


**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO**
**N. DEL**

Il Commissario dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 185 del 30/12/2020, coadiuvato dai Direttori:

- |                           |                                      |
|---------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Giuseppe Cenci    | Direttore Amministrativo             |
| - dott. Denise Signorelli | Direttore Sanitario                  |
| - dott. Raffaele Grottola | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

**OGGETTO**
**CROCE VERDE VERONA P.A.V. – SERVIZIO TAMPONI PRESSO COVID POINT MARZANA E ISOLA DELLA SCALA.**

**Note per la trasparenza:** Con il presente provvedimento si prolunga l'attività presso i Covid point di Isola della Scala e di Marzana, per far fronte alla richiesta di tamponi naso-faringei. Circolare Ministeriale n. 1997-DGPRES del 22/01/2020 e successiva normativa anti-covid. Spesa prevista € 99.600,00.

Il Direttore di Dipartimento di Prevenzione

Premesso che:

- la Direzione Regionale Prevenzione, Sicurezza Alimentare e Veterinaria con nota protocollo n. 34550 del 23.01.2020 trasmetteva la Circolare ministeriale protocollo n.1997-DGPRES del 22.01.2020 con la quale il Ministero della Salute forniva le prime indicazioni sull'epidemia da nuovo Coronavirus (nCoV);
- con nota protocollo n. 51422 del 3.02.2020 la Direzione Regionale Prevenzione, Sicurezza Alimentare e Veterinaria trasmetteva la Circolare ministeriale protocollo n. 2993 del 31.01.2020 "Potenziali casi di coronavirus (nCoV) e relativa gestione", la Circolare ministeriale protocollo n. 3187 del 01.02.2020 "Indicazioni per la gestione degli studenti e dei docenti di ritorno o in partenza verso aree affette della Cina" e la Circolare ministeriale protocollo n. 3190 del 3.03.2020 "prime indicazioni per gli operatori dei servizi/esercizi a contatto con il pubblico" e, nel contempo, raccomandava la corretta applicazione delle suddette indicazioni ministeriali e la tempestiva segnalazione al Servizio Igiene e Sanità Pubblica di competenza territoriale degli eventuali casi sospetti;
- Il Ministero della Salute con Circolare protocollo n. 4001-DGPRES dell'8.02.2020 avente oggetto "Aggiornamenti alla circolare ministeriale dell'01.02.2020 con riferimento alle indicazioni per la gestione nel settore scolastico degli studenti di ritorno dalle città a rischio della Cina", tra l'altro, citava testualmente "...che il dirigente scolastico informato dalla famiglia dell'imminente rientro a scuola di un bambino/studente proveniente dalle aree come sopra identificate, informa il Dipartimento di Prevenzione della ASL di riferimento. In presenza di un caso che rientra nella categoria sopra definita, il Dipartimento mette in atto, unitamente alla famiglia, una sorveglianza attiva, quotidiana, per la valutazione della eventuale febbre ed altri sintomi, nei 14 giorni successivi all'uscita dalle aree a rischio, o ogni altro protocollo sanitario ritenuto opportuno ai sensi della normativa vigente...In tutti i casi, il Dipartimento propone e favorisce l'adozione della permanenza volontaria, fiduciaria, a domicilio, fino al completamento del periodo di 14 giorni, misura che peraltro risulta, attuata volontariamente da molti cittadini rientrati da tali aree";
- la Direzione Regionale Prevenzione, Sicurezza Alimentare e Veterinaria con nota protocollo n. 65685 dell'11.02.2020 trasmetteva la "Procedura regionale Nuovo coronavirus (2019-nCoV)" - redatta con la collaborazione della Task Force Regionale ed in linea con le raccomandazioni ministeriali e dei principali organismi internazionali quali WHO E CDC - che fornisce le indicazioni regionali da attuare per la gestione dei casi sospetti, probabili e confermati da nCoV, nonché per la gestione dei contatti;
- l'Azienda ULSS 9 Scaligera in data 11.02.2020 approvava la procedura "Indicazioni Operative per la prevenzione e il management dell'infezione da 2019-nCoV" per fornire indicazioni operative comuni e condivise, secondo le istruzioni fornite



dal Ministero della Salute e dalla Regione Veneto, per la gestione di casi che hanno avuto contatto con il coronavirus responsabile dell'epidemia cinese al fine di una identificazione precoce dei casi di malattia per una prevenzione della diffusione dell'epidemia; tali indicazioni si applicano in tutti i setting assistenziali dell'Azienda AULSS 9 Scaligera nei quali si possono presentare pazienti affetti da sintomatologia respiratoria;

- la Direzione Regionale Prevenzione, Sicurezza Alimentare e Veterinaria con nota protocollo n. 108859 del 6.03.2020 trasmetteva un aggiornamento della "Procedura regionale Nuovo coronavirus (2019-nCoV)" che prevedeva, fra l'altro, nuove indicazioni sull'utilizzo dei DPI sulla base delle raccomandazioni dell'OMS, la definizione di "paziente guarito", di "paziente che ha eliminato il virus" nonché indicazioni per l'effettuazione dei test per l'indicazione del rientro del paziente in collettività;
- l'Azienda ULSS 9 Scaligera in data 11.03.2020 approvava la nuova procedura denominata "Aggiornamento pratico alle indicazioni operative per la prevenzione e il management dell'infezione da SARS-CoV-2" al fine di una identificazione precoce dei casi di malattia e per la prevenzione della diffusione dell'epidemia";
- la Direzione Regionale Prevenzione, Sicurezza Alimentare e Veterinaria con nota protocollo n. 119138 del 12.03.2020 avente oggetto "Emergenza epidemica COVID-19 – riorganizzazione delle attività dei Dipartimenti di Prevenzione" trasmetteva il Piano "COVID-19": interventi urgenti di Sanità Pubblica – attività dei Dipartimenti di Prevenzione" da cui deriva che i Dipartimenti di Prevenzione, in considerazione dell'attuale scenario epidemiologico, dovranno adottare un'organizzazione che garantisca l'attuazione di strategie di sanità pubblica volte al contenimento dell'epidemia di COVID-19.

Richiamata la nota protocollo n. 120756 del 14.03.2020 avente oggetto "Comunicazione dei nominativi dei soggetti positivi al virus COVID-19" con la quale l'Assessore regionale alle Politiche sanitarie, socio-sanitarie comunicava ai Sindaci che spetta alle Aziende ULSS competenti per territorio comunicare alle amministrazioni comunali i nominativi dei soggetti risultati positivi al virus COVID-19, tenuti pertanto all'isolamento domiciliare ai sensi delle disposizioni vigenti sull'emergenza in atto e dei loro contatti.

Vista la nota protocollo n. 128130 del 20.03.2020 "Emergenza COVID-19. Tutela dei dati personali" con cui la Direzione Regionale Prevenzione, Sicurezza Alimentare e Veterinaria comunicava, tra l'altro, ai Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende Sanitarie Locali di voler assicurare la trasmissione dei dati personali connessi all'emergenza COVID-19 a tutti i soggetti legittimati ed in particolare alle Prefetture-UTG, alle Forze di Polizia, ai Vigili del Fuoco oltre che ai Sindaci, adottando le opportune misure appropriate a tutela dei diritti e delle libertà degli interessati in conformità alla normativa vigente in materia di trattamenti dei dati.

Preso atto che il Dipartimento di Prevenzione, in ottemperanza alle disposizioni citate in premessa, ha messo in atto il processo di sorveglianza attiva rendendo operativi tre gruppi di lavoro di personale sanitario dedicato che si avvale di apposito applicativo regionale con disponibilità su area riservata dei relativi dati per Forze dell'ordine, Comuni e Medici di medicina generale/Pediatri di libera scelta.

Vista la nota protocollo n. 156914 del 16.4.2020 con cui la Direzione Regionale Prevenzione, Sicurezza Alimentare e Veterinaria comunicava istruzioni per la prosecuzione del Piano previsto dalla suddetta D.G.R. n. 344/2020.

Vista la nota prot. n. 163045 del 21.04.2020 con cui il Direttore Generale Area Sanità e Sociale della Regione Veneto forniva indicazioni sulla frequenza dei saggi diagnostici nelle diverse categorie previste dal piano, nonché sulla distribuzione dei tamponi nasofaringei per la processazione al Laboratorio di riferimento regionale.

Vista la nota prot. n. 186806 dell'11.05.2020 con la quale la Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare, Veterinaria della Regione Veneto trasmette alle aziende ULSS le linee di indirizzo regionali per le attività dei dipartimenti di prevenzione nella fase 2, al cui punto 1 vengono descritte le attività di sanità pubblica connesse a covid19.

Vista la deliberazione n. 691 del 27 agosto 2020 con la quale viene istituito il "Nucleo Operativo COVID-19" e vengono disciplinati i relativi modelli organizzativi di sorveglianza attiva e di screening

Vista la nota prot. n. 247521 del 23.06.2020 con la quale la Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare, Veterinaria della Regione Veneto trasmette il documento "EMERGENZA COVID-19 Fase3 – Aggiornamento delle Azioni del Piano di Sanità Pubblica e dell'effettuazione dei test diagnostici";

Vista inoltre la D.G.R. n. 782/2020 "Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 - Misure urgenti in materia di Salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Attuazione delle misure in materia sanitaria", con particolare riferimento all'allegato B "Piano di Potenziamento dei Dipartimenti di Prevenzione".

Vista infine la nota prot. n. 293628 del 23.07.2020 con la quale la Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare, Veterinaria della Regione Veneto trasmette la "Procedura regionale nuovo coronavirus SARS-CoV-2 FASE 3" che recepisce le più recenti disposizioni ministeriali e regionali per la gestione della cosiddetta "fase 3" a ridotta circolazione del virus.

Vista la D.G.R. n. 1104 del 6 agosto 2020, in particolare laddove esplicita le strategie per l'intercettazione precoce di eventuali nuovi casi in contesti specifici.

Visti il D.P.C.M. 7 agosto 2020, l'Ordinanza Ministero Salute 12/8/2020, il D.P.C.M. 7 settembre 2020 in materia di screening covid 19 dei viaggiatori provenienti da Grecia, Spagna, Malta, Croazia e Francia.

Il Proponente: Il Direttore Dipartimento di Prevenzione dott. Fabrizio Cestaro

Vista l'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 105 del 2 ottobre 2020, riguardante in particolare le misure di prevenzione connesse alla ripresa delle attività scolastiche in presenza.

Vista la D.G.R. n. 1422 del 21 ottobre 2020, che approva in nuovo piano di emergenza covid19 – fase 3, comportante un significativo incremento di fabbisogno di tamponi naso-faringei.

Preso atto della nota prot. n. 0497978 del 23/11/2020, con la quale l'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto ha trasmesso il Piano Covid Point della Regione Veneto, nel quale è previsto presso il centro polifunzionale di Marzana un covid point H24.

Rilevato che Croce Verde Verona P.A.V., istituto di pubblica assistenza e beneficenza, è un ente pubblico eretto in ente morale con amministrazione autonoma in forza del Regio Decreto istitutivo del 21 febbraio 1926, e che l'ordinamento nazionale riconosce alle amministrazioni pubbliche la possibilità di concludere accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune (art. 15 legge 241/1990).

Tenuto conto delle documentate difficoltà di reperimento di personale sanitario, agli atti presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane, che necessitano il reperimento di risorse alternative ad un costo equivalente a quello del personale dipendente, per far fronte alle sopracitate emergenze di screening e sorveglianza attiva covid19.

Tenuto conto della preventiva richiesta di disponibilità chiesta ed ottenuta da Croce Verde Verona P.A.V., rispettivamente con note prot. n.163566 del 19/10/2020 del Dipartimento di Prevenzione e n. 3462 del 10/11/2020 di Croce Verde Verona P.A.V., di estendere l'operatività da giornaliera ad H24 del covid point di Marzana.

Preso atto della nota prot. n. 3653 del 26/11/2020 con la quale Croce Verde Verona P.A.V. ha comunicato la necessità di integrare l'attività svolta presso il Covid point di Marzana, con un ulteriore operatore, per circa dodici ore al giorno, dato l'afflusso eccezionale nei giorni dal 26 al 29 novembre 2020.

Ricordato che con deliberazione n. 810 del 13/10/2020 è stata, tra l'altro, attivata la collaborazione con Croce Verde Verona P.A.V. per l'esecuzione dei tamponi naso-faringei presso il covid point di Marzana in orario diurno e che con deliberazione n. 1024 del 10/12/2020 è stata approvata l'estensione del servizio di Croce Verde Verona P.A.V. presso il Covid Point di Marzana da giornaliero ad H24, prevedendo facoltà di interruzione o di proroga, in funzione dell'andamento dell'emergenza pandemica.

Vista la mail dell'11/01/2021 con cui il Presidente di Croce Verde Verona P.A.V. ha reso nota la necessità di aggiungere un secondo operatore nelle ore diurne presso il punto tamponi di Marzana, precisamente dal 27/12/2020 al 10/01/2021, per velocizzare l'attività di inserimento dati nel nuovo sistema di accettazione amministrativa data la grande affluenza di utenti, in seguito ad accordi presi con la Direzione Aziendale.

Preso atto che, nella mail di cui sopra, il Presidente di Croce Verde Verona P.A.V. dichiara che durante le due ore giornaliere di sospensione del servizio H24 presso il covid point di Marzana, dedicate alla pulizia e sanificazione dei locali, il personale è comunque impegnato a fornire informazioni all'utenza e ad organizzare l'attività giornaliera e notturna e quindi ne viene chiesto il rimborso del costo.

Tenuto conto della nota prot. n. 9909 del 21/01/2021, in cui il dott. Giampaolo Battizocco, Direttore UOS PS Bussolengo - Formazione ed Emergenza intra extra ospedaliera Ulss 9, conferma:

- la necessità di provvedere ad un operatore aggiuntivo nelle ore diurne nel periodo 27/12/20 – 10/01/21 per velocizzare l'attività di inserimento dati nel nuovo sistema di accettazione amministrativa, presso il punto tamponi di Marzana;

- la necessaria presenza del personale di Croce Verde anche durante le ore di pulizia/sanificazione degli ambienti;

- l'effettuazione del servizio da parte di Croce Verde P.A.V. nei giorni dal 15/8/2020 al 01/09/2020 presso l'aeroporto di Villafranca, per un totale complessivo di 88 ore.

Ritenuto quindi, visto il protrarsi dell'emergenza pandemica fino al 30/04/2021, come stabilito dal D.L. n. 2 del 14/01/2021, di continuare ad avvalersi della collaborazione di Croce Verde Verona P.A.V. ad un costo equivalente a quello del personale dipendente dell'Azienda Ulss, con facoltà sia di interruzione che di proroga, anche per il periodo 1/1/2021 al 28/02/2021.

Visto il D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i.;

Viste le LL.RR. nn. 55 e 56 del 14/09/1994 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 19 del 25/10/2016;

Richiamata la deliberazione n. 111 dell'1.03.2018 avente oggetto "Applicazione Atto Aziendale ULSS 9 – Prime disposizioni organizzative per il Dipartimento di Prevenzione" e la deliberazione n. 384 del 31.05.2018 avente oggetto "Delibera n. 111

dell'1.03.2018 Applicazione Atto Aziendale ULSS 9 – Dipartimento di Prevenzione – Provvedimenti”.

Tutto ciò premesso e considerato.

Propone l'adozione del conseguente provvedimento sottoriportato:

**IL COMMISSARIO**

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazioni aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

1. di fare proprio quanto indicato in premessa, al fine di adottare il presente provvedimento;
2. di confermare la richiesta di collaborazione a Croce Verde Verona P.A.V. per il servizio di erogazione tamponi nasofaringei nel covid point di Marzana H24, ad un costo orario di euro 24/h, equivalente a quello del personale dipendente di analogo profilo di questa Azienda, dal 1/1/2021 al 28/02/2021;
3. di demandare al Direttore del Dipartimento di Prevenzione e al Direttore dell'U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera l'esecuzione del presente provvedimento;
4. di precisare che i costi relativi al presente provvedimento, ammontano ad un valore totale previsto di euro 99.600,00, così come esplicitato nell'allegato prospetto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con riserva di aumentare il monte ore fino al 20% per far fronte alle necessità ulteriori che dovessero verificarsi durante l'espletamento del servizio, a causa dell'andamento dell'emergenza pandemica;
5. di incaricare l'U.O.C. Contabilità e Bilancio di imputare l'importo di € 99.600,00, di cui al punto precedente, al bilancio preventivo 2021 al conto "BA1510-Altri servizi sanitari e socio-sanitari a rilevanza sanitaria", considerandoli costi determinati dall'emergenza pandemica covid19.

Il Direttore Sanitario  
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo  
dott. Giuseppe Cenci

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Raffaele Grottola

**IL COMMISSARIO**  
dott. Pietro Girardi

<b>MARZANA H24 - ANNO 2021</b>					
<b>Giorno</b>	<b>Data</b>	<b>Marzana n.ro ore</b>	<b>N.ro operatori</b>	<b>Costo orario</b>	<b>Costo totale</b>
venerdì	01/01/2020	24	2	24	1.152,00
sabato	02/01/2020	24	2	24	1.152,00
domenica	03/01/2020	24	2	24	1.152,00
lunedì	04/01/2020	24	2	24	1.152,00
martedì	05/01/2020	24	2	24	1.152,00
mercoledì	06/01/2020	24	2	24	1.152,00
giovedì	07/01/2020	24	2	24	1.152,00
venerdì	08/01/2020	24	2	24	1.152,00
sabato	09/01/2020	24	2	24	1.152,00
domenica	10/01/2020	24	2	24	1.152,00
lunedì	11/01/2020	24	2	24	1.152,00
martedì	12/01/2020	24	2	24	1.152,00
mercoledì	13/01/2020	24	2	24	1.152,00
giovedì	14/01/2020	24	2	24	1.152,00
venerdì	15/01/2020	24	2	24	1.152,00
sabato	16/01/2020	24	2	24	1.152,00
domenica	17/01/2020	24	2	24	1.152,00
lunedì	18/01/2020	24	2	24	1.152,00
martedì	19/01/2020	24	2	24	1.152,00
mercoledì	20/01/2020	24	2	24	1.152,00
giovedì	21/01/2020	24	2	24	1.152,00
venerdì	22/01/2020	24	2	24	1.152,00
sabato	23/01/2020	24	2	24	1.152,00
domenica	24/01/2020	24	2	24	1.152,00
lunedì	25/01/2020	24	2	24	1.152,00
martedì	26/01/2020	24	2	24	1.152,00
mercoledì	27/01/2020	24	2	24	1.152,00
giovedì	28/01/2020	24	2	24	1.152,00
venerdì	29/01/2020	24	2	24	1.152,00
sabato	30/01/2020	24	2	24	1.152,00
domenica	31/01/2020	24	2	24	1.152,00
lunedì	01/02/2020	24	2	24	1.152,00
martedì	02/02/2020	24	2	24	1.152,00
mercoledì	03/02/2020	24	2	24	1.152,00
giovedì	04/02/2020	24	2	24	1.152,00
venerdì	05/02/2020	24	2	24	1.152,00
sabato	06/02/2020	24	2	24	1.152,00
domenica	07/02/2020	24	2	24	1.152,00
lunedì	08/02/2020	24	2	24	1.152,00
martedì	09/02/2020	24	2	24	1.152,00
mercoledì	10/02/2020	24	2	24	1.152,00
giovedì	11/02/2020	24	2	24	1.152,00
venerdì	12/02/2020	24	2	24	1.152,00
sabato	13/02/2020	24	2	24	1.152,00
domenica	14/02/2020	24	2	24	1.152,00

lunedì	15/02/2020	24	2	24	1.152,00
martedì	16/02/2020	24	2	24	1.152,00
mercoledì	17/02/2020	24	2	24	1.152,00
giovedì	18/02/2020	24	2	24	1.152,00
venerdì	19/02/2020	24	2	24	1.152,00
sabato	20/02/2020	24	2	24	1.152,00
domenica	21/02/2020	24	2	24	1.152,00
lunedì	22/02/2020	24	2	24	1.152,00
martedì	23/02/2020	24	2	24	1.152,00
mercoledì	24/02/2020	24	2	24	1.152,00
giovedì	25/02/2020	24	2	24	1.152,00
venerdì	26/02/2020	24	2	24	1.152,00
sabato	27/02/2020	24	2	24	1.152,00
domenica	28/02/2020	24	2	24	1.152,00
<b>TOTALE GENNAIO-FEBBRAIO</b>					<b>67.968,00</b>

<b>ISOLA DELLA SCALA H8 - ANNO 2021</b>					
<b>Giorno</b>	<b>Data</b>	<b>ISOLA S n.ro ore</b>	<b>N.ro operatori</b>	<b>Costo orario</b>	<b>Costo totale</b>
sabato	02/01/2020	8	2	24	384,00
lunedì	04/01/2020	8	2	24	384,00
martedì	05/01/2020	8	2	24	384,00
mercoledì	06/01/2020	8	2	24	384,00
giovedì	07/01/2020	8	2	24	384,00
venerdì	08/01/2020	8	2	24	384,00
sabato	09/01/2020	8	2	24	384,00
lunedì	11/01/2020	8	2	24	384,00
martedì	12/01/2020	8	2	24	384,00
mercoledì	13/01/2020	8	2	24	384,00
giovedì	14/01/2020	8	2	24	384,00
venerdì	15/01/2020	8	2	24	384,00
sabato	16/01/2020	8	2	24	384,00
lunedì	18/01/2020	8	2	24	384,00
martedì	19/01/2020	8	2	24	384,00
mercoledì	20/01/2020	8	2	24	384,00
giovedì	21/01/2020	8	2	24	384,00
venerdì	22/01/2020	8	2	24	384,00
sabato	23/01/2020	8	2	24	384,00
lunedì	25/01/2020	8	2	24	384,00
martedì	26/01/2020	8	2	24	384,00
mercoledì	27/01/2020	8	2	24	384,00
giovedì	28/01/2020	8	2	24	384,00
venerdì	29/01/2020	8	2	24	384,00
sabato	30/01/2020	8	2	24	384,00
lunedì	01/02/2020	8	2	24	384,00
martedì	02/02/2020	8	2	24	384,00
mercoledì	03/02/2020	8	2	24	384,00

giovedì	04/02/2020	8	2	24	384,00
venerdì	05/02/2020	8	2	24	384,00
sabato	06/02/2020	8	2	24	384,00
lunedì	08/02/2020	8	2	24	384,00
martedì	09/02/2020	8	2	24	384,00
mercoledì	10/02/2020	8	2	24	384,00
giovedì	11/02/2020	8	2	24	384,00
venerdì	12/02/2020	8	2	24	384,00
sabato	13/02/2020	8	2	24	384,00
lunedì	15/02/2020	8	2	24	384,00
martedì	16/02/2020	8	2	24	384,00
mercoledì	17/02/2020	8	2	24	384,00
giovedì	18/02/2020	8	2	24	384,00
venerdì	19/02/2020	8	2	24	384,00
sabato	20/02/2020	8	2	24	384,00
lunedì	22/02/2020	8	2	24	384,00
martedì	23/02/2020	8	2	24	384,00
mercoledì	24/02/2020	8	2	24	384,00
giovedì	25/02/2020	8	2	24	384,00
venerdì	26/02/2020	8	2	24	384,00
sabato	27/02/2020	8	2	24	384,00
<b>TOTALE GENNAIO-FEBBRAIO</b>					<b>18.816,00</b>

<b>INTEGRAZIONE OPERATORE SYNLAB - 27DICEMBRE/10GENNAIO</b>					
<b>Giorno</b>	<b>Data</b>	<b>Marzana n.ro ore</b>	<b>N.ro operatori</b>	<b>Costo orario</b>	<b>Costo totale</b>
domenica	27/12/2020	12	1	24	288,00
lunedì	28/12/2020	12	1	24	288,00
martedì	29/12/2020	12	1	24	288,00
mercoledì	30/12/2020	12	1	24	288,00
giovedì	31/12/2020	12	1	24	288,00
venerdì	01/01/2021	12	1	24	288,00
sabato	02/01/2021	12	1	24	288,00
domenica	03/01/2021	12	1	24	288,00
lunedì	04/01/2021	12	1	24	288,00
martedì	05/01/2021	12	1	24	288,00
mercoledì	06/01/2021	12	1	24	288,00
giovedì	07/01/2021	12	1	24	288,00
venerdì	08/01/2021	12	1	24	288,00
sabato	09/01/2021	12	1	24	288,00
domenica	10/01/2021	12	1	24	288,00
		<b>120</b>			<b>4.320,00</b>

<b>AEROPORTO VILLAFRANCA - AGOSTO 2020</b>				
<b>DA</b>	<b>A</b>	<b>N.ORE</b>	<b>ORARIO</b>	<b>TOTALE</b>
15/08/2020	01/09/2020	88	24	<b>2.112,00 €</b>

<b>INTEGRAZIONE MARZANA 2 ore notturne H24 - Nov./Dic. 2020</b>					
<b>Giorno</b>	<b>Data</b>	<b>Marzana n.ro ore</b>	<b>N.ro operatori</b>	<b>Costo orario</b>	<b>Costo totale</b>
mercoledì	18/11/2020	2	2	24	96,00
giovedì	19/11/2020	2	2	24	96,00
venerdì	20/11/2020	2	2	24	96,00
sabato	21/11/2020	2	2	24	96,00
domenica	22/11/2020	2	2	24	96,00
lunedì	23/11/2020	2	2	24	96,00
martedì	24/11/2020	2	2	24	96,00
mercoledì	25/11/2020	2	2	24	96,00
giovedì	26/11/2020	2	2	24	96,00
venerdì	27/11/2020	2	2	24	96,00
sabato	28/11/2020	2	2	24	96,00
domenica	29/11/2020	2	2	24	96,00
lunedì	30/11/2020	2	2	24	96,00
martedì	01/12/2020	2	2	24	96,00
mercoledì	02/12/2020	2	2	24	96,00
giovedì	03/12/2020	2	2	24	96,00
venerdì	04/12/2020	2	2	24	96,00
sabato	05/12/2020	2	2	24	96,00
domenica	06/12/2020	2	2	24	96,00
lunedì	07/12/2020	2	2	24	96,00
martedì	08/12/2020	2	2	24	96,00
mercoledì	09/12/2020	2	2	24	96,00
giovedì	10/12/2020	2	2	24	96,00
venerdì	11/12/2020	2	2	24	96,00
sabato	12/12/2020	2	2	24	96,00
domenica	13/12/2020	2	2	24	96,00
lunedì	14/12/2020	2	2	24	96,00
martedì	15/12/2020	2	2	24	96,00
mercoledì	16/12/2020	2	2	24	96,00
giovedì	17/12/2020	2	2	24	96,00
venerdì	18/12/2020	2	2	24	96,00
sabato	19/12/2020	2	2	24	96,00
domenica	20/12/2020	2	2	24	96,00
lunedì	21/12/2020	2	2	24	96,00
martedì	22/12/2020	2	2	24	96,00
mercoledì	23/12/2020	2	2	24	96,00
giovedì	24/12/2020	2	2	24	96,00
venerdì	25/12/2020	24	2	24	1.152,00
sabato	26/12/2020	24	2	24	1.152,00
domenica	27/12/2020	2	2	24	96,00
lunedì	28/12/2020	2	2	24	96,00
martedì	29/12/2020	2	2	24	96,00
mercoledì	30/12/2020	2	2	24	96,00
giovedì	31/12/2020	2	2	24	96,00
<b>Totale</b>		<b>132</b>			<b>€ 6.336,00</b>



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N.                      DEL

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

P. il Direttore  
UOC Affari Generali  
Sig.ra Romana Boldrin

---

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

Dipartimento di Prevenzione

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**

UOC Contabilità e bilancio  
UOC Direzione Amministrativa di Ospedale