

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE****N. DEL**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott.ssa Patrizia Benini, nominata con D.P.G.R.V. n. 19 del 26/02/2024, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Flavia Dal Bosco	Direttore Amministrativo
- dott. Denise Signorelli	Direttore Sanitario
- dott. Felice Alfonso Nava	Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

**OGGETTO**

**AREA COMPARTO SANITA' - INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA DI MEDIA COMPLESSITA' APPROVAZIONE DEI VERBALE E CONFERIMENTO INCARICO IFOS10 - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - AREA SOCIO SANITARIA - .**

**Note per la trasparenza:** Con il presente provvedimento si recepisce il verbale della commissione di valutazione per l'assegnazione degli incarichi di funzione, si approvano le graduatorie e si assegnano gli incarichi di funzione – AREA SOCIO SANITARIA - IFOS10, ai sensi del CCNL 02/11/2022 artt. 24 e seguenti e del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione n. 1109 del 08/11/2023, integrata con deliberazione n. 1148 del 20/11/2023 – Avviso prot. n. 64186 del 16/04/2024.

Il Direttore di UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Flavia Naverio,

Richiamata la Deliberazione n. 1109 del 08/11/2023, con la quale è stato approvato e adottato il “Regolamento per l'individuazione, la graduazione, l'attribuzione, la valutazione, il rinnovo o la revoca degli incarichi di posizione, degli incarichi di funzione organizzativa e degli incarichi di funzione professionale ai sensi del Capo III del CCNL 02/11/2022 artt. 24 e seguenti.”, sottoscritto in data 11/10/2023 con le OO.SS. Comparto Sanità, successivamente integrata con Deliberazione n. 1148 del 20/11/2023;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 338 del 12/04/2024 con la quale è stata approvata la mappatura degli incarichi di funzione organizzativa, per il personale dipendente del Comparto Sanità dell'AULSS 9 Scaligera - Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Area Socio-Sanitaria, con l'indicazione del valore e della relativa complessità;

Dato atto che con il predetto provvedimento è stata nominata la Commissione di valutazione con il compito di espletare la selezione per l'incarico in parola;

Dato atto che in attuazione di quanto sopra e per l'incarico in parola, ritenuto prioritario, è stato indetto l'“Avviso di selezione interna per il conferimento di incarichi di funzione organizzativa di media complessità riservato al personale dipendente del Comparto dell'Aulss 9 Scaligera, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, AREA SOCIO-SANITARIA” prot. n. 64186 del 16/04/2024;

Confermato che il citato avviso prevedeva quale termine utile per la presentazione delle domande il 30/04/2024;

Precisato che con determinazione n. 902 del 07/05/2024 è stata disposta l'ammissione dei candidati all'avviso per gli incarichi di funzione organizzativa di che trattasi;

Richiamato il comma 9 dell'art. 8.5 del Regolamento aziendale sugli incarichi il quale prevede che: "il Direttore Generale approverà la graduatoria con propria deliberazione, attribuendo l'incarico al candidato risultante vincitore. La graduatoria sarà utilizzata solo per l'assegnazione dell'incarico al vincitore";

Precisato che le Commissioni, nominate con la richiamata Deliberazione n. 388 del 12/04/2024, si sono riunite in data 20/05/2024 in un meeting online per le valutazioni relative all'incarico e hanno proceduto alla valutazione del candidato ammesso sulla base delle specifiche indicazioni di cui al CCNL 02/11/2022, del Regolamento incarichi aziendale predetto, delle specifiche schede descrittive degli incarichi e di quanto stabilito nell'avviso;

Atteso che sulla base dei criteri predetti, le Commissioni hanno provveduto a valutare la candidatura pervenuta per l'incarico, al fine di definire la rispettiva graduatoria ed individuare un assegnatario per l'incarico bandito e hanno ritenuto di non procedere con colloquio;

Atteso che le graduatorie contenute nei verbali risultano come da ALLEGATO 1;

Precisato inoltre che:

- nel caso di successive rinunce prevenute prima della decorrenza dei relativi incarichi si rende opportuna l'assegnazione dell'incarico al primo degli idonei successivo al rinunciatario;

- dal momento dell'assegnazione dell'incarico al vincitore verrà a cessare l'eventuale assegnazione dell'incarico precedentemente ricoperto;

Avuto presente che il comma 9 dell'art. 8.5 del Regolamento sugli incarichi predetto prevede che: "il Direttore Generale approverà la graduatoria con propria deliberazione, attribuendo l'incarico al candidato risultante vincitore. La graduatoria sarà utilizzata solo per l'assegnazione dell'incarico al vincitore";

Dato atto altresì che ai sensi di quanto stabilito dall'art. 31, comma 3, CCNL Comparto 02/11/2022, dall'art. 5 del Regolamento incarichi e dall'avviso prot. n. 64186 del 16/04/2024 l'incarico di funzione in parola ha durata quinquennale;

Ricordato che all'incarico in parola verrà attribuito il trattamento economico definito con la deliberazione n. 388 del 12/04/2024, riportato anche nell'avviso medesimo;

Visto il CCNL Comparto 02/11/2022;

Viste le deliberazioni n. 1109 del 08/11/2023, n. 1148 del 20/11/2023, n. 388 del 12/04/2024;

Visto l'avviso di selezione prot. n. 64186 del 16/04/2024;

Dato atto che sarà formalizzato con il dipendente incaricato, in esecuzione del presente provvedimento, il contratto individuale mediante integrazione di quello in essere e che saranno disattivati gli incarichi in precedenza assegnati/prorogati con deliberazione n. 483 del 18/06/2020 e successive, IFO SOC07, garantendo comunque, se applicabile, il disposto dell'art. 31 comma 11 e 12 del CCNL 02/11/2022;

Tutto ciò premesso, ritenuto sulla base della conclusa istruttoria e della necessità di completare l'organizzazione aziendale così come definita nei regolamenti e mappature degli Incarichi di Funzione, di proporre l'approvazione dei verbali delle commissioni e la nomina dei vincitori scaturenti dai verbali delle stesse;

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario e Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza,

**DELIBERA**

Per tutte le motivazioni esposte in premessa e che si intendono integralmente richiamate:

- 1) di approvare in ogni loro parte il verbale redatto in data 20/05/2024 dalla Commissione di cui all'avviso prot. n. 64186 del 16/04/2024, conservato agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane;
- 2) di prendere atto della graduatoria dei candidati, formata dalle medesime Commissioni sulla scorta delle valutazioni attribuite, e che la graduatoria è utilizzata solo per l'assegnazione dell'incarico al vincitore come elencato nell'ALLEGATO 1), parte integrante del presente provvedimento;
- 3) di dare atto che la rinuncia del vincitore, prima della data di inizio dell'incarico, comporterà l'assegnazione dello stesso al primo idoneo che segue il rinunciatario;
- 4) di attribuire, per le motivazioni esposte in premessa, al candidato l'incarico per il quale è risultato vincitore, come indicato con rispettiva valorizzazione economica nell'ALLEGATO 1) e che con la medesima decorrenza verranno a cessare gli incarichi già eventualmente ricoperti o prorogati;
- 5) di formalizzare con il dipendente incaricato, in esecuzione del presente provvedimento, il contratto individuale mediante integrazione di quello in essere;
- 6) di dare atto che l'incarico avrà durata di cinque anni, eventualmente rinnovabili, fatto salvo quanto sarà indicato nel contratto individuale di lavoro in materia di recesso/cessazione/revoca, e con decorrenza dal **01/07/2024**;
- 7) di dare contestualmente disattivazione, per l'incarico in parola e per l'area socio sanitaria, agli incarichi eventualmente in precedenza ricoperti e/o prorogati con deliberazione n. 483 del 18/06/2020 e successive, e precisamente IFO SOC07, garantendo comunque l'applicazione dell'art. 31 comma 11 e 12 del CCNL 02/11/2022;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a carico del bilancio in quanto trova copertura nell'apposito fondo denominato "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" (art 102 CCNL Comparto 02/11/2022).

Il Direttore Sanitario  
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo  
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE  
dott.ssa Patrizia Benini

								ALLEGATO 1
CODIFICA	TIPOLOGIA DI INCARICO	DENOMINAZIONE	COMPLESSITA'	VALORE	ASSEGNATARIO	ID domanda	COGNOME	NOME
UOC DISABILITA' E NON AUTOSUFFICIENZA								
IFOS10	GESTIONALE	Servizio Integrazione Scolastica e Sociale SISS Distretto 4	media	€ 5.000,00	1° idoneo	4284603	PARISOTTO	CRISTINA



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.                      DEL

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

Il Direttore  
UOC Affari Generali  
Dott. Maria Leoni

---

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

UOC Gestione Risorse Umane

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**