



# DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

(art. 26 comma 3 del Decreto Legislativo n° 81 del 09/04/2008 e s.m.i.)

## Oggetto del contratto di appalto o d'opera o di somministrazione

**Servizio di contact center multicanale in outsourcing per la gestione dei servizi di contact center, delle attività di front office ed accettazione erogati agli utenti dell'Azienda ULSS 9 Scaligera e dell'Azienda Ospedaliera Integrata di Verona nell'ambito del sistema dinamico di acquisizione della Pubblica Amministrazione per Servizi di Contact Center - ID 2682**

### Il soggetto che affida e gestisce il contratto

Responsabile Unico del Procedimento  
 (Ing. Corrado Salfa)  
 (firma)

### Il Datore di Lavoro del fornitore/appaltatore

(firma)

Verona, li .....

**AULSS 9 Scaligera**

Via Valverde, 42 – 37122 Verona

Tel. 045 8075511 - Fax 045 8075640, - Pec: [protocollo.aulss9@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss9@pecveneto.it)



## INDICE

<b>1. PREMESSA.....</b>	<b>3</b>
<b>2. OGGETTO DELL'APPALTO.....</b>	<b>4</b>
<b>3. DATI AZIENDALI E SOGGETTI REFERENTI DELL'APPALTO.....</b>	<b>5</b>
<b>4. INFORMAZIONE SUI RISCHI ESISTENTI NEGLI AMBIENTI DELLA COMMITTENTE (ART. 26 COMMA 1 LETTERA B DEL D. LGS. 81/08).....</b>	<b>6</b>
<b>5. MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL COORDINAMENTO E DELLA COOPERAZIONE.....</b>	<b>8</b>
<b>6. MISURE GENERALI PER LA GESTIONE DEI RISCHI INTERFERENTI.....</b>	<b>8</b>
<b>7. MISURE DI EMERGENZA.....</b>	<b>10</b>
<b>8. STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA.....</b>	<b>11</b>
<b>9. DOCUMENTI PER LA SICUREZZA CHE DOVRANNO ESSERE FORNITI DALLA DITTA AGGIUDICATARIA DEL SERVIZIO.....</b>	<b>11</b>
<b>10. RISCHI DA INTERFERENZA E RELATIVE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE.....</b>	<b>12</b>
<b>ALLEGATI.....</b>	<b>16</b>

## 1 PREMESSA

Questo documento rappresenta il DUVRI redatto dal soggetto presso il quale viene eseguito l'appalto (Azienda ULSS 9 Scaligera) ai sensi dell'art. 26 c. 3 ter del D.Lgs. n. 81/2008.

Il documento ha l'obiettivo di garantire che il fornitore / appaltatore:

- A) sia informato dei rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro oggetto dell'appalto e sui rischi derivanti dalle possibili interferenze;
- B) conosca le misure previste per l'eliminazione/riduzione/gestione dei rischi da interferenza;
- C) possa valutare l'entità dei costi per la sicurezza derivanti dalle interferenze.

Nel documento vengono individuate le misure che devono essere adottate per eliminare, ridurre al minimo e gestire le interferenze dei rischi:

- immessi nei luoghi di lavoro della Committente dalle lavorazioni del fornitore/appaltatore;
- esistenti nei luoghi di lavoro della Committente in cui è previsto debba operare l'appaltatore, ulteriori e diversi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata;
- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste dalla Committente che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata.

Il DUVRI potrebbe essere oggetto di modifiche ed aggiornamenti.

Nel documento si intende per :

- **Committente:** Azienda ULSS 9 Scaligera (di seguito indicata come "ULSS") presso le cui strutture aziendali viene espletata l'attività oggetto dell'appalto.
- **Fornitore / Appaltatore:** Azienda aggiudicataria dell'appalto/fornitura/servizio. Sono comprese eventuali ditte subappaltatrici, lavoratori autonomi o fornitori esterni incaricati dalla stessa all'espletamento delle attività - o parte di esse - oggetto dell'appalto.
- **Referenti/Preposti di Unità Operativa/Servizio/Ufficio:** dirigenti e/o coordinatori dei servizi, unità operative ed uffici della Committente in cui vengono svolti i lavori oggetto dell'appalto.
- **Interferenza:** circostanza in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale del fornitore/appaltatore e quello della committente o personale di imprese diverse che operano nella stessa struttura della committente con contratti differenti.
- **Rischi da interferenza:** i rischi correlati all'affidamento di lavori/servizi/forniture all'interno dell'azienda o dell'unità produttiva della committente, come riportati nel DUVRI.
- **Costi per la sicurezza:** oneri stimati derivanti dall'applicazione di determinate misure di sicurezza necessarie per la gestione dei rischi da interferenze (sono esclusi i costi connessi allo svolgimento delle attività proprie e al controllo dei rischi specifici dell'appaltatore/fornitore).

### ABBREVIAZIONI

ID = Codice Identificativo di Gara

CT = Capitolato Tecnico

DEC = Direttore dell'Esecuzione del Contratto dell'Azienda ULSS 9

DPI = Dispositivi di Protezione Individuale

DUVRI= Documento Unico di valutazione dei Rischi da Interferenze

RUP = Responsabile Unico del Procedimento dell'Azienda ULSS 9

SPP = Servizio di Prevenzione e Protezione

U.O. = Unità Operativa (dell'Azienda ULSS 9)

### AULSS 9 Scaligera

Via Valverde, 42 - 37122 Verona

Tel. 045 8075511 - Fax 045 8075640, - Pec: [protocollo.aulss9@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss9@pecveneto.it)

## 2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto riguarda i servizi di Contact Center in Outsourcing per la gestione delle richieste di accettazione, prenotazione e attività di front office direttamente correlate, erogate agli utenti dell'Azienda ULSS 9 Scaligera (*non comprende quindi i servizi erogati per conto dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona*).

In particolare il servizio in appalto dovrà fornire le seguenti attività:

- operatori presso Contact Center multicanale;
- operatori presso sportelli multifunzione.

A questo servizio principale potranno essere integrati alcuni servizi opzionali quali infrastruttura logistica, sistemi informativi di supporto, infrastruttura relativa ai canali di contatto, integrazione di sistemi informativi, servizi secondari di back office e servizio operatori "outbound".

Il Fornitore dovrà inoltre garantire i seguenti "Servizi di Governo":

- programmazione, controllo e monitoraggio di attività e qualità delle prestazioni erogate;
- supporto alle attività formative, iniziali ed in itinere;
- gestione della forza lavoro, in funzione dei volumi pianificati ed eventualmente imprevisti;
- gestione delle assenze dei propri operatori addetti al servizio.

Le attività di contact center saranno svolte presso strutture del fornitore aggiudicatario del servizio, mentre le restanti attività saranno svolte presso le diverse sedi territoriali della Committente.

Le attività formative degli operatori del fornitore del servizio (a proprio carico) quando possibile saranno anch'esse prioritariamente svolte in strutture/locali del fornitore stesso.

Il servizio richiesto ed assegnato agli operatori del fornitore è pertanto di natura esclusivamente amministrativa e prevede l'utilizzo di locali, arredi ed attrezzature (computer, stampanti, telefoni ed altre apparecchiature di ufficio) fornite dalla Committente.

**Per quanto non riportato si applica il contenuto del punto 2 "Oggetto" del Capitolato Tecnico redatto dall' Azienda ULSS 9.**

Gli sportelli multifunzione sono attualmente attivi presso le sedi/strutture aziendali riportate nella successiva tabella (*l'Azienda ULSS 9 si riserva comunque la facoltà di variare le sedi del servizio, il numero di sportelli attivi per ciascuna sede e il relativo orario di servizio in ragione di nuove e diverse necessità organizzative sopravvenute in corso di esecuzione del servizio*).

Struttura Azienda ULSS 9	Comune	Indirizzo	Compresenza di personale ULSS 9
Centro Sanitario Polifunzionale	Bussolengo	Via C.A. Dalla Chiesa	SI
Centro Sanitario Polifunzionale	Cologna Veneta	Via Rinascimento	SI
Centro Sanitario Polifunzionale	Tregnago	Via Massalongo, 7	SI
Centro Sanitario Polifunzionale	Caprino Veronese	Via Cappuccini	SI
Distretto Socio Sanitario	Verona	Via Campania, 1	SI
Distretto Socio Sanitario	Verona	Via del Capitel, 22	SI

### AULSS 9 Scaligera

Via Valverde, 42 - 37122 Verona

Tel. 045 8075511 - Fax 045 8075640, - Pec: [protocollo.aulss9@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss9@pecveneto.it)

Struttura Azienda ULSS 9	Comune	Indirizzo	Compresenza di personale ULSS 9
Distretto Socio Sanitario	Verona	Via Poloni, 1	SI
Distretto Socio Sanitario	San Giovanni Lupatoto	Via Cellini	SI
Distretto Socio Sanitario	Verona	Via Bengasi, 4	SI
Distretto Socio Sanitario	Cerea	Via Monte Carega c/o Scuole	SI
Distretto Socio Sanitario	Nogara	Via Francia, 5	SI
Distretto Socio Sanitario	Zevio	Via Chiarenzi, 2	SI
Distretto Socio Sanitario	Bardolino	Via Gardesana Dell'Acqua,	SI
Distretto Socio Sanitario	Domegliara	Via Stazione, 7	SI
Distretto Socio Sanitario	Isola della Scala	Via Roma, 60	SI
Distretto Socio Sanitario	Sommacampagna	Piazza Repubblica, 1	SI
Ospedale	Bovolone	Piazza Fleming 1	SI
Ospedale	Bussolengo	Via Ospedale 4/6	SI
Ospedale	Legnago	Via Gianella 1	SI
Ospedale	Marzana	Piazzale Lambranzi 1	SI
Ospedale	S. Bonifacio	Via Circonvallazione 1	SI
Ospedale	Villafranca	Via Ospedale 2	SI
Polifunzionale	Villafranca	Via Ospedale 2	SI

### 3. DATI AZIENDALI E SOGGETTI REFERENTI DELL'APPALTO

SOGGETTO	NOMINATIVO	Recapiti telefonici
<b>Committente: AZIENDA ULSS 9 Scaligera</b> via Valverde n. 42 - 37122 Verona		
<b>Datore di Lavoro</b> (Direttore Generale)	Dr.ssa Patrizia Benini	045 8075510
<b>Responsabile del procedimento - RUP</b> <i>Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica</i>	Ing. Corrado Salfa	045 8075709
<b>Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC)</b>	.....	.....
<b>Responsabile UOS Servizio Prevenzione Protezione</b>	Dr. Stefano Zancarli	045 8075035
<b>Medici Competenti / Medici Autorizzati</b>	D.ssa Silvia Fiorio D.ssa Linda Lillo Dott. Daniele Ciresola	045 6138837 045 8076011 0442 622659 (Legnago) 045 6712409 (Bussolengo)

**AULSS 9 Scaligera**

Via Valverde, 42 - 37122 Verona

Tel. 045 8075511 - Fax 045 8075640, - Pec: [protocollo.aulss9@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss9@pecveneto.it)

SOGGETTO	NOMINATIVO	Recapiti telefonici
<b>Fornitore/Appaltatore:</b>		
<b>Datore di Lavoro</b>		
<b>Referente dell'appalto (e suo sostituto) o Responsabile del Servizio (p.to 2.3.2 capitolato)</b>		
<b>Responsabile SPP</b>		
<b>Medico Competente</b>		
<b>Personale che svolge la funzione di preposto nelle sedi AULSS 9 (soggetto obbligatorio ex art. 26 c. 8 bis - D.Lgs. 81/08 e smi)</b>		
<b>Personale con incarichi particolari in materia di salute e sicurezza</b>		

<b>Strutture aziendali interessate dall'appalto</b>	Vedere elenco al punto 2 del DUVRI <i>(nelle strutture indicate non è prevista presenza esclusiva di personale del fornitore del servizio)</i>
<b>Durata dell'appalto</b>	Tre anni, a decorrere dalla data di effettivo avvio del servizio
<b>Orario di lavoro (indicativo)</b>	Giorni feriali: dalle ore 7.00 alle ore 20.00 Sabato: dalle ore 7.00 alle ore 14.00

#### 4. INFORMAZIONE SUI RISCHI ESISTENTI NEGLI AMBIENTI DELLA COMMITTENTE (ART. 26 COMMA 1 LETTERA B DEL D. LGS. 81/08)

L'appaltatore/fornitore dovrà dichiarare per iscritto all'Azienda ULSS 9 Scaligera di aver preso visione dei rischi generali esistenti negli ambienti della Committente in cui dovrà operare e delle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Tali informazioni sono presenti nella Nota Informativa per le ditte appaltatrici allegata al presente documento ([allegato 1](#)).

Informazioni ulteriori su rischi specifici degli ambienti in cui l'appaltatore/fornitore dovrà operare potranno essere richiesti nell'ambito delle riunioni di coordinamento e dei sopralluoghi di verifica che saranno organizzate tra le parti.

	<b>Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze</b>	Pag. 7/16
	Servizio di contact-center multicanale in outsourcing per gestione servizi di contact-center, front office ed accettazione	Rev. 01 – Luglio 2025

L'appaltatore/fornitore si deve far carico dell'obbligo di informare i propri lavoratori ed eventuali lavoratori autonomi e di ditte subappaltatrici o consorziate coinvolti nell'appalto:

- sui rischi presenti negli ambienti di lavoro della Committente,
- sui rischi da interferenza e misure di prevenzione e di protezione adottate per la loro eliminazione o riduzione,
- sulle procedure da adottare in caso di emergenza.

**I partecipanti alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto sono tenuti a prendere visione in via preliminare degli ambienti di lavoro nonché degli arredi (scrivanie, sedie, ecc.) e delle attrezzature di lavoro presenti nelle strutture della committente presso le quali i lavoratori del fornitore saranno assegnati per lo svolgimento delle prestazioni assegnate, segnalando preventivamente eventuali situazioni ritenute critiche o non conformi.**

Nel periodo di appalto, eventuali accessi per sopralluoghi da parte del SPP, Medico Competente od altri soggetti/professionisti inviati dall'appaltatore/fornitore del servizio per la verifica dei luoghi di lavoro, dovranno essere preventivamente richiesti e concordati con l'Azienda ULSS 9 inviando una mail a [prevenzione.protezione@aulss9.veneto.it](mailto:prevenzione.protezione@aulss9.veneto.it).

## SITUAZIONI DI POTENZIALE INTERFERENZA

Le condizioni di potenziale interferenza negli ambienti interessati dall'appalto derivano dalla presenza contemporanea di:

- lavoratori della Committente;
- utenti / visitatori / pazienti delle diverse sedi e strutture;
- lavoratori di altre ditte appaltatrici e lavoratori autonomi.

## LOCALI IN DOTAZIONE ALLA DITTA APPALTATRICE (FORNITORE)

Non sono previsti locali da assegnare in gestione diretta ed esclusiva alla ditta appaltatrice.

I lavoratori della ditta appaltatrice potranno utilizzare i servizi igienici a disposizione del pubblico o quelli riservati al personale ULSS 9, nonché la mensa aziendale presente in alcune strutture.

Alcuni uffici potranno essere occupati esclusivamente da personale dell'appaltatore.

Il servizio concesso in appalto (attività prevalentemente di natura amministrativa) non richiede la predisposizione di spazi ad uso spogliatoio o di altri specifici locali di tipo igienico-assistenziale.

### AULSS 9 Scaligera

Via Valverde, 42 – 37122 Verona  
Tel. 045 8075511 - Fax 045 8075640, - Pec: [protocollo.aulss9@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss9@pecveneto.it)

## 5. MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL COORDINAMENTO E DELLA COOPERAZIONE

Le attività di verifica e controllo sull'effettiva adozione e mantenimento nel tempo delle misure di sicurezza previste per la gestione dei rischi interferenti, vengono organizzate come segue.

Descrizione attività	Soggetto incaricato Committente	Soggetto incaricato appaltatore	Scadenza/periodicità
<b>Riunione</b> di coordinamento con eventuale sopralluogo  <i>Convocata su iniziativa del DEC</i>	Direttore Esecuzione Contratto e/o suoi assistenti	Referente dell'appalto o suo sostituto	Inizio appalto
			Su segnalazione di inadempienze ripetute o dopo infortuni/incidenti
			Su richiesta delle parti per modifica od integrazione del DUVRI
<b>Sorveglianza e controllo</b> sulla puntuale applicazione delle misure di gestione dei rischi da interferenza	Direttore Esecuzione Contratto e/o suoi assistenti	Referente dell'appalto o suo sostituto	Occasionalmente
			Su segnalazione di operatori, utenti, ecc. o dopo infortuni/incidenti

Al termine della riunione di coordinamento con eventuale sopralluogo deve essere redatto un verbale firmato da tutti i soggetti coinvolti, che riporti almeno:

- le misure che sono risultate non attuate / rischi emersi;
- le azioni correttive necessarie ed i referenti aziendali incaricati alla successiva verifica delle stesse azioni correttive;
- la data eventualmente prevista per il controllo dell'applicazione delle azioni correttive;
- eventuali annotazioni ed integrazioni ritenute necessarie al presente protocollo.

I verbali delle riunioni di coordinamento dovranno essere allegati al DUVRI a cura del DEC e ne costituiranno parte integrante.

## 6. MISURE GENERALI PER LA GESTIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

### Compiti, obblighi e divieti a carico dell'appaltatore / fornitore

- Tutto il personale del fornitore/appaltatore (ed eventuali subappaltatori/consorzati) deve essere munito di tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera.
- Al personale del fornitore/appaltatore e ditte consorziate, la Committente potrebbe richiedere di indossare una divisa da lavoro distintiva (a cura e spese del fornitore del servizio).
- Rispettare giorni ed orari concordati per lo svolgimento delle attività/servizi affidati in appalto.
- Per raggiungere le aree oggetto del servizio/fornitura appaltati, seguire esclusivamente i percorsi diretti ed ordinari evitando di spostarsi su aree e locali estranei alle attività affidate.

- ❑ Attenersi scrupolosamente alla segnaletica di sicurezza e salute presente nelle strutture.
- ❑ Svolgere le attività assegnate in totale sicurezza, senza recare danni a persone e cose.
- ❑ Indossare i D.P.I. in presenza di specifici rischi professionali.
- ❑ Non abbandonare mezzi, veicoli, materiali, attrezzature che possono costituire un potenziale pericolo in luoghi di transito e di lavoro (se non autorizzati) e soprattutto in zone incustodite, lungo vie ed uscite di emergenza, zone di movimento delle porte tagliafuoco, aree adiacenti ai presidi antincendio, accessi a locali tecnici e quadri elettrici.
- ❑ Osservare i regolamenti aziendali per l'accesso e la circolazione nelle aree di parcheggio.
- ❑ Non ingombrare con mezzi, materiali, attrezzature i percorsi d'esodo e le uscite di emergenza.
- ❑ Non abbandonare materiali e/o attrezzature in posizione di equilibrio instabile o qualora ciò fosse indispensabile, segnalarne la presenza e delimitare l'area di possibile investimento nel caso di caduta.
- ❑ Rispettare il divieto di fumo all'interno delle strutture.
- ❑ Rispettare il divieto di assumere bevande alcoliche o super alcoliche durante l'orario di lavoro.
- ❑ Non toccare attrezzature, oggetti e strumenti non propri dei quali non si conosca l'uso e comunque senza l'autorizzazione del personale ULSS 9.
- ❑ Utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto stabilito dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte; non fare uso di cavi giuntati o prolunghe o che presentino lesioni o abrasioni.
- ❑ Non utilizzare attrezzature della Committente o di altri appaltatori presenti nelle strutture, senza preventivi accordi ed autorizzazione.
- ❑ Segnalare al proprio referente e, se presente, al personale dell'Unità Operativa/Servizio, situazioni di pericolo riscontrate nel corso dell'attività.
- ❑ Non compiere di propria iniziativa manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone.
- ❑ E' vietato accedere e permanere in luoghi diversi da quelli in cui si deve svolgere il proprio lavoro, comprese eventuali aree di cantiere presenti nelle strutture della Committente.
- ❑ E' vietato eseguire lavori "a caldo" o che possono generare inneschi di incendio (se non preventivamente richiesti ed autorizzati dal DEC).
- ❑ E' vietato depositare materiale combustibile o prodotti infiammabili negli spazi esterni delle strutture sanitarie.
- ❑ Visionare le planimetrie di evacuazione in caso di emergenza, affisse sulle pareti delle strutture sanitarie a cui si ha accesso.
- ❑ Attenersi e rispettare le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica e cartellonistica specifica (deposito prodotti infiammabili, zona protetta, contaminazione biologica, pericolo radiazioni, ecc.) sia all'esterno che all'interno delle strutture della Committente.
- ❑ E' vietato introdurre nei locali della Committente apparecchiature, materiali, strumenti, agenti chimici (sostanze e miscele) non preventivamente autorizzati dalla stessa.
- ❑ Verificare sempre la compatibilità di ascensori e montacarichi con il peso e le dimensioni del materiale da trasportare.

### Compiti dei Referenti delle Unità Operative / Servizi del Committente

- ❑ Segnalare al Direttore di Esecuzione del Contratto e al S.P.P. dell'Azienda ULSS eventuali inadempimenti o azioni/comportamenti pericolosi riscontrati sulle attività svolte dai lavoratori del fornitore/appaltatore, che possono determinare rischi lavorativi a danno degli operatori ULSS o di altre imprese appaltatrici o di degenti/utenti presenti nelle strutture sanitarie.

#### AULSS 9 Scaligera

Via Valverde, 42 - 37122 Verona

Tel. 045 8075511 - Fax 045 8075640, - Pec: [protocollo.aulss9@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss9@pecveneto.it)

	<b>Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze</b>	Pag. 10/16
	Servizio di contact-center multicanale in outsourcing per gestione servizi di contact-center, front office ed accettazione	Rev. 01 – Luglio 2025

- Nel caso di pericoli gravi ed imminenti all'interno della propria Unità Operativa/Servizio, allontanare gli operatori delle ditte appaltatrici, se non impegnati in attività connesse alla specifica situazione di emergenza.

### Compiti del Direttore dell'Esecuzione del contratto (DEC)

Oltre agli specifici compiti assegnati dalla normativa, il DEC con gli eventuali collaboratori/assistenti individuati è tenuto ad assicurare:

- la convocazione e la partecipazione alle riunioni di coordinamento sui rischi da interferenza (con eventuale sopralluogo) e alla stesura dei relativi verbali;
- il controllo periodico sul rispetto delle misure di sicurezza dei rischi interferenti;
- l'adozione delle azioni correttive necessarie a seguito del riscontro diretto o indiretto (segnalazione di terzi) di inosservanze alle misure di sicurezza previste per i rischi interferenti.

## 7. MISURE DI EMERGENZA

Eventuali situazioni di emergenza (ad es. presenza di fiamme o fumo) direttamente rilevate da operatori del fornitore del servizio, all'interno delle strutture della Committente, dovranno essere prontamente segnalate al personale dell'Azienda ULSS 9.

**Nel caso di incendio** che coinvolga i locali in cui ci trova ad operare, il personale dell'appaltatore/fornitore dovrà seguire le norme comportamentali affisse nei diversi locali.

In ogni caso il personale dovrà:

- mettere in sicurezza eventuale attrezzatura propria potenzialmente pericolosa;
- chiudere (non a chiave) le porte dei locali coinvolti dall'incendio;
- abbandonare i locali percorrendo le vie ed uscite di emergenza presenti.

### **Nel caso di infortunio/malori**

Nei presidi ospedalieri di San Bonifacio, Legnago, Villafranca, Bussolengo e Malcesine sono presenti U.O. di Pronto Soccorso / Punti di Primo Intervento a cui ci si potrà direttamente rivolgere in caso di necessità.

Nelle altre strutture sanitarie sono presenti presidi di primo soccorso (carrello emergenze, cassetta o pacchetto di medicazione) e personale sanitario (medici, infermieri, assistenti sanitari) o comunque formato in grado di assicurare gli interventi di primo soccorso.

### **Nel caso di blocco di un ascensore/montacarichi**

Attivare il pulsante di allarme e seguire le istruzioni riportate fino all'arrivo degli operatori incaricati allo sblocco della cabina.

**LE POSTAZIONI DI LAVORO DI EVENTUALI OPERATORI DEL FORNITORE DEL SERVIZIO CON LIMITAZIONI FISICHE O SENSORIALI, DEVONO ESSERE POSSIBILMENTE SITUATE AL PIANO TERRA O COMUNQUE IN PROSSIMITA' DALLE PORTE DELLE USCITE DI EMERGENZA.**

### AULSS 9 Scaligera

Via Valverde, 42 – 37122 Verona

Tel. 045 8075511 - Fax 045 8075640, - Pec: [protocollo.aulss9@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss9@pecveneto.it)

## 8. STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA

Sulla base dei rischi da interferenza individuati, sono stati stimati i seguenti costi per la sicurezza a carico dell'appaltatore/fornitore per la predisposizione delle misure di sicurezza previste per eliminare o ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. (art. 26 comma 5 del D.Lgs. n. 81/2008).

Si tratta di costi aggiuntivi richiesti per apprestamenti, DPI, opere, procedure, disposizioni, prestazioni, riunioni, formazione, ecc. specificatamente previsti al fine di eliminare le interferenze o particolari situazioni di rischio.

Nella stima sono quindi **esclusi** i costi della sicurezza ordinari o indiretti, cioè riguardanti l'attività svolta dall'impresa (rischi propri dell'appaltatore), strumentali all'esecuzione in sicurezza delle attività da appaltare e quota parte delle spese generali che sono di fatto già contenute nell'offerta dell'operatore economico.

### Riunioni di coordinamento con eventuali sopralluoghi (esclusa la prima se prevista nei documenti di gara)

Descrizione	U.M.	Quantità	Prezzo Unitario (€)	Prezzo Totale (€)
Referente appaltatore o suo sostituto	Ore	6	50	300
RSPP appaltatore	Ore	6	50	300

### **TOTALE COSTI PER LA SICUREZZA**

**€ 600,00**

I costi stimati per la gestione dei rischi da interferenza dovranno essere liquidati solo a seguito di verifiche/evidenze documentali che attestino l'effettiva adozione e/o attuazione delle misure di sicurezza necessarie, descritte nelle precedenti tabelle.

## 9. DOCUMENTI PER LA SICUREZZA CHE DOVRANNO ESSERE FORNITI DALLA DITTA AGGIUDICATARIA DEL SERVIZIO

- Autocertificazione sul possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale (art. 47 - DPR n. 445/2000);
- DURC (documento unico di regolarità contributiva);
- Dichiarazione di aver preso visione dei rischi esistenti negli ambienti della Committente in cui dovrà operare e delle misure di prevenzione e di emergenza adottate (allegato al DUVRI).

## 10. RISCHI DA INTERFERENZA E RELATIVE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Fase Lavorativa (dell'appaltatore)	Fattore di rischio da interferenza	Descrizione del rischio da interferenza	Misure di prevenzione e protezione per eliminare/ridurre/gestire i RISCHI DA INTERFERENZA	
	Soggetto che produce il rischio		A carico AZIENDA ULSS	A carico APPALTATORE/FORNITORE
Accesso e transito di mezzi e veicoli nelle aree e piazzali delle strutture aziendali	<b>Urto e/o investimento di persone</b> <b>Scontro tra veicoli</b>  <b>Rischio prodotto/ introdotto da attività svolte da:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Committente (o presente nelle sue strutture) <input checked="" type="checkbox"/> appaltatore/fornitore <input checked="" type="checkbox"/> altri appaltatori/fornitori	Rischio correlato al fatto che gli operatori delle ditte appaltatrici e della committente accedono e transitano con mezzi di trasporto-veicoli nelle aree esterne delle strutture ULSS 9 (parcheggi, piazzali, ecc.), creando interferenza con il transito di altri mezzi e di persone.	<input type="checkbox"/> Assicurare la presenza e visibilità della segnaletica orizzontale e verticale che disciplina la viabilità delle aree aziendali (limiti di velocità e regole di circolazione) <input type="checkbox"/> Consegnare al referente dell'appalto (fornitore del Servizio) copia del Regolamento per l'accesso, la circolazione e il parcheggio nelle aree interne della struttura aziendale (ove presente)	<input type="checkbox"/> Dare informazioni ai propri operatori sulle regole di circolazione da seguire all'interno delle aree ULSS. <input type="checkbox"/> Porre attenzione ai mezzi in movimento e persone in transito, in particolare nelle zone di attraversamento pedonale e limitare la velocità lungo vie di transito e piazzali (10-15 km/h. e a passo d'uomo in prossimità delle aree destinate a parcheggio). <input type="checkbox"/> Rispetto della segnaletica di viabilità presente nelle aree esterne delle strutture sanitarie.
Circolazione e transito (a piedi) all'interno delle strutture aziendali	<b>Urto e investimento di persone con mezzi semoventi o con carrelli di trasporto che circolano nelle aree interne</b>  <b>Rischio prodotto/ introdotto da attività svolte da:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Committente(o presente nelle sue strutture) <input type="checkbox"/> appaltatore/fornitore <input checked="" type="checkbox"/> altri appaltatori/fornitori	Rischio riconducibile alla possibilità di essere colpiti/ investiti da carrelli spinti manualmente o mezzi semoventi in circolazione nelle aree interne delle strutture aziendali, durante il trasporto di merce, materiale, attrezzature.	<input type="checkbox"/> Assicurare la presenza di segnaletica di sicurezza (cartello di avvertimento per mezzi in movimento, segnaletica orizzontale, ecc.) nelle aree interne in cui circolano mezzi semoventi o veicoli.	<input type="checkbox"/> Muoversi con prudenza nei corridoi interni e negli spazi esterni in presenza di mezzi o carrelli in movimento. <input type="checkbox"/> Nel caso fosse necessario trasportare materiale/merce, usare carrelli di adeguata dimensione e portata, depositando il materiale in modo stabile e sicuro. <input type="checkbox"/> Nel trasporto all'interno delle strutture porre attenzione ai dislivelli / disconnessioni pericolose / rampe. <input type="checkbox"/> Se vengono usati ascensori per il trasporto del materiale/merce, evitare di farlo con altre persone presenti in cabina.

Fase Lavorativa (dell'appaltatore)	Fattore di rischio da interferenza	Descrizione del rischio da interferenza	Misure di prevenzione e protezione per eliminare/ridurre/gestire i RISCHI DA INTERFERENZA	
	Soggetto che produce il rischio		A carico AZIENDA ULSS	A carico APPALTATORE/FORNITORE
Durante le attività assegnate in appalto	<b>Scivolamento ed inciampo</b>  <b>Rischio prodotto/introdotta da attività svolte da:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Committente(o presente nelle sue strutture) <input type="checkbox"/> appaltatore/fornitore <input checked="" type="checkbox"/> altri appaltatori/fornitori	Rischio generico correlato: -a percorsi esterni con possibile presenza di pioggia, ghiaccio e neve, o con scarsa illuminazione. -a percorsi interni con rischio di scivolamento sui pavimenti (nelle giornate piovose in zone vicine agli ingressi da area esterna o per presenza di pavimenti bagnati per sversamenti imprevisti o percorrendo pavimenti o rampe di scale bagnate/umide in seguito ad operazioni di ceratura o lavaggio). L'inciampo riguarda dislivelli su pavimenti, scale fisse, ascensori, giunti di dilatazione, rampe o per presenza di cavi di alimentazione elettrica o di altro genere distesi a pavimento o di ostacoli non correttamente segnalati.	<input type="checkbox"/> Assicurarsi che: ❖ le zone interessate dalla presenza di pavimenti bagnati siano prontamente asciugate o delimitate/segregate e siano predisposti gli specifici cartelli segnaletici di avviso del pericolo per pavimento bagnato; ❖ le zone con evidenti rischi di inciampo (ad es. in presenza di cavi elettrici a pavimento) siano segnalate   	<input type="checkbox"/> Utilizzare la massima prudenza nel percorrere i pavimenti e le scale o nell'accesso/uscita dal vano ascensore. <input type="checkbox"/> Non distrarsi con l'uso del telefono cellulare o altri elementi di disturbo, in particolare quando si percorrono le scale. <input type="checkbox"/> Muoversi con prudenza lungo scale e corridoi in particolare in presenza di cartelli che segnalano il rischio di scivolamento per pavimenti bagnati. <input type="checkbox"/> Porre attenzione ai cavi di alimentazione elettrica stesi sul pavimento. <input type="checkbox"/> Evitare di lasciare materiali e attrezzature nei luoghi di passaggio (ad es. corridoi e sale attese.) <input type="checkbox"/> Organizzare la propria postazione di lavoro al PC in modo tale da evitare che i cavi di alimentazione e collegamento siano situati in zone di continuo transito/passaggio (in caso contrario richiederne all'azienda ULSS la canalizzazione/adeguamento) <input type="checkbox"/> Segnalare al proprio referente situazioni e condizioni che presentano rischi di scivolamento (pavimenti bagnati o scivolosi, ecc.)

Fase Lavorativa (dell'appaltatore)	Fattore di rischio da interferenza	Descrizione del rischio da interferenza	Misure di prevenzione e protezione per eliminare/ridurre/gestire i RISCHI DA INTERFERENZA	
	Soggetto che produce il rischio		A carico AZIENDA ULSS	A carico APPALTATORE/FORNITORE
Durante le attività assegnate in appalto	<p><b>Folgorazione o elettrocuzione</b></p> <p>Rischio prodotto/introdotta da attività svolte da:</p> <input checked="" type="checkbox"/> Committente(o presente nelle sue strutture) <input type="checkbox"/> appaltatore/fornitore <input type="checkbox"/> altri appaltatori/fornitori	Rischio generico correlato all'uso di apparecchiature elettriche collegate ad impianti delle strutture Azienda ULSS 9.	<input type="checkbox"/> Il Servizio Tecnico deve assicurare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- che l'impianto elettrico e di messa a terra siano sottoposti a verifiche di legge e controlli periodici.</li> <li>- la disattivazione o riparazione urgente dei componenti dell'impianto elettrico accessibili per i quali viene segnalata un'evidente situazione di pericolo.</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Non utilizzare componenti impiantistici fissi deteriorati (es. prese staccate o con attacco inidoneo). <input type="checkbox"/> Utilizzare apparecchiature elettriche ed accessori (prese, prolunghe,..) conformi alla normativa. <input type="checkbox"/> Non sovraccaricare le prese elettriche. <input type="checkbox"/> Segnalare al proprio referente dell'appalto eventuali non conformità di cavi, adattatori ed altro materiale o situazioni di pericolo riscontrate.
Durante le attività assegnate in appalto	<p><b>Incendi / scoppi / esplosioni ed emergenze in genere</b></p> <p>Rischio prodotto/introdotta da attività svolte da:</p> <input checked="" type="checkbox"/> Committente(o presente nelle sue strutture) <input checked="" type="checkbox"/> appaltatore/fornitore <input checked="" type="checkbox"/> altri appaltatori/fornitori	Rischio riconducibile allo svolgimento di attività che possono innescare incendi o a comportamenti imprudenti e negligenti di operatori (ULSS 9 e delle ditte appaltatrici) o di pazienti/utenti.		<input type="checkbox"/> Rispetto delle seguenti misure: <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ divieto di fumare in tutte le strutture;</li> <li>❖ evitare accumulo di combustibili e infiammabili;</li> <li>❖ rendere sempre fruibili vie ed uscite di emergenza</li> <li>❖ non inserire elementi che possano ostacolare la chiusura di porte resistenti al fuoco;</li> <li>❖ non depositare materiali ed attrezzature negli spazi antistanti a quadri e apparecchiature elettriche o ad accessi a locali tecnici</li> </ul> Se possibile, togliere tensione alle apparecchiature elettriche (postazioni PC) al termine della giornata lavorativa

Fase Lavorativa (dell'appaltatore)	Fattore di rischio da interferenza	Descrizione del rischio da interferenza	Misure di prevenzione e protezione per eliminare/ridurre/gestire i RISCHI DA INTERFERENZA	
	Soggetto che produce il rischio		A carico AZIENDA ULSS	A carico APPALTATORE/FORNITORE
Durante le attività assegnate in appalto	<p><b>Esposizione ad agenti chimici</b></p> <p>Rischio prodotto/introdotto da attività svolte da:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Committente(o presente nelle sue strutture)</p> <p><input type="checkbox"/> appaltatore/fornitore</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> altri appaltatori/fornitori</p>	<p>Il rischio è correlato alla potenziale esposizione a sostanze prodotte dalle macchine multifunzione (COV, polveri fini, ozono, benzene, stirene) o polveri delle cartucce di toner.</p>	<p><input type="checkbox"/> Posizionare le macchine multifunzioni in locali o aree ventilate (naturalmente o artificialmente)</p>	<p><input type="checkbox"/> Non aprire/rompere le cartucce di toner.</p> <p><input type="checkbox"/> Ventilare spesso i locali di lavoro, aprendo porte e finestre per qualche minuto in modo da favorire il ricambio naturale dell'aria (dove ciò risulta possibile)</p>
Durante le attività assegnate in appalto	<p><b>Esposizione potenziale a legionella</b></p> <p>Rischio prodotto/introdotto da attività svolte da:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Committente(o presente nelle sue strutture)</p> <p><input type="checkbox"/> appaltatore/fornitore</p> <p><input type="checkbox"/> altri appaltatori/fornitori</p>	<p>Il rischio generico deriva dalla potenziale inalazione da parte degli operatori della ditta appaltatrice - di aerosol contaminati presenti negli impianti idrici, umidificazione centralizzata, impianti aeraulici.</p> <p>Rischio potenzialmente presente in tutte le strutture aziendali.</p>	<p><input type="checkbox"/> Applicazione del piano aziendale di autocontrollo per la prevenzione e sorveglianza della legionellosi, tra cui i trattamenti delle reti idriche per le strutture "residenziali", la manutenzione dei sistemi di filtrazione aria ed il monitoraggio/campionamento periodico.</p>	<p><input type="checkbox"/> Segnalare al proprio referente dell'appalto eventuali criticità/carenze di manutenzione dei sistemi di trattamento dell'aria</p>

Fase Lavorativa (dell'appaltatore)	Fattore di rischio da interferenza	Descrizione del rischio da interferenza	Misure di prevenzione e protezione per eliminare/ridurre/gestire i RISCHI DA INTERFERENZA	
	Soggetto che produce il rischio		A carico AZIENDA ULSS	A carico APPALTATORE/FORNITORE
Durante le attività assegnate in appalto	<b>Disconfort ambientale</b>  Rischio prodotto/introdotto da attività svolte dal:  <input checked="" type="checkbox"/> Committente <input type="checkbox"/> appaltatore/fornitore <input type="checkbox"/> altri appaltatori/fornitori	Rischio correlato a temporanee ed occasionali situazioni di disconfort ambientale nei locali della struttura sanitaria per condizioni microclimatiche critiche (temperatura, umidità, ricambi d'aria) in particolare nella stagione estiva.	<input type="checkbox"/> Assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di regolazione e controllo della temperatura ed umidità e di trattamento dell'aria.  La situazione si potrebbe verificare a seguito di improvvisi guasti/avarie degli impianti che assicurano la regolazione di temperatura ed umidità negli ambienti di lavoro od il ricambio forzato dell'aria.	<input type="checkbox"/> Segnalare al proprio referente dell'appalto eventuali situazioni di criticità correlate al microclima riscontrato negli ambienti di lavoro
Durante le attività assegnate in appalto	<b>Aggressioni fisiche o verbali dall'utenza</b>  Rischio prodotto/introdotto da attività svolte dal:  <input checked="" type="checkbox"/> Committente <input type="checkbox"/> appaltatore/fornitore <input type="checkbox"/> altri appaltatori/fornitori	Rischio riconducibile alla possibilità che operatori degli sportelli multifunzione (front office) o dei CUP/centralini possono subire aggressioni e/o minacce da parte dell'utenza.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Formazione degli operatori potenzialmente esposti, sul controllo e gestione del rischio da aggressioni (ad esempio metodi di comunicazione, negoziazione e mediazione, tecniche di de-escalation, gestione della situazione critica, ciclo dell'aggressività, analisi di procedure interne, ecc.)  <input type="checkbox"/> Eventuale predisposizione di una procedura interna del fornitore per la prevenzione e la gestione degli atti di violenza

## ALLEGATI

Nota informativa per le ditte appaltatrici e per tutto il personale esterno sui rischi per la salute e la sicurezza presenti nell'AULSS 9 Scaligera e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate.


 <p>REGIONE DEL VENETO <b>ULSS9</b> SCALIGERA</p>	<b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b>  Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236	<b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b>
		Rev. 03 – Gennaio 2024
		Pag. 1/20

*U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

**NOTA INFORMATIVA PER LE DITTE APPALTATRICI E PER  
TUTTO IL PERSONALE ESTERNO  
SUI RISCHI PER LA SALUTE E LA SICUREZZA PRESENTI  
NELL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA E SULLE MISURE DI  
PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE**

**- Art. 26 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 81/2008 –**


[ Allegato all'eventuale "Documento di Valutazione dei Rischi Interferenti" ]

	<p align="center"><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p align="center">Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p align="center"><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 2/20</p>
---	--	--

*U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

## INDICE

<b>PREMESSA</b>	<b>3</b>
<b>PRINCIPALI STRUTTURE DELL’AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA</b>	<b>3</b>
<b>RISCHI SPECIFICI PRESENTI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DELL’AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE/DA OSSERVARE</b>	<b>4</b>
<u>Rischi di investimento da autoveicoli e materiali e rischi di caduta per scivolamento ed inciampo</u>	4
<u>Rischio di esposizione ad agenti biologici</u>	7
<u>Rischio legionella</u>	8
<u>Rischio da esposizione a virus Sars-COV-2</u>	8
<u>Rischio di esposizione ad agenti chimici</u>	9
<u>Rischio di esposizione ad agenti cancerogeni / mutageni</u>	10
<u>Rischio di esposizione ad amianto</u>	11
<u>Rischio di esposizione a radiazioni ionizzanti</u>	12
<u>Rischio di esposizione a campi elettromagnetici e radiazioni ottiche</u>	13
<u>Rischio di ustioni</u>	13
<u>Rischi e disagi derivanti da rumore</u>	14
<u>Rischio da impiego di bombole portatili di gas medicali</u>	14
<u>Rischio di incendio</u>	15
<u>Rischio da aggressioni fisiche</u>	16
<u>Rischio di aggressione / attacco da animali</u>	16
<u>Rischio generale per la presenza di impianti tecnologici</u>	17
<u>Aree aziendali soggette a restrizioni di accesso</u>	17
<u>Norme comportamentali</u>	18
<u>Obblighi e Divieti</u>	18
<u>Infortunio</u>	19
<u>Misure di emergenza</u>	19
<b>MISURE GENERALI DI COMPORTAMENTO PER ESECUZIONE LAVORI O SERVIZI PRESSO STRUTTURE SANITARIE</b>	<b>19</b>

	<p><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p>Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 3/20</p>
---	--	---

*U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

## PREMESSA

Questo documento elaborato secondo quanto stabilito dall'art. 26 comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 81/2008, ha lo scopo di fornire alle imprese appaltatrici, ai lavoratori autonomi ed al personale esterno a cui vengono affidati lavori, servizi e forniture, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate.

L'attività svolta da personale esterno (imprese e lavoratori in regime di appalto, collaboratori non dipendenti, volontari, ecc.) nelle strutture dell'Azienda ULSS 9 Scaligera può dare origine ad una serie di rischi interferenti fra le diverse lavorazioni.

Qualora uno sfasamento spaziale e/o temporale delle attività interferenti risulti non praticabile, diventa opportuno prevedere ed attuare le necessarie misure di sicurezza per eliminare o ridurre le interferenze fra le diverse lavorazioni svolte dalle ditte esterne e le attività dell'Azienda Sanitaria.

Prima dell'inizio delle rispettive attività, le ditte appaltatrici di lavori, servizi e forniture dovranno dichiarare per iscritto di aver preso visione del contenuto del presente documento e di averne informato i propri lavoratori / collaboratori che accederanno nelle strutture dell'Azienda ULSS 9 Scaligera.

## PRINCIPALI STRUTTURE DELL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA

**Sede Direzionale** : via Valverde Verona

### **Presidi Ospedalieri**

Bovolone - Bussolengo - Legnago - Malcesine - Marzana - San Bonifacio - Villafranca di Verona

### **Centri Sanitari Polifunzionali**


Caprino Veronese - Cologna Veneta - Isola della Scala - Nogara - Tregnago - Valeggio sul Mincio - Zevio

### **Distretti Socio Sanitari**

- n. 1 con sede a Verona e sedi territoriali
- n. 2 con sede a San Bonifacio e sedi territoriali
- n. 3 con sede a Legnago e sedi territoriali
- n. 4 con sede a Bussolengo - Villafranca e sedi territoriali

**C.E.R.R.I.S.** di Verona (Centro Educativo Riabilitativo di Ricerca e di Intervento Sociale)  
Centro di accoglienza residenziale e semiresidenziale

**Villa Chiara Ponton** di Domegliara (VR) - Comunità Terapeutica Riabilitativa

	<p style="text-align: center;"><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p style="text-align: center;">Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p style="text-align: center;"><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 4/20</p>
---	--	---

*U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

## **RISCHI SPECIFICI PRESENTI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DELL'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE / DA OSSERVARE**

### **Rischi di investimento da autoveicoli e materiali e rischi di caduta per scivolamento ed inciampo**

#### Aree esterne

L'accesso di veicoli e persone negli spazi esterni delle strutture aziendali, in considerazione della possibilità di transito o stazionamento di altre persone ed il passaggio di veicoli o attrezzature (carrelli elevatori, autoveicoli, autocarri, transpallet elettrici o manuali), comporta i seguenti rischi:

- investimento di persone con veicoli ed attrezzature nei cortili/piazzali/parcheggi;
- caduta di oggetti su persone in transito durante operazioni di carico e scarico materiali;
- scivolamento e caduta (soprattutto nella stagione invernale a causa di ghiaccio e neve);
- inciampo e/o urto a causa di materiali presenti nei cortili e piazzali.

Possono costituire una condizione di maggior rischio le situazioni presenti (in particolare nelle mattinate dei giorni feriali) lungo cortili, piazzali e parcheggi dei diversi presidi ospedalieri a causa:


- del transito e stazionamento di mezzi di diverse ditte appaltatrici (raccolta rifiuti, raccolta e consegna biancheria, consegna di farmaci e materiale economale, consegna di merce per la cucina, consegna di bombole gas medicali e ricarica serbatoi ossigeno, ecc.) e di veicoli dell'Azienda Sanitaria;
- del transito di pedoni nei tratti in cui non è presente un percorso distinto e separato rispetto ai veicoli;
- dello stazionamento e circolazione di persone davanti alle celle mortuarie, ai magazzini economici e farmaceutici (dove circolano anche carrelli elevatori e transpallet), nelle aree antistanti ai locali tecnici (centrali termiche, elettriche, ecc.).

Nella stagione fredda, le zone di transito lungo piazzali e parcheggi potrebbero essere ghiacciate o ricoperte di neve con conseguenti rischi di scivolamento e caduta.

#### Aree interne

L'accesso di persone nei locali interni degli edifici comporta rischi di:

- investimento di persone con mezzi e materiali trasportati lungo i percorsi di transito e sugli ascensori. Nei corridoi interni delle strutture possono transitare mezzi di trasporto merce sia manuali che elettrici e mezzi semoventi elettrici per il trasporto di rifiuti, la pulizia/lavaggio dei pavimenti, carrelli o ceste a ruote spinte manualmente anche ingombranti e pesanti (carrelli termici per la distribuzione dei pasti, carrelli biancheria sporca, ecc.), barelle, letti e sedie a ruote con pazienti / utenti;
- caduta di persone a seguito di inciampo su materiali depositati lungo percorsi di transito;
- caduta di persone per scivolamento su pavimenti che possono essere anche temporaneamente sdruciolevoli (ad es. nelle cucine, nelle mense, nei bagni, nei corridoi dopo le operazioni di lavaggio/ceratura, dopo il transito di carrelli portavivande, ecc.);

	<p style="text-align: center;"><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p style="text-align: center;">Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p style="text-align: center;"><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 5/20</p>
---	--	---

### *U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

- caduta per inciampo nei possibili dislivelli presenti in corrispondenza delle zone di accesso agli ascensori o nei giunti di dilatazione o separazione di pavimenti o per la presenza di cavi elettrici sul pavimento (sale operatorie, ambulatori, uffici, ecc);

- urti/colpi nell'accesso e transito in locali ristretti (cunicoli, locali tecnici, ecc).

Costituisce condizione aggravante del rischio la ridotta illuminazione nelle ore notturne sia nelle zone esterne che in alcuni locali tecnici interni.

Operatori delle ditte appaltatrici potrebbero eseguire dei lavori ed interventi di tipo tecnico-impiantistico in zone destinate anche al transito di lavoratori, utenti, pazienti, ecc.


Tali lavori/interventi possono causare rischi conseguenti alla caduta di persone o cose (materiali, utensili di lavoro, ecc.) su persone in transito nelle vicinanze.

Tali rischi sono particolarmente elevati quando i lavori vengono svolti in altezza come ad esempio su scale portatili, ponti su ruote (in locali interni ed esterni), ponteggi (in locali esterni), tetti ed in prossimità di finestre.

I lavori possono altresì provocare per qualsiasi persona in transito *scivolamento* nel caso di spandimento accidentale di liquidi durante gli interventi su parti impiantistiche e di *inciampo* per l'inevitabile presenza di cavi elettrici o attrezzature nelle zone di transito.


### **Misure di prevenzione adottate / da osservare**

- Durante il transito nelle aree aziendali (parcheggi, cortili, piazzali) con veicoli a motore, mantenere una velocità ridotta (in linea generale i regolamenti aziendali prevedono un limite di velocità di 10-15 Km/h) e procedere comunque a "passo d'uomo" nelle aree di parcheggio e nelle zone in cui sono presenti dei pedoni.
- In caso di trasporto di attrezzature ingombranti lungo le vie di circolazione, definire preventivamente con le Direzioni Mediche Ospedaliere (nei presidi ospedalieri) e i Referenti di Prevenzione di Macrostruttura (nelle strutture territoriali) date, orari e percorsi da seguire dallo scarico fino al punto di consegna per limitare le interferenze.
- Se si devono utilizzare ascensori per il trasporto di attrezzature pesanti e/o ingombranti verificare prima la portata, evitare il trasporto in presenza di altre persone in cabina e mantenere il carico fermo contro la parete della cabina durante la corsa.
- Dove possibile i percorsi dei pedoni sono stati separati da quelli per veicoli.
- In caso di passaggio o stazionamento in locali tecnici ristretti, è necessaria una maggiore cautela per la presenza di ostacoli con rischio di caduta, inciampo e di urto contro parti del corpo (in particolare la testa); è assolutamente obbligatorio indossare il casco e le calzature di sicurezza. Inoltre, devono essere presenti almeno due persone, di cui una dotata di telefono cellulare o radio per segnalare situazioni di emergenza.
- All'interno delle strutture il trasporto di materiali/apparecchiature deve avvenire con cautela, senza pregiudicare la sicurezza di persone e senza arrecare danno alla struttura.
- Controllare con persona a terra che le operazioni di scarico e carico merci mediante carrello elevatore avvengano senza interferenze con persone transitanti in loco, delimitando con transenne le zone di carico/scarico se le operazioni sono prolungate.
- Non depositare neanche temporaneamente materiali o attrezzature lungo le vie di transito o nei cortili. In caso di necessità segnalarli.

 <p>REGIONE DEL VENETO <b>ULSS9</b> SCALIGERA</p>	<p><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p>Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 6/20</p>
--	--	---

### *U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

- Per quanto possibile, evitare di operare contemporaneamente allo svolgimento di altre attività da parte di altre ditte appaltatrici (ad esempio: pulizie e risanamento locali).
- Evitare l'accesso in aree esterne nelle ore serali e notturne.
- Utilizzare carrelli elevatori e mezzi semoventi provvisti di avvisatore acustico durante le manovre in retromarcia.
- Se gli interventi tecnico-impiantistici o i lavori in genere coinvolgono aree e locali che possono essere contemporaneamente frequentati od occupati anche da altri lavoratori (lavoratori dell'azienda sanitaria o di altre ditte, utenti, degenti, visitatori, ecc.) valutare prioritariamente lo sfasamento temporale del lavoro/intervento.
- Qualora non sia possibile uno sfasamento temporale e vi sia rischio d'intralcio o caduta di oggetti e persone, l'area di lavoro dovrà essere separata rigorosamente dalle zone di transito o stazionamento di altre persone, usando transenne, barriere od altre valide delimitazioni e predisponendo adeguata segnaletica di salute e sicurezza.
- L'area di lavoro dovrà consentire spazio sufficiente per il transito delle persone, sedie a ruote, letti, barelle e, se necessario, dei mezzi.
- In caso in cui l'area di lavoro possa impedire anche temporaneamente l'utilizzo di una via di esodo, va contattato il Servizio Prevenzione Protezione dell'Azienda Sanitaria per valutare la possibilità di modificare i percorsi e adeguare temporaneamente la segnaletica.
- In caso di lavori in altezza dovranno essere delimitate le zone sottostanti, tramite transenne, barriere e segnaletica di sicurezza al fine di ridurre i pericoli conseguenti alla caduta di oggetti dall'alto ed impedendo sia il passaggio che lo stazionamento di persone.
- Non lasciare oggetti che possano costituire un ostacolo lungo le vie di circolazione e di esodo. In particolare non lasciare apparecchiature elettriche e cavi di alimentazione in situazioni che potrebbero essere fonte di intralcio, inciampo e caduta di persone. Se fosse necessario utilizzare cavi elettrici lungo zone di passaggio di persone, i cavi devono essere disposti in punti di minor intralcio (ad es. lungo alle pareti perimetrali), segnalandone la presenza con cartelli posti in tutte le direzioni di possibile accesso e avvicinamento alla zona di pericolo.
- Durante le operazioni di lavaggio/ceratura dei pavimenti l'impresa appaltatrice delle pulizie deve garantire la presenza di specifica segnaletica di pericolo di scivolamento in ogni direzione di possibile transito di persone. Analoga segnaletica di pericolo andrà esposta nelle zone con liquidi sul pavimento a seguito di spandimenti non prevedibili (ad es. perdite di liquidi/condense da impianti, caduta di pasti/bevande nelle mense, ecc.).
- In caso di lavori in zone con scarso illuminamento naturale o artificiale, ricorrere all'ausilio di lampade portatili.
- Porre particolare attenzione durante il transito nelle aree esterne nella stagione invernale e in presenza di pioggia, ghiaccio o neve.
- Nel caso in cui i pavimenti divengano scivolosi per pulizia o spandimento di liquidi, segnalare il pericolo con specifico cartello da posizionare in tutte le direzioni di possibili accesso e avvicinamento alla zona di pericolo. Se fossero sparse accidentalmente sostanze pericolose, osservare le indicazioni contenute nella relativa scheda dati di sicurezza.
- Tutti i rifiuti prodotti nelle attività assegnate alle ditte appaltatrici e ai fornitori devono essere depositati e smaltiti negli appositi contenitori secondo le procedure / istruzioni operative stabilite dall'azienda sanitaria.

	<b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b>  Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236	<b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b>
		Rev. 03 – Gennaio 2024
		Pag. 7/20

*U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

## **Rischio di esposizione ad agenti biologici**

Per rischio biologico si intende la potenziale esposizione (per ingestione, contatto cutaneo, inalazione) ad agenti biologici (microrganismi, colture cellulari ed endoparassiti umani) che potrebbero provocare infezioni, allergie o intossicazioni.

Al fine di poter garantire il più elevato livello di sicurezza per gli operatori delle ditte esterne, il rischio biologico si deve considerare potenzialmente presente in tutte le Unità operative e Servizi che erogano prestazioni di tipo sanitario ed in ogni caso dove possa avvenire una contaminazione:

- diretta per esposizione a materiale potenzialmente infetto (liquidi biologici);
- indiretta per contatto con attrezzature, dispositivi medici, presidi chirurgici, contenitori, piani di lavoro, componenti di impianti, materiale di rifiuto, ecc. potenzialmente infetti;
- contatto con i pazienti affetti (o sospetti di esserlo) da malattia infettiva/diffusa.

Nell'Azienda Sanitaria il rischio di esposizione ad agenti biologici è sicuramente presente nei seguenti luoghi di lavoro :

<b>RISCHIO</b>	<b>LUOGO</b>
Rischio biologico generico da aero-dispersione	Ospedali e sedi distrettuali
Rischio biologico specifico da aero-dispersione	Unità Operative che ospitano pazienti affetti da malattie infettive, degenze di pneumologia, pronto soccorso e sedi distrettuali
Rischio biologico generico da contatto	Ospedali e sedi distrettuali
Rischio biologico specifico da contatto	Pronto Soccorso, gruppo operatorio, servizio di immunoematologia, laboratorio analisi cliniche e microbiologia, anatomia patologica, emodialisi, celle mortuarie e sedi distrettuali

Anche l'attività di raccolta dei rifiuti potrebbe comportare rischio di esposizione ad agenti biologici solo nel caso di errata chiusura del contenitore da parte dell'addetto o di negligenza degli utenti e degli operatori.

### **Misure di prevenzione e protezione adottate / da osservare**

Disposizioni/procedure aziendali per l'accesso nei luoghi con presenza di pazienti affetti da patologia infettiva a trasmissione aerea/droplet/contatto;


Le zone/locali con accesso limitato per la presenza di pazienti potenzialmente infetti vengono segnalate con specifica cartellonistica affissa sulle porte dei locali;

Istruzione operativa per definire le specifiche modalità di raccolta e smaltimento della biancheria, effetti lettereschi, rifiuti e dispositivi medici taglienti/pungenti infetti;

Predisposizione di dispositivi medici taglienti e pungenti con meccanismo di protezione e sicurezza e di contenitori rigidi per la raccolta degli stessi dopo l'utilizzo;

Rispetto delle disposizioni aziendali per accedere a luoghi con pazienti infetti;

Non toccare o rimuovere dispositivi medici taglienti/pungenti rinvenuti all'interno delle strutture ospedaliere (perché abbandonati o smaltiti impropriamente.);

	<p style="text-align: center;"><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p style="text-align: center;">Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p style="text-align: center;"><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 8/20</p>
---	--	---

### *U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

In caso di esposizione/contaminazione per contatto, inalazione, imbrattamento, schizzo, puntura/taglio con materiale potenzialmente infetto, segnalare immediatamente l'evento al proprio referente aziendale ed attenersi alle disposizioni che verranno fornite.

## **Rischio legionella**

La legionella è classificata tra gli agenti biologici del gruppo 2, in grado cioè di costituire un rischio per i lavoratori anche se è poco probabile che si propaghi nella comunità (sono di norma disponibili misure profilattiche e terapeutiche).

Le principali modalità di trasmissione della legionella è per via respiratoria attraverso l'inalazione di aerosol potenzialmente contaminati presenti negli impianti idrici, torri evaporative, umidificazione centralizzata degli impianti di condizionamento, apparecchi per ossigeno terapia, ecc.

Pertanto il rischio di esposizione sarà prevalentemente concentrato nelle fonti di approvvigionamento dell'acqua, impianti e componenti di distribuzione, accumulo e trattamento dell'acqua sanitaria (calda e fredda), torri di raffreddamento, scambiatori di calore, impianti frigoriferi e di climatizzazione dell'aria con particolare attenzione all'umidificazione (unità di trattamento aria).

### **Misure di prevenzione e protezione adottate / da osservare.**

Installazione di specifici impianti per il trattamento/decontaminazione dalle legionellosi nelle strutture ospedaliere e nelle principali strutture residenziali;

Monitoraggio periodico con campionamento per la ricerca di legionella nelle strutture ospedaliere e residenziali;

Applicazione delle misure riportate nel piano di autocontrollo della legionella;

Pulizia e disinfezione periodica dei filtri dei condizionatori autonomi.


## **Rischio da esposizione a virus Sars-COV-2**

L'accesso agli ambienti sanitari dovrà avvenire nel rispetto delle procedure e delle indicazioni fornite dal personale presente, il quale informerà anche in merito alla necessità di utilizzare eventuali Dispositivi di Protezione Individuali (DPI).

Per l'accesso e la circolazione all'interno di qualsiasi struttura aziendale, il personale delle ditte appaltatrici/fornitrici è tenuto ad adottare le misure generali di prevenzione e mitigazione del rischio quali:

- praticare frequentemente l'igiene delle mani con acqua e sapone o, se questi non sono disponibili, con soluzioni/gel a base alcolica;
- indossare la mascherina chirurgica o una protezione delle vie respiratorie tipo FFP2;
- etc.

Per l'accesso alle aree consentite, seguire esclusivamente i percorsi definiti e concordati con il DEC (Direttore Esecuzione del Contratto) congiuntamente con la Direzione Medica Ospedaliera della sede della fornitura (i percorsi possono essere concordati, preventivamente, anche nell'ambito dell'eventuale riunione preliminare di cooperazione e

	<p style="text-align: center;"><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p style="text-align: center;">Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p style="text-align: center;"><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 9/20</p>
---	--	---

*U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

coordinamento con gli appaltatori).

Il personale incaricato dovrà obbligatoriamente essere informato di tali disposizioni.

## **Rischio di esposizione ad agenti chimici**

Tale rischio deriva prevalentemente dalla manipolazione diretta di agenti chimici o dall'interazione con lavorazioni che avvengono nelle immediate vicinanze dei locali di impiego degli agenti chimici stessi.

La potenziale esposizione può avvenire per:

- contatto (pelle e occhi) con agenti chimici liquidi e/o in polvere;
- inalazione di vapori, aerosol o polveri che si sviluppano durante le lavorazioni.

Il rischio interessa prevalentemente le strutture ospedaliere ed in particolare le seguenti U.O.:


- Laboratori di Analisi Cliniche e Microbiologiche;
- Laboratori di Anatomia Patologica;
- Farmacia Ospedaliera;
- Gruppi Operatori;
- Laboratori di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale;
- Servizio di Emodialisi;
- Servizi Endoscopici (Gastroenterologia, Otorinolaringoiatria, Broncoscopia),

Nei laboratori il rischio è dovuto prevalentemente ad inalazioni di polveri, fumi, gas e vapori, nonché da emissioni provenienti dall'impiego di strumentazioni analitiche.

Le operazioni che prevedono l'impiego degli agenti chimici più pericolosi per la salute, vengono effettuate sotto cappa aspirante.

Altre possibili fonti di esposizione ad agenti chimici riguardano:

- le zone di stoccaggio dei gas medicinali (ossigeno, protossido di azoto, azoto, anidride carbonica) compresa l'aria medica, distribuiti nelle varie Unità Operative tramite impianto canalizzato. Il luogo destinato allo stoccaggio esterno è delimitato e corredato di cartellonistica di sicurezza. All'interno dell'Azienda Sanitaria per l'utilizzo di gas medicinali si impiegano anche bombole che sono stoccate in un luogo dedicato e l'uso è regolato da procedure aziendali;
- i depositi di prodotti infiammabili (alcol etilico, etere etilico, disinfettanti a base alcolica, ecc.). all'interno di locali chiusi e dedicati con diretta gestione delle farmacie ospedaliere o delle Unità Operative;
- prodotti usati dagli operatori sanitari come detersivi, disinfettanti, sterilizzanti con classificazione di pericolo diversi tra loro. Essendo tali prodotti depositati in armadi, ed in genere utilizzati esclusivamente per la medicazione del paziente o per la pulizia dei locali ed attrezzature, il rischio di esposizione per le persone esterne è assai remoto tranne in caso di incidente per spandimento accidentale.

	<p align="center"><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p align="center">Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p align="center"><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 10/20</p>
---	--	---

*U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

### **Misure di prevenzione e protezione adottate / da osservare**

- Agli operatori/personale delle ditte esterne è assolutamente vietato toccare contenitori e recipienti in genere contenenti prodotti chimici utilizzati nelle Unità Operative/Servizi dell'Azienda Sanitaria;
- In caso di presenza di odori o constatazione di spandimenti di prodotti su superfici varie, informare immediatamente il personale della U.O./Servizio presente;
- Nel caso di accesso di personale delle ditte esterne nei laboratori, segnalare eventuali pericoli per esposizione ad agenti chimici;
- Rispetto delle procedure/istruzioni operative predisposte per attuare gli interventi di bonifica a seguito di spandimento di agenti chimici;
- Deposito degli agenti chimici in armadi chiusi a chiave o situati in locali accessibili solo agli operatori della U.O./Servizio;
- I prodotti necessari all'espletamento dei servizi appaltati dovranno essere esclusivamente quelli dichiarati nell'offerta tecnica e per i quali è stata prodotta la scheda dati di sicurezza. L'eventuale introduzione di altri agenti chimici dovrà essere preventivamente concordata con il Servizio Prevenzione Protezione dell'Azienda Sanitaria.

### **Misure di emergenza**

In caso di inalazione di gas/vapori/polveri allontanare immediatamente l'operatore dalla zona inquinata e favorire la respirazione di aria pulita.

In caso di contatto tra parti del corpo ed agenti chimici pericolosi per contatto cutaneo:

- lavare con acqua abbondante la parte esposta per almeno 15 minuti;
- togliere gli indumenti contaminati;
- in caso di lesioni alla cute accompagnare l'operatore infortunato al Pronto Soccorso.

In caso di contatto con gli occhi con gli agenti chimici pericolosi per contatto oculare:


- lavare gli occhi con abbondante acqua corrente per almeno 15 minuti;
- accompagnare l'operatore infortunato al Pronto Soccorso.

### **Rischio di esposizione ad agenti cancerogeni / mutageni**

Tale rischio può diventare rilevante come "rischio interferente" in situazioni di spandimento accidentale di agenti cancerogeni/mutageni o durante interventi di pulizia e manutenzione di locali, attrezzature ed impianti con le quali o nei quali vengono impiegati tali prodotti.

La presenza e l'utilizzo di agenti cancerogeni/mutageni si riscontra prevalentemente:

- nelle Unità Operative che si occupano della preparazione di farmaci chemioterapici antitumorali (CTA), in zone dedicate denominate UFA (Unità Farmaci Antitumorali);
- nei servizi/reparti in cui vengono somministrati ai pazienti i farmaci CTA (oncologia, gruppi operatori, ecc.);
- nei laboratori di anatomia patologica che utilizzano formalina (formaldeide);
- nei servizi di endoscopia digestiva, nei gruppi operatori, nei poliambulatori dove vengono manipolati contenitori di vario genere e formato contenenti formalina, per l'inserimento dei campioni biotipi.

	<p style="text-align: center;"><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p style="text-align: center;">Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p style="text-align: center;"><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 11/20</p>
---	--	--

*U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

### **Misure di prevenzione e protezione adottate / da osservare**


- L'accesso nelle zone di preparazione e somministrazione di farmaci CTA, nei laboratori di anatomia patologica e nei gruppi operatori deve essere limitato agli interventi di pulizia e manutenzione e comunque solo dopo accordi preliminari con i referenti dell'Azienda Sanitaria in tali aree/servizi.  
In ogni caso vanno osservate le disposizioni fornite dai referenti dell'Azienda Sanitaria (utilizzo di specifici D.P.I., ingresso in orari predefiniti, ecc.)
- Redazione di istruzioni operative sulla preparazione e somministrazione dei farmaci CTA nonché l'utilizzo di dispositivi di protezione collettiva ed individuale che riducono la possibilità di esposizione a tali agenti pericolosi per il personale non addetto.
- Monitoraggio periodico con campionamenti ambientali nei locali di preparazione e somministrazione dei farmaci CTA
- Utilizzo di contenitori di sicurezza per la raccolta dei campioni biotici in formalina e di stazioni di trattamento dei campioni in formalina, per ridurre il rischio di esposizione per inalazione.

### **Rischio di esposizione ad amianto**

Alcune strutture dell'Azienda Sanitaria possono contenere manufatti con fibre di amianto. Il potenziale rischio di esposizione ad amianto riguarda in particolare i lavoratori che devono effettuare lavori e/o manutenzione su tali manufatti costituiti prevalentemente da tubazioni coibentate, coperture in cemento-amianto e pavimentazioni in vinile-amianto. Non è possibile escludere con assoluta certezza la presenza di tubazioni od altri manufatti in cemento amianto confinate nelle strutture murarie (scarico bagni, pluviali, ecc.) delle strutture aziendali più vetuste, anche se in tale caso la condizione di pericolo riguarda solo eventuali lavori di demolizione / ristrutturazione del fabbricato. In ogni caso l'Azienda Sanitaria sarà in grado di fornire la mappatura aggiornata dei siti con manufatti contenenti amianto (MCA).

### **Misure di prevenzione e protezione adottate / da osservare.**

- Aggiornamento periodico della mappatura delle strutture e dei siti aziendali in cui risultano essere presenti manufatti contenenti amianto, al fine di tenerne monitorato lo stato di usura/degrado e definire eventuali interventi di manutenzione e bonifica.
- Segnalazione dei siti/manufatti contenenti amianto con specifica segnaletica.
- Nel caso fosse richiesto un intervento manutentivo su elementi/ manufatti contenenti amianto è necessario richiedere preventivamente dettagliate informazioni al Servizio Prevenzione Protezione aziendale.
- Interventi e lavori in siti/aree interessati dalla presenza di MCA dovranno essere eseguiti con cautela, utilizzando a scopo precauzionale guanti e DPI per la protezione delle vie respiratorie. Nel caso fossero rinvenuti materiali "sospetti" i lavori dovranno essere immediatamente sospesi previa chiusura del locale interessato per impedire l'accesso a terzi ed evitare la dispersione di fibre nell'ambiente.
- Divieto di effettuare lavori di foratura, taglio, sfregamento o comunque azioni che possano danneggiare o lesionare i MCA; in ogni caso quando i lavori previsti potrebbero

	<p align="center"><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p align="center">Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p align="center"><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 12/20</p>
---	--	---

### *U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

causare un danneggiamento dei manufatti, deve essere contattato preventivamente il SPP ed il Servizio Tecnico dell’Azienda Sanitaria al fine di valutare la fattibilità dell’intervento programmato.

- Procedura che prevede la segnalazione immediata al S.P.P. aziendale di eventuali casi di danneggiamento accidentale o degrado dei manufatti contenenti amianto, da parte dei lavoratori in servizio nelle strutture aziendali in cui gli stessi MCA sono presenti.

## **Rischio di esposizione a radiazioni ionizzanti**

Le fonti di esposizione sono costituite da attrezzature utilizzate per radiodiagnostica ed i rischi sono essenzialmente dovuti ad irraggiamento esterno solamente quando le macchine sono in funzione.

Tali radiazioni sono prodotte da apparecchiature collocate nei servizi di Pronto Soccorso e gruppi operatori dei diversi presidi ospedalieri, nei servizi di radiologia e negli ambulatori di odontoiatria presenti negli ospedali o in strutture territoriali.

In alcuni casi sono presenti anche apparecchiature di tipo portatile.

In particolare sono da considerarsi a rischio di esposizione le zone, classificate come “controllate” ai sensi del D.Lgs. n. 101/2020 e segnalate mediante specifica segnaletica di sicurezza e salute (radiologie, gruppi operatori, pronto soccorso).


Sono presenti zone a minor rischio classificate come “sorvegliate”, in cui gli apparecchi vengono utilizzati con modalità e con carichi di lavoro tali da non implicare l’esistenza di una zona controllata (in genere nei servizi di odontostomatologia, odontoiatria o negli ambulatori odontoiatrici).

Altra fonte importante di esposizione a radiazioni ionizzanti interessa l’Ospedale di Legnago (al blocco sud) dove sono ubicate la U.O. di Radioterapia ed il Servizio di Medicina Nucleare. Presso tali servizi sono in uso attrezzature e vengono manipolati radioisotopi (iodio, tecnezio, ecc.) per l’erogazione di prestazioni sanitarie. Per i radioisotopi l’esposizione può avvenire sia per contatto che per inalazione.

Anche in queste aree sono individuate zone “controllate e zone “sorvegliate”, segnalate da apposita segnaletica di sicurezza.

## **Misure di prevenzione e protezione adottate / da osservare**

- Presenza di specifica segnaletica di sicurezza nei luoghi interessati alla installazione/utilizzazione di attrezzature che generano radiazioni ionizzanti.
- Divieto assoluto di accesso al personale di ditte esterne quando apparecchiature e attività che possono generare radiazioni sono funzionanti o comunque ci possa essere rischio di esposizione o di contaminazione dell’area. In ogni caso prima di qualsiasi intervento concordare le modalità di accesso con i referenti dell’ U.O. / Servizio.
- Procedure aziendali nel caso di contaminazione ambientale con sostanze radioattive (ottenere il nulla osta di libero accesso per effettuare l’attività rilasciato dall’Esperto di Radioprotezione o dalla UOC Fisica Sanitaria).
- Gli interventi di manutenzione e pulizia dei box per farmaci radio marcati sono riservati esclusivamente al personale qualificato della ditta fornitrice.

	<p align="center"><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p align="center">Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p align="center"><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 13/20</p>
---	--	---

*U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

## **Rischio di esposizione a campi elettromagnetici e radiazioni ottiche**

L'esposizione a tale rischio può verificarsi nelle seguenti Unità Operative/Servizi:

- U.O. di Medicina Fisica e Riabilitazione (laser, magnetoterapia);
- U.O. di Oculistica (laser);
- Gruppi Operatori (laser, lampade scialitiche);
- U.O. di Radiologia (Risonanza Magnetica Nucleare);
- Odontostomatologia (laser).

I laser presenti nell'azienda sanitaria sono generalmente di classe 4 e 3 B (pericolosi sia per radiazione diretta che indiretta).

### **Misure di prevenzione e protezione adottate / da osservare**

- Accesso ai locali in cui sono presenti laser, apparecchi di risonanza magnetica e apparecchi per magnetoterapia solo quando le apparecchiature sono spente (segnale ottico esterno ai locali spento).
- I locali dove si utilizzano il laser e l'apparecchiatura di risonanza magnetica sono evidenziati con segnaletica di sicurezza ed illuminazione ottica. L'accesso e l'utilizzo delle apparecchiature è regolamentato da specifiche procedure/ istruzioni operative aziendali.
- L'accesso al Servizio di risonanza magnetica nucleare è possibile solo dopo autorizzazione da parte del referente e dopo aver depositato tutti gli oggetti metallici (soprattutto quelli ferromagnetici) non necessari all'attività (ad es. orologi, tessere magnetiche ecc.).


### **Rischio di ustioni**

In linea generale si tratta di un rischio presente nelle cucine, centrali termiche e locali di sterilizzazione a causa della presenza di vapore ed acqua calda, per il possibile contatto con materiali, tubazioni e componenti impiantistici ad elevata temperatura oppure per l'investimento degli operatori con getti di fluidi caldi a seguito di rotture di valvole, attrezzature o altri dispositivi tecnici.

Tale rischio può altresì derivare dal contatto accidentale con liquidi criogeni presenti nei siti di Risonanza Magnetica, nei laboratori di anatomia patologica e negli ambulatori di dermatologia (azoto liquido), che in caso di spandimento possono provocare asfissia ed ustioni per contatto.

### **Misure di prevenzione e protezione adottate / da osservare.**

- Predisposizione di specifiche istruzioni operative/procedure aziendali per la manipolazione in sicurezza di azoto liquido.
- Utilizzo di DPI specifici anticalore e di protezione dal freddo (guanti di protezione contro le aggressioni termiche, indumenti di protezione contro il calore).

	<p align="center"><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p align="center">Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p align="center"><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 14/20</p>
---	--	---

### *U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

- Accesso ai locali in cui sono presenti questi rischi solo previa autorizzazione del referente del servizio (tranne il caso in cui i locali siano ad uso esclusivo della ditta appaltatrice).
- Divieto di manipolare o movimentare i recipienti in cui viene stoccato l'azoto liquido (tranne la ditta appaltatrice del servizio di fornitura della sostanza).

## **Rischi e disagi derivanti da rumore**

Non risultano presenti contesti lavorativi che, nelle ordinarie situazioni di lavoro, generano livelli di rumore superiori ai valori limite di esposizione previsti dalla normativa vigente o che possono comportare danni di tipo uditivo a lavoratori ed utenti presenti.

Tuttavia possono temporaneamente essere svolti lavori con impiego di attrezzature rumorose (martelli pneumatici, demolitori, piccoli gruppi elettrogeni, trapani, ecc.) che possono recare disagio alle persone presenti nelle strutture.

Gli unici ambienti che sono interessati da livelli significativi di rumorosità ambientale sono i locali tecnici con ingresso riservato agli operatori della ditta appaltatrice delle manutenzioni e gestioni termiche (centrali termiche, gruppi elettrogeni, centrali di trattamento aria, ecc.) il cui accesso e lo stazionamento può richiedere l'uso di dispositivi di protezione per l'udito.

La potenza sonora della numerosa strumentazione utilizzata contemporaneamente in alcuni laboratori analisi, pur non comportando un rischio professionale da rumore e danni uditivi per gli esposti, può contribuire all'insorgenza di disturbo e situazioni di disagio.

### **Misure di prevenzione e protezione adottate / da osservare.**


Prima di iniziare lavorazioni che comportano produzione di rumori intensi, è obbligatorio contattare la Direzione Medica Ospedaliera o i Direttori/Referenti di U.O./Servizio per fornire alla ditta appaltatrice le indicazioni sui tempi e modi di esecuzione dei lavori al fine di minimizzare il disagio conseguente.

## **Rischio da impiego di bombole portatili di gas medicali**

La presenza di bombole di gas medicali (ossigeno) presso i reparti di degenza rappresenta un rischio significativo nel caso di urto e caduta, in particolare se trasportate a bordo di letti o sedie a ruote.

### **Misure di prevenzione e protezione adottate / da osservare.**

- Divieto di toccare le bombole di gas medicinali per gli operatori della ditta appaltatrice.
- Qualora la presenza di bombole ostacoli il lavoro, richiedere al referente di reparto/servizio lo spostamento delle stesse.
- Sono state predisposte e diffuse regole aziendali per il corretto impiego e stoccaggio delle bombole che prevedono di:
  - ❖ tenerle fissate con catenelle lontano dalla zona di transito o in carrelli e/o contenitori dedicati;

	<p style="text-align: center;"><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p style="text-align: center;">Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p style="text-align: center;"><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 15/20</p>
---	--	--

### *U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

- ❖ trasportarle esclusivamente mediante apposito carrello. Nel caso di trasporto su letto usare se presente lo specifico accessorio “porta bombole” evitando l’appoggio diretto sui letti;
- ❖ mantenerle lontano da apparecchiature elettriche o componenti di impianti elettrici, sostanze infiammabili o materiale combustibile, fonti di calore e raggi solari;
- ❖ non posizionare anche temporaneamente le bombole in luoghi di transito o lungo le vie di fuga.


## **Rischio di incendio**

L’Azienda Sanitaria è costituita da diverse strutture ospedaliere ed extraospedaliere. Nei presidi ospedalieri ma non solo, il rischio incendio è da considerarsi elevato se non altro per la presenza di molte persone (alcune con limitazioni psichiche, fisiche e sensoriali) che non sono in grado di allontanarsi con prontezza in caso di emergenza. Ogni struttura è dotata di un piano di emergenza / norme comportamentali che descrivono le procedure da seguire in caso di emergenza e riportano i ruoli e le competenze di ciascuna figura appartenente all’organizzazione dell’emergenza stessa. Le imprese che operano in regime di appalto sono soggette al rispetto delle indicazioni in esso contenute e, a seconda del tipo di attività svolta, possono esserne direttamente coinvolte a diversi livelli.

## **Misure di prevenzione e protezione adottate / da osservare.**

In ogni caso la prevenzione rappresenta l’arma più efficace per controllare il rischio incendio. A tale scopo si elencano alcune elementari prescrizioni per le ditte appaltatrici:

- Osservare il divieto di fumo all’interno ed all’esterno delle strutture sanitarie.
- Evitare gli accumuli di materiali, specie se combustibili o infiammabili.
- L’utilizzo di fiamme libere, saldatrici, attrezzature che generano scintille, fonti di calore o possibili sorgenti di innesco (lavori “a caldo”), deve essere concordato e preventivamente autorizzato dall’azienda sanitaria.
- Evitare l’impiego non autorizzato di prodotti infiammabili e di adattatori e prese multiple per il collegamento alla rete elettrica.
- Segnalare irregolarità nel funzionamento degli impianti elettrici e non effettuare modifiche agli stessi.
- Non rimuovere o danneggiare i presidi antincendio (estintori, naspi, idranti.).
- Non ostacolare il passaggio lungo vie ed uscite di emergenza.
- Lasciare libere le zone di chiusura delle porte resistenti al fuoco.

	<b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b>  Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236	<b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b>
		Rev. 03 – Gennaio 2024
		Pag. 16/20

*U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

## **Rischio da aggressioni fisiche**

Nell'Azienda Sanitaria sono presenti U.O./Servizi che ospitano pazienti con patologie psichiatriche e che soffrono quindi di disturbi mentali.

In alcune situazioni a questi pazienti è concessa la possibilità di spostarsi al di fuori dell'Unità Operativa, con la possibilità di sfuggire al controllo degli stessi operatori.

In ogni caso il rischio di incontrare persone in stato confusionale, di agitazione, di alterazione psico-fisica, affetta da patologie psichiatriche o comunque in condizioni tali da provocare aggressioni imprevedibili a persone è particolarmente rilevante nei:

- Pronto Soccorso e punti di Primo Intervento;
- Servizi Psichiatrici di Diagnosi e Cura (reparti di degenza);
- Servizi o strutture (ospedaliere e territoriali) per la cura e riabilitazione di pazienti psichiatrici;
- Servizi territoriali (SerD) del Dipartimento Dipendenze;
- REMS di Nogara.

### **Misure di prevenzione e protezione adottate / da osservare.**

- Evitare situazioni, linguaggi e/o comportamenti che possano essere travisati dai pazienti dagli utenti o dai familiari.
- Non abbandonare o lasciare incustoditi apparecchiature, attrezzi, utensili, accendini, sostanze pericolose o quant'altro possa essere indebitamente utilizzato da persone in stato di alterazione o con disturbi mentali.
- Nelle degenze dei servizi psichiatrici accedere solo se accompagnati dagli operatori sanitari in servizio ed evitare di rimanere soli con pazienti /utenti / familiari.


## **Rischio di aggressione / attacco da animali**

L'Azienda Sanitaria si occupa anche della gestione del Canile Sanitario situato a Verona, che ospita cani/gatti randagi e vaganti catturati sul territorio di pertinenza.

Si tratta di animali di diversa taglia che sono tenuti in box di stabulazione ed aree recintate ma durante gli interventi assegnati alle ditte appaltatrici (pulizie box/aree, manutenzione impianti, ecc.) possono rappresentare per gli operatori incaricati un pericolo per improvvise aggressioni ed attacchi in particolare da quegli animali identificati come pericolosi.

### **Misure di prevenzione e protezione adottate / da osservare.**

- Ricovero degli animali in appositi recinti/box.
- Se non richiesto e necessario, non avvicinarsi ai box/recinti ed evitare di dare confidenza agli animali.
- Segnalazione sui box con specifica cartellonistica degli animali identificati come pericolosi/aggressivi.
- Prima di accedere alle aree di ricovero degli animali, richiedere ed attenersi alle indicazioni e precauzioni fornite dai veterinari presenti nella struttura.

	<p align="center"><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p align="center">Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p align="center"><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 17/20</p>
---	--	---

*U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

## **Rischio generale per la presenza di impianti tecnologici**

La presenza di diversi impianti tecnologici comporta rischi differenziati per tipologia e livello a seconda del tipo di intervento svolto.

Di fatto, le cabine di trasformazione e i quadri elettrici di distribuzione, accessibili al personale qualificato ed autorizzato, richiedono comunque un livello di attenzione elevato e l'utilizzo di dispositivi di protezione collettiva o individuale.

### **Misure di prevenzione e protezione adottate / da osservare.**


- Gli impianti elettrici sono protetti contro i contatti indiretti da interruttore differenziale ed impianto di terra.
- Non utilizzare assolutamente impianti deteriorati (ad es. prese staccate o inadatte all'utilizzo delle apparecchiature).
- Porre particolare attenzione durante l'inserzione o disinserzione delle spine in prese con alveoli non protetti.
- Segnalare palesi situazioni di pericolo (prese staccate dal muro, quadri elettrici aperti).
- Non effettuare mai interventi o riparazioni sugli impianti elettrici o sulle macchine se non si è in possesso di conoscenze e professionalità specifiche.

E' assolutamente vietato intervenire su parti di impianti elettrici in tensione senza autorizzazione.

## **Arete aziendali soggette a restrizioni di accesso**

Fermo restando che in ogni caso prima di accedere ai locali di pertinenza di una specifica Unità Operativa, Servizio ed Ufficio è sempre buona norma prendere accordi o comunicarlo preliminarmente ai relativi referenti/coordinatori, si evidenzia che esistono particolari restrizioni per l'accesso nei seguenti contesti lavorativi aziendali:

- U.O. Sanità Penitenziaria c/o la Casa Circondariale di Montorio (VR);
- R.E.M.S. (Residenza per l'Esecuzione delle Misure di Sicurezza) presso il Centro Sanitario Polifunzionale di Nogara (VR);
- U.O. Malattie Infettive c/o il P.O. di Legnago (VR);
- Laboratori in genere (analisi e anatomia patologia) nei diversi presidi ospedalieri;
- Risonanza magnetica (RMN) e radiologia nei diversi presidi ospedalieri e territoriali;
- Locali di preparazione farmaci chemioterapici antitumorali (UFA) nei P.O. di Legnago e San Bonifacio;
- Gruppo operatorio nei diversi presidi ospedalieri;
- Servizi o strutture di cura di pazienti psichiatrici (ospedaliere e territoriali);
- Servizio di Medicina Nucleare e Radioterapia c/o il P.O. di Legnago (VR);
- Depositi di rifiuti radioattivi, liquidi infiammabili, rifiuti ospedalieri, stoccaggio gas medicali, aree di raccolta e trattamento di reflui di scarico ospedalieri.

 <p>REGIONE DEL VENETO <b>ULSS9</b> SCALIGERA</p>	<p><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p>Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 18/20</p>
--	--	--

*U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*


## Norme comportamentali

Nelle strutture dell'Azienda Sanitaria dovranno essere adottati i seguenti comportamenti:

- parcheggiare negli appositi spazi;
- seguire i percorsi indicati rispettando l'eventuale segnaletica di sicurezza presente;
- richiedere la presenza di un operatore sanitario (accompagnatore) per accedere a luoghi di lavoro con limitazioni di accesso;
- informare i referenti/coordinatori prima di accedere alle Unità Operative / Servizi;
- interfacciarsi con il Servizio Tecnico/ S.P.P. prima di intraprendere determinati lavori;
- mantenere pulite le aree di lavoro evitando accumuli di materiale di rifiuto;
- attenersi alla raccolta differenziata e al corretto smaltimento dei rifiuti prodotti;
- utilizzare attrezzature di lavoro conformi alla normativa vigente e dotate di documentazione (marcatura CE, manuale di uso e manutenzione ecc.);
- non lasciare incustodite attrezzature di lavoro;
- non rimuovere dispositivi di sicurezza di attrezzature e non manipolare sostanze o prodotti di cui non si conoscono le caratteristiche;
- delimitare le aree di lavoro con la segnaletica di sicurezza ben visibile;
- non fumare;
- Non introdurre prodotti infiammabili e/o fiamme libere (se non previa autorizzazione);
- Mettere a disposizione le proprie competenze in caso di emergenza secondo le informazioni contenute nei piani di emergenza.

## Obblighi e Divieti

- DIVIETO di accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate dai lavori assegnati.
- DIVIETO di impiego di attrezzature o di opere provvisorie di proprietà e/o conduzione dell'Azienda Sanitaria. Eventuali impieghi, a carattere eccezionale, devono essere di volta in volta formalmente richiesti e autorizzati.
- DIVIETO di ingombrare passaggi, corridoi, uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura. Se per lo svolgimento dei lavori affidati fosse necessario disattendere tale divieto, detti lavori dovranno essere specificamente autorizzati dal Ns Servizio Tecnico.
- DIVIETO di transito e di sosta di veicoli non autorizzati nelle aree dell'Azienda Sanitaria.
- DIVIETO di introdurre materiali, attrezzature pericolose, sostanze infiammabili o di esercitare attività pericolose (es. uso di fiamme libere) senza specifica autorizzazione.
- OBBLIGO di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche e ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici.
- OBBLIGO di attenersi alle procedure contenute nei piani di emergenza aziendali.
- OBBLIGO di attenersi alle misure di sicurezza concordate e definite per eliminare i rischi derivanti dall'interferenza tra la Vostra attività e quella dell'Azienda Sanitaria.
- OBBLIGO di non trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario di lavoro stabilito.

	<p align="center"><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p align="center">Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p align="center"><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 19/20</p>
---	--	---

### *U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

- **OBBLIGO** di segnalare tempestivamente eventi / danni provocati dalle Vs attività che abbiano comportato deficienza, anche temporanea, di dispositivi di sicurezza, di segnalazione di pericolo e/o avvisatori acustici e luminosi di emergenza.

## **Infortunio**

Alcuni presidi ospedalieri (Bussolengo, Malcesine, Legnago, San Bonifacio, Villafranca) sono dotati di Pronto Soccorso o Punti di Primo Intervento che possono accogliere i lavoratori nel caso di infortunio.

Nel caso di infortunio sul lavoro gli operatori della ditta appaltatrice dovranno seguire le eventuali procedure / indicazioni fornite dall'azienda di appartenenza.

Per infortuni accaduti in spazi aziendali comuni (non assegnati ad uso esclusivo all'appaltatrice) è opportuno che i referenti dell'azienda appaltatrice segnalino l'accaduto al Servizio Prevenzione Protezione dell'Azienda Sanitaria.


## **Misure di emergenza**

- In situazioni di emergenza o qualora si rilevi una situazione di potenziale pericolo deve essere avvertito immediatamente il personale dell'azienda sanitaria in servizio nella struttura, che a sua volta attiverà le misure previste nel piano di emergenza interno.
- Nel caso non fosse possibile avvertire/contattare personale dell'azienda sanitaria, i lavoratori delle ditte appaltatrici dovranno segnalare la situazione di emergenza utilizzando i numeri di pubblica utilità (115 Vigili del Fuoco - 118 Emergenza Sanitaria.)
- In caso di incendio i lavoratori delle ditte appaltatrici dovranno preoccuparsi di:
  - ❖ interrompere il lavoro, rimuovendo le attrezzature in uso che potrebbero creare intralcio.
  - ❖ mettere in sicurezza l'attrezzatura potenzialmente pericolosa.
  - ❖ abbandonare l'area, mettendosi in salvo attraverso i percorsi di esodo segnalati o indicati dal personale dell'Azienda Sanitaria e convergere nel punto di raccolta indicato.

## **MISURE GENERALI DI COMPORTAMENTO PER ESECUZIONE LAVORI O SERVIZI PRESSO STRUTTURE SANITARIE**

### **Misure a carico dei lavoratori delle ditte appaltatrici**

- Concordare tempi e modalità di esecuzione delle attività con il referente dell'appalto, che a sua volta interpellerà se necessario le strutture interessate al fine di ridurre al minimo le interferenze con le attività sanitarie.
- Avvertire verbalmente i referenti di U.O. /Servizio del proprio accesso, per gli interventi definiti nell'appalto (sempre, anche in caso di lavori urgenti).

	<p style="text-align: center;"><b>Azienda ULSS 9 - Scaligera</b></p> <p style="text-align: center;">Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona cod.fisc. e P. IVA 02573090236</p>	<p style="text-align: center;"><b>Nota informativa per le ditte appaltatrici</b></p> <p>Rev. 03 – Gennaio 2024</p> <p>Pag. 20/20</p>
---	--	--

### *U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione*

- Accertarsi, con i referenti di U.O. /Servizio della necessità di indossare/utilizzare specifici dispositivi di protezione individuale o di osservare procedure particolari per l'accesso.
- Attenersi scrupolosamente alla segnaletica di sicurezza e salute ed alle indicazioni fornite dal referente di U.O./Servizio.
- Non abbandonare materiali o attrezzature che possono costituire fonti potenziali di pericolo in luoghi di transito e lavoro.
- Rispettare il divieto di fumo e di assunzione di sostanze alcoliche/psicotrope/stupefacenti durante l'orario di lavoro.
- Evitare di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso e comunque senza l'autorizzazione dei referenti di U.O./Servizio.
- Non toccare i contenitori di oggetti taglienti o pungenti, rifiuti infetti o presunti tali.
- Segnalare immediatamente al referente di U.O./Servizio ogni contaminazione (con materiale biologico o chimico) che dovesse verificarsi

### **Compiti del Referente della U.O. /Servizio dell'Azienda Sanitaria**

- Fornire ai lavoratori esterni tutte le informazioni per specifiche misure/procedure di sicurezza necessarie in quel momento per l'accesso e lo stazionamento in U.O./Servizio e sui dispositivi di protezione individuale che devono essere indossati/utilizzati.
- Informare dell'esecuzione dei lavori gli operatori di altre Ditte presenti in quel momento nella Unità Operativa/nel Servizio (ad es. quelli incaricati dei lavori di pulizia o di operazioni di facchinaggio).
- Segnalare al referente aziendale dell'appalto (Direttore di Esecuzione del Contratto) eventuali inadempimenti in materia di sicurezza da parte della ditta appaltatrice.
- Allontanare dalla Unità Operativa/dal Servizio i lavoratori delle ditte esterne nel caso di comportamenti che possono creare pericoli gravi ed immediati per la sicurezza di persone (sempreché non siano impegnati in attività connesse alla gestione di situazioni di emergenza).