



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. DEL

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott.ssa Patrizia Benini, nominata con D.P.G.R.V. n. 19 del 26/02/2024, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Maria Leoni	Direttore Amministrativo f.f.
- dott. Denise Signorelli	Direttore Sanitario
- dott. Felice Alfonso Nava	Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO, MEDIANTE TRASFERIMENTO TRA ENTI DEL COMPARTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE, DI N.1 DIRIGENTE FARMACISTA - DISCIPLINA DI FARMACEUTICA TERRITORIALE PRESSO L'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA., AVVISO PROT. N. 92284 DEL 03.06.2024. TRASFERIMENTO A QUESTA AZIENDA U.L.S.S..

Note per la trasparenza: Con il presente provvedimento si intende dar corso al trasferimento di n. 1 Dirigente Farmacista - disciplina di farmaceutica territoriale a seguito dell'espletamento dell'avviso di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo indeterminato mediante trasferimento tra Enti del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale - Avviso prot. n. 92284 del 03.06.2024.

Il Direttore di UOC Gestione Risorse Umane

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 1065 del 27.05.2024, è stato disposto di indire avviso di mobilità per l'assunzione a tempo indeterminato, mediante trasferimento tra Enti del Comparto del Servizio sanitario nazionale, di n. 1 Dirigente Farmacista – disciplina di farmaceutica territoriale presso l'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera;

Considerato che:

- in esecuzione della sopracitata determinazione dirigenziale è stato emesso avviso di mobilità volontaria tra Enti del comparto del Servizio sanitario nazionale prot. n. 92284 del 03.06.2024, che stabiliva quale termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso stesso il 4 luglio 2024;
- l'avviso di mobilità di cui sopra è stato pubblicato all'Albo di questa Azienda U.L.S.S. nonché sul sito Internet aziendale il 04.06.2024;

Avuto presente che:

- con determinazione dirigenziale n. 1392 dell'11.07.2024, è stata disposta l'ammissione della Dott.ssa Bazzani Denise, unica candidata partecipante all'avviso di mobilità di cui sopra, risultata in possesso dei requisiti prescritti;
- con la medesima determinazione dirigenziale 1392/2024 è stato altresì dato incarico al Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Territoriale dell'Azienda Ulss 9 Scaligera, quale Responsabile della struttura interessata, di provvedere alla selezione dell'aspirante al trasferimento, mediante valutazione del curriculum formativo e professionale nonché sulla base di uno specifico colloquio, secondo quanto previsto dal citato avviso di mobilità;

Dato atto che:

- come stabilito dall'avviso di mobilità in parola l'ammissione alla presente procedura selettiva è stata comunicata alla candidata mediante avviso prot. n. 119969 del 17.07.2024, avente valore di notifica, pubblicato all'Albo dell'Ente in data 17 luglio 2024;
- ai sensi del citato avviso di mobilità, mediante apposito avviso prot. n. 119974 del 17.07.2024, avente valore di notifica, pubblicato all'Albo dell'Ente in data 17 luglio 2024, si è provveduto a convocare la candidata ammessa a sostenere il prescritto colloquio;

Vista la nota prot. n. 128966 del 01.08.2024 con la quale la Dott.ssa Roberta Joppi, Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Territoriale dell' Azienda Ulss 9 Scaligera, in esito alla suddetta procedura, a seguito della valutazione del curriculum formativo e professionale e di specifico colloquio, ha comunicato la rispondenza alle esigenze della suddetta Unità Operativa della Dott.ssa Denise Bazzani;

Avuto presente che con la medesima nota la Dott.ssa Joppi ha chiesto di accogliere la domanda di trasferimento della Dott.ssa Denise Bazzani, in servizio presso l'Azienda ATS Valpadana di Mantova nel profilo professionale di Dirigente Farmacista – disciplina di farmaceutica territoriale, a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 22, comma 2, del CCNL 23.01.2024, alla Dott.ssa Bazzani deve essere conferito un incarico dirigenziale e che, stante l'anzianità della stessa, tale incarico sarà un incarico professionale iniziale corrispondente all'incarico professionale di base ("base") - peso 100,00=, così definito nell'accordo aziendale per la graduazione degli incarichi dirigenziali della Dirigenza dell'Area Sanità approvato con deliberazione n. 758/2021;

Richiamata in proposito la DGRV n. 22 del 16.01.2024 recante disposizioni per l'anno 2024 in materia di personale del SSR;

Precisato che l'assunzione in questione rientra, peraltro, nel piano triennale dei fabbisogni 2024-2026, approvato con deliberazione n. 7 del 17.01.2024, nonché nel limite del tetto di spesa complessivo per il personale del SSR relativo all'anno 2024 comunicato dalla Regione Veneto;

Dato atto che l'assunzione in parola viene disposta nel rispetto delle citate disposizioni regionali;

Visto il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, e successive modificazioni, ed in particolare l'art. 30;

Visto il D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e il D.P.R. 10.12.1997, n. 484;

Visto il vigente C.C.N.L. dell'Area della Sanità;

Ritenuto opportuno dar corso al trasferimento a questa Azienda U.L.S.S. della Dott.ssa Denise Bazzani, subordinando il trasferimento stesso all'acquisizione del prescritto nulla osta da parte dell'Ente di provenienza, conferire alla stessa un incarico di natura professionale iniziale e pertanto proporre l'adozione del provvedimento sottoriportato:

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazioni aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di competenza;

DELIBERA

- 1) di prendere atto di tutto quanto esplicitato in premessa e che, a seguito dell'espletamento dell'avviso di mobilità volontaria, tra Enti del Comparto del Servizio sanitario nazionale, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Farmacista – disciplina di farmaceutica territoriale – Avviso prot. n. 92284 del 03.06.2024, il Direttore della suddetta Unità Operativa, con nota prot. n. 128966 del 01.08.2024, ha comunicato che, in esito alla valutazione del curriculum formativo e professionale e di specifico colloquio, la Dott.ssa Denise Bazzani risponde alle esigenze dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Territoriale;

- 2) di accogliere, per i motivi in premessa indicati, la domanda di trasferimento della Dott.ssa Bazzani Denise, dall'Azienda ATS Valpadana di Mantova, nel profilo professionale di Dirigente Farmacista – disciplina di farmaceutica territoriale, a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, subordinando il medesimo all'acquisizione del prescritto nulla osta da parte dell'Ente di provenienza;

- 3) di attribuire alla dott.ssa Denise Bazzani l'incarico ex art. 22, c. 1, par. II, lett. d) del CCNL 23.01.2024 dell'Area Sanità, denominato "Incarico professionale iniziale" corrispondente all'incarico professionale di base ("base") - peso 100,00=, così definito nell'accordo aziendale per la graduazione degli incarichi dirigenziali della Dirigenza dell'Area Sanità approvato con deliberazione n. 758/2021;

- 4) di stipulare apposito contratto individuale di lavoro con la Dott.ssa Bazzani Denise, in esecuzione del presente provvedimento, previa acquisizione del prescritto nulla osta da parte dell'Ente di provenienza;

- 5) di dare atto che gli oneri derivanti dal trasferimento del Dirigente Farmacista di cui sopra sono ricompresi negli appositi programmi di spesa economico-patrimoniali per l'anno 2024;

- 6) di dare atto, altresì, che il costo derivante dall'adozione del presente provvedimento rientra nel tetto di spesa complessivo per il personale del SSR relativo all'anno 2024, comunicato dalla Regione Veneto in sede di predisposizione del fabbisogno.

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Maria Leoni f.f.

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Patrizia Benini

