REGIONE DEL VENETO
ULSS9 SCALIGERA
UOC Sistemi Informativi

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1868 DEL 28/09/2026

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA INFOCERT S.P.A. DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SISTEMA "PROXYSIGN" PER LA GESTIONE DELLA FIRMA DIGITALE REMOTA E DEL SERVIZIO DI FIRMA REMOTA PER N. 100 CERTIFICATI, PER UNA DURATA DI 12 MESI

Il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda con deliberazione n.288 del 03/03/2026, riferisce quanto segue.

Premesso che:

- è in uso presso l'Azienda ULSS n. 9 Scaligera il sistema di gestione centralizzata della firma digitale remota "ProxySign", fornito dalla ditta ditta Infocert S.p.A., p.zza Sallustio - Roma - P. IVA n. 07945211006, interfacciato a diversi sistemi informatici che producono documenti firmati digitalmente;
- con Decreto del Direttore ICT e Agenda Digitale della Regione Veneto n. 50 del 25/03/2022 è stata aggiudicata la fornitura dei "servizi di dematerializzazione a favore di Regione del Veneto e degli Enti sottoscrittori" alla RTI Medas S.r.l. – Namirial S.p.A. a cui le aziende sanitarie della Regione Veneto sono tenute ad aderire;
- con deliberazioni n. n. 637 del 20/06/2024 e n. 751 del 26/07/2024 è stata approvata la convenzione con la ditta Namirial S.p.A. per la fornitura di certificati di firma, marche temporali e PEC, e successivamente è iniziata la distribuzioni di certificati di firma Namirial ai dipendenti di questa azienda;
- il sistema informatico "ProxySign" consente l'utilizzo di firme digitali di fornitori diversi evitando i costi e gli oneri altrimenti necessari per la sostituzione delle librerie informatiche di firma digitale sui singoli sistemi informatici in caso di cambio del fornitore dei servizi di firma.

Considerato che sono ancora in uso ca. 100 certificati di firma digitale Infocert e si prevede di completare la sostituzione con firme Namirial nei prossimi mesi.

Ritenuto pertanto di affidare direttamente alla ditta Infocert S.p.A., ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, i servizi di assistenza e manutenzione del sistema "ProxySign" e, nelle more della completa sostituzione dei certificati di firma Infocert, il servizio di firma remota per n. 100 certificati per una durata di 12 mesi.

Preso atto che:

- in data 28/08/2026 con lettera d'invito prot. n. 154912 si è dato avvio tramite portale MEPA alla Trattativa Diretta n. 6520139, con base d'asta di € 22.000,00 oltre IVA invitando ditta Infocert S.p.A. a presentare offerta per il rinnovo del servizio richiesto;
- entro il termine di scadenza del 09/09/2026 ore 12:00 la Ditta ha presentato la documentazione richiesta offrendo il servizio in parola al costo complessivo di € 21.800,00 oltre IVA;
- sono state verificate la correttezza della documentazione amministrativa, la congruità e convenienza economica dell'offerta in relazione alle prestazioni richieste;
- la documentazione e le operazioni di gara svolte risultano tracciate e conservate dalla piattaforma MEPA, nonché agli atti presso l'UOC Sistemi Informativi;
- sono state espletate le verifiche con esito positivo sul possesso dei requisiti dichiarati dalla Ditta in sede di gara, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.lgs. n. 36/2023;

Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 nel testo vigente, in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nell'elenco dei prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC, ai sensi dell'art. 17 Legge n. 111/2011 in materia di razionalizzazione della spesa sanitaria;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 04/12/2015.

Visti:

- l'art. 17 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (decisione a contrarre);

- l'art. 25 comma 2 del D.lgs. 36/2023 (Piattaforme di approvvigionamento digitale);
- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Affidamento diretto);

Osservato che, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti, specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5 a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture posto a base delle procedure di affidamento e che, nelle more dell'adozione da parte di questa ULSS del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche, che stabilirà modalità e criteri di costituzione e ripartizione degli stessi, le relative somme indicate nel Quadro Economico di Spesa, sotto riportato, si intendono provvisoriamente accantonate e verranno in seguito rideterminate.

Ritenuto opportuno pertanto:

- affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 mediante Trattativa Diretta n. 6520139 del 28/08/2026 su MEPA, alla ditta Infocert S.p.A., P.zza Sallustio 9, Roma, P. IVA n. 07945211006, la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione del sistema di gestione firma remota "ProxySign", e n. 100 certificati di firma per un importo complessivo di € 21.800,00 oltre IVA, per la durata di 12 mesi;
- approvare il Quadro Economico di Spesa:

Importo a base d'asta	€ 22.000,00
a) Importo di aggiudicazione	€ 21.800,00
b) Aliquota IVA 22%	€ 4.796,00
c) Quota fondo incentivi art. 45 D.Lgs. n. 36/2023 (determinazione provvisoria)	€ 440,00
d) Altre imposte e tasse	€ 44,00
Totale imputazione a bilancio (a+b+c+d)	€ 27.080,00

- di prendere atto che la spesa complessiva prevista dal quadro economico incentivi e oneri compresi, è pari ad € 27.080,00 IVA al 22% ed altri oneri compresi, di cui € 26.596,00 saranno imputati al budget dell'UOC Sistemi Informativi BA1620 "Servizi di assistenza informatica", PRG n. 30495 per gli anni di rispettiva competenza;
- dare atto che l'importo di € 44,00, dovuto a titolo dell'Imposta Regionale sulle Attività Produttive (IRAP) correlata agli incentivi per le funzioni tecniche, sarà imputato ad apposito fondo del bilancio aziendale;
- dare atto che l'importo provvisoriamente determinato in € 440,00 quale incentivo alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e registrato al conto PBA270 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche", potrà essere rideterminato a seguito dell'adozione, da parte di questa ULSS, del nuovo Regolamento per Funzioni Tecniche;
- attestare le funzioni svolte di cui all'Allegato I.10 del D.lgs. n. 36/2023 dal personale assegnato alla procedura de quo, ai fini della corresponsione degli incentivi funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, come dettagliato nel prospetto a corredo dell'istruttoria del presente atto;
- dare atto che la funzione di Responsabile Unico del Progetto (RUP) saranno svolte dal Direttore della UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato;
- proporre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 114, commi 1 e 8 del D.lgs. n. 36/2023, e dell'Allegato II.14 artt. 31 e 32 comma 2, lett. c) al medesimo D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di forniture di particolare importanza, perché relativi ad interventi complessi sotto il profilo tecnologico e richiedenti l'apporto di una pluralità di competenze, quale Direttore Esecutivo del Contratto (DEC) il sig. Matteo Pesce, collaboratore tecnico professionale presso l'U.O.C. Sistemi Informativi.

DETERMINA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di dichiarare che il presente atto costituisce decisione a contrarre ai sensi l'art. 17, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 mediante Trattativa Diretta n. 6520139 del 28/08/2026 su MEPA, alla ditta Infocert S.p.A., P.zza Sallustio 9, Roma, P. IVA n. 07945211006, la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione del sistema di gestione firma remota "ProxySign", e n. 100 certificati di firma per un importo complessivo di € 21.800,00 oltre IVA, per la durata di 12 mesi;
3. di approvare il Quadro Economico di Spesa, indicato in premessa, incentivi e oneri compresi, per l'importo di € 27.080,00 di cui € 26.596,00 saranno imputati al budget dell'UOC Sistemi Informativi BA1620 "Servizi di assistenza informatica", PRG n. 30495 per gli anni di rispettiva competenza;
4. di dare atto che l'importo di € 44,00 dovuto a titolo dell'Imposta Regionale sulle Attività Produttive (IRAP) correlata agli incentivi per le funzioni tecniche, sarà imputato ad apposito fondo del bilancio aziendale;
5. dare atto che l'importo provvisoriamente determinato in € 440,00 quale incentivo alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e registrato al conto PBA270 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche", potrà essere rideterminato a seguito dell'adozione, da parte di questa ULSS, del nuovo Regolamento per Funzioni Tecniche;

6. di attestare le funzioni svolte di cui all'Allegato I.10 del D.lgs. n. 36/2023 dal personale assegnato alla procedura de quo, ai fini della corresponsione degli incentivi funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, come dettagliato nel prospetto a corredo dell'istruttoria del presente atto;
7. di confermare la nomina a Responsabile Unico di Progetto (RUP) all'ing. Giorgio Roncolato, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi;
8. di nominare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 114, commi 1 e 8 del d.lgs. n. 36/2023, e dell'Allegato II.14 artt. 31 e 32, comma 2, lett. c) al medesimo d.lgs. n. 36/2023, trattandosi di servizi di particolare importanza, perché relativi ad interventi complessi sotto il profilo tecnologico e richiedenti l'apporto di una pluralità di competenze, per le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il si. Matteo Pesce, collaboratore tecnico professionale presso l'U.O.C. Sistemi Informativi;
9. che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità verrà assegnato automaticamente dalla piattaforma MEPA;
10. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D.lgs. n. 33/2013.

Il Direttore
UOC Sistemi Informativi
Giorgio Roncolato

REGIONE DEL VENETO

ULSS9 SCALIGERA

UOC Sistemi Informativi

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1868 **DEL** 28/09/2026

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÁ

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente determinazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994,n. 56.

Verona, lì 30/09/2026

Il Direttore
UOC Affari Generali

Firmato da: Maria Leoni
Ragione: Per Pubblicazione
Data 30-09-2026

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Sistemi Informativi

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: