

**SCADENZA
5 GIUGNO 2025**

**REGIONE VENETO
AZIENDA U.L.S.S. N. 9 - SCALIGERA**

Prot. n. 84833

Verona, 14.05.2025

AVVISO

Publicato in BUR Veneto del 16.05.2025

In esecuzione della deliberazione n. 557 del 08.05.2025 è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato nel profilo professionale di:

**DIETISTA
- AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI**

Gli aspiranti alle assunzioni di cui sopra devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

– REQUISITI GENERALI:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'U.E.; ovvero, in alternativa: ai sensi dell'art. 38, c. 1, del D.Lgs. n. 165/2001, i familiari dei cittadini degli Stati appartenenti all'U.E. possono iscriversi alla procedura qualora, pur non avendo la cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'U.E., siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (per la definizione di "familiare" si rinvia all'art. 2 del D.Lgs. n. 30/2007): tali candidati devono necessariamente allegare nella procedura di iscrizione, a pena di esclusione, idonea documentazione comprovante i requisiti richiesti; ovvero, in alternativa: ai sensi dell'art. 38, c. 3-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 25, c. 2, del D.Lgs. n. 251/2007, possono iscriversi alla procedura anche i cittadini titolari del permesso di soggiorno U.E. per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria: tali candidati devono necessariamente allegare nella procedura di iscrizione, a pena di esclusione, idonea documentazione comprovante i requisiti richiesti;
- età inferiore a quella prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.
- idoneità alle mansioni specifiche del profilo professionale ricercato attraverso la visita preventiva all'assunzione eseguita prima dell'immissione in servizio, ai sensi dell'art. 41, c. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 81/2008;

- godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo; i cittadini stranieri devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- non essere stati destituiti/decaduti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- assenza di provvedimenti a proprio carico, di dispensa o destituzione dal pubblico impiego.

– **REQUISITI SPECIFICI:**

1. Laurea in Dietistica, abilitante alla Professione Sanitaria di Dietista, appartenente alla classe delle lauree nelle professioni sanitarie tecniche (L/SNT3);

ovvero Diploma universitario di Dietista, conseguito ai sensi del D.M. n. 744 del 14/9/1994;

ovvero Titoli equipollenti così come individuati dal D.M. 27/7/2000 e s.m.i.. b)

2. iscrizione al relativo albo professionale.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I candidati in possesso del Diploma di laurea di cui al punto 1., ma non ancora iscritti al predetto Ordine, possono presentare comunque la propria candidatura, allegando tramite upload, come precisato nel format di iscrizione online, la richiesta di iscrizione presentata a tale scopo. L'eventuale assunzione avverrà solo al perfezionarsi anche di questo requisito.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande al presente avviso.

**PER PARTECIPARE ALL'AVVISO E' NECESSARIO EFFETTUARE
OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ON-LINE SUL SITO**

<https://aulss9veneto.iscrizioneconcorsi.it>

**L'UTILIZZO DI MODALITA' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERA'
L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DALL'AVVISO**

– **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

La domanda di ammissione all'avviso **DEVE ESSERE PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, a pena di esclusione, entro il perentorio termine del 20° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso – per estratto – nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto.**

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente avviso nel sito internet aziendale www.aulss9.veneto.it, sezione "Concorsi e Avvisi" e verrà tassativamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Nel periodo di attivazione della suddetta procedura informatica la compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi computer collegato alla rete internet.

Dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda né sarà ammessa alcuna modifica/integrazione alla domanda già presentata o la produzione di altri titoli/documenti a corredo della stessa.

La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità sottoindicate costituisce motivo di esclusione.

1- Accesso Alla Piattaforma

1. Collegarsi al sito internet: <https://aulss9veneto.iscrizioneconcorsi.it>
2. Cliccare il pulsante “*Entra con SPID*” oppure “*Entra con CIE*” posto nel pannello in alto della pagina iniziale;
3. Inserire le proprie credenziali dell’identità digitale;
4. inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

2- Iscrizione on-line all’avviso pubblico

- selezionare la voce di menù “Concorsi” per poter accedere alla schermata dei concorsi/avvisi disponibili
- cliccare l’icona “iscriviti” corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare
- si accede quindi alla schermata relativa all’inserimento della domanda
Si inizia dalla scheda anagrafica e si prosegue con la compilazione delle successive schede, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo. Via via che ciascuna scheda viene compilata risulta spuntata in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese.
- per inserire i dati richiesti cliccare innanzitutto il tasto “compila” e al termine dell’inserimento dei dati richiesti cliccare il tasto “salva”.
Le schede possono essere compilate in più momenti. E’ infatti possibile accedere alle singole schede per aggiungere, correggere o cancellare i dati già inseriti fino a quando non si conclude la compilazione della domanda cliccando su “conferma ed invio”.

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell’accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scansione dei documenti e fare l’**UPLOAD** direttamente nel format. I documenti che devono essere necessariamente allegati – tramite upload – sono:

- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente avviso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- il Decreto Ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l’ammissione, se conseguito all’estero (da inserire nella pagina “Titoli accademici e di studio”);
- il Decreto Ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all’estero (da inserire nella pagina “Servizio presso ASL/PA come dipendente”);
- per i candidati non ancora iscritti all’Ordine, la richiesta di iscrizione;
- le pubblicazioni effettuate – saranno valutate solo le pubblicazioni trasmesse tramite upload (da inserire nella pagina “Pubblicazioni”).

Nei casi suddetti effettuare la scansione dei documenti e l’upload (come indicato nelle spiegazioni ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone “aggiungi allegato”, ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip i win.rar).

Si ricorda che le dichiarazioni effettuate dal candidato in sede di compilazione on-line della domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, l’Amministrazione procederà ad idonei

controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Si fa presente che esclusivamente i dati dichiarati nel format, saranno oggetto di valutazione ai fini dell'ammissione e della valutazione dei titoli avendo valore di autocertificazione.

- Dopo aver compilato tutte le schede, cliccare il tasto "conferma ed invio" **(successivamente alla conferma/invio l'applicativo non consente modifiche/correzioni)**
- verificare la ricezione nella propria casella di posta elettronica dell'e-mail di conferma iscrizione, con la copia in formato PDF della domanda inoltrata; detta e-mail ha valore di attestazione di avvenuta iscrizione al concorso.

Le richieste di assistenza tecnica relative alla compilazione della domanda o per errori nell'utilizzo della presente procedura saranno evase durante l'orario di lavoro.

Si consiglia la lettura del "**manuale di istruzioni**" (disponibile nella sezione di sinistra del programma di iscrizione on-line) per eventuali indicazioni riguardo l'upload dei file (es. la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf partendo da altri formati e la riduzione in dimensioni dei file).

L'Amministrazione provvederà ad inoltrare ogni necessaria comunicazione concernente il presente avviso al recapito indicato dal candidato nella domanda on-line.

Il candidato deve quindi rendere note le eventuali variazioni di recapito o domicilio che si verificano durante la procedura selettiva e fino all'esaurimento della stessa, comunicandole all'indirizzo e-mail: concorsi@aulss9.veneto.it.

L'Amministrazione provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione al presente avviso.

L'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera si riserva la facoltà di valutare se le eventuali sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'assunzione mediante la presente procedura selettiva.

Successivamente all'adozione del provvedimento di ammissione/esclusione dei candidati al presente avviso pubblico, verrà pubblicato sul sito internet www.aulss9.veneto.it, nella sezione "concorsi e avvisi", l'elenco dei candidati ammessi, ovvero esclusi, dalla procedura selettiva in parola.

Tale elenco ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi ovvero esclusi dal presente avviso pubblico.

Per la valutazione dei titoli saranno applicate le disposizioni di cui al D.P.R. 27.03.2001, n. 220.

I 30 punti stabiliti per la valutazione dei titoli sono ripartiti come segue:

- | | | |
|----|--------------------------------------|----|
| a) | titoli di carriera | 15 |
| b) | titoli accademici e di studio | 4 |
| c) | pubblicazioni e titoli scientifici | 3 |
| d) | curriculum formativo e professionale | 8 |

La Commissione esaminatrice, al termine della valutazione dei titoli, formulerà la graduatoria di merito dei candidati idonei.

Le comunicazioni in ordine all'esito della presente procedura selettiva saranno date ai candidati esclusivamente mediante la pubblicazione della graduatoria di merito nel sito www.aulss9.veneto.it nella sezione Concorsi e avvisi.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati idonei.

Il rapporto di lavoro dei candidati che saranno chiamati in servizio con rapporto di lavoro a tempo determinato si costituisce mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro, previo accertamento dell'idoneità alla mansione specifica per la funzione richiesta dal posto in oggetto, da parte del medico competente aziendale.

La data di inizio del rapporto di lavoro, nonché la sede di destinazione dell'attività lavorativa sono indicati nel contratto individuale di lavoro.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento della procedura selettiva che ne costituisce il presupposto, nonché l'aver ottenuto l'assunzione mediante presentazione di documenti/autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile.

Si precisa che l'assunzione del personale per il quale è indetto il presente avviso verrà disposta compatibilmente con le disposizioni statali e regionali vigenti in materia di personale e che l'assunzione a tempo determinato potrà risolversi anche anticipatamente rispetto la scadenza contrattuale nel caso di assunzione a tempo indeterminato di personale dipendente o rientro anticipato del personale per il quale si dispone la supplenza.

Con la partecipazione alla procedura selettiva è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno il rapporto di lavoro del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, e dell'art. 6 del Regolamento Europeo n. 379/2016, il conferimento dei dati personali da parte del candidato, che saranno raccolti presso l'Azienda U.L.S.S. n. 9 Scaligera, è obbligatorio ai fini della partecipazione al presente avviso e dell'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

Il candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 del sopracitato D.Lgs. 196/2003 nonché agli artt. 15 e 16 del Regolamento Europeo 679/2016; tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 Scaligera, titolare del trattamento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni e per ricevere copia del presente avviso rivolgersi all'UOC Gestione Risorse Umane di questa Azienda Unità Locale Socio Sanitaria, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 - Tel 045/6712482-6712359.

Il bando è disponibile sul sito Internet www.aulss9.veneto.it, nella sezione "concorsi e avvisi".

Il Direttore
U.O.C. Gestione Risorse Umane
F.to Dott.ssa Flavia Naverio



ID 181

Versione: 06/02/2025

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Articoli 13 e 14* del Regolamento Europeo 2016/679)

Informazioni sul trattamento dei dati personali relativo a

Informativa - 562 - Attività amministrativa relativa alla gestione di procedure selettive anche interne con acquisizione di dati particolari

Par.1	ATTIVITA' DI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI OGGETTO DELL'INFORMATIVA
	• 562 ; Attività amministrativa relativa alla gestione di procedure selettive anche interne con acquisizione di dati particolari
Par.2	TITOLARE DEL TRATTAMENTO
	Il Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi del punto 7) del primo paragrafo dell'articolo 4 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) è l'Azienda ULSS 9 Scaligera, che ha sede in Via del Valverde, 42, a Verona, i cui dati di contatto si possono rinvenire sul sito www.aulss9.veneto.it
Par.3	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
	Il Titolare del trattamento dei dati personali ha individuato, così come previsto dall'articolo 37 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito GDPR), il proprio Responsabile della Protezione dei Dati personali, che può essere contattato all'indirizzo e-mail rpdp@aulss9.veneto.it
Par.4	FINALITA' DEL TRATTAMENTO
	Il trattamento dei dati personali oggetto della presente informativa ha per finalità: Effettuare procedure selettive volte a creare graduatorie per la formazione delle quali potrebbero essere necessarie informazioni anche di carattere sensibile sia riguardanti il richiedente che riguardanti terze persone
Par.5	BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
	Il trattamento dei dati personali ha come base giuridica ai sensi degli articoli 6 e 9 del GDPR: <ul style="list-style-type: none"> • Assolvimento di un obbligo del titolare del trattamento in materia di lavoro e sicurezza sociale • Esecuzione compito di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica
Par.6	CATEGORIE DI DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO
	Le attività oggetto della presente informativa prevedono il trattamento delle seguenti categorie di dati personali: <ul style="list-style-type: none"> • Anagrafici (Nome, cognome, codice fiscale) • Caratteristiche anagrafiche (indirizzo, telefono, email) • Professione e istruzione (impiego/attività professionale, formazione accademica) • Sanitari (Stato di salute attuale del paziente, Stato di salute pregresso del paziente, Stato di salute relativo ai familiari dell'interessato) • Sanitari super sensibili (Dati di carattere giudiziario) • Giudiziari • Reati e condanne penali

Par.7	NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI CONSEQUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE
<input type="checkbox"/> La comunicazione dei dati personali come specificati in questa informativa è facoltativa <input type="checkbox"/> Mancata priorità o preferenza nell'assegnazione degli istituti e formazione della graduatoria	
Par.8	MODALITÀ DI TRATTAMENTO
<p>Le attività di trattamento dei dati personali sono effettuate, adottando adeguate misure di sicurezza tecniche ed organizzative nel rispetto dei principi di necessità, liceità, correttezza, esattezza, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza ai sensi dell'articolo 5 del GDPR, con modalità cartaceo, informatizzato e con applicativo/i Personale - gestione giuridico-economica del personale, rilevazione presenze, libera professione, WebRainbow (vers.4) da parte di soggetti appositamente autorizzati.</p> <p>8a: Elenco dei soggetti appositamente autorizzati: Responsabile del trattamento ex art. 28 ai sensi degli articoli 28 e 29 del Regolamento e dell'articolo 2-quaterdecies del Decreto Legislativo 196/2003 e di seguito elencati: GIADA PROGETTI SRL.</p>	
Par.9	DESTINATARI DEI DATI PERSONALI
I dati personali oggetto di trattamento per l'attività suindicata non sono oggetto di alcuna comunicazione a soggetti terzi.	
Par.10	TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI
<p>Il trattamento dei dati personali:</p> <p>Il trattamento dei dati personali non prevede alcun trasferimento in territorio extra UE</p>	
Par.11	EVENTUALE PROFILAZIONE DELL'INTERESSATO
Il trattamento di dati personali non comporta l'eventuale profilazione alla quale viene sottoposto l'interessato	
Par.12	FONTE DEI DATI PERSONALI
Il trattamento avviene avvalendosi di dati personali forniti, anche o esclusivamente, da soggetti diversi dall'interessato, in particolare da GIADA PROGETTI SRL, GPI, Veneto lavoro	
Par.13	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
Come da massimario di scarto	
Par.14	DIRITTI DELL'INTERESSATO E MODALITÀ PER IL LORO ESERCIZIO
L'interessato può, rivolgendosi direttamente al Responsabile della protezione dei dati personali, contattabile all'indirizzo di posta elettronica rpdp@aulss9.veneto.it , esercitare il diritto di accesso ai Suoi dati personali, o ottenere la rettifica o l'integrazione e, nei casi stabiliti da legge, la limitazione, la cancellazione (qualora consentito dalla normativa specifica) o l'opposizione al trattamento (ai sensi degli articoli 15-22 del Regolamento).	
Par.15	DIRITTO DI RECLAMO
L'interessato, qualora ritenga che i suoi dati personali siano trattati in modalità non conforme alla normativa vigente può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.	

Il Titolare del trattamento
AZIENDA ULSS 9 Scaligera