REGIONE DEL VENETO

ULSS9 SCALIGERA

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Protocollo n. 190382 **Bussolengo, 26/10/2026**

SCADENZA DELL'AVVISO: 09/11/2026

AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE ANNO 2027

riservato al personale dipendente del Comparto dell'AULSS 9 Scaligera

Pubblicato all'Albo dell'Ente il 28/10/2026

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1343 del 22/10/2026, il presente avviso disciplina le modalità di presentazione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale per l'anno 2027.
L'avviso è rivolto al personale del Comparto a tempo indeterminato assunto in Azienda ULSS 9 Scaligera da almeno due anni, con rapporto di lavoro a tempo pieno oppure a tempo parziale in scadenza il 31/12/2026.
La procedura è disciplinata dal Regolamento aziendale per il personale del Comparto, approvato con deliberazione n. 1062 del 19/08/2026.

Visto la mappatura dei posti a tempo parziale valida per il 2027, che prevede il numero totale delle posizioni a tempo parziale consentite e la relativa articolazione, tenuto conto dei part time già in essere, compresi quelli in scadenza nell'anno 2026 risultano disponibili i posti a part time relativi ai seguenti **profili professionali**:

DISTRETTO 1 Verona Città

PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI
APSF Infermiere	13
APSF Dietista	1
APSF Educatore Prof.le	1
APSF Fisioterapista	2
APSF Logopedista	1
APSF Tecnico riabilit. Psic.	2
APSF Terap.occupaz.	1
APSF Assistente Sanitario	1
APSF Tecn.prev.amb.	1
ADO Operatore Socio Sanit.	9
ADO Operatore Tecn. Special.	1
ASU Operatore Tecn. Addetto Ass.	1

DISTRETTO 2 Est Veronese

PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI
APSF Infermiere	26
APSF Ostetrica	2
APSF Tecn. San laboratorio	3
APSF Tecn. San radiologia	2
APSF Fisioterapista	2
APSF Tecnico riabilit. Psic.	1
APSF Assistente Sanitario	1
APSF Tecn.prev.amb.	1
ADO Operatore Socio Sanit.	15

DISTRETTO 3 Pianura Veronese

PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI
APSF Infermiere	46
APSF Tecn. San laboratorio	3
APSF Tecn. San radiologia	2
APSF Fisioterapista	1
APSF Logopedista	1
APSF Tecnico riabilit. Psic.	1
APSF Tecn.prev.amb.	1
ADO Operatore Socio Sanit.	25

DISTRETTO 4 Ovest Veronese

PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI
APSF Infermiere	43
APSF Ostetrica	1
APSF Tecn. Fisiop cardiocircol	1
APSF Tecn. San laboratorio	2
APSF Educatore Prof.le	1
APSF Fisioterapista	4
APSF Logopedista	2
APSF Tecnico riabilit. Psic.	2
APSF Assistente Sanitario	2
APSF Tecn.prev.amb.	1
ADO Operatore Socio Sanit.	13
APSF Coll. Tecn. Prof.le – area sociale	1
ASU Operatore Tecnico	1

PROFILO APSF ASSISTENTE SOCIALE E PROFILI DEI RUOLI AMMINISTRATIVO, TECNICO, PROFESSIONALE afferenti ai servizi tecnico-amministrativi.

DISTRETTO 1 Verona Città

PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI
APSF Assistente Sociale	1
APSF Coll. Tecn. Prof.le	1
APSF Coll. Amm.vo Prof.le	2
ADA Assistente Amministrativo	3
ADO Coadiutore Amm.vo Senior	3

DISTRETTO 2 Est Veronese

PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI
APSF Assistente Sociale	1
ADA Assistente Amministrativo	2
ASU Coadiutore Amministrativo	1
ASU Operatore Tecnico	1

DISTRETTO 3 Pianura Veronese

PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI
APSF Assistente Sociale	1
ADA Assistente Amministrativo	2
ADO Coadiutore Amm.vo Senior	1
ASU Operatore Tecnico	1

DISTRETTO 4 Ovest Veronese

PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI
APSF Assistente Sociale	1
APSF Coll. Amm.vo Prof.le	2
ADA Assistente Amministrativo	1
ADO Operatore Tecn. Special.	1
ASU Coadiutore Amministrativo	1

La distribuzione dei posti nei vari Distretti e macro aree è suddivisa per profilo professionale e relativa tipologia di part time (orizzontale o verticale), ed è riportata in dettaglio nel **prospetto allegato al presente avviso**, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
Per il restante personale appartenente ai ruoli amministrativo, tecnico, professionale e socio-sanitario dei servizi tecnico-amministrativi l'individuazione dei posti a tempo parziale viene definita per distretto e singolo profilo professionale.

CONDIZIONI E PUNTEGGI

In applicazione dell'art. 4 del Regolamento, l'accesso al rapporto di lavoro a tempo parziale avviene in presenza delle seguenti condizioni e con gli indicati punteggi, che verranno applicati per la formulazione della graduatoria:

Riferimento	Condizione	Priorità	Punti
art. 73 c. 8 lett. a CCNL 2/11/22 - c. 4 DLGS 81/15	Assistenza a familiare: coniuge, parte di un'unione civile o convivente di fatto (L. 76 - 20/05/2016), figli o genitori affetti da patologie oncologiche, nonché da gravi patologie cronico-degenerative ingravescenti, che necessitino di assistenza. Assistenza a persona convivente titolare di L. 104 art. 3 c. 3	a1	6
art. 73 c. 8 lett. a CCNL 2/11/22 - c. 5 DLGS 81/15	Figli conviventi portatori di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1 L. 104/92 (NB verrà applicato il criterio più favorevole)	a2	2
	Figli minori fino a 3 anni non compiuti		5
	Figli minori da 3 a 5 anni non compiuti		4
	Figli minori da 5 a 10 anni non compiuti		2
	Figli minori da 10 a 13 anni non compiuti		1
	Nel caso di unico genitore convivente con il figlio, viene riconosciuta una maggiorazione del 25% del punteggio relativo al criterio legato ai figli		

art. 73 c. 8 lett. b CCNL 2/11/22	dipendenti portatori di disabilità Legge 104/92 o in particolari condizioni psicofisiche certificate da specialisti di riferimento che indichino necessità di riduzione dell'orario di lavoro	b	2
art. 73 c. 8 lett. c CCNL 2/11/22	Dipendente che rientra dal congedo di maternità o paternità dal 01 gennaio dell'anno di riferimento del bando	c	2
art. 73 c. 8 lett. d CCNL 2/11/22	Documentata necessità di sottoporsi a cure mediche incompatibili con la prestazione a tempo pieno	d	2
art. 73 c. 8 lett. e CCNL 2/11/22	Necessità di assistere i genitori, il coniuge o il convivente, i figli e gli altri familiari conviventi, senza possibilità alternativa di assistenza, che accedano a programmi terapeutici e/o di riabilitazione per tossicodipendenti	e	2
art. 73 c. 8 lett. f CCNL 2/11/22 - genitori con figli minori in relazione al loro numero	Figli minori da 13 a 14 anni non compiuti	f	1
	Figli minori da 14 a 16 anni non compiuti		0,25
	Figli da 16 anni a 18 non compiuti		0
	Nel caso di unico genitore convivente con il figlio, viene riconosciuta una maggiorazione del 25% del punteggio relativo al criterio legato ai figli		
altre condizioni di punteggio senza priorità	Richiedente che ha superato i 55 anni di età turnista sulle 24 ore	g	1,5
	Richiedente che ha superato i 60 anni di età turnista sulle 24 ore		3
	Richiedente che ha superato i 55 anni di età turnista solo diurno		1
	Richiedente che ha superato i 60 anni di età turnista solo diurno		2
	Richiedente che ha superato i 55 anni di età non turnista		0,75
	Richiedente che ha superato i 60 anni di età non turnista		1,25
	Richiedente con dichiarazione di invalidità superiore ai 2/3		5
	Svolgimento altra attività lavorativa (part-time 50%)		0,5
	Altro: Motivi di studio limitatamente alla durata del corso – Limitazioni fisiche parziali allo svolgimento delle attività certificate dal medico competente; figli affetti da sindrome DSA (disturbi specifici dell'apprendimento) sino all'età dell'obbligo scolastico.		2
punteggio 0 - nessuna condizione	NB concessione solo fino al 31/12	h	0

I lavoratori che svolgono attività di pronta disponibilità hanno una maggiorazione di +0,25 nel punteggio.

Nella valutazione delle domande, una volta stilata la graduatoria, sarà data la precedenza ai seguenti casi previsti dall'art. 73 comma 8 del CCNL 02/11/2022:
a) dipendenti che si trovano nelle condizioni previste dall'art.8, commi 4 e 5, del D.Lgs.n.81/2015;
b) dipendenti portatori di disabilità Legge 104/92 o in particolari condizioni psicofisiche;
c) dipendenti che rientrano dal congedo di maternità o paternità;
d) documentata necessità di sottoporsi a cure mediche incompatibili con la prestazione a tempo pieno;
e) necessità di assistere i genitori, il coniuge o il convivente, i figli e gli altri familiari conviventi, senza possibilità alternativa di assistenza, che accedano a programmi terapeutici e/o di riabilitazione per tossicodipendenti;
f) genitori con figli minori, in relazione al loro numero.

In caso di parità di punteggio verrà privilegiato il dipendente che ha maturato la maggiore anzianità di servizio presso l'Azienda ULSS 9 Scaligera, e in caso di parità di anzianità, il dipendente con maggiore età anagrafica.

Nel caso in cui la medesima circostanza di fatto integri uno o più criteri di preferenza, i relativi punteggi non verranno cumulati ma verrà applicato il criterio di precedenza sopraindicato.

Qualora pervengano domande in numero inferiore rispetto ai posti individuati per ciascun profilo professionale dalla mappatura, si potrà procedere con l'assegnazione dei posti di part time disponibili anche ai dipendenti che non rientrano nelle condizioni indicate nella tabella di cui sopra, fermo restando il criterio di preferenza rispetto all'anzianità di servizio e anagrafica.
In questo caso il part time viene concesso fino al 31/12 in analogia a quanto indicato per i part time triennali nell'art. 8 c. 1 del Regolamento aziendale ed i relativi posti saranno rimessi a disposizione per l'avviso dell'anno successivo.
Qualora ci sia la non accettazione, il dipendente verrà automaticamente escluso dalla graduatoria e l'Amministrazione potrà procedere allo scorrimento della stessa con la concessione della trasformazione ai dipendenti utilmente collocati.

Il personale titolare di incarico di funzione può accedere al rapporto di lavoro a tempo parziale qualora l'incarico sia di tipologia "professionale" ed il valore economico di quest'ultimo sia definito in misura non superiore a € 5.000,00. In tali casi il valore economico dell'incarico è rideterminato in proporzione alla durata della prestazione lavorativa (art. 22 comma 3 CCNL 27/10/2025).

Prima del passaggio/modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale, il dipendente dovrà aver fruito tutte le ferie maturate.

E' comunque fatta salva, in aggiunta a quanto sopra indicato, anche in supero, la concessione della trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale, e successivamente la trasformazione in rapporto di lavoro a tempo pieno, ai dipendenti che si trovano in una delle condizioni di cui all'art. 4 commi 1 e 2 del Regolamento aziendale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

esclusivamente per il distretto di appartenenza

La domanda di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale può essere presentata solo dai dipendenti a tempo indeterminato che siano stati assunti nell'Azienda con rapporto di lavoro a tempo indeterminato da almeno due anni (alla data di scadenza del bando – **09/11/2026**), presentando domanda di ammissione secondo la procedura telematica sotto riportata.

La domanda inoltrata sarà ritenuta valida solo per i posti previsti dalla mappatura per il distretto e macro area di appartenenza del dipendente.

PER PARTECIPARE ALL'AVVISO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ON-LINE SUL SITO https://aulss9veneto.iscrizioneconcorsi.it

LE DOMANDE TRASMESSE CON MODALITA' DIVERSE DI ISCRIZIONE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE

La domanda di ammissione all'avviso **DEVE ESSERE PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, entro il perentorio termine del 09/11/2026.**

Ciascun dipendente potrà presentare UNA SOLA DOMANDA.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente avviso nel sito internet aziendale www.aulss9.veneto.it, sezione "Concorsi e Avvisi" e verrà tassativamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Nel periodo di attivazione della suddetta procedura informatica la compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi computer collegato alla rete internet.

Dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda né sarà ammessa alcuna modifica/integrazione alla domanda già presentata o la produzione di altri titoli/documenti a corredo della stessa.

La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità sotto indicate costituisce motivo di esclusione.

Accesso alla Piattaforma

1. Collegarsi al sito internet: **https://aulss9veneto.iscrizioneconcorsi.it**
2. Cliccare il pulsante "*Entra con SPID*" oppure "*Entra con CIE*" posto nel pannello in alto della pagina iniziale;
3. Inserire le proprie credenziali dell'identità digitale;
4. inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

1.Iscrizione on-line all'avviso

- selezionare la voce di menù "Selezioni" per poter accedere alla schermata dei concorsi/avvisi disponibili
- cliccare l'icona "iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare
- si accede quindi alla schermata relativa alla compilazione della domanda
- ***Si inizia dalla scheda anagrafica e si prosegue con la compilazione delle successive schede, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo. Via via che ciascuna scheda viene compilata risulta spuntata in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese.***
- per inserire i dati richiesti cliccare innanzitutto il tasto **"compila"** e al temine dell'inserimento dei dati richiesti cliccare il tasto **"salva"**.
- ***Le schede possono essere compilate in più momenti. E' infatti possibile accedere alle singole schede per aggiungere, correggere o cancellare i dati già inseriti fino a quando non si conclude la compilazione della domanda cliccando su "conferma ed invio".***

ATTENZIONE per alcune schede è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scansione dei documenti e il caricamento direttamente nel format.
I documenti che devono essere necessariamente allegati sono: documento d'identità, documenti comprovanti le condizioni di punteggio come certificazioni sanitarie, dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, verbali inps e altro come indicato di seguito:

Condizione	Documenti richiesti per il riconoscimento del punteggio
Assistenza a familiare: coniuge, parte di un'unione civile o convivente di fatto (L. 76 - 20/05/2016), figli o genitori affetti da patologie oncologiche, nonché da gravi patologie cronico-degenerative ingravescenti, che necessitino di assistenza, purchè documentata da idonea certificazione medica (ad es. medico di base o specialista	(*)Allegare idonea documentazione comprovante la ricorrenza delle condizioni. **N.B. Non dovrà essere indicata la patologia.** Es. "L'assistito Sig. _____ (nome e cognome – data di nascita) è affetto da patologia oncologica, nonché grave patologia cronico-degenerativa ingravescente e necessita di assistenza".
Assistenza a una persona CONVIVENTE con totale e permanente inabilità lavorativa, che assuma connotazione di gravità ai sensi dell'art. 3, c. 3, della Legge 104/92 e s.m.i.	(**)Allegare certificazione ai sensi della L. 104/92 con omissis (se non già fornita in sede di richiesta permessi L.104/92) **E** dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativamente alla convivenza **(Allegato 1)**

Figli CONVIVENTI in condizione di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 della L. 104/92	Allegare certificazione ai sensi della L. 104/92 con omissis se non già fornita **E** dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativamente alla convivenza **(Allegato 1)**
Dipendenti in condizioni di disabilità ai sensi della Legge 104/92 o in particolari condizioni psicofisiche	Allegare certificazione ai sensi della L. 104/92 con omissis se non già fornita **o** certificato del medico specialista di riferimento che indichi necessità di riduzione dell'orario di lavoro **N.B. Non dovrà essere indicata la patologia.**
Dipendente che rientra dal congedo di maternità o paternità	Punteggio riconosciuto solo per coloro che rientrano dal congedo di maternità o paternità obbligatorio dal 01/01/2027
Documentata necessità di sottoporsi a cure mediche incompatibili con la prestazione a tempo pieno	Allegare certificazione medica: **N.B. Non dovrà essere indicata la patologia.** "L'assistito Sig. _____ (nome e cognome – data di nascita) ha necessità di sottoporsi a cure mediche incompatibili con la prestazione a tempo pieno (36 ore settimanali).
Necessità di assistere i genitori, il coniuge o il convivente, i figli e gli altri familiari conviventi, senza possibilità alternativa di assistenza, che accedano a programmi terapeutici e/o di riabilitazione per tossicodipendenti	Allegare certificazione medica **E** dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativamente alla convivenza **(Allegato 2)**
Genitore Unico	Allegare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativamente al proprio stato di famiglia **(Allegato 3)**
Richiedente con dichiarazione di invalidità superiore ai 2/3	Allegare verbale invalidità con omissis
Svolgimento altra attività lavorativa (solo con part time 50%)	Allegare relativa documentazione
Altro: - Motivi di studio limitatamente alla durata del corso	Allegare autocertificazione relativa all'iscrizione anno 2027
Altro: - Limitazioni fisiche parziali allo svolgimento delle attività certificate dal medico competente	*Allegare certificazione in corso di validità con chiara indicazione delle limitazioni*
Altro: - Figli affetti da sindrome DSA (disturbi specifici dell'apprendimento) sino all'età dell'obbligo scolastico	*Allegare riconoscimento secondo la classificazione internazionale dei DSA (non documentazione sanitaria)*

Nei casi suddetti effettuare la scansione dei documenti e il relativo upload dove indicato, cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip i win.rar).

Si ricorda che le dichiarazioni effettuate dal candidato in sede di compilazione on-line della domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Si fa presente che esclusivamente i dati dichiarati nel format, saranno oggetto di valutazione ai fini dell'ammissione e della formulazione della graduatoria avendo valore di autocertificazione.

- Dopo aver compilato tutte le schede, cliccare il tasto "conferma ed invio" (**successivamente alla conferma/invio l'applicativo non consente modifiche/correzioni**);
- **Verificare la ricezione nella propria casella di posta elettronica dell'e-mail di conferma iscrizione**, con la copia in formato PDF della domanda inoltrata; detta e-mail ha valore di attestazione di avvenuta iscrizione al concorso.

Al fine di garantire la privacy dei candidati, con particolare riferimento ai provvedimenti che questa Azienda ULSS sarà tenuta a rendere pubblici nel sito internet aziendale, l'Amministrazione procederà ad identificare gli stessi mediante il codice ID attribuito dalla procedura informatica in fase di spedizione informatizzata della domanda. Tale codice sarà visibile in calce alla domanda informatizzata presentata dal candidato.

Le richieste di assistenza tecnica relative alla compilazione della domanda o per errori nell'utilizzo della presente procedura saranno evase durante l'orario di lavoro.

Si consiglia la lettura del "**manuale di istruzioni**" (disponibile nella sezione di sinistra del programma di iscrizione on-line) per eventuali indicazioni riguardo l'upload dei file (es. la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf partendo da altri formati e la riduzione in dimensioni dei file).

TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda dovrà **essere confermata ed inviata** entro e non oltre il **09/11/2026** quale termine perentorio.
Il presente avviso con relativa domanda di trasformazione del rapporto di lavoro sono disponibili sul sito internet www.aulss9.veneto.it nella sezione "Concorsi ed Avvisi" nonché sull'angolo del dipendente.

FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le domande ricevute e ritenute ammissibili saranno valutate in base alle condizioni e ai punteggi previsti dal presente avviso, nel pieno rispetto di quanto stabilito dal Regolamento aziendale sul tempo parziale.

L'UOC Gestione Risorse Umane provvederà alla redazione delle graduatorie finali, che saranno articolate come segue:

- **per il personale sanitario e di supporto:** le graduatorie saranno distinte per singolo profilo professionale e per distretto, all'interno del singolo distretto saranno ulteriormente suddivise per macro aree (ospedaliera, territoriale-sociale e prevenzione);

- **per il personale dei ruoli amministrativo, tecnico, professionale e per il profilo APSF Assistente Sociale** le graduatorie saranno suddivise per singolo profilo professionale e per distretto.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il nuovo part time potrà avere decorrenza dal 1° del mese di gennaio 2027, salvo impedimenti funzionali alla fruizione delle ferie, che potranno far slittare la decorrenza, ma non la conclusione.

Il part time autorizzato avrà scadenza il 31/12/2029, indipendentemente dalla data di decorrenza e ciò al fine di uniformare le scadenze del rapporto di lavoro a tempo parziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 8, comma 1 del regolamento.

Il dipendente al quale è stata concessa la trasformazione del rapporto di lavoro, è tenuto a comunicare tempestivamente all'Azienda il venir meno dei presupposti che hanno dato modo alla concessione della riduzione oraria e sarà previsto il rientro a tempo pieno nei termini definiti dal regolamento.

Al termine del periodo autorizzato il dipendente rientra automaticamente a tempo pieno, fatto salva la concessione di ulteriori proroghe secondo i criteri previsti dal regolamento.

I dipendenti che trasformano il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale hanno la facoltà di richiedere il ritorno al tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero riassorbibile con le successive vacanze, oppure prima della scadenza del biennio a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico ovvero della frazione di orario corrispondente al completamento del tempo pieno.

I dipendenti a tempo indeterminato, in possesso dei necessari requisiti, che presentano la domanda per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, possono essere soggetti a procedure di mobilità interna nell'ambito dello stesso distretto in ragione del potere organizzatorio dell'Azienda.

Il rifiuto alla diversa collocazione funzionale comporta la rinuncia al part time da parte dell'operatore e la possibilità di assegnare il posto ad altro operatore avente diritto.

La trasformazione del rapporto di lavoro verrà perfezionata tramite la sottoscrizione di un contratto integrativo individuale di lavoro, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Azienda ULSS 9, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del Direttore Generale, informa che i dati forniti ed eventualmente sensibili, raccolti per la partecipazione all'avviso, saranno trattati esclusivamente per le procedure descritte nell'avviso, finalizzate alla predisposizione della relativa graduatoria, nonché per i controlli, previsti dall'art. 71 del DPR n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà.
La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso costituisce l'assenso implicito da parte del candidato al trattamento dei propri dati personali.
I dati saranno trattati dall'ufficio responsabile della procedura, sia su supporto cartaceo che con l'ausilio di strumenti elettronici, nel rispetto delle regole previste dal codice sulla privacy (ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 e dal nuovo Regolamento Europeo n. 679/2016).

ID 193_2025

ATTO DI INFORMAZIONE EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679
– CANDIDATO (PERSONA FISICA/GIURIDICA) AD UN AVVISO/BANDO DI GARA/INVITO/CONCORSO/INDAGINE DI MERCATO/PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO O DI ALTRA NATURA/CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO –

AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA, (P. IVA: 02573090236), in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Verona, via Valverde, 42, in qualità di Titolare del trattamento ex artt. 4 n. 7) e 24 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), informa, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, che le informazioni meglio descritte al successivo art. 1 saranno trattate per l'esecuzione delle finalità di cui all'art. 2.

1. Categorie dei dati oggetto di trattamento.
1.1. L' Aulss 9 Scaligera raccoglie e tratta, al fine di perseguire le finalità di trattamento descritte all'art. 2, le seguenti informazioni, riferibili ad una persona fisica e/o giuridica (es. libero professionista; impresa individuale; società per azioni/a responsabilità limitata/di persone; r.t.i/a.t.i.) candidata ad un avviso/bando di gara/invito/concorso/indagine di mercato/procedura di affidamento diretto o di altra natura/consultazione preliminare di mercato promosso e pubblicato dall' Aulss 9 Scaligera, ivi inclusi gli eventuali lavoratori/rappresentanti/procuratori: **(i)** dati personali ex art. 4 n. 1) del GDPR cd. identificativi (es. nome; cognome; codice fiscale; luogo/data di nascita; indirizzo di residenza/domicilio/dimora; numero di telefono; indirizzo di posta elettronica ordinaria e/o certificata) (infra "dati personali"); **(ii)** dati non personali ex art. 3 n. 1) del Regolamento UE n. 1807/2018 (es. denominazione sociale; sede legale/secondaria; partita iva) (infra "dati non personali"); **(iii)** dati personali cd. particolari ex art. 9 paragrafo 1) del GDPR (fatta eccezione, per i dati genetici ex art. 4 n. 13) del GDPR, nel rispetto del paragrafo 1.4.1.) lettera d) del Provvedimento n. 146 del 5.6.2019 a firma del Garante Privacy italiano [doc. web n. 9124510]), eventualmente racchiusi nel curriculum vitae allegato (infra "dati personali cd. particolari"); **(iv)** dati personali cd. giudiziari ex art. 10 del GDPR, ove necessario per ottemperare a specifiche disposizioni normative (es. DPR n. 313 del 14.11.2022) (infra "dati personali cd. giudiziari").
D'ora in avanti, i dati personali, i dati non personali, i dati personali cd. particolari e i dati personali cd. giudiziari sono anche definiti, in via congiunta (e per semplicità), soltanto come "informazioni".

2. Finalità del trattamento e relativa base giuridica.
2.1. Le informazioni sono trattate, da parte dell' Aulss 9 Scaligera, per l'esecuzione delle seguenti finalità di trattamento:

a. Selezione, valutazione, positiva ovvero negativa, di un candidato (persona fisica/giuridica) ad un avviso/bando di gara/concorso/indagine di mercato/procedura di affidamento diretto o di altra natura/consultazione preliminare di mercato promosso e pubblicato dall' Aulss 9 Scaligera, ed esecuzione dei conseguenti adempimenti fiscali/amministrativi/normativi connessi all'aggiudicazione e/o esclusione di un candidato;
b. Ove necessario, tutela/difesa di un diritto proprio o di terzi, anche in sede giudiziale.

In ossequio all'art. 13 paragrafo 2) lettera e) del GDPR, l' Aulss 9 Scaligera precisa che l'eventuale mancata comunicazione delle informazioni, anche richieste in un secondo momento dall' Aulss 9 Scaligera, può eventualmente determinare l'impossibilità, in capo a quest'ultimo, di eseguire, in modo compiuto e corretto, la finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a).
In ossequio all'art. 13 paragrafo 1) lettera d) del GDPR, l'Aulss 9 Scaligera precisa che l'"interesse legittimo" perseguito, ove necessario ed opportuno, mediante la finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera b), consiste nella tutela dei diritti propri o di terzi, anche in sede giudiziale/stragiudiziale: sul punto, l' Aulss 9 Scaligera precisa, nel rispetto del paragrafo 1.3) del Provvedimento n. 146 del 5.6.2019 a firma del Garante Privacy italiano, che, a tal fine, deve trattarsi di un contenzioso in atto ovvero di una situazione di precontenzioso.
L'Aulss 9 Scaligera precisa che la base giuridica delle finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. si rinviene nelle seguenti disposizioni normative: (i) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): art. 6 paragrafo 1) lettere b) c) e) del GDPR, per i dati personali; art. 9 paragrafo 2) lettere b) g) del GDPR, per gli eventuali dati personali cd. particolari; art. 10 del GDPR (da leggersi, assieme, all'art. 2 octies comma 3) lettere a) c) f) h) i) del novellato D. Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), per gli eventuali dati personali cd. giudiziari; (ii) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera b): art. 6 paragrafo 1) lettera f) del GDPR, per i dati personali; art. 9 paragrafo 2) lettera f) del GDPR, per gli eventuali dati personali cd. particolari; art. 10 del GDPR (da leggersi, assieme, all'art. 2 octies comma 3) lettere a) e) del Codice Privacy), per gli eventuali dati personali cd. particolari.

3. Periodo di conservazione.
3.1. In ossequio all'art. 13 paragrafo 2) lettera a) del GDPR, l'Aulss 9 Scaligera comunica i seguenti periodi/criteri temporali di conservazione, al termine dei quali le informazioni saranno eventualmente soggette a cancellazione, distruzione ovvero anonimizzazione: (i) per l'esecuzione delle finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettere a) b): nel rispetto, anche per analogia, di quanto prescritto all'interno del massimario/piano di conservazione aziendale, da intendersi qui richiamato integralmente.

4. Destinatari.

4.1. Nel rispetto dell'art. 13 paragrafo 1) lettera e) del GDPR, l' Aulss 9 Scaligera precisa che le informazioni possono essere oggetto di comunicazione, ove opportuno e necessario, ad uno o più destinatari ex art. 4 n. 9) del GDPR, così individuati, in via generale, per categoria: (i) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): soggetti designati/autorizzati al trattamento dall' Aulss 9 Scaligera; consulenti/imprese di varia natura che erogano servizi connessi, anche in via indiretta, alla finalità di trattamento in questione (es. società ICT); ente/organo pubblico di varia natura; (ii) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera b): soggetti designati/autorizzati al trattamento dall' Aulss 9 Scaligera; consulenti/imprese di varia natura che erogano servizi/prestazioni connesse, anche in via indiretta, alla finalità di trattamento in questione (es. consulente legale); ente/organo pubblico di varia natura.
L'Aulss 9 Scaligera precisa, infine, che soltanto i dati personali e/o i dati non personali potranno essere oggetto di diffusione, laddove ciò sia strettamente necessario per rispettare/ottemperare a una specifica disposizione normativa, nel rispetto, sempre, dei principi cardine ex art. 5 del GDPR.

5. Trasferimento.
5.1. Le informazioni sono/possono essere conservate all'interno anche di archivi interamente o parzialmente automatizzati ovvero non automatizzati, appartenenti o comunque riconducibili, anche in via indiretta, all' Aulss 9 Scaligera, e ubicati all'interno dello Spazio Economico Europeo (SEE).

6. Diritti del soggetto interessato.
6.1. In relazione soltanto ai dati personali, ai dati personali cd. particolari e/o ai dati personali cd. giudiziari, l'Aulss 9 Scaligera informa della facoltà di esercitare i seguenti diritti eventualmente soggetti alle limitazioni previste dagli artt. 2 undecies e 2 duodecies del Codice Privacy: diritto di accesso ex art. 15 del GDPR: diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano il soggetto interessato, oltre che le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR (es. finalità di trattamento, periodo di conservazione); diritto di rettifica ex art. 16 del GDPR: diritto di correggere, aggiornare o integrare i dati personali; diritto alla cancellazione ex art. 17 del GDPR: diritto di ottenere la cancellazione o distruzione o anonimizzazione dei dati personali, laddove tuttavia ricorrano i presupposti elencati nel medesimo articolo; diritto di limitazione del trattamento ex art. 18 del GDPR: diritto con connotazione marcatamente cautelare, teso ad ottenere la limitazione del trattamento laddove sussistano le ipotesi disciplinate dallo stesso art. 18; diritto alla portabilità dei dati ex art. 20 del GDPR: diritto di ottenere i dati personali, forniti all' Aulss 9 Scaligera, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un sistema automatico (e, ove richiesto, di trasmetterli, in modo diretto, ad un altro Titolare del trattamento), laddove sussistano le specifiche condizioni indicate dal medesimo articolo (es. base giuridica del consenso e/o esecuzione di un contratto; dati personali forniti dall'interessato); diritto di opposizione ex art. 21 del GDPR: diritto di ottenere la cessazione, in via permanente, di un determinato trattamento di dati personali; diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (ossia, Garante Privacy italiano) ex art. 77 del GDPR: diritto di proporre reclamo laddove si ritiene che il trattamento oggetto d'analisi violi la normativa nazionale e comunitaria sulla protezione dei dati personali.
6.2. In aggiunta ai diritti descritti al precedente art. 6.1., l'Aulss 9 Scaligera precisa che - in relazione soltanto ai dati personali, ai dati personali cd. particolari e/o ai dati personali cd. giudiziari - sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare, da un lato, il (sotto) diritto previsto dall'art. 19 del GDPR ("Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda"), da considerarsi connesso e collegato all'esercizio di uno o più diritti regolamentati agli artt. 16, 17 e 18 del GDPR; dall'altro lato, l'Aulss 9 Scaligera precisa che - in relazione soltanto ai dati personali, ai dati personali cd. particolari e/o ai dati personali cd. giudiziari - sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare il diritto previsto dall'art. 22 paragrafo 1) del GDPR ("L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona"), fatte salve le eccezioni previste dal successivo paragrafo 2).
6.3. In ossequio all'art. 12 paragrafo 1) del GDPR, l'Aulss 9 Scaligera si impegna a fornire le comunicazioni di cui agli artt. da 15 a 22 e 34 del GDPR in forma concisa, trasparente, intellegibile, facilmente accessibile e con un linguaggio semplice e chiaro: tali informazioni saranno fornite per iscritto o con altri mezzi eventualmente elettronici ovvero, su richiesta del soggetto interessato, saranno fornite oralmente purché sia comprovata, con altri mezzi, l'identità di quest'ultimo.
6.4. In ossequio all'art. 12 paragrafo 3) del GDPR, l'Aulss 9 Scaligera informa che si impegna a fornire le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo ad una richiesta ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa; tale termine può essere prorogato di n. 2 mesi se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste (in tal caso, l'Aulss 9 Scaligera si impegna ad informare di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta).
6.5. I diritti descritti ai precedenti artt. 6.1. e 6.2. (fatta eccezione per il diritto ex art. 77 del GDPR) possono essere esercitati mediante i dati di contatto illustrati al successivo art. 7.

7. Dati di contatto.

7.1. L'Aulss 9 Scaligera può essere contattata al seguente recapito: protocollo.generale@aulss9.veneto.it
7.2. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) ex art. 37 del GDPR, nominato dall' Aulss 9 Scaligera, è l'avv. Gabriele Borghi, il quale può essere contattato al seguente recapito: rpd@aulss9.veneto.it

Verona, lì 18.6.2025 (data di ultimo aggiornamento).

AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA
(in persona del suo legale rappresentante pro tempore)

INFORMAZIONI

Per informazioni rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa Azienda – sede Bussolengo tel. 045-6712384-887 dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:30.

Il presente avviso è disponibile sul sito Internet www.aulss9.veneto.it, nella sezione "Concorsi e Avvisi".

f.to Il Direttore
UOC Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Flavia Naverio

REGIONE DEL VENETO
ULSS9 SCALIGERA

ALLEGATO N. 1 AVVISO PROT. N. 190382 DEL 26/10/2026
POSTI DISPONIBILI PER TEMPO PARZIALE ANNO 2027

AREA OSPEDALIERA DISTRETTO 1		
PRESIDIO DI MARZANA		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 2 (66,67%) N. 2 (83,33%)	

AREA TERRITORIALE DISTRETTO 1		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 4 (83,33%)	N. 5 (83,33%)
APSF Educatore Professionale	N. 1 (50%)	
APSF Fisioterapista		N. 2 (83,33%)
APSF Logopedista		N. 1 (83,33%)
APSF Tecnico riabilitazione psichiatrica		N. 2 (83,33%)
APSF Terapista occupazionale		N. 1 (83,33%)
ADO Operatore Sociosanitario	N. 6 (83,33%)	N. 2 (66,67%) N. 1 (83,33%)
ASU * Operatore Tecn. Addetto Assit.		N. 1 (83,33%)

AREA PREVENZIONE DISTRETTO 1		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Dietista		N. 1 (83,33%)
APSF Assistente Sanitario		N. 1 (83,33%)
APSF Tecnico della prevenzione amb. e l.l.	N. 1 (83,33%)	
ADO Operatore Tecn. Special.	N. 1 (66,67%)	

ALLEGATO N. 1 AVVISO PROT. N. 190382 DEL 26/10/2026
POSTI DISPONIBILI PER TEMPO PARZIALE ANNO 2027

AREA OSPEDALIERA DISTRETTO 2		
PRESIDIO DI SAN BONIFACIO		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 5 (66,67%) N. 15 (83,33%)	N. 1 (66,67%)
APSF Ostetrica	N. 1 (83,33%)	
APSF Tecn. San laboratorio	N. 2 (83,33%)	N. 1 (83,33%)
APSF Tecn. San radiologia	N. 2 (83,33%)	
ADO Operatore Sociosanitario	N. 1 (66,67%) N. 10 (83,33%)	

AREA TERRITORIALE DISTRETTO 2		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 1 (66,67%) N. 3 (83,33%)	
APSF Ostetrica	N. 1 (83,33%)	
APSF Fisioterapista		N. 2 (83,33%)
APSF Tecnico riabilitazione psichiatrica		N. 1 (83,33%)
ADO Operatore Sociosanitario	N. 4 (83,33%)	

AREA PREVENZIONE DISTRETTO 2		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 1 (83,33%)	
APSF Assistente Sanitario		N. 1 (83,33%)
APSF Tecnico della prevenzione amb. e l.l.		N. 1 (83,33%)

ALLEGATO N. 1 AVVISO PROT. N. 190382 DEL 26/10/2026
POSTI DISPONIBILI PER TEMPO PARZIALE ANNO 2027

AREA OSPEDALIERA DISTRETTO 3		
PRESIDIO DI LEGNAGO		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 3 (66,67%) N. 20 (83,33%)	N. 7 (83,33%)
APSF Tecn. San laboratorio	N. 3 (83,33%)	
APSF Tecn. San radiologia	N. 2 (83,33%)	
ADO Operatore Sociosanitario	N. 1 (66,67%) N. 9 (83,33%)	N. 4 (83,33%)
PRESIDIO DI BOVOLONE		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 3 (66,67%) N. 2 (83,33%)	
ADO Operatore Sociosanitario	N. 2 (83,33%)	

AREA TERRITORIALE DISTRETTO 3		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 1 (66,67%) N. 5 (83,33%)	
APSF Fisioterapista		N. 1 (50%)
APSF Logopedista		N. 1 (50%)
APSF Tecnico riabilitazione psichiatrica		N. 1 (83,33%)
ADO Operatore Sociosanitario	N. 8 (83,33%)	N. 1 (83,33%)

AREA PREVENZIONE DISTRETTO 3		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 4 (83,33%)	N. 1 (83,33%)
APSF Tecnico della prevenzione amb. e l.l.		N. 1 (83,33%)

ALLEGATO N. 1 AVVISO PROT. N. 190382 DEL 26/10/2026
POSTI DISPONIBILI PER TEMPO PARZIALE ANNO 2027

AREA OSPEDALIERA DISTRETTO 4		
PRESIDIO DI VILLAFRANCA		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 4 (66,67%) N. 13 (83,33%)	N. 2 (83,33%)
APSF Tecnico Fisiopatologia cardiocircol. e pe	N. 1 (83,33%)	
APSF Tecn. San laboratorio	N. 2 (83,33%)	
APSF Fisioterapista		N. 1 (83,33%)
ADO Operatore Sociosanitario	N. 1 (83,33%)	N. 1 (66,67%)
ASU Operatore Tecnico		N. 1 (83,33%)
PRESIDIO DI BUSSOLENGO		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 1 (66,67%) N. 6 (83,33%)	N. 1 (66,67%) N. 1 (83,33%)
ADO Operatore Sociosanitario	N. 2 (83,33%)	
PRESIDIO DI MALCESINE		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 1 (83,33%)	
APSF Fisioterapista		N. 1 (83,33%)
AREA OSPEDALE: DIALISI CAPRINO VERONESE		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 1 (83,33%)	

AREA TERRITORIALE DISTRETTO 4		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 8 (83,33%)	N. 1 (83,33%)
APSF Ostetrica		N. 1 (83,33%)
APSF Educatore Prof.le		N. 1 (83,33%)
APSF Fisioterapista		N. 2 (83,33%)
APSF Logopedista		N. 2 (83,33%)
APSF Tecnico riabilitazione psichiatrica		N. 2 (83,33%)
ADO Operatore Sociosanitario	N. 6 (83,33%)	N. 3 (83,33%)
APSF Coll. Tecn. Prof.le - area sociale	N. 1 (50%)	

AREA PREVENZIONE DISTRETTO 4		
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***	
	PTV	*PTO*
APSF Infermiere	N. 2 (83,33%)	N. 2 (83,33%)
APSF Assistente Sanitario	N. 1 (83,33%)	N. 1 (83,33%)
APSF Tecnico della prevenzione amb. e l.l.	N. 1 (83,33%)	

ALLEGATO N. 1 AVVISO PROT. N. 190382 DEL 26/10/2026
POSTI DISPONIBILI PER TEMPO PARZIALE ANNO 2027

AREA TECNICA, PROFESSIONALE, AMMINISTRATIVA E APSF ASSISTENTI SOCIALI	
DISTRETTO 1	
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***
APSF Assistente Sociale	1
APSF Coll. Tecnico Prof.le	1
APSF Coll. Amm.vo Prof.le	2
ADA Assistente Amministrativo	3
ADO Coadiutore Amm.vo Senior	3
DISTRETTO 2	
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***
APSF Assistente Sociale	1
ADA Assistente Amministrativo	2
ASU Coadiutore Amministrativo	1
ASU Operatore Tecnico	1
DISTRETTO 3	
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***
APSF Assistente Sociale	1
ASU Operatore Tecnico	1
ADA Assistente Amministrativo	2
ADO Coadiutore Amm.vo Senior	1
DISTRETTO 4	
Profilo Professionale	***NUOVI POSTI 2027***
APSF Assistente Sociale	1
APSF Coll. Amm.vo Prof.le	2
ADA Assistente Amministrativo	1
ADO Operatore Tecn. Special.	1
ASU Coadiutore Amministrativo	1

NOTA PER TUTTI I PROFILI E TUTTI I DISTRETTI DELL'ASL 9:
La decorrenza del PT potrà essere dal momento in cui le condizioni organizzative lo consentiranno a completo esaurimento del congedo ordinario maturato prima della trasformazione.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____matricola n. _____

nato/a a _____ il _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

1) ❑ di essere residente a _____ in via _____
❑ ovvero essere iscritto nello *"Schedario della Popolazione Temporanea ai sensi art. 32 D.P.R .n. 223 del 1989"*, presso il Comune di _____ in via _____.

2) che il soggetto che assiste:
(nome e cognome) _____
nato/a a _____ il _____

è

❑ residente a _____ in via _____
❑ ovvero è iscritto nello *"Schedario della Popolazione Temporanea ai sensi art. 32 D.P.R .n. 223 del 1989"*, presso il Comune di _____ in via _____.

3) di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione di notizia o situazione dichiarata nel presente modulo.

Ai sensi dell'informativa prevista dall'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del Regolamento Europeo n. 679/2016, i dati, anche sensibili, forniti con la presente richiesta saranno trattati ai fini del riconoscimento del diritto di cui trattasi, ai sensi della vigente normativa. Il trattamento sarà effettuato secondo modalità manuali e informatizzate. Il conferimento dei dati è obbligatorio: in caso di mancato conferimento dei dati non si potrà procedere al riconoscimento del diritto di cui trattasi. I dati personali forniti potranno essere oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni per l'effettuazione delle verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda ULSS 9 Scaligera della Regione Veneto con sede legale in Via Valverde, 42 – 37122 Verona. Il responsabile del trattamento è il dirigente responsabile dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane. Sono fatti salvi i diritti ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento Europeo n. 679/2016 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti).

_____lì, ___/___/_____ _____
(luogo) (data) Firma del dichiarante (leggibile e per esteso)

(se la firma non è apposta in presenza del dipendente addetto, la presente deve essere inoltrata unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DA ALLEGARE SOLO NEL CASO DI RICHIESTA PUNTEGGIO PER:
"Assistenza a genitori, coniuge o convivente, figli e altri familiari **conviventi,** senza possibilità alternativa di assistenza, che accedano a programmi terapeutici e/o di riabilitazione per tossicodipendenti.

Il/La sottoscritto/a _____matricola n. _____

nato/a a _____ il _____

DICHIARA

1) ❑ di essere residente a _____ in via _____
❑ ovvero essere iscritto nello *"Schedario della Popolazione Temporanea ai sensi art. 32 D.P.R .n. 223 del 1989"*, presso il Comune di _____ in via _____.

2) che il soggetto che assiste:
(nome e cognome) _____
nato/a a _____ il _____
E'
❑ _____ (genitore/coniuge o convivente/figlio/altro familiare)
❑ residente a _____ in via _____
❑ ovvero è iscritto nello *"Schedario della Popolazione Temporanea ai sensi art. 32 D.P.R .n. 223 del 1989"*, presso il Comune di _____ in via _____.

3) che per l'assistenza della persona sopraindicata non esiste altra possibilità alternativa di assistenza se non la propria.

4) di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione di notizia o situazione dichiarata nel presente modulo.

Ai sensi dell'informativa prevista dall'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del Regolamento Europeo n. 679/2016, i dati, anche sensibili, forniti con la presente richiesta saranno trattati ai fini del riconoscimento del diritto di cui trattasi, ai sensi della vigente normativa. Il trattamento sarà effettuato secondo modalità manuali e informatizzate. Il conferimento dei dati è obbligatorio: in caso di mancato conferimento dei dati non si potrà procedere al riconoscimento del diritto di cui trattasi. I dati personali forniti potranno essere oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni per l'effettuazione delle verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda ULSS 9 Scaligera della Regione Veneto con sede legale in Via Valverde, 42 – 37122 Verona. Il responsabile del trattamento è il dirigente responsabile dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane. Sono fatti salvi i diritti ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento Europeo n. 679/2016 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti).

_____lì, ___/___/_____ _____
(luogo) (data) Firma del dichiarante (leggibile e per esteso)

(se la firma non è apposta in presenza del dipendente addetto, la presente deve essere inoltrata unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DA ALLEGARE SOLO NEL CASO DI RICHIESTA PUNTEGGIO PER: "UNICO GENITORE"

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ **a** _____

residente a _____ **in Via** _____

(domicilio da indicare se diverso dalla residenza)

domiciliato a _____ in Via _____

dipendente in qualità di _____ **matr.** _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

che il proprio stato di famiglia (compreso il dichiarante) è composto da:

1- Dichiarante: come sopra riportato

2 – cognome _____ **nome** _____
nato a _____ **il** _____
grado di parentela _____

3 – cognome _____ **nome** _____
nato a _____ **il** _____
grado di parentela _____

4 – cognome _____ **nome** _____
nato a _____ **il** _____
grado di parentela _____

5 – cognome _____ **nome** _____
nato a _____ **il** _____
grado di parentela _____

Ai sensi dell'informativa prevista dall'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del Regolamento Europeo n. 679/2016, i dati, anche sensibili, forniti con la presente richiesta saranno trattati ai fini del riconoscimento del diritto di cui trattasi, ai sensi della vigente normativa. Il trattamento sarà effettuato secondo modalità manuali e informatizzate. Il conferimento dei dati è obbligatorio: in caso di mancato conferimento dei dati non si potrà procedere al riconoscimento del diritto di cui trattasi. I dati personali forniti potranno essere oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni per l'effettuazione delle verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda ULSS 9 Scaligera della Regione Veneto con sede legale in Via Valverde, 42 – 37122 Verona. Il responsabile del trattamento è il dirigente responsabile dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane. Sono fatti salvi i diritti ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento Europeo n. 679/2016 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti).

_____lì, ___/___/_____ _____
(luogo) (data) Firma del dichiarante (leggibile e per esteso)

(se la firma non è apposta in presenza del dipendente addetto, la presente deve essere inoltrata unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento)