



*U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE*

Direttore: Dott. Gabriele Gatti

*U.O.S. Medicina Convenzionata e Privati Accreditati e Controlli*

Responsabile: Dott. Paolo Barbieri

Prot. 19938

Bussolengo, 31.01.2023

**OGGETTO: SAI – Branca: OCULISTICA – Avviso mobilità intraaziendale ex art. 30, comma 6, ACN 31.03.2020 e richiesta disponibilità per incremento orario ex art. 20 ACN vigente.**

**Spett. li Specialisti ambulatoriali interni:**

INCARICATI A TEMPO INDETERMINATO NELLA  
BRANCA DI OCULISTICA PRESSO L'ULSS 9  
SCALIGERA

E p.c.:

Direttore Distretto n. 2

Responsabile UOS Attività Specialistica

Con la presente, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 30, comma 6, del vigente ACN del 31.03.2020, si procede a rendere noto il seguente avviso di mobilità, per ore che saranno vacanti dal 01.06.2023, da assegnare agli specialisti ambulatoriali interni già titolari a tempo indeterminato nella branca di Oculistica riservata a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- titolarità incarico nella branca in un'altra sede aziendale per un numero di ore settimanali pari o superiore a quello oggetto della mobilità;
- l'aver svolto almeno 18 mesi di servizio nella sede di provenienza;
- disponibilità da parte dello specialista;

ai sensi del regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 909 del 05.11.2020.

Sono disponibili i seguenti incarichi:

**A) n. 15 ore e 30 minuti settimanali**, da svolgere presso il Distretto n. 2, secondo la seguente articolazione oraria settimanale, suddivisa in sedute ciascuna indivisibile:

- Martedì: dalle ore 12.30 alle ore 16.00 - sede di Cologna Veneta
- Mercoledì: dalle ore 08.00 alle ore 12.30 - sede di Cologna Veneta
- Mercoledì: dalle ore 13,30 alle ore 17,00 - sede di San Bonifacio
- Giovedì: dalle ore 13.30 alle ore 17.30 – sede di Cologna Veneta

SERVIZIO PROFESSIONISTI IN CONVENZIONE

Responsabile dr. Paolo Barbieri

Referente dell'istruttoria: Dr.ssa Cristina Menorello

Tel. 045/6712429 – email: [cristina.menorello@aulss9.veneto.it](mailto:cristina.menorello@aulss9.veneto.it)



**B) n. 22 ore e 30 minuti settimanali**, da svolgere presso il Distretto n. 3, secondo la seguente articolazione oraria settimanale, suddivisa in sedute ciascuna indivisibile:

Lunedì: dalle ore 08,00 alle ore 12,00 e dalle ore 12,30 alle ore 16,30 - sede di Zevio

Martedì dalle ore 08,00 alle ore 11,30 - sede di Bovolone

Giovedì dalle ore 08,30 alle ore 12,30 – sede di Legnago

Venerdì dalle ore 08,30 alle ore 11,30 e dalle ore 12,00 alle ore 16,00 - sede di Legnago

**In alternativa** alla richiesta di mobilità interaziendale, la S.V. potrà manifestare la propria disponibilità per un **incremento orario** ai sensi dell'art. 20, ACN del 31.03.2020 e smi per i medesimi incarichi sopraindicati, fermo restando che si provvederà a conferire gli incrementi orari solamente in assenza di domande di mobilità e previa verifica delle dichiarazioni rese in relazione alla necessità del possesso di particolari capacità professionali.

Si fa presente che per la procedura in oggetto viene data applicazione all'art. 31 dell'Allegato A alla DGRV n. 1386 del 12.10.2021, contenente l'Accordo Integrativo Regionale vigente, ed in particolare, si significa che l'aumento orario va inteso come incremento delle ore di incarico già assegnate, fermo restando l'impegno orario e le sedi di servizio in atto presso l'Azienda proponente.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 20, comma 2, ACN vigente allo specialista ambulatoriale che rinunci al completamento orario, è preclusa la possibilità di partecipare all'assegnazione di incarichi nella stessa azienda per due turni di pubblicazione e di percepire l'indennità di cui all'articolo 45 fino all'accettazione di ampliamento orario.

Qualora la SV fosse interessata alla mobilità interaziendale o all'incremento orario, è pregata di trasmettere la propria disponibilità, specificando se per l'incarico viene chiesta la mobilità o l'incremento e la/le seduta/e opzionate, entro e non oltre la data del **08.02.2023**, a mezzo PEC all'indirizzo: [protocollo.aulss9@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss9@pecveneto.it), anticipando la risposta a [convenzioni@aulss9.veneto.it](mailto:convenzioni@aulss9.veneto.it).

Si fa presente che Le domande presentate in risposta all'avviso sono immediatamente vincolanti.

Distinti saluti.

Il Responsabile  
 U.O.S. Medicina Convenzionata  
 e Privati Accreditati e Controlli  
 (Dott. Paolo Barbieri)