

**UOC DIREZIONE PROFESSIONI SANITARIE**

N. di prot. 0013776

Verona, 23/01/2023

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA****PER L'ASSEGNAZIONE AL RUOLO DI INFERMIERE DI FAMIGLIA E  
COMUNITA' SUL TERRITORIO DEL DISTRETTO N.2 EST VERONESE****SCADENZA DELL'AVVISO ORE 12:00 DEL 13/02/2023**

Premesso che questa Azienda ha definito con specifico progetto l'avvio del servizio di Infermiere di Famiglia e Comunità, partendo da una sperimentazione all'interno del Distretto n.2 Est Veronese, al fine di assicurare la disponibilità di personale infermieristico con competenze avanzate, si rende necessario attivare un percorso di selezione.

Le funzioni dell'Infermiere di Famiglia e Comunità, di cui alla DGR 782/2020, alla DGR 1103/2020 e al D.M. 77/2020, sono riportate nella Job Description allegata al presente avviso (allegato 1)

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Possono presentare formale domanda di ammissione all'avviso i dipendenti dell'Azienda ULSS 9 Scaligera nel profilo di Infermiere – Area dei professionisti della salute e dei funzionari, con i seguenti requisiti:

- contratto di lavoro a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno ovvero con la disponibilità alla trasformazione da tempo parziale a tempo pieno;
- esperienza professionale almeno due anni nel profilo di appartenenza in ambito clinico;
- possesso della patente di guida cat. B e abilitazione alla guida.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso.

**REQUISITI PREFERENZIALI**

Costituiscono titoli preferenziali per la valutazione del curriculum:

- Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche – indirizzo in Cure Primarie;
- Master di 1 livello Area Cure Primarie – Infermiere di Famiglia e Comunità;
- Master di 1 livello Area Cure Primarie – Salute Pubblica;
- Master di 1 livello Area Cure Primarie – Cure Primarie Domiciliari;
- Master di 1 livello in Cure Palliative;

- Master di 1 livello in Case Management;
- Master di 1 livello in Promozione della salute e sviluppo di comunità e reti operative;
- Formazione avanzata in “Care Management”;
- Esperienza di almeno 6 mesi in Assistenza Domiciliare, Cure Palliative o Ospedale di Comunità

## COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, sarà costituita secondo la seguente composizione:

- Dirigente Professioni Sanitarie Area Territorio, con funzioni di Presidente (o suo sostituto);
- Dirigente Professioni Sanitarie Area Ospedale, con funzioni di Componente (o suo sostituto);
- IFO/IFOC dell'area delle Cure Primarie, con funzione di Componente (o suo sostituto).

Il segretario titolare e il sostituto supplente saranno individuati dal Direttore dell'UOC Risorse Umane tra gli assistenti o collaboratori amministrativi afferenti all'UOC Gestione Risorse Umane.

## MODALITA' DI SELEZIONE

Scaduti i termini per la presentazione delle domande, l'UOC Direzione Professioni Sanitarie esaminerà le candidature pervenute e disporrà l'ammissione alla selezione. La mancata ammissione sarà notificata agli interessati, mediante comunicazione a mezzo mail aziendale.

L'avviso interno si svolgerà attraverso una valutazione dei curricula dei candidati richiedenti e a seguito di un colloquio conoscitivo della professionalità degli aspiranti.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicati esclusivamente mediante pubblicazione nel sito web dell'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera nella sezione Concorsi e Avvisi, nell'apposita pagina relativa all'Avviso Interno.

I candidati sono tenuti a tener controllato il sito istituzionale dell'Azienda.

La mancata presentazione nella giornata prevista per il colloquio equivale a rinuncia.

L'esito della valutazione dei curricula e del colloquio verrà pubblicato nel sito aziendale. La commissione redigerà la graduatoria dei candidati ritenuti idonei per la funzione di Infermiere di Famiglia. La durata della graduatoria degli idonei è fissata in mesi 12 dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

## VALUTAZIONE DEI TITOLI

# Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona  
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

La valutazione dei curricula e i criteri di valutazione del colloquio verranno stabiliti in sede di Commissione.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione all'avviso, redatte utilizzando esclusivamente la modulistica allegata (Allegato 2 e Allegato 3), devono pervenire **entro il perentorio termine del giorno 13/02/2023 ore 12:00** utilizzando esclusivamente i moduli allegati al presente Avviso.

La domanda può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- consegna al Protocollo Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 – Via Valverde, n. 42 – Verona, negli orari di apertura al pubblico.
- trasmissione, nel rispetto del termine prescritto, al seguente **indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): [protocollo.aulss9@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss9@pecveneto.it)**. (indicando nell'oggetto della stessa la seguente dicitura "Domanda di partecipazione per l'assegnazione al ruolo di infermiere di famiglia e comunità").

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopraindicato, ancorché spedite entro il termine prescritto, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

La firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione delle domande. Nel caso in cui la domanda venga spedita mediante posta elettronica certificata (PEC), alla stessa, debitamente sottoscritta nei modi stabiliti dalla vigente normativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del candidato.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

## NORME FINALI

Le domande di partecipazione al di fuori della presente procedura non vengono tenute in considerazione.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla Segreteria della Direzione delle Professioni Sanitarie al numero 045 807 6310.

IL DIRETTORE  
UOC DIREZIONE PROFESSIONI SANITARIE  
(Dott.ssa  Giuseppina Capirossi)

# Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona  
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

## INFORMATIVA

**per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016**

### 1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, l'Azienda ULSS 9 Scaligera della Regione Veneto, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### 2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda ULSS 9 Scaligera della Regione Veneto, con sede a Verona (cap.: 37122) – Via Valverde n. 42.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, all'Azienda ULSS 9 Scaligera – U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): [protocollo.aulss9@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss9@pecveneto.it).

### 3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali dell'Azienda ULSS 9 Scaligera con i relativi recapiti è indicato nel sito web dell'Azienda medesima al seguente link:

[https://www.aulss9.veneto.it/index.cfm?method=mys.page&content\\_id=334](https://www.aulss9.veneto.it/index.cfm?method=mys.page&content_id=334)

### 4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

### 5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Azienda ULSS 9 Scaligera per gli adempimenti previsti per legge (procedura comparativa) finalizzata all'individuazione di candidati aspiranti alla partecipazione a corsi di formazione complementare.

### 6. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali saranno oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni per l'effettuazione delle verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché per l'acquisizione, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, della documentazione necessaria in caso dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro con l'Azienda ULSS 9 Scaligera.



### 7. **Trasferimento dei dati personali ai Paesi extra UE**

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

### 8. **Periodo di conservazione**

I Suoi dati personali sono conservati per un periodo di 10 anni dalla data del provvedimento di presa d'atto dell'esito della presente procedura comparativa.

### 9. **I Suoi diritti**

Nella Sua qualità di interessato, Lei potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento Europeo n. 679/2016, tra cui il diritto:

- di accesso ai dati personali
- di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti
- di ottenere la cancellazione dei dati personali qualora non fossero più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti nonché nel caso in cui i dati personali siano stati trattati illecitamente
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

### 10. **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura comparativa.



## ALLEGATO 1

## JOB DESCRIPTION

## FIGURA PROFESSIONALE:

**INFERMIERE DI FAMIGLIA E DI COMUNITA'**

## MISSION/SCOPO DELLA FIGURA:

L'Infermiere di famiglia è il professionista responsabile dei processi infermieristici in ambito familiare e di comunità, conosce la comunità di riferimento, opera in collaborazione con il MMG e PLS, altri professionisti sanitari e/o delle professioni sociali per aiutare il cittadino e la sua famiglia a trovare le soluzioni ai bisogni di salute e a gestire le malattie croniche e le disabilità. Promuove l'empowerment di comunità al fine di influenzare e controllare maggiormente i determinanti di salute e la qualità di vita all'interno della propria comunità.

## PROFILO DI ATTIVITA'

**Ambito di responsabilità e obiettivi**

L'intervento dell'infermiere di famiglia si esprime:

A Livello individuale attraverso interventi diretti e indiretti che hanno come destinatari l'assistito, la famiglia e le sue persone di riferimento. Favorisce la promozione e il mantenimento della salute della persona attraverso il rafforzamento della sua autonomia decisionale, grazie ad un'offerta assistenziale capace non solo di garantire prestazioni che può comunque erogare specie se complesse, ma anche capace di anticipare la lettura dei bisogni, con l'obiettivo finale di accompagnare i cittadini nel loro percorso di gestione del processo di salute e di vita, del quale diventano protagonisti portando alla luce i potenziali di cura dei singoli e delle famiglie;

A Livello comunitario attraverso azioni rivolte alle comunità, all'interno di una rete di relazioni e connessioni formali e informali. L'IFeC interagisce con tutte le istituzioni e le risorse presenti nella comunità sotto forma di volontariato, associazioni, parrocchie, vicinato, famiglie disponibili a dare aiuto ai concittadini che si trovano temporaneamente in una situazione di fragilità. Promuove il coinvolgimento attivo e consapevole della comunità organizzando processi e momenti di educazione sanitaria di gruppo in presenza o in remoto anche favorendo la costituzione di gruppi di autoaiuto.

**Aree di attività****A livello individuale:**

- Garantisce la presa in carico delle persone con malattie croniche, che in base alla stratificazione del rischio riportato nel DM 77/22, sono classificati come livello 3 e 4, persone con complessità clinico assistenziale media e medio alta con o senza fragilità sociale e, in alcuni casi, assistiti del livello di rischio 5 qualora siano autosufficiente, con il coinvolgimento attivo degli individui e delle famiglie nelle decisioni relative alla salute e al benessere personale;
- Collabora con il medico di medicina generale nella identificazione dei soggetti eleggibili alla



- presa incarico da parte dell'IFeC identificando gli obiettivi assistenziali e di salute;
- Organizza la presa in carico del cittadino identificato come eleggibile e definisce un piano di assistenza sulla base della storia clinica e socio-familiare, le valutazioni sui bisogni e le informazioni condivise con MMG/PLS di riferimento;
  - Effettua la valutazione personalizzata dei bisogni di salute e dei problemi socio sanitari della persona in età adulta e pediatrica nel contesto di vita, anche per rilevare i rischi comportamentali, ambientali e domestici ed individuare le eventuali soluzioni migliorative, utilizzando modelli scientifici;
  - Promuove la salute e la prevenzione primaria, secondaria e terziaria, facendo riferimento ai modelli concettuali disponibili, con interventi di promozione di stili di vita e comportamenti salutari dell'individuo e della famiglia, anche in relazione alla cura di eventuali patologie già in atto;
  - Attua interventi di addestramento del paziente e dei famigliari all'uso dei devices necessari alla gestione della patologia e delle attività di vita quotidiana;
  - Definisce progetti/programmi di intervento infermieristici, basati su prove scientifiche di efficacia;
  - Monitora il grado di stabilità clinica/assistenziale e il livello di complessità assistenziale con la valutazione delle alterazioni sintomatiche delle condizioni di salute in caso di malattia, acuta o cronica, che possono indicare un aggravamento o la comparsa di complicanze, in integrazione con i Medici di Medicina Generale e con gli altri professionisti coinvolti;
  - Rileva i parametri clinici e i parametri antropometrici, esegue gli esami diagnostici di competenza previsti dal PDTA, promuove e monitora i comportamenti alimentari e gli stili di vita sani;
  - Promuove e monitora l'aderenza alle prescrizioni diagnostiche e terapeutiche segnalando le anomalie al Medico di Medicina Generale.
  - Eroga le prestazioni di competenza al fine di assicurare una completa presa in carico;
  - Attiva e sostiene la relazione d'aiuto e l'educazione terapeutica con gli assistiti e caregiver;
  - Garantisce l'integrazione delle cure attraverso il processo di case management;
  - Utilizza supporti documentali e gestionali informatici per la documentazione dell'attività assistenziale e degli esiti, che concorrono alla rendicontazione dell'attività svolta sul territorio di riferimento;
  - Adotta strumenti per il monitoraggio a distanza e per la tele-assistenza che possono favorire la cura a domicilio in sinergia con i professionisti coinvolti e con le organizzazioni territoriali;
  - Attiva consulenze infermieristiche o di altri professionisti sanitari su specifiche problematiche assistenziali.

**A livello comunitario:**

- Mappa le risorse del territorio per il mantenimento di stili di vita sani, incluse le associazioni di volontariato;
- Collabora con le Istituzioni Territoriali anche al fine di creare una rete utile alla valutazione e gestione della popolazione in carico;
- Collabora alla continuità assistenziale attraverso l'integrazione dei servizi fra ospedale e



territorio in sinergia con la COT, le organizzazioni, i MMG e gli altri professionisti;

- Progetta ed attiva iniziative di promozione e prevenzione della salute rivolte alla comunità che favoriscano la partecipazione attiva.
- Attiva iniziative di informazione sulla salute e sui rischi rivolte a gruppi di persone;
- Applica strategie e metodi educativi a gruppi di persone, mirati al miglioramento delle abitudini e degli stili di vita e al self-management;
- Progetta occasioni di incontro tra persone che presentano problemi di salute simili per favorire i processi di auto mutuo aiuto con modelli validati.

### Setting di erogazione dell'attività

Le attività rivolte all'individuo possono essere erogate sia in ambito ambulatoriale che domiciliare in funzione di quanto definito nel piano assistenziale individuale e delle valutazioni di contesto. Gli interventi a livello comunitario possono essere svolti all'interno delle strutture Aziendali o in locali della comunità in funzione delle dimensioni dei gruppi coinvolti e delle modalità di contatti (presenza, teleconferenza)

### Ambulatorio Prestazioni occasionali

#### Prestazioni clinico- assistenziali

A titolo esemplificativo e non esaustivo si fa riferimento a medicazioni, sostituzione catetere vescicale, cateterismo estemporaneo, rilevazione dei parametri vitali e antropometrici, esecuzione di ECG, prelievi venosi e capillari, vaccinazioni, somministrazione terapia parenterale, spirometrie, ecc...

#### Attività di counselling, educazione sanitaria e terapeutica

Per determinate categorie di cittadini particolarmente fragili viene assicurato un servizio di counselling, educazione sanitaria e terapeutica, ed in particolare:

Informazione ed educazione alla salute e sostegno all'autocura;

Facilitazione dei percorsi di cura applicando il processo di case management;

Informazione e addestramento nella gestione dei dispositivi medici, dei farmaci e dei materiali sanitari di consumo.

### Ambulatorio Presa in carico della cronicità

All'ambulatorio della cronicità vengono assegnate le funzioni educative di counselling e gestione proattiva delle patologie croniche con particolare, e non esclusivo, riferimento ai percorsi diagnostico-terapeutici (PDTA) deliberati dalla Regione relativi a pazienti affetti da BPCO (DGRV 206/2015), allo Scenpso Cardiaco, al Diabete (DGRV 759/2015) e al paziente in trattamento in TAO/NAO (DGRV 1374/2016).

**Domiciliare**

Le attività rivolte all'individuo possono essere svolte, in determinate situazioni, anche al domicilio al fine di valutare il contesto di vita ed andare incontro ad alcune situazioni di temporanea non autosufficienza.

**UO DI AFFERENZA:**

UOC Cure Primarie

**PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO:**

- Infermiere – Area dei professionisti della salute e dei funzionari con anzianità di servizio di almeno 2 anni<sup>1</sup>
- Infermiere – Area dei professionisti della salute e dei funzionari in possesso del titolo accademico di Master in IFeC o altri Master nell'Area Cure Primarie e Sanità Pubblica (titoli equipollenti) <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Requisiti necessari

<sup>2</sup> Titoli preferenziali: specifico titolo di studio, formazione, specifica esperienza professionale, altro...

**ALLEGATO 2**Al Direttore Generale  
dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 Via Valverde, 42**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L'ASSEGNAZIONE AL RUOLO DI  
INFERMIERE DI FAMIGLIA E COMUNITA' SUL TERRITORIO DEL DISTRETTO  
N.2 EST VERONESE (prot. 0013776 del 23/01/2023)**Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
luogo di nascita \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. tel. \_\_\_\_\_ n.  
matricola \_\_\_\_\_**DICHIARA**

Di essere attualmente dipendente dell'Azienda Ulss 9 Scaligera a tempo indeterminato nel profilo professionale di Infermiere – Area dei professionisti della salute e dei funzionari, presso l'UO/Servizio \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_ con rapporto di lavoro:

- Tempo pieno
- Part time: di \_\_\_\_\_ ore settimanali, con disponibilità a rientrare a tempo pieno qualora individuati per l'attività.
- Di avere un'esperienza professionale almeno triennale nel profilo di appartenenza e in ambito clinico;
- Di essere in possesso della patente di guida cat. B e dell'abilitazione alla guida.

Allega Curriculum Vitae compilato secondo il modello Allegato 3 dell'avviso.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_


**ALLEGATO 3**
**CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	
Qualifica	Infermiere – Area dei professionisti della salute e dei funzionari
Incarico attuale	
UO/Servizio di assegnazione	
Numero di telefono	
e-mail istituzionali	

TITOLI DI STUDIO – PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	
Altri titoli accademici ( <b>Indicare:</b> denominazione del titolo, durata del corso di studi, data di conseguimento, ente che lo ha rilasciato)	
Pubblicazioni scientifiche (Le pubblicazioni devono essere edite a stampa)	
Esperienze professionali ( <b>Indicare:</b> Ente, Indirizzo completo dell'ente, Profilo categoria di inquadramento e attività svolta, periodo lavorativo (data inizio/fine), ore settimanali, tipologia di contratto)	

Autorizzo il trattamento dei dati personali in base al D. Lgs.n.196/2003, coordinato con il D. Lgs. 101/2018 e al GDPR 679/2016.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

