nuove di fabbrica** ed aggiornate all'ultima release disponibile all'atto della consegna; qualora siano state introdotte innovazioni, la ditta aggiudicataria dovrà darne comunicazione all'ULSS che si riserva il diritto di valutare a proprio insindacabile giudizio se accettare le innovazioni offerte a parità di condizioni economiche o pretendere la consegna con le stesse caratteristiche dell'offerta.

Art. 5 - Tempo utile di consegna ed installazione dei beni

Il tempo utile contrattuale si intende decorrente dalla data di emissione dell'ordinativo ed è fissato in **30 giorni** naturali consecutivi, fatti salvi i migliori termini diversamente stabiliti in offerta, e comunque accettati. Entro il termine indicato dovrà essere installata e reso funzionante il sistema salvo la facoltà dell'Azienda ULSS 9 di procrastinare la data di installazione che quella relativa al collaudo, senza che l'impresa possa rivendicare pretese di natura economica. L'amministrazione comunicherà all'impresa espressamente e per tempo un eventuale rinvio del termine.

Art. 6 - Prove di accettazione/collaudo

Le spese relative al collaudo della fornitura inclusa l'assistenza per le prove sotto richiamate si intendono a carico della ditta aggiudicataria.

Il collaudo funzionale in sito sarà effettuato a carico dell'aggiudicatario immediatamente dopo la presa in consegna.

L'installazione deve comprendere ogni accessorio, materiale di consumo, necessario per il funzionamento di inizio attività e/o collaudo.

Si precisa che il collaudo dell'apparecchiatura fornita avverrà in contraddittorio tra la Stazione Appaltante e la ditta aggiudicataria.

I verbali di collaudo con la validazione del superamento positivo dello stesso dovranno essere firmati oltre che dal personale preposto della Stazione Appaltante anche dal personale rappresentante l'Appaltatore.

In tale sede dovrà essere consegnata tutta la documentazione a corredo tra cui si elenca in via non esaustiva:

1. manuali d'uso cartaceo in lingua italiana (elettronico sia PDF che cartaceo);
1. protocolli e check-list stabilite dal fabbricante per l'effettuazione delle operazioni di manutenzione ordinaria e periodica; deve essere data chiara indicazione delle cadenze prescritte dal costruttore per la manutenzione periodica;
2. manuali di servizio di tutti i componenti delle apparecchiature oggetto dell'offerta, comprensivi degli schemi elettrici, elettronici e meccanici.

L'accettazione definitiva ed il collaudo non esonerano l'aggiudicatario dalla responsabilità per eventuali fatti ed imperfezioni che non siano emersi al momento dell'accettazione della stessa o del collaudo, ma possono in seguito venire rilevati.

Qualora l'Amministrazione rifiuti il sistema fornito perché dagli accertamenti risulti che per qualità, lavorazione od altro non è conforme alle caratteristiche tecniche richieste ed offerte, la ditta aggiudicataria a sua cura e a sue spese deve sostituirla immediatamente, od al più tardi entro 60 (sessanta) giorni lavorativi dalla comunicazione, con altra apparecchiatura che soddisfi le



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
Codice Fiscale e P. IVA 02573090236
Tel.045 8075511
PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

condizioni richieste.

Art. 7 - Formazione ed avviamento

Ad installazione avvenuta la ditta aggiudicataria deve assicurare un adeguato addestramento tecnico agli operatori interessati che dovrà essere garantito anche in caso di aggiornamento tecnologico e variazione del personale operante, a:

1. operatori sanitari all'uso dell'apparecchiatura. Allo scopo, viene richiesto un progetto di esecuzione del suddetta formazione con l'indicazione di tempi, modalità e grado di professionalità degli istruttori, da allegare alla documentazione tecnica. La ditta aggiudicataria dovrà pianificare e organizzare corsi di addestramento in loco a tutto il personale coinvolto nell'utilizzo del nuovo sistema. Tutte le giornate di formazione e di assistenza dovranno essere svolte presso l'Ospedale di San Bonifacio. Il piano di addestramento dovrà adeguarsi alle condizioni lavorative del personale (turni di lavoro, periodi di ferie, ecc.).
2. tecnici del Servizio di Ingegneria Clinica con l'obbligo di eseguire gratuitamente un corso di manutenzione di primo livello destinato a tale personale. Il costo dell'addestramento e del corso di manutenzione è a totale carico della ditta aggiudicataria.

Requisiti minimi del corso per tecnici del servizio di ingegneria clinica saranno i seguenti:

- deve essere garantito per almeno due persone;
- i contenuti del corso devono essere tali da garantire ai partecipanti la capacità di effettuare in autonomia interventi di diagnosi e risoluzione guasti di primo livello, nonché di livello superiore eventualmente in assistenza remota dal servizio clienti del produttore.

La formazione dovrà riguardare, per gli operatori, anche gli aspetti di salute e sicurezza sul lavoro e riguardare, per assicurare il rispetto di specifici obblighi normativi in materia a carico del datore di lavoro (art. 73 D.lgs. 81/2008), almeno i seguenti argomenti:

- condizioni di impiego dell'attrezzatura e situazioni anormali prevedibili
- indicazioni di sicurezza riportate nel manuale di istruzione per l'uso
- rischi e pericoli per la salute e sicurezza degli operatori derivanti dall'uso delle attrezzature, illustrazione e funzionamento dei dispositivi di sicurezza previsti dal fabbricante e misure/precauzioni da osservare

Art. 8 - Garanzia ed assistenza tecnica

La garanzia del sistema avrà decorrenza dalla data dell'avvenuto collaudo favorevole e completamento della formazione a cui dovrà essere aggiunta la specifica garanzia della reperibilità delle parti di ricambio e accessori di ogni componente del sistema per almeno un decennio dalla data di installazione anche se richiesti da terzi manutentori per conto dell'Azienda Sanitaria, dichiarando i relativi tempi massimi di fornitura.

La garanzia intesa come garanzia per vizi e difetti di fabbricazione (art. 1490 c.c.), per mancanza di qualità promesse o essenziali (art. 1497 c.c.), nonché di buon funzionamento ai sensi dell'art. 1512 c.c., deve rispettare le seguenti condizioni di minima senza alcun onere aggiunto per questa Azienda:



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
Codice Fiscale e P. IVA 02573090236
Tel.045 8075511
PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

- avere durata di **almeno 24 mesi**;
- mantenimento delle stesse prestazioni previste nell'offerta;
- copertura totale (ovvero con la possibilità di sostituzione con nuovo) di ogni singolo componente del sistema;
- non contenere "formule a scalare", ovvero dipendenti dall'utilizzo.

Per le apparecchiature e i sistemi offerti durante il periodo di garanzia dovrà essere assicurata la manutenzione e l'assistenza tecnica in modalità **full-risk** secondo quanto dettagliato.

Per assistenza tecnica e manutenzione "full-risk" si intende: manutenzione preventiva, manutenzione correttiva, modifiche di sicurezza e/o gli aggiornamenti dell'apparecchiatura prescritti o raccomandati e rilasciati dal produttore (es. aggiornamento firmware, richiami ecc.), volta a garantire il perfetto funzionamento dell'apparecchiatura, inclusi i relativi software e i dispositivi opzionali installati e ad essa funzionalmente annessi.

Il servizio di assistenza tecnica full-risk dovrà prevedere almeno:

- numero di interventi illimitati;
- manutenzioni preventive secondo quanto prescritto dal produttore, comprese le verifiche di sicurezza elettrica;
- verifiche di sicurezza elettrica (cadenza annuale);
- tutte le parti di ricambio incluse. Sono comprese nel servizio di manutenzione la riparazione e/o sostituzione di tutte le sue componenti ivi compresi gli accessori (cavi, adattatori, ecc.), degli eventuali materiali di consumo soggetti ad usura (batterie incluse), con la sola esclusione del materiale di consumo necessario all'ordinario utilizzo (es: materiale monouso e monopaziente).

La garanzia coprirà tutte le spese, ogni onere (diretto ed indiretto compreso) di riparazione dei guasti, imperfezioni, difetti si dovessero individuare, ovvero di ripristino guasti o di sostituzione di parti di impianto e macchine.

Il periodo di garanzia di 24 mesi potrà essere prolungato di ulteriori mesi sei nel caso in cui, nel corso della garanzia, l'apparecchiatura non sia utilizzabile per un periodo totale superiore a quindici giorni lavorativi a causa di vizi dei materiali o di errori nell'installazione addebitabili alla ditta fornitrice.

L'aggiudicatario è obbligato ad eliminare a proprie spese tutti i difetti manifestatisi durante tale periodo nell'apparecchiatura fornita, dipendenti o da vizi di fabbricazione o da difetti dei materiali impiegati o da errori nell'installazione od infine da altri inconvenienti non derivanti da forza maggiore.

I tempi massimi di intervento sono i seguenti:

- tempo massimo di intervento da remoto è di 4 ore, ove previsto, assicurato durante gli orari lavorativi dal servizio di assistenza tecnica;
- tempo massimo di intervento on-site è di ore 12, assicurato durante gli orari lavorativi dal servizio di assistenza tecnica.

Viene inteso come tempo di intervento, il tempo in ore lavorative intercorrente tra la richiesta di intervento (apertura chiamata) e l'inizio dell'intervento da parte della ditta sul sito nel periodo



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
Codice Fiscale e P. IVA 02573090236
Tel.045 8075511
PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

assicurato durante gli orari lavorativi dal servizio di assistenza tecnica.

- il tempo massimo di risoluzione del guasto entro 8 ore lavorative dall'accertamento del guasto stesso. Nel caso in cui si rendesse necessaria la sostituzione di parti componenti non disponibili in sede di intervento on-site, la risoluzione del guasto deve avvenire entro 20 ore lavorative dall'accertamento del guasto stesso che include i tempi per la richiesta delle parti componenti da sostituire.

Viene inteso come tempo di risoluzione del guasto, il tempo in ore lavorative intercorrente fra l'arrivo del tecnico (data e ora risultante dal rapportino di lavoro) ed il ripristino del normale e corretto funzionamento dell'apparecchiatura nel periodo assicurato durante gli orari lavorativi dal servizio di assistenza tecnica.

Pertanto nella formulazione del prezzo offerto devono essere ricompresi anche tutti gli oneri, senza alcuna esclusione (es. manodopera, pezzi di ricambio ecc.), dei servizi di manutenzione sopra descritti per tutta la durata della garanzia.

L'aggiudicatario assume, altresì, ogni responsabilità per infortuni e danni, a persone o cose, arrecati all'U.L.S.S. o a terzi per fatto dell'aggiudicatario medesimo o dei suoi dipendenti e collaboratori nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto.

Art. 9 - Aggiornamento e adeguamento tecnologico

Durante il periodo contrattuale e di garanzia, onde evitare l'obsolescenza, il fornitore sarà tenuto a sue spese al costante aggiornamento tecnologico dell'apparecchiatura offerta se non più adeguate o performanti alle finalità del presente capitolato fermo restando che non sia intervenuta nessuna variazione significativa di attività o di esigenze operative dei servizi ovvero che le modifiche siano state progettate dalla casa costruttrice per migliorare la sicurezza, le procedure manutentive e l'affidabilità.

* * * * *