

**AVVISO PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIRIGENTE VETERINARIO – DISCIPLINA DI IGIENE DEGLI ALLEVAMENTI E DELLE PRODUZIONI ZOOTECHNICHE, DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZIO VETERINARIO DI IGIENE DEGLI ALLEVAMENTI E DELLE PRODUZIONI ZOOTECHNICHE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE - AZIENDA U.L.S.S. N. 9 SCALIGERA. –**

Avviso 20.11.2020, n. 183741 di prot..

**PROFILO DEL DIRIGENTE DA INCARICARE**

**Titolo dell'incarico** Direttore di struttura complessa del Servizio Veterinario Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche dell'Azienda ULSS n. 9 Scaligera

**Luogo di svolgimento dell'incarico**

La sede principale di direzione UOC è presso il Palazzo della Sanità, in via S. D'Acquisto n. 7 - Verona, pur rimanendo attive e funzionanti le altre 2 sedi direzionali presso il Polifunzionale di Valeggio sul Mincio (Vr) e quella presso l'Ospedale Mater Salutis di Legnago. Le attività potranno inoltre essere svolte presso altre sedi, secondo eventuali specifiche indicazioni operative fornite dalla Direzione strategica aziendale.

**Sistema delle relazioni**

Relazioni operative con: Direzione Generale e Sanitaria Aziendale, Direzione Dipartimento di Prevenzione, Unità Operative del Dipartimento di Prevenzione, UOC di Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri dell'Az. ULSS 9 Scaligera e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona, Distretti Socio-Sanitari, Ministero della Salute – Direzione Generale della Sanità Animale e dei Farmaci Veterinari, Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare, Veterinaria della Regione Veneto, Sindaci dei 98 comuni del territorio aziendale quali autorità sanitaria competente; Provincia di Verona, A.R.P.A.V., Comandi Carabinieri N.A.S. e Carabinieri Forestali.

**Principali responsabilità**

Le principali responsabilità attribuite al Direttore di struttura complessa sono riferite a:

- direzione organizzativa/gestionale e manageriale della struttura;
- gestione degli aspetti tecnico professionali e scientifici di tutte le attività in capo alla U.O.C.;
- raggiungimento degli obiettivi dettati dalle istituzioni sovra ordinate (Ministero della Salute e Regione Veneto), dalla scheda di budget sottoscritta annualmente con la Direzione aziendale nonché l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza (D.P.C.M. 12.01.2017)
- responsabilità in ordine all'adozione delle misure generali e speciali di tutela della salute e della sicurezza del personale della struttura complessa ad egli affidata, di cui al D.LGS. 81/2008.

### **Caratteristiche attuali dell'Unità Operativa Complessa**

L'U.O.C. Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche è Struttura Complessa, incardinata nel Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda ULSS n. 9 Scaligera della Regione Veneto, con sede direzionale presso il Palazzo della Sanità di Verona.

L'U.O.C. S.I.A.P.Z. garantisce la tutela della salute del consumatore attraverso attività di controllo sull'intera filiera zootecnica, con particolare attenzione alla conduzione igienico-sanitaria degli allevamenti e delle relative produzioni.

In particolare:

- benessere degli animali destinati alla produzione di alimenti per l'uomo e relativo Piano Attuativo di Controllo;
- attuazione del Piano Nazionale Residui (P.N.R.) per la sicurezza delle produzioni alimentari;
- controllo e vigilanza dei sottoprodotti di origine animale;
- controllo igienico e tecnologico dell'intera filiera produttiva del latte alimentare;
- controllo della produzione, conservazione, distribuzione ed utilizzo del farmaco veterinario attraverso interventi di farmacovigilanza e farmacovigilanza (attuazione del piano regionale). Controllo e vigilanza sull'utilizzo degli antimicrobici utilizzati in zootecnia, al fine di ridurre il grave fenomeno della antimicrobico-resistenza;
- controllo sull'intera filiera produttiva degli alimenti per animali ed attuazione del Piano Nazionale per l'Alimentazione Animale (P.N.A.A.);
- controllo e vigilanza sull'intero settore della riproduzione animale (controllo genetico);
- controllo della gestione degli animali utilizzati per la sperimentazione clinica.

### **Competenze richieste**

#### **Leadership e coerenza negli obiettivi – aspetti manageriali**

Conoscere l'Atto Aziendale nel suo complesso ed in particolare i concetti di Mission e Vision dell'organizzazione, l'articolazione organizzativa aziendale, i modelli dipartimentali ed il loro funzionamento;

- Promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda.
- Conoscere i dati epidemiologici e gestionali disponibili e le principali novità tecnico/scientifiche di settore, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della Mission della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso.
- Conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e la realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda.
- Conoscere le tecniche di budgeting al fine di collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti.
- Conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi; programmare e

gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza; valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti; gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica.

- Organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali.
- Promuovere un clima lavorativo collaborativo nell'ambito della équipe ad egli affidata, unitamente alla capacità di gestione dei conflitti in ambito lavorativo.
- Saper motivare, guidare, valutare i propri collaboratori, generando un clima organizzativo favorevole alla produttività.
- Favorire il miglioramento continuo della struttura complessa affidata, creando occasioni di approfondimento scientifico e di aggiornamento tecnico, nonché percorsi formativi per il miglioramento del clima lavorativo e dei rapporti interprofessionali fra personale dirigente, tecnico ed amministrativo.

### **Pratica gestionale specifica**

- Il Direttore deve programmare e gestire l'attività della UOC affidata (sia in termini generali che di disciplina specialistica), al fine di ottimizzare la soddisfazione dei bisogni di salute e delle aspettative dell'utenza esterna, interna e delle istituzioni pubbliche sovra-ordinate, generando valore aggiunto per l'organizzazione.  
Deve avere una adeguata esperienza nell'ambito dei processi che guidano gli interventi propri delle singoli ambiti di attività della struttura, in considerazione sia degli aspetti specifici per materia che degli aspetti organizzativo-gestionali.
- Il Direttore deve garantire la crescita professionale del personale a lui assegnato al fine di assicurare a ciascuno l'acquisizione di specifiche competenze.
- Il Direttore deve controllare l'efficacia delle attività dell'U.O. tramite periodici incontri, promuovendo l'aggiornamento e le interrelazioni anche con specialisti di strutture scientifiche, universitarie e di ricerca.
- Deve progettare e realizzare percorsi di attività che:
  - siano efficaci, efficienti, appropriati dal punto di vista tecnico ed organizzativo, coerenti con gli indirizzi della programmazione aziendale, regionale e nazionale;
  - garantiscano l'equità delle prestazioni erogate;
  - adattino alla realtà locale documenti di indirizzo basati su prove di efficacia;
  - favoriscano un approccio multidimensionale, multiprofessionale e interculturale (**One Health**);
  - tengano conto anche delle segnalazioni positive e negative ricevute da parte dell'utenza e degli stakeholder (feed back).

### **Requisiti necessari per esercitare le funzioni previste dal profilo di ruolo descritto**

Il profilo di ruolo sopra descritto rappresenta, in maniera sintetica e con particolare attenzione sia agli aspetti tecnici che organizzativo/gestionali propri della U.O., l'insieme delle attività, delle azioni e dei comportamenti che il Direttore deve porre in essere per esercitare il proprio ruolo. Tale profilo richiede una serie di conoscenze, competenze, esperienze, abilità che devono essere possedute dal Candidato per soddisfare l'impegnativo specifico ruolo richiesto. Pertanto, al fine di esercitare tale specifico ed impegnativo profilo di ruolo, il Candidato deve aver maturato esperienza specifica "sul campo" nelle materie che concorrono a definire la disciplina di Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche. Deve infine avere una manifesta propensione culturale e formativa per l'organizzazione, intesa come il governo delle risorse umane (dirigenti), economiche e strumentali utili al raggiungimento degli obiettivi attribuiti, con efficacia, efficienza, appropriatezza ed economicità.