

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE****N. DEL**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott.ssa Patrizia Benini, nominata con D.P.G.R.V. n. 19 del 26/02/2024, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Flavia Dal Bosco	Direttore Amministrativo
- dott. Denise Signorelli	Direttore Sanitario
- dott. Felice Alfonso Nava	Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

**OGGETTO**

**AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE PIATTAFORMA MEPA DELLA FORNITURA DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEI SISTEMI "IDENTITY AND ACCESS MANAGEMENT" APACHE-SYNCOPE E "APEREO-CAS" IN USO PRESSO L'AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA, PER LA DURATA DI 36 MESI. CIG N. B1BFBF3265.**

**Note per la trasparenza:** Con il presente provvedimento si intende affidare alla ditta Tirasa S.r.l. di Pescara i servizi di assistenza e manutenzione dei sistema "Identity and Access Management" (Syncope) e "Single Sign-On" (SSO) "Aperreo CAS", in uso presso l'Azienda ULSS 9 Scaligera, per la durata di 36 mesi.

Il Direttore di UOC Sistemi Informativi

ing. Giorgio Roncolato riferisce quanto segue.

Premesso che:

- sono in uso presso questa Azienda i sistemi Open Source "Identity and Access Management" (IDM) "Apache Syncope" e "Single Sign-On" (SSO) "Aperreo CAS", utilizzati per automatizzare la gestione delle identità digitali degli utenti dei sistemi informativi, dipendenti ed esterni, dotati di licenza "Apache License" 2.0;
- la ditta Tirasa S.r.l., con sede legale in Viale Vittoria Colonna, n. 97 a Pescara - P.IVA n. 01974100685, è l'unica censita da "Apache Software Foundation" (ASF) per fornire servizi di assistenza e supporto al sistema "Apache Syncope" e collabora attivamente con il progetto "Aperreo CAS";
- in data 30/04/2024 è scaduto il contratto stipulato con la ditta Tirasa S.r.l. per la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi in parola;
- al fine di garantire il buon funzionamento di tale sistema, nonché l'intervento tempestivo in caso di malfunzionamento, è necessario assicurarsi un idoneo contratto di assistenza e manutenzione sul sistema in parola.

Considerato che la Ditta Tirasa S.r.l. è l'unica in grado di fornire i servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi in parola con la professionalità ed esperienza necessarie a garantire livelli di servizio adeguati, come peraltro attestato da "Apache Software Foundation".

Dato atto che:

- ai sensi degli artt. 49 e 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 è possibile procedere mediante affidamento diretto;
- è stata avviata sul MEPA la Trattativa Diretta n. 4365907 invitando, con nota protocollo n. 83955 del 20/05/2024, la ditta Tirasa S.r.l. a presentare offerta con l'importo complessivo a base d'asta di € 59.000,00 oltre IVA;
- entro il termine fissato per la presentazione dell'offerta, il 28/05/2024, la ditta interpellata ha risposto offrendo quanto richiesto ad un costo complessivo scontato di € 58.999,76 oltre ad IVA.

Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra in gare centralizzate regionali o di area vasta;
- non rientra, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 nel testo vigente, in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 04/12/2015;

Dato atto che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) saranno svolte dal Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato;

Considerato opportuno individuare quale Direttore Esecutivo del Contratto (DEC) il sig. Cesare Bresaola, Collaboratore Tecnico professionale presso l'UOC Sistemi Informativi;

Osservato che secondo quanto regolato dall'art. 45 del D.Lgs. n. 36 /2023 "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano con risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, misura non superiore al 2% dell'importo dei valori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento", propone di stanziare € 1.280,00, pari al 2% dell'importo a base d'asta, registrando il relativo importo al conto BA2884 "Acc. Incentivi funzioni tecniche".

Ritenuto opportuno pertanto:

1. affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 alla ditta Tirasa S.r.l. con sede legale in Viale Vittoria Colonna, n. 97 a Pescara - P.IVA n. 01974100685, i servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi "Identity and Access Management" (Syncope) e "Single Sign-On" (Aperio CAS) in uso presso l'Azienda ULSS 9 Scaligera, per la durata di 36 mesi, per l'importo complessivo di € 58.999,76 oltre IVA;
2. approvare il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 59.000,00
a) Importo di aggiudicazione	€ 58.999,76
b) Aliquota IVA 22%	€ 12.979,95
c) Quota fondo incentivi art. 45 D.Lgs. n. 36/2023 (2%)	€ 1.180,00
Totale imputazione a bilancio (a+b+c)	€ 73.159,71

Visti:

- l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 (Piattaforme di approvvigionamento digitale);
- l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 (decisione a contrarre);
- l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 (affidamento diretto);

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

### IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazioni aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di competenza;

### DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di dichiarare che il presente atto costituisce decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
2. di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 alla ditta Tirasa S.r.l. con sede legale in Viale Vittoria Colonna, n. 97 a Pescara - P.IVA n. 01974100685, i servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi "Identity and Access Management" (Syncope) e "Single Sign-On" (Aperio CAS) in uso presso l'Azienda ULSS 9 Scaligera, per la durata di 36 mesi, per l'importo complessivo di € 58.999,76 oltre IVA;
3. di approvare il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 59.000,00
a) Importo di aggiudicazione	€ 58.999,76
b) Aliquota IVA 22%	€ 12.979,95
c) Quota fondo incentivi art. 45 D.Lgs. n. 36/2023 (2%)	€ 1.180,00
Totale imputazione a bilancio (a+b+c)	€ 73.159,71



4. di dare atto che la spesa complessiva prevista dal quadro economica è pari ad € 73.159,71 IVA al 22% compresa, di cui € 71.979,71 saranno imputati ai seguenti conti di contabilità per gli anni di rispettiva competenza come segue:
- Conto BA1970 "Altre manutenzioni e riparazioni" PRG 30497:
- bilancio 2024: € 13.826,60;
  - bilancio 2025: € 20.739,90
  - bilancio 2026: € 20.739,90;
  - bilancio 2027: € 6.913,31;
- Conto BA1620 "Servizi di assistenza informatica" PRG 30495:
- bilancio 2024: € 2.440,00;
  - bilancio 2025: € 2.928,00
  - bilancio 2026: € 2.928,00;
  - bilancio 2027: € 1.464,00
5. di stanziare € 1.180,00, pari al 2% dell'importo a base d'asta, come incentivi alle funzioni tecniche, in attuazione all'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., registrando il relativo importo al conto BA2884 "Acc. Incentivi funzioni tecniche";
6. che, ai fini della tracciabilità, il CIG da utilizzare è il n. B1BFBF3265;
7. di confermare la nomina a Responsabile Unico del Progetto (RUP) all'ing. Giorgio Roncolato, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi;
8. di nominare per le funzioni di Direttore Esecutivo del Contratto (DEC) il sig. Cesare Bresola, Collaboratore Tecnico professionale presso l'UOC Sistemi Informativi;
9. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D. Lgs. 33/2013.

Il Direttore Sanitario  
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo  
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE  
dott.ssa Patrizia Benini

