

AVVISO PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA DI MEDICINA LEGALE, DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZIO DI MEDICINA LEGALE PRESSO L'AZIENDA U.L.S.S. N. 9 SCALIGERA.

Avviso 07.06.2022, n. 117063 di prot..

PROFILO DEL DIRIGENTE DA INCARICARE

Titolo dell'incarico	Direttore di struttura complessa della Medicina Legale del Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda ULSS n. 9 Scaligera.
Luogo di svolgimento dell'incarico	L'attività verrà svolta presso la UOC Medicina Legale dell'Azienda ULSS n. 9 Scaligera con sede principale a Verona presso il Dipartimento di Prevenzione. Le attività potranno essere svolte presso altre sedi, secondo le specifiche indicazioni operative fornite dalla Direzione aziendale.
Sistema delle relazioni	Relazioni operative con: Direzione del Dipartimento di Prevenzione, e più in generale con tutte le strutture aziendali anche di carattere amministrativo.
Principali responsabilità	Le principali responsabilità attribuite al Direttore di struttura complessa sono riferite a: - gestione della leadership e aspetti manageriali - aspetti relativi al governo clinico - gestione tecnico professionale e scientifica della U.O. - indirizzo e coordinamento nella gestione.
Caratteristiche attuali dell'Unità Operativa Complessa	Il Servizio di Medicina Legale assolve a compiti di indirizzo e consulenze per problematiche e certificazioni medico-legali nei confronti dei Distretti Socio Sanitari di Base, del Servizio Igiene e Sanità Pubblica, degli operatori sanitari ospedalieri, dei Medici di Medicina Generale, degli operatori amministrativi dell'Azienda, delle Forze dell'ordine, dei Comuni e di altri Enti Pubblici. Svolge inoltre funzioni di consulenza in materia di polizia mortuaria. Tale attività è svolta dai medici individuati dall'AULSS

	<p>tra i medici dipendenti o convenzionati con il Servizio Sanitario Regionale, in modo che siano assicurate la tempestività e l'ottimale distribuzione territoriale del servizio (art. 9 della L.R. 18/2010).</p> <p>L'attività consiste principalmente nell'interpretazione, diffusione e predisposizione di indirizzi operativi svolte direttamente dal servizio e da altre Unità Operative, al fine di indicare un approccio metodologico uniforme nei molteplici ambiti di competenza.</p> <p>In particolare, tra le principali funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none">- gestisce, in stretta collaborazione con la UOC Affari Generali e l'Ufficio Legale dell' Azienda, il contenzioso attivato dai cittadini in relazione alle prestazioni sanitarie e socio sanitarie fornite dalle strutture aziendali. L'attività consiste nell'analisi, studio e valutazione tecnica del sinistro tramite la disamina della documentazione in atti, il vaglio della Letteratura di merito, la consulenza specialistica e, laddove necessario, la visita del paziente; la presa in carico del sinistro prevede quindi l'espressione del giudizio medico legale in termini di valutazione di eventuali ipotesi di responsabilità professionale e la partecipazione alle sedute del Comitato Valutazione Sinistri aziendale con verbalizzazione dei contenuti di competenza. In caso di procedura giudiziaria, la UOC garantisce la partecipazione come consulente di parte per l'Azienda stessa, alle operazioni peritali nonché alla stesura di ulteriori pareri in controdeduzione alle bozze peritali; l'attività in oggetto prevede anche il riesame di sinistri rientrati all'interno della Self Insurance Retention (SIR) dopo la disamina dei referenti dell'Assicurazione.- effettua visite medico collegiali previste dalla normativa vigente per:<ul style="list-style-type: none">✓ la verifica dei requisiti psico-fisici di idoneità alla guida di auto-motoveicoli e natanti (Commissione Medica Locale Patenti);✓ l'accertamento dei requisiti psico-fisici per il rilascio e rinnovo del porto di fucile uso caccia/tiro a volo e al porto d'arma per difesa personale, in caso di
--	---

	<p>ricorso avverso il giudizio del medico monocratico o su richiesta della Prefettura e della Questura;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ la verifica dell'idoneità alle mansioni dei soggetti disabili assunti tramite L.68/99 (art. 10 L. 68/99) ; ✓ il riconoscimento del diritto alla pensione di reversibilità su richiesta degli Enti/Ministero competenti; ✓ il riconoscimento della incollocabilità in soggetti che hanno avuto il riconoscimento della dipendenza dalle infermità da causa di servizio (art. 104 DPR 1092/73 e s.m.i.); ✓ l'accertamento della dispensa dal servizio per inidoneità permanente a proficuo lavoro per dipendenti di Enti pubblici non Economici (art. 2 co 12 L. 335/95); ✓ l'accertamento dell'idoneità al lavoro dei dipendenti privati (art. 5 L. 20 maggio 1970, n. 300; ✓ la verifica dei requisiti per la richiesta di trasformazione dell'orario lavorativo da full time a part time ai sensi dell'art. 8 co 3 D. Lgs (1/2015 - jobs Act); <p>- effettua accertamenti medico legali monocratici, previsti dalla normativa vigente;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ il riconoscimento di "gravi patologie" ai sensi dei CCNL del pubblico impiego e privati; ✓ visite disposte dal Tribunale di Sorveglianza; ✓ la valutazione dell'handicap motorio per il riconoscimento del diritto all'assegnazione di alloggi privi di barriere architettoniche; ✓ la valutazione dei tempi aggiuntivi e ausili per concorsi pubblici (art. 10 L.104/92) <p>- governa la Commissione Medica Locale Patenti, a valenza provinciale, cui è demandata la competenza di esprimere il giudizio di idoneità alla guida nei confronti degli utenti sottoposti a provvedimenti di revisione da parte della Prefettura o della Motorizzazione Civile Territoriale e degli utenti affetti da patologie cronico degenerative individuate dalla normativa in materia.</p>
--	--

	<p>- provvede :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ all'istruzione delle domande di indennizzo da parte delle persone danneggiate a seguito di vaccinazioni o trasfusioni o somministrazione di emoderivati (L.210/92); ✓ all'espressione di pareri/certificazioni/nulla osta/autorizzazioni in materia di Polizia Mortuaria (Regolamenti Comunali di Polizia Mortuaria, idoneità igienico sanitaria carri funebri/autorimesse, seppellimento prodotti abortivi, trasporto salme all'estero, smaltimento parti anatomiche riconoscibili, riscontri diagnostici richiesti per fini esclusivamente sanitari ed epidemiologici); ✓ alla vigilanza sulle strutture di detenzione (Casa Circondariale di Montorio - VR) ✓ alla vigilanza sulle professioni sanitarie. <p>Il Servizio di Medicina Legale fornisce gli indirizzi operativi e gli aggiornamenti normativi in merito alle attività certificative e di Polizia Mortuaria effettuate dal Servizio Igiene e Sanità Pubblica presso le sedi Distrettuali, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ certificato medico di idoneità psico-fisica per il conseguimento ed il rinnovo della patente di guida di veicoli a motore; ✓ certificato medico di idoneità psico-fisica per il conseguimento ed il rinnovo della patente nautica; ✓ certificato medico di idoneità psico-fisica per il rilascio ed il rinnovo al porto di fucile per uso caccia, tiro a volo, al porto d'arma da fuoco per difesa personale, alla detenzione d'arma; ✓ certificato medico di idoneità psico-fisica all'utilizzo e trasporto di materiale esplosivo (lavoratori autonomi); ✓ certificato medico per il rilascio del "contrassegno invalidi"; ✓ certificato medico per l'esonero dell'uso delle cinture di sicurezza; ✓ certificato medico per esonero test italiano per il
--	---

	<p>rilascio del permesso di soggiorno;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ certificato medico attestante l'impossibilità fisica ad esprimere il voto; ✓ certificato medico di idoneità all'adozione o all'affido; ✓ certificato medico per idoneità psico-fisica per la cessione del quinto dello stipendio o per la concessione di prestiti o fidi; ✓ certificato medico attestante lo stato di salute dell'individuo richiesto all'Autorità Giudiziaria o di Pubblica Sicurezza; ✓ certificato medico per il congedo di maternità anticipato dal lavoro per complicanze della gestazione e per congedo obbligatorio; ✓ certificati necroscopici, vigilanza igienico-sanitaria cimiteri.
--	--

Competenze richieste

<p>Leadership e coerenza negli obiettivi – aspetti manageriali</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere i concetti di Mission e Vision dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda. • Conoscere i dati epidemiologici e gestionali disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della Mission della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso. • Conoscere l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento. • Conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e la realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda. • Conoscere le tecniche di budgeting al fine di collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti. • Conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della
---	---

	<p>struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi; programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza; valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti; gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali • capacità di sviluppare il lavoro in team favorendo il dialogo tra le diverse componenti e sviluppando un clima interno che favorisca la crescita delle conoscenze e delle competenze dei collaboratori
Governo clinico	<ul style="list-style-type: none"> • Collaborare per il miglioramento dei servizi e del governo dei processi assistenziali attraverso la predisposizione di indicazioni operative e percorsi formativi in collaborazione e integrazione sia con la rete territoriale sia con le Strutture ospedaliere • Partecipare alla creazione, introduzione e implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali, così come promuovere la maturazione di una gestione della relazione di cura nel rispetto di principi etici, deontologici e giuridici, al fine di implementare la qualità delle cure e dell'assistenza. • Attuare il monitoraggio degli eventi avversi, adottare le politiche aziendali di buon governo delle attività, promuovendo e applicando modalità di lavoro e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori.
Pratica clinica e gestionale specifica	<p>Il candidato deve possedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • conoscenza delle principali norme nazionali e regionali relative a tematiche di carattere medico-legale e alla programmazione socio-sanitaria; • competenze tecnico-specialistiche adeguate nella gestione organizzativa di tutte le attività e problematiche medicina legale attestate dagli anni di servizio, dalle at-

	<p>tività svolte dai risultati raggiunti, dagli esiti positivi delle valutazioni tecnico-professionali ottenute e dalla formazione ed aggiornamento, in particolare per quanto riguarda:</p> <ul style="list-style-type: none">- la gestione organizzativa della Commissione Medica Locale Patenti,- la gestione interna dei sinistri ed l'individuazione delle misure preventive per la riduzione dei rischi;- partecipazione ed esperienza attiva pluriennale quale componente di gruppi di lavoro Regionali su tematiche medico-legali;- capacità ed esperienza pluriennale nell'esercizio della funzione di coordinamento tecnico-funzionale delle prestazioni a contenuto medico-legale erogate dalle strutture territoriali di 1° livello;- conoscenza delle norme e delle regole nazionali e regionali, inerenti la materia, e comprovata esperienza nella produzione di indirizzi operativi, su tematiche di carattere medico-legale, finalizzate ad assicurare una corretta interpretazione delle norme ed uniformi criteri valutativi;- consolidata collaborazione con il Responsabile aziendale della Prevenzione della Corruzione al miglioramento delle prassi aziendali;- esperienza nella valutazione dei sinistri finalizzata ad individuare eventuali responsabilità tecniche, umane, organizzative, a quantificare correttamente l'entità dell'eventuale danno al paziente e, in particolare, a promuovere un progetto di miglioramento di qualità dell'attività assistenziale erogata tramite l'individuazione, selezione e definizione degli eventi avversi, l'analisi accurata dei fattori di rischio, collaborando all'identificazione e gestione del rischio clinico;- capacità ed esperienza di interazione con altre strutture intra e interdipartimentali aziendali e con altri soggetti esterni all'azienda sanitaria istituzionalmente coinvolti nelle attività proprie del servizio.
--	--

Requisiti necessari per esercitare le funzioni previste dal profilo di ruolo descritto	
<p>Il profilo di ruolo sopra descritto rappresenta, in modo sintetico, l'insieme delle attività, delle azioni e dei comportamenti che il Direttore deve attuare per esercitare il proprio ruolo. L'affidamento dell'incarico di Direttore della Unità Operativa Complessa Servizio Medicina Legale dell'Azienda ULSS n. 9 Scaligera, tenuto conto delle dimensioni, della complessità e delle caratteristiche organizzative proprie della realtà in cui dovrà operare, richiede un profilo professionale con la completezza delle caratteristiche sopra descritte.</p>	