

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE****N. DEL**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Patrizia Benini, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- |                             |                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Flavia Dal Bosco    | Direttore Amministrativo             |
| - dott. Denise Signorelli   | Direttore Sanitario                  |
| - dott. Felice Alfonso Nava | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

**OGGETTO**

**DISPOSIZIONI RELATIVE AL FINANZIAMENTO E ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUL LAVORO, DI CUI AL DECRETO N. 126 DEL 13.11.2017 E AL DECRETO N. 138 DEL 14.12.2017.**

**Note per la trasparenza:** Con il presente provvedimento si dispongono le azioni relative al finanziamento e alla realizzazione di progetti in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro, di cui al Decreto n. 126 del 13.11.2017 e al Decreto n. 138 del 14.12.2017.

Il Direttore di Dipartimento di Prevenzione

f.f., Dr.ssa Alessandra De Salvia, giusta Deliberazione di incarico n. 1181 del 15/11/2024, su proposta del Direttore f.f. dell'U.O.C. SPISAL riferisce quanto segue:

Premesso che:

- con Decreto n. 126 del 13.11.2017, il Direttore della Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare, Veterinaria ha provveduto al riparto tra le Aziende ULSS del Veneto degli introiti derivanti dal pagamento delle sanzioni ex D.Lgs. 758/94 relativi agli anni 2015 e 2016, destinando una quota pari a euro 499.664,91 alla realizzazione di progetti di sostegno alle imprese e ai lavoratori in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro;

- con Decreto n. 138 del 14.12.2017, la Regione Veneto ha approvato il riparto tra le Aziende ULSS del Veneto degli introiti derivanti dal pagamento delle sanzioni ai sensi del D.Lgs. n.758/94 e del D.Lgs. n. 81/08, relativi agli anni 2013, 2014, 2015 e 2016, assegnando una quota pari a euro 978.306,10, finalizzata alla realizzazione di progetti formativi rivolti al mondo produttivo secondo le peculiarità territoriali e di comparto individuate a livello provinciale e al mondo della scuola per la formazione dei futuri lavoratori e dei soggetti che svolgeranno ruoli di supporto professionale ai responsabili aziendali;

- con Deliberazioni del Direttore Generale n. 328 del 17/05/2018 e n. 587 del 26/09/2019 l'Azienda ULSS 9 Scaligera ha recepito rispettivamente i suddetti finanziamenti di cui ai Decreti n. 126 del 13.11.2017 e n. 138 del 14.12.2017;

- le iniziative da realizzare con i suddetti finanziamenti dovranno concludersi improrogabilmente entro la data del 31/03/2025, e che entro il termine del 30/06/2025 dovrà essere inviata alla Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare, Veterinaria una relazione, che descriva le iniziative realizzate, corredata dalla rendicontazione delle spese sostenute al 31/03/2025.

Preso atto che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 423 del 28/04/2022 è stato approvato il Piano di Prevenzione Aziendale (PPA), in attuazione del Piano Regionale di Prevenzione (PRP) recepito con D.G.R. n.1858 del 29.12.2021 e del Piano Nazionale Prevenzione 2020-2025 (PNP) e che al punto PP03 prevede azioni relative a "Luoghi di lavoro che promuovono salute (PP03)";

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 60 del 31/01/2024 l'Azienda ULSS 9 Scaligera ha adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per gli anni 2024-2026, nel quale è presente un focus sul benessere organizzativo, inteso come la capacità di promuovere e mantenere il benessere fisico, psicologico e sociale di tutte le lavoratrici e di tutti i lavoratori che operano al suo interno, anche ai fini dell'aumento in termini di produttività ed efficienza.

Ritenuto opportuno, per le motivazioni sopra esposte, destinare una quota parte dei finanziamenti, di cui alle Deliberazioni del Direttore Generale n. 328 del 17/05/2018 e n. 587 del 26/09/2019, alla realizzazione delle seguenti iniziative, volte ad aumentare la sicurezza negli ambienti di lavoro e a promuovere la salute dei lavoratori:

- realizzazione del progetto “Movimentiamoci”, nell’ambito del benessere organizzativo, attraverso la stipula di una convenzione annuale, a partire da febbraio 2025, con la palestra M12 Centro fitness S.s.d. e la palestra Peach Crew S.r.l. - Vertigo Gym Club di Verona, per l’attivazione di corsi rivolti al personale dell’Azienda ULSS 9 Scaligera, come da allegato n. 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un importo massimo previsto di euro 70.000,00;
- creazione di una piattaforma di e-learning, dedicata alle imprese, ai lavoratori e alla popolazione, attraverso la quale fornire contenuti formativi/divulgativi destinati alla sicurezza in ambito lavorativo e alla promozione della salute con l’attivazione di 4 corsi, come da allegato n. 2, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un importo massimo previsto di euro 100.000,00;
- implementazione di un sistema integrato digitale per l’automatizzazione di processi come segnalazioni di rischio, ricorsi, richieste di sorveglianza sanitaria e altre funzioni correlate, come da scheda allegata n. 3, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un importo massimo previsto di euro 85.000,00. Tale sistema, accessibile tramite il sito dell’Azienda ULSS 9 Scaligera, prevede l’utilizzo di SPID per l’autenticazione degli utenti e del sistema PagoPA per i pagamenti, ove dovuti;
- realizzazione, nell’ambito della campagna vaccinale antinfluenzale e anti-covid 2024-2025, di n. 3 Open Day rivolti alle categorie di lavoratori addetti ai servizi di primario interesse collettivo, per un importo massimo previsto di euro 15.000,00.

Valutata quindi la necessità di approvare, relativamente al progetto “Movimentiamoci”, lo schema di convenzione tra l’Azienda ULSS 9 Scaligera e la palestra Peach Crew S.r.l. - Vertigo Gym Club e tra Azienda ULSS 9 Scaligera e la palestra M12 Centro fitness S.s.d. , come da allegato n. 4, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Considerato che, nell’ambito del progetto “Movimentiamoci”, sia appropriato autorizzare l’uso del logo dell’Azienda ULSS 9, come precisato nell’allegato n. 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Precisato che:

- tutte le iniziative di cui sopra debbano concludersi improrogabilmente entro la data del 31.03.2025, e che entro il termine del 30.06.2025 debba essere inviata alla Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare, Veterinaria una relazione che descriva le iniziative realizzate, corredata dalla rendicontazione delle spese sostenute al 31.03.2025, a cura del Direttore f.f. dell’U.O.C. SPISAL;
- il costo complessivo del presente provvedimento trova copertura ai seguenti codici commessa: 012SANZA15 e 012SANZCOR17, nei limiti dei finanziamenti assegnati dalla Regione del Veneto;
- il Direttore f.f. del Dipartimento di Prevenzione sarà delegato alla stipula della convenzione sopraccitata, nonché di apportarvi modifiche non sostanziali che dovessero rendersi necessarie, come da Deliberazione n. 250 del 06/03/2024;
- il Direttore f.f. dell’U.O.C. SPISAL sarà incaricato di ogni ulteriore adempimento inerente le attività oggetto del presente provvedimento e di provvedere alla liquidazione delle relative competenze.

Visto il D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i.;

Viste le LL.RR. nn. 55 e 56 del 14/09/1994 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 19 del 25/10/2016;

Tutto ciò premesso e considerato.

Propone l’adozione del provvedimento sotto riportato.

## IL DIRETTORE GENERALE

Vista l’attestazione del Responsabile dell’avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazioni aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di competenza;

Il Proponente: Il Direttore Dipartimento di Prevenzione dott. Alessandra De Salvia

**DELIBERA**

- 1) di fare proprio quanto indicato in premessa, al fine di adottare il presente provvedimento;
- 2) di destinare una quota parte dei finanziamenti di cui alle Deliberazioni del Direttore Generale n. 328 del 17/05/2018 e n. 587 del 26/09/2019, alla realizzazione delle seguenti iniziative, volte ad aumentare la sicurezza negli ambienti di lavoro e a promuovere la salute dei lavoratori:
  - realizzazione del progetto "Movimentiamoci", nell'ambito del benessere organizzativo, attraverso la stipula di una convenzione annuale, a partire da febbraio 2025, con la palestra M12 Centro fitness S.s.d. e la palestra Peach Crew S.r.l. - Vertigo Gym Club di Verona, per l'attivazione di corsi rivolti al personale dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, come da allegato n. 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un importo massimo previsto di euro 70.000,00;
  - creazione di una piattaforma di e-learning, dedicata alle imprese, ai lavoratori e alla popolazione, attraverso la quale fornire contenuti formativi/divulgativi destinati alla sicurezza in ambito lavorativo e alla promozione della salute con l'attivazione di 4 corsi, come da allegato n. 2, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un importo massimo previsto di euro 100.000,00;
  - implementazione di un sistema integrato digitale per l'automatizzazione di processi come segnalazioni di rischio, ricorsi, richieste di sorveglianza sanitaria e altre funzioni correlate, come da scheda allegata n. 3, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un importo massimo previsto di euro 85.000,00. Tale sistema, accessibile tramite il sito dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, prevede l'utilizzo di SPID per l'autenticazione degli utenti e del sistema PagoPA per i pagamenti, ove dovuti;
  - realizzazione, nell'ambito della campagna vaccinale antinfluenzale e anti-covid 2024-2025, di n. 3 Open Day rivolti alle categorie di lavoratori addetti ai servizi di primario interesse collettivo, per un importo massimo previsto di euro 15.000,00;
- 3) di approvare, relativamente al progetto "Movimentiamoci", lo schema di convenzione tra l'Azienda ULSS 9 Scaligera e la palestra Peach Crew S.r.l. - Vertigo Gym Club e tra Azienda ULSS 9 Scaligera e la palestra M12 Centro fitness S.s.d. , come da allegato n. 4, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 4) di autorizzare, nell'ambito del progetto "Movimentiamoci", l'uso del logo dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, come precisato nell'allegato n. 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 5) di prendere atto che tutte le iniziative di cui ai precedenti punti debbano concludersi improrogabilmente entro la data del 31.03.2025, e che entro il termine del 30.06.2025 debba essere inviata alla Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare, Veterinaria una relazione che descriva le iniziative realizzate, corredata dalla rendicontazione delle spese sostenute al 31.03.2025, a cura del Direttore f.f. dell'U.O.C. SPISAL;
- 6) di dare atto che il costo complessivo del presente provvedimento trova copertura ai seguenti codici commessa: 012SANZA15 e 012SANZCOR17, nei limiti dei finanziamenti assegnati dalla Regione del Veneto;
- 7) di delegare il Direttore f.f. del Dipartimento di Prevenzione alla stipula della convenzione di cui al precedente punto 3), nonché di apportarvi modifiche non sostanziali che dovessero rendersi necessarie, come da Deliberazione n. 250 del 06/03/2024;
- 8) di incaricare il Direttore f.f. dell'U.O.C. SPISAL di ogni ulteriore adempimento inerente le attività oggetto del presente provvedimento e di provvedere alla liquidazione delle relative competenze;
- 9) di prendere atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi rispetto a quanto già finalizzato.

Il Direttore Sanitario  
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo  
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Patrizia Benini

Allegato n. 1

# PROGETTO “MOVIMENTIAMOCI”

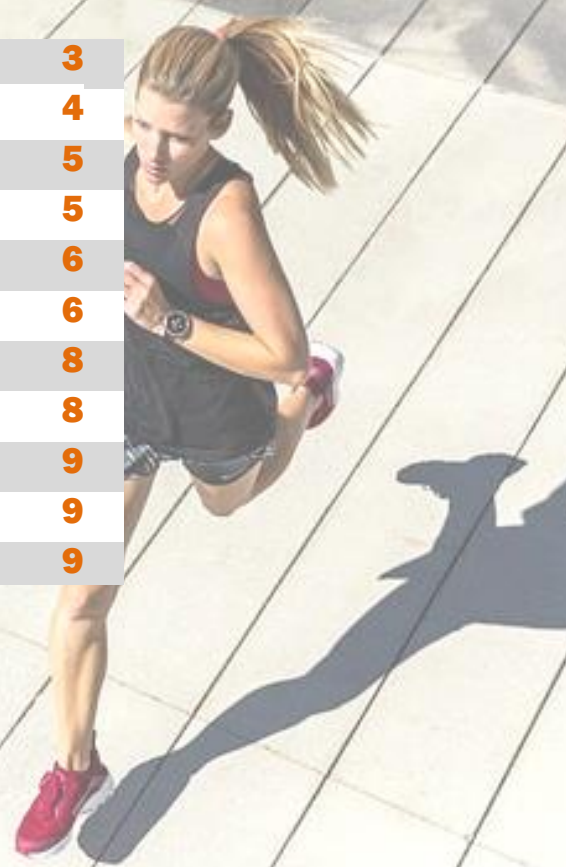
Redazione di: Pietro Mazzoccoli - SPISAL AULSS 9 Scaligera  
 Collaborazione: Luciana Accordini – SIAN AULSS 9 Scaligera

## “Movimentiamoci”



### INDICE

<b>PREMESSA</b>	<b>3</b>
<b>IL CONTESTO</b>	<b>4</b>
<b>IL PROGETTO</b>	<b>5</b>
<b>OBIETTIVI</b>	<b>5</b>
<b>RISULTATI ATTESI</b>	<b>6</b>
<b>AZIONI PREVISTE</b>	<b>6</b>
<b>DESTINATARI</b>	<b>8</b>
<b>RISORSE</b>	<b>8</b>
<b>VALUTAZIONE</b>	<b>9</b>
<b>PIANO DI COMUNICAZIONE</b>	<b>9</b>
<b>TIMING</b>	<b>9</b>



Verona, Dicembre 2024



## Non vi accomodate

Il Proponente: Il Direttore Dipartimento di Prevenzione dott. Alessandra De Salvia

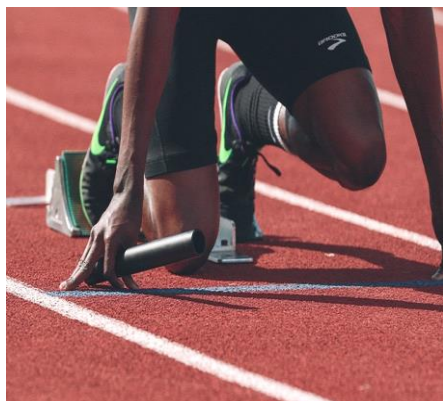
Molla il divano, sali sul podio della salute.



*“La vita è come andare in bicicletta. Per mantenere l’equilibrio devi muoverti”*  
(Albert Einstein)



## PREMESSA



La letteratura scientifica attribuisce un ruolo determinante alla pratica regolare dell'attività motoria sportiva per prevenire e gestire numerose malattie croniche non trasmissibili, ma anche per migliorare il benessere globale dell'individuo, psicofisico e sociale, in tutte le fasi della vita e condizioni di salute.

I comportamenti sedentari, al contrario, rappresentano uno dei principali fattori di rischio per la salute, in tutte le fasce d'età.

In Italia l'Istituto Superiore di Sanità (ISS) coordina quattro sistemi di sorveglianza relativamente ad attività e inattività fisica nelle diverse fasi della vita della popolazione residente in Italia (OKkio alla SALUTE, bambini in età scolare, 8-9 anni; HBSC, *Health Behaviour in School-aged Children*, 11, 13 e 15 anni; Progressi delle Aziende Sanitarie per la Salute in Italia, PASSI, popolazione adulta, 18-69 anni; PASSI d'Argento, popolazione anziana, 65 anni e più.

I dati disponibili dalla sorveglianza PASSI (Attività fisica in età adulta, 18-69 anni) fanno osservare un incremento continuo della quota nazionale di persone sedentarie, che dal 2008 al 2021 è passata dal 22,9% al 31,1%. Nel biennio 2020-2021, e in linea con le rilevazioni precedenti, la sedentarietà è più frequente all'avanzare dell'età (35% fra i 50-69enni), fra le donne e le persone con status socioeconomico più svantaggiato per difficoltà economiche o basso livello di istruzione. La percentuale di adulti che raggiunge i livelli di attività fisica raccomandati dall'OMS è ferma al 45%.

Inoltre i dati riferiti dagli intervistati PASSI nel biennio 2022-2023 relativi a peso e altezza portano a stimare che 4 adulti su 10 siano in eccesso ponderale: 3 in sovrappeso e 1 obeso. L'essere in eccesso ponderale è una caratteristica più frequente al crescere dell'età, fra gli uomini rispetto alle donne, fra le persone con difficoltà economiche e fra le persone con un basso livello di istruzione. (Istituto Superiore di Sanità, Boll Epidemiol Naz 2023;4(1):1-8)

La promozione dell'attività fisica e il contrasto ai comportamenti sedentari rappresentano, quindi, un importante obiettivo di salute pubblica. Tuttavia, per perseguire tale obiettivo è necessario considerare che le azioni da intraprendere, perché siano efficaci, devono essere trasversali e multisettoriali (politiche educative, sociali, di pianificazione urbana, dei trasporti ecc.).

In tale contesto la *promozione della salute* caratterizza le politiche sanitarie finalizzate a prevenire non solo le condizioni patologiche, ma anche a creare nella comunità e nei suoi membri un livello di competenza e capacità di controllo (*empowerment*) che mantenga o migliori il capitale di salute.

Il benessere lavorativo non rappresenta solo l'occasione per meglio coniugare il lavoro e la produzione individuale, ma consente anche di contaminare ed influenzare positivamente i comportamenti positivi anche nel proprio ambiente di vita familiare. Il cambiamento del mondo del lavoro, nei determinanti strutturali quali quelli, demografici, culturali, sociali, relazionali, economici, ambientali, giuridici, tecnologici, organizzativi (caratteristiche oggettive), associato ai cambiamenti soggettivi dei lavoratori, quali una diffusa disaffezione al lavoro se esso non risponde al proprio concetto di benessere, alla conciliazione vita-lavoro (qualità della vita), rende urgente avviare una nuova fase di sviluppo del *welfare* aziendale in linea con le sfide del momento, con un approccio attivo fatto di servizi personalizzati che li aiutino a risolvere le criticità che rendono le vite concitate, difficili, pesanti consentendogli in parallelo di liberare il tanto apprezzato tempo di vita (VII Rapporto Censis-Eudaimon., 2024). Il contesto descritto rende urgente il passaggio ad una *welfare* aziendale che contribuisca al benessere di tutti i lavoratori.



## IL CONTESTO

L'AULSS 9 Scaligera al 31/12/2023 contava n. 6.161 persone dipendenti.

Nel 2022 la distribuzione del personale a tempo indeterminato per sesso e fasce di età, evidenziava una prevalenza della componente femminile n. 4.640 dipendenti donne (75%), a fronte di n. 1.489 dipendenti uomini (25%).

**La distribuzione per fasce di età rilevava che il 70% del personale aveva più di 40 anni con una fascia d'età media 45-49 anni.**

La fascia di anzianità media di servizio si collocava tra i 16-20 anni con un **6% di dipendenti con più di 36 anni di servizio.** (da *Relazione sulla Performance anno 2023*)

Nel 2021 con il progetto *Move Your Body* si è inteso dare risposta ai bisogni riscontrati nel personale infermieristico, ostetrico, della riabilitazione, tecnico sanitario ecc., riguardante le limitazioni, principalmente dovute alla movimentazione manuale di carichi e persone, le posture incongrue, l'esonero da lavoro notturno e reperibilità.

**Con il progetto “*Movimentiamoci*”, coerentemente in linea con la *policy* aziendale, si intende estendere l'esperienza di promozione del benessere psico-fisico e di un corretto stile di vita, in termini di prevenzione e gestione delle patologie muscolo-scheletriche che ad oggi risultano quelle a maggior impatto organizzativo.**

**Il progetto mira a dare una risposta concreta ai bisogni riscontrati in ulteriori categorie di lavoratori della AULSS 9 Scaligera.**

Quanto descritto in sintesi richiama la necessità di potenziare ulteriormente una *policy* aziendale, integrata - avviata con la *Deliberazione n. 1100 del 31.12.2021, Adozione piano aziendale, triennale 2022-2024* – con la realizzazione di ulteriori progetti specifici diretti a garantire la promozione della salute e il benessere organizzativo per il proprio personale in relazione ai bisogni riscontrati.

Il progetto ha già ottenuto l'approvazione regionale all'utilizzo del logo “VIVO BENE VENETO” e rientra tra le azioni: Luoghi di lavoro che promuovono salute (PP03), previste nel Piano Aziendale di Prevenzione (PPA) con deliberazione del Direttore Generale N. 423 del 28.04.2022, in attuazione del Piano Regionale di Prevenzione (PRP) e del Piano Nazionale Prevenzione 2020-2025 (PNP).

## IL PROGETTO



Il progetto "Movimentiamoci", ha lo scopo di incrementare il benessere degli operatori dell'AULSS 9 Scaligera, promuovendo l'attività fisica e motoria e la consapevolezza sulle abitudini alimentari, al fine di adottare comportamenti competenti e consapevoli di sani stili di vita.

## OBIETTIVI

La promozione della salute nei luoghi di lavoro (Workplace Health Promotion (WHP)) è stata identificata dall'OMS come una delle strategie efficaci nell'ambito delle politiche di promozione della salute. L'implementazione di WHP può produrre potenziali benefici sia in termini di salute, sia di diminuzione delle assenze dal lavoro.

Gli interventi di promozione della salute nei luoghi di lavoro sono tanto più attuali nel momento in cui la forza lavoro sta rapidamente invecchiando con conseguenze sulla *work ability*.

Gli obiettivi di carattere generali che il progetto intende realizzare sono:

**PROMUOVERE LA SALUTE NEGLI AMBIENTE DI LAVORO.**

**PROMUOVERE L'ATTIVITA' FISICA DEI DIPENDENTI AULSS 9 SCALIGERA.**

**FAVORIRE L'ADOZIONE DI CORRETTI STILI DI VITA.**

**PROMUOVERE UN COUNSELING NUTRIZIONALE SULLA CORRETTA ALIMENTAZIONE.**



## RISULTATI ATTESI

I risultati che si attendono dalla realizzazione del presente progetto sono i seguenti:

1. Aumentare la consapevolezza nel personale rientrante nel progetto di migliorare le proprie abitudini alimentari e delle attività motorie e sportive.
2. Confrontarsi con le migliori pratiche messe in atto da parte di altre realtà produttive.
3. Contaminare altri contesti (famiglia, amicizie ecc.) ad assumere comportamenti attivi su iniziative di promozione di corretti stili alimentari e attività motorie.
4. Migliorare la partecipazione aziendale e il senso di appartenenza all'Azienda ULSS 9 Scaligera
5. Riduzione dei costi sociali ed aziendali, come risultati indiretti.

## AZIONI PREVISTE

Il progetto prevede un'offerta di servizi per i dipendenti iscritti. Essi hanno la facoltà di scegliere uno o più servizi indicati nell'elenco seguente.

Iscrizione gratuita ad una palestra a scelta tra le seguenti per una durata di 12 mesi:

1. **Palestra M12 Centrofitness** di via G. Marconi 12 (Verona) [www.centrofitnessverona.it](http://www.centrofitnessverona.it), corso di *Fitness*, con frequenza di una/due volte a settimana, finalizzato al benessere generale con esercizi per il miglioramento della mobilità articolare, esercizi di postura ed un miglioramento della tonificazione muscolare, stretching ed allungamento. Il corso è previsto a partire dal nuovo anno.

La palestra farà anche da segreteria di riferimento per l'iscrizione e per la gestione delle presenze al corso. La gestione avverrà mediante utilizzo di App dedicata.

I posti disponibili per questo corso sono n. 60.

Dopo i primi 60 iscritti verrà stilata una graduatoria in base alla data di iscrizione.

### Giorni e orari del corso *Fitness*:

<b>Lunedì e Mercoledì:</b>	ore 13:00-13:50
<b>Lunedì e Mercoledì:</b>	ore 14:30-15:20
<b>Venerdì:</b>	ore 14:15-15:10

Agli iscritti ai corsi la Palestra **M12 Centrofitness** da una possibilità extra di frequentare altri corsi anche in altri orari, o di usufruire della sala cardio e attrezzi, versando una quota aggiuntiva agevolata di 30 Euro al mese per tutta la durata del progetto.

Per tutti i dipendenti AULSS 9 Scaligera la Palestra **M12 Centrofitness** offre in convenzione abbonamenti agevolati per tutti i corsi e per la sala attrezzi (Abbonamenti 6 mesi: 60€ mese; abbonamenti 12 mesi: 45€ mese).

2. **Palestra Vertigo Gym Club, Piazza Renato Simoni 10, Verona.**

- Corsi di Functional Training: programma di allenamento mirato al miglioramento della forza, della mobilità e della resistenza, con esercizi che utilizzano il peso corporeo, attrezzi funzionali e movimenti naturali e di Cardio Killer: programma ad alta intensità che combina esercizi di resistenza e potenziamento muscolare, mirato a migliorare la capacità cardiovascolare e bruciare grassi in modo efficiente.

I posti disponibili per questo corso sono n. 10.

**Giorni e orari del corso Functional Training e Cardio Killer**

<b>Lunedì:</b>	ore 17:45-18:45
<b>Mercoledì:</b>	ore 17:45-18:45

- Corso di Autodifesa: Un corso pratico che offre competenze utili per la difesa personale, includendo tecniche di autodifesa fisica e psicologica.

I posti disponibili per questo corso sono n. 10.

**Giorno e orario del corso di Autodifesa:**

<b>Giovedì:</b>	ore 12:30-13:30
-----------------	-----------------

Per entrambi i corsi dopo i primi 10 iscritti verrà stilata una graduatoria in base alla data di iscrizione.

Allo scopo di caratterizzare il progetto, a tutte le 80 persone che frequenteranno i corsi verrà offerto gratuitamente un kit di benvenuto composto da una borsa da palestra, una borraccia, un asciugamano con logo della AULSS 9 Scaligera e della palestra.

Per tutti i dipendenti AULSS 9 Scaligera la Palestra **Vertigo Gym Club** offre in convenzione abbonamenti agevolati (Abbonamento Premium 14 mesi: 490€/anno).

Gli iscritti ammessi al progetto si impegnano a frequentare la palestra e, in caso di rinuncia, a comunicare tempestivamente allo SPISAL, in modo da scorrere nella graduatoria.

Il dipendente è tenuto a contribuire solo con la quota associativa annuale di Euro 30,00 da versare direttamente alla palestra al momento del primo accesso al corso.

3. La U.O.S.D. Attività Motoria AULSS 9 Scaligera si impegna ad erogare una visita medico sportiva non agonistica per i dipendenti che intendono accedere alla palestra per svolgere l'attività fisica.
4. Una consulenza breve effettuata dal Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione per chi vuole aumentare la propria consapevolezza nutrizionale e modificare le proprie abitudini alimentari. La consulenza prevede una valutazione medica con successivo eventuale invio al percorso nutrizionale più appropriato, di gruppo o individuale: percorsi di prevenzione nutrizionale di gruppo "Cambiogiro", ambulatorio di prevenzione nutrizionale SIAN (entrambi i percorsi sono basati sulle tecniche del counselling motivazionale e sono tenuti da un Team nutrizionale composto da medici e dietiste del servizio SIAN) e altri ambulatori nell'ambito del PDTA aziendale Sovrappeso e Obesità dell'adulto.
5. Ulteriori iniziative di promozione dell'attività fisica, da avviare nel 2025 (Straverona ecc.).



## DESTINATARI



Il progetto, sperimentale, intende coinvolgere, in questa prima fase, ottanta dipendenti dell'AULSS 9 Scaligera.

Le adesioni saranno raccolte con format specifico pubblicato sulla pagina dello SPISAL: <https://spisal.aulss9.veneto.it/>.

Si costituirà una graduatoria dei posti disponibili fino a esaurimento con posti di riserva in caso di rinuncia degli iscritti.

A un esito positivo del progetto potrà seguire la sua estensione a un target maggiore di dipendenti AULSS 9 Scaligera e l'attivazione in altre sedi AULSS.

## RISORSE

Per la realizzazione del progetto si prevede una stretta collaborazione e integrazione tra i diversi Servizi del Dipartimento di Prevenzione AULSS 9 Scaligera.

Risorse interne coinvolte:

- Il Servizio di Prevenzione Igiene e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro (SPISAL), in qualità di coordinatore e finanziatore del progetto.
- Il Servizio Igiene e Alimenti Nutrizione – Ambulatorio nutrizionale.
- Il Servizio Salute e Ambiente del Servizio Igiene e Sanità Pubblica.
- Il Servizio U.O.S.D. Attività Motoria.

Risorse esterne:

- Palestra "M12 *Centrofittness*" di via G. Marconi 12 (Verona)
- Palestra Vertigo Gym Club, Piazza Renato Simoni 10, Verona

Le risorse economiche necessarie per la realizzazione del progetto, sono fondi regionali provenienti da pagamenti delle sanzioni irrogate dallo SPISAL, collegate all'accertamento di violazioni delle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.



## VALUTAZIONE

Il progetto prevede un monitoraggio e una valutazione durante tutto il periodo previsto. Gli esiti positivi del progetto determineranno la prosecuzione e l'estensione a un target maggiore di dipendenti, coinvolgendo altre sedi AULSS.

Gli indicatori di verifica sono:

- n dipendenti che aderiscono al progetto;
- n dipendenti frequentanti /n. di dipendenti ammessi;
- n. assenze/n. totale lezioni previste;
- gradimento/soddisfazione del progetto;

...

## PIANO DI COMUNICAZIONE

Il progetto a conclusione del periodo considerato sperimentale sarà documentato e troverà adeguata ed ampia diffusione, divulgazione nell'AULSS 9 Scaligera, anche mediante il portale istituzionale.

## TIMING

	NOV.	DIC.	GEN.	FEB.	MAR.	APR.	MAG.	GIU.	LUG.	AGO.	SET.	OTT.	NOV.	DIC.	GEN.
Progettazione															
Pubblicizzazione															
Convenzione con palestra															
Visita medico-sportiva non agonistica															
Frequenza palestra															
Consulenza nutrizionale															
Questionario di gradimento															

## REFERENTI PROGETTO

Pietro Mazzoccoli <i>Sociologo</i>	SPISAL AULSS 9 Scaligera Verona	E-mail: <a href="mailto:pietro.mazzoccoli@aulss9.veneto">pietro.mazzoccoli@aulss9.veneto</a> Telefono: 045-8076035
Luciana Accordini <i>Assistente Sanitaria</i>	SISP AULSS 9 Scaligera Verona	E-mail: <a href="mailto:luciana.accordini@aulss9.veneto">luciana.accordini@aulss9.veneto</a> Telefono: 045-8076019

## **Allegato n. 2**

### **Piattaforma di e-learning dedicata alle imprese, ai lavoratori e alla popolazione, per progetti formativi destinati alla sicurezza in ambito lavorativo e alla promozione della salute**

#### **Premessa**

Nel corso degli ultimi anni lo sviluppo tecnologico che ha attraversato la società, ha cambiato radicalmente le abitudini della popolazione, tra questi sicuramente anche la modalità di fruizione di contenuti culturali e sicuramente anche quelli educativi.

Nell'esperienza dei Dipartimenti di Prevenzione e dei Servizi afferenti, è apparso evidente come la distanza tra la popolazione e i Servizi di Prevenzione, ma più in generale con il Servizio Sanitario soffra di un dualismo in cui per certe esigenze possa essere immediata e responsiva in altri casi richieda tempi, risorse e personale che sono difficilmente reperibili nella situazione attuale.

Nel corso degli ultimi anni, le evidenze raccolte anche all'interno di azioni relative al Piano di Prevenzione Aziendale, suggeriscono che i Servizi relativi alla Prevenzione debbano raggiungere la popolazione in maniera equa (tutti debbono avere accesso), in tempi adeguati e con un'uniformità di messaggi.

Tutto ciò premesso, nell'ottica di conciliare le esigenze di salute dei lavoratori, e della popolazione intesa nella sua accezione più estesa, oltre a ottimizzare al meglio la disponibilità del personale, si ritiene di proporre la creazione di una piattaforma di e-learning, dedicata alle imprese, ai lavoratori e alla popolazione, attraverso la quale fornire contenuti formativi/divulgativi destinati alla sicurezza in ambiti lavorativi e alla promozione della salute.

La predisposizione di contenuti attraverso una piattaforma di e-learning consente da un lato di garantire compiti istituzionali di formazione e incontri con determinate categorie di lavoratori e di popolazione e dall'altro può aumentare il numero di interazioni a parità di risorse umane impiegate.

#### **Schema gestionale del progetto**

All'interno del Dipartimento di Prevenzione i responsabili dello SPISAL e di altri Servizi, o loro delegati, costituiscono un comitato di redazione che ha il compito di proporre, sulla base delle esigenze, la creazione di contenuti che possono essere informativi/divulgativi (rivolti a categorie di popolazione più ampie) e/o formativi (rivolti a specifici gruppi target).

A supporto del comitato redazionale deve necessariamente essere individuata una figura tecnico-informatica che abbia le competenze necessarie per far funzionare la piattaforma e garantisca la creazione dei contenuti/corsi.

#### **Caratteristiche tecniche della piattaforma**

A prescindere dalla tipologia della piattaforma individuata, è opportuno che siano presenti i seguenti requisiti:

- Accesso riservato previa iscrizione ed identificazione dell'utente registrato (eventualmente impiegando SPID, oppure, ad esempio, compilazione di un form di iscrizione al corso su sistemi istituzionali di ULSS9, a seguito della quale vengono fornite via email automaticamente le credenziali di accesso)

- Capacità di interfacciarsi con database aziendali o sistemi informativi esistenti ed in uso presso l'AULSS 9 Scaligera
- Garantire gestione di almeno 50.000/100.000 utenze o comunque scalabile e implementabile
- Possibilità di differenziare utenze di diverse tipo: per esempio, 1-ASL (creatore contenuti e corsi), 2-Utente che si iscrive a corsi, 3-Supervisore (es. Azienda o Ente che verifica la propria "popolazione" o "coorte di utenti", quali dipendenti che abbiano superato la formazione prevista)
- Possibilità di selezionare gli utenti in base ad area territoriale (regione) o (elenco assistiti della provincia...) ed eventualmente bloccare e/o validare chi, ancorché residente fuori regione, si ritenga possa avere diritto all'accesso
- E' opportuno prevedere la presenza di un helpdesk o assistenza remota
- Questionario/i di valutazione dell'apprendimento (la cui compilazione può avvenire solo a seguito di verificato completamento del/dei modulo/i del corso)
- Emissione di attestazioni di frequenza e di avvenuto superamento dei corsi con possibilità di scaricarlo o riceverlo via mail in automatico
- Questionario di gradimento, con report riepilogativo consultabile e scaricabile

**Corsi da attivare entro 31/3/2025: n. 4 corsi**

## Allegato n. 3

### **Sistema integrato digitale per l'automatizzazione di processi come segnalazioni di rischio, ricorsi, richieste di sorveglianza sanitaria e altre funzioni correlate**

#### **Obiettivo principale**

Il progetto si propone di semplificare e ottimizzare la gestione delle comunicazioni e delle richieste riguardanti la sicurezza, la salute dei lavoratori e le notifiche/pratiche prodotte dalle aziende dedicate. Questo avverrà attraverso l'implementazione di un sistema integrato digitale tramite il sito dell'Azienda che sfrutti SPID per l'autenticazione degli utenti e PagoPA per i pagamenti, ove necessario. L'integrazione prevede l'automatizzazione di processi come segnalazioni di rischio, ricorsi, richieste di sorveglianza sanitaria e altre funzioni correlate.

#### **Caratteristiche del progetto**

Digitalizzazione dei processi: I moduli verranno classificati in base alla complessità e al numero di step di validazione necessari per la digitalizzazione. Ogni modulo si collegherà alla struttura digitale dell'Atto Aziendale, già attiva nella intranet aziendale, che viene aggiornata quotidianamente e che già gestisce i flussi informativi legati alle strutture organizzative e gerarchiche dell'azienda consentendo, quindi, di definire e gestire utenti interni e gruppi autorizzati nei vari percorsi e processi digitali.

Autenticazione SPID e PagoPA: L'adozione di SPID per l'accesso e la registrazione renderà più semplice e sicuro l'accesso al sistema. PagoPA sarà impiegato per il pagamento di prestazioni o altre necessità legate a richieste specifiche.

#### Processi supportati:

- Segnalazioni di situazioni di rischio.
- Ricorsi su provvedimenti legati alla sicurezza e salute.
- Richieste di sorveglianza sanitaria.
- Notifiche lavori imprese di smaltimento, bonifica, manutenzione impianti e rimozione amianto.
- Altri processi correlati alla gestione di sicurezza, salute e formazione.

#### **Obiettivi del Progetto**

- Digitalizzazione e semplificazione: Rendere i processi più semplici e veloci attraverso l'uso di tecnologie digitali come SPID e PagoPA.
- Collegamento ad Atto Aziendale: il sistema prevede la connessione ed il legame elettronico, giuridico e gerarchico con la struttura organizzativa dell'ente già in produzioni con altre digitalizzazione di processi aziendali in ambito intranet.
- Efficienza operativa: Ottimizzare i flussi di lavoro con dashboard dedicata, che consente una visibilità in tempo reale dei processi, riducendo i tempi di elaborazione delle richieste.
- Trasparenza e tracciabilità: Assicurare che tutte le comunicazioni e richieste siano registrate in maniera documentata e tracciabile lungo il percorso di validazione.

- **Metriche di miglioramento:** Monitorare e misurare il successo del progetto attraverso l'analisi dei dati, come la riduzione dei tempi di gestione, il miglioramento della soddisfazione degli utenti e la rappresentazione degli errori o ritardi.
- **Raccolta di feedback:** Coinvolgere gli utenti finali nella raccolta di feedback per migliorare continuamente il sistema.

## **Conclusioni**

Il progetto mira a migliorare in modo significativo la gestione delle comunicazioni e delle richieste relative alla sicurezza, alla salute dei lavoratori e all'interazione con le imprese di servizio, sfruttando strumenti digitali avanzati. Il sistema si integrerà con l'Atto Aziendale esistente, fornendo una base giuridica e organizzativa solida e dinamica che garantirà l'efficienza del flusso di lavoro, la trasparenza delle operazioni e la tracciabilità dei dati. Inoltre, la possibilità di creare reportistica statistica e specifica, laddove richiesto, potrà essere utile per analisi interne e comunicazioni pubbliche. Una pianificazione attenta e un'implementazione graduale assicureranno il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con benefici tangibili sia per l'azienda, per i lavoratori e gli utenti.

## CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “MOVIMENTIAMOCI”

TRA

Azienda ULSS 9 Scaligera, con sede e domicilio fiscale in Verona, Via Valverde n. 42 - codice fiscale e partita IVA 02573090236 - nella persona della Dott.ssa Alessandra De Salvia, Direttore f.f. del Dipartimento di Prevenzione, giusta deliberazione di incarico n. 1181 del 15/11/2024, delegata ai poteri di firma del presente atto con Deliberazione del Direttore Generale n. 250 del 06/03/2024

E

M12 Centro Fitness S.s.d., con sede legale in Verona, Via G. Marconi 12 – partita IVA 04203140233, legalmente rappresentata dal Sig. Nicola Guglielmoni

E

Peach Crew S.r.l.- Vertigo Gym Club, con sede legale in Verona (VR) Piazza Renato Simoni, partita IVA 04329870986, e sede operativa in Piazza Renato Simoni 11, Verona, legalmente rappresentata dal sig. Federico Sesso

di seguito denominate anche “le Parti”

### PREMESSO CHE

- con Decreto n. 126 del 13/11/2017, il Direttore della Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare, Veterinaria ha provveduto al riparto tra le Aziende ULSS del Veneto degli introiti derivanti dal pagamento delle sanzioni ex D.Lgs. 758/94 relativi agli anni 2015 e 2016, assegnando ad Azienda ULSS 9 Scaligera una quota pari ad euro 499.664,91, finalizzata alla realizzazione di progetti di sostegno alle imprese e ai lavoratori in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro;
- con Delibera del Direttore Generale n. 328 del 17/05/2018 l’Azienda ULSS 9 Scaligera ha recepito i finanziamenti di cui al Decreto regionale n. 126/2017;
- con Delibera del Direttore Generale n. 423 del 28/04/2022, in attuazione del Piano Regionale di Prevenzione (PRP), recepito con D.G.R. n. 1858 del 29/12/2021, e del Piano Nazionale Prevenzione 2020-2025 (PNP), è stato approvato il Piano Aziendale di Prevenzione (PPA), che prevede azioni relative a “Luoghi di lavoro che promuovono salute (punto PP03)”;
- con Delibera del Direttore Generale n. 60 del 31/01/2024 l’Azienda ULSS 9 Scaligera ha adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per gli anni 2024-2026, nel quale

è presente un focus sul benessere organizzativo, inteso come la capacità di promuovere e mantenere il benessere fisico, psicologico e sociale di tutte le lavoratrici e di tutti i lavoratori che operano al suo interno, anche ai fini dell'aumento in termini di produttività ed efficienza.

Tutto ciò premesso, le parti concordano quanto segue

### **Art. 1 Premesse**

L'individuazione delle parti e le premesse di cui sopra, fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

### **Art. 2 Oggetto**

La presente convenzione ha come oggetto, nell'ambito del Progetto "Movimentiamoci", l'accordo tra Azienda ULSS 9 Scaligera e le palestre M12 Centro fitness S.s.d. e Peach Crew S.r.l.- Vertigo Gym Club, per un'offerta di servizi ai dipendenti dell'Azienda ULSS 9 Scaligera.

In particolare, ai dipendenti dell'Azienda ULSS 9 Scaligera è garantito l'abbonamento annuale gratuito, con iscrizione da effettuarsi entro e non oltre il 15 marzo 2025, ad una palestra a scelta tra le due proposte, per una durata di 12 mesi a partire da febbraio 2025, per un massimo di 20 dipendenti per la palestra Peach Crew S.r.l.- Vertigo Gym Club e per un massimo di 60 dipendenti per la palestra M12 Centro fitness S.s.d., come dettagliato nell'allegato n. 1, parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Oltre alle prestazioni e condizioni garantite al precedente paragrafo, le medesime palestre offrono abbonamenti a prezzi agevolati a tutti gli altri dipendenti dell'Azienda Ulss 9 Scaligera, per la durata della convenzione stessa, come precisato nell'allegato n. 1, parte integrante e sostanziale del presente accordo.

### **Art. 3 Durata**

La convenzione decorrerà dalla data di ultima sottoscrizione, avrà durata annuale e potrà essere rinnovata per un uguale periodo mediante la sottoscrizione di una nuova convenzione. La convenzione potrà essere oggetto di modifiche o integrazioni, concordate tra le parti, anche per sopravvenute esigenze progettuali.

### **Art. 4 Referente aziendale**

L'Azienda ULSS 9 Scaligera indica quale responsabile scientifico per ogni attività inerente l'iniziativa di cui all'art. 2, la Dott.ssa Stefania Dolci, Direttore f.f. dell'U.O.C. SPISAL.

### **Art. 5 Impegni delle parti**

Le palestre M 12 Centro fitness S.s.d. e Peach Crew S.r.l.- Vertigo Gym Club si impegnano a garantire la sottoscrizione del numero massimo di abbonamenti gratuiti concordati, oggetto della presente convenzione, assicurando l'esecuzione dei corsi e rispettando le condizioni pattuite negli allegato n. 1, pena il recesso da parte di Azienda ULSS 9 Scaligera.

L'Azienda ULSS 9 Scaligera si impegna a corrispondere la somma dovuta alle due palestre, previa verifica che l'iniziativa di cui all'art. 2 sia stata svolta secondo quanto concordato.

Le Parti si impegnano a verificare trimestralmente l'andamento dell'iniziativa e i risultati conseguiti, apportando eventuali miglioramenti organizzativi per incentivare la fruizione dei corsi da parte dei dipendenti iscritti.

#### **Art. 6 Finanziamento e modalità di erogazione**

Per la realizzazione dell'iniziativa di cui all'art. 2, l'Azienda ULSS 9 Scaligera corrisponderà un importo massimo di euro 40.992,00 alla palestra M12 Centro fitness S.s.d. e un importo massimo di euro 17.336,20 alla palestra Peach Crew S.r.l.- Vertigo Gym Club, importi che saranno commisurati al numero di dipendenti effettivamente iscritti entro il 15/03/2025.

Gli importi, corrispondenti al numero di dipendenti effettivamente iscritti entro il 15/03/2025, saranno erogati a seguito di invio di fattura da parte delle palestre entro il 31/03/2025, da emettere alla sottoscrizione di ogni n. 5 abbonamenti. Le fatture dovranno essere corredate di copia degli abbonamenti sottoscritti per consentire la verifica, da parte dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, della corrispondenza con i dipendenti ammessi sulla base dalla graduatoria approvata in precedenza.

#### **Art. 7 Tracciabilità dei flussi finanziari**

Le società M12 Centro Fitness S.s.d. e Peach Crew S.r.l.- Vertigo Gym Club dovranno assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e ss. della Legge n. 136 del 13/08/2010, e successive modifiche ed integrazioni, indicando gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità della persona delegata ad operare su detto conto corrente con apposita dichiarazione da rendere all'Azienda ULSS 9 Scaligera.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del presente accordo.

#### **Art. 8 Risoluzione dell'accordo**

In caso di mancato rispetto di quanto previsto nella presente convenzione, la collaborazione potrà essere risolta previa disdetta, in qualsiasi momento anche da una sola delle Parti, a mezzo PEC, con effetto a 30 giorni dal ricevimento.

È ammesso il recesso dalla presente convenzione, per giustificato motivo, previa disdetta anche di una sola delle parti, tramite PEC, con effetto a 30 giorni dal ricevimento.

#### **Art. 9 Modalità di sottoscrizione, imposta di bollo e registrazione**

La presente convenzione viene sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo n. 82 del 07/03/2005, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera q-bis) del decreto legislativo n. 82 del 07/03/2005, o con altra firma elettronica qualificata come disposto dalla L. n. 221 del 17/12/2012.

La presente convenzione è soggetta ad imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972 e assolta in modo virtuale dall'Azienda ULSS 9 Scaligera, ex art. 15 del DPR n. 642/1972 – Autorizzazione

dell'Agenda delle Entrate Ufficio Territoriale di Verona n. 65626/2001;  
Sarà sottoposta a registrazione in caso d'uso, con spese a carico della Parte che ne richiederà la registrazione.

### **Art. 10 Responsabile esterno del trattamento dei dati personali**

Le Parti si danno reciprocamente atto che nell'espletamento delle attività, dovrà essere garantita la massima riservatezza dei dati personali, fermo restando che gli operatori coinvolti sono tenuti ad osservare tutte le regole di condotta prescritte dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, nonché i regolamenti, i protocolli e le procedure adottate dalle rispettive aziende in tema di privacy.

I Titolari autonomi del trattamento dei dati di cui alla presente convenzione, ai sensi dell'art. 4, punto n. 7 del Regolamento (UE) 2016/679, sono rispettivamente:

- Azienda ULSS 9 Scaligera
- M12 Centro Fitness S.s.d.
- Peach Crew S.r.l. - Vertigo Gym Club

### **Art. 11 Controversie**

Le controversie relative all'interpretazione, esecuzione e/o validità della presente convenzione, non risolte bonariamente tra le Parti, sono devolute al giudice competente in via esclusiva del Foro di Verona.

### **Art. 12 - Norma di rinvio**

Per ogni aspetto non disciplinato dalla presente convenzione contrattuale si fa rinvio alle norme del Codice Civile e alla normativa di settore.

La presente convenzione si compone di 12 articoli.

Letto, confermato e sottoscritto.

Azienda ULSS 9 Scaligera  
Il Direttore f.f. del  
Dipartimento di Prevenzione  
Dott.ssa Alessandra De Salvia

M12 Centro Fitness S.s.d.  
Nicola Guglielmoni

Peach Crew S.r.l.  
Federico Sesso



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.                    DEL

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

Il Direttore  
UOC Affari Generali  
Dott. Maria Leoni

---

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

Dipartimento di Prevenzione

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**

UOC Contabilità e bilancio  
UOC Servizio di Prevenzione, Igiene e sicurezza negli ambienti di lavoro (SPISAL)