

**SCHEMA DI DOMANDA** per partecipazione AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO PER L'AFFIDAMENTO AD AVVOCATI ESTERNI DI INCARICHI PER ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE

Al Direttore Generale  
Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera  
protocollo.aulss9@pecveneto.it

**OGGETTO:** Richiesta di iscrizione nell'elenco degli avvocati esterni per incarichi di assistenza e patrocinio legale dell'Azienda ULSS 9 Scaligera.

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Il/La sottoscritto/a .....nato/a a..... prov. ....  
ii..... e residente a..... prov..... cap..... in via  
.....n..... tel....., con studio legale in  
..... via..... Tel. .... PEC  
mail codice  
fiscale..... partita iva.....

**CHIEDE**

di essere iscritto/a nell'elenco dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, finalizzato alla scelta di professionisti per il conferimento di incarichi di assistenza e patrocinio legale dell'AULSS 9 Scaligera, per una delle seguenti categorie del diritto:

- diritto amministrativo con particolare riferimento alla contrattualistica pubblica;
- diritto civile con particolare riferimento alla responsabilità sanitaria;
- diritto penale;
- diritto del lavoro con particolare riferimento al pubblico impiego.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi,

**DICHIARA**

1. di essere iscritto/a all'Albo degli Avvocati di .....dal. .... ,

2. di essere in possesso di comprovata esperienza professionale in una delle seguenti categorie del diritto (barrare la relativa casella):

- diritto amministrativo con particolare riferimento alla contrattualistica pubblica;
- diritto civile con particolare riferimento alla responsabilità sanitaria;
- diritto penale;
- diritto del lavoro con particolare riferimento al pubblico impiego.

3. di non essere in condizioni che limitino o escludano la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

4. di non essere in condizioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse con il nuovo soggetto giuridico Azienda ULSS n. 9 Scaligera ai sensi della legge 190/2012 e ss.mm.ii. e dell'ordinamento deontologico forense, ed in particolare di non avere in corso incarichi di difesa né personalmente, né da parte di colleghi associati, di controparti della AULSS 9 Scaligera e delle ex Aziende ULSS n. 20 di Verona, 21 di Legnago e 22 di Bussolengo, confluite dal 01/01/2017 nella Azienda ULSS 9 Scaligera;

5. di impegnarmi a comunicare all'Azienda ULSS 9 medesima l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della stessa;

6. di non avere carichi penali pendenti, né di essere sottoposto a misure di prevenzione e, comunque, insussistenza di ogni ulteriore situazione di incompatibilità prevista dalla vigente legislazione antimafia;

7. di essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli Avvocati;

8. di essere in possesso di polizza assicurativa per i rischi professionali, ai sensi della legge professionale forense e del DM 22/09/2016;

9. di essere a conoscenza e di accettare in ogni sua parte il regolamento e l'Avviso pubblico per la costituzione di un elenco di avvocati esterni per il conferimento di incarichi di assistenza legale e patrocinio legale dell'Azienda ULSS 9 Scaligera;

10. di eleggere, per ogni comunicazione, recapito al indirizzo PEC più sopra indicate, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive;

11. di essere informato/a e di autorizzare l'Azienda ULSS 9 Scaligera, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 2016/679), alla raccolta e al trattamento dei dati personali, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento degli stessi è indispensabile per l'iscrizione e/o l'aggiornamento dell'elenco;

12. di allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità e il proprio curriculum professionale redatto in formato europeo dichiarando che i dati in esso riportati sono veritieri.

## **ALLEGA**

1. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
2. Curriculum professionale redatto in formato europeo debitamente sottoscritto.

Luogo/.....

Data.....

Firma.....