

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**N. DEL**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Patrizia Benini, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Flavia Dal Bosco	Direttore Amministrativo
- dott. Denise Signorelli	Direttore Sanitario
- dott. Felice Alfonso Nava	Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO**AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CONTROLLO DELLA SPESA FARMACEUTICA AL CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO CINECA - OSSERVATORIO ARNO - PER IL BIENNIO 2025/2026**

Note per la trasparenza: Con il presente provvedimento si intende affidare al Consorzio interuniversitario CINECA la fornitura del servizio "ARNO Governo Aziendale Farmaceutica Territoriale e Flussi Integrati", per una durata complessiva di 2 anni.

Il Direttore di UOC Sistemi Informativi

Premesso che:

- risulta necessario garantire l'estrazione ed elaborazione dei dati relativi ai flussi della farmaceutica convenzionata e diretta/DPCM ai fini del costante monitoraggio della spesa farmaceutica;
- con nota prot. n. 15491 del 30/11/2018 Azienda Zero aveva comunicato l'assegnazione di tale servizio al consorzio Arsenal.IT a decorrere dal 1° gennaio 2019 invitando le Aziende ULSS a non prorogare il medesimo servizio al Consorzio CINECA oltre il termine del 31/12/2018;
- con deliberazione n. 302 del 16/05/2019 il Direttore Generale ha preso atto della risposta di Azienda Zero alla sua nota prot. n. 206866 del 18/12/2018, in cui chiedeva l'autorizzazione a derogare dalla citata nota del 30/11/2018 in quanto il Consorzio Arsenal.IT non aveva ancora messo a disposizione l'ambiente di elaborazione sostitutivo, ed ha affidato al Consorzio CINECA la prosecuzione del servizio per il periodo dal 01/01/2019 al 31/03/2019;
- con successivi atti, ultimo dei quali la determinazione n. 288 dell'anno 2023, è stato disposto il rinnovo del servizio al Consorzio CINECA non essendo ancora disponibile l'ambiente di elaborazione sostitutivo da parte di Consorzio Arsenal.IT
- con nota prot. n. 156219 del 20/09/2024 il Direttore dell'UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale, dott.ssa Roberta Joppi, ha chiesto di acquisire per il biennio 2025-2026 il Sistema "ARNO Governo Aziendale Farmaceutica Territoriale e Flussi Integrati" con adesione alla Rete Epidemiologica ARNO-CINECA specificando, con successiva nota prot. n. 201572 del 04/12/2024, che a tutt'oggi Consorzio Arsenal.IT non ha reso disponibile un idoneo strumento equivalente.

Dato atto che l'Osservatorio ARNO fornisce un sistema a supporto della governance sanitaria nelle ASL e nelle Regioni che, attraverso l'integrazione dei flussi amministrativi disponibili, consente il monitoraggio dell'appropriatezza, delle performance e dei costi assistenziali, in particolare per il monitoraggio dei patti Aziendali con i Medici di Medicina Generale;

Valutata quindi la necessità di garantire la continuità del servizio e delle relative attività, nelle more dell'ultimazione e della consegna alle AULSS del Veneto del nuovo Cruscotto da parte del Consorzio Arsenal.IT, si ritiene di procedere all'affidamento diretto di tale servizio ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 al Consorzio Interuniversitario CINECA, come richiesto dal Direttore del Servizio;

Dato atto che:

- in data 28/10/2024 è stata avviata la trattativa diretta n. 4773698 sulla piattaforma MEPA invitando il Consorzio Interuniversitario CINECA, con sede legale nel Comune di Casalecchio di Reno (BO) in via Magnanelli n. 6/3, P. IVA 00502591209, a presentare offerta per l'affidamento del servizio "ARNO Governo Aziendale Farmaceutica Territoriale e flussi integrati", per il biennio 2025/20256 definendo la base d'asta in € 49.000,00 IVA esclusa;

- entro il termine di scadenza del 19/11/2024 ore 18:00, il Consorzio ha presentato la propria offerta come richiesto con lettera d'invito prot. n. 177416 del 28/10/2024, offrendo la fornitura al costo di € 48.872,16 oltre IVA;
- sono state verificate la correttezza della documentazione amministrativa, l'idoneità della relazione tecnica e la congruità dell'offerta economica e che tale documentazione e le operazioni di gara svolte risultano conservate e tracciate dalla piattaforma MEPA, nonché agli atti presso l'UOC Sistemi Informativi;
- sono state espletate le verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati dalla ditta in sede di gara, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.lgs. n. 36/2023, con esito positivo;
- il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità verrà assegnato automaticamente dalla piattaforma MEPA.

Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra in gare centralizzate regionali o di area vasta;
- non rientra, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 nel testo vigente, in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nell'elenco dei prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC, ai sensi dell'art. 17 Legge n. 111/2011 in materia di razionalizzazione della spesa sanitaria;
- non rientra nell'elenco dei prezzi di riferimento dell' OPRVE (Osservatorio prezzi Regione Veneto), di cui alla nota della Giunta Regionale del Veneto prot. n. 303234 del 16/07/2013 e successivi aggiornamenti;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 24/12/2015.

Dato atto che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato;

Considerato opportuno individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Territoriale, Dott.ssa Roberta Joppi.

Preso atto che la spesa complessiva prevista dal quadro economico è pari ad € 60.604,03 IVA al 22% compresa, di cui € 59.624,03 saranno imputati al budget dell'UOC Sistemi Informativi, per gli anni di rispettiva competenza, sul seguente conto n. BA1620 "Assistenza Informatica" PRG 30495.

Osservato che, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche, svolte dai dipendenti, specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture posto a base delle procedure di affidamento, nelle more dell'adozione da parte di questa ULSS del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche, che stabilirà modalità e criteri di costituzione e ripartizione degli stessi, le relative somme indicate nel Quadro Economico di Spesa, sotto riportato, si intendono provvisoriamente accantonate e verranno in seguito rideterminate;

Ritenuto opportuno pertanto:

- di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 al Consorzio Interuniversitario CINECA con sede legale nel Comune di Casalecchio di Reno (BO) in via Magnanelli n. 6/3, P. IVA 00502591209, la fornitura del servizio "ARNO Governo Aziendale Farmaceutica Territoriale e Flussi Integrati", per una durata complessiva di 2 anni per l'importo complessivo € 48.872,16 oltre IVA, con possibilità di recesso anticipato qualora il consorzio Arsenal.IT renda disponibile un analogo servizio.
- di approvare il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 49.000,00
a) Importo di aggiudicazione	€ 48.872,16
b) Aliquota IVA 22%	€ 10.751,87
c) Quota fondo incentivi art. 45 D.Lgs. n. 36/2023 (determinazione provvisoria)	€ 980,00
Totale imputazione a bilancio (a+b+c)	€ 60.604,03

Visti:

- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 (Affidamento diretto);
- l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 (Decisione a contrarre);
- l'art. 25 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 (Piattaforme di approvvigionamento digitale);
- l'art. 49 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023;

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazioni aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di competenza;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di dichiarare che il presente atto costituisce decisione a contrarre ai sensi l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023;
2. di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 al Consorzio Interuniversitario CINECA, con sede legale nel Comune di Casalecchio di Reno (BO) in Via Magnanelli n. 6/3, P. IVA 00502591209, la fornitura del servizio "ARNO Governo Aziendale Farmaceutica Territoriale e Flussi Integrati", per il biennio 2025/2026, per l'importo complessivo di € 48.872,16 oltre IVA, con possibilità di recesso anticipato qualora il consorzio Arsenal.IT renda disponibile un analogo servizio;
3. di dare atto dell'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati dalla ditta in sede di gara, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.lgs. n. 36/2023;
4. di approvare il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 49.000,00
a) Importo di aggiudicazione	€ 48.872,16
b) Aliquota IVA 22%	€ 10.751,87
c) Quota fondo incentivi art. 45 D.Lgs. n. 36/2023 (determinazione provvisoria)	€ 980,00
Totale imputazione a bilancio (a+b+c)	€ 60.604,03

5. di dare atto che la spesa complessiva prevista dal quadro economico è pari ad € 60.604,03 IVA al 22% compresa, di cui € 59.624,03 saranno imputati al budget dell'UOC Sistemi Informativi, per gli anni di rispettiva competenza, sul conto n. BA1620 "Assistenza Informatica" PRG 30495;
6. di registrare l'importo, provvisoriamente determinato in € 980,00, quale incentivo alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, al conto PBA270 - Altri fondi incentivi funzioni tecniche, con riserva di rideterminarlo a seguito dell'adozione, da parte di questa ULSS, del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche;
7. che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità verrà assegnato automaticamente dalla piattaforma MEPA;
8. di confermare la nomina a Responsabile Unico di Progetto (RUP) all'ing. Giorgio Roncolato, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi;
9. di nominare per le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Territoriale, Dott.ssa Roberta Joppi;
10. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D.lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Patrizia Benini



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. DEL

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

Il Direttore
UOC Affari Generali
Dott. Maria Leoni

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Sistemi Informativi

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: