

Protocollo n. 8715Verona, 18 GEN. 2022

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO  
 PROFESSIONALI PER L'UOC MEDICINA TRASFUSIONALE  
 DELL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA**

SCADENZA IL 29 GEN. 2022Pubblicato all'albo on line in data 19 GEN. 2022

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 49 del 12/01/2022 è indetto un avviso pubblico mediante procedura di comparazione di curricula ed eventuale colloquio per il conferimento di incarichi libero professionali, di durata massima di anni uno, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii., per prestazioni mediche da espletarsi presso le sedi dell'UOC Medicina Trasfusionale dell'ULSS 9 Scaligera.

Il rapporto di collaborazione in argomento prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni:

**Prestazioni:** attività di selezione e valutazione idoneità dei donatori di sangue ed emo-componenti e raccolta sangue, anche nei giorni di sabato, domenica e festivi, secondo pianificazione concordata con il Direttore/Responsabile del Servizio di Medicina Trasfusionale.

L'attività è riconducibile a prestazioni di natura temporanea e sarà svolta dal professionista nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo senza vincolo di subordinazione.

**Durata:** l'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico per la durata massima di anni 1 (uno), e potrà cessare, anche anticipatamente, non appena risolta la problematica connessa all'acquisizione di personale strutturato.

**Modalità di svolgimento:** l'attività sarà articolata in accessi della durata di 3,5 ore.

Per la realizzazione delle attività richieste dall'incarico, il professionista potrà effettuare un numero variabile di accessi, da 1 fino ad un massimo di 300, in base alla disponibilità e alle esigenze dell'Unità Operativa, in funzione degli obiettivi prefissati.

**Corrispettivo:**

- per ciascun accesso della durata di 3,5 ore è stabilito il corrispettivo onnicomprensivo lordo di € 187,76.;

Il suddetto corrispettivo è comprensivo dell'eventuale resa oraria aggiuntiva rispetto all'impegno contrattuale previsto, in considerazione che la prestazione viene resa per obiettivi. Qualora dalla mancata presenza, a qualsiasi titolo o circostanza, imputabile al professionista il livello quantitativo della prestazione risulti significativamente mutato, il corrispettivo sarà proporzionato di conseguenza.

Il compenso forfettario sopra indicato deve intendersi IVA esente ai sensi dell'art. 10, p. 18 DPR 633/72, al lordo della ritenuta a titolo di acconto IRPEF. Il compenso come sopra determinato è dalle parti riconosciuto proporzionato alla attività richiesta al collaboratore e all'utilità conseguente dell'azienda. La corresponsione del compenso avverrà sulla base di apposito rendiconto della prestazione svolta e di regolare documento fiscale.

**REQUISITI DI AMMISSIBILITA':**

- Laurea in medicina e chirurgia;
- Abilitazione all'esercizio professionale;
- Iscrizione all'Albo dell'ordine professionale;

- Specializzazione nella disciplina di Medicina Trasfusionale ed equipollenti e/o affini ai sensi del DM Sanità 30/01/1998 e 31/01/1998 e ss.mm.ii.

**In carenza della specializzazione nella disciplina di Medicina trasfusionale ed equipollenti e/o affini:**

- Corso BLS-D;
- Attestato di partecipazione ad una edizione del corso teorico pratico di formazione ed acquisizione delle competenze per la qualificazione del personale medico ed infermieristico addetto all'attività di raccolta sangue e degli emocomponenti, riconosciuto a livello regionale ai sensi della DGRV n. 954/2013 (Accordo Stato-Regioni n. 149 del 25/07/2012).

**I medici che non siano in possesso dei succitati requisiti dovranno acquisirli al primo corso utile indetto dalle amministrazioni regionali competenti, pena la non conferibilità dell'incarico.**

I medici che hanno svolto attività documentata di raccolta per almeno 2 (due) mesi equivalenti a tempo pieno (36 ore settimanali) negli ultimi dodici mesi sono da considerarsi "equiparati" ai soggetti in possesso di attestazione/certificazione conseguita attraverso il percorso formativo e di acquisizione delle competenze.

Si fa presente che su indicazione del CRAT Veneto, potrà essere valutata come equivalente la partecipazione, con relativo attestato, al corso FAD specifico su raccolta sangue e degli emocomponenti pubblicato sulla Società Italiana di Medicina Trasfusionale e Immunologia, già adottato come corso abilitante da alcune regioni, ovvero la partecipazione a corsi analoghi tenuti da altre Regioni. La Commissione giudicatrice si riserva di valutarne programmi e modalità di svolgimento.

**Titoli preferenziali:**

- Comprovata esperienza professionale nell'ambito della Medicina Trasfusionale, e in particolare nella selezione dei donatori e nella raccolta di sangue ed emocomponenti, in strutture trasfusionali equiparabili per quantità di attività di raccolta alle singole sedi dell'UOC di Medicina Trasfusionale (almeno 10.000 unità raccolte per anno).

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, dovrà essere indicata l'avvenuta equipollenza del titolo stesso con quello italiano, richiesto ai fini dell'ammissione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

L'assegnazione dell'incarico sarà subordinata al possesso della partita IVA che il candidato dovrà comunicare al momento della stipula del contratto individuale.

Per quanto previsto dalla DGRV n. 359 del 26/03/2019, così come confermata dalla DGRV n. 2005 del 30/12/2019, saranno ammessi alla procedura anche medici già collocati in quiescenza, con i quali si potrà stipulare il relativo contratto di lavoro autonomo nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia (art. 25 comma 1 Legge n. 724/1994 e art. 5 comma 9 del D.L. n. 95/2012).

Non si procederà, alla stipula del contratto con soggetti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, presentino situazioni di incompatibilità con le vigenti normative che disciplinano i rapporti di lavoro/collaborazione con gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, tuttavia la sottoscrizione del contratto potrà aver luogo qualora siano rimossi eventuali elementi ostativi alla stipula dello stesso.

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato al presente avviso, sottoscritte dagli interessati e indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera – Via Valverde, 42 37122 Verona – dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo **entro e non oltre il termine del decimo (10°) giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente bando all'albo dell'Azienda a pena di esclusione.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Qualora il termine di cui sopra cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine previsto, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

I candidati hanno altresì facoltà di presentare la domanda corredata dei documenti a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente all'indirizzo:

**[protocollo.aulss9@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss9@pecveneto.it)**

avendo cura di allegare, possibilmente, tutta la documentazione in formato PDF in unico file. Della Casella PEC deve essere titolare il soggetto istante.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per:

- impossibilità di apertura dei file inviati;
- eventuali ritardi o smarrimenti delle domande spedite.

Anche la domanda inviata tramite PEC deve essere firmata.

Nella domanda gli interessati devono indicare, sotto la propria personale responsabilità, oltre ai dati anagrafici e ai requisiti di ammissibilità, le notizie relative agli studi compiuti ed alle eventuali esperienze di lavoro precedenti.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione, alla quale è possibile allegare qualsiasi documento ritenuto utile – i candidati dovranno allegare:

- a) curriculum formativo professionale, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 datato e firmato;
- b) elenco autocertificato delle eventuali pubblicazioni;
- c) copia di un documento di identità in corso di validità.

Il documento di identità convalida tutte le dichiarazioni sostitutive contenute sia nella domanda che nei suoi allegati. La mancanza del documento di identità preclude la possibilità di valutare i titoli dichiarati, nonché l'ammissione alla selezione.

A norma dell'art. 15 della Legge 12.11.2011, n° 183, i titoli e le certificazioni rilasciati da Pubbliche Amministrazioni sono sostituiti da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n° 445/2000, datato e firmato dal candidato.

La mancata sottoscrizione della domanda determina l'esclusione dalla procedura.

### **MODALITA' DI SELEZIONE**

Il contratto libero professionale in oggetto verrà conferito previa valutazione dei curricula presentati dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività di ricerca, professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in materia oggetto dell'incarico, da parte di apposita commissione.

Ai fini dell'assegnazione dell'incarico la Commissione, oltre alla comparazione valutativa dei curricula, e in relazione al numero dei candidati ammessi, compatibilmente anche con la situazione emergenziale derivante dalla pandemia da Covid19, potrà sottoporre i candidati ad un colloquio conoscitivo e valutativo della professionalità degli aspiranti all'incarico, attinente le attività oggetto delle prestazioni richieste.

La data e la sede in cui si svolgerà l'eventuale colloquio saranno rese note ai candidati **mediante pubblicazione sul sito internet aziendale [www.aulss9.veneto.it](http://www.aulss9.veneto.it)** – sezione concorsi e avvisi – concorsi aperti, almeno 5 giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati in possesso dei requisiti richiesti che avranno presentato regolare domanda di partecipazione secondo quanto indicato nel presente bando e, pertanto, non saranno effettuate convocazioni individuali.

La mancata ammissione sarà comunicata individualmente agli interessati a mezzo PEC (qualora indicata nella domanda di iscrizione), o via mail, o lettera al recapito indicato nella domanda di partecipazione.

L'assenza al colloquio nella data e orario resi noti come sopra sarà considerata come rinuncia. Anche la mera valutazione comparata dei curricula sarà resa nota ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet aziendale [www.aulss9.veneto.it](http://www.aulss9.veneto.it) - sezione concorsi e avvisi - ammissione/commissione/espletamento, almeno 5 giorni prima della data fissata per la riunione.

Al termine della valutazione dei candidati, la Commissione predisporrà un verbale motivato e la graduatoria finale dei candidati ritenuti idonei.

Il suddetto elenco ha validità per anni uno, oltre che per il conferimento degli incarichi professionali previsti, potrà essere utilizzato esclusivamente in caso di rinuncia di uno o più soggetti individuati alla stipula del disciplinare d'incarico o in caso di sua sostituzione.

Il suddetto elenco potrà, altresì, essere utilizzato per il conferimento di analoghi incarichi che si rendessero necessari nel periodo di validità innanzi indicato.

L'elenco dei candidati idonei verrà pubblicato nell'Albo on-line del sito web aziendale. Tale pubblicazione vale a tutti gli effetti come avvenuta comunicazione.

L'Azienda, ai sensi dell'art. 71 del DPR n° 445/2000, procederà ad effettuare i debiti controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dal candidato, accertando la veridicità delle stesse.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere o meno all'effettiva attribuzione dell'incarico di collaborazione, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, anche a seguito di disposizioni regionali.

L'azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro (art.7, comma 1 - D.Lgs. 30/03/2001, n. 165).

Con la presentazione della domanda è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso nonché delle vigenti disposizioni che disciplinano l'incarico.

Il nominativo del professionista incaricato, il relativo curriculum nonché le ulteriori informazioni verranno pubblicati sul sito aziendale

Per eventuali informazioni e per avere copia del bando rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane di questa Azienda U.L.S.S., sede di Legnago - Via Gianella n° 1, Legnago (VR) - tel. 0442/622564 – 0442/ 622207 - 0442/622743.

Il bando è disponibile anche sul sito [www.aulss9.veneto.it](http://www.aulss9.veneto.it).

Verona, li 18 GEN. 2022

IL DIRETTORE  
UGC GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott.ssa *Flavia Naverio*



**FAC-SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**  
(da compilare in carta semplice)

**Al Direttore Generale**  
**Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera**  
Via Valverde, 42  
37122 VERONA

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI PER PRESTAZIONI MEDICHE PRESSO L'UOC MEDICINA TRASFUSIONALE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(Prov.\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(Prov.\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ civ. n.\_\_\_\_;

**CHIEDE**

di partecipare al procedimento selettivo per il conferimento di incarichi libero professionali per prestazioni mediche presso l'UOC Medicina Trasfusionale dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, di cui al bando prot. nr. \_\_\_\_\_

A tale scopo,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

- di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_;
- di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- di avere il seguente codice fiscale \_\_\_\_\_;
- di avere/non avere riportato condanne penali \_\_\_\_\_;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità indicate dall'art. 5, comma 9 del D.L. 6/7/2012 nr. 95 convertito in legge dall'art. 1, comma 1 della L. 7/8/2012 nr. 135;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione:
- Laurea: \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso Università di \_\_\_\_\_
- Abilitazione: in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- Iscritto all'Ordine Medici di: \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_.
- Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso Università di \_\_\_\_\_

**Per i non specializzati:**

- Attestato del corso BLS/D conseguimento in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- Attestato di partecipazione ad una edizione del corso teorico pratico di formazione ed acquisizione delle competenze per la qualificazione del personale medico ed infermieristico addetto all'attività di raccolta sangue e degli emocomponenti, riconosciuto a livello regionale ai sensi della DGRV n. 954/2013 (Accordo Stato-Regioni n. 149 del 25/07/2012): conseguito il \_\_\_\_\_;

→ Attività raccolta per almeno 2 mesi equivalenti a tempo pieno: presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

**Titoli preferenziali:**

- *Comprovata esperienza professionale nell'ambito della Medicina Trasfusionale, in particolare nella selezione dei donatori e nella raccolta di sangue ed emocomponenti, in strutture trasfusionali equiparabili per quantità di attività di raccolta alle singole sedi dell'UOC Medicina Trasfusionale (almeno 10.000 unità raccolte per anno):*

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Altre attività (ricerca/docenze, ecc.): \_\_\_\_\_

➤ Pubblicazioni: \_\_\_\_\_;

➤ Di essere medico collocato in quiescenza dal giorno \_\_\_\_\_ dall'Azienda \_\_\_\_\_ per:  limiti d'età

altro (specificare): \_\_\_\_\_

**Esperienze lavorative(\*):**

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

- di non essere in situazioni di incompatibilità con le vigenti normative che regolano i rapporti di lavoro con Aziende ed Enti del SSN, tali da impedire la sottoscrizione del disciplinare, in caso di conferimento dell'incarico di cui trattasi;
- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura selettiva e degli adempimenti conseguenti, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003;
- dichiara che i documenti/titoli allegati alla presente domanda sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000;
- di esonerare l'Azienda ULSS 9 Scaligera da qualsiasi responsabilità in merito ad eventuali disguidi che pregiudichino la corretta ricezione della presente;
- di essere consapevole che l'assegnazione dell'incarico professionale non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato con l'Azienda ULSS 9 Scaligera.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla seguente procedura venga effettuata al seguente

indirizzo: Via \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ - tel.

\_\_\_\_\_ - cell. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ PEC

\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a **allega inoltre curriculum formativo e professionale**, anche ai fini della pubblicazione dello stesso nel sito dell'Azienda ULSS.

Data \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_  
(allegare copia documento di identità)

(\*) Nel caso di dichiarazioni di servizio indicare esattamente il periodo – giorno, mese, anno – di inizio e fine rapporto, la posizione funzionale, l'Ente Pubblico/Azienda Privata – completo di indirizzo, presso il quale il servizio è stato prestato.