

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE****N. DEL**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott.ssa Patrizia Benini, nominata con D.P.G.R.V. n. 19 del 26/02/2024, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Flavia Dal Bosco	Direttore Amministrativo
- dott. Denise Signorelli	Direttore Sanitario
- dott. Felice Alfonso Nava	Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

**OGGETTO**

**AREA COMPARTO SANITA' - APPROVAZIONE DEI VERBALI E CONFERIMENTO INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA DI MEDIA COMPLESSITA' - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI AVVISO PROT. N. 37587 DEL 04/03/2024.**

**Note per la trasparenza:** Con il presente provvedimento si recepiscono i verbali delle commissioni di valutazione per l'assegnazione degli incarichi di funzione, l'approvazione graduatorie e l'assegnazione degli incarichi di funzione – AREA SOCIO SANITARIA - CCNL 02/11/2022 artt. 24 e seguenti e Regolamento aziendale di cui alla deliberazione n. 1109 del 08/11/2023, integrata con deliberazione n. 1148 del 20/11/2023 – Avviso prot. n. 37587 del 04/03/2024.

Il Direttore di UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Flavia Naverio,

Preso atto della Deliberazione del Direttore Generale n. 250 del 06/03/2024;

Richiamata la Deliberazione n. 1109 del 08/11/2023, con la quale è stato approvato e adottato il "Regolamento per l'individuazione, la graduazione, l'attribuzione, la valutazione, il rinnovo o la revoca degli incarichi di posizione, degli incarichi di funzione organizzativa e degli incarichi di funzione professionale ai sensi del Capo III del CCNL 02/11/2022 artt. 24 e seguenti.", sottoscritto in data 11/10/2023 con le OO.SS. Comparto Sanità, successivamente integrata con Deliberazione n. 1148 del 20/11/2023;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 230 del 29/02/2024 con la quale è stata approvata la mappatura degli incarichi di funzione organizzativa, per il personale dipendente del Comparto Sanità dell'AULSS 9 Scaligera - Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Area Socio-Sanitaria, con l'indicazione del valore e della relativa complessità;

Dato atto che in attuazione di quanto sopra e per gli incarichi prioritari è stato indetto l'"Avviso di selezione interna per il conferimento di incarichi di funzione organizzativa di media complessità riservato al personale dipendente del Comparto dell'Aulss 9 Scaligera, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, AREA SOCIO-SANITARIA" prot. n. 37587 del 04/03/2024;

Dato atto che con il predetto provvedimento sono state nominate le Commissioni di valutazione con il compito di espletare le singole selezioni per ciascun incarico;

Dato atto che il citato avviso prevedeva quale termine utile per la presentazione delle domande il 14/03/2024;

Precisato che con determinazione n. 620 del 27/03/2024 è stata disposta l'ammissione dei candidati all'avviso per gli incarichi di funzione organizzativa prot. n. 37587 del 04/03/2024;

Richiamato il comma 9 dell'art. 8.5 del Regolamento aziendale sugli incarichi il quale prevede che: "il Direttore Generale

Il Proponente: Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott. Flavia Naverio

approverà la graduatoria con propria deliberazione, attribuendo l'incarico al candidato risultante vincitore. La graduatoria sarà utilizzata solo per l'assegnazione dell'incarico al vincitore”;

Precisato che le Commissioni, nominate con la richiamata Deliberazione n. 230 del 29/02/2024, si sono riunite per l'incarico IFOS03 in data 28/03/2024 e 13/05/2024 e per la IFOS02 in data 28/03/2024 e 20/05/2024, via meeting online, per le valutazioni relative agli incarichi e hanno proceduto alla valutazione dei candidati sulla base delle specifiche indicazioni di cui al CCNL 02/11/2022, del Regolamento incarichi aziendale predetto, delle specifiche schede descrittive degli incarichi e di quanto stabilito nell'avviso;

Atteso che sulla base dei criteri predetti, le Commissioni hanno provveduto a valutare le candidature pervenute per ogni singolo incarico, al fine di definire le rispettive graduatorie ed individuare un assegnatario per ciascun incarico bandito e hanno ritenuto di non procedere con colloquio;

Atteso che le graduatorie contenute nei verbali risultano come da ALLEGATO 1;

Precisato inoltre che:

- nel caso di successive rinunce prevenute prima della decorrenza dei relativi incarichi si rende opportuna l'assegnazione dell'incarico al primo degli idonei successivo al rinunciatario;

- dal momento dell'assegnazione dell'incarico al vincitore verrà a cessare l'eventuale assegnazione dell'incarico precedentemente ricoperto;

Avuto presente che il comma 9 dell'art. 8.5 del Regolamento sugli incarichi predetto prevede che: “il Direttore Generale approverà la graduatoria con propria deliberazione, attribuendo l'incarico al candidato risultante vincitore. La graduatoria sarà utilizzata solo per l'assegnazione dell'incarico al vincitore”;

Dato atto altresì che ai sensi di quanto stabilito dall'art. 31, comma 3, CCNL Comparto 02/11/2022, dall'art. 5 del Regolamento incarichi e dall'avviso prot. n. 37587 del 04/03/2024 gli incarichi di funzione in parola hanno durata quinquennale e che con la medesima decorrenza dell'attribuzione verranno a cessare gli incarichi già eventualmente ricoperti o prorogati;;

Ricordato che agli incarichi in parola verrà attribuito il trattamento economico definito con la deliberazione n. 230 del 29/02/2024, riportato anche nell'avviso;

Visto il CCNL Comparto 02/11/2022;

Viste le deliberazioni n. 1109 del 08/11/2023, n. 1148 del 20/11/2023, n. 230 del 29/02/2024;

Visto l'avviso di selezione prot. n. 37587 del 04/03/2024;

Vista la determinazione n. 620 del 27/03/2024;

Dato atto che sarà formalizzato con il dipendente incaricato, in esecuzione del presente provvedimento, il contratto individuale mediante integrazione di quello in essere e che saranno disattivati gli incarichi in precedenza assegnati/prorogati con deliberazione n. 483 del 18/06/2020 e successive, IFOC SOC 02 e IFOC SOC 03, garantendo comunque, se applicabile, il disposto dell'art. 31 comma 11 e 12 del CCNL 02/11/2022;

Tutto ciò premesso, ritenuto sulla base della conclusa istruttoria e della necessità di completare l'organizzazione aziendale così come definita nei regolamenti e mappature degli Incarichi di Funzione, di proporre l'approvazione dei verbali delle commissioni e la nomina dei vincitori scaturenti dai verbali delle stesse;

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario e Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza,

## **DELIBERA**

Per tutte le motivazioni esposte in premessa e che si intendono integralmente richiamate:

- 1) di approvare in ogni loro parte i verbali redatti in data 28/03/2024, 13/05/2024 e 20/05/2024 dalle Commissioni di cui all'avviso prot. n. 37587 del 04/03/2024;
- 2) di prendere atto delle graduatorie dei candidati, formate dalle medesime Commissioni sulla scorta delle valutazioni attribuite, e che le graduatorie sono utilizzate solo per l'assegnazione dell'incarico a ciascun vincitore come dall'elenco di cui all'ALLEGATO 1), parte integrante del presente provvedimento;
- 3) di dare atto che la rinuncia del vincitore, prima della data di inizio dell'incarico, comporterà l'assegnazione dello stesso al primo idoneo che segue il rinunciatario;
- 4) di attribuire, per le motivazioni esposte in premessa, a ciascun candidato l'incarico per il quale è risultato vincitore, come indicato con rispettiva valorizzazione economica nell'ALLEGATO 1) e che con la medesima decorrenza verranno a cessare gli incarichi già eventualmente ricoperti o prorogati;
- 5) di formalizzare con il dipendente incaricato, in esecuzione del presente provvedimento, il contratto individuale mediante integrazione di quello in essere;
- 6) di dare atto che gli incarichi avranno durata di cinque anni, eventualmente rinnovabili, fatto salvo quanto sarà indicato nel contratto individuale di lavoro in materia di recesso/cessazione/revoca, e con decorrenza dal **01/07/2024**;
- 7) di dare contestualmente disattivazione, per ciascun incarico in precedenza assegnato/prorogato con deliberazione n. 483 del 18/06/2020 e successive, e precisamente IFOC SOC 02 e IFOC SOC 03, garantendo comunque, se applicabile, il disposto dell'art. 31 comma 11 e 12 del CCNL 02/11/2022;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a carico del bilancio in quanto trova copertura nell'apposito fondo denominato "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" (art 102 CCNL Comparto 02/11/2022).

Il Direttore Sanitario  
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo  
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE  
dott.ssa Patrizia Benini

CODIFICA	TIPOLOGIA DI INCARICO	DENOMINAZIONE	COMPLESSITA'	VALORE	ASSEGNA TARIO	ID domanda	COGNOME	NOME
<b>UOC SOCIALE - IN STAFF DIREZIONE SERVIZI SOCIO SANITARI</b>								
IFOS 02	GESTIONALE	Coordinamento Sociale e Servizio Integrazione Scolastica e Sociale Distretto 3. Referente per Direttore di Distretto rapporti con ATS	media	€ 6.500,00	1°	4209634	CHIAVEGATO	NICOLETTA DANIELA
					2 IDONEO	4209502	BERTI	SIMONA
IFOS 03	GESTIONALE	Coordinamento Sociale e Referente per Direttore di Distretto rapporti con ATS	media	€ 6.500,00	1°	4203546	GIAVONI	PAOLO
					2 IDONEO	4211792	FORMENTI	LUIGI



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.                      DEL

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

Il Direttore  
UOC Affari Generali  
Dott. Maria Leoni

---

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

UOC Gestione Risorse Umane

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**