

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 990 DEL 30/07/2026

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 23 del 28/02/2026, coadiuvato dai Direttori:

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Flavia Dal Bosco | Direttore Amministrativo |
| - dott. Viviana Coffele | Direttore Sanitario |
| - dott. Felice Alfonso Nava | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE PIATTAFORMA MEPA, ALLA DITTA A-THON S.R.L. DELLA FORNITURA DEI SERVIZI DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E REPERIBILITA' PER I SISTEMI INFORMATICI A-THON "XDS SUITE" E "IAP-IDP" E PER IL SISTEMA MIDDLEWARE NEXTGEN "MIRTH" PER IL PERIODO 01/08/2026 - 31/07/2027.

Note per la trasparenza: Con il presente provvedimento si aggiudica alla ditta A-thon S.r.l. la fornitura dei servizi di assistenza, manutenzione e reperibilità per i sistemi informatici "XDS Suite", "IAP-IDP" e di assistenza e reperibilità sul sistema middleware NextGen "Mirth Connect Integration Engine" per il periodo 01/08/2026 - 31/07/2027

Il Direttore di UOC Sistemi Informativi

Ing. Giorgio Roncolato, riferisce quanto segue.

Premesso che presso l'Azienda Ulss n. 9 Scaligera sono in uso i seguenti sistemi informatici:

- "XDS Suite", Repository documenti clinici e Registry, e "IAP-IDP", Identity Provider impiegato dai sistemi informatici regionali e di terzi (cartelle dei Medici M.G. e dei Pediatri L.S., farmacie territoriali ecc.) forniti dalla ditta A-thon S.r.l. di Lancenigo di Villorba (TV) - P.IVA 04237590262;
- il sistema middleware NextGen "Mirth Connect Integration Engine" impiegato per la gestione, il monitoraggio e il disaccoppiamento delle integrazioni tra i diversi sistemi informatici applicativi aziendali.

Considerato che in data 31/07/2026 è prevista la scadenza del contratto relativo alla fornitura dei servizi di assistenza, manutenzione e reperibilità per i sistemi informatici sopra elencati, affidata alla ditta A-thon S.r.l. con deliberazione n. 936 del 31/07/2025.

Considerato che i sistemi oggetto del presente affidamento costituiscono componenti essenziali dell'architettura informatica aziendale, il cui mancato funzionamento comprometterebbe l'interoperabilità dei sistemi clinici, dei servizi regionali e delle integrazioni applicative aziendali, si rende necessario garantirne la continuità operativa.

Ritenuto quindi necessario assicurare la continuità operativa dei sistemi informatici aziendali, garantendo adeguati livelli di assistenza e tempi di intervento compatibili con la criticità dei servizi erogati, si è provveduto ad avviare sul portale MEPA, con nota prot. n. 119658 del 01/07/2026, la trattativa diretta n. 6437992 invitando la Ditta A-thon S.r.l. a presentare offerta per la fornitura dei servizi di assistenza, manutenzione e reperibilità sui prodotti A-thon "XDS Suite" e "IAP-IDP" e di sola assistenza e reperibilità per il sistema middleware NextGen "Mirth Connect Integration Engine" per il periodo 01/08/2026 - 31/07/2027 definendo la base d'asta in € 105.400,00 oltre IVA.

Preso atto che:

- entro il termine fissato la stessa Ditta ha risposto con offerta MEPA n. 3422967 del 08/07/2026 agli atti presso l'UOC Sistemi Informativi, offrendo quanto richiesto ad un costo complessivo di € 105.350,00 IVA esclusa;
- sono state verificate la correttezza della documentazione amministrativa e la congruità dell'offerta;
- le operazioni di gara svolte risultano conservate e tracciate dalla piattaforma MEPA, nonché agli atti presso l'UOC Sistemi Informativi;

Il Proponente: Il Direttore UOC Sistemi Informativi dott. Giorgio Roncolato

- sono state espletate le verifiche con esito positivo sul possesso dei requisiti dichiarati dalla Ditta in sede di gara, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023.

Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra in gare centralizzate regionali di area vasta;
- non rientra ai sensi dell'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488 nel testo vigente in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 04.12.2015.

Visti:

- l'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Decisione a contrarre);
- l'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 (Piattaforme di approvvigionamento digitale);
- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Affidamento diretto);

Osservato che, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche, svolte dai dipendenti, specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento, e che, nelle more dell'adozione da parte di questa Azienda ULSS del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche, il quale stabilirà modalità e criteri di costituzione e ripartizione degli stessi, le relative somme indicate nel Quadro Economico di Spesa, sotto riportato, si intendono provvisoriamente accantonate e verranno in seguito rideterminate.

Ritenuto opportuno pertanto:

- assegnare alla ditta A-thon S.r.l. con sede legale in Via Roma, n.2/D a Villorba - P.IVA n. 04237590262, la fornitura dei servizi di assistenza, manutenzione e reperibilità per i sistemi informatici "XDS Suite", "IAP-IDP" e di assistenza e reperibilità per il sistema middleware NextGen "Mirth Connect Integration Engine" per il periodo 01/08/2026 - 31/07/2027 ad un costo complessivo di € 105.350,00 oltre IVA;
- approvare il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 105.400,00
a) Importo di aggiudicazione	€ 105.350,00
b) opzione quinto d'obbligo	€ 21.070,00
c) Quota fondo incentivi art. 45 D.Lgs. n. 36/2023 (determinazione provvisoria)	€ 2.108,00
d) Aliquota IVA 22%	€ 23.177,00
e) Altre imposte e tasse	€ 210,80
Totale imputazione a bilancio (a+b+c+d+e)	€ 151.915,80

- prendere atto che l'importo totale indicato nel quadro economico è pari ad € 151.915,80 IVA al 22% opzioni, incentivi e oneri compresi, di cui € 128.527,00 IVA al 22% inclusa, saranno imputati come segue:
 - € 88.816,00 IVA compresa al conto BA1970 "Altre manutenzioni e riparazioni", prg. n. 30497;
 - € 39.711,00 IVA compresa al conto BA1620 "Servizi di assistenza informatica", prg. n. 30495;
- autorizzare fin da ora l'attivazione dell'opzione contrattuale del quinto d'obbligo (20%) ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in conformità a quanto previsto nella lettera di invito e nel relativo capitolato, senza modifica delle restanti condizioni contrattuali dando mandato al RUP di formalizzare l'attivazione della stessa, ove si rendesse necessario;
- proporre che l'importo di € 210,80 quale importo dovuto per il pagamento dell'Imposta Regionale sulle Attività Produttive (IRAP), correlato agli incentivi per le funzioni tecniche, venga imputato in un apposito fondo del Bilancio aziendale;
- dare atto che l'importo provvisoriamente determinato in € 2.108,00 quale incentivo alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e registrato al conto PBA270 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche", potrà essere rideterminato a seguito dell'adozione, da parte di questa ULSS, del nuovo Regolamento per Funzioni Tecniche;
- attestare le funzioni svolte di cui all'Allegato I.10 del D.Lgs. n. 36/2023 dal personale assegnato alla procedura de quo, ai fini della corresponsione degli incentivi funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, come dettagliato nel prospetto a corredo dell'istruttoria del presente atto;
- dare atto che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore della UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato;
- proporre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 114, commi 1 e 8 del D.lgs. n. 36/2023, e dell'Allegato II.14 artt. 31 e 32, comma 2, lett. c) al medesimo D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di servizi informatici caratterizzati da elevata complessità tecnologica, strettamente integrati con numerosi sistemi informativi aziendali e regionali e che richiedono il coordinamento di molteplici competenze specialistiche, quale Direttore Esecutivo del Contratto (DEC) l'ing. Laura Ceresato, collaboratrice tecnico professionale presso l'UOC Sistemi Informativi;
- che ai fini della tracciabilità il CIG verrà assegnato automaticamente dal sistema.

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali.

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario e Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

Per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di dichiarare che il presente atto costituisce delibera a contrarre ai sensi dell'art. 17 comma 1) del D.Lgs. n. 36/2023 (delibera o determina a contrarre);
2. di assegnare, per le motivazioni indicate in premessa, alla ditta A-thon S.r.l. con sede legale in Via Roma, n.2/D a Villorba - P.IVA n. 04237590262, la fornitura dei servizi di assistenza, manutenzione e reperibilità per i sistemi informatici "XDS Suite", "IAP-IDP" e di assistenza e reperibilità per il sistema middleware NextGen "Mirth Connect Integration Engine" per il periodo 01/08/2026 - 31/07/2027 ad un costo complessivo di € 105.350,00 oltre IVA;
3. di approvare il quadro economico indicato in premessa, per l'importo totale di € 151.915,80 IVA al 22% opzioni, incentivi e oneri compresi, di cui € 128.527,00 IVA al 22% inclusa, saranno imputati come segue:
 - € 88.816,00 IVA compresa al conto BA1970 "Altre manutenzioni e riparazioni", prg. n. 30497;
 - € 39.711,00 IVA compresa al conto BA1620 "Servizi di assistenza informatica", prg. n. 30495;
4. di autorizzare fin da ora l'attivazione dell'opzione contrattuale del quinto d'obbligo (20%) ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in conformità a quanto previsto nella lettera di invito e nel relativo capitolato, senza modifica delle restanti condizioni contrattuali dando mandato al RUP di formalizzare l'attivazione della stessa, ove si rendesse necessario;
5. che l'importo di € 210,80 quale importo dovuto per il pagamento dell'Imposta Regionale sulle Attività Produttive (IRAP), correlato agli incentivi per le funzioni tecniche, venga imputato in un apposito fondo del Bilancio aziendale;
6. di dare atto che l'importo provvisoriamente determinato in € 2.108,00 quale incentivo alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e registrato al conto PBA270 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche", potrà essere rideterminato a seguito dell'adozione, da parte di questa ULSS, del nuovo Regolamento per Funzioni Tecniche;
7. di attestare le funzioni svolte di cui all'Allegato I.10 del D.Lgs. n. 36/2023 dal personale assegnato alla procedura de quo, ai fini della corresponsione degli incentivi funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, come dettagliato nel prospetto a corredo dell'istruttoria del presente atto;
8. di dare atto che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore della UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato;
9. di nominare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 114, commi 1 e 8 del D.lgs. n. 36/2023, e dell'Allegato II.14 artt. 31 e 32, comma 2, lett. c) al medesimo D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di servizi informatici caratterizzati da elevata complessità tecnologica, strettamente integrati con numerosi sistemi informativi aziendali e regionali e che richiedono il coordinamento di molteplici competenze specialistiche, quale Direttore Esecutivo del Contratto (DEC) l'ing. Laura Ceresato, collaboratrice tecnico professionale presso l'UOC Sistemi Informativi;
10. che ai fini della tracciabilità il CIG verrà assegnato automaticamente dal sistema;
11. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Sanitario
dott. Viviana Coffele

Il Direttore Amministrativo
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Pietro Girardi

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 990 DEL 30/07/2026

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì 30/07/2026

Il Direttore
UOC Affari Generali

Firmato da: Maria Leoni
Ragione: Per Pubblicazione
Data 30-07-2026



TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Sistemi Informativi

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: