

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 100 DEL 07/02/2023

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- | | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Giuseppe Cenci | Direttore Amministrativo |
| - dott. Denise Signorelli | Direttore Sanitario |
| - dott. Raffaele Grottola | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

AFFIDAMENTO SU SINTEL-ARIA PREVIA INDAGINE DI MERCATO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E SVILUPPO DEL MODELLO DI RENDICONTAZIONE DEI CONTRATTI DI ESERCIZIO DELLE MEDICINE DI GRUPPO INTEGRATE E PATTO AZIENDALE MMG/PLS E DEL SERVIZIO DI AGENDA VACCINALE. DELIBERA A CONTRARRE.

Note per la trasparenza: Si dispone di affidare il servizio di assistenza, manutenzione e sviluppo del modello di rendicontazione dei contratti di esercizio delle medicine di gruppo integrate e patto aziendale mmg/pls e del servizio di agenda vaccinale tramite Sintel-Aria, previa indagine di mercato. Delibera a contrarre.

Il Direttore di UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Premesso che l'ing. Giorgio Roncolato, Responsabile dell'UOS Sistemi Informativi riferisce quanto segue:

“Con la presente si comunica la scadenza dei sotto elencati contratti affidati alla ditta Medical Share a seguito di trattativa diretta tramite Mepa:

- in data 31/07/2022 il contratto del servizio di Agenda Vaccinale - determina n. 2137 del 26/10/2021;

- in data 30/09/2022 il contratto per il servizio di assistenza, manutenzione e sviluppo del modello di rendicontazione dei contratti di esercizio delle medicine di gruppo integrate e patto aziendale MMG/PLS - delibera n. 794 del 08/10/2020.

Con Delibera n. 794 del 08/10/2020 era stato assegnato alla ditta Medical Share il servizio di mantenimento, assistenza e sviluppo del modello di rendicontazione dei Contratti di Esercizio delle Medicine di Gruppo Integrate e Patto Aziendale MMG/PLS, implementato successivamente con determinazione n. 2137 del 21/06/2021, da apposita “Agenda Vaccinazione Covid19” per agevolare i Medici di M.G. nell’attività di vaccinazione dei propri assistiti e monitorare lo sviluppo delle prenotazioni al fine di programmare il fabbisogno dei diversi tipi di vaccini e la loro consegna logistica.

Con nota prot. n. 204288 del 14/10/2022 il Direttore della Funzione Territoriale, dott.ssa Viviana Coffele, comunica la necessità di proseguire con il servizio per il monitoraggio dei dati relativi agli obiettivi dei patti MMG ed ai contratti delle medicine di gruppo integrate (MDGI), confermando all’interno del contratto la prosecuzione del servizio di “Agenda Vaccinazioni”, per il monitoraggio dell’adesione alle campagne vaccinali e successiva registrazione delle dosi somministrate da parte dei MMG, allo scopo di favorire in tempi congrui il processo di convalida e liquidazione delle prestazioni erogate.

Con prot. n. 219294 del 08/11/2022 è stata avviata indagine di mercato su piattaforma Sintel, alla quale ha risposto solamente la Ditta Medical Share.

Si chiede pertanto alla S.V. di avviare procedura idonea al rinnovo del contratto di cui all'oggetto con la facoltà insindacabile per questa Azienda ULSS di risoluzione anticipata del contratto mediante PEC, con preavviso di 30 gg, senza per questo che il contraente appaltatore possa avanzare qualsiasi pretesa di natura risarcitoria, nel caso di stipulazione di un contratto a seguito di espletamento di una procedura di affidamento da parte del Centro Aggregatore."

Alla luce di quanto sopra richiesto dall'U.O.S. Sistemi Informativi, con ODA/TD n. 163519503 del 30/12/2022 sulla piattaforma Sintel/Aria, con base di gara fissata in euro 120.000,00 e scadenza fissata al 11/01/2023 ore 13:00, è stata invitata la ditta Medical Share S.r.l. per il servizio di assistenza, manutenzione e sviluppo del modello di rendicontazione dei contratti di esercizio delle medicine di gruppo integrate e patto aziendale mmg/pls e del servizio di agenda vaccinale, come da caratteristiche tecniche fornite dalla stessa UOS Sistemi Informativi ed indicate nella stessa lettera d'invito, per una durata di:

- 17 mesi a decorrere dal 01/08/2022 fino al 31/12/2023 per "Agenda Vaccinale";
- 15 mesi a decorrere dal 01/10/2022 fino al 31/12/2023 per "Contratti di esercizio".

Entro il termine suddetto, la ditta Medical Share ha prodotto tramite SINTEL-ARIA la documentazione amministrativa, che è risultata rispondente a quanto richiesto, firmato digitalmente per accettazione il Capitolato Tecnico, come indicato nella lettera d'invito, si e' proceduto quindi all'apertura dell'offerta economica, che risulta di € 119.999,78 oltre IVA;

Dato atto che tutta la documentazione riguardante i documenti di gara, i chiarimenti e l'offerta del concorrente nonché le operazioni di gara svolte risultano conservate e "tracciate" dalla Piattaforma Sintel-Aria, comprese le comunicazioni inviate;

Visti:

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 63 comma 2 lett. b) D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 conv. in L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 c. 1 lett. a) D.L 77/2021 conv. in legge 108/2021.

Evidenziato che la cifra di euro 2.400,00 pari al 2% dell'importo complessivo della fornitura/servizio a base di gara, verrà stanziato per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in attuazione del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche.

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di fare proprie le considerazioni in premessa al fine di adottare il presente provvedimento e che gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento stesso;
2. di affidare il servizio di assistenza, manutenzione e sviluppo del modello di rendicontazione dei contratti di esercizio delle medicine di gruppo integrate e patto aziendale mmg/pls e del servizio di agenda vaccinale alla ditta Medical Share, con sede a Verona, in via Scipione Maffei n. 2, 37121, P.IVA. 04228820231, per una durata di:
 - 17 mesi a decorrere dal 01/08/2022 fino al 31/12/2023 per "Agenda Vaccinale";
 - 15 mesi a decorrere dal 01/10/2022 fino al 31/12/2023 per "Contratti di esercizio" per l'importo complessivo di € 119.999,78 oltre IVA come da offerta economica dettagliata di cui in allegato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
3. di nominare quale Rup l'ing. Giorgio Roncolato, Responsabile dell'UOS Sistemi Informativi;



4. di nominare quale direttore dell'esecuzione del contratto il dott. Matteo Toraldo;
5. di dare atto che la spesa derivante dal suindicato affidamento di un importo pari ad Euro 146.399,73 IVA inclusa, viene imputata per gli anni di rispettiva competenza al conto di bilancio n. BA11620 "servizi di assistenza informatica", prg n. 30495;
6. che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità è il seguente: 95778102D9;
7. di stanziare la cifra di € 2.400,00 pari al 2% dell'importo complessivo della fornitura/servizio a base di gara per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in attuazione del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche;
8. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web aziendale - sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito - Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Giuseppe Cenci

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Raffaele Grottola

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Pietro Girardi

PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL-ARIA (TRATTATIVA DIRETTA) PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E SVILUPPO DEL MODELLO DI RENDICONTAZIONE DEI CONTRATTI DI ESERCIZIO DELLE MEDICINE DI GRUPPO INTEGRATE E PATTO AZIENDALE MMG/PLS E DEL SERVIZIO DI AGENDA VACCINALE

Area compilata dal PUNTO ORDINANTE				Area compilata dal FORNITORE	
	Tipologia servizio	Qtà	UDM	Prezzo (IVA esclusa) riferito alla UDM indicata	Prezzo (IVA esclusa) totale per articolo
1	rendicontazione patto	15	mesi	€ 2.666,66	€ 39.999,90
2	rendicontazione CE MDGI	15	mesi	€ 2.666,66	€ 39.999,90
3	rendicontazione Vaccinazioni - Screening	17	mesi	€ 2.352,94	€ 39.999,98
				Totale fornitura (iva esclusa)	€ 119.999,78

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA

€

120.000,00

N.B.: le offerte SUPERIORI alla base di gara verranno ESCLUSE

LA PRESENTE OFFERTA DEVE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE

nome e cognome di chi firma



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 100 DEL 07/02/2023

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, li 09/02/2023

P. il Direttore
UOC Affari Generali
Sig.ra Romana Boldrin

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: