

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**N. DEL**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Patrizia Benini, nominato con D.P.G.R.V. n. 19 del 26/02/2024, coadiuvato dai Direttori:

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Flavia Dal Bosco | Direttore Amministrativo |
| - dott. Viviana Coffele | Direttore Sanitario f.f. |
| - dott. Felice Alfonso Nava | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' DELLE CELLE MORTUARIE E DEL RELATIVO SERVIZIO MORTUARIO PRESSO I PRESID OSPEDALIERI DI BUSSOLENGO E VILLAFRANCA DI VERONA - DECISIONE A CONTRARRE**

Note per la trasparenza: Con il presente provvedimento si intende affidare il Servizio di gestione delle attività delle celle mortuarie e del relativo servizio mortuario presso i Presidi Ospedalieri di Bussolengo e Villafranca di Verona alla Cooperativa Sociale Barbara B di Torino.

Il Direttore di UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

sostituito dal dott. Corrado Maria Andriani, Responsabile U.O.S. Gestione dei Servizi Esternalizzati, giusta deliberazione n. 159 del 13/02/2025,

Premesso che:

- con Delibera del Direttore Generale n. 558 del 31/05/2024 è stato affidato, a mezzo di procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. il Servizio mortuario relativo ai pazienti deceduti presso i Presidi Ospedalieri di Bovolone, Bussolengo, Legnago e Villafranca di Verona, per la durata di 9 mesi, alla Cooperativa Sociale Barbara B di Torino, per un importo complessivo pari a € 193.248,80 oltre IVA;

Considerato che:

- il contratto relativo al servizio in argomento è scaduto;
- è in fase di elaborazione il capitolato tecnico nonché il disciplinare di gara, il relativo bando e tutti gli atti e documenti correlati per l'espletamento della nuova gara unica aziendale a rilevanza comunitaria, con valenza pluriennale, per la quale sarà anche predisposta la corrispondente scheda di progetto da sottoporre alla preventiva autorizzazione CRITE regionale;
- è necessario garantire la continuità del servizio di che trattasi;

Dato atto che:

- è stata attivata, con prot. n. 0145565 del 14/08/2025, un'indagine di mercato con richiesta di preventivi, pubblicata sul sito Aziendale Ulss 9 Scaligera, con scadenza il 02/09/2025, per cercare di assicurare la più ampia partecipazione degli operatori economici del settore, ai sensi dell'art. 49 D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;

- alla scadenza del medesimo termine ha presentato offerta il solo operatore economico Cooperativa Sociale Barbara B, con sede legale a Torino, Corso Rosselli n. 93, c/o Studio Rota, C.F. 09680290013;

- vista la necessità di procedere con urgenza all'affidamento di detto servizio, ai fini della contrattualizzazione del rapporto, con prot. n. 0165512 del 19/09/2025, in conformità a quanto disposto dal D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., si è proceduto a richiedere offerta, in modalità telematica su piattaforma Sintel (ID 207470068), con scadenza il 30/09/2025, alla Cooperativa Sociale Barbara B, per procedere ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, all'affidamento diretto del Servizio di gestione delle attività delle celle mortuarie e del relativo servizio mortuario presso i presidi ospedalieri di Bussolengo e Villafranca di Verona,

Il Proponente: Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica dott. Corrado Andriani

per il periodo di 18 mesi a decorrere dalla data di inizio del servizio, con opzione di proroga per ulteriori 3 mesi e salvo recesso in caso di aggiudicazione della nuova gara unica aziendale, per un importo a base di gara di € 139.900,00 oltre IVA;

- in data 01/10/2025 è pervenuta sulla piattaforma Sintel l'offerta della Cooperativa Sociale Barbara B, e si è quindi proceduto alla verifica della documentazione amministrativa, attuando il soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.lgs. 36/2023, all'esito del quale è risultata conforme a quanto richiesto dagli atti di gara;

- l'offerta economica della ditta fa riferimento ai corrispettivi unitari precisati nella richiesta d'offerta, ulteriormente scontati rispetto a quanto proposto nell'indagine di mercato, come di seguito indicato:

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'	COSTO DEL SERVIZIO A BASE D'ASTA	SCONTO OFFERTO INDAGINE DI MERCATO	ULTERIORE SCONTO OFFERTO FINALE	CORRISPETTIVO FINALE OFFERTO
Gestione delle attività delle celle mortuarie	CANONE MENSILE € 4.320,00	3,33%	3,33%	CANONE MENSILE € 4.037,08
Gestione del singolo servizio mortuario	COSTO UNITARIO € 80,00	1,66%	1,66%	COSTO UNITARIO € 77,37

- il conseguente contratto, in considerazione del fatto che la tipologia di Servizio è da considerarsi a consumo, sarà contrattualizzato l'importo di € 139.900,00 oltre IVA, e verranno riconosciuti i servizi effettivamente effettuati e mensilmente rendicontati, sino alla concorrenza di detto importo, come disciplinato nel Capitolato tecnico, per la durata di 18 mesi, con opzione di proroga per ulteriori 3 mesi;

- l'aggiudicazione è subordinata al possesso, in capo all'affidatario, dei necessari requisiti di partecipazione di ordine generale, la cui mancanza o successiva perdita è giusta causa di risoluzione del contratto;

Visto l'art. 17, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 17, comma 5, del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il quale prevede che l'organo competente dispone, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, l'aggiudicazione della procedura, che è immediatamente efficace;

Accertato che il servizio in oggetto:

- non rientra in procedure di gara centralizzate regionali o di vasta area;
- non rientrano, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/1999 nel testo vigente, in alcuna convenzione CONSIP;
- non rientrano nell'elenco dei prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC, ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 111/2021 in materia di razionalizzazione della spesa sanitaria;
- non rientra nelle categorie merceologiche di cui al D.P.C.M. del 24/01/2015;

Osservato che, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. 36/2023 le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10, e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti al cui comma 1, in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture posto a base delle procedure di affidamento, e che, nelle more dell'adozione da parte di questa Ulss del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche, il quale stabilirà modalità e criteri di costituzione e ripartizione degli stessi, le relative somme indicate nel Quadro Economico di Spesa, sotto riportato, si intendono provvisoriamente accantonate e verranno in seguito rideterminate;

Ritenuto opportuno:

- aggiudicare, nelle more dell'espletamento e aggiudicazione della gara unica aziendale, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., il Servizio di gestione delle attività delle celle mortuarie e del relativo servizio mortuario presso i presidi ospedalieri di Bussolengo e Villafranca di Verona, alla Cooperativa Sociale Barbara B, con sede legale a Torino in Corso Rosselli n. 93 c/o Studio Rota, C.F. 09680290013, per un importo di € 139.900,00 oltre IVA, per la durata di 18 mesi, con opzione di proroga di ulteriori 3 mesi e salvo recesso in caso di aggiudicazione della nuova gara unica

aziendale, in ragione dell'offerta di cui all'ID Sintel 207470068;

- prevedere la possibilità di esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 17, comma 8 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- approvare il Quadro Economico di Spesa complessivo, articolato come di seguito dettagliato:

QUADRO ECONOMICO DI SPESA

Importo a base d'asta	€ 139.900,00
a) Importo offerto	€ 139.900,00
b) Importo quota incentivi ex art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, 2%	€ 2.798,00
c) Aliquota IVA (22%)	€ 30.778,00
Totale	€ 173.476,00

- proporre che l'importo di € 170.678,00 IVA al 22% compresa, sia registrato al conto BA1940 - Altri servizi non sanitari da privato esternalizzati, per i rispettivi anni di competenza;

- proporre che l'importo di € 2.798,00 quale incentivo alle funzioni di tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs n. 36/2023 s.m.i., sia registrato al conto PBA270 - Altri fondi incentivi funzioni tecniche, con riserva di rideterminarlo a seguito dell'adozione, da parte di questa Ulss, del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche;

- proporre per la funzione di Responsabile Unico di Progetto il Responsabile dell'U.O.S. Gestione dei Servizi Esternalizzati, dott. Corrado Maria Andriani, Dirigente dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

- proporre per la funzione di Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Direttore della Funzione Ospedaliera;

- autorizzare l'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 17, comma 8 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

Precisato che la presente Deliberazione verrà pubblicata, ai sensi degli artt. 27 e 28 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

Propone l'adozione del seguente provvedimento;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazioni aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, nonché del Direttore dei Servizi Socio Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1) di approvare integralmente quanto riportato in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di dare atto che il presente provvedimento costituisce decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;

3) di aggiudicare, nelle more dell'espletamento e aggiudicazione della gara unica aziendale, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., il Servizio di gestione delle attività delle celle mortuarie e del relativo servizio mortuario presso i presidi ospedalieri di Bussolengo e Villafranca di Verona, alla Cooperativa Sociale Barbara B, con sede legale a Torino in Corso Rosselli n. 93 c/o Studio Rota, C.F. 09680290013, per un importo di € 139.900,00 oltre IVA, per la durata di 18 mesi, con opzione di proroga di ulteriori 3 mesi e salvo recesso in caso di aggiudicazione della nuova gara unica aziendale, in ragione dell'offerta di cui all'ID Sintel 207470068;

4) di autorizzare l'eventuale esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 17, comma 8 del D.lgs. 36/2023;

5) di approvare il Quadro Economico di Spesa, precisato in premessa, per la spesa complessiva di € 173.476,00, IVA al 22% compresa, e di dare atto che verrà registrato l'importo di € 170.678,00 IVA al 22% compresa, al conto BA1940 - Altri servizi non sanitari da privato esternalizzati, per i rispettivi anni di competenza;

6) di registrare l'importo di € 2.798,00 quale incentivo alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.,



AZIENDA U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA
Sede Legale: via Valverde 42 – 37122 VERONA

conto PBA270 - Altri fondi incentivi funzioni tecniche, con riserva di rideterminarlo a seguito dell'adozione, da parte di questa Uss, del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche;

7) di nominare per la funzione di Responsabile Unico di Progetto il Responsabile dell'U.O.S. Gestione dei Servizi Esternalizzati, dott. Corrado Maria Andriani, Dirigente dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

8) di nominare per la funzione di Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Direttore della Funzione Medica Ospedaliera;

9) di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi degli artt. 27 e 28 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.

Il Direttore Sanitario
dott. Viviana Coffele f.f.

Il Direttore Amministrativo
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Patrizia Benini

