



Prot. n. 100342

UOC Provveditorato Economato E Gestione della Logistica
Via Pacinotti 16, 37136 Verona
Direttore: ing. Corrado Salfa

AVVISO PUBBLICO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ESECUZIONE ESAMI DI LABORATORIO PER CONTO DELL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA – CIG 9840439B25

Importo a base d'asta: € 198.900,00

Termine ultimo per presentazione delle offerte: 09/06/2023 ore 12:00

Lotto unico

Premessa

L'Azienda Ulss 9 Scaligera intende assegnare ai sensi dell'art.36, comma 2, e art.95, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016 modificato dall'art.1, comma 2, lett. b), del D.L. 16 Luglio 2020 n.76 (c.d. "decreto semplificazioni"), come novellato dall'art.51 del D.L. 31 Maggio 2021 N.77 a decorrere dal 1 Giugno 2021, il "**Servizio di esecuzione esami di laboratorio per conto dell'Azienda Ulss 9 Scaligera**", per un importo a base d'asta di € 198.900,00 oltre IVA, e oneri per la sicurezza pari a € 100,00 non soggetti a ribasso, per la durata di 240 giorni eventualmente prorogabile di 60 giorni.

Requisiti tecnico-professionali

Possono partecipare alla procedura di gara i soli operatori economici aventi l'accreditamento/certificazione idonea per l'erogazione delle prestazioni oggetto del servizio con impegnativa a carico del SSR.

Modalità di partecipazione

L'Azienda Ulss n. 9 Scaligera utilizza il sistema di intermediazione telematica denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>

Per partecipare alla procedura codesta spettabile Società è invitata a presentare offerta per la fornitura del servizio in oggetto, **entro le ore 12:00 del giorno 09/06/2023**, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto, per mezzo degli appositi campi di ricerca resi disponibili, e trasmettendo la seguente documentazione:

1. Avviso pubblico, sottoscritto digitalmente per accettazione;
2. Disciplinare di gara, sottoscritto digitalmente per accettazione;
3. Capitolato tecnico, sottoscritto digitalmente per accettazione;
4. Modelli A, B, C (dichiarazioni) compilati e sottoscritti digitalmente;
5. DGUE, compilato e sottoscritto digitalmente;
6. Modello D (dettaglio dell'offerta economica) compilato e sottoscritto digitalmente;
7. Allegato D1 – Fabbisogno indicativo, sottoscritto digitalmente;
8. Allegato D2 – CVP con tariffario regionale, sottoscritto digitalmente;
9. Patto d'Integrità, sottoscritto digitalmente per accettazione;
10. DUVRI, sottoscritto digitalmente;
11. Nota Informativa sottoscritta digitalmente per accettazione;
12. Protocollo mitigazione contagio da SARS CoV-2 Rev 02 – nov 2022, sottoscritto digitalmente per accettazione;
13. Allegato E – Informativa sul trattamento dei dati personali, sottoscritto digitalmente per accettazione;
14. **PASSOE- Si evidenzia che a far data del 09/11/2022 vige l'obbligo per gli operatori economici di registrarsi al servizio FVOE di Anac e di presentare in offerta copia del PASSOE.**
15. Documentazione attestante l'autorizzazione all'esercizio e l'accreditamento/certificazione per l'erogazione delle prestazioni oggetto del servizio con impegnativa a carico del SSR.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rinvia al documento "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel", consultabile al link <https://www.ariaspa.it/wps/wcm/connect/ecac2071-9b12-43fa-955b-a4210bce86cd/M-1CRSS-000-02+Modalit%C3%A0+tecniche+utilizzo+53+6+3.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=ROOTWORKSPACE-ecac2071-9b12-43fa-955b-a4210bce86cd-orsR5B9>.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono, inoltre, contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori economici e nelle "Domande frequenti", cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.a. (ARIA).

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il contact center di ARIA S.p.A., telefonando al numero verde: 800116738 (dall'estero +390239331780 per l'assistenza in lingua italiana) oppure scrivendo all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it.

Oggetto del Servizio

La presente procedura ha per oggetto l'appalto del servizio di esecuzione esami di laboratorio per conto dell'Azienda Ulss 9 Scaligera, da effettuarsi con le modalità riportate all'art.3 del Capitolato Tecnico.

Periodo contrattuale

Il contratto relativo al servizio in oggetto avrà una **durata di 240 giorni** a decorrere dall'effettivo inizio del servizio, da concordare preventivamente con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ed eventualmente prorogabile di ulteriori 60 giorni.

L'Azienda Ulss 9 Scaligera si riserva la facoltà di recesso dal contratto per sopravvenute esigenze di pubblico interesse senza che l'Aggiudicatario possa vantare alcuna pretesa risarcitoria nei confronti dell'Azienda medesima.

Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta, per 240 giorni, risulta essere pari a €198.900 oltre IVA, e oneri per la sicurezza pari a €100,00 non soggetti a ribasso, come riportato nella seguente tabella.

| N. indicativo esami | Tariffario regionale sul quale applicare lo sconto unico | Tempo | Base d'asta (senza IVA) |
|---|--|------------|-------------------------|
| 8616 | Catalogo Veneto del Prescrivibile versione 1.5_20012023 | 240 giorni | €198.900 |
| Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) | | | € 100,00 |
| Totale complessivo | | | €199.000 |

L'offerta non dovrà in alcun modo essere condizionata.

Criteri di aggiudicazione.

Ai sensi del D.L. 16 luglio 2020, n.76, art. 1, comma 2, lettera b), convertito con modifiche nella Legge 11 settembre 2020, n.120, il presente appalto sarà affidato con il criterio del prezzo più basso, fatta salva la verifica dei requisiti tecnico-professionali richiesti per svolgere l'attività in oggetto.

Si precisa che l'Azienda Ulss 9 Scaligera potrà:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua;
- sospendere, reindire e non aggiudicare la gara motivatamente;
- escludere automaticamente dalla gara ai sensi dell'art.1 della Legge 11 Settembre 2020 n.120, le offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore allo soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, del D.Lgs 50/2016, nel caso siano pervenute 5 (cinque) o più offerte.

Nel caso in cui gli accertamenti operati sulla Società Aggiudicataria, in applicazione della normativa antimafia risultassero sfavorevoli, l'aggiudicazione verrà annullata e la successiva aggiudicazione avverrà a favore della Società offerente che segue nella graduatoria di merito, subordinatamente agli accertamenti di cui sopra.

Le parti si impegnano a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al "Protocollo di legalità" sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17 settembre 2019 e s.m.i., relativamente ai contratti di subappalto e subcontratti di cui all'Allegato 1, lett. a), del Protocollo ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Ai sensi dell'art.2 del "Protocollo di legalità" la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.

Unità Operativa di riferimento: Provveditorato Economato e Gestione della Logistica – Tel. 0458076477, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Gli atti, in adempimento all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, verranno pubblicati all'indirizzo internet www.aulss9.veneto.it – percorso Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti.

Distinti saluti.

Il Direttore
(ing. Corrado Salfa)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28/12/2000,
n. 445 e del D.Lgs.07/03/ 2005, n. 82 e s.m.i.*

Allegati:

1. Disciplinare di gara;
2. Capitolato tecnico;
3. Modelli A, B, C;
4. DGUE;
5. Modello D (dettaglio dell'offerta economica);
6. Allegato D1;
7. Allegato D2;
8. Patto d'Integrità;
9. DUVRI;
10. Nota Informativa;
11. Protocollo mitigazione contagio da SARS CoV-2 Rev 02 – nov 2022
12. Allegato E - Informativa sul trattamento dei dati personali;

REGIONE DEL VENETO



ULSS9
SCALIGERA

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236
Pec: protocollo.aulss9@pecveneto.it

U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica
Direttore: ing. Corrado Salfa

CAPITOLATO TECNICO

SERVIZIO DI ESECUZIONE ESAMI DI LABORATORIO PER CONTO DELL'AZIENDA
ULSS 9 SCALIGERA – CIG 9840439B25

per l'Azienda ULSS 9 Scaligera

II RUP

ing. Corrado Salfa

documento sottoscritto con firma digitale

per l'Aggiudicatario

Il legale rappresentante

.....
(timbro e firma)

Verona, 23/05/2023

Indice generale

| | |
|--|----|
| Art.1 – OGGETTO..... | 3 |
| Art.2 – DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI..... | 3 |
| Art.3 – MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO..... | 3 |
| Art.4 – IMPORTO..... | 5 |
| Art.5 – REFERENTE DELL'APPALTATORE..... | 6 |
| Art.6 – OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELLA SOCIETÀ AGGIUDICATARIA..... | 6 |
| Art.7 – VERIFICA DEI SERVIZI..... | 7 |
| Art.8 – INADEMPIENZE E PENALITÀ..... | 7 |
| Art.9 – AVVIO, VARIAZIONE, SOSPENSIONE, CESSAZIONE DEL SERVIZIO..... | 7 |
| Art.10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO..... | 8 |
| Art.14 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO..... | 9 |
| Art.15 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO..... | 10 |

CAPITOLATO TECNICO PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI ESECUZIONE ESAMI DI LABORATORIO PER CONTO DELL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA – CIG 9840439B25

Art.1 – OGGETTO

La presente procedura ha per oggetto l'appalto del servizio di esecuzione di alcuni esami di laboratorio per conto dell'Azienda Ulss 9 Scaligera.

L'appaltatore è tenuto a gestire l'attività con la propria autonoma organizzazione aziendale, nonché a proprio completo ed integrale rischio d'impresa.

Il servizio andrà reso per conto dei laboratori analisi dell'Azienda Ulss 9 Scaligera presenti presso gli Ospedali di:

- Legnago;
- San Bonifacio;
- Bussolengo;
- Villafranca.

Secondo le stime effettuate dalla Stazione Appaltante la tipologia ed il numero di esami da eseguire sono indicativamente quelli riportati nell' "**Allegato D1**" al presente Capitolato; tuttavia, la tipologia ed il numero di esami si riferiscono ad un presunto fabbisogno e quindi sono meramente indicativi e non impegnativi, poiché subordinati a circostanze cliniche e tecnico scientifiche variabili e non esattamente predeterminabili; per questo motivo l'Aggiudicatario dovrà eseguire solo quegli esami che l'Ulss 9 Scaligera richiederà, in più o in meno rispetto alla stima allegata, senza sollevare eccezioni al riguardo o pretendere compensi o indennità di sorta.

Potrà, inoltre, essere richiesta saltuariamente anche l'effettuazione di altri esami, non inclusi nel citato allegato ma ricompresi nel tariffario regionale, che dovranno essere forniti alle stesse condizioni economiche.

Qualora se ne ravvisasse la necessità, nel corso della validità dell'appalto, l'Azienda Sanitaria Ulss 9 Scaligera ha la facoltà di affidare all'Aggiudicatario altri servizi complementari, ai sensi dell'art.63 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Art.2 – DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

Il contratto relativo al servizio in oggetto avrà durata di **240 giorni** a decorrere dall'effettivo inizio del servizio. La stazione appaltante si riserva l'opzione di poter disporre una proroga del tempo contrattuale di 60 giorni ai sensi dell'art.106, comma 1, del D.Lgs.n.50/2016.

Art.3 – MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il DEC provvederà ad attivare il servizio, anche tramite propri delegati.

L'Aggiudicatario dovrà provvedere all'esecuzione del servizio secondo le modalità di seguito indicate:

- Fornire lo/gli attestato/i di certificazione del Sistema di Gestione Qualità e/o di accreditamento;
- Rendere disponibile la documentazione comprovante l'iscrizione a programmi di valutazione esterna della qualità (VEQ), regionali, nazionali o internazionali, accreditati e patrocinati dalle Società Scientifiche, e fornirne i risultati, su richiesta;
- Fornire le istruzioni operative per la fase preanalitica, quali: modalità di compilazione della richiesta, eventuale preparazione del paziente, tipologia di materiale e contenitori di raccolta del campione, eventuale modulistica di accompagnamento, conservazione del campione per il trasporto;
- Fornire istruzioni per l'imballaggio dei campioni e contenitori rispondenti ai requisiti di legge per il trasporto dei campioni biologici;
- Ritirare, con cadenza giornaliera (6 giorni alla settimana dal lunedì al sabato), sotto la propria responsabilità e a proprio carico, i campioni biologici raccolti presso il laboratorio analisi degli Ospedali di Legnago, San Bonifacio, Bussolengo e Villafranca;
- Garantire il trasporto refrigerato/congelato dei campioni che richiedano tale modalità di conservazione e fornirne, su richiesta, la tracciabilità;
- Definire i criteri di non accettabilità dei campioni e le modalità di comunicazione e gestione dei campioni non conformi;
- Adottare modalità e tempi di conservazione dei campioni, tali da assicurare la stabilità delle proprietà del campione per consentire la ripetizione dell'esame dopo la refertazione dei risultati o per effettuare esami aggiuntivi;
- Eseguire gli esami con il metodo analitico che andrà precisato prima dell'avvio del servizio;
- Registrare sul referto: reparto di provenienza, dati anagrafici e numero di richiesta originale forniti dal laboratorio inviante, date di prelievo e di produzione del referto, materiale (sistema) analizzato, metodo di analisi, unità di misura e intervallo di riferimento dei risultati, eventuali commenti interpretativi, firma digitale del Responsabile del Laboratorio, o di chi autorizza la produzione del referto;
- Fornire l'elenco dei valori critici oggetto di comunicazione urgente del risultato e le modalità di comunicazione dello stesso;
- Refertare l'esame batterioscopico per ricerca Bacillo di Koch entro le 24h dalla ricezione del campione, secondo linee guida nazionali e regionali;
- Provvedere, con oneri a proprio carico all'invio, presso Struttura convenzionata di proprio riferimento, certificata e/o accreditata, dei campioni per i quali siano richiesti esami non eseguiti direttamente (in tal caso nella documentazione amministrativa dovrà essere fatto espresso riferimento al ricorso ad altri operatori economici con le modalità previste dalla normativa appalti in vigore);
- Garantire, per ciascuna sede di laboratorio, l'accesso al sito del laboratorio Aggiudicatario, tramite login e password per lo scarico dei referti;
- Trasmettere all'indirizzo mail che verrà indicato dal DEC o suo delegato, con richiesta di conferma visualizzazione in tempo reale, ogni variazione di metodologia e di intervalli di riferimento, nonché eventuali ritardi nel ritiro dei campioni e nella refertazione degli esami;
- Inviare mensilmente, per via informatica, al suddetto indirizzo mail l'elenco delle prestazioni erogate;

- Mettere a disposizione del DEC o suo delegato i nominativi, i numeri telefonici diretti del Direttore del Laboratorio Aggiudicatario del servizio, dei Responsabili dei singoli settori analitici del Laboratorio e del Responsabile Assicurazione Qualità.

Il Servizio dovrà essere reso, in accordo con il DEC del contratto e i suoi assistenti, secondo il metodo della programmazione e verifica stabilita dall'Ulss, nel rispetto di quanto previsto dal presente Capitolato e seguendo i protocolli di effettuazione dello stesso che verranno messi a disposizione in sede.

Il servizio dovrà essere espletato con assoluta continuità, in quanto lo stesso è qualificato di "pubblica utilità". L'Aggiudicatario, pertanto, dovrà assicurare in ogni caso la continuità e l'efficienza del servizio e per nessuna ragione potrà sospendere o non eseguire, in toto o in parte, le attività affidate, pena la risoluzione del contratto.

Art.4 – IMPORTO

L'importo a base d'asta risulta essere pari a €198.900 oltre IVA, e oneri per la sicurezza pari a €100,00 non soggetti a ribasso, come riportato nella seguente tabella.

| N. indicativo esami | Tariffario regionale sul quale applicare lo sconto unico | Tempo | Base d'asta (senza IVA) |
|---|--|------------|-------------------------|
| 8616 | Catalogo Veneto del Prescrivibile versione 1.5_20012023 | 240 giorni | €198.900 |
| Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) | | | € 100,00 |
| Totale complessivo | | | €199.000 |

Il corrispettivo riconosciuto per l'effettuazione di ogni singolo esame sarà determinato applicando ai singoli prezzi del tariffario regionale di riferimento lo sconto unitario offerto. Per ogni esame di laboratorio richiesto dall'Azienda Ulss 9 Scaligera, non ricompreso nella tipologia di esami di cui all' "Allegato D1", la tariffa finale sarà calcolata applicando la stessa percentuale di sconto, indicata dall'operatore nell'offerta economica, alla suddetta tariffa regionale.

Per poter avere una base comune di raffronto tra le diverse offerte, solo al fine di determinare la graduatoria di gara, il confronto sarà fatto considerando l'importo scontato rispetto alla base d'asta, come riportato nel "Modello D".

L'importo che verrà contrattualizzato corrisponderà all'importo di €198.900 oltre IVA.

L'esecuzione del contratto avrà luogo per la tipologia di esame e per le quantità che verranno effettivamente ordinate, in ragione delle contingenti necessità e secondo le indicazioni fornite dal DEC, sino alla concorrenza dell'importo di €198.900 oltre IVA.

L'Aggiudicatario non potrà pretendere alcun compenso per qualsiasi titolo ed errore nell'interpretazione dei patti contrattuali o nei prezzi e calcoli o per qualsiasi altra eventualità o circostanza.

Art.5 – REFERENTE DELL'APPALTATORE

L'Aggiudicatario dovrà comunicare il nominativo del referente del Servizio con il quale l'Azienda Ulss 9 Scaligera dovrà interfacciarsi per ciò che concerne l'esecuzione del contratto.

Tale Referente rappresenterà l'unico riconosciuto dall'Ulss 9 Scaligera e sarà la persona con cui dovrà interfacciarsi il DEC o suo delegato per la gestione di problematiche relative al servizio, e dovrà garantire la reperibilità telefonica per comunicazioni tempestive, in caso di necessità.

Tutte le contestazioni riguardanti l'esecuzione del servizio e ogni altra incombenza prevista dal presente Capitolato Tecnico fatte in contraddittorio con il Referente del servizio, si intendono fatte direttamente all'Aggiudicatario titolare.

Il Referente organizzativo dell'Affidatario, in accordo con il DEC o suo delegato, è tenuto inoltre:

- ad essere a disposizione degli Operatori per qualsiasi problema inerente agli aspetti organizzativi e amministrativi;
- a collaborare con il DEC o suoi assistenti per ogni esigenza particolare che dovesse rendersi necessaria al fine di una migliore gestione e programmazione dei servizi avviati.

I nominativi del Referente del servizio o suo sostituto dovranno essere comunicati al Direttore del DEC o suo delegato prima dell'attivazione del servizio e prima di ogni eventuale sostituzione e/o variazione.

Art.6 – OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELLA SOCIETÀ AGGIUDICATARIA

L'Aggiudicatario è l'unico ed esclusivo responsabile nei confronti del personale addetto al servizio in oggetto per l'adempimento di tutte le obbligazioni di legge, normative e contrattuali, disciplinanti il rapporto di lavoro ed in particolare di tutti gli obblighi previdenziali, assistenziali ed assicurativi.

Inoltre, per il servizio fornito all'Azienda Ulss 9 Scaligera dovrà impegnare esclusivamente personale inquadrato e retribuito sulla base delle leggi e dei contratti collettivi in vigore nel settore.

All'Aggiudicatario compete, per quanto di diretta competenza, l'osservanza, sotto la sua esclusiva responsabilità, delle norme antinfortunistiche e di sicurezza igienico-sanitaria stabilite dalla legge, nonché delle norme interne di sicurezza del lavoro e in genere dei provvedimenti e delle cautele atte a garantire in ogni caso l'incolumità del proprio personale e di qualsiasi terzo e a evitare danni di ogni specie sia alle persone sia alle cose.

Art.7 – VERIFICA DEI SERVIZI

Durante la vigenza contrattuale l'Azienda Ulss 9 Scaligera, utilizzando il proprio personale, provvederà in qualsiasi momento a verifiche e controlli in ordine alla regolare esecuzione del servizio di cui al presente Capitolato Tecnico.

L'Aggiudicatario si impegna a dare la sua collaborazione all'attività di controllo e verifica da parte dell'Azienda stessa.

L'Aggiudicatario, d'intesa col Direttore del DEC o suo delegato, potrà servirsi di strumenti elaborati in proprio per le verifiche e la valutazione complessiva del servizio.

Sono previsti incontri generali, al bisogno, tra Direttore del DEC o suo delegato e responsabile dell'Aggiudicatario al fine di effettuare verifiche sull'andamento del servizio oggetto del presente Capitolato Tecnico.

Art.8 – INADEMPIENZE E PENALITÀ

Nel caso di ritardata consegna dei referti degli esami, rispetto ai termini indicati all'art.3 del presente Capitolato, l'Azienda Ulss 9 Scaligera potrà decidere di applicare una penalità giornaliera pari a € 200,00. Dopo il 15° giorno di ritardo, l'Azienda Ulss 9 Scaligera avrà diritto di risolvere il contratto e incamerare la cauzione definitiva a titolo di penale fatto salvo il diritto dell'Ente di agire in separato giudizio per il risarcimento dei danni subiti.

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali che non comporti, per la sua gravità, l'immediata risoluzione del contratto l'Azienda Ulss 9 Scaligera contesterà formalmente, mediante PEC, le inadempienze riscontrate, e assegnerà un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni entro il quale dovranno essere rimosse le cause dell'inadempimento e dovranno essere fatte pervenire le controdeduzioni e memorie scritte.

Trascorso tale termine, l'Azienda Ulss 9 Scaligera potrà richiedere all'Aggiudicatario il pagamento di una penale che sarà quantificata di volta in volta a seconda della gravità da un minimo di € 200,00 ad un massimo di € 1.000,00.

Ove la Società Aggiudicataria non ottemperi agli obblighi assunti, l'Amministrazione ha la facoltà di ordinare d'ufficio, nel modo che riterrà più opportuno, a propria discrezione e a spese della Società Aggiudicataria, gli interventi necessari per il regolare adempimento dei servizi.

Art.9 – AVVIO, VARIAZIONE, SOSPENSIONE, CESSAZIONE DEL SERVIZIO

È competenza esclusiva del DEC del contratto e suoi assistenti stabilire l'inizio delle attività del servizio, la sospensione e la cessazione del servizio oggetto del presente contratto e relativo aumento o riduzione dei contenuti del servizio.

Il mancato rispetto delle decisioni dell'Azienda Ulss 9 Scaligera costituisce inadempimento e dà titolo all'applicazione delle penali previste ed all'eventuale risoluzione del contratto.

Con le stesse modalità sopra descritte verranno comunicate e dovranno essere attuate le eventuali variazioni, sospensioni o cessazioni del servizio precedentemente attivato.

È facoltà dell'Azienda Ulss 9 Scaligera l'interruzione, la revoca o la sospensione del servizio o la modificazione della periodicità nel caso:

- di insufficiente disponibilità finanziaria conseguente a manovre di contenimento della spesa sanitaria operate dallo Stato o dalla Regione Veneto;
- di modifiche organizzative o dell'ambito territoriale di competenza dell'Azienda Ulss 9 Scaligera;
- di sopravvenute esigenze di pubblico interesse;
- il servizio si rendesse temporaneamente superfluo, per qualsiasi motivo senza che per questo il fornitore abbia a pretendere variazioni di prezzo o indennizzi di sorta o alcun risarcimento nei confronti dell'Azienda Ulss 9 Scaligera per effetto della sopramenzionata interruzione, revoca o sospensione.

Art.10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fermo restando il diritto dell'Azienda Ulss 9 Scaligera all'applicazione della penalità stabilite all'art.8 del presente Capitolato, in caso di inosservanza da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi e delle condizioni previsti nel presente Capitolato, l'Azienda Ulss 9 Scaligera invierà comunicazione scritta con specifica motivazione delle contestazioni, con richiesta di giustificazioni e con invito a conformarsi immediatamente alle condizioni contrattuali. In caso di contestazione l'Aggiudicatario dovrà comunicare le proprie controdeduzioni a questa Amministrazione nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento della stessa.

In caso di duplice inadempimento dell'Aggiudicatario, e decorso inutilmente il termine a quest'ultimo assegnato o nel caso in cui le giustificazioni addotte non fossero ritenute accoglibili, l'Azienda Ulss 9 Scaligera potrà ordinare all'Aggiudicatario l'immediata sospensione del servizio, eccetto i casi di comprovata ed accertata forza maggiore o per situazioni assolutamente non imputabili all'Aggiudicatario, ovvero potrà risolvere il contratto con comunicazione trasmessa all'Aggiudicatario a mezzo PEC, con effetto dal momento in cui la relativa comunicazione, scritta e motivata, sarà ricevuta dalla Società Aggiudicataria; rimane salvo comunque il diritto al risarcimento di eventuali danni.

Fermo quanto stabilito in materia di risoluzione contrattuale dalla legge, dallo schema di contratto e dal presente Capitolato, l'Azienda Ulss 9 Scaligera potrà altresì risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art.1456 c.c., previa comunicazione trasmessa all'Aggiudicatario a mezzo PEC, rimanendo in ogni caso salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni, senza che per questo l'Aggiudicatario o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna, nei seguenti casi:

- apertura di una procedura di insolvenza concorsuale a carico del prestatore di servizi, salvo quanto previsto dall'art.110 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- cessazione dell'attività dell'Aggiudicatario, mancata osservanza delle norme relative al subappalto e del divieto di cessione del contratto;
- mancato inizio del servizio nel termine fissato e sospensione ingiustificata del servizio;

- gravi inosservanze delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi;
- violazione ripetuta per due volte delle norme di sicurezza e prevenzione, verbalizzata durante i controlli e non regolarizzata;
- accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Aggiudicatario;
- impiego di personale non in possesso dei requisiti previsti dal presente Capitolato;
- mancanza o venir meno anche di uno solo dei requisiti necessari per lo svolgimento del servizio oggetto del presente Capitolato o che abbiano giustificato l'affidamento del servizio stesso, ivi inclusi i requisiti richiesti dalla legge e dal bando per la partecipazione alla gara e per la stipula del contratto;
- qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all'art. 108, commi 1 e 2, del D. Lgs. n.50/2016;
- inadempienze degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse relative alle attività di gestione del servizio affidato;
- nell'ipotesi di non veridicità delle dichiarazioni rese dall'appaltatore ai sensi del D.P.R. n.445/2000, fatto salvo quanto previsto dall'art. 71 del medesimo decreto presidenziale.
- **In tutti gli altri casi previsti dal presente Capitolato di gara e dai restanti atti di gara.**

In seguito alla risoluzione del contratto l'Azienda Ulss 9 Scaligera si riserva di affidare l'appalto all'operatore economico che segue in graduatoria.

L'Azienda Ulss 9 Scaligera, nel quantificare il danno, terrà conto anche dell'eventuale maggiore spesa che dovrà sostenere:

- in conseguenza del ricorso all'esecuzione d'ufficio o di terzi;
- per i maggiori costi derivanti dall'affidamento del servizio a nuova impresa con corrispettivi più onerosi per l' Azienda Ulss 9 Scaligera;
- per spese di indizione di nuova gara per riaffidare il servizio.

In tutti i casi di risoluzione per inadempimento l'Azienda Ulss 9 Scaligera provvederà ad incamerare la cauzione, fatta salva, comunque, la facoltà di agire per il risarcimento dei danni.

Oltre all'ipotesi di risoluzione per inadempimento, l'Azienda Ulss 9 Scaligera potrà decidere la risoluzione del contratto, con effetto dal giorno fissato nella comunicazione scritta e motivata trasmessa alla Società Aggiudicataria, qualora un cambiamento della politica dei servizi locali nel sistema socio sanitario o fatti straordinari sopravvenuti rendessero impossibile la continuazione del rapporto, oltre a precise disposizioni che dovessero intervenire in materia da parte della Regione del Veneto senza che ciò possa costituire motivo per una richiesta risarcitoria da parte della Società Aggiudicataria medesima.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al Codice Civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

Art.14 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è il **Direttore del Dipartimento Servizi** dell'Azienda Ulss 9 Scaligera che potrà avvalersi di suoi delegati.

Art.15 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il **Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica** dell'Azienda Ulss 9 Scaligera, come definito anche nel Disciplinare di gara.

Il Direttore
(ing. Corrado Salfa)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e del D.Lgs.07/03/2005, n. 82 e s.m.i.

REGIONE DEL VENETO



ULSS9
SCALIGERA

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236
Pec: protocollo.aulss9@pecveneto.it

U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica
Direttore: ing. Corrado Salfa

DISCIPLINARE DI GARA

SERVIZIO DI ESECUZIONE ESAMI DI LABORATORIO PER CONTO
DELL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA CIG 9840439B25

per l'Azienda ULSS 9 Scaligera

II RUP

ing. Corrado Salfa

documento sottoscritto con firma digitale

per l'Aggiudicatario

Il legale rappresentante

.....
(timbro e firma)

Verona, 23/05/2023

Indice generale

| | |
|--|----|
| Art.1 – OGGETTO..... | 4 |
| Art.2 – DURATA DELL’APPALTO E OPZIONI..... | 4 |
| Art.3 - OBBLIGAZIONI GENERALI DELL’AGGIUDICATARIO..... | 4 |
| Art.4 - MANCATA O RITARDATA ESECUZIONE DEL SERVIZIO..... | 6 |
| Art.5 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO..... | 6 |
| Art.6 – DETERMINAZIONE DEL PREZZO..... | 7 |
| Art.7 – COMPILAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA..... | 8 |
| Art.8 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE..... | 8 |
| Art.9 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC..... | 9 |
| Art.10 – VALIDITÀ DELL’OFFERTA..... | 9 |
| Art.11 – CAUSE DI ESCLUSIONE..... | 9 |
| Art.12 - AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO..... | 10 |
| Art.13 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI..... | 10 |
| Art.14 – MODALITÀ DI FATTURAZIONE..... | 11 |
| Art.15 - CESSIONE DEI CREDITI..... | 11 |
| Art.16 – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO..... | 11 |
| Art.17 - ADEGUAMENTO PREZZI..... | 12 |
| Art.18 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO E DUVRI..... | 13 |
| Art.19 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA..... | 14 |
| Art.20 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI..... | 14 |
| Art.21 - RESPONSABILE ESTERNO DEI DATI PERSONALI..... | 15 |
| Art.22 - RECESSO UNILATERALE E RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO..... | 16 |
| Art.23 - ASSICURAZIONE..... | 17 |
| Art.24 - FALLIMENTO – LIQUIDAZIONE – AMMISSIONE A PROCEDURE CONCORSUALI..... | 18 |
| Art.25 - ADEMPIMENTI ANTIMAFIA..... | 18 |
| Art.26 - RISERVA DI VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI..... | 19 |
| Art.27 - FORO COMPETENTE E CLAUSOLA COMPROMISSORIA..... | 19 |
| Art.28 - DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO..... | 19 |
| Art.29 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO..... | 20 |
| Art.30 - SPESE CONTRATTUALI..... | 20 |
| Art.31 - ALTRE INFORMAZIONI..... | 20 |
| Art.32 - RINVIO..... | 20 |
| Art.33 - PROCEDURA DI GARA E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE..... | 20 |

PREMESSA

La presente procedura ha l'obiettivo di appaltare il Servizio di esecuzione esami di laboratorio per conto dell'Azienda ULSS 9 Scaligera.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.31 del Codice, è l'ing. Corrado Salfa.

NORMATIVA

“Codice dei Contratti Pubblici” art.36, comma 2, e art.95, comma 4, del nuovo codice dei contratti D.Lgs. n.50/2016 modificato dall'art.1, comma 2, lett. b), del D.L. 16 Luglio 2020 n.76 (c.d. “decreto semplificazioni”), come novellato dall'art.51 del D.L. 31 Maggio 2021 n.77 a decorrere dal 1 Giugno 2021, con applicazione del criterio del minor prezzo ex art.95, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016.

ALLEGATI al presente Disciplinare di gara

Allegati:

- Avviso pubblico
- Capitolato tecnico
- Modello A B C - Dichiarazioni
- Modello D - Dettaglio dell'offerta economica
- Allegato D1 - Fabbisogno indicativo
- Allegato D2 - CVP con tariffario regionale
- DGUE
- Patto d'integrità dell'Azienda Ulss 9 Scaligera in materia di contratti pubblici;
- DUVRI
- Nota informativa sui rischi per la salute e la sicurezza presenti nell'Azienda Ulss 9 Scaligera;
- Protocollo mitigazione contagio da SARS CoV-2 Rev 02 – nov. 2022
- Allegato E - Informativa sul trattamento dei dati personali

DISCIPLINARE DI GARA PER IL SERVIZIO DI ESECUZIONE ESAMI DI LABORATORIO PER CONTO DELL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA- CIG 9840439B25

Art.1 – OGGETTO

La presente procedura ha per oggetto l'appalto del servizio di esecuzione di alcuni esami di laboratorio per conto dell'Azienda Ulss 9 Scaligera, da effettuarsi con le modalità riportate all'interno del Capitolato Tecnico.

L'Azienda Ulss 9 Scaligera mantiene la facoltà di revoca, per sopravvenute esigenze di pubblico interesse, senza che l'Aggiudicatario possa vantare alcuna pretesa risarcitoria nei confronti dell'Azienda stessa.

Art.2 – DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

Il contratto relativo al servizio in oggetto avrà durata di **240 giorni** a decorrere dall'effettivo inizio del servizio. La stazione appaltante si riserva l'opzione di poter disporre una proroga del tempo contrattuale di 60 giorni ai sensi dell'art.106, comma 1, del D.Lgs.n.50/2016.

Art.3 - OBBLIGAZIONI GENERALI DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a carico dell'aggiudicatario, tutti gli oneri e i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'aggiudicatario si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel contratto, nei relativi allegati e nell'offerta presentata in sede di gara.

Eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare norme e prescrizioni, anche successivamente emanate, resteranno ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'aggiudicatario non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi a tal titolo, nei confronti della stazione appaltante, assumendosene ogni relativa alea.

L'aggiudicatario si impegna ad espletare il servizio nel modo più semplice ed efficiente nell'interesse della stazione appaltante, assumendosi la piena ed incondizionata responsabilità connessa ai propri compiti.

La stazione appaltante, da parte sua, si impegna a mettere in grado l'aggiudicatario di svolgere correttamente il servizio, collaborando per quanto necessario all'espletamento delle relative attività, fermo restando in ogni caso, che l'aggiudicatario rinuncia espressamente a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dalla stazione appaltante e/o da terzi autorizzati.

L'aggiudicatario provvederà, a propria cura e spese, a:

- impiegare il personale necessario per la perfetta esecuzione del contratto;
- predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire alla stazione appaltante di monitorare la conformità dei servizi alle prescrizioni contrattuali;
- predisporre rendicontazioni mensili delle prestazioni effettuate;
- fornire periodicamente, su richiesta e con le modalità indicate dalla stazione appaltante, i dati necessari per la predisposizione della reportistica;
- nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo tese alla buona e corretta esecuzione contrattuale, che dovessero essere impartite dalla stazione appaltante;
- comunicare immediatamente alla stazione appaltante le eventuali variazioni nella propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto e negli organismi tecnici e amministrativi, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
- comunicare immediatamente alla stazione appaltante ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- manutentare e tenere indenne la stazione appaltante da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti;
- rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dalla contrattazione collettiva di settore di cui all'art.51 del D.Lgs. n.81/2015 o dalle disposizioni internazionali.

Per l'espletamento del servizio, l'aggiudicatario dovrà avvalersi di personale qualificato e professionalmente idoneo in relazione alle specifiche prestazioni contrattuali.

Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra l'Azienda Ulss 9 Scaligera e il personale addetto all'espletamento delle prestazioni contrattuali.

L'aggiudicatario riconosce che l'Azienda Ulss 9 Scaligera risulta estranea a qualsiasi vertenza economica o giuridica tra la ditta stessa ed il personale impiegato nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Tutto il personale addetto ai servizi oggetto del presente Disciplinare di gara lavorerà sotto l'esclusiva responsabilità dell'aggiudicatario, sia nei confronti della stazione appaltante che nei confronti di terzi, impegnandosi all'osservanza delle leggi, dei regolamenti e dei contratti collettivi di lavoro applicabili al personale stesso.

La stazione appaltante è sollevata da ogni controversia e responsabilità, presente o futura, derivante o conseguente, circa il rapporto di lavoro intercorrente tra l'aggiudicatario ed il predetto personale.

L'aggiudicatario assumerà a proprio esclusivo carico la più completa ed assoluta responsabilità civile e penale per sinistri o danni di qualsiasi genere a persone e/o cose, direttamente o indirettamente causati o subiti dal personale impiegato nel servizio, sollevando espressamente ed interamente la stazione appaltante da qualsivoglia responsabilità anche indiretta.

L'aggiudicatario si assume completamente tutti gli oneri per imposte e tasse, nessuna esclusa, applicati od applicabili in futuro in relazione all'oggetto dell'affidamento, nonché tutte le previdenze necessarie per evitare il verificarsi di danni alle persone ed alle cose, come pure le spese di assicurazione e l'eventuale risarcimento di danni esonerando in tal senso la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per incidenti e danni che dovessero subire terzi.

L'aggiudicatario si obbliga a consentire alla stazione appaltante di procedere, in qualsiasi momento e senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche mediante controlli a vista sulle modalità di espletamento del servizio, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche e controlli.

L'aggiudicatario prende atto che, per lo svolgimento delle attività di propria competenza, la stazione appaltante potrà avvalersi sia di proprio personale sia di esperti esterni da essa incaricati.

L'aggiudicatario prende atto e accetta che i servizi oggetto del contratto dovranno essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della loro consistenza.

È fatto divieto all'aggiudicatario, al personale impiegato nel servizio e comunque a terzi di ricevere dagli utenti qualsiasi somma relativamente alle prestazioni svolte nell'ambito del servizio oggetto del presente Disciplinare di gara.

In caso di inadempimento da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di cui al presente articolo, la stazione appaltante, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c..

Art.4 - MANCATA O RITARDATA ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario dovrà garantire l'esecuzione del servizio previsto dal presente Disciplinare di gara, secondo le modalità previste nel Capitolato tecnico.

L'aggiudicatario dovrà espletare i soli eventi espressamente ordinati nei tempi e con le modalità stabilite nel presente Disciplinare di gara.

In caso di inadempienza contrattuale, anche parziale, qualora l'Azienda Ulss 9 Scaligera debba provvedere all'acquisto di servizi simili sul mercato, addebiterà all'aggiudicatario inadempiente l'eventuale maggior prezzo pagato rispetto a quello pattuito, rivalendosi sull'importo dei pagamenti da eseguire, fatta salva la facoltà di risoluzione del contratto.

Ai fini della valutazione dei ritardati adempimenti, i termini indicati per le prestazioni si ritengono essenziali.

E' fatta salva la facoltà dell'Azienda Ulss 9 Scaligera di esperire ogni altra tutela per il risarcimento dell'eventuale danno subito o delle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempimento contrattuale, nonché l'applicazione delle penali previste all'art.8 del Capitolato Tecnico.

Art.5 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

L'aggiudicatario deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in materia previdenziale, contributiva, assicurativa, fiscale, di igiene e sicurezza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

L'aggiudicatario è tenuto ad assicurare che lo svolgimento del servizio avvenga nel rispetto delle norme vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro per quanto disposto dal D.Lgs. n.81/2008. Lo stesso dovrà assumere ogni responsabilità ed onere nei

confronti dell'Azienda Ulss 9 Scaligera per danni derivati dalla mancata adozione dei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone coinvolte e degli strumenti utilizzati nell'erogazione del servizio.

Nel caso di inosservanza delle disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, l'Azienda Ulss 9 Scaligera ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto ai sensi dell'art.1456 c.c., fermo restando che l'appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Azienda Ulss 9 Scaligera.

L'aggiudicatario si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Nulla è dovuto all'aggiudicatario per le mancate prestazioni, qualunque ne sia il motivo. Le vertenze sindacali devono avvenire nel pieno rispetto della Legge 12/06/1990 n.146 e successive modifiche.

Art.6 – DETERMINAZIONE DEL PREZZO

L'importo a base d'asta, per 240 giorni, risulta essere pari a €198.900 oltre IVA, e oneri per la sicurezza pari a €100,00 non soggetti a ribasso, come riportato nella seguente tabella.

| N. indicativo esami | Tariffario regionale sul quale applicare lo sconto unico | Tempo | Base d'asta (senza IVA) |
|---|--|------------|-------------------------|
| 8616 | Catalogo Veneto del Prescrivibile versione 1.5_20012023 | 240 giorni | €198.900 |
| Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) | | | € 100,00 |
| Totale complessivo | | | €199.000 |

Il corrispettivo riconosciuto per l'effettuazione di ogni singolo esame sarà determinato applicando ai singoli prezzi del Tariffario regionale di riferimento lo sconto unitario offerto. Per ogni esame di laboratorio richiesto dall'Azienda Ulss 9 Scaligera, non ricompreso nella tipologia di esami di cui all' "Allegato D1", la tariffa finale sarà calcolata applicando la stessa percentuale di sconto, indicata dall'operatore nell'offerta economica, alla suddetta tariffa regionale.

Per poter avere una base comune di raffronto tra le diverse offerte, solo al fine di determinare la graduatoria di gara, il confronto sarà fatto considerando l'importo scontato rispetto alla base d'asta, come riportato nel "Modello D".

L'importo che verrà contrattualizzato corrisponderà all'importo di €198.900 oltre IVA.

L'esecuzione del contratto avrà luogo per la tipologia di esame e per le quantità che verranno effettivamente ordinate, in ragione delle contingenti necessità e secondo le indicazioni fornite dal DEC, sino alla concorrenza dell'importo di €198.900 oltre IVA.

Art.7 – COMPILAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

L’operatore economico dovrà formulare la propria offerta precisando, come richiesto nel modello di dettaglio dell’offerta economica “Modello D”, la **percentuale di sconto offerto e il totale derivante dall’applicazione dello sconto alla base d’asta.**

Lo sconto offerto per l’esecuzione del contratto verrà applicato al corrispettivo di ogni singolo esame richiesto e presente nel Tariffario regionale di riferimento come consultabile all’ “Allegato D2” e comunque al link **CVP_1.5_20012023** (ultima edizione aggiornata del Catalogo Veneto del Prescrivibile) all’indirizzo web <https://salute.regione.veneto.it/web/fser/catalogo-veneto-prescrivibile>.

L’offerta economica, redatta in base allo schema riportato nel “**Modello D**” al presente Disciplinare di gara, dovrà contenere pena la nullità dell’offerta medesima:

1. la ragione sociale, il codice fiscale, la partita IVA e la sede legale della Ditta;
2. la percentuale di sconto offerto e il totale derivante dall’applicazione dello sconto alla base d’asta;
3. la sottoscrizione, con firma digitale, del titolare o del legale rappresentante dell’operatore economico, del quale dovranno essere indicati la data ed il luogo di nascita.

Non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno ammesse offerte plurime o alternative, pena l’esclusione dalla gara.

L’Aggiudicatario non potrà pretendere alcun compenso per qualsiasi titolo ed errore nell’interpretazione dei patti contrattuali o nei prezzi e calcoli o per qualsiasi altra eventualità o circostanza.

Art.8 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto sarà affidato utilizzando il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’art.95, punto 4, lettera b), del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., e dell’art.1, comma 2, lettera b), del D.L. n.76 del 16 luglio 2020, convertito con modifiche nella Legge n.120 dell’11 settembre 2020, fatta salva la verifica dei requisiti tecnico-professionali richiesti per svolgere l’attività in oggetto, ossia il possesso dell’accreditamento/certificazione idonea per l’erogazione delle prestazioni oggetto del servizio con impegnativa a carico del SSR.

Nell’ipotesi di prezzi uguali, si provvederà a gara di migliona.

Si precisa inoltre che:

- si potrà procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua;
- si potrà sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente;
- ai sensi dell’art.1 della Legge 11 Settembre 2020 n.120, le offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore allo soglia di anomalia, individuata ai sensi dell’art.97, del D.Lgs n.50/2016, nel caso siano pervenute 5 (cinque) o più offerte, saranno automaticamente escluse dalla gara.

Nel caso in cui gli accertamenti operati sull’aggiudicatario in applicazione della normativa antimafia risultassero sfavorevoli, l’aggiudicazione verrà annullata; la successiva aggiudicazione avverrà a favore dell’operatore economico che segue nella graduatoria di merito, subordinatamente agli accertamenti di cui sopra.

Art.9 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Salvo deroghe previste dalla normativa vigente, gli operatori economici effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n.621 del 20/12/2022, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta l'offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

| Numero lotto | Importo lotto | CIG | Importo contributo ANAC |
|--------------|---------------|------------|-------------------------|
| 1 | € 199.000,00 | 9840439B25 | € 18,00 |

La mancata presentazione della ricevuta del pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n.50/2016.

Art.10 – VALIDITÀ DELL'OFFERTA

La proposta contrattuale è revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'operatore economico è obbligato alla propria offerta per un periodo di gg. 180 a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, l'operatore economico, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa.

La formulazione dell'offerta è vincolante per l'operatore economico, senza peraltro obbligare in alcun modo all'assegnazione della fornitura.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere, revocare, modificare, oppure di riaprire i termini della presente gara con provvedimento motivato, senza che gli operatori economici invitati possano vantare diritti o pretese di sorta.

Art.11 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno considerate valide e verranno perciò escluse, le offerte:

- a) pervenute oltre i termini stabiliti;
- b) incomplete, irregolari, equivoche, difformi dalla richiesta e/o condizionate in qualsiasi modo;
- c) rientranti nei casi previsti dall'art. 80, punto del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;
- d) le offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore allo soglia di anomalia, individuata ai sensi dell'art.97, del D.Lgs n.50/2016, nel caso siano pervenute 5 o più offerte, saranno escluse automaticamente dalla gara, ai sensi dell'art.1 della Legge 11 Settembre 2020 n.120.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio**, ai sensi dell'art.83, punto 9), del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.

Art.12 - AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

L'Azienda Ulss 9 Scaligera provvederà a comunicare tramite PEC, o altro mezzo consentito dalla normativa vigente, l'aggiudicazione all'operatore economico risultato primo nella graduatoria e a tutti gli altri operatori economici, ai sensi dell'art.76, comma 5, lettera a), del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.; l'onere potrà essere assolto anche mediante comunicazione sulla piattaforma informatica utilizzata per l'appalto o l'invio dei verbali di gara.

Saranno verificati relativamente all'aggiudicatario:

- la regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- la non sussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., comportante anche l'acquisizione del certificato del casellario giudiziale;
- tutti i requisiti soggettivi;
- l'assolvimento degli obblighi di cui alla Legge n.68/1999;
- la regolarità fiscale.

L'aggiudicazione diventerà efficace dopo l'espletamento delle verifiche sul possesso dei requisiti.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, oppure non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, si procederà all'aggiudicazione della gara all'operatore economico che segue in graduatoria.

Qualora anche il secondo non comprovi il possesso dei requisiti si procederà all'aggiudicazione della gara all'operatore economico terzo in graduatoria e così di seguito, fino all'individuazione di un aggiudicatario con i requisiti necessari.

Dopo il controllo positivo dei requisiti l'aggiudicazione definitiva diventerà efficace.

Faranno parte del contratto il presente Disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico e l'offerta della ditta aggiudicataria.

Il contratto sarà stipulato, mediante scrittura privata o forma pubblica amministrativa o corrispondenza commerciale, dal Legale Rappresentante della stazione appaltante o un suo delegato e da quello dell'aggiudicatario. Il contratto stipulato con scrittura privata verrà registrato in caso d'uso a cura di questa Azienda.

Art.13 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art.3 della L. n.136/2010 e s.m.i..

L'aggiudicatario dovrà comunicare all'Azienda Ulss 9 Scaligera, nei termini previsti ex art.3, comma 7 della L. n.136/2010:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sugli stessi;

- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Nel caso in cui le transazioni relative al contratto non vengano effettuate avvalendosi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a. il contratto dovrà intendersi risolto.

Il mancato rispetto dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari così come disposto dalla L. n.136/2010 determinerà la risoluzione del contratto ex. art.1456 c.c..

Art.14 – MODALITÀ DI FATTURAZIONE

Per il riconoscimento delle prestazioni effettuate l'aggiudicatario dovrà inviare mensilmente una rendicontazione delle prestazioni effettuate, che saranno remunerate applicando i prezzi offerti; solo a seguito dell'attestazione di regolare svolgimento del servizio rilasciato dal DEC, verrà emesso il corrispettivo ordine NSO e potrà dunque essere emessa la corrispondente fattura elettronica.

Entro 30 giorni dalla rendicontazione di cui sopra il DEC riscontra il regolare accertamento della prestazione, mentre il pagamento della fattura avverrà entro 60 giorni dalla data di ricezione della stessa.

Il pagamento sarà subordinato all'accertamento della regolarità contributiva del fornitore (DURC).

L'Azienda Ulss 9 Scaligera potrà sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti al fornitore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali (art.1460 c.c.). Tale sospensione potrà verificarsi anche qualora sorgano contestazioni di natura amministrativa.

Art.15 - CESSIONE DEI CREDITI

L'eventuale cessione totale o parziale dei crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del contratto è consentita e disciplinata ai sensi dell'art.106, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate all'Azienda Ulss 9 Scaligera.

L'aggiudicatario, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il CIG al cessionario affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto a utilizzare conti correnti dedicati nonché ad anticipare i pagamenti all'aggiudicatario mediante bonifico bancario o postale sui conti correnti dedicati dell'aggiudicatario medesimo, riportando il CIG comunicato, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ex art.3 della L. n.136/2010.

È fatto divieto all'aggiudicatario di conferire, in qualunque forma, procure all'incasso.

Art.16 – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità previste dall'art.105 del D.Lgs. n.50/2016.

L'operatore economico indica all'atto dell'offerta se intenda subappaltare parte del contratto a terzi, elencando le prestazioni oggetto del subappalto e la relativa quota sull'importo contrattuale, espressa in percentuale.

È fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare il servizio senza la preventiva autorizzazione dell'Azienda Ulss 9 Scaligera, pena l'immediata risoluzione del contratto (ex art.1456 c.c.), con escussione del deposito cauzionale definitivo, fatto salvo il riconoscimento di ogni maggiore danno.

L'aggiudicatario deve trasmettere all'Azienda Ulss 9 Scaligera il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

L'autorizzazione al subappalto è sottoposta alle seguenti condizioni:

- il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e non sussistano a suo carico i motivi di esclusione ex art.80 del D.Lgs. n.50/2016;
- all'atto dell'offerta siano stati indicati i servizi e le forniture o parti di essi che si intende subappaltare;
- il contratto sottoscritto dal subappaltatore con l'aggiudicatario contenga, a pena di nullità, clausola con la quale ciascuno assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, come da schema riportato dalla L. n.136/2010.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Azienda Ulss 9 Scaligera. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore nei confronti di questa Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto, nonché agli obblighi retributivi e contributivi.

I pagamenti relativi alle prestazioni effettuate dal subappaltatore verranno effettuati dall'aggiudicatario che ha l'obbligo di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copie delle fatture con quietanza con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate. I pagamenti saranno effettuati dall'Azienda Ulss 9 Scaligera direttamente al subappaltatore nei casi previsti dall'art.105, comma 13, del D.Lgs. n.50/2016.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art.105, comma 3, del D.Lgs. n.50/2016.

Il contratto non può essere ceduto, a qualunque titolo, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art.106, comma 1, lett. d), del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.; in caso di violazione del presente disposto, l'Azienda Ulss 9 Scaligera potrà risolvere di diritto il contratto ex art.1456 c.c.. In tal caso, deve comunque garantirsi il proseguimento del rapporto contrattuale da parte del soggetto subentrante.

Art.17 - ADEGUAMENTO PREZZI

Con riferimento alla durata contrattuale prevista si precisa che non si darà corso ad alcuna revisione prezzi.

Art.18 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO E DUVRI

La fornitura del servizio richiede l'obbligo di elaborazione del DUVRI con la definizione dei costi per la sicurezza.

All'aggiudicatario fa carico ogni responsabilità inerente l'esecuzione del contratto, ivi compresa quella per gli infortuni sul lavoro del personale addetto, che dovrà essere opportunamente addestrato ed istruito.

L'aggiudicatario si impegna a osservare e far rispettare tutte le norme vigenti in materia di salute, sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro, di cui al D.Lgs. 81/2008, ai propri dipendenti, collaboratori e soci; nonché ad adottare tutti i provvedimenti e le cautele atte a garantire, in ogni caso, l'incolumità degli stessi e di qualsiasi altro terzo, e ad evitare danni di ogni specie alle cose.

L'aggiudicatario dovrà dotare il proprio personale di tutti i dispositivi di protezione individuale (dpi) necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire il rispetto di tutte le normative riguardanti l'igiene e sicurezza sul lavoro con particolare riferimento alle attività che si espletano presso le strutture e i locali dell'Azienda Ulss 9 Scaligera (compreso l'impiego di DPI personali eventualmente forniti dalla Stazione Appaltante quando ritenuto necessario).

Anche in caso di subappalto, dovrà essere garantito il rispetto di tutte le normative riguardanti l'igiene e la sicurezza sul lavoro e nello specifico:

- la gestione dei subappaltatori;
- la gestione dei rapporti fra i subappaltatori;
- la gestione delle reciproche interazioni di rischio;
- la cooperazione tra il datore di lavoro e tra gli stessi e gli eventuali lavoratori autonomi.

Per quanto concerne i rischi da interferenze, intese come sovrapposizioni di attività lavorative aventi sia una contiguità fisica e di spazio, sia una contiguità produttiva tra diversi lavoratori che rispondendo a datori di lavoro diversi, a norma dell'art. 26, comma 1 del D.Lgs. n.81/2008, i lavoratori possono essere tra di loro coordinati, ai fini della loro sicurezza, solo se i datori di lavoro stessi si coordinano.

L'aggiudicatario dovrà comunicare all'Azienda Ulss 9 Scaligera, a seguito di aggiudicazione definitiva, il nominativo del Responsabile aziendale del Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. n.81/2008 e dovrà dichiarare a firma del Legale rappresentante di essere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza sul lavoro.

Si allega al presente Disciplinare di gara la "Nota informativa per le ditte appaltatrici e per tutto il personale esterno sui rischi per la salute e la sicurezza presenti nell'Azienda Ulss 9 Scaligera e sulle misure di prevenzione e emergenza adottate" ex. art.26, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n.81/2008, da sottoscrivere digitalmente per accettazione.

Per l'esecuzione del presente contratto sono stati rilevati i rischi da interferenza ex art.26, comma 3, D.Lgs. n.81/2008, indicati nell'allegato DUVRI, da sottoscrivere digitalmente per presa visione e che verrà discusso dall'aggiudicatario con il Direttore dell'esecuzione del contratto, anche ai fini della sua integrazione. Gli oneri per la sicurezza inerenti i rischi da interferenza sono quantificati in € 100,00, e saranno liquidati a seguito della verbalizzazione della/e riunione/i previste nel DUVRI.

La valutazione dei rischi propri dell'appaltatore nello svolgimento della propria attività professionale resta a carico dello stesso, come redazione dei relativi documenti e la informazione / formazione dei propri dipendenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si rinvia alla normativa vigente in materia di sicurezza.

Art.19 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza anche occasionalmente, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare, si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza saranno rispettati anche in caso di cessazione del rapporto contrattuale con l'Azienda Ulss 9 Scaligera.

L'aggiudicatario ha altresì l'obbligo di non effettuare alcuna pubblicazione o altra divulgazione di tali informazioni e dati, né di quanto abbia costituito oggetto della prestazione, senza aver preventivamente sottoposto i testi relativi all'Azienda Ulss 9 Scaligera e averne ottenuto eventuale consenso scritto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto.

L'aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, o del personale di cui si avvalga, degli obblighi di riservatezza citati.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Azienda Ulss 9 Scaligera ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto ai sensi dell'art.1456 c.c., fermo restando che l'appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Azienda medesima.

L'aggiudicatario potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'aggiudicatario stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla stazione appaltante.

Art.20 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti direttamente dagli operatori economici o da soggetti diversi (es. enti pubblici) vengono trattati ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del regolamento dell'Azienda Ulss 9 Scaligera in materia di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato, adottando adeguate misure di sicurezza, nel rispetto dei principi di necessità, liceità, correttezza, esattezza, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza, nella piena tutela dei diritti degli operatori economici e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati avviene in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

Il titolare del trattamento è l'Azienda Ulss 9 Scaligera e il responsabile del trattamento dei dati per la presente procedura di gara è il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della logistica.

Il trattamento dei dati è finalizzato alla verifica della sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara, all'aggiudicazione della stessa, alla stipula del contratto d'appalto, all'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, nonché alla gestione ed esecuzione economica e amministrativa del contratto stesso. I dati, in misura strettamente necessaria, sono trattati altresì al fine di consentire l'accesso agli atti di cui all'art.22 e ss. della L.241/1990.

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate sono:

- dati personali comuni (es. anagrafici, di contatto, etc.);
- dati relativi a condanne penali e reati (cd. "giudiziari"), limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario; il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di sottoscrivere il contratto.

I dati saranno conservati dal momento dell'acquisizione e per dieci anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto e, in caso di azioni legali, per il periodo necessario per la tutela in giudizio dell'Azienda Ulss 9 Scaligera,.

Al titolare dei dati è riconosciuto in ogni momento il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la loro rettifica, integrazione e, nei casi stabiliti dalla legge, la limitazione, la cancellazione e l'opposizione al trattamento degli stessi.

Il titolare dei dati, qualora ritenga che i suoi dati siano trattati in modalità non conforme alla normativa vigente, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Art.21 - RESPONSABILE ESTERNO DEI DATI PERSONALI

L'aggiudicatario si impegna a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali, D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 e Regolamento UE 679/2016 (GDPR), e ulteriori provvedimenti in materia.

L'aggiudicatario si impegna a improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito dai citati D.Lgs. 196/2003 e GDPR, con particolare attenzione a quanto prescritto con riguardo alle misure di sicurezza da adottare.

Il titolare del trattamento dei dati personali degli utenti del servizio in oggetto è l'Azienda Ulss 9 Scaligera, per quanto di rispettiva competenza.

L'aggiudicatario si impegna ad accettare la nomina a "Responsabile del trattamento" dei dati personali, acquisendone le derivanti responsabilità, e a trattare i dati personali in linea con le istruzioni impartite dal titolare del trattamento e comunque conformemente al disposto dei predetti D.Lgs. n.196/2003 e GDPR, tra cui l'adozione delle misure minime di sicurezza ivi previste.

L'aggiudicatario si obbliga, in particolare, a:

- assicurare che i trattamenti siano svolti nel pieno rispetto della legislazione vigente, della sopra citata normativa per la protezione dei dati personali nonché degli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali e pronunce in genere emessi dall'Autorità garante per i dati personali;
- eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti;
- attivare le necessarie procedure aziendali per identificare gli "Incaricati del trattamento" e organizzarli nei propri compiti;
- verificare la costante adeguatezza del trattamento alle prescrizioni relative alle misure di sicurezza di cui al D.Lgs. n.196/2003 e GDPR così da ridurre al minimo i rischi di perdita e di distruzione, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

L'aggiudicatario si impegna a non comunicare, trasferire o condividere i dati personali dell'Azienda Ulss 9 Scaligera a terze parti, salvo qualora normativamente richiesto e informandone preventivamente l'Azienda stessa.

L'aggiudicatario può chiedere di comunicare o rendere disponibili i dati personali trattati per conto dell'Azienda Ulss 9 Scaligera a uno o più sub-fornitori (di seguito anche sub-responsabili), ai quali affidare una o più specifiche attività di trattamento oggetto del contratto: in tal caso la nomina dovrà essere approvata per iscritto dall'Azienda Ulss 9 Scaligera prima dell'affidamento dell'attività di trattamento, a seguito di specifica richiesta formale.

Al fine di dare attuazione alle previsioni del regolamento UE 2016/679, l'aggiudicatario si obbliga a designare i sub-fornitori quali sub-responsabili e a far assumere agli stessi i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati personali cui si è impegnato quale Responsabile del trattamento dei dati, mediante sottoscrizione di appositi atti giuridici o contratti. I sub-responsabili potranno trattare i dati personali nella misura in cui tale trattamento sia strettamente necessario per l'esecuzione del contratto che l'aggiudicatario ha stipulato con l'Azienda ULSS 9 Scaligera e in ogni caso nel rispetto del presente contratto. **L'aggiudicatario risponderà nei confronti dell'Azienda Ulss 9 Scaligera qualora gli eventuali collaboratori esterni e sub-responsabili del trattamento omettano di adempiere agli obblighi in materia di protezione dei dati, e dichiara e garantisce di assumersene la completa responsabilità.**

Art.22 - RECESSO UNILATERALE E RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

L'Azienda Ulss 9 Scaligera avrà diritto di recedere unilateralmente dal contratto ex art.1373 c.c. nei seguenti casi:

- in qualunque momento dell'esecuzione del contratto, avvalendosi della facoltà ex art.1671 c.c., tenendo indenne l'aggiudicatario dalle spese sostenute, dei servizi eseguiti o del mancato guadagno;
- in caso di cessazione dell'attività, oppure nei casi di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- nel caso in cui venga aggiudicata una procedura centralizzata a livello regionale o area vasta per gli stessi servizi, al fine di far fronte alle nuove esigenze degli utilizzatori.

L'Azienda Ulss 9 Scaligera in caso di grave inadempimento dell'aggiudicatario agli obblighi contrattuali potrà assegnare, ex art.1454 c.c., mediante pec o lettera raccomandata A.R., un termine per adempiere non inferiore a 7 giorni dalla data di ricevimento dell'intimazione. Trascorso inutilmente il predetto termine, il contratto si intenderà risolto.

L'Azienda Ulss 9 Scaligera potrà risolvere di diritto il contratto, ex art.1456 c.c., previa comunicazione scritta all'aggiudicatario, da effettuarsi mediante pec o lettera raccomandata A.R., nei seguenti casi:

- non veridicità delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario nel corso della procedura di gara ovvero in caso di perdita di alcuno dei requisiti ex art.80 del D.Lgs. 50/2016, accertata dalla stazione appaltante al termine del procedimento che ha portato all'annullamento dell'aggiudicazione;
- frode, grave negligenza, contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali e mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- commissione di uno dei reati ex art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per i quali sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato o nella situazione di intervenuto provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia;
- cessione del contratto o subappalto non autorizzati;
- accertamento del mancato possesso dei requisiti in capo al contraente subentrante, qualora si verificasse una situazione di variazione soggettiva;
- a seguito di due contestazioni scritte (formale diffida ex art.1454 c.c.) relative all'esecuzione del contratto;
- qualora la somma delle penali applicate superi il 10% del valore del contratto, ex art.113bis, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;
- **In tutti gli altri casi previsti dal presente Disciplinare di gara e dai restanti atti di gara.**

La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite.

Con la risoluzione del contratto sorge in capo all'Azienda Ulss 9 Scaligera il diritto di affidare a terzi, in danno all'aggiudicatario inadempiente. All'aggiudicatario inadempiente saranno addebitate le maggiori spese sostenute dall'Azienda Ulss 9 Scaligera rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Le somme addebitate saranno prelevate dal deposito cauzionale definitivo mediante l'escussione del medesimo e, ove questo non fosse sufficiente, da eventuali crediti dell'aggiudicatario, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni.

In caso di recesso o risoluzione del rapporto contrattuale, l'Azienda Ulss 9 Scaligera si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio all'operatore economico che segue nella graduatoria di merito.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al Codice Civile in materia di risoluzione del contratto.

Art.23 - ASSICURAZIONE

L'aggiudicatario è responsabile per i danni che possono subire persone e cose appartenenti alla propria organizzazione, all'interno o fuori dei Presidi/locali dell'Azienda Ulss 9 Scaligera, per fatti o attività connesse all'esecuzione del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

L'aggiudicatario, inoltre, risponde pienamente dei danni a persone o a cose dell'Azienda Ulss 9 Scaligera o di terzi, che possano derivare dall'espletamento dei servizi in contratto, per colpa imputabile ad essa od ai suoi dipendenti, dei quali sia chiamata a rispondere l'Azienda stessa, la quale è completamente sollevata da qualsiasi responsabilità al riguardo.

L'aggiudicatario sarà tenuto a fornire inoltre, all'atto della stipula del contratto, copia di una polizza assicurativa, riferita distintamente a persone e a cose, **avente un valore minimo di € 6.000.000,00**, da intendersi come massimale assicurato.

La Società Aggiudicataria assume a proprio carico la responsabilità del buon funzionamento del servizio, pena il pagamento delle penali ed il risarcimento del danno.

Art.24 - FALLIMENTO – LIQUIDAZIONE – AMMISSIONE A PROCEDURE CONCORSUALI

In caso di scioglimento o di liquidazione dell'aggiudicatario, l'Azienda Ulss 9 Scaligera, a suo insindacabile giudizio, avrà il diritto di pretendere tanto la risoluzione del contratto, a danno della Società in liquidazione, quanto la continuazione a carico dell'eventuale nuova Società subentrata.

In caso di fallimento della Società Aggiudicataria o di ammissione della stessa a procedure concorsuali in genere, il contratto si riterrà rescisso di pieno diritto a far data dal giorno dell'avvio delle procedure concorsuali, fatto salvo il diritto dell'Ulss di rivalersi sui debiti maturati e di pretendere il risarcimento dei danni.

Per le condizioni generali di fornitura e per ogni ulteriore caso non previsto varranno le norme del Codice Civile.

Art.25 - ADEMPIMENTI ANTIMAFIA

L'affidamento si intende comunque subordinato alla verifica, se prevista dalla norma, da parte dell'Azienda Ulss 9 Scaligera, dell'insussistenza delle cause di divieto o sospensione di cui al D.Lgs. n.159, del 6 settembre 2011, come modificato dal D.Lgs. n. 218/2012 e dalla Legge n.161 del 17/10/2017.

A tal fine la Società Aggiudicataria dovrà presentare la documentazione che sarà richiesta dall'Azienda Ulss 9 Scaligera.

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 19 settembre 2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Il contratto derivante dal presente appalto è risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, interdittive di cui al Capo IV del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. In tal caso, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

L'aggiudicatario si impegna ad inserire nel contratto di subappalto o in altro sub-contratto di cui all'Allegato 1, lett. a), del "Protocollo di legalità", una clausola risolutiva espressa che preveda la risoluzione immediata ed automatica del contratto di subappalto, previa revoca dell'autorizzazione al subappalto, ovvero la risoluzione del sub-contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del subappalto o del sub-contratto, informazioni interdittive di cui al Capo IV del D.Lgs. n.159/2011 e s.m.i. L'appaltatore si obbliga altresì ad inserire nel contratto di subappalto o nel sub-contratto una clausola che preveda l'applicazione a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche di una penale nella misura del 10% del valore del subappalto o del sub-contratto, salvo il maggior danno,

specificando che le somme provenienti dall'applicazione delle penali saranno affidate in custodia all'appaltatore e destinate all'attuazione di misure incrementali della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che saranno impartite dalla Prefettura.

L'aggiudicatario si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione che venga avanzata nel corso dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo verrà assunto dalle imprese subappaltatrici ed a ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'appalto.

Art.26 - RISERVA DI VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI

L'Azienda Ulss 9 Scaligera si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con altre modalità consentite dalla legge.

Qualora, a seguito delle suddette verifiche l'Azienda Ulss 9 Scaligera accerti che l'aggiudicatario ha fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di esclusione ai sensi dell'art.80 del D.Lgs n.50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, dandone comunicazione scritta all'aggiudicatario ed assegnando allo stesso un termine non inferiore a quindici giorni per consentire la presentazione di memorie difensive scritte.

Il provvedimento motivato di decadenza dall'aggiudicazione comporta l'esercizio dell'azione diretta al risarcimento del danno nonché, qualora il fatto integri gli estremi del reato, la segnalazione alla competente Autorità giudiziaria.

Art.27 - FORO COMPETENTE E CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del contratto sarà esclusivamente competente il foro di Verona.

In ogni caso, nelle more del pronunciamento dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicatario non potrà sospendere o interrompere il servizio, pena l'incameramento della cauzione definitiva posta a garanzia della corretta esecuzione del contratto e fatta salva la possibilità per l'Azienda Ulss 9 Scaligera di agire per il risarcimento del maggior danno subito.

Ai sensi dell'art.209, punto 2, del D.Lgs. n.50/2016 il presente contratto non prevede la clausola compromissoria per il ricorso all'arbitrato, pertanto non sarà ammesso il ricorso al negozio compromissorio successivamente alla stipulazione del contratto stesso.

Art.28 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art.101 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile del contratto.

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto potrà disporre di assistenti tecnici (con relativi vice) che avranno il compito di supportarlo nell'attività di coordinamento e controllo.

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è il **Direttore del Dipartimento Servizi** dell'Azienda Ulss 9 Scaligera.

Art.29 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica dell'Azienda Ulss 9 Scaligera.

Art.30 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto sono a carico della ditta aggiudicataria.

Art.31 - ALTRE INFORMAZIONI

Si specifica che i documenti presentati non verranno restituiti.

Art.32 - RINVIO

Per quanto non previsto dal presente Disciplinare valgono le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Art.33 - PROCEDURA DI GARA E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura le Ditte interessate dovranno presentare, **entro le ore ed il giorno indicati sulla piattaforma Sintel, a pena di esclusione**, le proprie offerte collegandosi al sito internet <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto, utilizzando gli appositi campi di ricerca resi disponibili (si veda la sezione help-guide e manuali-operatore economico all'interno del citato sito internet).

Step redazione dell'offerta su Sintel

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le cinque diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SinTel (step).

Il concorrente, tramite i percorsi di seguito descritti, compie le seguenti operazioni:

caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dagli atti di gara;

invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel.

La fase *i)* da sola non concretizza l'invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo.

La fase *ii)* concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli HASH riguardanti i singoli file (l'HASH è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici HASH il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità).

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- a) la Documentazione amministrativa**
- b) la Documentazione tecnica** – se richiesta dagli atti di gara
- c) l'Offerta economica,**

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf (salvo diverse indicazioni).

Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (Step 2 e Step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente, fermo restando che l'invio dell'offerta completa e definitiva deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Lo Step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione.

Si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo Step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione.

Solamente con tale ultimo Step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine indicato nel bando di gara, anche atteso che la Piattaforma SinTel non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo Step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Con riferimento alla procedura di invio telematico di offerta si specifica che:

5. è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;

6. è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo Step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta. È altresì possibile controllare (e consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta;

La presentazione dell'offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ulss 9 Scaligera ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza, si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

a) di allegare i documenti richiesti;

b) di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

L'Ulss n. 9 Scaligera non sarà responsabile per la mancata osservanza delle prescrizioni sopra descritte.

La documentazione amministrativa e l'offerta trasmesse dal concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate dal Sistema e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, economiche).

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima.

In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a SinTel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato nelle Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel

1) STEP 1 – BUSTA AMMINISTRATIVA

Al primo Step del percorso guidato "Invia offerta", con riferimento alla Documentazione amministrativa è necessario predisporre i documenti da allegare a Sistema, nell'apposito campo "Documentazione amministrativa 1", in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati (si fa presente che nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella "Documentazione amministrativa 1" (100 MB) non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione nelle ulteriori cartelle a disposizione denominate "Documentazione amministrativa 2", "Documentazione amministrativa 3", etc.);

Tutti i singoli documenti richiesti all'interno della cartella .zip dovranno essere **firmati digitalmente dal legale rappresentante**.

Vanno inseriti nella Busta Amministrativa:

1. Dichiarazione di accettazione termini e condizioni, mediante apposito "flag", disponibile in Sintel. Si specifica che questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita, anche la dichiarazione in esame;

2. Avviso pubblico, sottoscritto digitalmente per accettazione;

3. Disciplinare di gara, sottoscritto digitalmente per accettazione;

4. Capitolato tecnico, sottoscritto digitalmente per accettazione;

5. Modelli A, B, C (dichiarazioni) compilati e sottoscritti digitalmente;

6. DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, (aggiornato dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti con propria circolare n. 3 del 18.07.2016, compilato e sottoscritto digitalmente. Il mod. in formato editabile è disponibile anche all'indirizzo <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> compilato e sottoscritto digitalmente;

7. Patto d'Integrità sottoscritto digitalmente per accettazione;

8. DUVRI sottoscritto digitalmente per accettazione;

9. Nota Informativa sottoscritta digitalmente per accettazione;

10. Protocollo mitigazione contagio da SARS CoV-2 Rev.02 nov 2022, sottoscritto digitalmente per accettazione;

11. Allegato E – Informativa sul trattamento dei dati personali, sottoscritto digitalmente per accettazione;

12. Copia del PASSOE da acquisire da tutti i concorrenti nel fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) presso la banca dati ANAC:

13. Documentazione attestante l'autorizzazione all'esercizio e l'accreditamento/certificazione per l'erogazione delle prestazioni oggetto del servizio con impegnativa a carico del SSR.

14. Allegato D1 – Fabbisogno indicativo, sottoscritto digitalmente;

15. Allegato D2 – CVP con tariffario regionale, sottoscritto digitalmente.

La dichiarazione per ciascun allegato dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante "consapevole delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000". A ciascuna dichiarazione dovrà essere allegato un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità. La ditta ha facoltà sia di utilizzare il modello allegato, compilato in ogni sua parte, sia predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore è necessario allegare copia autentica della procura notarile, in alternativa dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, del certificato della CCIAA da cui risultino gli estremi della procura notarile - numero di repertorio, data e luogo di registrazione - e l'indicazione dei poteri conferiti con la medesima oppure copia della delibera del CDA che ha conferito la procura. Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiere;

Tutta la documentazione amministrativa deve essere presentata in lingua italiana.

Non sarà accettata la documentazione pervenuta con modalità diverse da quelle sopra descritte.

Per quanto ivi non indicato si rimanda all'Allegato Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel. Si sottolinea che quanto richiesto deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della ditta concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

L'Autorità di gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le Ditte Concorrenti e nell'interesse dell'Ulss n. 9 Scaligera, potrà invitare le Ditte Concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo PEC, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 83 punto 9 Dec. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'Ulss n. 9 Scaligera, si riserva altresì di procedere a verifiche, anche a campione.

2) STEP 2 – BUSTA TECNICA

Inserire la documentazione se richiesta negli atti di gara

3) STEP 3 - OFFERTA ECONOMICA

Allo Step 3 "Offerta economica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta Economica.

Il concorrente a pena di esclusione, dovrà compilare ed allegare nell'apposita cartella "Offerta Economica", l'offerta dettagliata, redatta secondo lo schema di cui all'**allegato dettaglio offerta economica "Modello D"** firmato digitalmente.

Nell'offerta economica dovrà essere indicato:

- l'indicazione del prezzo offerto;
- costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs 50 del 18 aprile 2016;
- costi concernenti la manodopera (se previsto);
- la dichiarazione che l'offerta è vincolata per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa

Poiché la piattaforma SinTel consente di inserire un solo prezzo, il concorrente dovrà indicare solo il totale derivante dall'applicazione dello sconto offerto alla base d'asta – espresso in euro, in ribasso sulla base d'asta – a pena di esclusione. Solamente tale prezzo verrà considerato ai fini del calcolo del punteggio economico.

Il concorrente dovrà infine:

a. indicare a Sistema, nell' apposito campo "Offerta economica", il totale offerto per l'intera fornitura – espresso in Euro, IVA esclusa, con due cifre decimali e con modalità solo in cifre;

b. indicare a Sistema, nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico", i costi per la sicurezza afferenti l'attività di impresa di cui all'art. 95, comma 10 D.Lgs. 50/2016;

c. indicare a Sistema, nell'apposito campo "di cui costi del personale", i costi della manodopera propri dell'operatore economico di cui all'art. 95, comma 10 D.Lgs. 50/2016, se previsto;

Nel caso in cui il DUVRI non sia stato redatto, i soli fini dell'utilizzo della piattaforma da parte dell'operatore economico, dovrà essere indicato a sistema, nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza", un valore pari a zero per gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi interferenziali di cui all'art. 26 D.Lgs. 81/2008.

Qualora la Stazione Appaltante rilevi una discordanza tra l'importo complessivo offerto inserito in piattaforma e quanto indicato nel **dettaglio offerta economica "Modello D"**, terrà valido quello inserito in Piattaforma ma l'offerta verrà esclusa se ritenuta equivoca e non certa.

La presenza di prezzi o informazioni economico-finanziarie in "buste" diverse da quella economica comporterà l'esclusione dalla gara.

4) STEP 4 – FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO

Ai fini della firma dei dati caricati nello spazio dedicato al concorrente e descritti ai precedenti paragrafi, ma non ancora sottoscritti e dunque legalmente validi per la presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla gara, il concorrente dovrà, allo Step 4 del percorso "Invia offerta":

- cliccare su «Genera documento», selezionare il percorso di salvataggio, senza modificare il nome del file generato dal sistema, cioè scaricare il documento d'offerta in formato .pdf, riportante le informazioni immesse a Sistema (ad esempio dichiarazione di accettazione termini e condizioni, offerta economica, ecc.) e dunque riepilogativo dell'offerta;
- sottoscrivere digitalmente il predetto documento d'offerta, sopra scaricato. La sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale dal legale rappresentante della ditta concorrente - si rammenta che eventuali firme multiple su detto file .pdf dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela;
- allegare (mediante la funzione «Sfoggia ...») a Sistema il documento d'offerta sottoscritto digitalmente. Si rammenta che il .pdf d'offerta firmato digitalmente costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato, sotto pena d'esclusione, in quanto le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali. Le eventuali modifiche, segnalate dal Sistema, saranno oggetto di valutazione da parte della commissione e, se ritenute essenziali, saranno oggetto di esclusione.

Firma Digitale del documento

Una volta completato l'inserimento di tutti i dati richiesti, è necessario cliccare su «Genera documento», selezionare il percorso di salvataggio, senza modificare il nome del file generato dal sistema. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e NON altri programmi (Adobe Reader, Microsoft Word, etc.).

In generale si raccomanda di NON ESEGUIRE LE SEGUENTI OPERAZIONI:

- Rinominare il file neppure dopo averlo firmato;
- Eseguire qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale.

Sintel effettua il controllo sulla firma digitale apposta sul documento.

Per ulteriori approfondimenti si faccia riferimento al [link](#) "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"

 **GENERA DOCUMENTO**

Dimensione massima consentita: 100 Mb

Sfoggia... Nessun file selezionato.

5) STEP 5 – RIEPILOGO ED INVIO OFFERTA

Al quinto Step del percorso guidato "Invia Offerta", l'operatore economico ha la possibilità di visualizzare il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato e procedere all'invio dell'offerta, deve cliccare

l'apposito tasto «Invia Offerta». Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

ATTENZIONE!

VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo Step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "Documento d'offerta".

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui l'offerta sia già stata inviata e vengano successivamente individuati degli errori sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà integralmente tutti gli elementi della precedente.

Si ricorda che gli Step precedenti del percorso "Invia offerta", per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione non consentono e non costituiscono l'effettivo invio dell'offerta. La documentazione caricata e salvata permane, infatti, nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

Allo scadere del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte del Seggio di gara.

SITO INTERNET E COMUNICAZIONI CON LE IMPRESE

Possono essere richiesti **chiarimenti** sulla presente procedura mediante quesiti scritti formulati in lingua italiana tramite la piattaforma Sintel **entro le ore 12:00 del 01/06/2023**.

Le **risposte** alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 giorni prima del termine della scadenza della presentazione dell'offerta sulla Piattaforma Sintel.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ivi comprese le comunicazioni di aggiudicazione o le esclusioni, avvengono esclusivamente attraverso l'indirizzo PEC dichiarato nella fase di registrazione al Sistema. Le comunicazioni effettuate tramite la piattaforma Sintel e avranno pieno valore legale, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 50/2016, nei confronti dei concorrenti.

Sarà onere delle ditte partecipanti visitare la piattaforma Sintel periodicamente e comunque prima della scadenza dei termini di presentazione dell'offerta/chiarimenti, per verificare la presenza di eventuali note integrative e/o comunicazioni.

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti dovranno avvenire, esclusivamente tramite l'area "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma telematica Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. Non saranno accettate richieste di chiarimenti pervenute con modalità diverse (a titolo esemplificativo: telefono, e-mail, fax) da quelle previste dalla piattaforma, o che siano state inoltrate oltre il termine ultimo previsto per la richiesta di chiarimenti.

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre a non essere più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui all'art. 58, comma 5, D.Lgs. 50/2016.

In considerazione del fatto che la Piattaforma Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa ed economica avverrà in sedute riservate.

In seduta riservata, il Seggio di Gara, procederà all'apertura delle buste, all'analisi e verifica della regolarità della documentazione contenuta, ammettendo al prosieguo della gara i concorrenti idonei e predisponendo apposito Verbale, che verrà inviato ai concorrenti tramite l'area "Comunicazioni procedura".

Le comunicazioni tramite l'area "Comunicazioni procedura" sono valide agli effetti di cui all'art. 29, comma 2 e all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

GESTIONE DEI CASI DI PARITÀ D'OFFERTA

In caso di parità di due o più offerte si procederà ad effettuare Gara di miglioria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, con redazione di apposito verbale che verrà inviato ai concorrenti tramite l'area "Comunicazioni procedura".

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95 comma 12, si riserva la facoltà di non aggiudicare la fornitura se nessuna offerta risulti conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto. Si precisa inoltre che si potrà sospendere, reindire e/o non aggiudicare la Gara in presenza di adeguate motivazioni.

Il Direttore

(ing. Corrado Salfa)

| |
|---|
| <i>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e del D.Lgs.07/03/2005, n. 82 e s.m.i.</i> |
|---|