



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

### OGGETTO:

### **PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA, AI SENSI DEL COMMA 6BIS DELL'ART. 7 DEL D.GS. N° 165/2001 E SS.MM.II., PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONI DI MEDICO COMPETENTE - AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE.**

Il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, Dott.ssa Flavia Naverio, delegato, da ultimo, dal Direttore Generale dell'Azienda con delibera n. 250 del 06/03/2024;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n° 1505 del 21/11/2025 è stato indetto un avviso pubblico mediante procedura di comparazione di curricula ed eventuale colloquio per l'acquisizione di un professionista, cui conferire un incarico libero professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii., di durata massima di anni uno, per attività di Medico Competente per l'Ufficio del Medico Competente presso la sede del Distretto1 di Verona dell'AULSS 9 Scaligera;

Dato atto che all'avviso prot. n° 207031 del 24/11/2025, indetto con il succitato provvedimento, è stata data pubblicazione nel sito internet dell'Azienda dal 27/11/2025 al 06/12/2026, prevedendo, ai fini dell'assegnazione dell'incarico, oltre che la valutazione comparata di curricula, anche l'espletamento di un eventuale colloquio conoscitivo e valutativo;

Avuto presente che, al fine di garantire la privacy, con particolare riferimento ai provvedimenti che questa Azienda ULSS sarà tenuta a rendere pubblici nel sito internet aziendale, si procederà ad identificare i candidati mediante il Codice ID attribuito dalla procedura informatica in fase di trasmissione della domanda di partecipazione all'avviso;

Ritenuto opportuno provvedere all'esame della documentazione prodotta dai candidati ai fini della loro ammissibilità o meno all'avviso pubblico di cui trattasi;

Ritenuto, altresì, di procedere alla nomina della commissione per il procedimento selettivo di cui trattasi, che deve essere così composta:

- Direttore/Responsabile della Struttura competente all'affidamento dell'incarico: con funzioni di Presidente;
- due membri esperti, dipendenti dell'Azienda;

le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente amministrativo del UOC Gestione Risorse Umane;

Richiamata la seguente normativa:

- il comma 6/bis dell'art. 7 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., che dispone: "Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione";
- l'art. 97 della Costituzione italiana che, al comma 4 dispone "Agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni si accede mediante concorso, salvi i casi stabiliti dalla legge";
- le disposizioni regionali circa la necessità che il personale destinatario di incarico di lavoro autonomo sia in possesso di requisiti previsti dall'ordinamento per l'accesso alle aree dirigenziali (possesso della specializzazione nella disciplina o, in subordine, possesso di specializzazione in disciplina equipollente o affine), fatte salve le tassative eccezioni;

### DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportate:

1. Di prendere atto che entro il termine del 06/12/2025 sono pervenute n. 2 domande di partecipazione alla procedura selettiva di cui all'avviso prot. n° 207031/2025, per il conferimento di un incarico libero professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii., di durata massima di anni uno, per attività di Medico Competente per l'Ufficio del Medico Competente presso la sede del Distretto1 di Verona dell'AULSS 9 Scaligera, ovvero:

1. ID DOMANDA 5262743



2. ID DOMANDA 5264892

2. di ammettere, avendo riscontrato il possesso dei requisiti specifici e la regolarità della documentazione prodotta, entrambi i candidati di cui alle ID domande al punto 1.

3. di individuare, per quanto espresso in premessa, i componenti della commissione giudicatrice per le operazioni selettive di cui trattasi, nelle figure che seguono:

**Presidente:**

dr.ssa Fiorio Silvia - Referente Ufficio Medico Competente  
(suppl. De Salvia Alessandra)

**Componenti esperti:**

dr. Ciresola Daniele – Dirigente Medico Ufficio Medico Competente;  
(suppl. dr. Casolin Renzo);

dr.ssa Dolci Stefania - Dirigente Medico UOC Spisal  
(suppl. dr. Barbero Silvia)

le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente del ruolo amministrativo dell'UOC Gestione Risorse Umane;

4. di disporre la pubblicazione sul sito web aziendale della presente determinazione, precisando che tale pubblicazione ha valenza di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati, così come previsto nell'avviso prot. n° 207031/2025.

Il Direttore  
UOC Gestione Risorse Umane  
Flavia Naverio

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.        DEL**

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente determinazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, li

Il Direttore  
UOC Affari Generali

---

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

UOC Gestione Risorse Umane

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**