

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**N. DEL**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Patrizia Benini, nominato con D.P.G.R.V. n. 19 del 26/02/2024, coadiuvato dai Direttori:

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Flavia Dal Bosco | Direttore Amministrativo |
| - dott. Denise Signorelli | Direttore Sanitario |
| - dott. Felice Alfonso Nava | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MEDARCHIVER S.R.L., SU PIATTAFORMA MEPA, DELLA FORNITURA DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEI SISTEMI INFORMATICI "MEDARCHIVER" IN USO PRESSO L'AZIENDA ULSS N. 9 SCALIGERA

Note per la trasparenza: Con il presente provvedimento si affidano i servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi informatici forniti dalla ditta Medarchiver S.r.l., in uso presso i reparti/serivi di Cardiologia di Legnago e San Bonifacio, Medicina dello sport di Bussolengo, Legnago e San Bonifacio e presso la Medicina Generale e Gastroenterologia di Legnago

Il Direttore di UOC Sistemi Informativi

Premesso che in data 31/12/2024 è terminato il contratto per la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi informatici "Medarchiver" affidato alla ditta Medarchiver S.r.l. di Bolzano con deliberazione n. 485 del 24/05/2023 ed utilizzato dai seguenti reparti/servizi:

- UOC Medicina Generale di Legnago
- UOC Gastroenterologia di Legnago
- UOC Cardiologia di Legnago
- UOC Cardiologia di San Bonifacio
- Servizio di Medicina dello sport di Legnago
- Servizio di Medicina dello sport di San Bonifacio
- Servizio di Medicina dello sport di Bussolengo

Considerato che è necessario garantire la corretta funzionalità del sistema in uso stipulando idoneo contratto per la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione per l'anno 2025.

Preso atto che:

- con ns. protocollo n. 187573 del 13/11/2024 è stata effettuata un'indagine di mercato al fine di acquisire i preventivi da operatori interessati ed in grado di fornire i servizi richiesti;
- alla nostra richiesta ha risposto manifestando interesse solamente la Ditta Medarchiver S.r.l. di Bolzano;
- con nota prot. n. 36371 del 28/02/2025, è stata avviata sul portale MEPA la trattativa diretta n. 5152967 invitando la medesima ditta a presentare offerta per la fornitura dei servizi di manutenzione e assistenza tecnica dei sistemi informatici in parola per l'anno 2025 definendo la base d'asta in €113.000,00 oltre IVA;
- entro il termine della scadenza del 10/03/2025, la Ditta ha presentato la propria offerta proponendo la fornitura dei servizi in parola al costo scontato di € 112.021,28 oltre IVA;
- sono state verificate la correttezza della documentazione amministrativa e la congruità dell'offerta economica,
- la documentazione e gli atti della gara sono conservati e tracciati nella piattaforma MEPA, nonché agli atti presso l'UOC Sistemi Informativi;
- sono state espletate le verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati dalla ditta in sede di gara, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.lgs. n. 36/2023, con esito positivo;

Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra in gare centralizzate regionali di area vasta;
- non rientra ai sensi dell'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488 nel testo vigente in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 04.12.2015.

Visti:

- l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Decisione a contrarre);
- l'art. 25 comma 2 del d.lgs. 36/2023 (Piattaforme di approvvigionamento digitale);
- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Affidamento diretto);

Osservato che, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche, svolte dai dipendenti, specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture posto a base delle procedure di affidamento, nelle more dell'adozione da parte di questa ULSS del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche, che stabilirà modalità e criteri di costituzione e ripartizione degli stessi, le relative somme indicate nel Quadro Economico di Spesa, sotto riportato, si intendono provvisoriamente accantonate e verranno in seguito rideterminate.

Ritenuto opportuno pertanto:

- assegnare alla ditta Medarchiver S.r.l. a socio unico, con sede a Bolzano (BZ), Via Altmann 9/A - 39100, P.IVA. 02276870215, la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi informatici "Medarchiver", in uso presso i servizi dell'Azienda ULSS n. 9 Scaligera per l'anno 2025, ad un costo complessivo di € 112.021,28 IVA esclusa;
- approvare il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 113.000,00
a) Importo di aggiudicazione	€ 112.021,28
b) Opzione quinto d'obbligo	€ 22.404,26
c) Aliquota IVA 22%	€ 29.573,62
d) Quota fondo incentivi art. 45 D.Lgs. n. 36/2023 (determinazione provvisoria)	€ 2.708,09
Totale imputazione a bilancio (a+b+c+d)	€ 166.707,24

- dare atto che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità verrà assegnato automaticamente dalla piattaforma MEPA;
- autorizzare fin da ora l'attivazione dell'opzione contrattuale del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., dando mandato al RUP di formalizzare l'attivazione della stessa, ove si rendesse necessario;
- dare atto che per le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato;
- proporre per le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) l'ing. Laura Ceresato, collaboratrice presso l'UOC Sistemi Informativi.

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali.

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

Per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di dichiarare che il presente atto costituisce delibera a contrarre ai sensi dell'art. 17 comma 1) del D.Lgs. n. 36/2023 (delibera o determina a contrarre);
2. di approvare il quadro economico indicato in premessa per l'importo totale di € 166.707,24 comprensivi di IVA, incentivi ed eventuali opzioni;
3. di assegnare, per le motivazioni indicate in premessa, alla ditta Medarchiver S.r.l. a socio unico, con sede a Bolzano (BZ), Via Altmann 9/A - 39100, P.IVA. 02276870215, la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi informatici "Medarchiver", in uso presso i servizi di Cardiologia di Legnago e San Bonifacio, Medicina dello sport di Bussolengo, Legnago e San Bonifacio e presso la Medicina Generale e Gastroenterologia di Legnago per l'anno 2025, per l'importo complessivo di € 136.665,96 IVA inclusa, che sarà imputato ai conti come segue:
 - € 7.930,00 al conto BA1620 "Servizi di assistenza informatica", prg. n. 30495 anno 2025;
 - € 128.735,96 al conto BA1970 "Altre manutenzioni e riparazioni", prg. n. 30497 anno 2025;

**AZIENDA U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA**
Sede Legale: via Valverde 42 – 37122 VERONA

4. di autorizzare fin da ora l'attivazione dell'opzione contrattuale pari ad un importo massimo di € 27.333,19 del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., dando mandato al RUP di formalizzare l'attivazione dell'opzione ove si rendesse necessario;
5. di dare atto che l'importo, provvisoriamente determinato in € 2.708,09 quale incentivo alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del Dlgs. N. 36/2023 registrato al conto PBA270 – Altri fondi incentivi funzioni tecniche - potrà essere rideterminato a seguito dell'adozione, da parte di questa ULSS, del nuovo Regolamento per Funzioni Tecniche;
6. di dare atto che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore della UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato;
7. di nominare per le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) l'ing. Laura Ceresato, collaboratrice presso l'UOC Sistemi Informativi;
8. che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità verrà assegnato automaticamente dalla piattaforma MEPA;
9. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D.lgs. 33/2013.

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Patrizia Benini



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. DEL

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

Il Direttore
UOC Affari Generali
Dott. Maria Leoni

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Sistemi Informativi

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: