

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. DEL

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Denise Signorelli f.f., nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- | | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Flavia Dal Bosco | Direttore Amministrativo f.f. |
| - dott. Denise Signorelli | Direttore Sanitario |
| - dott. Raffaele Grottola | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

RINNOVO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEL SISTEMA RIS PACS IN USO PRESSO LE VARIE SEDI DELLA EX ULSS 20 DI VERONA ED EX ULSS 22 DI BUSSOLENGO IN ATTESA DELL'ATTIVAZIONE DEL CONTRATTO/CONVENZIONE RIS PACS DA PARTE DI AZIENDA ZERO. DELIBERA A CONTRARRE.

Note per la trasparenza: In attesa dell'attivazione del contratto/convenzione Ris Pacs da parte di Azienda Zero, si dispone il rinnovo del Servizio di Manutenzione e Assistenza del Sistema Ris Pacs per le sedi della Ex Ulss 20 di Verona ed Ex Ulss 22 di Bussolengo. Delibera a contrarre.

Il Direttore di UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

f.f. ing. Luca Avesani,

Premesso che il RUP Dott. Claudio Cavalieri riferisce quanto segue:

Il Responsabile dell'U.O.S. Sistemi Informativi con nota prot. n. 122915 del 14/06/2022 ha richiesto di procedere ad una estensione temporale/rinnovo del servizio di manutenzione ed assistenza del Sistema RIS PACS in uso presso le varie sedi della ex Ulss 20 di Verona ed ex Ulss 22 di Bussolengo, nelle more dell'espletamento della nuova gara regionale da parte di Azienda Zero, riferendo quanto segue:

"Preso atto che in data 31/12/2021 è scaduto il contratto di manutenzione RIS/PACS delle sedi ospedaliere (ed altre sedi) della ex Ulss 20 e della ex Ulss 22 assegnato da ultimo con Deliberazione dirigenziali n. 701 del 03/09/2020.

Tenuto conto che in base alla nota della Regione Veneto prot. n. 432516 del 17/10/2017 "... non possono essere fatti investimenti dalle Aziende Sanitarie per gli ambiti ed i servizi rispetto ai quali è in fase di studio la valutazione di un acquisto Regionale. Su tali servizi, pertanto, potrà essere prevista esclusivamente la necessaria manutenzione al funzionamento di quanto già presente per garantire l'operatività transitoria...".

Rilevato che Azienda Zero ha avviato la procedura n. 2017.008 per "Fornitura di un Sistema informativo Radiologico (RIS) e gestione delle immagini diagnostiche (PACS) della Regione del Veneto", attualmente in fase di conclusione dei lavori del Gruppo tecnico incaricato della redazione del capitolato di gara.

Con nota prot. n. 105846 del 19/05/2022 è stata chiesta alla Ditta AGFA GEVAERT Spa, attuale assegnataria, la disponibilità ad una eventuale estensione temporale/rinnovo del servizio di manutenzione ed assistenza del Sistema RIS PACS in uso presso le varie sedi della ex Ulss 20 di Verona ed ex Ulss 22 di Bussolengo, nelle more dell'espletamento della nuova gara da parte di Azienda Zero.

La Ditta, con nota ns. protocollo n. 113858 ha risposto manifestando la propria disponibilità a tale proroga garantendo comunque il servizio dal 01/01/2022.

Si informa che:

- Per quanto a noi noto non sono presenti attive convenzioni CONSIP;
- La durata del contratto dovrà essere di 24 mesi a decorrere dal 01/01/2022 al 31/12/2023;

Il Proponente: Il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dott. Luca Avesani f.f.

- La spesa presunta annuale di € 556.000,00, oltre ad IVA, è stata così determinata:

- canone mensile € 44.000,00 oltre IVA;
- giornate complessive € 28.000,00 oltre IVA;

- Il codice CPV da utilizzare è il seguente: 72250000-2 Servizi di manutenzione e assistenza sistemi;

- La fornitura è inserita nel programma triennale di acquisto beni e servizi dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali e riporta il CUI n. S02573090236202100003;

- L'investimento trova copertura finanziaria sui seguenti conti di bilancio:

- BA1620 "Servizi di assistenza informatica";
- BA1970 "Altre manutenzioni e riparazioni"
- Tale fornitura necessita della predisposizione del DUVRI;
- Vi è la necessità di nomina del Responsabile esterno trattamento dati;
- E' stato individuato come DEC: Ing. Ceresato Laura.

La fatturazione del servizio dovrà avvenire con cadenza trimestrale posticipata mentre le gg. verranno fatturate a prestazione resa su presentazione di verbali di intervento controfirmati dall'Ulss.

Si chiede quindi alla S.V. di procedere con la Ditta AGFA Healthcare ad avviare Trattativa Diretta per rinnovare il contratto di manutenzione/assistenza di cui all'oggetto per un periodo max di 24 mesi a decorrere dal 01/01/2022 al 31/12/2023, prevedendo la facoltà insindacabile per questa Azienda ULSS di risoluzione anticipata del contratto mediante PEC con preavviso di 30 gg, senza per questo che il contraente appaltatore possa avanzare qualsiasi pretesa di natura risarcitoria, prevedendo una base d'asta per 24 mesi di € 1.112.000,00 oltre ad IVA."

Visto che è stato redatto apposito DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) che conclude con costi totali per la sicurezza per euro 200,00, non soggetti a ribasso, da intendersi quali costi compresi nell'importo a base d'asta di euro 1.112.000,00 oltre Iva;

Preso atto di quanto disposto nella sopra citata nota della Regione Veneto prot. n. 432516 del 17/10/2017 e che quindi non è necessario richiedere al CRITE l'autorizzazione all'espletamento della gara, in quanto si tratta di mera prosecuzione del servizio nell'attesa dell'attivazione del nuovo contratto derivante dalla procedura di gara di Azienda Zero;

Visto il D.lgs. 50/2016, in particolare:

- l'art. 63 (procedure negoziate), in particolare il comma 2 lettera b);
- l'art. 32 comma 2 (delibera a contrarre);
- l'art. 58 (procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione);

Evidenziato che il 2% dell'importo complessivo del servizio a base di gara verrà accantonato per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora venga confermato che gli affidamenti ad unico operatore siano incentivabili ai sensi del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche;

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di fare proprie le considerazioni in premessa al fine di adottare il presente provvedimento;
2. di dichiarare che il presente atto costituisce delibera a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. di rinnovare, a norma dell'art. 63, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il servizio biennale di manutenzione e assistenza del Sistema RIS PACS in uso presso le varie sedi della ex Ulss 20 di Verona ed ex Ulss 22 di Bussolengo, nelle more dell'espletamento della gara regionale da parte di Azienda Zero, per un importo massimo di Euro 1.112.000,00 oltre Iva, inclusi euro 200,00 di oneri per la sicurezza, dalla ditta AGFA GEVAERT Spa con sede in via Gorky 69 Cinisello balsamo (MI) - Cod.Fisc. e P.IVA 00873670152, per mesi 24 a decorrere dal 01.01.2022 fino al 31.12.2023, sulla base della documentazione amministrativa e tecnica predisposta agli atti dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, con la facoltà insindacabile per questa Azienda Ulss di risoluzione anticipata del contratto o parti di esso mediante PEC con preavviso di 30 gg, senza per questo che il

contraente appaltatore possa avanzare qualsiasi pretesa di natura risarcitoria

4. di dare atto che, previo espletamento di procedura su SINTEL-ARIA, sulla base della documentazione tecnica predisposta dall'UOS Sistemi Informatici, il contratto verrà stipulato a seguito di prestazione della cauzione definitiva e delle verifiche/controlli di legge sull'affidatario ovvero sotto condizione risolutiva per l'esito di tali verifiche/controlli; potrà essere richiesta l'esecuzione anticipata del contratto qualora il DEC ne ravvisi la necessità;

5. di dare atto della nomina del Dott. Cavalieri Claudio, Responsabile UOS Direzione Amministrativa Servizi Tecnici e Patrimoniali, quale Responsabile Unico del Procedimento;

6. di nominare l'ing. Laura Ceresato, Responsabile dell'U.O.S. Sistemi Informatici, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

7. di dare atto che la spesa massima derivante dall'affidamento della procedura, fissata in euro 1.356.640,00 IVA inclusa, verrà imputata per gli anni di rispettiva competenza ai conti:

- BA 1620 "Servizi di assistenza informatica" quanto ad euro 68.320,00;

- BA 1970 "Altre manutenzioni e riparazioni" quanto ad euro 1.288.320,00;

8. di accantonare la cifra di euro 22.240,00 pari al 2% dell'importo complessivo del servizio a base di gara per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i qualora venga confermato che gli affidamenti ad unico operatore siano incentivabili ai sensi del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche;

9. che ai fini della tracciabilità il CIG da utilizzare è il seguente: 9293335EA3;

10 di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web aziendale - sezione "amministrazione trasparente" e sul sito SCP - Ministero Infrastrutture e Trasporti

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Flavia Dal Bosco f.f.

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Raffaele Grottola

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Denise Signorelli f.f.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. DEL

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

P. il Direttore
UOC Affari Generali
Sig.ra Romana Boldrin

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: