

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE****N. DEL**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Patrizia Benini, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- |                             |                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Flavia Dal Bosco    | Direttore Amministrativo             |
| - dott. Denise Signorelli   | Direttore Sanitario                  |
| - dott. Felice Alfonso Nava | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

**OGGETTO**

**AVVIAMENTO A SELEZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ART. 16, L.56/1987 E DELLA D.G.R.V. 1219/2021, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 5 OPERATORI TECNICI – PORTINERIA – AREA DEL PERSONALE DI SUPPORTO. PROVVEDIMENTI.**

**Note per la trasparenza:** Con il presente provvedimento si intende procedere all'assunzione di n. 1 Operatore Tecnico-portineria – area del personale di supporto, reclutato attraverso avviamento a selezione nella pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 16, L.56/1987 e della D.G.R.V. 1219/2021;

Il Direttore di UOC Gestione Risorse Umane

Premesso che:

- con deliberazione n. 36 del 15.01.2025 si è proceduto all'approvazione in ogni sua parte del verbale redatto in data 6 dicembre 2024 dalla Commissione incaricata dell'accertamento dell'idoneità dei candidati partecipanti alla selezione per l'avviamento nella pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 16 della L. 56/1987 e della D.G.R.V. 1219/2021, per la copertura di n. 5 posti, a tempo pieno per n. 36 ore settimanali e tempo indeterminato, per il profilo professionale di Operatore tecnico – portineria – area del personale di supporto, di cui n. 3 posti riservati ai volontari delle forze armate – Avviso prot. n. 123581 del 24.07.2024 e dell'elenco dei candidati idonei, secondo l'ordine di graduatoria trasmessa dal Centro per l'Impiego di Verona, tenuto conto degli aventi diritto alla riserva dei volontari delle forze armate, ai sensi degli artt. 678, comma 9, e 1014, commi 3 e 4, del Dlgs. 15.03.2010, n. 66;
- con la medesima deliberazione n. 36/2025, si è proceduto, inoltre, ad una prima assunzione a tempo indeterminato di n. 3 Operatori Tecnici – portineria, area del personale di supporto, di cui n. 1 avente diritto alla riserva dei volontari delle forze armate, ai sensi degli artt. 678, comma 9, e 1014, commi 3 e 4, del Dlgs. 15.03.2010, n. 66;
- con deliberazione n. 145 del 13.02.2025, a seguito della rinuncia di un candidato, si è proceduto all'assunzione a tempo indeterminato di ulteriori n. 2 Operatori Tecnici - portineria, area del personale di supporto, di cui n. 1 avente diritto alla riserva dei volontari delle forze armate, ai sensi degli artt. 678, comma 9, e 1014, commi 3 e 4, del Dlgs. 15.03.2010, n. 66;

Ritenuto opportuno procedere con l'ultima assunzione prevista;

Richiamata la DGRV n. 65 del 27/01/2025 recante "Disposizioni per l'anno 2025 in materia di personale del SSR e di specialistica ambulatoriale interna. Articolo 29 della L.R. 30 dicembre 2016, n. 30, Deliberazione/CR n. 146 del 3 dicembre 2024";

Precisato che l'assunzione in questione rientra, peraltro, nel piano triennale dei fabbisogni 2025-2027, approvato in via definitiva con deliberazione n. 90 del 28/01/2025, nonché nel tetto di spesa per il personale comunicato dalla Regione Veneto per l'anno 2025 e che all'interessato sarà corrisposto il trattamento economico previsto, per la posizione funzionale di appartenenza, dal CCNL vigente e le altre indennità dallo stesso contemplate;

Rilevato che, ai sensi della D.G.R.V. 1219/2021, è ammesso l'utilizzo della graduatoria per assumere ulteriori unità rispetto a quelle per cui è stato richiesto l'avviamento, nel caso di sostituzioni dell'avente/degli aventi diritto dovute a rinuncia all'assunzione, dimissioni o altre cause di risoluzione del rapporto di lavoro e, comunque, per il periodo di validità della graduatoria (12 mesi);

Dato atto che l'assunzione del suddetto candidato avverrà previa stipula del relativo contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 39 del CCNL 02/11/2022 del personale del comparto "Sanità", nel profilo professionale di Operatore tecnico – portineria – area del personale di supporto, con rapporto di lavoro a tempo pieno e si concretizzerà solo subordinatamente alla verifica dell'idoneità alle mansioni specifiche del profilo professionale, accertata da parte del medico competente aziendale;

Ritenuto, inoltre, di sottoporre il citato candidato al periodo di prova, qualora previsto, così come disposto dall'art. 40 del citato CCNL e di corrispondere allo stesso il trattamento economico previsto, per la posizione funzionale di appartenenza, dal CCNL vigente e le altre indennità dallo stesso contemplate;

Dato atto che l'assunzione in servizio a tempo indeterminato comporta l'obbligo di permanenza alle dipendenze dell'Azienda di prima assunzione per un periodo di cinque anni in conformità all'art. 35 D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visto il D.P.R. n. 487/1994;

Visto il D.P.R. 27.03.2001, n. 220;

Visto l'art. 16 L. 56/87;

Vista la D.G.R.V. 1219/2021;

Richiamato il vigente CCNL per il personale del Comparto Sanità;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'assunzione di n. 1 Operatore Tecnico – portineria, area del personale di supporto, mediante utilizzo della graduatoria trasmessa dal Centro per l'Impiego di Verona, secondo l'ordine di priorità e tenuto conto della riserva quale volontario delle Forze Armate del candidato identificato con l'ID 134/pct/2024 e proporre, pertanto, il seguente provvedimento;

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazioni aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

## **DELIBERA**

1) di prendere atto di quanto espresso dal proponente che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di procedere all'assunzione di n. 1 Operatore Tecnico – portineria, area del personale di supporto, mediante utilizzo della graduatoria trasmessa dal Centro per l'Impiego di Verona, secondo l'ordine di priorità e tenuto conto della riserva quale volontario delle Forze Armate del candidato identificato con l'ID 134/pct/2024;

3) di disporre pertanto l'assunzione a tempo indeterminato del suddetto candidato, previa stipula del relativo contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 39 del CCNL 02/11/2022 del personale del comparto "Sanità", nel profilo

Il Proponente: Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott. Flavia Naverio



professionale di Operatore Tecnico – portineria, area del personale di supporto, con rapporto di lavoro a tempo pieno precisando che l'assunzione del suddetto candidato si concretizzerà solo subordinatamente alla verifica dell'idoneità alle mansioni specifiche del profilo professionale, accertata da parte del medico competente aziendale;

4) di sottoporre il candidato al periodo di prova, qualora previsto, così come disposto dall'art. 40 del citato CCNL e di corrispondere allo stesso il trattamento economico previsto, per la posizione funzionale di appartenenza, dal CCNL vigente e le altre indennità dallo stesso contemplate;

5) di dare atto che l'assunzione in servizio a tempo indeterminato comporta l'obbligo di permanenza alle dipendenze dell'Azienda di prima assunzione per un periodo di cinque anni in conformità all'art. 35 D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

6) di dare atto che gli oneri derivanti dalla suddetta assunzione è ricompreso negli appositi programmi di spesa economico-patrimoniali per l'anno 2025;

7) di dare atto, altresì, che il costo derivante dall'adozione del presente provvedimento, rientra nel tetto di spesa complessivo per il personale del SSR relativo all'anno 2025, comunicato alla Regione Veneto in sede di predisposizione del fabbisogno.

Il Direttore Sanitario  
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo  
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Patrizia Benini



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.                      DEL

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

Il Direttore  
UOC Affari Generali  
Dott. Maria Leoni

---

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

UOC Gestione Risorse Umane

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**