

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. DEL

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- | | |
|----------------------------|---|
| - dott. Giuseppe Cenci | Direttore Amministrativo |
| - dott. Denise Signorelli | Direttore Sanitario |
| - dott. Maurizio Facincani | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari f.f. |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

RINNOVO DEL SERVIZIO MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SOFTWARE RELATIVI ALLE SOLUZIONI INFORMATICHE PRODOTTE DALLA DITTA ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.P.A. IN USO PRESSO L'ULSS 9 SCALIGERA.

Note per la trasparenza: Si dispone di rinnovare alla ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. il Servizio di Manutenzione ed Assistenza Software per le soluzioni informatiche in uso presso l'Ulss 9 Scaligera.

Il Direttore di UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

f.f. Ing. Luca Avesani

Premesso che il RUP Dott. Claudio Cavalieri riferisce quanto segue:

Il Responsabile dell'U.O.S. Sistemi Informativi Ing. Giorgio Roncolato con nota prot. n. 143268 del 12/07/2022 ha richiesto di procedere ad una proroga tecnica / estensione temporale del servizio di manutenzione ed assistenza del software relativi alle soluzioni informatiche prodotte dalla Ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.a. in uso presso l'Ulss 9 Scaligera:

“Preso atto che in data 31/12/2021 è scaduto il contratto di manutenzione ed assistenza software relativi alle soluzioni informatiche in uso presso l'Ulss 9 Scaligera, di cui alla Deliberazione Dirigenziale n. 309 del 16/04/2020 e prorogata con Deliberazione Dirigenziale n. 94 del 29/03/2021.

Tenuto conto che in base alla nota della Regione Veneto prot. n. 432516 del 17/10/2017 “... non possono essere fatti investimenti dalle Aziende Sanitarie per gli ambiti ed i servizi rispetto ai quali è in fase di studio la valutazione di un acquisto Regionale. Su tali servizi, pertanto, potrà essere prevista esclusivamente la necessaria manutenzione al funzionamento di quanto già presente per garantire l'operatività transitoria...”

In considerazione dei tempi necessari per la gara regionale, nonché della piena attivazione del nuovo SIO, è intenzione di questa AULSS 9 Scaligera chiedere alla Ditta una proroga tecnica / estensione temporale, salvo risoluzione anticipata in caso di attivazione del contratto-convenzione di Azienda Zero ed attivazione dei vari moduli SIO

Si informa che:

- Per quanto a noi noto non sono presenti attive convenzioni CONSIP;
- La durata della proroga sarà di 24 mesi, a decorrere dal 01/01/2022 al 31/12/2023;
- La base d'asta è di € 1.400.000,00, oltre ad IVA;
- Il codice CPV da utilizzare è il seguente: 50324100-3 “Servizi di manutenzione di sistemi”;
- La fornitura dovrà essere inserita nel programma triennale di acquisto beni e servizi dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali;
- L'investimento trova copertura finanziaria sul conto di bilancio: Conto n. BA1620 “Servizi di assistenza informatica” e n. BA1970 “Altre manutenzioni e riparazioni”;
- Tale fornitura è soggetta a costi DUVRI quantificati dall'SPP in € 200,00 (vedi allegato);

- Vi è la necessità di nomina del Responsabile esterno trattamento dati;

- E' stato individuato come DEC: Ing. Ceresato Laura.

Tutto ciò premesso si chiede alla S.V. si avviare Trattativa Diretta con la Ditta ENGINEERING Ingegneria Informatica S.p.A. per il rinnovo del contratto di manutenzione ed assistenza dal 01/01/2022 al 31/12/2023 prevedendo la facoltà insindacabile per questa Azienda ULSS di risoluzione anticipata del contratto mediante PEC con preavviso di 30 gg, senza per questo che il contraente appaltatore possa avanzare qualsiasi pretesa di natura risarcitoria, prevedendo una base d'asta per 24 mesi di € 1.400.000,00 oltre ad IVA”;

Rilevato che con nota prot. n. 108077 del 24/05/2022 è stata chiesta alla Ditta ENGINEERING Ingegneria Informatica Spa la disponibilità ad un eventuale rinnovo / estensione temporale del servizio di manutenzione ed assistenza software relativi alle soluzioni informatiche prodotte dalla stessa in uso presso l'Ulss 9 Scaligera, nelle more dell'espletamento della nuova gara da parte di Azienda Zero e la Ditta con nota prot. 111665 del 27/05/2022 ha risposto manifestando la propria disponibilità a tale proroga;

Preso atto che il RUP, alla luce delle affermazioni di cui alla sopra citata nota prot. 143268/2022, ritiene che il rinnovo/estensione temporale in oggetto possa essere disposta a norma dell'art. 63 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e smi e che non è necessario richiedere al CRITE l'autorizzazione all'espletamento della gara, in quanto si tratta di mera prosecuzione del servizio nell'attesa dell'attivazione di nuovo contratto derivante dalle procedure di gara di Azienda Zero;

Visto che è stato redatto apposito DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) che conclude con costi totali per la sicurezza per euro 200,00, non soggetti a ribasso, da intendersi quali costi compresi nell'importo a base d'asta di euro 1.400.000,00 oltre IVA;

Ritenuto confermare la durata biennale con la facoltà insindacabile per questa Azienda ULSS di risoluzione anticipata del contratto e con possibilità di proroga tecnica per ulteriori sei mesi;

Visto il D.lgs. 50/2016, in particolare:

- l'art. 63 (procedure negoziate), in particolare il comma 2 lettera b e c (procedura negoziata con unico fornitore e urgenza);
- l'art. 32 comma 2 (delibera a contrarre);
- l'art. 58 (procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione);

Evidenziato che il 2% dell'importo complessivo del servizio a base di gara verrà accantonato per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora venga confermato che gli affidamenti ad unico operatore siano incentivabili ai sensi del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche;

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di fare proprie le considerazioni in premessa al fine di adottare il presente provvedimento;
2. di dichiarare che il presente atto costituisce delibera a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e smi;
3. di rinnovare a norma dell'art. 63, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e smi per 24 mesi dal 01/01/2022 al 31/12/2023 (oltre alla facoltà di proroga tecnica di 6 mesi) il servizio di manutenzione e assistenza dei servizi relativi agli applicativi Help Desk, manutenzione correttiva, perfetta, adattativa così meglio specificato nel Capitolato Speciale di Appalto, nelle more dell'espletamento della gara regionale da parte di Azienda Zero, per un importo massimo di Euro 1.400.000,00 oltre Iva, inclusi euro 200,00 di oneri per la sicurezza, alla ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. Cod.Fisc. e P.IVA 05724831002, sulla base della documentazione amministrativa e tecnica predisposta agli atti dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, con la facoltà insindacabile per questa Azienda Ulss di risoluzione anticipata del contratto o parti di esso mediante PEC con preavviso di 30 gg, senza per questo che il contraente appaltatore possa avanzare qualsiasi pretesa di natura risarcitoria;
4. di dare atto che, previo espletamento di procedura su SINTEL-ARIA, sulla base della documentazione tecnica predisposta dall'UOS Sistemi Informatici, il contratto verrà stipulato a seguito di prestazione della cauzione definitiva e delle verifiche/controlli

di legge sull'affidatario ovvero sotto condizione risolutiva per l'esito di tali verifiche/controlli; potrà essere richiesta l'esecuzione anticipata del contratto qualora il DEC ne ravvisi la necessità;

5. di dare atto della nomina del Dott. Cavalieri Claudio, Responsabile UOS Direzione Amministrativa Servizi Tecnici e Patrimoniali, quale Responsabile Unico del Procedimento;

6. di nominare l'ing. Laura Ceresato dell'U.O.S. Sistemi Informativi, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

7. di dare atto che la spesa massima derivante dall'affidamento della procedura è fissata in € 1.400.000,00 oltre IVA per 24 mesi, oltre € 350.000,00 oltre IVA per l'eventuale proroga tecnica di 6 mesi, per un totale di € 1.750.000,00; detto importo verrà imputato per gli anni di rispettiva competenza ai conti:

- BA 1620 "servizi assistenza informatica" quanto ad euro 957.500

- BA 1970 "altre manutenzioni e riparazioni" quanto ad euro 792.500

8. che ai fini della tracciabilità il CIG da utilizzare è il seguente: 932717544D;

9. di accantonare la cifra di euro 28.000,00 pari al 2% dell'importo complessivo del servizio a base di gara per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i qualora venga confermato che gli affidamenti ad unico operatore siano incentivabili ai sensi del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche;

10. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web aziendale - sezione "amministrazione trasparente" e sul sito SCP - Ministero Infrastrutture e Trasporti.

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Giuseppe Cenci

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Maurizio Facincani f.f.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Pietro Girardi

