

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. DEL

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 23 del 28/02/2026, coadiuvato dai Direttori:

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Flavia Dal Bosco | Direttore Amministrativo |
| - dott. Viviana Coffele | Direttore Sanitario f.f. |
| - dott. Felice Alfonso Nava | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

SERVIZIO DI GESTIONE OPERATIVA PRESSO I MAGAZZINI FARMACEUTICI DELL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA - DECISIONE A CONTRARRE.

Note per la trasparenza: Con il presente provvedimento si intende affidare il servizio di gestione operativa presso i magazzini farmaceutici dell'Azienda ULSS 9 Scaligera a favore della Ditta Aerologistik Srl, per l'importo di € 139.900,00 oltre Iva, per la durata di 3 mesi e con opzione di proroga di 30 giorni.

Il Direttore di UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

f.f. dott. Corrado Maria Andriani, giusta deliberazione d'incarico n. 1330 del 20/10/2025;

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Ulss 9 Scaligera n. 385 del 11/04/2024, è stata approvata la scheda di progetto relativa al nuovo appalto per la gara unica aziendale, concernente il Servizio di gestione operativa presso i magazzini farmaceutici ed economici dell'Azienda Ulss 9 Scaligera e con successiva nota prot. n. 00633381 del 15/04/2024 è stata inviata alla C.R.I.T.E richiesta di autorizzazione per l'espletamento della relativa gara;
- con nota prot. n. 0114840 del 13/02/2026 è pervenuta la convocazione della seduta CRITE per il 16/02/2026 concernente il parere in merito alla richiesta di autorizzazione per il Servizio di gestione operativa presso i magazzini farmaceutici ed economici dell'Azienda Ulss 9 Scaligera;
- considerato il tempo trascorso dalla suddetta richiesta, si è ritenuto opportuno richiedere alla CRITE di rinviare l'esame della scheda del progetto relativo all'appalto in questione al fine di aggiornare la documentazione di gara e la scheda di progetto anche in considerazione del piano di riorganizzazione dei magazzini farmaceutici aziendali in corso di esecuzione;
- con nota prot. n. 48527 del 13/03/2026 si è proceduto pertanto a nominare un gruppo tecnico aziendale con l'obiettivo di aggiornare la documentazione della nuova gara rendendola conforme alle attuali esigenze dell'Azienda Ulss 9 Scaligera;

Preso atto che:

- permane comunque la necessità di garantire la continuità del servizio di gestione operativa presso i magazzini farmaceutici;
- si è provveduto pertanto ad avviare apposita indagine di mercato con richiesta di preventivi, pubblicata su sito web aziendale con scadenza il 06/02/2026, successivamente prorogato al 11/02/2026, prevedendo che venissero precisati i contenuti tecnici ed economici;
- in esito alla suddetta indagine di mercato, sono pervenute le proposte tecnico-economiche delle Ditte Innosistemi Srl, Aerologistik Srl e L.S Logistica Sanitaria Srl;
- detta documentazione è stata messa a disposizione del Responsabile dell'UOSD Farmacia dell'Ospedale di San Bonifacio che, dopo aver esaminato la documentazione presentata dalle ditte valutando sia gli aspetti tecnici che economici, ha precisato che la ditta Innosistemi Srl ha presentato una relazione tecnica non sufficiente, mentre le altre due ditte partecipanti Aerologistik Srl e

**AZIENDA U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA**
Sede Legale: via Valverde 42 – 37122 VERONA

L.S Logistica Sanitaria S.R.L. hanno prodotto una relazione tecnica idonea ed ha evidenziato altresì che la scelta deve essere fatta sulla migliore offerta economica;

- l'art. 49, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., prevede che "In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato ed alla effettiva assenza di alternative, previa verifica dell'accurata esecuzione del precedente contratto, nonché della qualità della prestazione resa, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto";

- l'esigua partecipazione all'indagine in argomento da conto della particolare situazione di mercato in cui risultano essere pochi gli operatori economici interessati;

- la Ditta Aerologistik Srl ha presentato un'offerta tecnica idonea e con il prezzo più basso e considerato altresì che la predetta società ha assicurato una corretta ed accurata esecuzione nel corso del precedente contratto assicurando qualità alle prestazioni eseguite, si è ritenuto opportuno, in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., individuare la stessa ai fini dell'affidamento diretto;

- in ragione delle predette valutazioni ed in conformità con quanto disposto dal D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per la contrattualizzazione del rapporto, è stata richiesta apposita offerta in modalità telematica su piattaforma Sintel (ID 215689739) con scadenza il 05/03/2026, al fine di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. ed aggiudicare il servizio di gestione operativa presso i magazzini farmaceutici dell'Azienda Ulss 9 Scaligera per il periodo di 3 mesi con opzione di proroga di 30 giorni, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

- la Ditta Aerologistik srl in data 03/03/2026 ha trasmesso la propria offerta relativa al servizio di gestione operativa presso i magazzini farmaceutici dell'Azienda ULSS 9 Scaligera;

- il conseguente contratto, in considerazione del fatto che la tipologia di servizio è da considerarsi a consumo e che saranno remunerati solo i servizi effettivamente resi con i prezzi unitari offerti in gara sino alla concorrenza dell'importo contrattualizzato, come disciplinato all'art. 4 del Capitolato tecnico, verrà stipulato per un importo di € 139.900,00 oltre IVA, di cui € 100,00 per oneri per la sicurezza, per la durata di 3 mesi con opzione di proroga di 30 giorni, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Osservato che la verifica dei requisiti di partecipazione di ordine generale, ai sensi dell'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. è ancora in corso;

Rilevato che si rende comunque necessario assicurare senza soluzione di continuità il servizio in oggetto e che occorre pertanto prevedere la possibilità di esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 17, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., fatto salvo l'esito positivo dei suddetti controlli in corso;

Visti:

- l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il quale prevede che l'organo competente dispone, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, l'aggiudicazione della procedura, che è immediatamente efficace;

Accertato che il servizio in oggetto:

- non rientra in procedure di gara centralizzate regionali o di vasta area;
- non rientra, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/1999 nel testo vigente, in alcuna convenzione CONSIP;
- non rientra nell'elenco dei prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC, ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 111/2021 in materia di razionalizzazione della spesa sanitaria;
- non rientra nelle categorie merceologiche di cui al D.P.C.M del 24/01/2015;

Osservato che, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10, e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti al cui comma 1, in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture posto a base delle procedure di affidamento, e che, nelle more dell'adozione da parte di questa Azienda Ulss del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche, il quale stabilirà modalità e criteri di costituzione e ripartizione degli stessi, le relative somme indicate nel Quadro Economico di Spesa, sotto riportato, si intendono provvisoriamente accantonate e verranno in seguito rideterminate;

Ritenuto opportuno:

- aggiudicare mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., il servizio di gestione operativa presso i magazzini farmaceutici dell'Azienda Ulss 9 Scaligera, a favore della ditta Aerologistik S.r.l., con sede a Bologna in Via Larga n.15/7 - CF 09261030150 P.IVA 04142770371, per un importo complessivo di € 139.900,00 oltre IVA, per la durata di 3 mesi con opzione di proroga di 30 giorni, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., come da offerta del



03/3/2026 di cui all'ID Sintel ID 215689739;

- autorizzare l'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 17, comma 8, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- approvare il Quadro Economico di Spesa complessivo, articolato come di seguito dettagliato:

QUADRO ECONOMICO DI SPESA

Importo a base d'asta	€ 139.900,0
a) Importo aggiudicazione	€ 139.900,0
b) Importo quota incentivi ex art. 45 del D.LOgs n. 36/2023, (determinazione provvisoria)	€ 2.798,00
c) Aliquota IVA (22%)	€ 30.778,00
Totale	€ 173.476,0

- proporre che l'importo di € 170.678,00 sia registrato al conto BA1740 " Altri Servizi non sanitari esternalizzati", imputandolo al BEP 2026;

- proporre che l'importo di € 2.798,00 quale incentivo alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i., sia registrato al conto PBA270 - Altri fondi incentivi funzioni tecniche, con riserva di rideterminarlo a seguito dell'adozione, da parte di questa Azienda Ulss, del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche;

- proporre per le funzioni di Responsabile Unico di Progetto il Direttore f.f. dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

- proporre per la funzione di Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Responsabile dell'UOSD Farmacia dell'Ospedale di San Bonifacio

Precisato che la presente Deliberazione verrà pubblicata, ai sensi degli artt. 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazioni aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

- 1) di approvare integralmente quanto riportato in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento costituisce decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
- 3) di aggiudicare mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., il servizio di gestione operativa presso i magazzini farmaceutici dell'Azienda Ulss 9 Scaligera, a favore della ditta Aerologistik S.r.l., con sede a Bologna in Via Larga n.15/7 - CF 09261030150 P.IVA 04142770371, per un importo complessivo di € 139.900,00 oltre IVA, per la durata di di 3 mesi con opzione di proroga di 30 giorni, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., come da offerta del 03/3/2026 di cui all'ID Sintel ID 215689739;
- 4) di approvare il Quadro Economico di Spesa, precisato in premessa, per la spesa complessiva di € 173.476,00 e di dare atto che verrà registrato l'importo di € 170.678,00 al conto BA1740 " Altri Servizi non sanitari esternalizzati", imputandolo al BEP 2026;
- 5) di autorizzare l'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 17, comma 8 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- 6) di nominare per la funzione di Responsabile Unico di Progetto il Direttore f.f. dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione



della Logistica;

7) di nominare per la funzione di Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Responsabile dell'UOSD Farmacia dell'Ospedale di San Bonifacio;

8) di registrare l'importo di € 2.798,00 quale incentivo alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i., al conto PBA270 - Altri fondi incentivi funzioni tecniche, con riserva di rideterminarlo a seguito dell'adozione, da parte di questa Azienda Ulss, del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche;

9) di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi degli artt. 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

Il Direttore Sanitario f.f.
dott. Viviana Coffele

Il Direttore Amministrativo
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Pietro Girardi

