



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA E-FIL SRL DEL SERVIZIO DI INVIO COMUNICAZIONI PER IL RECUPERO CREDITI PER UNA DURATA DI 24 MESI

Il Direttore dell'U.O.C. Sistemi Informativi ing. Giorgio Roncolato, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda con deliberazione n. 250 del 06/03/2024, riferisce quanto segue.

Premesso che:

- con determinazione n. 1752 del 28/07/2022 è stata assegnata alla ditta Ditta E-fil S.r.l., con sede legale a Roma, in via Filippo Caruso, 23, P. IVA 03789750100, la fornitura dei servizi di stampa, postalizzazione, tramite Postel - Gruppo Poste Italiane, e gestione documentale per una durata di due anni e valorizzazione a consumo, a supporto del servizio di Recupero Crediti del Azienda ULSS n. 9 Scaligera;
- nel 2024 è stato esaurito il quantitativo di operazioni previsto nella fornitura ed è necessario procedere alla acquisizione di un ulteriore lotto di operazioni per soddisfare il fabbisogno per gli anni 2025-2026;
- il Sistema Informativo Ospedaliero regionale (SIO), acquisito con deliberazione n. 362 del 01/08/2019 del Direttore Generale di Azienda Zero, include un modulo "Recupero Crediti" ma l'attivazione presso l'Azienda ULSS n. 9 è programmata per il 2026 quindi anche la gestione centralizzata dei servizi di stampa e postalizzazione non sarà attiva prima di tale anno.

Ritenuto pertanto, nelle more dell'attivazione del modulo "Recupero Crediti" del SIO regionale, garantire il rinnovo del servizio di quo, si è proceduto con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 del servizio di recupero crediti per 24 mesi alla ditta E-fil S.r.l., stimando il seguente fabbisogno:

- n. 40.000 operazione ordinarie di generazione avviso di pagamento e postalizzazione Postel;
- n. 24.000 operazioni di sollecito con raccomandata A/R e postalizzazione;
- per un importo totale presunto pari ad € 37.000,00 per un biennio da remunerare a consuntivo in base ai servizi effettivamente svolti (n. plichi inviati).

Dato atto che:

- in data 27/12/2024 è stata avviata la trattativa diretta n. 4976477 sulla piattaforma MEPA invitando la Ditta E-fil S.r.l., con sede legale a Roma, in via Filippo Caruso, 23, P. IVA 03789750100, a presentare offerta per l'affidamento dei servizi di stampa, postalizzazione e gestione documentale, per un biennio, definendo la base d'asta in € 37.000,00 IVA esclusa;
- entro il termine di scadenza del 13/01/2024 ore 12:00, l'operatore economico ha presentato offerta MEPA n. 1987895, come richiesto con lettera d'invito prot. n. 214784 del 27/12/2024, proponendo i servizi richiesti ad un costo di € 36.550,00 oltre IVA per un numero massimo di operazioni stimato in 40.000 operazione ordinarie e n. 24.000 operazioni di sollecito, che andrà corrisposto a consuntivo;
- sono state verificate la correttezza della documentazione amministrativa e la congruità dell'offerta economica e che tale documentazione e le operazioni di gara svolte risultano conservate e tracciate dalla piattaforma MEPA, nonché agli atti presso l'UOC Sistemi Informativi;
- il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità verrà assegnato automaticamente dalla piattaforma MEPA;

Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra in gare centralizzate regionali o di area vasta;
- non rientra, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 nel testo vigente, in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nell'elenco dei prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC, ai sensi dell'art. 17 Legge n. 111/2011 in materia di razionalizzazione della spesa sanitaria;
- non rientra nell'elenco dei prezzi di riferimento dell' OPRVE (Osservatorio prezzi Regione Veneto), di cui alla nota della Giunta Regionale del Veneto prot. n. 303234 del 16/07/2013 e successivi aggiornamenti;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 24/12/2015;



Preso atto che la spesa complessiva prevista dal quadro economico è pari ad € 45.331,00 IVA al 22% compresa, di cui € 44.591,00 saranno imputati ai budget dell'UOC Sistemi Informativi BA1740B1 "Altri servizi non sanitari da privato - altro" - PRG n. 31021 per gli anni di rispettiva competenza;

Visti:

- l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Decisione a contrarre);
- l'art. 25 comma 2 del d.lgs. 36/2023 (Piattaforme di approvvigionamento digitale);
- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Affidamento diretto);

Osservato che, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche, svolte dai dipendenti, specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture posto a base delle procedure di affidamento, nelle more dell'adozione da parte di questa Ulss del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche, che stabilirà modalità e criteri di costituzione e ripartizione degli stessi, le relative somme indicate nel Quadro Economico di Spesa, sotto riportato, si intendono provvisoriamente accantonate e verranno in seguito rideterminate.

Ritenuto opportuno pertanto:

- affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 alla ditta E-fil S.r.l., con sede legale a Roma, in via Filippo Caruso, 23, P. IVA 03789750100, i servizi di stampa, postalizzazione e gestione documentale a supporto del servizio di recupero crediti dell'Azienda ULSS n. 9 Scaligera per un periodo di 24 mesi, per l'importo massimo complessivo di € 36.550,00 IVA esclusa, da remunerare a consuntivo in base alle prestazioni effettivamente rese, come segue:
 - prezzo unitario € 0,50 per le operazioni ordinarie di generazione avviso di pagamento e postalizzazione;
 - prezzo unitario € 0,69 per le operazioni di sollecito con raccomandata A/R e postalizzazione;

- approvare il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 37.000,00
a) Importo di aggiudicazione	€ 36.550,00
b) Aliquota IVA 22%	€ 8.041,00
c) Quota fondo incentivi art. 45 D.lgs. n. 36/2023 (determinazione provvisoria)	€ 740,00
Totale imputazione a bilancio (a+b+c)	€ 45.331,00

- dare atto che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore della UOC Sistemi Infor
- nominare quale Direttore Esecutivo del Contratto (DEC) la dott.ssa Francesca Lazzarotto, Responsabile Ufficio Inno

DETERMINA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di dichiarare che il presente atto costituisce decisione a contrarre ai sensi l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023;
2. di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 alla ditta E-fil S.r.l., con sede legale a Roma, in via Filippo Caruso, 23, P. IVA 03789750100, i servizi di stampa, postalizzazione e gestione documentale a supporto del servizio di recupero crediti dell'Azienda ULSS n. 9 Scaligera per un periodo di 24 mesi, per l'importo massimo complessivo di € 36.550,00 IVA esclusa, da remunerare a consuntivo in base alle prestazioni effettivamente rese, come segue:
 - prezzo unitario € 0,50 per le operazioni ordinarie di generazione avvisi di pagamento e postalizzazione;
 - prezzo unitario € 0,69 per le operazioni di sollecito con raccomandata A/R e postalizzazione;
3. di dare atto che la spesa complessiva prevista dal quadro economico è pari ad € 45.331,00 IVA al 22% compresa, di cui € 44.591,00 saranno imputati ai budget dell'UOC Sistemi Informativi BA1740B1 "Altri servizi non sanitari da privato - altro"- PRG n. 31021 per gli anni di rispettiva competenza;
4. di registrare l'importo, provvisoriamente determinato in € 740,00, quale incentivo alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, al conto PBA270 - Altri fondi incentivi funzioni tecniche, con riserva di rideterminarlo a seguito dell'adozione, da parte di questa Ulss, del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche;
5. che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità verrà assegnato automaticamente dalla piattaforma MEPA;
6. di confermare la nomina a Responsabile Unico di Progetto (RUP) all'ing. Giorgio Roncolato, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi;



7. di nominare per le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la dott.ssa Francesca Lazzarotto, Responsabile Ufficio Innovazione e Sviluppo Organizzativo;
8. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D. Lgs. 33/2013.

Il Direttore
UOC Sistemi Informativi
Giorgio Roncolato



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente determinazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

Il Direttore
UOC Affari Generali
Dott. Maria Leoni

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Sistemi Informativi

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: