

AZIENDA U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA
Sede Legale: via Valverde 42 – 37122 VERONA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 854 DEL 04/07/2025

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Patrizia Benini, nominato con D.P.G.R.V. n. 19 del 26/02/2024, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Flavia Dal Bosco	Direttore Amministrativo
- dott. Viviana Coffele	Direttore Sanitario f.f.
- dott. Felice Alfonso Nava	Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

DELIBERA DI INDIZIONE APPALTO SPECIFICO PER L'ACQUISTO DELL'INFRASTRUTTURA STORAGE LOCALE DEL SISTEMA RIS/PACS REGIONALE - SDAPA ICT – ID 2681, MEDIANTE L'UTILIZZO DEI FONDI DEL NEXT GENERATION EU - PNRR M6 C2 I 1.1.1. "AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO".

Note per la trasparenza: Con il presente provvedimento si indice apposito appalto specifico, tramite SDAPA - ICT, per l'acquisizione dell'infrastruttura "storage" locale del sistema PACS regionale, finanziate a valere sul Next Generation EU - PNRR M6 C2 I 1.1.1. "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero".

Il Direttore di UOC Sistemi Informativi

ing. Giorgio Roncolato, in qualità di RUP, riferisce quanto segue.

Premesso che:

- la Giunta Regionale con DGR n. 368 del 08/04/2022, aggiornata con DGR n. 287 del 21/03/2023, ha approvato il Contratto istituzionale di sviluppo per l'esecuzione e la realizzazione degli investimenti a regia realizzati dalle Regioni e Province autonome, sottoscritto in data 30/05/2022 tra Ministero della Salute e Regione del Veneto. Secondo aggiornamento del "Piano regionale in attuazione del PNRR - Missione 6 Componenti 1 e 2" assegnando all'Azienda ULSS n. 9 Scaligera i seguenti finanziamenti:
 - Digitalizzazione DEA Legnago, CUP n. F16G21002120006 - € 703.124,21;
 - Digitalizzazione DEA San Bonifacio, CUP n. F66G21001380006 - € 604.984,56;
 - Digitalizzazione DEA Villafranca, CUP n. F66G21001370006 - € 856.064,00;
- Azienda Zero, nell'ambito delle iniziative intraprese per la Missione 6 – "Salute" dal "Piano Regionale per la Ripresa e la Resilienza" (PNRR) del Veneto, Componente "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero", con deliberazione n. 896 del 30/12/2022 ha affidato la fornitura del sistema RIS-PACS regionale "in cloud" per le aziende sanitarie della Regione Veneto, per una durata di 48 mesi, prevedendo che ogni Azienda ULSS metta a disposizione una apposita infrastruttura, server e storage, "on premise" per l'archivio temporaneo delle immagini radiologiche "PACS cache".

Preso atto che la capacità computazionale dell'Azienda ULSS n. 9 Scaligera è inadeguata rispetto ai requisiti richiesti per il "PACS cache" del progetto RIS-PACS regionale, il Direttore Generale dell'AULSS 9 Scaligera, con nota prot. n. 89152 del 28/05/2024, ha sottoposto alla CRITE un articolato progetto per l'acquisizione dell'infrastruttura necessaria al corretto funzionamento del nuovo sistema RIS/PACS, più precisamente: server computazionali, unità storage, unità di backup, postazioni di refertazione radiologica.

Ritenuto opportuno differenziare la tipologia di storage per ottimizzare lo spazio occupato e l'efficienza dell'impianto, procedendo all'acquisto di uno storage iperconvergente per l'archiviazione delle immagini PACS, da configurare in modalità "Disaster Recovery" (DR) e di un cluster composto da due nodi storage "All Flash" NAS/SAN dedicato ai Database del PACS, il tutto distribuito su due sedi geografiche per garantire un servizio di "Business Continuity e DR.

Considerato che:

- è disponibile in Consip il "Sistema Dinamico di Acquisto della Pubblica Amministrazione (SDAPA) ICT ID 2681 per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" Lotto "Storage" che permette alla stazione appaltante di poter negoziare le caratteristiche tecniche minime da garantire per la fornitura in oggetto;
- è necessario richiedere espressa autorizzazione all'Unità di Missione del Ministero della Salute per procedere con l'utilizzo dello strumento SDAPA-ICT in luogo degli Accordi Quadro e Convenzioni Consip originariamente predisposte per tale investimento.

Dato atto che:

- con nota prot.n. 86307 del 23/05/2024 si è presentata la rimodulazione del progetto PNRR M6 C2 I 1.1.1. "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero" con contestuale richiesta a procedere mediante strumenti MEPA/SDAPA per gli acquisti ancillari, oltre agli strumenti originariamente autorizzati alla Regione e all'Unità di Missione;
- con nota prot.n. 405610 del 09/08/2024 la Regione ha comunicato l'avvio dell'iter di approvazione della proposta di rimodulazione dell'investimento, come segue:
 - Digitalizzazione DEA Legnago, CUP n. F16G21002120006 - € 794.870,13;
 - Digitalizzazione DEA San Bonifacio, CUP n. F66G21001380006 - € 572.710,77;
 - Digitalizzazione DEA Villafranca, CUP n. F66G21001370006 - € 832.070,13;
- con nota prot. n. 437912 del 30/08/2024, la Regione ha comunicato l'autorizzazione dell'Unità di Missione del Ministero della Salute (0003249-29/08/2024-UMPNRR-UMPNRR-P) a procedere con acquisti ancillari mediante strumenti Consip MEPA/SDAPA;
- con medesima nota si è comunicata l'autorizzazione a procedere con l'acquisto dell'infrastruttura storage per il nuovo sistema RIS/PACS regionale mediante SDAPA ICT ID 2681 a valere sul finanziamento "Next Generation EU - PNRR M6 C2 I 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero" riconoscendo un importo di € 741.760,00 IVA compresa, oltre alla quota incentivi funzioni tecniche pari al 2 % dell'importo a base d'asta.

Preso atto che con nota prot. n. 14401 del 27/01/2025 la Regione ha comunicato che il Ministero della Salute ha approvato l'aggiornamento al POR, recepito successivamente con DGR n. 233 del 12/03/2025.

Osservato che:

- ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche, svolte dai dipendenti, specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture posto a base delle procedure di affidamento, nelle more dell'adozione da parte di questa ULSS del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche, che stabilirà modalità e criteri di costituzione e ripartizione degli stessi e delle indicazioni sulle quote effettivamente rendicontabili a valere sugli stanziamenti finanziati dal PNRR.

Ritenuto opportuno pertanto:

- indire Appalto Specifico ICT-SDAPA ID 2681 con le seguenti caratteristiche:

Lotto 1

- fornitura di uno storage iperconvergente per l'archiviazione delle immagini PACS da configurare in modalità disaster recovery (DR) ampliando l'attuale cluster "Cohesity", comprensivo delle attività di installazione, configurazione e messa in produzione dell'intero sistema nonché dei servizi di assistenza e manutenzione erogati dal produttore per 36 mesi e supporto H24/365 gg/anno;
- utilizzo del modello di capitolato d'oneri presente sull'ICT-SDAPA;
- aggiudicazione al prezzo più basso previa verifica di congruità tecnica (rispetto caratteristiche minime richieste);
- importo a base d'asta presunto € 397.000,00 IVA esclusa, inclusi € 100,00 di costi DUVRI non soggetti a ribasso, salvo diversa indicazione del SPP;

Lotto 2

- fornitura di un cluster storage "All Flash" NAS/SAN dedicato ai DBMS del PACS, composto da due nodi distribuiti su due sedi geografiche diverse e configurati in modalità Business Continuity e Disaster Recovery, comprensivo delle attività di installazione, configurazione, messa in produzione nonché dei servizi di assistenza e manutenzione erogati dal produttore per una durata di n. 36 mesi e supporto H 24/365 gg/anno;
- utilizzo del modello di capitolato d'oneri presente sull'ICT-SDAPA;
- aggiudicazione al prezzo più basso previa verifica di congruità tecnica (rispetto caratteristiche minime richieste);
- importo a base d'asta presunto € 211.000,00 IVA esclusa, inclusi € 100,00 di costi DUVRI non soggetti a ribasso, salvo diversa indicazione del SPP;

- riservarsi l'opzione del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, in caso di ulteriori finanziamenti;
- approvare gli Allegati, parti integranti del presente provvedimento e rispettivamente:
 - l'Allegato A, con i necessari riferimenti previsti dalla normativa del PNRR;
 - l'Allegato B Capitolato d'oneri;
 - l'Allegato C Capitolato tecnico;
- approvare il seguente quadro economico previsionale:

Lotto 1

a) Importo a base d'asta	€ 397.00
di cui Costi DUVRI non soggetti a ribasso	€ 10
b) opzione quinto d'obbligo	€ 79.38
c) Aliquota IVA 22% (a+b)	€ 104.80
d) Quota fondo incentivi art. 45 D.lgs. n. 36/2023 (determinazione provvisoria)	€ 9.52
Totale imputazione a bilancio (a+b+c+d)	€ 590.70

Lotto 2

a) Importo a base d'asta	€ 211.00
di cui Costi DUVRI non soggetti a ribasso	€ 10
b) opzione quinto d'obbligo	€ 42.18
c) Aliquota IVA 22% (a+b)	€ 55.60
d) Quota fondo incentivi art. 45 D.lgs. n. 36/2023 (determinazione provvisoria)	€ 5.00
Totale imputazione a bilancio (a+b+c+d)	€ 313.90

- dare atto che:
 - la spesa complessiva per entrambi i lotti, comprensiva di opzioni, IVA e quota incentivi funzioni tecniche, prevista dal quadro economico, è pari ad € 904.650,40 IVA 22% inclusa;
 - tale investimento trova copertura per un importo massimo di € 741.760,00, oltre alla quota incentivi rendicontabile, a valere sui fondi del "Next Generation EU - PNRR M6 C2 I 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero", e da imputare al budget dell'UOC Sistemi Informativi;
 - che l'opzione del quinto d'obbligo verrà esercitata solo in caso di ulteriori disponibilità finanziarie.

Ricordato che sarà cura del RUP svolgere il controllo del rispetto del principio del DNSH, degli obblighi di cui all'art. 47 del D.lg. 77/2021 sull'inclusione e le pari opportunità, ove applicabili, e del conseguimento delle milestones e dei target, nonché del rispetto dei principi di addizionalità e doppio finanziamento, i cui riferimenti sono riportati in allegato al presente provvedimento, Allegato A.

Ritenuto di proporre la nomina al ruolo di RUP del direttore UOC Sistemi Informativi e al ruolo di DEC il sig. Alessandro Fascina, collaboratore tecnico dell'UOC Sistemi Informativi.

Visti:

- l'art. 17 commi 1 del D.Lgs. n. 36/2023 (Decisione a contrarre);
- l'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 (Piattaforme di approvvigionamento digitale);
- l'art. 32 del D.Lgs. n. 36/2023 (Sistema Dinamico di Acquisizione);

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazioni aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di competenza;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di dichiarare che il presente atto costituisce decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

2. di indire apposito Appalto Specifico ICT-SDAPA ID 2681 con le seguenti caratteristiche:

Lotto 1:

- fornitura di uno storage iperconvergente per l'archiviazione delle immagini PACS da configurare in modalità disaster recovery (DR) ampliando l'attuale cluster "Cohesity", comprensivo delle attività di installazione, configurazione e messa in produzione dell'intero sistema nonché dei servizi di assistenza e manutenzione erogati dal produttore per 36 mesi e supporto H24/365 gg/anno;
- utilizzo del modello di capitolato d'oneri presente sull'ICT-SDAPA;
- aggiudicazione al prezzo più basso previa verifica di congruità tecnica (rispetto caratteristiche minime richieste);
- importo a base d'asta presunto € 397.000,00 IVA esclusa, inclusi € 100,00 di costi DUVRI non soggetti a ribasso, salvo diversa indicazione del SPP;

Lotto 2

- fornitura di un cluster storage "All Flash" NAS/SAN dedicato ai DBMS del PACS, composto da due nodi distribuiti su due sedi geografiche diverse e configurati in modalità Business Continuity e Disaster Recovery, comprensivo delle attività di installazione, configurazione, messa in produzione nonché dei servizi di assistenza e manutenzione erogati dal produttore per una durata di n. 36 mesi e supporto H 24/365 gg/anno;
- utilizzo del modello di capitolato d'oneri presente sull'ICT-SDAPA;
- aggiudicazione al prezzo più basso previa verifica di congruità tecnica (rispetto caratteristiche minime richieste);
- importo a base d'asta presunto € 211.000,00 IVA esclusa, inclusi € 100,00 di costi DUVRI non soggetti a ribasso, salvo diversa indicazione del SPP;

3. di approvare gli Allegati, parti integranti del presente provvedimento e rispettivamente:

- l'Allegato A, con i necessari riferimenti previsti dalla normativa del PNRR;
- l'Allegato B Capitolato d'oneri;
- l'Allegato C Capitolato tecnico;

4. di approvare il quadro economico previsionale del Lotto 1 e del Lotto 2, come indicato in premessa, per l'importo totale di € 904.650,40, comprensivo di opzioni, IVA e quota incentivi funzioni tecniche;

5. di prendere atto che tale investimento trova copertura per un importo massimo di € 741.760,00 Iva compresa, oltre alla quota incentivi rendicontabile, a valere sui fondi del "Next Generation EU - PNRR M6 C2 I 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero";

6. di prendere atto che l'opzione del quinto d'obbligo verrà esercitata solo in caso di ulteriori disponibilità finanziarie;

7. di dare atto che l'importo, provvisoriamente determinato in € 14.587,20, pari al 2% della quota incentivi alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, registrato al conto PBA270 – Altri fondi incentivi funzioni tecniche - potrà essere rideterminato a seguito dell'adozione, da parte di questa ULSS, del nuovo Regolamento per Funzioni Tecniche e delle indicazioni sulle quote effettivamente rendicontabili a valere sugli stanziamenti finanziati dal PNRR;

8. di nominare l'ing. Giorgio Roncolato, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) e di nominare il sig. Alessandro Fascina, collaboratore tecnico dell'UOC Sistemi Informativi, quale Direttore dell'esecuzione del Contratto (DEC);

9. di precisare che ai fini della tracciabilità i CIG dei lotti verranno assegnati automaticamente dalla piattaforma;

10. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Sanitario
dott. Viviana Coffele f.f.

Il Direttore Amministrativo
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Patrizia Benini

Allegato parte integrante

DETTAGLIO DEI REQUISITI DELL'INVESTIMENTO PNRR

Next Generation EU – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Piano regionale di attuazione del PNRR – M6. C2 - Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale I 1.1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione)

Oggetto: APPALTO SPECIFICO PER L'ACQUISTO DELL'INFRASTRUTTURA STORAGE DEL SISTEMA RIS/PACS - SDAPA ICT – ID 2681 MEDIANTE L'UTILIZZO DEI FONDI DEL NEXT GENERATION EU - PNRR M6 C2 I 1.1.1. AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO

Il presente documento specifica in dettaglio gli elementi e i contenuti dell'investimento in oggetto, in conformità ai requisiti PNRR, e costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento a cui è allegato.

I CIG verranno assegnati automaticamente dalla piattaforma telematica in fase di pubblicazione dell'Appalto Specifico.

CUP Intervento:

F16G21002120006 - Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione) - Presidio di Legnago

F66G21001380006 - Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione) - Presidio di San Bonifacio

F66G21001370006 - Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione) - Presidio di Villafranca di Verona

Elementi essenziali caratterizzanti le singole procedure di affidamento:

1. prezzo, oggetto: verrà definito con il provvedimento di aggiudicazione;
2. forma: il contratto d'appalto verrà formalizzato con scrittura privata;
3. altri elementi caratterizzanti:
 - a. finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU, con dicitura "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
 - b. Il logo dell'unione europea;
 - c. l'indicazione precisa delle Fonti finanziarie – PNRR – M6. C2 - Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale I 1.1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione)

Indicazioni e riferimenti normativi contenuti dalla circolare RGS del 10/02/2022 nr. 9: per quanto applicabile all'intervento in approvazione.

Indicazione del rispetto del principio del "non arrecare danno significativo" all'ambiente (cd. DNSH): verrà verificato, ai sensi dell'articolo 18 del Regolamento (UE) n. 241/2021, il perseguimento del

principio di “non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali” (“Do No Significant Harm” – DNSH) di cui all’articolo 17 del Regolamento (UE) n. 85/2020 così come chiarito dalla circolare n. 33 del 13 ottobre 2022 della Ragioneria Generale dello Stato, che ha aggiornato la “Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente” di cui alla Circolare n. 32 del 30 dicembre 2021, come verrà documentato nella specifica checklist.

Rispetto del principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging): verrà verificata l’osservanza dei vincoli di destinazione agli obiettivi di trasformazione digitale e climatico (c.d. tagging digitale e climatico), ai sensi di quanto disposto dall’art. 18, paragrafo 4, lettera f) del Regolamento (UE) n. 241/2021 e dagli allegati VI e VII del Regolamento (UE) n. 241/2021.

Clausole contenenti l’obbligo di conseguimento di milestone, con eventuale previsione di clausole di target riduzione o revoca dei contributi in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi previsti nei tempi assegnati e di riassegnazione: in sede di contrattualizzazione si chiederà il rispetto dei termini di consegna volti a garantire milestone e target.

Rispetto del principio di addizionalità: Le fonti di finanziamento del progetto rispettano il principio di addizionalità del sostegno dell’Unione Europea previsto dall’art.9 del Regolamento (UE) n. 241/2021, in conformità con quanto indicato dalla circolare del MEF n. 33 del 31 dicembre 2021, recante chiarimenti in merito a “Addizionalità, finanziamento complementare e obbligo di assenza del c.d. doppio finanziamento” attestando in particolare che il medesimo costo degli interventi non sono stati rimborsati due volte a valere su fonti di finanziamento pubbliche, anche di natura diversa.

Tutela del rispetto degli interessi finanziari dell’Unione Europea: le forniture rispettano gli interessi finanziari dell’Unione Europea.

Rispetto del principio delle pari opportunità: il rispetto del principio delle pari opportunità, previsto dall’art. 47 della Legge n. 108/2021, verrà richiesto agli operatori economici in sede di procedura di affidamento o in sede di aggiudicazione.

Divieto di doppio finanziamento ai sensi dell’art. 9 Reg. 2021/241 UE: le fonti di finanziamento dell’opera ottemperano al divieto in parola.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero della Salute



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

UOC Sistemi Informativi
Direttore ing. Giorgio Roncolato

Prot. AULSS 9 Scaligera n. del

APPALTO SPECIFICO PER L'ACQUISTO DELL'INFRASTRUTTURA STORAGE DEL SISTEMA RIS/PACS - SDAPA ICT – ID 2681 MEDIANTE L'UTILIZZO DEI FONDI DEL NEXT GENERATION EU - PNRR M6 C2 I 1.1.1. AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO

LOTTO 1 CIG.

LOTTO 2 CIG.

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

INDICE

1. PREMESSE	4
2. PIATTAFORMA TELEMATICA (SISTEMA)	6
2.1 Modalità di arrotondamento del Sistema	7
2.2 Gestore del Sistema	7
3. DOCUMENTAZIONE DELL'APPALTO SPECIFICO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
3.1 Documenti dell'Appalto Specifico	7
3.2 Chiarimenti relativi all'Appalto Specifico	8
3.3 Comunicazioni	9
4. OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA, IMPORTO e SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
4.1 Durata, consegna e penali	13
4.2 Revisione prezzi	13
4.3 Modifica del contratto in corso di esecuzione	14
5. INVITO	14
6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	14
7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE IN RELAZIONE ALLA/E CATEGORIA/E MERCEOLOGICA/CHE DI AMMISSIONE OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO	17
7.1 Requisiti di partecipazione	17
7.1.1 Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione	17
7.1.2 Requisiti di ordine speciale	19
7.2 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	20
7.3 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili	20
7.4 Comprova dei requisiti	21
7.5 Documentazione a comprova	21
8. AVVALIMENTO	22
9. REGOLE PER L'INDICAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA O DELLE CONSORZIATE NON ESECUTRICI CHE PRESTANO I REQUISITI	23
10. SUBAPPALTO	24
11. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	24
12. GARANZIA PROVVISORIA	26
13. SOPRALLUOGO	28

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC	28
15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI AS	29
15.1 Regole per la presentazione dell'offerta	30
16. SOCCORSO ISTRUTTORIO E CHIARIMENTI	32
17. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	34
17.1 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione	34
17.2 Documento unico della procedura di gara (DGUE)	36
17.3 Dichiarazione aggiuntiva	38
17.4 Dichiarazioni titolare effettivo	41
17.5 Documentazione relativa all'avvalimento	42
17.6 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267	42
17.7 Atti relativi a R.T.I., Consorzi, Aggregazioni	42
17.8 Documentazione tecnico-amministrativa	44
18. OFFERTA ECONOMICA	44
19. SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA	46
20. AGGIUDICAZIONE	46
20.1 Criterio di aggiudicazione	46
21. SEGGIO DI GARA	47
22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DELLA PROCEDURA	47
23. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	47
24. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE	48
25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	49
26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	49
27. AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE	51
28. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO	52
29. GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA	52
29.1 Garanzia definitiva per la stipula del contratto	52
29.2 Polizza assicurativa	53
30. FATTURAZIONE	53
31. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	54
32. CODICE DI COMPORTAMENTO	54
33. ACCESSO AGLI ATTI	55

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

34. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	55
35. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	55

1. PREMESSE

Con Deliberazione del Direttore Generale n. del, questa Amministrazione ha deliberato di affidare la fornitura dell'infrastruttura storage necessaria all'implementazione e il funzionamento del nuovo sistema RIS/PACS regionale negli ospedali DEA 1 mediante l'indizione di apposito Appalto Specifico.

Tale infrastruttura Storage è composta rispettivamente da due lotti:

Lotto 1 - Storage NAS per archivio PACS

- acquisto di uno storage iperconvergente per l'archiviazione delle immagini del sistema PACS regionale, da configurare in modalità disaster recovery (DR) estendendo l'attuale sistema "Cohesity" al fine di garantire la continuità operativa in caso di grave incidente, comprensivo dell'attività di installazione e configurazione della soluzione e dei servizi di assistenza e garanzia del produttore per n. 36 mesi con supporto H24/7 a decorrere dalla data di collaudo positivo dell'intero sistema;

Lotto 2 - Storage AllFlash

- acquisto di un cluster storage "All Flash" NAS/SAN dedicato ai DBMS del sistema PACS, composto da n. due nodi distribuiti in due sedi geografiche distinte per garantire Business Continuity e Disaster Recovery, comprensivo dell'attività di installazione e configurazione della soluzione e dei servizi di assistenza e garanzia del produttore per n. 36 mesi con supporto H24/7 a decorrere dalla data di collaudo positivo dell'intero sistema.

cluster storage AllFlash NAS/SAN dedicato ai DBMS del PACS, composto da 1+1 nodi distribuiti su due sedi geografiche per garantire Business Continuity e DR, comprensivi di attività di installazione e configurazione della soluzione, assistenza e garanzia del produttore per 36 mesi e supporto 24/7 a decorrere dalla data di collaudo positivo dell'intero sistema.

Si segnala che la fornitura richiesta è finanziata con fondi a valere sul "Next Generation EU - PNRR - M6 C2 I 1.1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione)" e pertanto tale procedura di affidamento dovrà rispettare la normativa e le condizionalità previste per gli investimenti afferenti al PNRR.

In particolare l'operatore economico dovrà assicurare:

- **il rispetto dei principi del Do No Significant Harm (DNSH);**
- **il rispetto delle milestone e target previsti per l'investimento;**
- **il rispetto della normativa contabile prevista per il PNRR;**
- **il rispetto dei principi del contributo di tagging digitale ai sensi dell'art. 18, paragrafo 4, lett.e) e f) del regolamento UE n. 241/2021;**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

- l'aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta stessa, agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
- l'obbligo di riservare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile;
- produrre il rapporto sulla situazione del personale, di cui all'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006, ove tenuto, o la relazione di genere sulla situazione del personale entro sei mesi dalla conclusione del contratto.

La presente procedura è interamente svolta tramite piattaforma telematica (di seguito, anche Sistema) accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it.

L'affidamento dei lotti 1 e 2 avverrà mediante Appalto Specifico (d'ora in poi anche AS), indetto nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni ai sensi dell'art. 32, del D.lgs. 36/2023, così come modificato dal D.lgs. 209/2024 (di seguito Codice), con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023, così come modificato dal D.lgs. 209/2024. La documentazione del Bando Istitutivo dello SDA di cui sopra, forma parte integrante e sostanziale del presente capitolato, anche se non materialmente allegata.

La durata del procedimento è prevista pari a 6 mesi dall'indizione della presente procedura.

Il luogo di consegna della fornitura è il seguente:

Lotto 1

L'indirizzo di consegna è il seguente:

Ospedale San Bonifacio - piano 1° - Locale tecnico adiacente Reparto Radiologia
via Fontanelle (ingresso fornitori)
37047 - San Bonifacio (VR)

Lotto 2

L'indirizzo di consegna è il seguente:

- A) Ospedale San Bonifacio - piano 1° - Locale tecnico adiacente Reparto Radiologia
via Fontanelle (ingresso fornitori)
37047 - San Bonifacio (VR)
- B) Ospedale di Legnago - Piano terra - Locale tecnico UOC Sistemi Informativi
via Pasubio 6 (ingresso fornitori)
37045 Legnago (VR)

APPALTO SPECIFICO PER L'ACQUISTO DELL'INFRASTRUTTURA STORAGE DEL SISTEMA RIS/PACS - SDAPA ICT – ID 2681
MEDIANTE L'UTILIZZO DEI FONDI DEL NEXT GENERATION EU - PNRR M6 C2 I 1.1.1. AMMODERNAMENTO DEL PARCO
TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO

Il Proponente: Il Direttore UOC Sistemi Informativi dott. Giorgio Roncolato

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

L'Azienda ULSS 9 Scaligera si riserva di variare e di specificare altro luogo di consegna della fornitura, comunque ubicato nel territorio della provincia di Verona, al momento dell'ordinativo.

Lotto 1

CIG _____

Codice NUTS: ITH31

Lotto 2

CIG _____

Codice NUTS: ITH31

I CUP assegnati alla procedura sono i seguenti:

- F16G21002120006 - Presidio Ospedaliero di Legnago
- F66G21001370006 - Presidio Ospedaliero di Villafranca
- F66G21001380006 - Presidio Ospedaliero di San Bonifacio

Il Responsabile unico del progetto è l'ing. Giorgio Roncolato, Direttore UOC Sistemi Informativi.

Il DEC è il sig. Alessandro Fascina, collaboratore tecnico dell'UOC Sistemi Informativi.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA (SISTEMA)

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Sistema").

Per il funzionamento del Sistema e la relativa disciplina si rinvia al par. 2 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, che si intende qui richiamato integralmente.

Mediante il Sistema verranno gestite le seguenti fasi:

- a) l'invio della lettera d'invito;
- b) la presentazione delle offerte e l'analisi e valutazione delle stesse;
- c) le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Ai fini della presentazione dell'"Offerta" è indispensabile per gli operatori economici essere stati previamente ammessi dalla Consip S.p.A., prima dell'invio della lettera di invito, al Sistema dinamico della PA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni (ID 2681) ed invitati dalla stazione appaltante a presentare offerta alla presente iniziativa, sulla base delle regole di seguito stabilite.

L'"Offerta" deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale. L'ora e la data esatta di ricezione dell'"Offerta" sono stabilite in base al tempo del Sistema, come previsto dal paragrafo 2.1 e seguenti del Capitolato d'onori del Bando Istitutivo.

Oltre a quanto previsto nel presente documento e nel CdO del Bando Istitutivo, restano salve le

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

indicazioni operative ed esplicative presenti sul Sistema, nelle pagine internet relative alla presente procedura.

2.1 Modalità di arrotondamento del Sistema

Si precisa che nei casi in cui si renda necessario l'arrotondamento delle cifre decimali calcolate dal Sistema, quest'ultimo procederà secondo le seguenti modalità:

- arrotondamento per difetto nei casi in cui l'ultima cifra decimale sia compresa tra 0 e 4;
- arrotondamento per eccesso nei casi in cui l'ultima cifra decimale sia compresa tra 5 e 9.

2.2 Gestore del Sistema

Consip S.p.A., in qualità di gestore del Sistema su cui si svolge la procedura, si avvale del supporto operativo dell'Amministratore di Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) il quale è incaricato dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema e ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. L'amministratore del Sistema garantisce inoltre la sicurezza logica e applicativa del Sistema nonché l'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

Anche la stazione appaltante della presente procedura potrà avvalersi del supporto tecnico del predetto Amministratore di Sistema.

Per quanto attiene la disciplina delle responsabilità, le regole tecniche di utilizzo, di mancato utilizzo o di mancato funzionamento del Sistema si rinvia a quanto previsto al paragrafo 2 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo.

3. DOCUMENTAZIONE DELL'APPALTO SPECIFICO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 Documenti dell'Appalto Specifico

La documentazione dell'AS, oltre al presente Capitolato d'oneri comprende, comprende:

- Lettera di invito generata dal sistema;
- Allegato 1 - "Request.xml" del Documento di gara unico europeo (DGUE); la "Request.xml" del Documento di gara unico europeo rappresenta la struttura sulla base della quale gli operatori economici, in sede di partecipazione al presente AS, devono compilare la loro "Response.xml" del Documento di gara unico europeo.
- Allegato 2 - Modello Dichiarazioni Amministrative Integrative;
- Allegato 3 - Dichiarazione titolare effettivo;
- Allegato 4 - Dichiarazione di avvalimento del concorrente e dell'impresa ausiliaria di cui al par. 8;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

- Allegato 5 - Capitolato tecnico;
- Allegato 6 - Patto di integrità/protocollo di legalità;
- Allegato 7 - Nota informativa sui rischi presenti nell'AULSS n. 9 Scaligera;
- Allegato 8 - DUVRI;
- Allegato 9 - Informativa Privacy;
- Allegato 10 - Lotto 1 - Offerta Economica dettagliata;
- Allegato 11 - Lotto 2 - Offerta Economica dettagliata;
- Allegato 12 - Scheda n. 3 DNSH;
- Allegato 13 - Nomina trattamento dati;
- Allegato 14 - Documento "Security Asset Profile" (in visione);
- Capitolato tecnico del bando istitutivo e Specifiche integrative allo stesso, che formano parte integrante e sostanziale del presente capitolato, anche se non materialmente allegate;
- Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, pubblicate sul sito [Acquistinretepa.it](https://www.acquistinretepa.it)>Chi siamo>Come funziona al seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html; che formano parte integrante e sostanziale del presente capitolato, anche se non materialmente allegate;

La documentazione ufficiale della presente procedura è in formato elettronico, firmata digitalmente e scaricabile dal sito www.acquistinretepa.it nell'area riservata ai soli operatori economici invitati.

Nell'area riservata agli invitati presente sul sito Internet www.acquistinretepa.it è disponibile anche la versione elettronica della documentazione non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico prevale la versione firmata digitalmente.

Eventuali rettifiche alla documentazione saranno rese disponibili secondo le modalità di legge sul sito sopra richiamato.

3.2 Chiarimenti relativi all'Appalto Specifico

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **dieci giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema relativa all'Appalto Specifico riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88, comma 3, del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico, almeno **sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nell'area del Sistema "Documentazione di gara".

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

3.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite il Sistema e, per quanto non previsto dallo stesso, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Le comunicazioni a Sistema sono accessibili nell'area "Comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett.) b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura riguarda l'affidamento di un appalto avente ad oggetto la categoria merceologica "Storage" come meglio dettagliato di seguito e nel Capitolato Tecnico, alle condizioni tutte espressamente stabilite nella documentazione relativa allo stesso Appalto Specifico, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 108, comma 3, PREVIA verifica di congruità tecnica (rispetto delle caratteristiche minime richieste).

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti funzionali:

Tabella n. 1

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG	Importo a base d'asta
1	Storage NAS per archivio PACS	€ 397.000,00
2	Storage All Flash	€ 211.000,00

I lotti sono stati individuati tenendo conto della natura dell'oggetto di fornitura, avente caratteristiche tecniche e prestazioni accessorie differenti tra i due lotti funzionali.

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente.

Lotto n. 1 - Storage NAS per archivio PACS

CIG.....

Oggetto dell'appalto è la fornitura di uno storage iperconvergente per l'archiviazione delle immagini del sistema PACS regionale da configurare in modalità disaster recovery (DR) estendendo l'attuale sistema "Cohesity" al fine di garantire la continuità operativa, comprensivo dell'attività di installazione e configurazione della soluzione e dei servizi di assistenza e garanzia del produttore per n. 36 mesi con supporto H24/7 a decorrere dalla data di collaudo positivo dell'intero sistema.

Tabella n. 2

Categoria merceologica di ammissione	Codice	Descrizione Prodotto	Quantità	Mesi Durata	CPV principale	Importo
STORAGE	SVC-SMARTFILES	Cohesity SmartFiles Service Subscription (1 TB). File and object services across on-prem and cloud workloads, including tiering and SmartFiles apps. Subscription per backend TB.	50	36	30236000-2	€ 396.900,00
	SVC-ARCHIVE	Cohesity Archive Service Subscription (1TB). S3 target for cold data storage. Subscription per backend TB.	700	36		
	HU4A6A3	HPE 3Y Tech Care Essential SVC	7	36		
	S2L73A	HPE AL STG SVR 4120 LFF CTO, 2x INT Xeon-P 8468 Kit HPE AL STG SVR 41X0, 24x HPE 12TB SAS 7.2K LFF LP He 512e HDD, 2x HPE 15.36TB	7	36		

APPALTO SPECIFICO PER L'ACQUISTO DELL'INFRASTRUTTURA STORAGE DEL SISTEMA RIS/PACS - SDAPA ICT – ID 2681 MEDIANTE L'UTILIZZO DEI FONDI DEL NEXT GENERATION EU - PNRR M6 C2 I 1.1.1. AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO

Il Proponente: Il Direttore UOC Sistemi Informativi dott. Giorgio Roncolato

10

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 854 DEL 04/07/2025

Pagina 16 di 72

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

		NVMe RI E3S EC1 PM1743 SSD, 2x BCM 57414 10/25GbE 2p SFP28 Adptr, 2x HPE 1800W-2200W FS Ti Ht Plg PS Kit			
	845398-B21	HPE 25Gb SFP28 SR 100m Transceiver	28	36	
	PS-SMART-ST ART-SM	Install one file management cluster (3-8 nodes). Create views, and mount points. Integrate S3, and Active Directory. Il servizio comprende la consegna al piano I, la posa a rack, l'installazione, il cablaggio in fibra ottica (bretelle multimodali in carico ad Aulss9), la configurazione del cluster. Deve essere esteso il cluster esistente Cohesity C6055, migrati tutti i dati con rimozione dei nodi al termine del processo. Il cluster c6055 sarà trasportato da Aulss9 nel sito di DR dove dovrà essere reinizializzato .	1	una tantum	
A) Importo a base di gara					€ 396.900,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [Indicare Euro 0,00 in caso di assenza di rischi]					€ 100,00
A) + B) Importo complessivo					€ 397.000,00

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 100,00, come da Documento Unico di Valutazione dei Rischi, salvo diversa indicazione del SPP.

L'importo complessivo è al netto di IVA .

La fornitura non è soggetta a criteri di equivalenza poiché entrambi i cluster devono essere nella lista

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

degli hardware certificati di Cohesity e nella hardware compatibility matrix.

Lotto n. 2 - Storage All Flash

CIG.....

Oggetto dell'appalto è la fornitura di un cluster storage AllFlash NAS/SAN dedicato ai DBMS del PACS, composto da 1+1 nodi distribuiti su due sedi geografiche per garantire Business Continuity e DR, comprensivo dell'attività di installazione e configurazione della soluzione e dei servizi di assistenza e garanzia del produttore per n. 36 mesi con supporto H24/7 a decorrere dalla data di collaudo positivo dell'intero sistema.

Tabella n. 3

Categoria merceologica di ammissione	Codice	Descrizione Prodotto	Quantità	Mesi Durata	CPV principale	Importo
STORAGE	FA-X20R4-FC-45TB-10x4.5TB	Pure Storage FlashArray X20R4-FC-45TB-10x4.5TB	2		30236000-2	€ 210.900,00
	FA-X20R4-45TB1 MOPRMFND	FA-X20R4-45TB 1 Month Evergreen Foundation Subscription 4 Hour Delivery 24/7 Support	2	36		
	FA-XCR4-25GiSCSI/ROCE4-PortUPG	HBA CONNECTX-7 PCIe-Gen4 x8 25GbE 4-PORT SFP28	4			
	FA-XR2-25G-Eth-SFP-SR4-PACK	FA-XR2-25G-Eth-SFP-SR 4-PACK	2			
	FA-10G-ETH/TCP-SFP-SR4-Pack	FRU 10G TRANSCEIVER SFP+ SR 4-Pack	2			
	Servizi di installazione	Per i due storage il servizio comprende la consegna al piano in entrambe le sedi indicate (SitoA e SitB), la posa a rack, l'installazione, il cablaggio in fibra ottica (bretelle multimodali in carico				

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

		ad Aulss9), la configurazione del cluster e collaudo finale. I due Storage devono essere configurati alla fabric FC esistente e messi in replica asincrona ai fini del DR.				
A) Importo a base di gara						€ 210.900,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso						€ 100,00
A)+ B) Importo complessivo						€ 211.000,00

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 100,00, come da Documento Unico di Valutazione dei Rischi, salvo diversa indicazione del SPP.

L'importo complessivo è al netto di IVA.

La fornitura è soggetta a criteri di equivalenza che devono essere rispettati, secondo quanto indicato al Capitolato Tecnico (Allegato 5) - Lotto 2 - Art. 2.

4.1 Durata, consegna e penali

La **consegna, l'installazione, configurazione e collaudo** della fornitura **di entrambi i lotti sono compresi** nell'oggetto e nell'importo a base d'asta e sono effettuati **entro 30 giorni lavorativi dall'ordine NSO**, da assicurare **tassativamente** per garantire il rispetto delle milestone e dei target previsti dall'investimento **Next Generation EU - PNRR - M6 C2 I 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione)**.

L'Ente si riserva la facoltà di risolvere il contratto in caso di ritardo o mancata consegna nei termini previsti, o difformità della fornitura rispetto agli obblighi contrattualmente assunti, avendo altresì diritto di servirsi presso altre Ditte, a suo insindacabile giudizio, ponendo a carico dell'aggiudicataria inadempiente tutte le spese e gli eventuali danni conseguenti.

La quantificazione dei danni avverrà tenendo conto, tra l'altro, dei maggiori costi derivanti all'AULSS n. 9 Scaligera dall'avvio di una eventuale nuova procedura, da eventuali maggiori oneri derivanti dall'assegnazione della fornitura da altre imprese, da oneri supplementari derivanti dalla mancata esecuzione e/o ritardo nell'esecuzione medesima, compresa la perdita del finanziamento assegnato.

Fatto salvo il risarcimento del danno, la ditta aggiudicataria è soggetta all'applicazione di penali ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs.n. 36/2023.

Sono previsti SLA e penali per i servizi di manutenzione triennale, la cui disciplina è prevista nell'allegato 5 Capitolato Tecnico per ogni singolo Lotto.

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

4.2 Revisione prezzi

La revisione prezzi non si ritiene applicabile.

4.3 Modifica del contratto in corso di esecuzione

Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 729.560,00 al netto di IVA, comprensivo dell'opzione del quinto d'obbligo e dei costi DUVRI non soggetto a ribasso, così suddiviso:

Lotto 1 - Storage NAS - Tabella n. 4

Importo complessivo (A+B)	€ 397.000,00
Importo per l'opzione quinto obbligo	€ 79.380,00
Valore globale stimato	€ 476.380,00

Lotto 2 - Storage All Flash - Tabella n. 5

Importo complessivo (A+B)	€ 211.000,00
Importo per l'opzione quinto obbligo	€ 42.180,00
Valore globale stimato	€ 253.180,00

5. INVITO

Possono partecipare al presente appalto specifico esclusivamente gli operatori economici che hanno ricevuto - nell'Area Comunicazioni - apposito invito in quanto ammessi, secondo le modalità indicate nel Bando istitutivo, alle categorie merceologiche di ammissione oggetto dell'appalto.

Resta inteso che gli operatori economici invitati dovranno essere in possesso – pena esclusione dalla presente procedura - dei requisiti previsti dalla stazione appaltante così come stabiliti al successivo paragrafo 7; gli operatori economici invitati, ma non in possesso dei predetti requisiti, potranno eventualmente partecipare in forma associata (RTI, consorzi ordinari, Aggregazioni) o facendo ricorso all'avvalimento per i requisiti mancanti, secondo le modalità e condizioni stabilite nei paragrafi successivi. Sul Sistema gli operatori invitati possono visionare, nell'area loro riservata, la lettera di invito e l'ulteriore documentazione della procedura.

Le offerte dovranno pervenire nel termine indicato nella lettera di invito

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

APPALTO SPECIFICO PER L'ACQUISTO DELL'INFRASTRUTTURA STORAGE DEL SISTEMA RIS/PACS - SDAPA ICT – ID 2681
MEDIANTE L'UTILIZZO DEI FONDI DEL NEXT GENERATION EU - PNRR M6 C2 I 1.1.1. AMMODERNAMENTO DEL PARCO
TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO

Il Proponente: Il Direttore UOC Sistemi Informativi dott. Giorgio Roncolato



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Quando il consorzio designato è, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Resta inteso che tutte le imprese che siano interessate a partecipare al presente Appalto Specifico, nelle forme del RTI o del Consorzio Ordinario o dell'Aggregazione senza soggettività giuridica, o quali consorziate esecutrici di un Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice, devono, a **pena di esclusione dall'AS**, essere state singolarmente ammesse alla categoria oggetto dell'AS, secondo le modalità previste nel Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, al momento dell'invio dell'invito del presente AS, alla luce di quanto previsto al paragrafo 6.1.2 dello stesso Capitolato d'onori del Bando istitutivo, e pertanto invitate.

Resta inteso che, alla luce di quanto previsto al paragrafo 6.1.2 dello stesso Capitolato d'onori del Bando istitutivo, tutte le imprese che siano interessate a partecipare al presente Appalto Specifico, nelle forme del RTI o del Consorzio Ordinario o dell'Aggregazione senza soggettività giuridica, nonché i Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice e le consorziate esecutrici, devono, a pena di esclusione dall'AS, essere state ammesse, e pertanto invitate, anche disgiuntamente al complesso delle categorie oggetto dell'AS, al momento di invio dell'invito del presente AS.

Resta inteso che, alla luce di quanto previsto al paragrafo 6.1.2 dello stesso Capitolato d'onori del Bando istitutivo, tutte le imprese che siano interessate a partecipare al presente Appalto Specifico, nelle forme del RTI o del Consorzio Ordinario o dell'Aggregazione senza soggettività giuridica, nonché i Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice e le consorziate esecutrici, devono, a **pena di esclusione dall'AS**, essere state ammesse, e pertanto invitate, anche disgiuntamente al complesso delle categorie oggetto dell'AS, al momento di invio dell'invito del presente AS.

La Stazione Appaltante verificherà in corso di AS, che gli operatori economici, in relazione alla forma di partecipazione, siano abilitati a tutte le categorie oggetto di AS al momento di invio dell'invito.

Resta fermo il possesso dei requisiti del presente AS, così come previsto al successivo paragrafo 7.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti allo stesso appalto specifico:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il al singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro **5 giorni**, dimostrare che la circostanza non ha influito sull'appalto specifico, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE IN RELAZIONE ALLA/E CATEGORIA/E MERCEOLOGICA/CHE DI AMMISSIONE OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO

7.1 Requisiti di partecipazione

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti al par. 3.2 e del par. 5.5 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo dello SDA.

7.1.1 Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale di cui al richiamato par. 3.2 del Capitolato d'onori del Bando istitutivo, così come previsti dal Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, tali requisiti sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta del presente AS ma successivamente alla presentazione della Domanda di ammissione o dell'ultimo Aggiornamento dei dati, l'operatore economico indica nella "Response .xml" del DGUE la causa ostantiva e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e impegnandosi a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Fermo quanto sopra, l'operatore è tenuto altresì a procedere, come previsto al successivo par. 27, all'Aggiornamento dei dati preferibilmente prima del termine di presentazione dell'offerta, al fine di indicare la causa ostantiva e le conseguenti misure adottate, con le modalità sopra indicate.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta del presente AS, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6, dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante e procedendo all'Aggiornamento dei dati di cui sopra.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando

APPALTO SPECIFICO PER L'ACQUISTO DELL'INFRASTRUTTURA STORAGE DEL SISTEMA RIS/PACS - SDAPA ICT – ID 2681
MEDIANTE L'UTILIZZO DEI FONDI DEL NEXT GENERATION EU - PNRR M6 C2 I 1.1.1. AMMODERNAMENTO DEL PARCO
TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO

Il Proponente: Il Direttore UOC Sistemi Informativi dott. Giorgio Roncolato

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dal presente appalto specifico, ai sensi dell'art. 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dall'appalto specifico **gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti**, che non consegnano, tramite inserimento nel FVOE, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti dovranno inserire **nel FVOE**, ove non sia già presente, copia dell'ultimo **rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile**, redatto, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.lgs. n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, con l'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La stazione appaltante, ai sensi di quanto previsto dall'art. 47, comma 9, del D.L. n. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021:

- pubblicherà tale rapporto sul sito del Committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente". A tal fine l'operatore economico potrà, laddove lo ritenga necessario, presentare anche copia del rapporto oscurata nelle parti ritenute sensibili (dati personali,

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

riservati, strategici). Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrarne la tangibile sussistenza.

- procederà anche con gli ulteriori adempimenti di cui al citato art. 47 comma 9, per i quali è necessario presentare una copia in chiaro del Rapporto.

In caso di RTI/ConSORZI ordinari o di Consorzi di cui. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la copia del rapporto e la relativa attestazione dovranno essere inserite da ciascuna impresa del RTI/ConSORZIO o da ciascuna consorziata esecutrice, tenuta alla redazione del rapporto ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006.

Gli operatori economici non stabiliti in Italia dovranno presentare documentazione idonea ed equivalente volta ad attestare l'assolvimento degli obblighi in materia di pari opportunità, generazionali e di genere e di inclusione delle persone diversamente abili, in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, secondo la legislazione vigente nello Stato di appartenenza ovvero una dichiarazione giurata in cui si attesta che i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di cui sopra non sono rilasciati o non menzionano tutti i casi previsti.

Sono esclusi dalla presentazione del rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile **gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta**, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, la relazione di cui all'art. 1, comma 2 dell'Allegato II.3 del Codice, o per gli appalti finanziati in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, di cui all'art. 47, comma 3, del decreto legge n. 77 del 2021.

7.1.2 Requisiti di ordine speciale

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economica finanziaria di cui al richiamato par. 3.2 del Capitolato d'onori del Bando istitutivo.

In particolare, i requisiti di capacità economica e finanziaria, sono individuati per il presente appalto specifico, secondo le regole stabilite nel paragrafo 3.2 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, così come segue:

Tabella n. 6

Lotto	Categoria merceologica di ammissione	Valore di FATTURATO GLOBALE maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni solari precedenti alla data di invio della lettera di invito
1	STORAGE	Importo del fatturato globale nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni solari precedenti a quello dell'invio della lettera di invito, pari a € 79.380,00

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

2	STORAGE	Importo del fatturato globale nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni solari precedenti a quello dell'invio della lettera di invito, pari a € 42.180,00
---	---------	--

Ferma la presentazione della "Response .xml" del DGUE, così come previsto al successivo par.17.2, gli operatori economici invitati all'AS la cui domanda di ammissione (o ultimo Aggiornamento dei dati) non risulti in linea con i requisiti effettivamente posseduti e dichiarati nel DGUE di cui sopra sono tenuti a procedere all'Aggiornamento dei dati, preferibilmente, prima del termine di presentazione dell'offerta.

7.2 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al par. 3.2 del Capitolato d'onori del Bando Istitutivo, deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

- a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al par. 7.1.2, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

7.3 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al par. 3.2 del Capitolato d'onori del Bando Istitutivo, deve essere posseduto dal consorzio e dai



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

consorziate indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziate poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice potranno far ricorso ai requisiti delle proprie consorziate, esecutrici e non, in sede di risposta al presente AS.

I consorzi, pertanto, dovranno indicare in sede di partecipazione all'AS, oltre alle imprese consorziate esecutrici/retiste con le quali i Consorzi/Aggregazione intendono partecipare al presente AS, anche le consorziate non esecutrici ove intendano ricorrere ai requisiti di queste ultime. Tali ultime consorziate, così come meglio specificato al successivo par. 9, devono aver conseguito l'ammissione o presentato la domanda di ammissione ad almeno un Bando SDA, prima del termine di presentazione dell'offerta fissato nell'AS.

In caso di Aggregazioni con soggettività giuridica trova applicazione la disciplina sopra descritta di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice.

7.4 Comprova dei requisiti

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti di ordine speciale, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Codesta S.A. si riserva di procedere alla verifica dei requisiti, oltre che attraverso il FVOE, anche tramite il servizio BDOE (Banca Dati degli Operatori Economici) della Regione Veneto - Net4market – CSAmed.

7.5 Documentazione a comprova

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti previsti al par. 7.1, da

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

comprovare con le modalità che seguono.

La comprova del requisito di capacità economico finanziaria del fatturato globale, è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Il concorrente sarà tenuto a comprovare il **valore di fatturato richiesto** per la partecipazione all'Appalto Specifico, **per ogni Lotto** per il quale si presenta offerta.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale previsti al precedente par. 7.1.1;
- b) possedere i requisiti di cui al precedente par. 7.1.2 oggetto di avvalimento ove lo stesso sia riferito ai requisiti di partecipazione;
- c) rilasciare la dichiarazione di avvalimento, redatta secondo il modello di cui all'Allegato n. 4 - Dichiarazione di avvalimento, contenente l'impegno, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

requisiti di partecipazione oggetto di avalimento.

Il concorrente produce:

- le dichiarazioni dell'ausiliaria, allegate alla dichiarazione sostitutiva di partecipazione;
- il contratto di avalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente tra le parti, allegato:
 - alla dichiarazione aggiuntiva nel caso di avalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione;

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avalimento o dei contratti di avalimento a condizione che gli stessi siano stati stipulati prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario **entro 10 giorni decorrenti** dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

9. REGOLE PER L'INDICAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA O DELLE CONSORZIATE NON ESECUTRICI CHE PRESTANO I REQUISITI

Così come previsto al par. 6.1.2 del Capitolato d'oneri del Bando Istitutivo, l'avalimento o il ricorso da parte dei Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice ai requisiti di consorziate non esecutrici è consentito solo se l'ausiliaria o la consorziata che presta il requisito abbia conseguito l'ammissione o presentato la domanda di ammissione ad almeno un Bando SDA, prima del termine di presentazione dell'offerta fissato nell'AS. Nel caso di impresa non già ammessa che presenta la domanda di ammissione prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, l'operatore economico, ove non intervenga l'ammissione della ausiliaria o consorziata non esecutrice prima della presentazione dell'offerta, dovrà produrre nella documentazione amministrativa, copia della domanda di ammissione presentata alla Consip.

La stazione appaltante verificherà in corso di AS l'avvenuta ammissione da parte della Consip S.p.A.,

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

dell'impresa ausiliaria o della consorziata che presta i requisiti ad almeno un Bando SDA. In caso di diniego all'ammissione dell'impresa indicata, la stazione appaltante valuterà, al ricorrere dei presupposti di cui agli artt. 97 e 104 del Codice, l'eventuale sostituzione con altra impresa ammessa secondo le modalità sopra indicate.

Resta fermo che l'impresa ausiliaria e/o la consorziata non esecutrice che presta i requisiti, dovranno possedere i requisiti di capacità generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, nonché quelli speciali di cui all'art. 100 del Codice, in relazione al/i requisito/i messo/i a disposizione dell'operatore economico o dei Consorzi non necessari di cui all'art. 67 del Codice. E' ammesso, ove ne ricorrano i presupposti, l'avvalimento premiale con le stesse modalità di indicazione a Sistema sopra precisate e secondo le regole stabilite al precedente par. 8.

10. SUBAPPALTO

Il concorrente indica, nell'apposita sezione del DGUE, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo e altresì la percentuale prevista, tenendo conto dei requisiti di esecuzione richiesti dall'art. 11 del CDO. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'operatore economico ha l'obbligo di riservare, in caso di subappalto, una quota minima del 20% delle prestazioni subappaltabili alle piccole e medie imprese (PMI), come definite dall'art. 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 del Codice. Gli operatori economici possono indicare nell'Allegato "Dichiarazione aggiuntiva" una diversa soglia di affidamento delle prestazioni subappaltabili alle PMI per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

I contratti di subappalto e i subcontratti dovranno contenere l'inserimento di clausole di revisione dei prezzi, riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del sub-contratto, in coerenza con quanto previsto dagli articoli 8 e 14 dell'allegato II.2-bis, che si attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui all'art. 60, comma 2 del Codice.

L'aggiudicatario del contratto in caso di ricorso al subappalto dovrà produrre, in fase di esecuzione, la dichiarazione in merito ai Titolari effettivi resa dall'/gli eventuale/i subappaltatore/i, secondo le indicazioni della Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 30, dell'11 agosto 2022.

11. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

A) Clausole sociali per le pari opportunità di genere e generazionali di cui all'art. 47 del D.L. n. 77/2021

1. Clausola per la parità di genere e generazionale. Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione ad assicurare:



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

- una quota pari al 30% delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30% delle assunzioni necessarie di occupazione femminile per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti dovranno inserire nel FVOE, ove non sia già presente, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.lgs. n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, con l'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

B) Requisiti richiesti per l'esecuzione del contratto

L'ente richiede che, per la corretta esecuzione del contratto, i servizi di installazione, posa in opera e configurazione, vengano effettuati da **personale certificato**.

Lotto 1 - (Allegato 5 - Capitolato Tecnico - Lotto 1 - Paragrafo 2)

Gli interventi di installazione, posa in opera e configurazione dovranno essere effettuati da personale in possesso di certificazione "Partner Ufficiale Cohesity".

Lotto 2 - (Allegato 5 - Capitolato Tecnico - Lotto 2 - Paragrafo 2)

Gli interventi di installazione, posa in opera e configurazione dovranno essere effettuati da personale

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

in possesso delle seguenti certificazioni (o equivalenti in caso di fornitura di prodotto diverso):

- PureStorage Partner Authorized reseller;
- Pure Storage FlashArray Architect Associate (in corso di validità);
- Pure Certified FlashArray™ Implementation Specialist.

Per entrambi i lotti gli interventi soggetti al contratto di manutenzione e/o riparazione delle componenti hardware essi devono essere effettuati dal produttore.

12. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, per ciascun lotto, è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo del lotto ovvero altra percentuale ai sensi dell'art. 106, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari a:

Lotto 1 - Storage NAS per PACS: € 9.525,60

Lotto 2 - Storage All Flash: € 5.061,60

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto **IT 97E0503411751000000123973 Swift: B APPIT21011**.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

*N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato
<https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>*

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso il sito internet indicato dall'emittente.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente dovrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o, in alternativa, di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia **espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.**

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione trova applicazione:
 - per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie gestite interamente (emissione, verifica, gestione e svincolo della garanzia) mediante ricorso a piattaforme telematiche ovvero mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente;

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella dichiarazione aggiuntiva il possesso delle certificazioni e inserisce nel FVOE copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è richiesto.

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. L'importo del contributo è determinato ai sensi della delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 [\[riferimento da verificare al momento della pubblicazione al seguente link https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara\]](https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara). Come stabilito nell'Avviso ANAC del 17 maggio 2024, il pagamento del contributo dovrà essere effettuato esclusivamente tramite avviso di pagamento pagoPA, generato a cura dell'operatore economico sul sistema di Gestione dei Contributi Gara.

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Tabella n. 7

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	€ 33,00
2	€ 18,00

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI AS

L'offerta e la documentazione relative alla presente procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente capitolato.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.lgs. n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro il termine indicato nella lettera di Invito, pena l'**irricevibilità** dell'offerta.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.1 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo.

Ogni operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

15.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 2 Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo e nelle Regole, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'“OFFERTA” è composta da:

- A. **Documentazione amministrativa e Documentazione tecnico-Amministrativa;**
- B. **Offerta economica:** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare.

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione dalla procedura.**

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone.

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

E' sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente l'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a., anche in qualità di Gestore del Sistema, e la Stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. La Stazione appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il concorrente può effettuare, tramite il Sistema, la rettifica di un errore materiale contenuto nell'Offerta tecnica o nell'Offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. Al fine di garantire la segretezza dell'offerta il concorrente dovrà, in primo luogo, manifestare l'intenzione di avvalersi di tale facoltà prima del termine fissato per la seduta di apertura dell'offerta che intende rettificare, mediante invio di apposita comunicazione contenente esclusivamente la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta tecnica e/o l'Offerta economica. **La suddetta manifestazione dovrà essere inviata solo a seguito di ricevimento dell'invito tramite l'Area comunicazioni del Sistema.**

Successivamente, i concorrenti, che abbiano inviato nei modi e nei termini sopra descritti, la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta potranno procedere all'invio della relativa rettifica. Quest'ultima dovrà essere inviata durante la seduta di apertura della relativa Offerta, così come indicato nella comunicazione di fissazione delle sedute di apertura delle Offerte tecniche e delle Offerte economiche. La predetta rettifica dovrà pervenire entro il termine che verrà indicato nell'apposita comunicazione del Presidente del Seggio di gara. La rettifica dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate al paragrafo 20 e marcata temporalmente con data e ora antecedente a quella prevista per l'inizio delle suddette sedute.

Non saranno accettate richieste di rettifica presentate senza la preventiva manifestazione di interesse di cui sopra o inviate successivamente al termine previsto nella comunicazione di fissazione della seduta.

La rettifica dovrà contenere tutti gli elementi necessari affinché il Seggio di gara possa individuare l'errore materiale e, quindi, procedere alla "correzione" dell'Offerta nella parte interessata.

Resta fermo che la suddetta rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO E CHIARIMENTI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la dichiarazione sostitutiva di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della dichiarazione sostitutiva di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dall'appalto specifico;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della dichiarazione sostitutiva di partecipazione e della dichiarazione aggiuntiva, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- è sanabile l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione, tramite inserimento nel FVOE, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 198/2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 11 del presente Capitolato d'Oneri.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

17. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico, eventualmente per ogni singolo lotto, inserisce a Sistema, nelle Buste amministrative, la documentazione indicata nella tabella seguente:

Tabella n. 8

Documentazione amministrativa	
Documento	Busta
Dichiarazione sostitutiva di partecipazione	Amministrativa
Allegato 1 - Response xml del DGUE	Amministrativa
Allegato 2 - Dichiarazione aggiuntiva - dichiarazioni amministrative integrative	Amministrativa
Allegato 3 - Dichiarazioni Titolare Effettivo	Amministrativa
Eventuale Allegato 4 - dichiarazione di avvalimento e relativa documentazione	Amministrativa
Eventuale Response xml DGUE dell'ausiliaria	Amministrativa
Eventuale Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo, più relativa documentazione	Amministrativa
Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzio Ordinario o Aggregazioni senza soggettività giuridica	Amministrativa
Eventuale Copia della procura	Amministrativa
Garanzia provvisoria	Amministrativa
Documentazione relativa all'assolvimento del pagamento del bollo (Vedi paragrafo 17.1)	Amministrativa
Copia del pagamento del contributo ANAC (Vedi paragrafo 14)	Amministrativa
Copia del rapporto personale di cui all'art 46 del D.lgs. n. 198/2006, ove tenuto	Amministrativa
<i>Allegati sottoscritti per accettazione:</i> - Capitolato d'oneri; - Allegato 5 - Capitolato Tecnico; - Allegato 6 - Patto di integrità; - Allegato 7 - Nota informativa sui rischi presenti nell'AULSS n. 9 Scaligera; - Allegato 8 - DUVRI; - Allegato 9 - Informativa Privacy; - Allegato 13 - Nomina trattamento dati;	Amministrativa
Documentazione Tecnico-Amministrativa: Schede tecniche prodotti e scheda	Amministrativa

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

n. 3 DNSH (AII.12).

17.1 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione

Il concorrente dovrà presentare la Dichiarazione sostitutiva di partecipazione generata automaticamente dal Sistema. Detta Dichiarazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contiene, tra le altre le seguenti informazioni:

- attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione;
- la dichiarazione di aver preso visione del Bando Istitutivo, dell'Appalto Specifico e di tutta la documentazione ad essi allegata nonché di tutti i documenti ivi richiamati e citati, di averli attentamente letti e accettarli integralmente e incondizionatamente;
- la conferma di tutte le dichiarazioni sostitutive inviate con la domanda di abilitazione allo SDAPA di riferimento del presente AS, così come eventualmente in seguito modificate e/o Rinnovate;
- **indicazione dei Lotti per cui si partecipa;**
- dichiarazione di aver preso visione del Capitolato Tecnico e che i beni e/o i servizi che verranno offerti dal Concorrente rispettano tutti i requisiti minimi in esso indicati;
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE, relativa all'avvenuta lettura dell'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel Capitolato d'oneri del Bando istitutivo e nel Capitolato d'oneri alla lettera di invito.

La Dichiarazione sostitutiva verrà generata dal Sistema in formato .pdf e dovrà essere fatta pervenire alla stazione appaltante attraverso il Sistema dopo averla scaricata e salvata sul proprio pc.

La Dichiarazione sostitutiva di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'**assolvimento dell'imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del **valore di € 16,00** viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione aggiuntiva e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, art. 82.

In caso di partecipazione in forma associata, resta inteso che il bollo è dovuto:

- dall'impresa singola;

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/constituendi o GEIE dalla mandataria capogruppo o da una mandante;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria o da una delle imprese indicate come esecutrici.

In ogni caso, eventuali irregolarità nella documentazione relativa al pagamento dell'imposta di bollo potranno essere oggetto di integrazione documentale.

17.2 Documento unico della procedura di gara (DGUE)

In ragione dell'entrata in vigore a decorrere dal 1 gennaio 2024 della disciplina relativa all'ecosistema nazionale per l'e-procurement, di cui all'art 22 del D.lgs. 36/2023 e della conseguente necessità di garantire interoperabilità con la Banca Dati ANAC, la Stazione Appaltante ha predisposto ed allegato al presente capitolato, la "Request.xml" del Documento di gara unico europeo (DGUE).

Il concorrente dovrà produrre, per ciascun lotto cui intende partecipare, la "Response.xml" del DGUE, con le seguenti modalità:

- 1) accede al link eDGUE disponibile su www.acquistinretepa.it;
- 2) seleziona la compilazione come operatore economico;
- 3) esegue l'upload del file "Request xml" di cui al par. 3.1;
- 4) inserisce i dati richiesti;
- 5) genera il file "Response xml".

La "Response xml" del DGUE deve essere sottoscritta con una firma digitale che consenta di conservarne il formato XML, ad es. con la firma CAdES (con estensione .p7m), dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al successivo par. 17.3 e presentato:

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;
- dai consorziati che prestano il requisito nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI;
- dall'impresa ausiliaria e compilato nelle parti pertinenti relative:

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

- nel caso di avvalimento per soddisfare i requisiti partecipazione: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento; Parte VI;

Il DGUE dovrà essere compilato nelle parti pertinenti tenendo conto anche di quanto di seguito indicato:

Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **sezione B** il concorrente dovrà indicare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Solo nel caso di avvalimento per soddisfare i requisiti di partecipazione: il concorrente dovrà compilare le informazioni di cui alle lettere a), b) e c).

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura e la percentuale che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare il subappalto è vietato.

Il concorrente indica, quindi, nel DGUE, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, specificando, eventualmente, la relativa quota percentuale.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal par. 3.2 del Capitolato d'onori del Bando istitutivo, così come previsti dal Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel par. 7.1.1 del presente capitolato (Sez. A-B-C-D).

Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, C e D l'operatore economico dovrà tener conto di quanto segue.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4. Si precisa che, relativamente al comma 4, si intendono le dichiarazioni rese dagli amministratori del socio unico persona giuridica.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di invio delle Lettera di invito;

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di invio delle Lettera di invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di invio delle Lettera di invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di *self-cleaning*.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a 35.000 Euro. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. 3.2 del Capitolato d'oneri del Bando istitutivo e par. 7.1.2 del presente capitolato;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica – finanziaria di cui al par. 3.2 del Capitolato d'oneri del Bando istitutivo e al par. 7.1.2 del presente capitolato; in tale sezione dovranno essere indicati i fatturati dei migliori 3 anni degli ultimi 5 anni precedenti a quello di pubblicazione della presente procedura, in conformità a quanto prescritto nel precedente par. 7.1.2;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

17.3 Dichiarazione aggiuntiva

La Dichiarazione aggiuntiva dovrà essere redatta, in conformità al facsimile di cui all'**Allegato 2 Dichiarazione Aggiuntiva**, sottoscritta con firma digitale dal medesimo soggetto che sottoscrive la



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

dichiarazione sostitutiva di partecipazione e dovrà contenere, tra le altre, le seguenti dichiarazioni:

- nel caso in cui l'operatore economico assolva al pagamento del bollo, ai fini della partecipazione alla presente procedura, tramite marca da bollo di euro 16,00, l'indicazione del numero seriale della marca utilizzata;
- informazioni relative alla forma di partecipazione;
- dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 95, comma 1, lett. d), del Codice;
- di partecipare o meno al medesimo appalto specifico contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla procedura, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **di accettare, in caso di aggiudicazione, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 113 del Codice, indicati al paragrafo 11;**
- **Per le gare afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR):**
 - Il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della dichiarazione;
 - di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
 - di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui l'art. 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021
 - **produrre il rapporto sulla situazione del personale, di cui all'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006, ove tenuto, o la relazione di genere sulla situazione del personale entro sei mesi dalla conclusione del contratto;**
 - **l'obbligo di riservare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile;**
 - **di impegnarsi ad assicurare l'equità, l'inclusione e le pari opportunità nei contratti pubblici finanziati dal PNRR e dal PNC ai sensi dell'art. 47 del D.L. n. 77/2021;**
 - **che la fornitura rispetta i principi del Do No Significant Harm (DNSH), come previsto per i contratti pubblici finanziati dal PNRR e dal PNC;**
 - **che la fornitura garantisca i tempi di consegna tassativi richiesti, contribuendo al rispetto delle milestone e dei target previsti per l'investimento PNRR in oggetto;**
 - **il rispetto della normativa contabile prevista per il PNRR;**
 - **il rispetto dei principi del contributo di tagging digitale ai sensi dell'art. 18, paragrafo**

APPALTO SPECIFICO PER L'ACQUISTO DELL'INFRASTRUTTURA STORAGE DEL SISTEMA RIS/PACS - SDAPA ICT – ID 2681
MEDIANTE L'UTILIZZO DEI FONDI DEL NEXT GENERATION EU - PNRR M6 C2 I 1.1.1. AMMODERNAMENTO DEL PARCO
TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO

Il Proponente: Il Direttore UOC Sistemi Informativi dott. Giorgio Roncolato



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

4, lett.e) e f) del regolamento UE n. 241/2021;

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal **Codice di comportamento** adottato dall'Azienda AULSS n. 9 Scaligera, approvato con Deliberazione n. 647 del 11/10/2018 reperibile a https://trasparenza.aulss9.veneto.it/index.cfm?action=mys.page&content_id=51&lingua=IT e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- **di accettare il protocollo di legalità della Regione Veneto, sottoscritto in data 17/09/2019 e successivi aggiornamenti, accessibile al seguente link <https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>;**
- **di accettare il Patto d'integrità dalla Azienda AULSS n. 9 Scaligera, approvato con Deliberazione n. 144 del 13/02/2025 allegato al presente CDO;**
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- **per il Lotto 1: di garantire che gli interventi di installazione, configurazione, cablaggio e collaudo, indicati al paragrafo 1 - lotto 1 del Capitolato Tecnico (All.5) sul sistema in parola dovranno essere effettuati da personale in possesso di certificazione "Partner Ufficiale Cohesity"**
- **per il Lotto 2: di garantire che gli interventi di installazione, configurazione, cablaggio e collaudo, indicati al paragrafo 1 - lotto 2 del Capitolato Tecnico (All.5) sul sistema in parola dovranno essere effettuati da personale in possesso delle seguenti certificazioni o equivalenti in caso di fornitura di prodotto diverso:**
 - o PureStorage Partner Authorized reseller;
 - o Pure Storage FlashArray Architect Associate (in corso di validità);
 - o Pure Certified FlashArray™ Implementation Specialist.

**

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzi ordinari costituenti o Aggregazioni senza personalità giuridica o GEIE, il concorrente deve, nella suddetta dichiarazione aggiuntiva:

- (solo per i R.T.I.) indicare l'impresa raggruppanda a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- i riferimenti degli altri operatori associati le prestazioni che ciascuna eseguirà e la misura percentuale delle stesse;
- assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato speciale alla mandataria e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 68 del D. Lgs. 36/2023.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il/i consorziato/i per il/i quale/i concorre alla gara e/o le consorziate non esecutrici di cui si avvale per il possesso dei requisiti di partecipazione.

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

In caso di partecipazione in R.T.I., Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazioni senza soggettività giuridica o GEIE ogni componente del Raggruppamento/Consorzio/Aggregazione/GEIE deve produrre una “*Response.xml*” del DGUE, una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione e una Dichiarazione aggiuntiva, nelle parti pertinenti.

In caso di consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, e di Aggregazioni con soggettività giuridica sia il Consorzio/Aggregazione che le singole imprese consorziate esecutrici/imprese retiste esecutrici, devono produrre una “*Response.xml*” del DGUE, una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione e la Dichiarazione aggiuntiva nelle parti pertinenti, mentre le consorziate non esecutrici di cui il consorzio si avvale per il possesso dei requisiti, devono produrre la “*Response.xml*” del DGUE e la Dichiarazione aggiuntiva nelle parti pertinenti.

La “*Response.xml*” del DGUE è sottoscritta con le modalità di cui al precedente par. 17.2.

La Dichiarazione sostitutiva di partecipazione e quella Aggiuntiva sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila e dalle mandanti in relazione alle parti pertinenti;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione sostitutiva di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione sostitutiva di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa all'AS;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la dichiarazione sostitutiva di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa all'AS.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo, nonché dalle consorziate esecutrici e da quelle non esecutrici che prestano i requisiti in relazione alle parti pertinenti.

La “*Response.xml*” del DGUE, la Dichiarazione sostitutiva e la Dichiarazione aggiuntiva, sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

17.4 Dichiarazioni titolare effettivo

Secondo le Linee guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori, in tema di tutela degli interessi finanziari dell'Unione Europea, allegate alla Circolare della RGS n 30, dell'11 agosto 2022 si richiede a tutti i concorrenti la produzione di una dichiarazione con i dati del titolare effettivo e quella sull'assenza di conflitto di interessi del titolare effettivo (rif. Allegato 3).

17.5 Documentazione relativa all'avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale e sugli eventuali requisiti speciali oggetto di avvalimento, mediante compilazione dell'apposita sezione della "Response xml" del DGUE nelle modalità descritte al par. 17.2.

Il concorrente, oltre alla documentazione richiesta al par. 8, per ciascuna ausiliaria, allega anche la "Response xml" del DGUE dell'ausiliaria

17.6 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

L'operatore economico che al momento della presentazione della domanda di ammissione o in sede di modifica dati ha dichiarato di essere stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, dovrà oltre a produrre in tali sedi la documentazione richiesta dal par. 5.5 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, dovrà produrre a Sistema, una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

17.7 Atti relativi a R.T.I., Consorzi, Aggregazioni

I concorrenti che partecipano in forma associata sono tenuti a rendere nell'Allegato n._ - "Dichiarazione Aggiuntiva", le dichiarazioni connesse alla forma associata con cui intendono partecipare e a presentare, a Sistema, la documentazione richiesta di seguito. Le modalità di presentazione e sottoscrizione sono quelle previste dal paragrafo 17.4.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

17.8 Documentazione tecnico-amministrativa

La documentazione tecnico-amministrativa deve contenere per ogni singolo prodotto:

- Schede Tecniche e/o depliant dei prodotti offerti, con marca e modello;
- Schede DNSH debitamente compilate (rif. Allegato n. 12).

Tutta la documentazione tecnica, **senza prezzi pena esclusione**, non soggetta a punteggio, dovrà essere giudicata idonea dai tecnici dell'UOC Sistemi Informativi, che potranno richiedere integrazioni al fine di renderla pienamente rispondente alle esigenze dell'AULSS n. 9 Scaligera. (Rif. paragrafo 23).

Soltanto dopo la verifica di congruità effettuata da parte dei tecnici dell'UOC Sistemi Informativi si procederà all'apertura dell'offerta economica.

18. OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce a Sistema **per ogni singolo lotto**, nella busta economica, la documentazione indicata nella tabella che segue:

Lotto 1 - Tabella n. 9

Offerta economica	
Documento	Busta
Offerta economica (<i>generata dal sistema</i>)	Economica
Allegato 10 - Offerta economica dettagliata	Economica

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

L'offerta è costituita, **a pena di esclusione**, dai seguenti documenti:

- la “**Offerta Economica**”, generata automaticamente dal Sistema contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente nella/e apposita/e scheda/e, secondo le modalità successivamente indicate.

I valori offerti verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf “Documento di Offerta Economica”, che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii. sottoscritta digitalmente.

- la “**Offerta economica dettagliata**”, in conformità all'Allegato n. 10, che il concorrente dovrà compilare, **dettagliando i prezzi unitari per tipologia**, secondo le modalità indicate all'interno del suddetto allegato.

L'offerta economica generata automaticamente dal Sistema deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- **Prezzo complessivo al netto** di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Verranno prese in considerazione fino a n. **2 (due) cifre decimali**;

I costi **DUVRI** non soggetti a ribasso sono pari ad € **100,00**.

Sono inammissibili le offerte economiche pari o superiori all'importo a base d'asta.

Lotto 2 - Tabella n. 10

Offerta economica	
Documento	Busta
Offerta economica (<i>generata dal sistema</i>)	Economica
Allegato 11 - Offerta economica dettagliata	Economica

L'offerta è costituita, **a pena di esclusione**, dai seguenti documenti:

- la “**Offerta Economica**”, generata automaticamente dal Sistema contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente nella/e apposita/e scheda/e, secondo le modalità successivamente indicate.

I valori offerti verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf “Documento di Offerta Economica”, che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:

- iii. scaricata e salvata sul proprio PC;
- iv. sottoscritta digitalmente.

- la “**Offerta economica dettagliata**”, in conformità all'Allegato n. 11, che il concorrente dovrà compilare, **dettagliando i prezzi unitari per tipologia**, secondo le modalità indicate all'interno del suddetto allegato;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

L'offerta economica generata automaticamente dal Sistema deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- **Prezzo complessivo al netto** di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Verranno prese in considerazione fino a n. **2 (due) cifre decimali**;

I **costi DUVRI** non soggetti a ribasso sono pari ad € **100,00**.

Sono inammissibili le offerte economiche pari o superiori all'importo a base d'asta.

Per entrambi i lotti In caso di difformità tra l'importo offerto a sistema mediante "Offerta Economica" e l'importo offerto inserito nell'Allegato 10 "Offerta economica dettagliata" (Lotto 1) o nell'Allegato 11 "Offerta economica dettagliata" (Lotto 2) **si considera prevalente l'importo inserito a sistema.**

19. SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta Economica, deve essere sottoscritta con firma digitale:

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa/Consorzio nella presente procedura, in caso di impresa singola o dei Consorzi di cui 65, comma 2, lett. b), c) e d) del D. Lgs n. 36/2023;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

20. AGGIUDICAZIONE

APPALTO SPECIFICO PER L'ACQUISTO DELL'INFRASTRUTTURA STORAGE DEL SISTEMA RIS/PACS - SDAPA ICT – ID 2681
MEDIANTE L'UTILIZZO DEI FONDI DEL NEXT GENERATION EU - PNRR M6 C2 I 1.1.1. AMMODERNAMENTO DEL PARCO
TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO

Il Proponente: Il Direttore UOC Sistemi Informativi dott. Giorgio Roncolato

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

20.1 Criterio di aggiudicazione

Ciascun Lotto della presente procedura verrà aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 3, del Codice.

L'operatore economico dovrà indicare a Sistema, per ciascun lotto, il valore complessivo espresso in euro, in modalità solo in cifre con n. 2 (due) cifre decimali.

L'Appalto Specifico verrà aggiudicato al concorrente che avrà offerto il valore più basso.

21. SEGGIO DI GARA

Il Seggio di gara, nel rispetto dell'art. 93, comma 7, del Codice, è monocratico e composto dal RUP.

In capo al RUP non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

Il Seggio di gara è responsabile della verifica della documentazione amministrativa e della valutazione delle offerte economiche dei concorrenti e può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP potrà avvalersi dell'ausilio di eventuali delegati di fase ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

Il RUP potrà avvalersi dell'ausilio dei tecnici dell'UOC Sistemi Informativi, ai fini della verifica della Documentazione Tecnico-Amministrativa, che avverrà in seduta riservata.

22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DELLA PROCEDURA

La data e l'ora in cui si terrà la prima seduta pubblica in modalità telematica sono comunicate nella lettera di invito.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema almeno 24 ore prima della data fissata.

Il Sistema consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della Documentazione Amministrativa e Documentazione Tecnico-Amministrativa;
- delle Offerte economiche.

Il Sistema garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

Si precisa che alle operazioni di apertura delle buste amministrative ed economiche i **concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati** (ad eccezione delle date già indicate in documentazione di gara).

23. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Durante la prima seduta pubblica svolta in modalità virtuale il RUP o il seggio di gara procederà allo svolgimento delle seguenti attività, accedendo alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta, chiusa, segreta e bloccata dal sistema, per:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Capitolato d'oneri;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente par. 16.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il RUP curerà il controllo di congruità tecnica, relativamente a ciascun singolo lotto, avvalendosi eventualmente di pareri dei tecnici dell'UOC Sistemi Informativi sui prodotti offerti, mediante verifica delle schede tecniche, proposte rispetto ai requisiti minimi previsti dal Capitolato Tecnico per la fornitura in oggetto, in sedute riservate.

Potranno essere richiesti chiarimenti in merito a quanto relazionato e proposto, secondo le medesime modalità descritte al precedente paragrafo 16.

Tutta la documentazione tecnico-amministrativa richiesta dovrà essere giudicata idonea, senza l'assegnazione di punteggi, e soltanto dopo si procederà all'apertura dell'offerta economica.

A tal fine si precisa che verranno escluse dalla procedura le offerte ritenute non idonee alle caratteristiche tecniche minime previste nel Capitolato Tecnico.

24. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte economiche relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il Seggio di gara procederà allo sblocco e all'apertura delle offerte economiche rendendo visibili i prezzi offerti.

In caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'art. 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985, pertanto, sarà chiesto ai concorrenti di operare un rilancio sulle voci di offerta economica, da presentare entro un termine perentorio con le modalità che saranno all'uopo definite dalla

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

stazione appaltante.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Qualora siano state presentate almeno tre offerte valide, per ogni singolo Lotto, saranno sottoposte a verifica di anomalia, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs.n. 36/2023, le offerte con un ribasso d'asta (al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze) superiore al 20% della media aritmetica di tutti i ribassi offerti. (Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali, troncando senza alcun arrotondamento nel caso di un numero di decimali superiore a 2 (es: 12,163 = 12,16; 12,167 = 12,16)).

In caso di giustificazioni non idonee, l'offerta sarà esclusa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, PREVIA verifica di congruità tecnica (rispetto delle caratteristiche minime richieste).

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

Codesta S.A. si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, relativamente a ciascun lotto.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Capitolato d'onori ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del FVOE o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, decorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione, la stazione appaltante potrà disporre l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace, previa acquisizione di un'autocertificazione dell'aggiudicatario, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare entro il suddetto termine. In ogni caso, ai sensi dell'art. 99, comma 3-bis, del Codice, non si procederà al pagamento, anche parziale, in assenza delle relative verifiche con esito positivo. Qualora a seguito del controllo sia accertato l'affidamento ad un operatore economico privo dei requisiti, ferma l'applicabilità delle disposizioni vigenti in tema di esclusione, revoca o annullamento dell'aggiudicazione, di inefficacia o risoluzione del contratto e di responsabilità per false dichiarazioni rese dall'offerente, potrà esser disposto dalla stazione appaltante il recesso dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni eseguite e il rimborso delle spese eventualmente sostenute per l'esecuzione della parte rimanente, nei limiti delle utilità conseguite. Si procederà alle segnalazioni alle competenti autorità.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il provvedimento di aggiudicazione è subordinato all'effettiva disponibilità della copertura finanziaria necessaria. Questa Azienda ULSS potrà non procedere all'acquisto in oggetto nel caso di insufficiente disponibilità finanziaria conseguente a manovre di contenimento della spesa sanitaria operate dallo Stato o dalla Regione Veneto o di modifiche organizzative o dell'ambito territoriale di competenza dell'AULSS, senza che il fornitore abbia a pretendere variazioni di prezzo o indennizzi di sorta.

Nel caso di stipulazione di un contratto a seguito di espletamento di una procedura di affidamento da parte del Centro Aggregatore, questa AULSS si riserva la facoltà insindacabile di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 1373 del c.c., mediante PEC con preavviso di 30 (trenta) giorni, senza che per questo il contraente appaltatore possa avanzare qualsiasi pretesa di natura risarcitoria.

Il contratto è stipulato **entro 30 giorni dall'aggiudicazione**, salvo quanto previsto dall'art. 18 commi 2 del Codice.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

L'Amministrazione ai fini di rispettare i tempi procedurali, le milestone e relativi target riferibili all'investimento "Next Generation EU - PNRR - M6 C2 I 1.1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione)" si riserva di richiedere l'esecuzione d'urgenza, con rispetto dei termini tassativi di consegna, installazione, configurazione e collaudo previsti dal presente CDO.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante Scrittura privata o Stipula Mepa.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

27. AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE

Ai sensi del paragrafo 6.4 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, in caso di ammissione allo SDAPA, le dichiarazioni rilasciate, unitamente ai dati identificativi dell'operatore economico, del legale rappresentante nonché di tutti gli altri eventuali soggetti registrati e abilitati al Sistema dovranno essere mantenute costantemente aggiornate, complete, veritiere e corrette, pena la sospensione o la revoca

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

dell'Ammissione allo SDAPA.

Pertanto, nel caso di modifica di qualsiasi informazione contenuta nella “*Domanda di ammissione*” ovvero nelle dichiarazioni successivamente rilasciate dall'operatore economico ai fini dell'ammissione allo SDAPA o del mantenimento dell'ammissione medesima, l'operatore economico è tenuto, con le modalità di cui al paragrafo 6.4 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo e utilizzando l'apposita procedura prevista nel Sistema, ad aggiornare le dichiarazioni e tutte le informazioni presenti sullo SDAPA.

L'operatore economico invitato all'appalto specifico è tenuto a procedere, preferibilmente, prima della presentazione dell'offerta, all'eventuale aggiornamento delle dichiarazioni rese in sede di “*Domanda di ammissione*”, ove siano intervenute successive modifiche alle stesse.

28. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

In seguito alla comunicazione di cui all'art. 90, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla stazione appaltante nel termine di 5 giorni la seguente documentazione:

- a) *eventuale documentazione ai fini degli adempimenti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 6-9-2011 n. 159, ove tali informazioni non siano state acquisite in precedenza dalla stazione appaltante;*
- b) la dichiarazione sugli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva al contratto, nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge n.136/2010, si veda successivo par. 30;
- c) la scheda **anagrafica fornitore**;
- d) idoneo documento comprovante la prestazione di una **garanzia definitiva** in favore della stazione appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 29 del presente Capitolato d'Oneri;
- e) il documento “**Nomina trattamento dati**” - **Allegato 13**;
- f) il documento “**Security Asset Profile**” - **Allegato 14** contenente la modulistica di inventario dei vari asset forniti, comprensiva di informazioni Hardware e Software, nonché della parte Networking e Security;

In caso di R.T.I. Consorzi ordinari e Aggregazioni senza soggettività giuridica dovranno altresì essere prodotti:

- in caso di RTI e di Aggregazioni senza soggettività giuridica, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà;
- in caso di Consorzi ordinari l'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato speciale del RTI/Aggregazione e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI/Rete o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.AC. - n. 4 del 7 luglio 2011).

29. GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA

29.1 Garanzia definitiva per la stipula del contratto

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023, che dovrà rispettare tutte le condizioni previste dalla disciplina richiamata.

29.2 Polizza assicurativa

In sede di aggiudicazione l'ente si riserva di richiedere all'aggiudicatario di ciascun Lotto, la presentazione di apposita polizza assicurativa, resa secondo le disposizioni contenute nell'art.117, c.10 del D.Lgs n. 36/2023, che tenga indenne la Stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione del servizio, inclusi eventuali danni a persone, cose e perdita di dati, per i seguenti importi:

- per i danni di esecuzione: per una somma assicurata pari all'importo del contratto;
- per la responsabilità civile verso terzi: per un massimale di euro 500.000,00 (cinquecentomila/00);

La sua validità deve coprire tutto il periodo contrattuale a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto fino al termine della manutenzione di 36 mesi prevista.

30. FATTURAZIONE

La fatturazione, con modalità elettronica ai sensi della normativa vigente, dovrà avvenire a seguito del collaudo dell'intera fornitura.

La fattura elettronica dovrà riportare:

- il numero e la data dell'ordine NSO ricevuto;
- il codice commessa #40ZDJM#;
- il codice IPA MJXP7Q;
- il CIG;
- eventuale CUP;

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

- ulteriori indicazioni o documenti inerenti l'esecuzione della prestazione contrattuale (es. il numero di riferimento del verbale di intervento/collaudato con nota dettagliata del servizio effettuato, controfirmato dal DEC).

Il pagamento delle fatture relative alla fornitura sarà effettuato, previa presentazione di regolare fattura elettronica intestata all'Azienda ULSS 9 Scaligera corredata di verbale di collaudo effettuato come da capitolato, controfirmati dal personale dell'Azienda ULSS (su ciascuna fattura dovrà essere riportato il numero di CIG relativo alla presente procedura di acquisto), nel termine di 30 gg. dalla data di ricezione della fattura. Il pagamento sarà subordinato all'accertamento della regolarità contributiva (DURC).

Questa Azienda Sanitaria potrà sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti al fornitore cui sono state contestate inadempienze in esecuzione della fornitura, fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali (art. 1460 c.c.). Tale sospensione potrà verificarsi anche qualora sorgano contestazioni di natura amministrativa.

31. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
cod.fisc. e P. IVA 02573090236

32. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante:

https://trasparenza.aulss9.veneto.it/index.cfm?action=mys.page&content_id=45&lingua=IT

https://trasparenza.aulss9.veneto.it/index.cfm?action=mys.page&content_id=51&lingua=IT

33. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale tramite, il Sistema nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del codice.

34. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il **Tribunale Amministrativo del Veneto**, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Per le altre controversie il **foro competente** è quello di **Verona**.

35. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione, **esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara**.

Il Titolare del trattamento è l'Azienda ULSS 9 Scaligera, che ha sede in Via del Valverde, 42, a Verona, i cui dati di contatto si possono rinvenire sul sito www.aulss9.veneto.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali è l'Avv. Gabriele Borghi e può essere contattato all'indirizzo e-mail rpd@aulss9.veneto.it

Il RUP
Ing. Giorgio Roncolato

CAPITOLATO TECNICO

APPALTO SPECIFICO PER L'ACQUISTO DELL'INFRASTRUTTURA STORAGE DEL SISTEMA RIS/PACS - SDAPA ICT – ID 2681 MEDIANTE L'UTILIZZO DEI FONDI DEL NEXT GENERATION EU - PNRR M6 C2 I 1.1.1. AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO

LOTTO 1 - Storage NAS per archivio PACS (CPV: 30236000-2 - Apparecchiatura informatica varia)

CIG XXXXXXXXXXXX

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è la fornitura di uno storage iperconvergente per l'archiviazione delle immagini del sistema PACS regionale da configurare in modalità disaster recovery (DR) estendendo l'attuale sistema "Cohesity" al fine di garantire la continuità operativa, comprensivo dell'attività di installazione e configurazione della soluzione, e dei servizi di assistenza e garanzia del produttore per n. 36 mesi con supporto H24/7 a decorrere dalla data di collaudo positivo dell'intero sistema. La fornitura dovrà ricomprendere i seguenti beni:

Codice prodotto	Descrizione	Quantità	Mesi
SVC-SMARTFILES	Cohesity SmartFiles Service Subscription (1 TB). File and object services across on-prem and cloud workloads, including tiering and SmartFiles apps. Subscription per backend TB.	50	36
SVC-ARCHIVE	Cohesity Archive Service Subscription (1TB). S3 target for cold data storage. Subscription per backend TB.	700	36
HU4A6A3	HPE 3Y Tech Care Essential SVC	7	36
S2L73A	HPE AL STG SVR 4120 LFF CTO, 2x INT Xeon-P 8468 Kit HPE AL STG SVR 41X0, 24x HPE 12TB SAS 7.2K LFF LP He 512e HDD, 2x HPE 15.36TB NVMe RI E3S EC1 PM1743 SSD, 2x BCM 57414 10/25GbE 2p SFP28 Adptr, 2x HPE 1800W-2200W FS Ti Ht Plg PS Kit	7	36
845398-B21	HPE 25Gb SFP28 SR 100m Transceiver	28	36
PS-SMART-START-SM	Install one file management cluster (3-8 nodes). Create views, and mount points. Integrate S3, and Active Directory. Il servizio comprende la consegna al piano I, la posa a rack, l'installazione, il cablaggio in fibra ottica (bretelle multimodali in carico ad Aulss9), la configurazione del cluster e collaudo finale. Deve essere esteso il cluster esistente Cohesity C6055, migrati tutti i dati con rimozione dei nodi stessi al termine del processo.	1	

2. REQUISITI TECNICI DI ESECUZIONE E CERTIFICAZIONI

Gli interventi di installazione, avviamento e configurazione indicati all'articolo 1 sul sistema in parola dovranno essere effettuati da personale in possesso di certificazione "Partner Ufficiale Cohesity" in corso di validità.

Per quanto riguarda gli interventi soggetti al contratto di manutenzione e/o riparazione delle componenti hardware essi devono essere effettuati dal Produttore.

La fornitura non è soggetta a criteri di equivalenza poiché i server devono essere nella lista degli hardware certificati di Cohesity e nella "Hardware Compatibility Matrix".

3. IMPORTO E DURATA DEL SERVIZIO

L'importo complessivo a base d'asta viene definito in **€ 397.000,00 oltre IVA**, di cui **€ 100,00** oltre IVA quali oneri di sicurezza come da Documento Unico di Valutazione dei Rischi.

Si fa presente che nell'offerta economica ogni modulo dovrà essere quotato singolarmente, come da tabella allegata ("Dettaglio tecnico-economico").

Il contratto d'appalto si concluderà con il certificato finale di regolare esecuzione, che verrà rilasciato decorsi i 36 mesi di manutenzione, **dal collaudo dell'intera fornitura.**

4. TEMPI DI CONSEGNA E PENALI

Le attività di consegna, installazione, cablaggio, avviamento, configurazione ed il collaudo della fornitura dovranno essere effettuate **entro 30 giorni lavorativi dall'ordine NSO**, da assicurare tassativamente per garantire il rispetto delle milestone e dei target previsti dall'investimento Next Generation EU - PNRR - M6 C2 I 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione).

L'Ente si riserva la facoltà di risolvere il contratto in caso di ritardo o mancata consegna nei termini previsti, o difformità della fornitura rispetto agli obblighi contrattualmente assunti, avendo altresì diritto di servirsi presso altre Ditte, a suo insindacabile giudizio, ponendo a carico dell'aggiudicataria inadempiente tutte le spese e gli eventuali danni conseguenti.

La quantificazione dei danni avverrà tenendo conto, tra l'altro, dei maggiori costi derivanti all'AULSS 9 Scaligera dall'avvio di un'eventuale nuova procedura, da eventuali maggiori oneri derivanti dall'assegnazione della fornitura da altre imprese, da oneri supplementari derivanti dalla mancata esecuzione e/o ritardo nell'esecuzione medesima, **compresa la perdita del finanziamento PNRR assegnato.**

Fatto salvo il risarcimento del danno, la ditta aggiudicataria è soggetta all'applicazione di penali ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. n. 36/2023.

5. SLA E PENALI

Qualora la Ditta non rispetti i livelli di servizio previsti, l'Azienda ULSS 9 Scaligera potrà inviare comunicazione scritta a mezzo PEC specificando le cause del mancato rispetto dei livelli di servizio ed il conseguente calcolo delle penali dovute.

La Ditta si riserva 7 giorni per motivare con comunicazione scritta inviata a mezzo PEC la propria posizione a riguardo.

5.1 Livelli di servizio

Il livello di servizio (Service Level Agreement, SLA) rappresenta l'obiettivo che si deve raggiungere nell'erogazione del servizio stesso: in questo caso l'intervento di manutenzione. Il livello di servizio è caratterizzato da un valore per ciascun indicatore detto Livello Obiettivo. Eventuali scostamenti del valore misurato rispetto al Livello Obiettivo, comportano l'adozione di azioni correttive volte al

raggiungimento del livello stabilito. La metrica utilizzata per la misura del livello di servizio erogato, eventualmente differenziata per le classi di gravità, è:

- Tempo medio di soluzione dei malfunzionamenti

Si scompone in 3 parti: tempo massimo di presa in carico, tempo di risoluzione del problema, tempo di eventuale consegna e sostituzione on site delle componenti HW. Nel caso di soluzione di ripristino temporaneo (ad es.: workaround) questa risolve il bug rilevato, tuttavia rimarrà aperta la richiesta di intervento, con un livello di gravità inferiore, e per la quale verranno applicati gli SLA previsti per tale livello.

5.2 Livelli di criticità (Gravità)

1. **Bloccante** - il verificarsi del comportamento anomalo determina il “blocco” dell’intero Sistema (e quindi la non fruibilità di nessuna funzionalità);
2. **Critico** - il verificarsi del comportamento anomalo determina il “blocco” di una specifica funzionalità impedendo l’evasione di attività direttamente correlate alla presenza dell’assistito, del soddisfacimento del suo percorso di cura, nonché correlata alla corretta evasione di procedure amministrative legate ai fornitori, clienti aziendali comportando altresì la mancata operatività (NON EFFICIENZA) del personale operatore aziendale;
3. **Grave** - problema non bloccante ma con funzionalità degradata o che è isolabile senza limitare le funzionalità, per esempio attuando una procedura alternativa.

5.3 Tempi di presa in carico delle chiamate e di intervento per la risoluzione dei problemi relativi a guasti software o hardware

Livello di criticità	Tempo massimo di presa in carico	Tempo di risoluzione del problema	Tempi di consegna dei componenti hardware e sostituzione on site
1. Bloccante	1 ora	In continua lavorazione fino alla risoluzione provvisoria del problema o definitiva con la creazione di una correzione urgente di un bug. ENTRO 8 ORE DALLA CHIAMATA	Entro il giorno lavorativo successivo dalla chiamata
2. Critico	1 ora	In continua lavorazione fino alla risoluzione provvisoria del problema o definitiva con la creazione di una correzione urgente di un bug. ENTRO 16 ORE DALLA CHIAMATA	Entro il giorno lavorativo successivo dalla chiamata
3. Grave	4 ore	In lavorazione al fine di individuare soluzione provvisoria del problema o definitiva con la creazione di una correzione di un bug. ENTRO 3 GIORNI LAVORATIVI DALLA CHIAMATA	Entro tre giorni lavorativi successivi dalla chiamata

5.4 Penali

Nel caso di criticità bloccante, critica o grave l’Azienda ULSS 9 Scaligera potrà applicare una penale pari all'uno per mille dell'ammontare contrattuale per ciascun giorno di mancato ripristino della soluzione applicativa in uso agli operatori, indipendentemente dal tempo di ripristino, fatti salvi i maggiori danni subiti.

L'importo complessivo delle penali applicate non potrà comunque superare il 10% dell'ammontare annuo contrattuale relativo al servizio di assistenza on-site disciplinato dal presente documento.

LOTTO 2 - Storage All Flash (CPV: 30236000-2 - Apparecchiatura informatica varia)**CIG XXXXXXXXXXXXX****1. OGGETTO DELL'APPALTO**

Oggetto dell'appalto è la fornitura di un cluster storage "All Flash" NAS/SAN dedicato ai DBMS del sistema PACS, composto da n. due nodi distribuiti in due sedi geografiche distinte per garantire Business Continuity e Disaster Recovery, comprensivo dell'attività di installazione e configurazione della soluzione, e dei servizi di assistenza e garanzia del produttore per n. 36 mesi con supporto H24/7 a decorrere dalla data di collaudo positivo dell'intero sistema, come di seguito dettagliato:

Pure Storage - SiteA			
Codice	Descrizione	Quantità	Mesi
FA-X20R4-FC-45TB-10x4.5TB	Pure Storage FlashArray X20R4-FC-45TB-10x4.5TB	1	
FA-X20R4-45TB1MOPRMFND	FA-X20R4-45TB 1 Month Evergreen Foundation Subscription 4 Hour Delivery 24/7 Support	36	36
FA-XCR4-25GiSCSI/ROCE4-PortUPG	HBA CONNECTX-7 PCIe-Gen4 x8 25GbE 4-PORT SFP28	2	
FA-XR2-25G-Eth-SFP-SR4-PACK	FA-XR2-25G-Eth-SFP-SR 4-PACK	1	
FA-10G-ETH/TCP-SFP-SR4-Pack	FRU 10G TRANSCEIVER SFP+ SR 4-Pack	1	

Pure Storage - SiteB			
Codice	Descrizione	Quantità	Mesi
FA-X20R4-FC-45TB-10x4.5TB	Pure Storage FlashArray X20R4-FC-45TB-10x4.5TB	1	
FA-X20R4-45TB1MOPRMFND	FA-X20R4-45TB 1 Month Evergreen Foundation Subscription 4 Hour Delivery 24/7 Support	36	36
FA-XCR4-25GiSCSI/ROCE4-PortUPG	HBA CONNECTX-7 PCIe-Gen4 x8 25GbE 4-PORT SFP28	2	
FA-XR2-25G-Eth-SFP-SR4-PACK	FA-XR2-25G-Eth-SFP-SR 4-PACK	1	
FA-10G-ETH/TCP-SFP-SR4-Pack	FRU 10G TRANSCEIVER SFP+ SR 4-Pack	1	

Servizi di installazione	Per i due storage il servizio comprende la consegna al piano in entrambe le sedi indicate (SitoA e SitoB), la posa a rack, l'installazione, il cablaggio in fibra ottica (bretelle multimodali in carico ad Aulss9), la configurazione del cluster e collaudo finale. Lo Storage nel SitoA deve essere configurato alla fabric FC esistente e utilizzabile dall'infrastruttura AIX , entrambi i sistemi devono essere messi in replica asincrona ai fini del DR su rete TCP/IP.	1	
---------------------------------	--	---	--

2. REQUISITI TECNICI DI ESECUZIONE E CERTIFICAZIONI

Gli interventi di installazione, posa in opera e configurazione indicati all'articolo 1 sui sistemi in parola dovranno essere effettuati da personale in possesso delle seguenti certificazioni:

- PureStorage Partner Authorized reseller;
- Pure Storage FlashArray Architect Associate (in corso di validità);
- Pure Certified FlashArray™ Implementation Specialist (in corso di validità).

ovvero analoghe certificazioni rilasciate dal produttore, nel caso venga offerto prodotto equivalente.

Gli interventi soggetti al contratto di manutenzione e/o riparazione delle componenti hardware essi devono essere effettuati dal Produttore.

La fornitura è soggetta a criteri di equivalenza che devono essere rispettati in tutti i punti di seguito elencati:

1. Con riferimento all'ultima versione disponibile del report "Magic Quadrant for Primary Storage" di Gartner, il produttore del sistema deve essere presente nel quadrante dei Leaders;
2. Deve appartenere ad una linea di prodotti la cui data di immissione sul mercato sia precedente alla data di uscita della presente gara e per la quale non sia già stata dichiarata la End Of Sales e/o la End Of Life al momento della pubblicazione della stessa;
3. Deve essere di tipo "All Flash Array" ed utilizzare moduli flash di tecnologia TLC che interagiscano nativamente con il sistema operativo dello storage senza integrare elettronica per operazioni di Flash Transformation Layer (non sono cioè ammessi i moduli flash di tipo industry standard SSD);
4. Deve implementare tecnologia full NVMe. Deve cioè consentire l'utilizzo esclusivo di memorie flash di tipo NVMe per la memorizzazione dei dati, implementare connettività 100% NVMe all'interno del sistema (tutti i controller devono comunicare con i dischi solo ed esclusivamente tramite protocollo NVMe, inclusi i dischi ospitati negli eventuali cassette di espansione, presenti e futuri) e supportare connettività NVMe-oF (sia over Ethernet che over FC) verso gli host. Anche gli eventuali cassette di espansione (presenti nella configurazione offerta o per futuri upgrade) dovranno essere 100% NVMe ed essere connessi allo chassis base con collegamenti NVMe/oF;
5. Deve essere di tipo "Enterprise" per ambienti ad alta criticità. Si richiede che il sistema proposto abbia un livello di disponibilità non inferiore al 99,9999% (six-nines) su base annua, senza l'uso di funzioni software di replica, meccanismi di federazione, virtualizzazione o l'ausilio di apparati esterni;
6. Lo storage deve essere prodotto e distribuito come "appliance integrata" da un unico fornitore sia per le componenti hardware che per il software o firmware necessari al funzionamento ed inoltre tutte le caratteristiche richieste per ciascuno storage devono essere ottenute attraverso l'utilizzo di un singolo sistema fisico senza alcun ausilio esterno o strato di virtualizzazione esterno al sistema;
7. Deve presentarsi come singolo dispositivo in configurazione rack mountable;
8. Deve presentare caratteristiche di alta efficienza energetica e pertanto, nella configurazione iniziale il suo consumo energetico non deve superare i 1000 W nominali (1200 W come valore di picco);

9. Tutte le componenti del sistema (alimentazioni, ventole, NVRAM, controller, ecc...) devono essere ridondate e di tipo hot-swap al fine di garantire la massima continuità di servizio. In particolare, ciascun sistema deve avere almeno due controller dual-socket. Per "controller" si intendono nodi separati, configurati tra loro in alta affidabilità, che accedono contemporaneamente ai dati in modalità attiva e quindi possono utilizzare indistintamente tutti i dischi dello storage (ogni singola LUN può essere raggiunta da tutti i controller). L'architettura del sistema deve prevedere la completa condivisione da parte delle porte di front end di tutti i device in backend tramite la connessione diretta da parte dei singoli controller a tutti i device. Il fornitore deve descrivere il tipo di accesso fornito e l'eventuale degrado percentuale di performance derivante dalla indisponibilità di uno dei controller. Il fornitore deve descrivere il tipo di accesso fornito e l'eventuale degrado percentuale di performance derivante dalla indisponibilità di uno dei controller;
10. Il sistema storage deve garantire la totale integrità dei dati anche in caso di anomalie dell'alimentazione elettrica (mantenimento delle informazioni in cache fino alla loro completa scrittura su disco);
11. La scalabilità deve essere di tipo verticale, eventualmente attraverso l'upgrade dei controller esistenti ad un modello superiore. Non può essere realizzata con l'aggiunta di ulteriori controller, né attraverso la federazione o la clusterizzazione di più sistemi (che possano distinguersi per Serial Number o per hostname o per IP);
12. Il sistema deve scalare a caldo (Non Disruptive Upgrade) in termini di potenza capacitiva ed elaborativa. Ciò significa che l'architettura deve consentire di effettuare sia l'aggiunta di ulteriori moduli di memorie flash, che l'aggiunta di ulteriore potenza elaborativa (anche con la sostituzione dei controller ad un modello o una generazione superiore), senza interruzione né degradazione del servizio e senza migrazione dei dati. Nell'aggiornamento ad un modello di controller più recente, la capacità delle memorie flash già installate deve essere mantenuta, non richiedendo quindi necessariamente l'acquisizione di nuova capacità;
13. Il dispositivo storage offerto deve permettere upgrade HW/SW, anche alle generazioni successive, senza interruzione di servizio o migrazioni dati (sostituzione parti, upgrade firmware);
14. Il sistema di storage dovrà supportare la configurazione RAID6 od offrire livelli di protezione analoghi che consentano di supportare almeno la rottura contemporanea di 2 dischi appartenenti allo stesso gruppo di consistenza senza alcuna perdita di dati o impatti sulle prestazioni;
15. Il sistema deve disporre di funzionalità di compressione e deduplica dei dati sempre attive, non disattivabili, che non impattino sulle prestazioni. Il fattore di Data Reduction dichiarato deve includere solo i benefici indotti dalle funzioni di compressione e deduplica (vanno escluse funzioni di thin provisioning, snapshot ecc.). L'ambito della compressione e deduplica, inteso come perimetro dei dati presi in analisi per la riduzione dei blocchi ripetuti, deve sempre essere riferito all'intero sistema, anche in presenza di più pool o aggregati di LUN. La deduplica in-line deve avvenire per tutti i dati in ingresso al sistema, a prescindere dalle dimensioni degli stessi;
16. Deve disporre della funzionalità di Thin Provisioning. La funzione di Thin Provisioning deve essere sempre attiva, non disattivabile e senza impatto sulle prestazioni;
17. Deve disporre della funzionalità di Encryption@rest certificata e controllare l'accesso ad ogni singolo device attraverso l'uso di una chiave di crittografia generata dinamicamente a tempo, senza la quale i dati non possono essere letti o scritti. Inoltre, deve essere possibile l'uso di un meccanismo di Rapid Data Locking (RDL) in grado di bloccare l'accesso all'array tramite rimozione di una USB connected Smartcards oppure utilizzando un server esterno via Key

Management Internet Protocol (KMIP) per la gestione delle chiavi. La funzione di Encryption deve essere sempre attiva, non disattivabile e senza impatto sulle prestazioni;

18. Deve supportare nativamente i protocolli SMB/NFS, intendendo con ciò che le funzioni di File Server devono essere realizzate dal sistema operativo dello storage e non da componenti separate. Per una maggiore efficienza, la data reduction deve essere eseguita a livello globale per l'intero sistema, usando come base per la deduplica i blocchi di dati di tutti i protocolli presenti in macchina, sia File che Blocco;
19. Deve fornire una funzionalità automatica di QoS in grado di mitigare l'impatto dell'attività dei volumi più acceduti sui tempi di risposta degli altri volumi quando le risorse raggiungono la saturazione. Deve inoltre essere possibile fissare soglie di utilizzo massimo delle LUN in termini di IOPS o MBs;
20. Deve permettere la creazione di molteplici copie locali istantanee (snapshot), immutabili, eseguite attraverso la sola copia dei puntatori ai dati, consentendo la creazione di gruppi di consistenza tra più volumi di dati. Il sistema dovrà consentire di esportare le copie snapshot al di fuori del sistema stesso, in un formato portabile cioè completo di dati e metadati necessari al ripristino della copia. Le copie snapshot devono poter essere trasmesse sia in formato NFS verso un target locale o in rete sia in formato S3 verso i principali cloud provider pubblici (ovvero AWS, Azure e GCP) e reidratate su un qualsiasi sistema della stessa famiglia del sistema di origine;
21. Deve essere dotato di funzionalità di replica sincrona Active/Active (RPO=0 e RTO=0) sia di tipo UNIFORM che NON UNIFORM, asincrona e semi-sincrona dei dati, sia via IP che via FC, verso uno storage omologo, anche in Cloud, per la realizzazione di scenari di Business Continuity e Disaster Recovery. Tutte le funzioni di replica per l'implementazione di soluzioni di Business Continuity e Disaster Recovery devono essere native nel sistema storage e non richiedere l'uso di apparati esterni. Per ridurre l'impegno della rete, i dati replicati devono rimanere compressi durante la trasmissione;
22. La funzione di deduplica in-line dei dati in ingresso al sistema deve agire su segmenti di dati molto granulari, non superiori a 512 Byte;
23. Deve offrire la possibilità di recuperare attraverso la GUI di sistema una LUN (Logical Unit Number) o una snapshot cancellata volontariamente o accidentalmente, entro un intervallo di tempo configurabile fino a 30 giorni;
24. Deve mettere a disposizione una funzionalità anti-ransomware che protegga i dati da modifica e/o cancellazione definitiva in seguito ad un accesso fraudolento ai sistemi. Le copie istantanee dei dati, ottenute tramite snapshot, devono essere inalterabili. Deve inoltre essere garantita la conservazione di tali copie tramite l'impossibilità di cancellazione delle stesse per un tempo stabilito dall'amministratore di sistema. Le politiche di snapshotting e retention devono poter essere modificate solo in seguito ad una procedura di autenticazione sicura del cliente;
25. Nella configurazione offerta, il sistema deve garantire una capacità di 25 TB utili (senza considerare compressione e deduplica), già inclusivi della crescita prevista;
26. La configurazione offerta dovrà garantire la possibilità di effettuare upgrade capacitivi tramite aggiunta a caldo di 2 o più moduli di memoria flash;
27. La configurazione offerta dovrà garantire la possibilità di raddoppiare la capacità utile disponibile senza aggiunta di cassette di espansione;
28. Nella configurazione offerta, il sistema deve garantire almeno 45.000 IOPS e tempi medi per l'accesso alle informazioni (latenza) inferiori al millisecondo nelle seguenti condizioni:

- Read/Write ratio pari a 65/35;
 - Block size medio pari a 32KB;
- I requisiti prestazionali sopra espressi sono da intendersi con le funzionalità di deduplica, compressione e crittografia attive su tutta la capacità presente in macchina;
29. Il sistema deve essere in grado di modificare autonomamente la propria configurazione logica, o i parametri interni che ne regolano il funzionamento, per assicurare le prestazioni ed il livello di disponibilità richieste. Ciò implica che non devono essere necessarie da parte dell'amministratore operazioni per definire la distribuzione ottimale dei dati sui dischi, né assegnare le modalità di protezione, né scegliere il path di accesso ottimale degli host ai dati, né definire la migliore configurazione di accesso al backend o definire la configurazione della cache;
 30. Nella configurazione offerta il sistema deve disporre di 4 porte di frontend Ethernet iSCSI 10Gbps SFP+ (ottiche 10 Gb SR-LC incluse), per collegamento agli switch TOR. Se per rispondere ai requisiti architetturali esposti è necessaria la presenza di ulteriori porte (es. porte di replica), queste devono essere offerte. Inoltre deve prevedere 4 porte FC a 32Gbps con ottiche incluse;
 31. Il sistema deve poter supportare nativamente anche porte Ethernet iSCSI a 25/40/100 Gbps e porte FC, FC-NVMe and NVMe-RoCE a 25 e 100 Gbps per eventuali upgrade, anche se non richieste nella presente offerta;
 32. Il sistema deve fornire la completa integrazione con la suite VMware. In particolare, devono essere supportati: vSphere Storage APIs Array Integration (VAAI), vSphere APIs for Storage Awareness (VASA), vSphere APIs for Virtual Volumes (VVols). Il produttore deve inoltre fornire plugin di integrazione con i prodotti di gestione dei software VMware;
 33. Il sistema deve essere corredato di un software per la gestione dei dati in ambiente Kubernetes;
 34. Il vendor deve garantire la disponibilità delle medesime funzionalità descritte per il sistema offerto anche su cloud pubblico (AWS, Azure o GCP), in modo da agevolare eventuali future strategie di tipo Hybrid e Multi Cloud;
 35. Devono essere forniti tutti gli strumenti necessari per il controllo e la gestione del corretto funzionamento del sistema stesso. In particolare:
 - strumenti per la gestione delle funzioni di base del sistema (software di management per la configurazione e gestione);
 - strumenti di monitoraggio in grado di mostrare in tempo reale IOPS/Throughput e latenza del sistema, oltre al valore di Data Reduction attuale;
 - strumenti di monitoraggio dell'andamento storico dei dati di performance (IOPS/Throughput e latenza del sistema, oltre al valore di Data Reduction). In particolare, deve essere possibile scaricare direttamente dalla GUI di sistema, sia in formato grafico che in formati numerici standard, i dati degli ultimi 30 giorni e quelli delle ultime 24 ore, questi ultimi con granularità di almeno 5 minuti;
 - strumenti di "Capacity & Performance Trend Analysis" che consentano di effettuare analisi predittive e simulazioni dell'andamento del carico e delle prestazioni in seguito a cambi di configurazione del sistema e/o cambi di carico applicativo (in termini di capacità, di tipologia e/o performance richieste) pianificati o ipotizzati;
 - strumenti di Analisi end-2-end delle infrastrutture VMware collegate al sistema;
 - dashboard per il controllo dei consumi reali dell'apparato;
 - dashboard per il controllo delle funzioni di data protection (es. snapshot e repliche);
 36. Tutte le funzionalità software richieste (compressione, deduplica, crittografia, funzionalità di replica sincrona, asincrona e semi-sincrona, QoS, snapshot, funzioni di integrazione,

anti-ransomware, controllo e gestione, ecc..) devono essere fornite senza limiti funzionali o capacitivi, senza necessità di acquistare ulteriori licenze (all-inclusive software) né aver bisogno di apparati esterni. La disponibilità deve essere estesa a tutte le nuove funzionalità, e tutti gli upgrade capacitivi, durante il periodo di manutenzione.

3. IMPORTO E DURATA

L'importo complessivo a base d'asta viene definito in € **211.000,00 oltre IVA**, di cui € **100,00** oltre IVA quali oneri di sicurezza come da Documento Unico di Valutazione dei Rischi.

Si fa presente che nell'offerta economica ogni modulo dovrà essere quotato singolarmente, come da tabella allegata ("Dettaglio tecnico-economico").

Il contratto d'appalto si concluderà con il certificato finale di regolare esecuzione, che verrà rilasciato decorsi i 36 mesi di manutenzione, **dal collaudo dell'intera fornitura**.

4. TEMPI DI CONSEGNA E PENALI

La consegna, l'installazione, configurazione, cablaggio e il collaudo della fornitura dovrà essere effettuata **entro 30 giorni lavorativi dall'ordine NSO**, da assicurare tassativamente per garantire il rispetto delle milestone e dei target previsti dall'investimento Next Generation EU - PNRR - M6 C2 I 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione).

L'Ente si riserva la facoltà di risolvere il contratto in caso di ritardo o mancata consegna nei termini previsti, o difformità della fornitura rispetto agli obblighi contrattualmente assunti, avendo altresì diritto di servirsi presso altre Ditte, a suo insindacabile giudizio, ponendo a carico dell'aggiudicataria inadempiente tutte le spese e gli eventuali danni conseguenti.

La quantificazione dei danni avverrà tenendo conto, tra l'altro, dei maggiori costi derivanti all'AULSS 9 Scaligera dall'avvio di un'eventuale nuova procedura, da eventuali maggiori oneri derivanti dall'assegnazione della fornitura da altre imprese, da oneri supplementari derivanti dalla mancata esecuzione e/o ritardo nell'esecuzione medesima, compresa la perdita del finanziamento PNRR assegnato.

Fatto salvo il risarcimento del danno, la ditta aggiudicataria è soggetta all'applicazione di penali ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. n. 36/2023.

5. SLA E PENALI

Qualora la Ditta non rispetti i livelli di servizio previsti, l'Azienda ULSS 9 Scaligera potrà inviare comunicazione scritta a mezzo PEC specificando le cause del mancato rispetto dei livelli di servizio ed il conseguente calcolo delle penali dovute.

La Ditta si riserva 7 giorni per motivare con comunicazione scritta inviata a mezzo PEC la propria posizione a riguardo.

5.1 Livelli di servizio

Il livello di servizio (Service Level Agreement, SLA) rappresenta l'obiettivo che si deve raggiungere nell'erogazione del servizio stesso: in questo caso l'intervento di manutenzione. Il livello di servizio è caratterizzato da un valore per ciascun indicatore detto Livello Obiettivo. Eventuali scostamenti del valore misurato rispetto al Livello Obiettivo, comportano l'adozione di azioni correttive volte al raggiungimento del livello stabilito. La metrica utilizzata per la misura del livello di servizio erogato, eventualmente differenziata per le classi di gravità, è:

- Tempo medio di soluzione dei malfunzionamenti

Si scompone in 3 parti: tempo massimo di presa in carico, tempo di risoluzione del problema, tempo di eventuale consegna e sostituzione on site delle componenti HW. Nel caso di

soluzione di ripristino temporaneo (ad es.: workaround) questa risolve il bug rilevato, tuttavia rimarrà aperta la richiesta di intervento, con un livello di gravità inferiore, e per la quale verranno applicati gli SLA previsti per tale livello.

5.2 Livelli di criticità (Gravità)

1. **Bloccante** - il verificarsi del comportamento anomalo determina il “blocco” dell’intero Sistema (e quindi la non fruibilità di nessuna funzionalità);
2. **Critico** - il verificarsi del comportamento anomalo determina il “blocco” di una specifica funzionalità impedendo l’evasione di attività direttamente correlate alla presenza dell’assistito, del soddisfacimento del suo percorso di cura, nonché correlata alla corretta evasione di procedure amministrative legate ai fornitori, clienti aziendali comportando altresì la mancata operatività (NON EFFICIENZA) del personale operatore aziendale;
3. **Grave** - problema non bloccante ma con funzionalità degradata o che è isolabile senza limitare le funzionalità, per esempio attuando una procedura alternativa.

5.3 Tempi di presa in carico delle chiamate e di intervento per la risoluzione dei problemi relativi a guasti software o hardware

Livello di criticità	Tempo massimo di presa in carico	Tempo di risoluzione del problema	Tempi di consegna delle parti hardware e sostituzione on site
1. Bloccante	15'	In continua lavorazione fino alla risoluzione provvisoria del problema o definitiva con la creazione di una correzione urgente di un bug. ENTRO 8 ORE DALLA CHIAMATA	Entro 4 ore dalla chiamata
2. Critico	30'	In continua lavorazione fino alla risoluzione provvisoria del problema o definitiva con la creazione di una correzione urgente di un bug. ENTRO 16 ORE DALLA CHIAMATA	Entro il giorno lavorativo successivo dalla chiamata
3. Grave	1 ora	In lavorazione al fine di individuare soluzione provvisoria del problema o definitiva con la creazione di una correzione di un bug. ENTRO 3 GIORNI LAVORATIVI DALLA CHIAMATA	Entro tre giorni lavorativi successivi dalla chiamata

5.4 Penali

Nel caso di criticità bloccante, critico o grave l’Azienda ULSS 9 Scaligera potrà applicare una penale pari **all'uno per mille dell'ammontare contrattuale per ciascun giorno di mancato ripristino della soluzione applicativa** in uso agli operatori, indipendentemente dal tempo di ripristino, fatti salvi i maggiori danni subiti.

L'importo complessivo delle penali applicate non potrà comunque superare il 10% dell'ammontare annuo contrattuale relativo al servizio di assistenza on-site disciplinato dal presente documento.

F.to Il RUP
Direttore UOC Sistemi Informativi
Ing. Giorgio Roncolato

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 854 DEL 04/07/2025

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, li 04/07/2025

Il Direttore
UOC Affari Generali
Dott. Maria Leoni

Firmato da: Maria Leoni
Ragione: Per Pubblicazione
Data 04-07-2025

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Sistemi Informativi

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: