

## UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Protocollo n. 48137Verona, 20 JUL 2022

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO  
LIBERO PROFESSIONALE AD ESPERTO NUTRIZIONISTA  
PER ATTIVITA' PROGETTUALI AFFERENTI ALLE UU.OO.CC.  
INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI  
FAMILIARI DELL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA**

SCADENZA IL 31 JUL 2022

**Publicato all'albo on line in data** 21 JUL 2022

A seguito delle autorizzazioni rilasciate dalla Regione Veneto, con determinazione dirigenziale n. 1649 del 13/07/2022, è indetto un avviso pubblico mediante procedura di comparazione di curricula ed eventuale colloquio per la formazione di un elenco di idonei professionisti, esperti nutrizionisti, per il conferimento di un incarico libero professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii. necessario per lo svolgimento del progetto "Sviluppo Consulteri familiari pubblici" nell'ambito delle UU.OO.CC. Infanzia, adolescenza, famiglia e consultori familiari dell'Azienda ULSS 9 Scaligera:

Per l'anno 2022 sono previsti i seguenti incarichi:

**per Progetto sviluppo consultori familiari pubblici (attività da concludersi entro il 30/09/2022)**

Consutorio per adolescenti inter-distrettuale Area 14-22	n. 1 incarico di esperto nutrizionista per un monte ore massimo di 50
---	--

Il rapporto di collaborazione in argomento prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Effettuare consulenze a carattere educativo nell'ambito alimentare, con adolescenti inviati dal Consutorio Area 14-22, in merito ad atteggiamenti disfunzionali presentati dagli stessi in tale ambito, caratterizzati da focalizzazione dell'attenzione sul cibo, sul controllo del peso corporeo e sull'aspetto fisico, che lasciano intravedere una problematica psicologica legata a problemi dello sviluppo, della crescita e del processo di autonomia e separazione dai genitori;
- Suggestire diete e programmi alimentari specifici, analizzare i bisogni energetici di un individuo, calcolando il fabbisogno in base alle attività svolte;
- Lavorare in connessione con gli specialisti presenti nel Consutorio Area 14-22.

*L'attività è riconducibile a prestazioni di natura temporanea e sarà svolta dal professionista nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo senza vincolo di subordinazione, stante l'elevata professionalità richiesta per l'incarico.*

**Durata:** l'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e avrà una durata definita dal relativo progetto per la realizzazione del quale viene attivato l'incarico del presente avviso (30/09/2022).

L'eventuale proroga della scadenza del progetto, disposta da appositi provvedimenti regionali, prevede la prosecuzione dell'incarico, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dello stesso.

La collaborazione, tuttavia, potrà cessare prima della scadenza pattuita ad avvenuta conclusione della progettualità e/o al venir meno dei finanziamenti regionali che ne garantiscono la copertura finanziaria. Anche il numero delle ore mediamente da espletare saranno condizionati e vincolati al finanziamento della Regione Veneto.

**Impegno lavorativo:** per la realizzazione delle attività richieste dall'incarico, il professionista dovrà garantire la propria presenza mediante accessi da concordare con il responsabile del progetto, fermo restando il monte ore massimo previsto di 50.

Gli spostamenti sul territorio aziendale dovranno essere effettuati con mezzo proprio e con relative spese a carico del libero professionista senza diritto a rimborso alcuno.

**Corrispettivo:** per l'impegno correlato all'incarico in argomento, è stabilito il corrispettivo di € 50/ora. L'importo massimo previsto è pari a € 2.500=.

Il compenso sarà corrisposto sulla base dell'attività effettuata e del raggiungimento, attestato dal responsabile del progetto, degli obiettivi assegnati al professionista.

Al termine dell'incarico il professionista dovrà presentare una relazione finale sulle attività svolte corredata da dati di sintesi sul raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto regionale.

*Qualora dalla mancata presenza, a qualsiasi titolo o circostanza, imputabile al professionista il livello quantitativo della prestazione risulti significativamente mutato, il corrispettivo sarà proporzionato di conseguenza.*

*Il compenso forfettario sopra indicato deve intendersi IVA esente ai sensi dell'art. 10, p. 18 DPR 633/72, al lordo della ritenuta a titolo di acconto IRPEF. Il compenso come sopra determinato è dalle parti riconosciuto proporzionato alla attività richiesta al collaboratore e all'utilità conseguente dell'azienda. La corresponsione del compenso avverrà sulla base di apposito rendiconto della prestazione svolta e di regolare documento fiscale.*

## **REQUISITI DI AMMISSIBILITA' PER LA POSIZIONE DI ESPERTO NUTRIZIONISTA:**

- **Laurea magistrale in:**
  - Scienze dell'Alimentazione e Nutrizione Umana (LM 61) ed equipollenti/affini;
  - Biologia applicata alle Scienze della Nutrizione (LM 6) ed equipollenti/affini;
- Abilitazione all'esercizio professionale;
- Iscrizione al relativo ordine professionale;

### **Requisiti preferenziali:**

- Saranno valutati quale titoli preferenziale per il conferimento dell'incarico in questione:
- la documentata esperienza professionale in campo nutrizionale
  - esperienza professionale nel campo dell'alimentazione in adolescenza.

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, dovrà essere indicata l'avvenuta equipollenza del titolo stesso con quello italiano, richiesto ai fini dell'ammissione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

L'assegnazione dell'incarico sarà subordinata al possesso della partita IVA che il candidato dovrà comunicare al momento della stipula del contratto individuale.

Non si procederà, alla stipula del contratto con soggetti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, presentino situazioni di incompatibilità con le vigenti normative che disciplinano i rapporti di lavoro/collaborazione con gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, tuttavia la sottoscrizione del contratto potrà aver luogo qualora siano rimossi eventuali elementi ostativi alla stipula dello stesso.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE**

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato al presente avviso, sottoscritte dagli interessati e indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera – Via Valverde, 42 37122 Verona – dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo **entro e non oltre il**

**termine del decimo (10°) giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente bando all'albo dell'Azienda a pena di esclusione.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Qualora il termine di cui sopra cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine previsto, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

I candidati hanno altresì facoltà di presentare la domanda corredata dei documenti a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente all'indirizzo:

**protocollo.aulss9@pecveneto.it**

avendo cura di allegare, possibilmente, tutta la documentazione in formato PDF **in unico file**. Della Casella PEC deve essere titolare il soggetto istante.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per:

- impossibilità di apertura dei file inviati;
- eventuali ritardi o smarrimenti delle domande spedite.

Anche la domanda inviata tramite PEC deve essere firmata.

Nella domanda gli interessati devono indicare, sotto la propria personale responsabilità, oltre ai dati anagrafici e ai requisiti di ammissibilità, le notizie relative agli studi compiuti ed alle eventuali esperienze di lavoro precedenti.

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione, alla quale è possibile allegare qualsiasi documento ritenuto utile – i candidati dovranno allegare:

- a) curriculum formativo professionale, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 datato e firmato;
- b) elenco autocertificato delle eventuali pubblicazioni;
- c) copia di un documento di identità in corso di validità.

Il documento di identità convalida tutte le dichiarazioni sostitutive contenute sia nella domanda che nei suoi allegati. La mancanza del documento di identità preclude la possibilità di valutare i titoli dichiarati, nonché l'ammissione alla selezione.

A norma dell'art. 15 della Legge 12.11.2011, n° 183, i titoli e le certificazioni rilasciati da Pubbliche Amministrazioni sono sostituiti da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n° 445/2000, datato e firmato dal candidato.

La mancata sottoscrizione della domanda determina l'esclusione dalla procedura.

**MODALITA' DI SELEZIONE**

Il contratto libero professionale in oggetto verrà conferito previa valutazione dei curricula presentati dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività di ricerca, professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in materia oggetto dell'incarico, da parte di apposita commissione.

Ai fini dell'assegnazione dell'incarico la Commissione, oltre alla comparazione valutativa dei curricula, e in relazione al numero di candidati ammessi, compatibilmente anche con la situazione emergenziale derivante dalla pandemia da Covid19, potrà sottoporre i candidati ad un colloquio conoscitivo e valutativo della professionalità degli aspiranti all'incarico, attinente le attività oggetto delle prestazioni richieste.

La data e la sede in cui si svolgerà l'eventuale colloquio saranno rese note ai candidati **mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.aulss9.veneto.it** – sezione *concorsi e avvisi – ammissione/commissione/espletamento*, almeno 5 giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati in possesso dei requisiti richiesti che avranno presentato regolare domanda di partecipazione secondo quanto indicato nel presente bando e, pertanto, non saranno effettuate convocazioni individuali.

La mancata ammissione sarà comunicata individualmente agli interessati a mezzo PEC (qualora indicata nella domanda di iscrizione), o via mail, o lettera al recapito indicato nella domanda di partecipazione.

L'assenza al colloquio nella data e orario resi noti come sopra, sarà considerata come rinuncia.

Anche la mera valutazione dei curricula sarà resa nota ai candidati **mediante pubblicazione sul sito internet aziendale [www.aulss9.veneto.it](http://www.aulss9.veneto.it)** – sezione *concorsi e avvisi – ammissione/commissione/espletamento*, almeno 5 giorni prima della data fissata per la riunione della Commissione tecnica.

Al termine della valutazione dei candidati, la Commissione predisporrà un verbale motivato e la graduatoria finale dei candidati ritenuti idonei. Il suddetto elenco ha validità per anni uno, oltre che per il conferimento degli incarichi professionali previsti, potrà essere utilizzato esclusivamente in caso di rinuncia di uno o più soggetti individuati alla stipula del disciplinare d'incarico o in caso di sua sostituzione. Il suddetto elenco potrà, altresì, essere utilizzato per il conferimento di analoghi incarichi che si rendessero necessari nel periodo di validità innanzi indicato.

L'elenco dei candidati idonei verrà pubblicato nell'Albo on-line del sito web aziendale. Tale pubblicazione vale a tutti gli effetti come avvenuta comunicazione.

L'Azienda, ai sensi dell'art. 71 del DPR n° 445/2000, procederà ad effettuare i debiti controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dal candidato, accertando la veridicità delle stesse.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere o meno all'effettiva attribuzione dell'incarico di collaborazione, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, anche a seguito di disposizioni regionali.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro (art. 7, comma 1 – D.lgs. 30/03/2001, n. 165).

Con la presentazione della domanda è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso nonché delle vigenti disposizioni che disciplinano l'incarico.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.lgs. 30/06/2003, n. 196 e dell'art. 6 del Regolamento Europeo n° 679/2016, il conferimento dei dati personali da parte del candidato, che saranno raccolti presso l'Azienda ULSS 9 Scaligera, è obbligatorio ai fini della partecipazione al presente concorso e dell'eventuale successiva instaurazione del rapporto di collaborazione.

Il candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n° 196/2003, nonché agli artt. 16 e 16 del Regolamento Europeo 679/2016; tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, titolare del trattamento.

Il nominativo del professionista incaricato, il relativo curriculum nonché le ulteriori informazioni verranno pubblicati sul sito aziendale.

Per eventuali informazioni e per avere copia del bando rivolgersi all'UOC Gestione Risorse Umane di questa Azienda U.L.S.S., Distretto di Legnago - Via Gianella n° 1, Legnago (VR) - tel. 0442/622564 – 0442/ 622207.

Il bando è disponibile anche sul sito [www.aulss9.veneto.it](http://www.aulss9.veneto.it).

Verona, li 20 JUL 2022



IL DIRETTORE  
UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott.ssa Flavia Naverio

**INFORMATIVA**  
**per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo**  
**n. 679/2016.**

**1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, l'Azienda ULSS 9 Scaligera della Regione Veneto, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

**2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda ULSS 9 Scaligera della Regione Veneto, con sede a Verona (cap.: 37122) – Via Valverde n. 42. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, all'Azienda ULSS 9 Scaligera – U.O.C. Gestione Risorse Umane, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): [protocollo.aulss9@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss9@pecveneto.it).

**3. Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati personali dell'Azienda ULSS 9 Scaligera con i relativi recapiti è indicato nel sito web dell'Azienda medesima al seguente link: [https://www.aulss9.veneto.it/index.cfm?method=mys.page&content\\_id=334](https://www.aulss9.veneto.it/index.cfm?method=mys.page&content_id=334)

**4. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

**5. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Azienda ULSS 9 Scaligera per gli adempimenti previsti per legge (procedure selettive) finalizzati al conferimento di incarichi di lavoro autonomo ed in particolare alla seguente procedura selettiva: AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI NUTRIZIONISTA PER ATTIVITA' PROGETTUALI AFFERENTI ALLE UU.OO.CC. INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI FAMILIARI DELL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA

**6. Destinatari dei dati personali**

I Suoi dati personali saranno oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni per l'effettuazione delle verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché per l'acquisizione, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, della documentazione necessaria in caso dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro con l'Azienda ULSS 9 Scaligera.

**7. Trasferimento dei dati personali ai Paesi extra UE**

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

**8. Periodo di conservazione**

I Suoi dati personali sono conservati per un periodo di 10 anni dalla data del provvedimento di presa d'atto dell'esito della presente procedura selettiva.

**9. I Suoi diritti**

Nella Sua qualità di interessato, Lei potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento Europeo n. 679/2016, tra cui il diritto:

- di accesso ai dati personali
- di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti
- di ottenere la cancellazione dei dati personali qualora non fossero più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti nonché nel caso in cui i dati personali siano stati trattati illecitamente
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

**10. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura selettiva.

**FAC-SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

(da compilare in carta semplice)

**Al Direttore Generale  
Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera  
Via Valverde, 42  
37122 VERONA**

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE AD ESPERTO NUTRIZIONISTA PER ATTIVITA' PROGETTUALI AFFERENTI ALLE UU.OO.CC. INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI FAMILIARI DELL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(Prov.\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(Prov.\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ civ. n.\_\_\_\_;

**CHIEDE**

di partecipare al procedimento selettivo per il conferimento di un incarico libero professionale ad esperto nutrizionista da assegnare alle UU.OO.CC. Infanzia adolescenza famiglia e consultori familiari dell'Azienda ULSS 9 Scaligera per lo svolgimento del progetto "Sviluppo Consultori Pubblici", di cui al bando prot. nr. .... del .....

A tale scopo,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

- di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_;
- di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- di avere il seguente codice fiscale \_\_\_\_\_;
- di avere/non avere riportato condanne penali \_\_\_\_\_;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità indicate dall'art. 5, comma 9 del D.L. 6/7/2012 nr. 95 convertito in legge dall'art. 1, comma 1 della L. 7/8/2012 nr. 135;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione:
  - Laurea: \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso Università di \_\_\_\_\_
  - Abilitazione: in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
  - Iscritto all'Ordine professionale ..... Prov. di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_.
  - Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso Scuola/Istituto di \_\_\_\_\_
  - Master \_\_\_\_\_;
  - Pubblicazioni: \_\_\_\_\_;

**Requisiti preferenziali:**

- *documentata esperienza professionale in campo nutrizionale:*

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

- *esperienza professionale nel campo dell'alimentazione in adolescenza:*

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

- di non essere in situazioni di incompatibilità con le vigenti normative che regolano i rapporti di lavoro con Aziende ed Enti del SSN, tali da impedire la sottoscrizione del disciplinare, in caso di conferimento dell'incarico di cui trattasi;
- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura selettiva e degli adempimenti conseguenti, ai sensi del D.lgs. n° 196/2003;
- dichiara che i documenti/titoli allegati alla presente domanda sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000;
- di esonerare l'Azienda ULSS 9 Scaligera da qualsiasi responsabilità in merito ad eventuali disguidi che pregiudichino la corretta ricezione della presente;
- di essere consapevole che l'assegnazione dell'incarico professionale non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato con l'Azienda ULSS 9 Scaligera;

Chiede che ogni comunicazione relativa alla seguente procedura venga effettuata al seguente indirizzo: Via \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ - tel. \_\_\_\_\_ - cell. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a allega inoltre curriculum formativo e professionale, anche ai fini della pubblicazione dello stesso nel sito dell'Azienda ULSS.

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_  
(allegare copia documento di identità)