

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

### OGGETTO:

**PROROGA DELL'ACCORDO TRA IL COMUNE DI VERONA E L'AULSS 9 SCALIGERA PER L'UTILIZZO DEL GREEN DATA CENTER DEL COMUNE DI VERONA PER IL PERIODO 29/11/2021-31/03/2023. CIG Z8E392C222**

Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, ing. Luca Avesani, delegato da ultimo dal Direttore Generale dell'Azienda con nota prot. n. 72996 del 06/04/2022;

Premesso che il RUP, Responsabile dell'U.O.S. Sistemi Informativi ing. Giorgio Roncolato, riferisce quanto segue:

*“La Giunta Comunale del Comune di Verona, con deliberazione n. 339 del 12/09/2012 in una ottica di collaborazione fattiva tra enti pubblici, aveva accolto la richiesta di ospitare nel proprio data center “Green” presso la sede municipale di Palazzo Barbieri, gli apparati server e storage della ex Azienda ULSS 20 per una durata di cinque anni.*

*L'accordo sottoscritto in data 28/11/2012 prevedeva un rimborso forfettario stabilito in euro 12.000,00 annui oltre IVA che l'ex Azienda ULSS 20 ha sempre versato al Comune di Verona.*

*Con determine dirigenziali 6609/2018 PG 404955 del 17/12/2018 e 4918/2020 PG 363133 del 25/11/2020 l'accordo era stato prorogato, alle stesse condizioni tecniche ed economiche di cui sopra per altri tre anni fino al 28/11/2021.*

*La legge regionale n. 19 del 25/10/2016 ha determinato a far data il 01/01/2017, il cambiamento di denominazione della Azienda ULSS 20 in “Azienda ULSS n. 9 Scaligera” e l'incorporazione delle aziende ULSS 21 di Legnago e ULSS 22 di Bussolengo.*

*Il Data Center del Comune di Verona, secondo le disposizioni di cui alla circolare AGID 1/2019 è classificato nel gruppo B e pertanto non può garantire quelle misure di sicurezza previste per i Data Center.*

*Il Comune di Verona, con lettera PG n. 397254/2022 del 04/11/2022, ha chiesto all'Azienda ULSS 9 – Scaligera di spostare le proprie apparecchiature in altro sito idoneo entro il 31/03/2023.”*

Considerato che:

- questo ufficio ha formalizzato la richiesta di proroga in 29/11/2021 al Comune di Verona al fine di poter organizzare ed effettuare, in continuità di servizio e in sicurezza, le operazioni di spostamento di tutte le apparecchiature presenti presso il Data Center del Comune di Verona ad altro sito rispondente ai requisiti di cui alla circolare AGID 1/2019;
- con determina dirigenziale 5059/2022 PG 426204 del 23/11/2022, il Comune di Verona, al solo fine di garantire la continuità del pubblico servizio, ha disposto la proroga del suddetto accordo dal 29/11/2021 al 31/03/2023;
- le condizioni contrattuali sono le medesime dell'accordo sottoscritto in data 28/11/2012, ovvero euro 12.000,00 annui;

### DETERMINA

1. di fare proprie le premesse al fine dell'adozione del presente atto;
2. di prendere atto della proroga disposta con determina dirigenziale 5059/2022 PG 426204 del 23/11/2022 del Comune di Verona relativa all'accordo sottoscritto in data 28/11/2012 tra quest'ultimo e l'ex AULSS 20, attuale AULSS 9 Scaligera, a decorrere dal 29/11/2021 fino al 31/03/2023, con l'impegno a trasferire le apparecchiature entro tale scadenza;
3. di aderire alla stessa accettando le previgenti condizioni economiche dell'accordo approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 339 del 12/11/2012 e sottoscritto in data 28/11/2012, ovvero con rimborso forfettario di euro 12.000,00 annui oltre IVA da versare al Comune di Verona.

4. di imputare il costo complessivo di euro 18.300,00 inclusa IVA al 22% al conto BA1730 "Altri servizi non sanitari da altri soggetti pubblici" PRG 30770 come segue:

- euro 14.640,00 per l'anno 2022;
- euro 3.660,00 per l'anno 2023.

5. di nominare per le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Responsabile dell'U.O.S. Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato, e di nominare per le funzioni di Direttore dell'Esecuzione (DEC) il sig. Alessandro Fascina.

6. che ai fini della tracciabilità, lo smart CIG da utilizzare è il seguente: Z8E392C222.

7. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, sul sito aziendale alla Sezione Amministrazione Trasparente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile.

Il Direttore  
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali  
Luca Avesani f.f.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.        DEL**

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente determinazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, li

P. il Direttore  
UOC Affari Generali  
Sig.ra Romana Boldrin

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**