

**AVVISO PUBBLICO PER LA GESTIONE DEI CENTRI SOLLIEVO DEDICATI A PERSONE CON DECADIMENTO DEMENZA RISERVATO A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (ODV) E A ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS), OPERANTI NELL'AMBITO TERRITORIALE DELL'AULSS 9 SCALIGERA.**

### 1. Oggetto

Il presente Avviso è finalizzato a raccogliere le candidature da parte di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale, iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore (RUNTS), a partecipare alla gestione dei Centri Sollievo dedicati a persone anziane con diagnosi di demenza e loro familiari, attivati con DGRV n. 1873/2013.

Nell'Azienda ULSS 9 Scaligera è necessario garantire l'offerta di n. 29 Centri Sollievo distribuiti nel territorio come segue:

- N. 10 Centri Sollievo nel Distretto 1 di Verona,
- N. 5 Centri Sollievo nel Distretto 2 Est Veronese,
- N. 6 Centri Sollievo nel Distretto 3 Pianura Veronese,
- N. 8 Centri Sollievo nel Distretto 4 Ovest Veronese.

### 2. Finalità.

I Centri Sollievo offrono "sollievo" dal costante impegno di assistenza alle persone con demenza e garantiscono alle famiglie un supporto emotivo e pratico in un sistema di rete finalizzato a contrastare l'inevitabile isolamento e auto-isolamento che nasce nei nuclei in presenza di una persona affetta da decadimento cognitivo, offrendo altresì momenti di formazione e auto mutuo aiuto.

I Centri Sollievo, in linea con le indicazioni regionali, sono finalizzati a:

- sostenere le autonomie e sollecitare le capacità motorie e cognitive residue delle persone con demenza;
- facilitare la socializzazione tra ospiti, familiari, volontari e operatori;
- favorire il benessere psico-fisico-sociale delle persone con demenza partecipanti e migliorare la loro qualità di vita;
- supportare e, allo stesso tempo, sollevare la famiglia dal carico assistenziale fornendo un sostegno nella gestione della quotidianità;
- promuovere un'efficace collaborazione tra tutte le risorse del territorio: familiari, volontari ed ambito istituzionale, sia sanitario che sociale, in un lavoro di rete che riesca a rispondere alla complessità dei bisogni determinati dalla malattia;
- abbattere lo stigma sociale legato alla malattia;
- formare/informare le famiglie;
- formare/informare i volontari;

### 3. Target

I partecipanti alle attività dovranno possedere una diagnosi di demenza accertata o in fase di accertamento presso un CDCD accreditato o pubblico.

### 4. Finanziamento

Il finanziamento per la realizzazione dei 29 “Centri Sollievo” deriva dal contributo che viene annualmente assegnato all’Azienda ULSS 9 dalla Regione Veneto ed equamente distribuito agli Enti gestori.

Per l’anno 2026 la Regione Veneto con DGR n. 1052 del 08 settembre 2025, ha stanziato all’Azienda Ulss 9 euro 295.800,00 € di cui € 276.505,62 verranno destinati per la gestione di n. 29 Centri Sollievo e € 5.268,78 per attività di formazione di cui all’art. 5.

Ad ogni centro saranno assegnati euro 9.534,67 per le voci di spesa e secondo la ripartizione indicate nella tabella riportata al paragrafo 6.

I soggetti selezionati dovranno contribuire alla gestione del Centro Sollievo con una quota pari almeno al 20% del contributo complessivo annuo assegnato, come da indicazioni regionali.

Pertanto il contributo concesso sarà a parziale ristoro degli oneri sostenuti e non superiore all’80% dei costi diretti effettivamente sostenuti.

### 5. Formazione

La quota del finanziamento di euro 5.268,78 viene destinata alla realizzazione di eventi formativi ed informativi rivolti alla popolazione, con particolare attenzione al tema della prevenzione nella demenza.

La quota sarà suddivisa tra i 4 Distretti in 4 parti uguali pari a euro 1.317,19 e verrà assegnata all’Ente gestore che sarà individuato dalla Commissione valutatrice.

Ai 4 Enti gestori dei Centri Sollievo selezionati, uno per ciascun Distretto, verrà chiesto di elaborare un progetto formativo/informativo da svolgersi in coerenza con la presenza territoriale della Case di Comunità, in collaborazione con gli altri Enti gestori attivi a livello distrettuale e ai Responsabili/Referenti del Progetto Sollievo.

Gli eventi formativi ed informativi dovranno essere rendicontati entro la data del 31 dicembre 2026.

### 6. Voci di spesa

Le voci di spesa per le attività di gestione dei Centri Sollievo saranno ripartite come indicato nella tabella sottostante.

Voci di spesa	Percentuali orientative
<b>Spese per il personale</b> - Psicologo - Educatore - Musicoterapeuta - altro personale specializzato	Circa 65%

Materiale, spese assicurative e di gestione (no canoni locazione)	Circa 30%
Formazione volontari Supervisione operatori	Circa 5 %

Per le famiglie il servizio fornito dai Centri Sollievo è gratuito, ad eccezione di eventuali servizi aggiuntivi proposti da ogni singolo Centro.

## 7. Requisiti dei soggetti richiedenti

I soggetti richiedenti, a pena di inammissibilità, dovranno rientrare tra le organizzazioni no profit (OdV o APS), iscritte all'apposito Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) di cui alla normativa vigente.

Inoltre ciascun ente dovrà elaborare un progetto "Centro Sollievo" contenente i seguenti elementi alla data del 1 gennaio 2026:

- a) Anni di attività dell'ente gestore dedicata a persone con demenza e loro familiari;
- b) Sede operativa del centro presso il territorio dell'Aulss 9;
- c) Numero di aperture settimanali;
- d) Numero di settimane di chiusura;
- e) Numero volontari partecipanti alla gestione del centro
- f) Curricoli degli operatori
- g) Collegamenti del centro con gli stakeholders del territorio (ad esempio: Servizio sociale, Amministrazione Comunale, Associazioni, ecc.)

## 8. Requisiti per l'attività formativa

Per gli Enti che intendono proporsi per l'attività formativa come indicato all'articolo 5, il progetto formativo deve contenere i seguenti elementi:

- n. eventi formativi rivolti organizzati nel corso del 2023/2024/2025
  - n. ore complessive dedicate agli eventi formativi
  - n. tematiche trattate negli eventi formativi
  - bozza di progettualità per un evento formativo/informativo relativo alla prevenzione nelle demenza da inserire nel calendario delle attività per il 2026.
- si allegano i link di alcune pubblicazioni scientifiche:

- <https://www.thelancet.com/infographics-do/dementia-risk>

- [https://demenze.regione.veneto.it/wp-content/uploads/2025/01/14-Fattori-di-rischio\\_Lancet-2024.docx-1.pdf](https://demenze.regione.veneto.it/wp-content/uploads/2025/01/14-Fattori-di-rischio_Lancet-2024.docx-1.pdf)

- [https://demenze.regione.veneto.it/wp-content/uploads/2025/04/guida-italiano\\_compressed-1.pdf](https://demenze.regione.veneto.it/wp-content/uploads/2025/04/guida-italiano_compressed-1.pdf)

## 9. Criteri di valutazione delle domande

Le domande verranno valutate secondo i seguenti criteri:

a) Anni di attività dell'ente gestore dedicata a persone con demenza e loro familiari:  
n. 0-3 anni punti 5; n. 4-6 anni punti 10; n. >6 anni punti 15

b) Numero di aperture settimanali;  
fino a n. 2 aperture 5 punti; n. 3. aperture 10 punti; n. 4 aperture 15 punti

c) Numero di settimane di chiusura;  
n. 8 settimane di chiusura punti 5; da n. 5 a n. 7 settimane di chiusura 10 punti; n. 4 settimane di chiusura punti 15

d) Numero volontari partecipanti alla gestione del centro  
n. 0-6 volontari punti 10, n. >6 volontari punti 20

e) Curricula degli operatori  
solo psicologo/gi che operano nel centro punti 5;  
psicologo+musicoterapeuta che operano nel centro punti 10;  
psicologo +educatore che operano nel centro punti 15.

f) Collegamenti del centro con gli stakeholders del territorio (ad esempio: Servizio sociale, Amministrazione Comunale, Associazioni, ecc.)  
collaborazioni fino a n. 2 soggetti 5 punti; collaborazioni da 3 a n. 5 soggetti 10 punti;  
collaborazioni n. > 5 soggetti 15 punti

g) Anni di esperienza nella gestione di Centri Sollievo dedicata a persone con demenza e loro familiari;

0-3 anni punti: 5, n.>3 anni punti 10

Punteggio massimo: 100 punti

## 10. Criteri di valutazione del progetto formativo

- n. eventi formativi rivolti organizzati nel corso del 2023/2024/2025: ogni evento n.2 punti fino ad un massimo di 10 punti
- n. ore complessive dedicate agli eventi formativi: fino a 10 ore n. 2 punti, fino a 15 ore n. 3 punti oltre 15 ore 4 punti
- tematiche trattate negli eventi formativi: ogni evento formativo con tematica inerente alla prevenzione n. 1 punto fino ad un massimo di 6 punti

Punteggio massimo: 20 punti.

## 11. Valutazione delle domande

Verrà istituita una apposita Commissione di Valutazione che procederà alla verifica e alla valutazione dei Progetti sulla base dei criteri di cui all'articolo 7 e 8 .

Le domande verranno valutate in riferimento alle sedi operative appartenenti a ciascun Distretto. A seguito delle valutazioni verranno comunicati, per ciascun Distretto, i Centri ammessi

all'assegnazione del contributo, nei limiti del finanziamento regionale e del numero di sedi operative dei Centri da gestire per ambito territoriale.

## **12. Enti idonei alla gestione dei Centri sollievo**

Gli enti valutati idonei alla gestione dei 29 centri dovranno sottoscrivere apposita Convenzione che contiene le modalità di gestione tecnica ed economica dei centri e le modalità di rendicontazione.

## **13. Durata del Progetto**

Le convenzioni che verranno stipulate avranno durata annuale, dal 1 gennaio 2026 al 31 dicembre 2026, ma potranno essere prorogate per un ulteriore anno in caso di conferma del finanziamento regionale e previa conferma della programmazione dei centri nel territorio anche sulla base della rendicontazione regionale prevista.

## **14. Modalità e termini di presentazione del progetto.**

Tutte le candidature al presente Avviso per la realizzazione del Progetto Centri Sollievo dovranno essere presentate, esclusivamente, avvalendosi del relativo modulo di domanda (Allegato sub a), reperibile sul sito web dell'AULSS 9 SCALIGERA alla voce Progetto Centro Sollievo.

Le domande dovranno essere inviate entro 20 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso, alla seguente pec: [protocollo.aulss9@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss9@pecveneto.it)

indirizzandole a:

**Direttore Generale  
AULSS 9 SCALIGERA  
Via Valverde, 42  
37122 Verona**

Il modulo di domanda dovrà essere compilato per ogni candidatura di sede operativa di Centro Sollievo. Dovranno essere allegati: la descrizione del Progetto Sollievo, la descrizione del progetto formativo (facoltativo) e copia del documento di identità del rappresentante legale. In proposito, si precisa che il soggetto che sottoscrive la domanda deve coincidere con il soggetto prestatore delle dichiarazioni in essa contenute.

Verona, \_\_\_\_\_

*Allegato 1a*

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA GESTIONE DEI CENTRI SOLLIEVO DEDICATI A PERSONE CON DEMENZA RISERVATO A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (ODV) E A ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS), OPERANTI NELL'AMBITO TERRITORIALE DELL'AULSS 9 SCALIGERA**

Al Direttore Generale  
Azienda ULSS 9 SCALIGERA  
Via Valverde, 42 -37122 Verona

Inviato a mezzo PEC al seguente indirizzo:  
protocollo.aulss9@pecveneto.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ (NOME E COGNOME), in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione no profit, denominata \_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_ (Comune e indirizzo), Codice Fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_ indirizzo posta elettronica \_\_\_\_\_ Numero Iscrizione Registro RUNTS \_\_\_\_\_

visto l'avviso pubblico per la gestione dei Centri Sollievo a favore di persone con demenza a favore a favore di organizzazioni no profit operanti nell'Ambito Territoriale dell'Aulss 9 Scaligera

*CHIEDE*

di partecipare alla procedura relativa all'avviso di cui all'oggetto per l'attivazione e l'operatività del Centro Sollievo (nome Centro e sede operativa)

---

Relativamente al progetto che presenta, il sottoscritto (consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000) dichiara altresì sotto propria responsabilità, che l'iniziativa ha/non ha ottenuto finanziamenti dalla Pubblica Amministrazione per le stesse attività.

**DESCRIZIONE PROGETTO CENTRO SOLLIEVO CON RIFERIMENTO AI SEGUENTI CONTENUTI:**

- a) Anni di attività dell'ente gestore dedicata a persone con demenza e loro familiari;
- b) Sede operativa del centro: indicare indirizzo;
- c) Numero di aperture settimanali;
- d) Numero di settimane di chiusura;
- e) Numero volontari partecipanti alla gestione del centro;
- f) Curricula degli operatori;
- g) Collegamenti del centro nei confronti degli stakeholders del territorio (ad esempio: Servizio sociale, Amministrazione Comunale, Associazioni, ecc.).

h) Anni di esperienza nella gestione di Centri Sollievo dedicata a persone con demenza e loro familiari.

**DESCRIZIONE PROGETTO FORMATIVO CON RIFERIMENTO AI SEGUENTI CONTENUTI (FACOLTATIVO):**

- n. eventi formativi rivolti organizzati nel corso del 2023/2024/2025
- n. ore complessive dedicate agli eventi formativi
- n. tematiche trattate negli eventi formativi

Il sottoscritto, informato ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, autorizza il trattamento dei dati personali per le finalità previste dal bando.

L'organizzazione no profit solleva l'AULSS 9 SCALIGERA da ogni danno o responsabilità che possa derivare dall'attività posta in essere nell'ambito del progetto di cui chiede il sostegno;

Data \_\_\_\_\_

*Firma del Rappresentante legale*

\_\_\_\_\_

***Allegati alla domanda:***

- 1) Descrizione Progetto Sollievo
- 2) Descrizione Progetto Formativo (facoltativo)
- 3) Documento Identità del Rappresentante Legale dell'Ente

