

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**N. 694 DEL 13/07/2023**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Giuseppe Cenci	Direttore Amministrativo
- dott. Gaspare Crimi	Direttore Sanitario f.f.
- dott. Raffaele Grottola	Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

### OGGETTO

**AFFIDAMENTO DIRETTO SU MEPA ALLA DITTA MYS S.R.L. DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DELLE PIATTAFORME "WEBQUALITY" E "MYPRENOTA" IN USO PRESSO L'AZIENDA ULSS N. 9 SCALIGERA PER L'ANNO 2023.**

**Note per la trasparenza:** Nel presente provvedimento si assegna per l'anno 2023 il servizio di assistenza e manutenzione delle piattaforme Webquality e Myprenota in uso presso l'Aulss n. 9 Scaligera.

Il Direttore di UOC Sistemi Informativi

f.f., ing. Giorgio Roncolato, in veste di RUP riferisce quanto segue.

L'Azienda ULSS n. 9 Scaligera utilizza le seguenti piattaforme prodotte dalla ditta MYS S.r.l. di Rovigo:

- "WebQuality", installata nel data center aziendale ed impiegata per la pubblicazione del Portale Internet, ed altri 12 minisiti verticali dell'azienda, la Web TV, il portale Intranet interno, e la gestione delle segnalazioni all'URP;
- "MyPrenota", per la prenotazione di alcuni servizi al pubblico, erogata in modalità Cloud "SAAS";

In data 31/12/2022 è scaduto il contratto per la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione delle piattaforme "WebQuality" e "MyPrenota", affidato alla ditta MYS e si rende necessario stipulare un nuovo contratto per garantire la perfetta efficienza e la continuità dei servizi erogati.

Inoltre, gli alti volumi di traffico generato dagli utenti sul portale Internet e dai dipendenti nella Intranet aziendale hanno comportato frequenti rallentamenti del sistema "WebQuality", pertanto si rende necessario potenziare l'infrastruttura migrando ad una soluzione "Cloud", per garantire maggior efficienza e disponibilità del sistema.

Con nota prot. n. 16158 del 25/01/2023 il Direttore del Dipartimento di Prevenzione chiede di estendere le tipologie di prenotazioni sul portale "MyPrenota" agli accessi al Laboratorio Analisi per gli esami di Screening PFAS, previo pagamento tramite il portale regionale MyPay-PagoPA, impiegando un finanziamento regionale di cui alla commessa n. 143PFAS-19, per una spesa presunta di € 10.000,00 IVA compresa.

Infine, per le attività di assistenza e formazione e per proseguire il processo di dematerializzare degli iter autorizzativi interni implementati nella Intranet aziendale, si stima un fabbisogno di n. 50 giornate per attività di consulenza e sviluppo per l'anno 2023.

Tutto ciò premesso, considerato che la ditta MYS S.r.l. ha sviluppato le piattaforme "WebQuality" e "MyPrenota" e ne possiede la proprietà intellettuale è la sola in grado di fornire i servizi di assistenza e manutenzione sulle medesime.

Con lettera di invito prot. n. 116047 del 15/06/2023 si è dato avvio, tramite il portale MEPA, alla trattativa diretta n. 3616548 con la ditta MYS S.r.l. con sede a Rovigo in via Irma Bandiera 35/C - P.IVA n. 01253980294 per la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione delle piattaforme "WebQuality" e "MyPrenota" per l'anno 2023 con una base d'asta di € 85.000,00, CIG. n. 9768082C92.

Preso atto che la stessa Ditta ha risposto con offerta Mepa n. 723714 del 20/06/2023 agli atti presso l'U.O.C. Sistemi informativi, offrendo quanto richiesto ad un costo complessivo di € 84.900,00 IVA esclusa.

Evidenziato che l'importo di € 1.700,00 pari al 2% dell'importo a base d'asta della fornitura/servizio, verrà accantonato per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Visti:

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 conv. in L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 c. 1 lett. a) D.L 77/2021 conv. in legge 108/2021.

Si propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

### IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

### DELIBERA

1. di fare proprie le considerazioni in premessa al fine di adottare il presente provvedimento;
2. di dichiarare che presente atto costituisce delibera a contrattare ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
3. di affidare i servizi di assistenza e manutenzione delle piattaforme "WebQuality" e "MyPrenota", in uso presso l'azienda ULSS n. 9 Scaligera, per l'anno 2023 alla ditta MYS S.r.l., con sede a Rovigo, Via Bandiera 35/C, P.IVA. 01253980294, per l'importo complessivo di € 84.900,00 oltre IVA;
4. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento per un totale complessivo di € 103.578,00 IVA 22% compresa farà carico al budget dell'U.O.C. Sistemi Informativi come segue:
  - € 57.828,00, IVA 22% compresa, al conto BA1970 "Altre manutenzioni e riparazioni";
  - € 36.600,00, IVA 22% compresa, al conto BA1620 "Servizi di assistenza informatica";
  - € 9.150,00, IVA 22% compresa, al conto AA140 "Concessioni, marchi e licenze", commessa 143PFAS19;
5. che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità è il n. 9768082C42;
6. di confermare quale Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Giorgio Roncolato, Direttore dell'U.O.C. Sistemi Informativi;
7. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il sig. Matteo Pesce Collaboratore Tecnico presso l'U.O.C. Sistemi Informativi;
8. di stanziare la cifra di € 1.700,00 pari al 2% dell'importo complessivo della fornitura/servizio a base di gara per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
9. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web aziendale - sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il Direttore Sanitario  
dott. Gaspare Crimi f.f.

Il Direttore Amministrativo  
dott. Giuseppe Cenci

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Raffaele Grottola

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Pietro Girardi



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 694 DEL 13/07/2023

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, li 13/07/2023

P. il Direttore  
UOC Affari Generali  
Sig.ra Romana Boldrin

---

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

UOC Sistemi Informativi

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**