



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE PIATTAFORMA MEPA, ALLA DITTA DATA SOLUTION PROVIDER S.R.L. DELLA FORNITURA DEL SISTEMA INFORMATIVO "DSP APOTHEKE" PER LA GESTIONE INFORMATIZZATA DELL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO DEL PERSONALE OPERANTE DELLE FARMACIE E PARAFARMACIE PER UN PERIODO DI 24 MESI.

Il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi ing. Giorgio Roncolato, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda con deliberazione n. 250 del 06/03/2024, riferisce quanto segue.

Premesso che:

- L'UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale svolge attività ispettiva, monitoraggio censimento del personale in servizio presso le Farmacie e Parafarmacie afferenti al territorio dell'Azienda Ulss 9 Scaligera;
- Il direttore UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale, Dott.ssa Roberta Joppi, con nota prot. n. 203871 del 19/11/2025 ha rilevato la necessità di utilizzare *"uno strumento adeguato e moderno per realizzare gli obiettivi di monitoraggio ed ispezione"* ed ha chiesto l'acquisizione di una idonea soluzione informatizzata.

Questo ufficio, a seguito di indagine di mercato, ha individuato il sistema informativo denominato "DSP Apotheke" fornito dalla ditta Data Solution Provider S.r.l. con sede legale in San Giuliano Milanese (MI) Via Massimo Gorki n. 11 - Codice Fiscale e P.IVA 13463750151.

Dato atto che:

- con lettera d'invito prot. n. 219681 del 16/12/2025, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, si è dato avvio tramite portale MEPA alla trattativa diretta n. 5948760 con base d'asta di € 40.000,00 oltre IVA, invitando la ditta Data Solution Provider S.r.l. a presentare offerta per la fornitura della licenza del sistema informativo "DSP Apotheke" e dei servizi di formazione, assistenza e "cloud" per una durata di 24 mesi;
- entro il termine di scadenza del 29/12/2025, la Ditta in parola ha risposto presentando un'offerta economica per un costo totale di € 39.000,00 oltre IVA;
- sono state verificate la correttezza della documentazione amministrativa e la congruità dell'offerta economica;
- la documentazione e le operazioni di gara svolte risultano conservate e tracciate dalla piattaforma MEPA, nonché agli atti presso l'UOC Sistemi Informativi;
- il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità verrà assegnato automaticamente dalla piattaforma MEPA;

Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra in gare centralizzate regionali o di area vasta;
- non rientra, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 nel testo vigente, in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 04/12/2015;

Visti:

- l'art. 17, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 (Decisione a contrarre);
- l'art. 25, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 (Piattaforme di approvvigionamento digitale);
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 (Affidamento diretto);
- l'art. 49, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Osservato che, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche, svolte dai dipendenti, specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture posto a base delle procedure di affidamento, nelle more dell'adozione da parte di questa Ulss del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche, che stabilirà modalità e criteri di costituzione e ripartizione degli stessi, le relative somme indicate nel Quadro Economico di Spesa, sotto riportato, si intendono provvisoriamente accantonate e verranno in seguito rideterminate.



Ritenuto opportuno pertanto:

- affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 alla ditta Data Solution Provider S.r.l. con sede legale in San Giuliano Milanese (MI) Via Massimo Gorki n. 11 - Codice Fiscale e P.IVA 13463750151, la fornitura della licenza del sistema informativo "DSP Apotheke", per la gestione informatizzata dell'attività di controllo sul personale operante delle Farmacie e Parafarmacie comprensivo delle attività di configurazione, formazione e dei servizi di assistenza, manutenzione e "Cloud" per il periodo di 24 mesi, alle condizioni di cui alla lettera d'invito/capitolato tecnico sottoscritto dalla ditta stessa e alla trattativa diretta MEPA n. 5948760, per un importo totale di € 39.000,00 oltre ad IVA;
- approvare il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 40.000,00
a) Importo di aggiudicazione	€ 39.000,00
b) Aliquota IVA 22% (a+b)	€ 8.580,00
c) Quota fondo incentivi art. 45 D.Lgs. n. 36/2023 (determinazione provvisoria)	€ 800,00
Totale imputazione a bilancio (a+b+c)	€ 48.380,00

- dare atto che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore della UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato;
- nominare quale Direttore Esecutivo del Contratto (DEC) il dott. Matteo Toraldo, collaboratore tecnico professionale presso l'UOC Sistemi Informativi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 114, commi 1 e 8 del D.Lgs. n. 36/2023, e dell'Allegato II.14 artt. 31 e 32, comma 2, lett. c) al medesimo D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di servizi di particolare importanza, perché relativi ad interventi complessi sotto il profilo tecnologico e richiedenti l'apporto di una pluralità di competenze;

DETERMINA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di dichiarare che il presente atto costituisce decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
2. di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 alla ditta Data Solution Provider S.r.l. con sede legale in San Giuliano Milanese (MI) Via Massimo Gorki n. 11 - Codice Fiscale e P.IVA 13463750151, la fornitura della licenza del sistema informativo "DSP Apotheke", per la gestione informatizzata dell'attività di controllo sul personale operante delle Farmacie e Parafarmacie comprensivo delle attività di configurazione, formazione e dei servizi di assistenza, manutenzione e "Cloud" per il periodo di 24 mesi, alle condizioni di cui alla lettera d'invito/capitolato tecnico sottoscritto dalla ditta stessa e alla trattativa diretta MEPA n. 5948760, per un importo totale di € 39.000,00 oltre ad IVA;
3. di approvare il Quadro Economico, indicato in premessa, per l'importo pari ad € 48.380,00 IVA 22% compresa, di cui € 47.580,00 IVA da imputare a bilancio nel conto AAA140 "Concessioni, licenze, marchi e diritti" - PRG 31946/26
4. di registrare l'importo, provvisoriamente determinato in € 780,00 quale incentivo alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, al conto PBA270 - Altri fondi incentivi funzioni tecniche, con riserva di rideterminarlo a seguito dell'adozione, da parte di questa AULSS, del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche;
5. di dare atto che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore della UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato;
6. di nominare, quale Direttore Esecutivo del Contratto (DEC) il dott. Matteo Toraldo, collaboratore tecnico professionale presso l'UOC Sistemi Informativi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 114, commi 1 e 8 del D.Lgs. n. 36/2023, e dell'Allegato II.14 artt. 31 e 32, comma 2, lett. c) al medesimo D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di servizi di particolare importanza, perché relativi ad interventi complessi sotto il profilo tecnologico e richiedenti l'apporto di una pluralità di competenze;
7. di attestare le funzioni svolte di cui all'Allegato I.10 del D.Lgs. n. 36/2023 dal personale assegnato alla procedura de quo, ai fini della corresponsione degli incentivi funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, come dettagliato nel prospetto a corredo dell'istruttoria del presente atto;
8. che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità verrà assegnato automaticamente dalla piattaforma MEPA;
9. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore
 UOC Sistemi Informativi
 Giorgio Roncolato



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente determinazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

Il Direttore
UOC Affari Generali

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Sistemi Informativi

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: