

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

OGGETTO:

PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE A FAVORE DI ESPERTI LAUREATI IN SCIENZE MOTORIE DA ASSEGNARE ALL'U.O.S.D. SERVIZIO ATTIVITA' MOTORIA DELL'AULSS 9 SCALIGERA – AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE.

Il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, Dott.ssa Flavia Naverio, delegato, da ultimo, dal Direttore Generale dell'Azienda con delibera n. 288 del 03/03/2026;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n° 811 del 25/06/2026 è stato indetto un avviso pubblico mediante procedura di comparazione di curricula ed eventuale colloquio per il conferimento di due incarichi in regime libero professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii., a laureati in Scienze Motorie, per le attività previste dalla L.R. 11/05/2015, n° 8, da assegnare all'UOSD Servizio Attività Motoria dell'AULSS 9 Scaligera;

Dato atto che all'avviso prot. n° 118257 del 29/06/2026, indetto con il succitato provvedimento, è stata data pubblicazione nel sito internet dell'Azienda dal 01/07/2026 al 10/07/2026, prevedendo, ai fini dell'assegnazione dell'incarico, oltre che la valutazione comparata di curricula, anche l'espletamento di un eventuale colloquio conoscitivo e valutativo;

Avuto presente che, al fine di garantire la privacy, con particolare riferimento ai provvedimenti che questa Azienda ULSS sarà tenuta a rendere pubblici nel sito internet aziendale, si procederà ad identificare i candidati mediante il Codice ID attribuito dalla procedura informatica in fase di trasmissione della domanda di partecipazione all'avviso;

Ritenuto opportuno provvedere all'esame della documentazione prodotta dai candidati ai fini della loro ammissibilità o meno all'avviso pubblico di cui trattasi;

Ritenuto, altresì, di procedere alla nomina della commissione per il procedimento selettivo di cui trattasi, che deve essere così composta:

- Direttore/Responsabile della Struttura competente all'affidamento dell'incarico: con funzioni di Presidente;
- due membri esperti, dipendenti dell'Azienda;

le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente amministrativo del UOC Gestione Risorse Umane;

Richiamata la seguente normativa:

- il comma 6/bis dell'art. 7 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., che dispone: "Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione";
- l'art. 97 della Costituzione italiana che, al comma 4 dispone "Agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni si accede mediante concorso, salvi i casi stabiliti dalla legge";
- le disposizioni regionali circa la necessità che il personale destinatario di incarico di lavoro autonomo sia in possesso di requisiti previsti dall'ordinamento per l'accesso alle aree dirigenziali (possesso della specializzazione nella disciplina o, in subordine, possesso di specializzazione in disciplina equipollente o affine), fatte salve le tassative eccezioni;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportate:

1. Di prendere atto che entro il termine del giorno 10/07/2026 sono pervenute n. 5 domande di partecipazione alla procedura selettiva di cui all'avviso prot. n° 118257/2026, per il conferimento di due incarichi in regime libero professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii., a laureati in Scienze Motorie, per le attività previste dalla L.R. 11/05/2015, n° 8, da assegnare all'UOSD Servizio Attività Motoria dell'AULSS 9 Scaligera, ovvero:

- id domanda 5679886
- id domanda 5670728
- id domanda 5679499
- id domanda 5677533
- id domanda 5668102

2. di disporre, avendo riscontrato il possesso dei requisiti specifici e la regolarità della documentazione prodotta l'ammissione di tutte le domande di cui al punto 1.

3. di individuare, per quanto espresso in premessa, i componenti della commissione giudicatrice per le operazioni selettive di cui trattasi, nelle figure che seguono:

Presidente:

dr.ssa De Salvia Alessandra - Direttore Dipartimento di Prevenzione

(supplente: dr.ssa Varischi Giovanna)

Componenti esperti:

dr. Fraccaroli Giampaolo F. – Responsabile UOSD Servizio Attività Motoria

(supplente dr. Ferrari Pietro)

dott.ssa Gazzani Diana - Dirigente Medico c/o UOSD Epidemiologia, MCNT, Screening e Promozione della Salute (supplente: dott.ssa Buffone Ebba Carmela)

le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente del ruolo amministrativo dell'UOC Gestione Risorse Umane;

4. di disporre la pubblicazione sul sito web aziendale della presente determinazione, precisando che tale pubblicazione ha valenza di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati, così come previsto nell'avviso prot. n° 118257/2026

Il Direttore
UOC Gestione Risorse Umane
Flavia Naverio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente determinazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

Il Direttore
UOC Affari Generali

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Gestione Risorse Umane

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: