

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 601 DEL 09/03/2023

OGGETTO:

PROCEDURA NEGOZIATA A SEGUITO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SU DATA PROTECTION MANAGER PER IL PERIODO 01/01/2023 31/12/2024. SMART CIG. N. Z9839BC102

Il Direttore f.f. dell’U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, ing. Luca Avesani, delegato da ultimo, dal Direttore Generale dell’Azienda con nota prot. n. 72996 del 06/04/2022,

Premesso che il RUP, Responsabile dell’U.O.S. Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato, riferisce quanto segue:

“Presso l’azienda ULSS n. 9 Scaligera è in uso un software denominato “Data Protection Manager” per l’esercizio delle attività previste per la gestione della protezione dei dati (privacy),”quali:

- Registro dei trattamenti;
- Censimento delle varie figure legate alla privacy quali: delegati, autorizzati, responsabili, amministratori di sistema, ecc.
- Gestione degli atti di nomina delle figure di cui sopra;
- Gestione DPIA;
- Registro dei data breach;
- Audit;
- Registro delle richieste degli interessati;
- Tabelle di riferimento per la gestione della protezione dei dati.

Con nota prot. n. 0192780 del 28/09/2022 il Responsabile dell’Ufficio Privacy conferma l’intenzione di utilizzare l’applicativo anche per il biennio 2023-2024.

Con prot. n. 254120 del 28/12/2022 è stata avviata un’indagine di mercato mediante pubblicazione di un avviso sulla piattaforma Sintel/Aria, dalla quale risulta che la ditta Studio Storti S.r.l. di Torri di Quartesolo (VI) è l’unica Ditta in possesso dei requisiti richiesti.”

Con lettera di invito prot. n. 30339 del 13/02/2023 si è dato avvio , tramite portale M.E.P.A., alla trattativa diretta n. 3435334 con la Ditta Studio Storti S.r.l. di Torri di Quartesolo (VI) - p. iva n. 03488860242 - con una base d’asta di € 39.000,00 I.V.A. esclusa.

Preso atto che la Ditta in parola ha risposto con offerta Mepa n. 461087 del 23/02/2023, proponendo quanto richiesto ad un prezzo complessivo scontato di € 38.000,00 I.V.A. esclusa, Smart Cig. n. Z9839BC102.

Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra in gare centralizzate regionali o di area vasta;
- non rientra, ai sensi dell’art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488 del testo vigente, in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 4/12/2015.

Visti:

- l'art. 32 – comma 2- del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 36 – comma 2 – lett. A del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016.

Evidenziato che l'importo di € 780,00, pari al 2% dell'importo a base d'asta della fornitura, verrà accantonato per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016, in attuazione del Regolamento per determinazione e ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche.

Precisato che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, sul sito internet aziendale (Sezione amministrazione trasparente) nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

DETERMINA

1. Di fare proprie le premesse al fine dell'adozione del presente atto.
2. Di dare atto che il presente provvedimento costituisce determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 – comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.
3. Di assegnare, per le motivazioni indicate in premessa e sotto condizione risolutiva in caso di mancato buon esito dei controlli in corso, per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2024, la fornitura del servizio di manutenzione e assistenza sull'applicativo "Data Protection Manager" alla Ditta Studio Storti di Torri di Quartesolo per un importo complessivo di € 38.000,00 I.V.A. esclusa.
4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 46.360,00 I.V.A. 22% compresa, farà carico al Budget dell'U.O.S. Sistemi informativi per gli anni di rispettiva competenza, come segue:
 - € 36.600,00 I.V.A. compresa al conto BA1970 "Altre manutenzione e riparazioni";
 - € 9.760,00 I.V.A. compresa al conto BA1620 "Assistenza informatica".
5. Di dare atto che ai fini della tracciabilità lo smart Cig da utilizzare è il n. Z9839BC102.
6. Di accantonare € 780,00 pari al 2% dell'importo a base d'asta della fornitura per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016, in attuazione del Regolamento per determinazione e ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche.
7. Di nominare per le funzioni di R.U.P. il Responsabile dell'U.O.S. Sistemi Informativi ing. Giorgio Roncolato.
8. Di nominare per le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto il sig. Pesce Matteo, Collaboratore Tecnico presso l'U.O.S. Sistemi Informativi.
9. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, sul sito internet aziendale Sezione Amministrazione Trasparente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il Direttore
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali
Luca Avesani f.f.

Area compilata dal PUNTO ORDINANTE			AREA COMPILATA DAL FORNITORE: STUDIO STORTI SRL		
	PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE MEPA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SU DATA PROTECTION MANAGER PER IL PERIODO 01/01/2023 – 31/12/2024. SMART CIG. N. Z9839BC102.	U.M.	quantità	Prezzo (IVA esclusa) riferito alla UDM indicata	Prezzo (IVA esclusa) totale per articolo
1	SERVIZIO DPM ON PREMISE PRO - FAD ESCLUSA	mesi	24	1166,6667	28.000,00
2	MODULO ANNUALE SU NORMATIVA PRIVACY	mesi	24	83,3334	2.000,00
3	COSTO DELLE SINGOLE GIORNATE PER ATTIVITA' DI ASSISTENZA, ANALISI, IMPLEMENTAZIONE .	gg.	16	500	8.000,00
	Spese di trasferta comprese. Commissionate a fronte di specifica richiesta e fatturabili a prestazione resa su presentazione di rapporto di intervento sul lavoro effettuato				
				Totale fornitura (iva esclusa)	€ 38.000,00

Firmato digitalmente da: STORTI PAOLO REMO
Data: 20/02/2023 15:29:17

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 601 DEL 09/03/2023

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente determinazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, li 09/03/2023

P. il Direttore
UOC Affari Generali
Sig.ra Romana Boldrin

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: