

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 467 DEL 23/02/2023

### OGGETTO:

**PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE MEPA, A SEGUITO DI INDAGINE DI MERCATO, PER L’AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA SUGLI APPLICATIVI “CARTELLE 2000”, “ABBY FLEXY CAPTURE” E “REPORT CONSUMI” IN USO PRESSO VARI SERVIZI DELL’AZIENDA ULSS N. 9 SCALIGERA PER IL PERIODO 01/01/2023 – 31/12/2024. SMART CIG. N. Z5438EF590.**

Il Direttore dell’U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, ing. Luca Avesani, delegato da ultimo, dal Direttore Generale dell’Azienda con nota prot. n. 72996 del 06/04/2022, sostituito dal Responsabile della U.O.S. Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato, giusta Deliberazione n. 142 del 14.02.2023.

Premesso che il RUP, Responsabile dell’U.O.S. Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato, riferisce quanto segue:

*“Sono in uso presso l’Azienda Ulss n. 9 Scaligera i seguenti sistemi informatici utilizzati dagli uffici elencati sotto a ciascun sistema:*

*a) CARTELLE 2000 per la gestione di cartelle ambulatoriali utilizzato dai seguenti uffici:*

- Servizio Ex Invalidi Civili Est (Colognola ai Colli) accorpato in Invalidi Civili;*
- Centro Servizio Canile Municipale;*
- Servizio Veterinaria Multizonale, comprensivo archivio per attività presso ditta AIA, San Martino Buon Albergo e Nogarole Rocca;*
- Servizio Ex Marzana – Gestione Borsellino;*
- Servizio Invalidi Civili Centro (via Salvo d’Acquisto);*
- Servizio di Edilizia con estensioni consumi Servizio Logistico installazioni - Servizio Tecnico;*

*b) ABBY FLEXY CAPTURE per la scansione e riconoscimento intelligente dei contenuti;*

*c) Gestione della reportistica dei consumi e relativi budget, basata sui dati dell’archivio Cartelle “Servizio Tecnico – Consumi” e dei reporting service di SQL Server.*

*Il 31/12/2022 è scaduto il contratto di assistenza e manutenzione per tali sistemi e si rende garantire l’analogo servizio per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2024 ad un costo stimato di € 33.800,00 oltre I.V.A., ritenuto congruo in relazione ai servizi offerti”.*

Con prot. n. 221892 dell’11/11/2022 è stata espletata un’indagine di mercato, mediante pubblicazione di un avviso sulla piattaforma Sintel/Aria e sul sito aziendale, alla quale ha risposto ditta Dgroove S.r.l. di Villafranca di Verona - P.IVA n. 02062090234.

Con lettera d’invito prot. n. 6926 del 12/01/2023 si è dato avvio, tramite portale ME.PA., alla trattativa diretta n. 3391634 con la Ditta Dgroove S.r.l. di Villafranca di Verona – con una base d’asta di € 33.800,00 oltre I.V.A. – Cig. n. Z5438EF590

In data 20/01/2023 la Ditta in parola ha presentato sul ME.PA l’offerta n. 411987 per un importo complessivo scontato di € 33.640,00 I.V.A. esclusa.

Dato atto che le funzione di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) saranno svolte dal Responsabile dell’UOS Sistemi Informativi ing. Giorgio Roncolato;

Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra in gare centralizzate regionali o di area vasta;

- non rientra, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488 del testo vigente, in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 4/12/2015.

Visti:

- l'art. 32 – comma 2- del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 36 – comma 2 – lett. A del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016.

Evidenziato che l'importo di € 676,00, pari al 2% dell'importo a base d'asta della fornitura, verrà accantonato per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016, in attuazione del Regolamento per determinazione e ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche.

Precisato che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, sul sito internet aziendale (Sezione amministrazione trasparente) nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

#### **DETERMINA**

1. Di fare proprie le premesse al fine dell'adozione del presente atto.
2. Di dare atto che il presente provvedimento costituisce determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 – comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.
3. Di assegnare, per le motivazioni indicate in premessa e sotto condizione risolutiva in caso di mancato buon esito dei controlli in corso, per il periodo 01/01/2023 -31/12/2024, la fornitura del servizio di manutenzione e assistenza sugli applicativi “CARTELLE 2000”, “ABBY Flexi Capture” e “Soluzione di gestione della reportistica dei consumi e relativi budget ...” alla ditta Dgroove S.r.l. di Villafranca di Verona – P.IVA n. 02062090234 – per un costo complessivo di € 33.640,00 I.V.A. esclusa.
4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 41.040,80 I.V.A. 22% compresa, farà carico al Budget dell'U.O.S. Sistemi informativi per gli anni di rispettiva competenza, come segue:
  - € 27.376,80 I.V.A. compresa al conto BA1970 “Altre manutenzione e riparazioni”;
  - € 13.664,00 I.V.A. compresa al conto BA1620 “Assistenza informatica”.
5. Di dare atto che ai fini della tracciabilità lo Smart Cig da utilizzare è il n. Z5438EF590.
6. Di accantonare € 676,00 pari al 2% dell'importo a base d'asta della fornitura per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016, in attuazione del Regolamento per determinazione e ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche.
7. Di nominare per le Funzioni di RUP il Responsabile della U.O.S Sistemi Informativi ing. Giorgio Roncolato.
8. Di nominare per le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto il Sig. Matteo Pesce, collaboratore tecnico presso l'U.O.S. Sistemi Informativi.
9. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, sul sito internet aziendale Sezione amministrazione trasparente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il Direttore  
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali  
Giorgio Roncolato

**Area compilata dal PUNTO ORDINANTE**

**AREA COMPILATA DAL FORNITORE:  
DGROOVE SRL**

procedura negoziata tramite MEPA (Trattativa Diretta per l'aggiudicazione del contratto di manu-tenzione ed assistenza tecnica sugli applicativi "Cartelle 2000", "Abby Flexy Capture" e "Report Consumi" in uso presso vari servizi dell'Azienda Ulss n. 9 Scaligera per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2024. Smart cig. n. Z5438EF590.		U.M.	quantità	Prezzo (IVA esclusa) riferito alla UDM indicata	Prezzo (IVA esclusa) totale per articolo
1	Servizio assistenza e manutenzione Cartelle 2000	mesi	24	605,84	14.540,16
2	Servizio assistenza e manutenzione Abby Flexy Capture	mesi	24	125	3.000,00
3	Servizio di assistenza e manutenzione soluzione Reportistica Report consumi	mesi	24	204,17	4.900,08
4	Costo delle singole giornate per attività di configurazione, installazione, formazione e sviluppo	gg.	20	560	11.200,00
	Spese di trasferta comprese. Commissionate a fronte di specifica richiesta e fatturabili a prestazione resa su presentazione di rapporto di intervento sul lavoro effettuato				
				<b>Totale fornitura (iva esclusa)</b>	<b>€ 33.640,24</b>

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 467 DEL 23/02/2023**

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente determinazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, li 24/02/2023

P. il Direttore  
UOC Affari Generali  
Sig.ra Romana Boldrin

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**