

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**N. DEL**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Patrizia Benini, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Flavia Dal Bosco	Direttore Amministrativo
- dott. Denise Signorelli	Direttore Sanitario
- dott. Felice Alfonso Nava	Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

TRATTATIVA DIRETTA, TRAMITE PIATTAFORMA MEPA, PER L'AFFIDAMENTO ALLA DITA BETA 80 S.R.L. DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DELLA PIATTAFORME "LIFE 1ST" E DEL SISTEMA TELEFONICO "VOIP" UTILIZZATI DAL SERVIZIO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE DELL'AZIENDA ULSS N. 9 SCALIGERA.

Note per la trasparenza: Nel presente provvedimento si affidano i servizi di assistenza, manutenzione, hardware e software, Full Risk H24 x 365 gg. all'anno, della piattaforma "LIFE 1ST" e del sistema telefonico VoIP a supporto delle attività del servizio di Continuità Assistenziale dell'Azienda ULSS n. 9 Scaligera per il periodo 01/01/2025 - 31/12/2025, alla Ditta Beta 80 S.r.l. di Milano.

Il Direttore di UOC Sistemi Informativi

Premesso che:

- presso l'Azienda ULSS n. 9 Scaligera è attivo un impianto, costituito dal sistema informatico "LIFE1 ST" (evoluzione del sistema "EmmaWeb") e da un impianto telefonico VoIP, composto da PBX, CTI e IVR, forniti dalla ditta Beta80 S.p.A. di Milano a supporto del Servizio di Continuità Assistenziale;
- il 31/12/2024 è scaduto il contratto per la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione, hardware e software, Full Risk H24 x 365 gg. all'anno, affidato alla ditta Beta 80 S.p.A. con deliberazione del Direttore Generale n. 155 del 21/02/2024;
- è necessario procedere alla stipula di un nuovo contratto per garantire un idoneo livello di assistenza al servizio di Continuità Assistenziale per l'anno 2025.

Preso atto che:

- con prot. n. 188515 del 14/11/2024 è stata esperita indagine di mercato su portale Sintel alla quale ha risposto soltanto la ditta Beta 80 S.r.l. con sede a Milano in via Socrate 1 - P.IVA n. 13274760159;
- è stata avviata su portale MEPA la trattativa diretta n. 4985702 invitando, con nota prot. n. 1089 del 07/01/2025, la Ditta Beta 80 S.p.A. a presentare offerta per i servizi di assistenza, manutenzione, hardware e software, Full Risk H24 x 365 gg. all'anno della piattaforma "LIFE 1ST" e del sistema telefonico VoIP per l'anno 2025;
- entro il termine fissato la stessa Ditta ha risposto con offerta MEPA n. 1996380 del 09/01/2025, agli atti presso l'UOC Sistemi informativi, offrendo quanto richiesto ad un costo complessivo di € 72.000,00 IVA esclusa;
- sono state verificate la correttezza della documentazione amministrativa e la congruità dell'offerta e tale documentazione unitamente agli atti di gara, risulta conservata e tracciata dalla piattaforma MEPA, nonché agli atti presso l'UOC Sistemi Informativi;
- sono state espletate le verifiche con esito positivo sul possesso dei requisiti dichiarati dalla Ditta in sede di gara, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.lgs. n. 36/2023.

Ritenuto opportuno assegnare le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) al Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato ed individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il Sig. Matteo Toraldo, Collaboratore Tecnico presso l'UOC Sistemi Informativi.

Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra in gare centralizzate regionali o di area vasta;
- non rientra, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 nel testo vigente, in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 04/12/2015;

Visti:

- l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Decisione a contrarre);
- l'art. 25 comma 2 del d.lgs. 36/2023 (Piattaforme di approvvigionamento digitale);
- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Affidamento diretto);
- l'art. 49 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

Osservato che, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche, svolte dai dipendenti, specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture posto a base delle procedure di affidamento, nelle more dell'adozione da parte di questa Ulss del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche, che stabilirà modalità e criteri di costituzione e ripartizione degli stessi, le relative somme indicate nel Quadro Economico di Spesa, sotto riportato, si intendono provvisoriamente accantonate e verranno in seguito rideterminate.

Ritenuto opportuno pertanto:

- affidare i servizi di assistenza, manutenzione, hardware e software, Full Risk H24 x 365 gg. all'anno della piattaforma "LIFE 1ST" e del sistema telefonico VoIP a supporto delle attività del servizio di Continuità Assistenziale dell'Azienda ULSS n. 9 Scaligera per il periodo 01/01/2025 - 31/12/2025, alla Ditta Beta 80 S.r.l. con sede a Milano in via Socrate 1 - P.IVA n. 13274760159 - per un importo complessivo di € 72.000,00 IVA esclusa;
- di approvare il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 72.000,00
a) Importo di aggiudicazione	€ 72.000,00
b) Aliquota IVA 22%	€ 15.840,00
c) Quota fondo incentivi art. 45 D.lgs. n. 36/2023 (determinazione provvisoria)	€ 1.440,00
Totale imputazione a bilancio (a+b+c)	€ 89.280,00

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di dare atto che il presente provvedimento costituisce delibera a contrarre ai sensi dell'art. 17 comma del D.lgs. n. 36/2023 (delibera o determina a contrarre);
2. affidare i servizi di assistenza, manutenzione, hardware e software, Full Risk H24 x 365 gg. all'anno della piattaforma "LIFE 1ST" e del sistema telefonico VoIP a supporto delle attività del servizio di Continuità Assistenziale dell'Azienda ULSS n. 9 Scaligera per il periodo 01/01/2025 - 31/12/2025, alla Ditta Beta 80 S.r.l. con sede a Milano in via Socrate 1 - P.IVA n. 13274760159 - per un importo complessivo di € 72.000,00 IVA esclusa;
3. di approvare il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 72.000,00
a) Importo di aggiudicazione	€ 72.000,00
b) Aliquota IVA 22%	€ 15.840,00
c) Quota fondo incentivi art. 45 D.lgs. n. 36/2023 (determinazione provvisoria)	€ 1.440,00
Totale imputazione a bilancio (a+b+c)	€ 89.280,00

4. di dare atto che la spesa prevista dal quadro economico è pari a € 89.280,00 IVA compresa, di cui € 87.840,00 saranno imputati per gli anni di rispettiva competenza al budget dell'UOC Sistemi Informativi conto BA1970 "Altre manutenzioni e riparazioni" prg. n. 30497;
5. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'ing. Giorgio Roncolato, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi;



6. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il dott. Matteo Toraldo, Collaboratore Tecnico presso l'UOC Sistemi Informativi;
7. di registrare l'importo, provvisoriamente determinato in € 1.440,00, quale incentivo alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, al conto PBA "Altri fondi incentivi funzioni tecniche" con riserva di rideterminarlo a seguito dell'adozione, da parte di questa ULSS, del nuovo regolamento Incentivi Funzioni Tecniche;
8. che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità verrà assegnato automaticamente dalla piattaforma MEPA;
9. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D.lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Patrizia Benini

