

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

### N. DEL

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Patrizia Benini, nominato con D.P.G.R.V. n. 19 del 26/02/2024, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Flavia Dal Bosco	Direttore Amministrativo
- dott. Denise Signorelli	Direttore Sanitario
- dott. Felice Alfonso Nava	Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

### OGGETTO

**AFFIDAMENTO, PREVIA INDAGINE DI MERCATO, DELLA FORNITURA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TECNICA E DI PRESIDIO SULLE SOLUZIONI INFORMATICHE PRODOTTE DALLA DITTA GPI S.P.A. IN USO PRESSO L'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA PER GLI ANNI 2025/2026 - CIG: B489B681BF**

**Note per la trasparenza:** Con il presente provvedimento si affidano i servizi di assistenza, manutenzione e presidio sui moduli software SIO, SIA e SIT forniti dalla GPI S.p.A., presso l'AULSS 9 Scaligera.

Il Direttore di UOC Sistemi Informativi

Ing. Giorgio Roncolato, riferisce quanto segue.

Premesso che in data 31/12/2024 è scaduto il contratto per la fornitura dei servizi di assistenza, manutenzione e presidio assegnato con Deliberazione del Direttore Generale n. 644 del 28/06/2023 alla ditta GPI S.p.A., con sede a Trento (TN), in Via Ragazzi del '99. n.13 - PIVA 01944260221, relativamente ai seguenti sistemi informatici in uso presso l'Azienda ULSS n. 9 Scaligera: Sistema informativo Ospedaliero (SIO) ex ULSS 21, Sistemi informativi del Territorio (SIT) e sistema informativo Amministrativo-contabile unico (SIA).

Considerato che:

- la Regione Veneto con L.R. n. 19 del 25/10/016 ha istituito Azienda Zero e ha demandato ad essa "la gestione e la progressiva razionalizzazione, lo sviluppo e la manutenzione dei software che supportano i processi di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione nei diversi contesti assistenziali (prevenzione, ospedale e territorio)" nonché "dei software che supportano i processi delle aree amministrative, contabili e della logistica dei beni;"
- con deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 362 del 01/08/2019 è stata affidata la fornitura del "Sistema Informativo Ospedaliero" (SIO) in SaaS per le aziende sanitarie della Regione Veneto, destinato a sostituire il modulo SIO, oggetto del presente atto;
- con deliberazione n. 637 del 28/06/2023 è stata affidata all'RTI rappresentata come mandataria dalla ditta GPI S.p.A. di Trento la fornitura del sistema informativo "Advenias Care" comprendenti i moduli: Centrale Operativa del Territorio (COT), Assistenza Domiciliare Integrata (ADI), Ospedale di Comunità (OdC) e Unità Riabilitativa Territoriale (URT) che hanno sostituito altrettanti moduli del SIT;
- per quanto attiene ai Sistemi informativi SIA ed i moduli residuali del SIT non sono attualmente in corso procedure regionali di acquisizione.

Richiamata la nota della Regione Veneto prot. n. 432516 del 17/10/2017, che prescrive: "...non possono essere fatti investimenti dalle Aziende Sanitarie per gli ambiti ed i servizi rispetto ai quali è in fase di studio la valutazione di un acquisto Regionale. Su tali servizi, pertanto, potrà essere prevista esclusivamente la necessaria manutenzione al funzionamento di quanto già presente per garantire l'operatività transitoria...";

Ritenuto necessario garantire agli uffici, ai servizi e ai reparti interessati i servizi di assistenza, manutenzione e presidio per i moduli informatici non ancora sostituiti con i sistemi informatici regionali.

## Dato atto che:

- con nota prot. n. 197008 del 27/11/2024 è stata avviata un'indagine di mercato, pubblicata sul sito aziendale e sulla piattaforma Sintel, per conoscere la disponibilità di società interessate ad erogare il servizio richiesto;
- a tale indagine ha risposto soltanto la ditta GPI S.P.A. con sede a Trento (TN), in Via Ragazzi del '99. n.13 - PIVA 01944260221;
- con nota prot. n. 39066 del 05/03/2025, è stata avviata sul portale Sintel-ARIA la procedura negoziata senza bando n. 197954119 invitando la medesima ditta a presentare offerta per la fornitura dei servizi di manutenzione e assistenza tecnica sulle soluzioni informatiche prodotte dalla ditta GPI S.p.A. in uso presso l'Azienda ULSS 9 Scaligera per gli anni 2025/2026 definendo la base d'asta in € 2.390.000,00 oltre IVA, di cui € 100,00 quali oneri di sicurezza derivanti dal DUVRI;
- entro il termine della scadenza fissato, la Ditta ha presentato la propria offerta, come richiesto, offrendo tali servizi al costo scontato di € 2.368.500,00 oltre IVA, di cui € 100,00 quali oneri di sicurezza derivanti dal DUVRI;
- sono state verificate la correttezza della documentazione amministrativa e la congruità dell'offerta economica;
- la documentazione e gli atti della procedura sono conservati e tracciati nella piattaforma MEPA, nonché agli atti presso l'UOC Sistemi Informativi;
- sono state espletate le verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati dalla ditta in sede di gara, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.lgs. n. 36/2023, tuttavia risultano ancora in corso di evasione i controlli antimafia, pertanto si ritiene di condizionare risolutivamente il presente provvedimento, in caso di mancato buon esito degli stessi;

## Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra in gare centralizzate regionali di area vasta;
- non rientra ai sensi dell'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488 nel testo vigente in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 04.12.2015.

## Visti:

- l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Decisione a contrarre);
- l'art. 25 comma 2 del d.lgs. 36/2023 (Piattaforme di approvvigionamento digitale);
- l'art. 76 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando);

Osservato che, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche, svolte dai dipendenti, specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture posto a base delle procedure di affidamento, nelle more dell'adozione da parte di questa ULSS del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche, che stabilirà modalità e criteri di costituzione e ripartizione degli stessi, le relative somme indicate nel Quadro Economico di Spesa, sotto riportato, si intendono provvisoriamente accantonate e verranno in seguito rideterminate.

## Ritenuto opportuno pertanto:

- assegnare alla ditta GPI S.P.A. la fornitura dei servizi di assistenza, manutenzione e presidio per i Sistemi Informativi Amministrativo-contabile (SIA), Ospedaliero (SIO) e Territoriale (SIT), ai sensi dell'art. 76, comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, con possibilità di risoluzione anticipata nel caso di avvio di sistemi informatici regionali, ad un costo complessivo di € 2.368.500,00 IVA esclusa, di cui € 100,00 quali oneri di sicurezza derivanti dal DUVRI;
- approvare il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 2.390.000,00
a) Importo di aggiudicazione	€ 2.368.500,00
b) Opzione quinto d'obbligo	€ 473.700,00
c) Aliquota IVA 22% (a+b+c)	€ 625.284,00
d) Quota fondo incentivi art. 45 D.Lgs. n. 36/2023 (determinazione provvisoria)	€ 57.272,00
<b>Totale imputazione a bilancio (a+b+c+d)</b>	<b>€ 3.524.756,00</b>

- dare atto che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità è il n. B489B681BF;
- di autorizzare fin da ora l'attivazione dell'opzione contrattuale pari ad un importo massimo di € 473.700,00, IVA esclusa, del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., dando mandato al RUP di formalizzare l'attivazione dell'opzione ove si rendesse necessario;
- dare atto che per le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato;
- proporre per le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) i collaboratori presso l'UOC Sistemi Informativi:
  - ing. Laura Ceresato per i moduli SIO;
  - sig. Matteo Pesce per i moduli SIA;
  - dott. Matteo Toraldo per i moduli SIT.

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali.

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza.

**DELIBERA**

Per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di dichiarare che il presente atto costituisce delibera a contrarre ai sensi dell'art. 17 comma 1) del D.lgs. n. 36/2023 (delibera o determina a contrarre);
2. di approvare il quadro economico indicato in premessa per l'importo totale di € 3.524.756,00 comprensivi di IVA, incentivi ed eventuali opzioni;
3. di assegnare, per le motivazioni indicate in premessa ai sensi dell'art. 76, comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, alla ditta GPI S.P.A. con sede a Trento (TN), in Via Ragazzi del '99. n.13 - PIVA 0194426022, la fornitura dei servizi di assistenza, manutenzione e presidio per i Sistemi Informatici Amministrativo-contabile (SIA), Ospedaliero (SIO) e Territoriale (SIT) per il biennio 2025/2026, con possibilità di risoluzione anticipata nel caso di avvio di sistemi informatici regionali, per un importo complessivo di € 2.889.570,00 IVA 22% inclusa, che sarà imputato ai conti come segue:
  - € 673.806,00 al Conto BA1620 "Servizi di assistenza informatica" prg. n. 30495 anno 2025;
  - € 770.918,00 al conto BA1970 "Altre manutenzioni e riparazioni" prg. n. 30497 anno 2025;
  - € 122,00 al conto BA2550A "Altri oneri diversi di gestione" prg n. 31053 anno 2025;
  - € 673.806,00 al Conto BA1620 "Servizi di assistenza informatica" prg. n. 30495 anno 2026;
  - € 770.918,00 al conto BA1970 "Altre manutenzioni e riparazioni" prg. n. 30497 anno 2026;
4. di autorizzare fin da ora l'attivazione dell'opzione contrattuale pari ad un importo massimo di € 473.700,00, IVA esclusa, del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., dando mandato al RUP di formalizzare l'attivazione dell'opzione ove si rendesse necessario;
5. di dare atto che l'importo, provvisoriamente determinato in € 57.272,00 quale incentivo alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del Dlgs. N. 36/2023 registrato al conto PBA270 – Altri fondi incentivi funzioni tecniche - potrà essere rideterminato a seguito dell'adozione, da parte di questa ULSS, del nuovo Regolamento per Funzioni Tecniche;
6. di dare atto che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore della UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato;
7. di nominare per le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) i collaboratori presso l'UOC Sistemi Informativi:
  - ing. Laura Ceresato per i moduli SIO;
  - sig. Matteo Pesce per i moduli SIA;
  - dott. Matteo Toraldo per i moduli SIT.
8. che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità è il n. B489B681BF;
9. di prendere atto che risultano ancora in corso di evasione i controlli antimafia si ritiene di condizionare risolutivamente il presente provvedimento in caso di mancato buon esito degli stessi;
10. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D.lgs. 33/2013.

Il Direttore Sanitario  
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo  
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Felice Alfonso Nava

**IL DIRETTORE GENERALE**  
dott. Patrizia Benini



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.                      DEL

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

Il Direttore  
UOC Affari Generali  
Dott. Maria Leoni

---

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

UOC Sistemi Informativi

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**