

REGIONE DEL VENETO


ULSS9
 SCALIGERA

Azienda ULSS 9 - Scaligera

 Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
 cod.fisc. e P. IVA 02573090236

PROFILO DIRIGENTE DA INCARICARE STRUTTURA SEMPLICE

STRUTTURA AMMINISTRATIVA DI AFFERENZA

DIREZIONE DELLA FUNZIONE OSPEDALIERA

U.O.C.

UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA DI OSPEDALE

DENOMINAZIONE INCARICO

U.O.S. GESTIONE ATTIVITA' A PAGAMENTO

REQUISITO PROFESSIONALE

Dirigente ruolo Professionale Tecnico o Amministrativo dell'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera con rapporto di lavoro a tempo indeterminato

OBIETTIVI SPECIFICI/COMPETENZE

Il dirigente incaricato dovrà disporre di esperienza professionale e competenze tecniche specifiche per assicurare il corretto svolgimento, per i processi attinenti alla UOS affidata, delle funzioni di:

- ☐ gestione operativa nell'organizzazione e monitoraggio delle attività amministrative relative alle prestazioni a pagamento;
- ☐ gestione economica e finanziaria: monitoraggio sulla correttezza, completezza e la trasparenza della documentazione che rappresenta le dinamiche economiche e di spesa
- ☐ corretto assolvimento delle funzioni di supervisione per la formulazione degli atti autorizzativi e di convenzionamento nelle materie di competenza

DESCRIZIONE ATTIVITA'

Dirige e coordina il personale amministrativo e tecnico della UOS di riferimento, operante presso i presidi ospedalieri, per garantire la corretta esecuzione delle attività affidate, in linea con le direttive aziendali e le normative vigenti, riscontrando gerarchicamente al Direttore UOC Direzione Amministrativa di Ospedale, cui fornisce supporto tecnico-professionale.

Nello specifico, nel rispetto dell'Atto Aziendale:

- coordina le attività amministrative e percorsi connessi all'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria sia ambulatoriale sia di ricovero, curandone gli aspetti organizzativi dei processi collegati alle fasi di autorizzazione, monitoraggio e controllo, e collabora con la UOC Gestione Risorse Umane e Convenzioni Mediche per le fasi di pagamento e liquidazione dei compensi;
- cura le attività amministrative relative alla ricerca sanitaria finalizzata nella fase di monitoraggio e rendicontazione dei finanziamenti vincolati di area ospedaliera;

ALLEGATO 1/A

- predispone e gestisce le convenzioni per l'acquisto e la cessione delle prestazioni sanitarie, in conformità alle disposizioni normative regionali, comprese le convenzioni che disciplinano i rapporti tra l'AULSS e gli operatori/società/gestori di fondi sanitari integrativi del SSN;
- assicura l'identificazione dei soggetti non assistiti dal SSN e la definizione amministrativa della loro assistibilità al fine dell'onere della degenza attivando, eventualmente, le prime fasi di sollecito del credito.