

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

### N. DEL

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| - dott. Giuseppe Cenci     | Direttore Amministrativo                  |
| - dott. Denise Signorelli  | Direttore Sanitario                       |
| - dott. Maurizio Facincani | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari f.f. |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

### OGGETTO

**AREA COMPARTO SANITA' - INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA E PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI AREA TECNICO AMMINISTRATIVA AZIENDALE E IN STAFF AL DIRETTORE GENERALE - APPROVAZIONE DEI VERBALI E CONFERIMENTO INCARICHI NUOVAMENTE BANDITI.**

**Note per la trasparenza:** CCNL 02/11/2022 artt. 24 e seguenti e regolamento aziendale di cui alla deliberazione n. 1109 del 08/11/2023, integrata con deliberazione n. 1148 del 20/11/2023 – Avvisi prot. n. 16842 del 30/01/2024 e n. 16863 del 30/01/2024 – Recepimento verbali delle commissioni di valutazione per assegnazione incarichi di funzione, approvazione graduatorie ed assegnazione incarichi di funzione.

Il Direttore di UOC Gestione Risorse Umane

Richiamata la Deliberazione n. 1109 del 08/11/2023, con la quale è stato approvato e adottato il "Regolamento per l'individuazione, la graduazione, l'attribuzione, la valutazione, il rinnovo o la revoca degli incarichi di posizione, degli incarichi di funzione organizzativa e degli incarichi di funzione professionale ai sensi del Capo III del CCNL 02/11/2022 artt. 24 e seguenti.", sottoscritto in data 11/10/2023 con le OO.SS. Comparto Sanità, successivamente integrata con Deliberazione n. 1148 del 20/11/2023;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1266 del 07/12/2023 con la quale è stata approvata la mappatura degli incarichi di funzione organizzativa e di funzione professionale, per il personale dipendente del Comparto Sanità dell'AULSS 9 Scaligera - Area dei professionisti della salute e dei funzionari - Area Tecnico Amministrativa Aziendale e in Staff al Direttore Generale, con l'indicazione del valore e della relativa complessità;

Dato atto che:

- in attuazione di quanto sopra e per gli incarichi ritenuti prioritari sono stati indetti i due avvisi: prot. n. 219224 del 06/12/2023 e prot. n. 219232 del 06/12/2023;
- con determinazione 25/GRU/2023 è stata disposta l'ammissione dei candidati all'avviso per gli incarichi di funzione organizzativa prot n. 219224 del 06/12/2023;
- con determinazione 26/GRU/2023 è stata disposta l'ammissione dei candidati all'avviso per gli incarichi di funzione professionale prot n. 219232 del 06/12/2023;
- una parte degli incarichi è stata oggetto di assegnazione con deliberazioni del Direttore Generale n. 1389 del 28/12/2023 e n. 68 del 31/01/2024;

Con deliberazione n. 50 del 24/01/2024, a seguito di rinuncia da parte di alcuni candidati risultati vincitori e di avvisi andati deserti, si è reso necessario l'espletamento di un nuovo avviso avente ad oggetto i seguenti incarichi di funzione organizzativa e professionale, la cui assegnazione risulta prioritaria, nonché la nomina delle relative Commissioni di valutazione:

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE				
DP_IG17	FUNZIONE ORGANIZZATIVA	GESTIONE ECONOMICA-AMMINISTRATIVA DIPARTIMENTALE	media	6.500,00
U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALIERA				
DAO IP_07-	FUNZIONE PROFESSIONALE	COORDINAMENTO GIURIDICO DAO	media	4.200,00

Il Proponente: Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott. Flavia Naverio



U.O.S. URP COMUNICAZIONE E MARKETING				
URP_IP20	FUNZIONE PROFESSIONALE	AREA URP COMUNICAZIONE D1	media	4.200,00
U.O.C. SERVIZI TECNICI				
ST_IP26	FUNZIONE PROFESSIONALE	GESTIONE SICUREZZA E SICUREZZA ANTINCENDIO	media	9.000,00

In conformità con quanto disposto dalla predetta deliberazione sono stati pubblicati i seguenti avvisi:

- “Avviso di selezione interna per il conferimento di incarichi di funzione Organizzativa di media ed elevata complessità riservato al personale dipendente del comparto dell'AULSS 9 Scaligera - Area dei professionisti della salute e dei funzionari / Area tecnico amministrativa aziendale e in staff al Direttore Generale” prot. n. 16842 del 30/01/2024, nonché
- “Avviso di selezione interna per il conferimento di incarichi di funzione Professionale di media ed elevata complessità riservato al personale dipendente del comparto dell'AULSS 9 Scaligera - Area dei professionisti della salute e dei funzionari / Area tecnico amministrativa aziendale e in staff al Direttore Generale” prot. n. 16863 del 30/01/2024;

Confermato che entrambi i citati avvisi prevedevano quale termine utile per la presentazione delle domande il 09/02/2024;

Precisato che:

- con determinazione 325 del 16/02/2024 è stata disposta l'ammissione dei candidati all'avviso per gli incarichi di funzione organizzativa prot. n. 16842 del 30/01/2024;
- con determinazione 326 del 16/02/2024 è stata disposta l'ammissione dei candidati all'avviso per gli incarichi di funzione professionale prot. n. 16863 del 30/01/2024;

Richiamato il comma 9 dell'art. 8.5 del Regolamento aziendale sugli incarichi il quale prevede che: “il Direttore Generale approverà la graduatoria con propria deliberazione, attribuendo l'incarico al candidato risultante vincitore. La graduatoria sarà utilizzata solo per l'assegnazione dell'incarico al vincitore”;

Precisato che le Commissioni, nominate con la richiamata Deliberazione n. 50 del 24/01/2024, si sono riunite per le valutazioni degli incarichi in modalità *meet*, in data 22 febbraio 2024 e hanno proceduto alla valutazione dei candidati sulla base delle specifiche indicazioni di cui al CCNL 02/11/2022, del Regolamento incarichi aziendale predetto, delle specifiche schede descrittive degli incarichi e di quanto stabilito nei rispettivi avvisi;

Atteso che sulla base dei criteri predetti, le Commissioni hanno provveduto a valutare le candidature pervenute per ogni singolo incarico, al fine di definire le rispettive graduatorie ed individuare un assegnatario per ciascun incarico bandito e hanno ritenuto di non procedere con colloquio;

Che le graduatorie contenute nei verbali risultano come da ALLEGATO 1), che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Precisato inoltre che dal momento dell'assegnazione dell'incarico al vincitore verrà a cessare l'eventuale assegnazione dell'incarico precedentemente ricoperto;

Tutto ciò premesso, rimette al Direttore Generale la decisione in merito all'assegnazione degli incarichi;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Vista i verbali redatti in data 22 febbraio 2024 dalle Commissioni esaminatrici agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane, contenenti i candidati individuati dalle Commissioni per l'affidamento degli incarichi di funzione organizzativa e di funzione professionale per l'area amministrativa, professionale e tecnica e in staff al Direttore Generale, in possesso dei requisiti necessari e delle caratteristiche più idonee in relazione agli incarichi banditi;

Preso atto che le Commissioni hanno adempiuto a quanto previsto dagli avvisi prot. n. 16842 del 30/01/2024 e prot. n. 16863 del 30/01/2024: “La Commissione procederà alla valutazione di ciascuna domanda ammessa, predisponendo un verbale indicante la proposta di nomina che dovrà avvenire in relazione all'esperienza e formazione professionale posseduta...”, come risulta dai verbali agli atti della UOC Gestione Risorse Umane;

Avuto presente che il comma 9 dell'art. 8.5 del Regolamento sugli incarichi predetto prevede che: “il Direttore Generale approverà la graduatoria con propria deliberazione, attribuendo l'incarico al candidato risultante vincitore. La graduatoria sarà utilizzata solo per l'assegnazione dell'incarico al vincitore”;

Ritenuto di procedere alla nomina dei vincitori per ciascun incarico come indicati nell'ALLEGATO 1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto altresì che ai sensi di quanto stabilito dall'art. 31, comma 3, CCNL Comparto 02/11/2022, dall'art. 5 del Regolamento incarichi e negli avvisi prot. n. 16842 del 30/01/2024 e prot. n. 16863 del 30/01/2024 gli incarichi di funzione in parola hanno durata quinquennale;

Ricordato che agli incarichi in parola verrà attribuito il trattamento economico definito con la deliberazione n. 1266 del 07/12/2023, riportato anche nei rispettivi avvisi;

Ritenuto di approvare l'operato delle Commissioni di cui sopra, dando atto al contempo della regolarità formale e sostanziale del procedimento seguito;

Visto il CCNL Comparto 02/11/2022;

Vista la deliberazione n. 1109 del 08/11/2023, n. 1148 del 20/11/2023, n. 1266 del 07/12/2023;

Il Proponente: Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott. Flavia Naverio



Vista la deliberazione n. 50 del 24/01/2024;

Visti gli avvisi di selezione prot n. 16842 e 16863 del 30/01/2024;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario e Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza,

#### DELIBERA

Per tutte le motivazioni esposte in premessa e che si intendono integralmente richiamate:

- 1) di approvare in ogni loro parte i verbali redatti nelle date del 22 febbraio 2024 dalle Commissioni di cui agli avvisi prot n. 16842 del 30/01/2024 e prot. n. 16863 del 30/01/2024, conservati agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane;
- 2) di prendere atto delle graduatorie dei candidati, formate dalle medesime Commissioni sulla scorta delle valutazioni attribuite, e che le graduatorie sono utilizzate solo per l'assegnazione dell'incarico a ciascun vincitore come elencati nell'ALLEGATO 1), parte integrante del presente provvedimento;
- 3) di attribuire, per le motivazioni esposte in premessa, a ciascun candidato l'incarico per il quale è risultato vincitore, come indicato con rispettiva valorizzazione economica nell'ALLEGATO 1);
- 4) di formalizzare con il dipendente incaricato, in esecuzione del presente provvedimento, il contratto individuale mediante integrazione di quello in essere;
- 5) di dare atto che gli incarichi avranno durata di cinque anni, eventualmente rinnovabili, con decorrenza dal **1 marzo 2024**, fatto salvo quanto sarà indicato nel contratto individuale di lavoro in materia di recesso/cessazione/revoca;
- 6) di dare contestualmente disattivazione, per ciascuno di essi e per l'area amministrativa, tecnica e professionale, agli incarichi eventualmente in precedenza ricoperti e/o prorogati con deliberazione n. 237 del 28/03/2019 e successive;
- 7) di dare atto che, dalla data di assegnazione degli incarichi di cui sopra saranno revocati gli incarichi di cui alle precedenti mappature e graduazioni, garantendo comunque l'applicazione dell'art. 31 comma 11 e 12 del CCNL 02/11/2022;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a carico del bilancio in quanto trova copertura nell'apposito fondo denominato "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" (art 102 CCNL Comparto 02/11/2022).

Il Direttore Sanitario  
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo  
dott. Giuseppe Cenci

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Maurizio Facincani f.f.

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Pietro Girardi

CODIFICA	TIPOLOGIA DI INCARICO	DENOMINAZIONE	COMPLESSITA'	VALORE	ASSEGNATARIO	MATR ORD	ID ORD	COGNOME	NOME
<b>DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE</b>									
DP_IG17	FUNZIONE ORGANIZZATIVA	<b>GESTIONE ECONOMICA-AMMINISTRATIVA DIPARTIMENTALE</b>	media	6.500,00	1°	20715	ID 4155760	CAPPI	SIMONA
<b>UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALIERA</b>									
DAO_IP07	FUNZIONE PROFESSIONALE	<b>COORDINAMENTO GIURIDICO DAO</b>	media	4.200,00	1°	23539	ID 4155728	ZAMBONI	PAOLA
<b>UOS URP COMUNICAZIONE E MARKETING</b>									
URP_IP20	FUNZIONE PROFESSIONALE	<b>AREA URP COMUNICAZIONE D1</b>	media	4.200,00	1°	4968	ID 4161837	CRISTANINI	VIVIANA
<b>UOC SERVIZI TECNICI</b>									
ST_IP26	FUNZIONE PROFESSIONALE	<b>GESTIONE SICUREZZA E SICUREZZA ANTINCENDIO</b>	media	9.000,00	1°	5106	ID 4157382	NICOLI	CLAUDIO

