

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

OGGETTO:

AFFIDAMENTO ALLA DITTA ARCHIMEDIA SRL. DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE AL SOFTWARE "NQCONTENT" - PORTALE WEB ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA, PER GLI ANNI 2022-2023-2024 - CIG. N. Z59355CA79

Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali Ing. Luca Avesani, delegato da ultimo dal Direttore Generale dell'Azienda con deliberazione n. 249 del 11/03/2022;

Premesso che il responsabile UOS Anti Corruzione e Trasparenza e Uffici Ispettivi, dott.sa Francesca Lazzarotto, con nota prot. n. 33896 del 15/2/2022 ha chiesto: *"...si chiede di procedere al rinnovo contrattuale per gli anni 2022-2024, eventualmente revocabili anticipatamente per mutate esigenze regionali. Il ricorso alla Ditta Archimedia, Via delle Industrie, 53/c - Rovigo, è obbligato per la modalità di configurazione su NQcontent (fully featured Content Management Software, designed to serve SMEs, Enterprises), voluta dalla Direzione fin dai primi anni di realizzazione della Sezione Amministrazione Trasparente, che ha permesso e continua a garantire risposte adeguate al D.L. 33/2013, così come modificato dal D.L. 97/2016, e a neutralizzare la funzione di vigilanza applicata da ANAC, senza l'impiego di cospicue risorse aggiuntive.*

Inoltre per far fronte ad esigenze impreviste che comportino un impegno implementativo del software in argomento, da integrare anche con attività di Help Desk per l'utilizzo del Portale WEB Anticorruzione e Trasparenza, si chiede di acquistare 60 ore/anno di attività di supporto".

Considerato che, a tale scopo, è stata indetta apposita Trattativa Diretta su portale MEPA, n. 2072523, invitando la ditta Archimedia S.r.l. a proporre una offerta per i servizi di assistenza e manutenzione al software NQContent per gli anni 2022-2023-2024, comprensivi di n. 60 ore all'anno per attività di sviluppo software, per un importo a base d'asta di € 27.000,00 oltre IVA.

Preso atto che la ditta ha risposto entro i termini stabiliti proponendo una offerta per la fornitura dei servizi in parola al costo complessivo scontato di € 26.398,80 oltre IVA 22%, per un costo annuo di:

- € 4.800,00 +IVA per servizi di assistenza e manutenzione;
- € 3.999,60 +IVA per n. 60 ore all'anno di attività di sviluppo

Visto:

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., (delibera a contrarre);
- l'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (affidamenti di beni e servizi sotto soglia comunitaria) – testo vigente alla data di pubblicazione della procedura;
- l'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione);

Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra in gare centralizzate regionali o di area vasta;
- non rientra, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488 nel testo vigente, in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nell'elenco dei prezzi di riferimento pubblicati dall'A.N.A.C., ai sensi dell'art. 17 Legge 111/2011 in materia di razionalizzazione della spesa sanitaria;
- non rientra nell'elenco dei prezzi di riferimento dell' OPRVE (Osservatorio prezzi Regione Veneto), di cui alla nota della Giunta Regionale del Veneto prot. 303234 del 16.07.2013 e successivi aggiornamenti;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 24/12/2015

Ritenuto opportuno di confermare le funzioni di:

- Responsabile del Procedimento (RUP) al Responsabile dell'UOS Sistemi Informativi, Ing. Giorgio Roncolato,

- Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) al responsabile UOS Anti Corruzione e Trasparenza e Uffici Ispettivi, dott.ssa Francesca Lazzarotto;

Evidenziato che l'importo di € 540,00, pari al 2% dell'importo a base d'asta della fornitura, verrà stanziato per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del Dlgs n. 50/2016, come previsto dal Regolamento incentivi funzioni tecniche approvato con delibera del Direttore Generale n. 573 del 05/08/2021;

DETERMINA

- 1) di dare atto che il presente provvedimento costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 – comma 2 – del D.lgs. n. 50/2016;
- 2) di approvare l'affidamento alla ditta Archimedia S.r.l. viale Delle Industrie 53/C, 45100 Rovigo (Ro) P. IVA n. 01022950297 dei servizi di assistenza e manutenzione al software "NQContent" per il "portale WEB anticorruzione e trasparenza" per il periodo dal 1/1/2022 al 31/12/2024 nonché di n. 60 ore all'anno, pari a 180 ore complessive, al costo complessivo di € 26.398,80 oltre IVA 22%, come da offerta allegata, parte integrante del provvedimento;
- 3) Di precisare che l'efficacia del presente affidamento è subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli previsti dalla normativa e che il relativo contratto sarà sottoscritto dal Direttore dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, ferma restando la possibilità per l'AULSS n. 9 Scaligera di richiedere l'esecuzione anticipata ove ne ricorrano le condizioni;
- 4) di dare atto che la spesa complessiva di € 32.206,54, IVA 22% compresa, farà carico al Budget dell' U.O.S. Sistemi Informativi per gli anni di rispettiva competenza ai seguenti conti:
 - n. BA1970, PRG n. 30497 "Altre manutenzioni e riparazioni" per € 17.568,00;
 - n. BA1620, PRG n. 30495 "Servizi di assistenza informatica" per € 14.638,54
- 5) di stanziare € 540,00, pari al 2% dell'importo a base d'asta della fornitura, per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del Dlgs n. 50/2016, come previsto dal Regolamento incentivi funzioni tecniche approvato con delibera del Direttore Generale n. 573 del 05/08/2021;
- 6) di confermare quale Responsabile del Procedimento (R.U.P.) il Responsabile dell'UOS Servizi Informativi Ing. Giorgio Roncolato;
- 7) di confermare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C), la responsabile dell'UOS Anti Corruzione e Trasparenza e Uffici Ispettivi, Dott.sa Francesca Lazzarotto;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato, sul sito web aziendale sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e della Mobilità Sostenibile.

Il Direttore
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali
Luca Avesani f.f.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente determinazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, li

P. il Direttore
UOC Affari Generali
Sig.ra Romana Boldrin

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: