

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE****N. 751 DEL 26/07/2024**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott.ssa Denise Signorelli f.f., nominata con D.P.G.R.V. n. 19 del 26/02/2024, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Flavia Dal Bosco	Direttore Amministrativo
- dott. Denise Signorelli	Direttore Sanitario
- dott. Maurizio Facincani	Direttore dei Servizi Socio-Sanitari f.f.

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

**OGGETTO**

**RETTIFICA DDG N. 637 DEL 20/06/2024 "ACCORDO QUADRO STIPULATO DA REGIONE VENETO CON IL RTI MEDAS S.R.L. E NAMIRIAL S.P.A. PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI DEMATERIALIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE - APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO "LRA" E SCHEMA CONVENZIONE PER I SERVIZI DI FIRMA DIGITALE REMOTA." INSERIMENTO ALLEGATI.**

**Note per la trasparenza:** Con il presente provvedimento si integra la DDG n. 637 del 20/06/2024 che per mero errore materiale non riportava gli allegati citati quali parte integrante e sostanziale del provvedimento.

Il Direttore di UOC Sistemi Informativi

ing. Giorgio Roncolato, riferisce quanto segue.

Premesso che con Deliberazione del Direttore Generale n. 637 del 20/06/2024 veniva deliberato di approvare e sottoscrivere lo schema di "Contratto Local Registration Authority" (LRA) e lo schema di "convenzione con il terzo interessato" proposti dalla ditta Namirial S.p.A. per la fornitura di certificati di firma, marche temporali e PEC, specificando che tali allegati costituivano parte integrante e sostanziale del provvedimento;

Constatato che, per mero errore materiale, in occasione del caricamento della proposta, tali allegati erano stati inseriti come allegati "di istruttoria" e non come allegati "parte integrante";

Ritenuto opportuno rettificare la Deliberazione in parola allegando al presente provvedimento, quali parte integrante e sostanziale dello stesso:

- lo schema di "Contratto Local Registration Authority" (LRA);
- lo schema di "Convenzione con il terzo interessato";

approvati con la Deliberazione n. 637/2024.

Propone, pertanto, l'adozione del provvedimento sotto riportato.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazioni aziendali;



Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

### DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di rettificare la Deliberazione del Direttore Generale n. 637 del 20/06/2024 allegando, quali parte integrante e sostanziale del provvedimento:
  - a) lo schema di "*Contratto Local Registration Authority*" (LRA);
  - b) lo schema di "*Convenzione con il terzo interessato*";che, per mero errore materiale, non erano stati correttamente allegati alla Deliberazione e, pertanto, non venivano pubblicati;
2. di tenere ferma ogni altra parte delle premesse e del dispositivo della precedente deliberazione n. 637 del 20/06/2024;
3. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D. Lgs. 33/2013.

Il Direttore Sanitario  
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo  
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Maurizio Facincani f.f.

IL DIRETTORE GENERALE  
dott.ssa Denise Signorelli f.f.

## FORNITURA DI CERTIFICATI, MARCHE TEMPORALI E PEC

### CONTRATTO LOCAL REGISTRATION AUTHORITY (LRA)

Tra Namirial S.p.A. (di seguito denominata anche solo "Namirial" o, a seconda dei casi, "Certificatore" o "Gestore"), con sede legale in Senigallia (AN), Via Caduti sul Lavoro n.4, PEC: [firmacerta@sicurezza postale.it](mailto:firmacerta@sicurezza postale.it), codice fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese di Ancona n. 02046570426, in persona del proprio legale rappresentante,

e

denominazione/ragione sociale					
con sede in: città		prov.		cap	
indirizzo					
codice fiscale		partita iva			
tel.		cell.		fax	
e-mail		pec			
Codice destinatario		Rif. Amministrativo <sup>1</sup>			
se P.A. indicare Codice IPA					
Note <sup>2</sup>					
(1) Facoltativo. (2) Nel caso in cui vengano indicati più codici destinatario e/o più riferimenti amministrativi si prega di fornire maggiori informazioni.					
<b>In persona del Titolare/Legale Rappresentante</b>					
nome		cognome			
nato a: città		prov.		il	
residente in: città		prov.		cap	
indirizzo					
Codice fiscale del Titolare ovvero del Legale Rappresentante					

(di seguito denominato "Local Registration Authority", ovvero, "LRA")

(congiuntamente denominate "Parti", ove il testo lo consenta),

#### premesso che:

- Namirial, è iscritta nell'elenco pubblico dei Certificatori ai sensi dell'Art .29 del D. Lgs. n.82/2005 ed emette pertanto certificati elettronici qualificati, certificati elettronici di autenticazione (di seguito denominati anche solo "Certificati") e Marche temporali, le cui caratteristiche sono dettagliatamente descritte nel Manuale operativo di Namirial, nei suoi addenda, nonché nel PKI Disclosure Statement ovvero l'Autorità di certificazione – Dichiarazione di trasparenza ("PDS"), pubblicati sul sito <https://support.namirial.com/it/docs/docs-tsp-firma-qualificata/> e ivi liberamente scaricabili nella loro versione più aggiornata;
- Namirial, inoltre, quale Gestore accreditato da AgID, ha sviluppato, gestisce e commercializza il servizio di Posta Elettronica Certificata, denominato "Sicurezza postale<sup>SM</sup>" (di seguito il "Servizio PEC") le cui caratteristiche sono dettagliatamente descritte nel proprio Manuale operativo, pubblicato sul sito [www.sicurezza postale.it](http://www.sicurezza postale.it) e ivi liberamente scaricabile;
- Namirial intende distribuire i Certificati, le Marche temporali e il Servizio PEC al pubblico (di seguito congiuntamente i "Prodotti"), ricorrendo all'ausilio di soggetti terzi rispetto alla propria organizzazione che, in piena indipendenza ed autonomia, garantiscano una capillare penetrazione nel mercato ed una corretta procedura di emissione e/o rinnovo dei Prodotti;
- La LRA è una P.A. terza rispetto a Namirial, che si è dichiarato interessato e disponibile a svolgere la suddetta attività, facendo ricorso esclusivamente alla propria organizzazione, al fine di fornire i Servizi ai propri dipendenti (nel seguito definiti "Dipendenti" o "Titolari").

Tutto ciò premesso, che si considera parte integrante e sostanziale della presente scrittura, si stipula e si conviene tra le Parti quanto segue.

#### Art. 1 DEFINIZIONI



#### Namirial S.p.A.

Via Caduti sul Lavoro n. 4, 60019 Senigallia (An) - Italia | Tel. +39 071 63494  
[www.namirial.com](http://www.namirial.com) | [amm.namirial@sicurezza postale.it](mailto:amm.namirial@sicurezza postale.it) | P.IVA IT02046570426  
 C.F. e iscriz. al Reg. Impr. Ancona N. 02046570426 | REA N. AN - 157295  
 Codice destinatario T04ZHR3 | Capitale sociale € 8.238.145,00 i.v.



## FORNITURA DI CERTIFICATI, MARCHE TEMPORALI E PEC - CONTRATTO LOCAL REGISTRATION AUTHORITY (LRA)

- 1.1. Per le definizioni dei termini utilizzati nel presente contratto (di seguito "Contratto") e salvo ulteriori definizioni, di seguito eventualmente indicate, si fa espresso rinvio all'art. 1 (Definizioni) delle Condizioni generali di contratto (Mod.NAM CA01), per quanto attiene alla distribuzione dei Certificati e delle Marche temporali (inclusi i Sigilli, a cui si applicano le medesime disposizioni stabilite per i Certificati), all'art. 1 (Definizioni) delle Condizioni generali di contratto (Mod.NAM PEC01) e per quanto attiene alla distribuzione del Servizio PEC. I suddetti documenti sono reperibili e scaricabili liberamente nella loro versione più aggiornata, rispettivamente nei siti web <https://support.namirial.com/it/docs/docs-tsp/> e [www.sicurezza postale.it](http://www.sicurezza postale.it) e costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto.

### Art. 2 OGGETTO DEL CONTRATTO

- 2.1. La LRA, per il periodo di durata di cui al successivo Art. 9, potrà acquistare da Namirial i Prodotti elencati e descritti nel Documento economico, allegato sub A, al solo scopo di distribuirli ai propri dipendenti, secondo i termini e le condizioni contenute nel Contratto, nel Manuale operativo dei servizi di certificazione e marcatura temporale (NAMIRIAL – MO CA), nei suoi addenda e nel PDS, nonché nel Manuale operativo relativo al Servizio PEC (NAMIRIAL – MO PEC). I suddetti documenti, liberamente scaricabili tramite i link riportati in premessa, costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto.
- 2.2. La LRA agirà, per quanto sopra, in piena indipendenza ed autonomia, servendosi esclusivamente della propria organizzazione ed operando a proprio rischio.

### Art. 3 MODALITA' DI DISTRIBUZIONE DEI CERTIFICATI (INCLUSI I SIGILLI) E DELLE MARCHE TEMPORALI – OBBLIGHI DELLE PARTI

- 3.1. Il Certificatore fornirà alla LRA i Certificati e le Marche temporali che quest'ultima richiederà mediante gli appositi ordini di acquisto.
- 3.2. Tali ordini di acquisto saranno soggetti ad accettazione da parte del Certificatore; l'accettazione potrà essere totale o parziale e in ogni caso il Certificatore non sarà obbligato ad accettare l'ordine di acquisto.
- 3.3. La LRA si impegna a distribuire i Certificati e le Marche temporali mediante la procedura di emissione e/o rinnovo che presuppone, tra l'altro, lo svolgimento da parte della medesima delle Operazioni di identificazione e registrazione, dettagliatamente descritte nel Manuale operativo del Certificatore (NAMIRIAL – MO CA), nei suoi addenda e nel PDS.
- 3.4. È fatto assoluto divieto alla LRA di utilizzare i Certificati e le Marche temporali per scopi diversi dalla distribuzione, ovvero, dalla corretta emissione e/o rinnovo dei medesimi.
- 3.5. La LRA non potrà in alcun caso e per nessun motivo alterare o modificare i Certificati e le Marche temporali e i relativi documenti forniti dal Certificatore, nonché utilizzare, rimuovere e/o modificare in alcun modo marchi, sigle, denominazioni e ogni altro simbolo apposto dal Certificatore sulla relativa documentazione.
- 3.6. La LRA si impegna a far conoscere ai propri dipendenti e correttamente compilare ed accettare da parte di questi ultimi, secondo le istruzioni ivi indicate, tutti i seguenti modelli predisposti dal Certificatore ai fini della corretta commercializzazione dei Certificati e delle Marche temporali: il Modulo di Richiesta (Mod.NAM CA02), allegato sub B, l'Informativa trattamento dati (Mod.NAM GDPR03) allegato sub C, che unitamente alle Condizioni generali di contratto (Mod.NAM CA01), costituiscono un unico contratto. Qualora l'accettazione avvenga in formato digitale, la LRA si impegna a tenere correttamente traccia della stessa.
- 3.7. Con particolare riguardo ai Sigilli, oltre alla documentazione menzionata al precedente paragrafo, la LRA si impegna, anche per il tramite del proprio RAO, a raccogliere e fornire a Namirial l'evidenza dei poteri di firma del soggetto che sottoscrive il Modulo di richiesta di Sigillo in nome e per conto del Titolare (società/ente), ad esempio visura camerale, delibera, atto di nomina, etc.
- 3.8. Ciascun contratto di emissione e/o rinnovo dei Certificati e delle Marche temporali si considererà concluso con la sottoscrizione del Modulo di Richiesta (Mod.NAM CA02) da parte del Titolare, cui seguirà la consegna dei Certificati e delle Marche temporali da parte del Certificatore, anche per il tramite della LRA.
- 3.9. La LRA, in particolare, si impegna a gestire la fase di emissione e/o rinnovo dei Certificati e delle Marche temporali, attenendosi dettagliatamente alle modalità di svolgimento contenute nel Manuale operativo (NAMIRIAL – MO CA), nei suoi addenda e nel PDS.
- 3.10. La LRA è tenuta a informare preventivamente il Titolare, in modo compiuto e chiaro, sulla procedura di certificazione e sui necessari requisiti per accedervi, sulle caratteristiche e sulle limitazioni d'uso delle firme emesse sulla base del servizio di certificazione.
- 3.11. La LRA si impegna, inoltre, a verificare ed inoltrare immediatamente al Certificatore le richieste di revoca e sospensione dei Certificati e delle Marche temporali del Titolare.
- 3.12. Per quanto attiene alle condizioni di validità dei Certificati e delle Marche temporali, nonché alle relative modalità di revoca e sospensione, la LRA si atterrà a tutto quanto stabilito nel Manuale operativo (NAMIRIAL – MO CA), nei suoi addenda e nel PDS.
- 3.13. Il Certificatore richiede espressamente alla LRA il possesso di determinate qualità professionali e pertanto provvederà preventivamente a fornire alla medesima una formazione di 6 (sei) ore, mediante propri incaricati, presso una delle sedi del Certificatore o tramite piattaforme on-line.

### Art. 4 MODALITA' DI DISTRIBUZIONE DEL SERVIZIO PEC "SICUREZZA POSTALE®" – OBBLIGHI DELLE PARTI

- 4.1. La LRA, acquistando da Namirial i quantitativi di caselle PEC Sicurezza postale®, potrà inoltre acquistare da Namirial medesima tutti i servizi aggiuntivi alla posta elettronica certificata richiesti dai propri dipendenti.
- 4.2. Da parte sua, il Gestore si impegna ad erogare a ciascun Titolare designato da ciascun Dipendente della LRA, il Servizio PEC alle condizioni stabilite nel presente contratto, nei suoi allegati, nella modulistica predisposta da Namirial e nel Manuale operativo (NAMIRIAL – MO PEC), reperibile nella sua versione più aggiornata sul sito web del Gestore [www.sicurezza postale.it](http://www.sicurezza postale.it).
- 4.3. Con la sottoscrizione del presente contratto, la LRA si impegna ad acquistare da Namirial i quantitativi di caselle PEC Sicurezza postale®, indicati nel Documento economico, al fine di rivenderle (distribuirli?) ai propri dipendenti.
- 4.4. È espressamente vietato alla LRA, nonché ai propri Dipendenti e Titolari l'utilizzo del Servizio PEC con modalità e forme differenti da quelle previste nel Contratto.
- 4.5. Tutti i marchi, registrati e non, come pure ogni e qualsiasi altro segno distintivo o denominazione utilizzati da Namirial per il Servizio PEC restano di esclusiva proprietà di quest'ultima e/o dei suoi eventuali licenziati, senza che dalla stipula del presente contratto derivi alla LRA alcun diritto sui medesimi.
- 4.6. La LRA prende atto che il Servizio PEC è regolato dalle condizioni riportate nel Manuale operativo (NAMIRIAL – MO PEC), che dichiara di conoscere ed accettare integralmente e senza riserve e si impegna a non modificare in alcun modo le caratteristiche del Servizio PEC e/o le condizioni generali che lo disciplinano.



## FORNITURA DI CERTIFICATI, MARCHE TEMPORALI E PEC - CONTRATTO LOCAL REGISTRATION

### AUTHORITY (LRA)

- 4.7. La LRA, all'atto della rivendita delle caselle PEC Sicurezza postale®, si impegna a far conoscere ai propri dipendenti e correttamente compilare ed accettare da parte di questi ultimi, secondo le istruzioni ivi indicate, tutti i seguenti modelli predisposti dal Gestore ai fini della corretta attivazione del Servizio PEC: Condizioni generali di contratto (Mod.NAM PEC01); Modulo richiesta PEC, allegato sub D; Informativa trattamento dati (Mod.NAM GDPR03) allegato sub C; Manuale operativo (NAMIRIAL – MO PEC). Qualora l'accettazione avvenga in formato digitale, la LRA si impegna a tenere correttamente traccia della stessa.
- 4.8. La LRA dichiara di conoscere ed accettare integralmente e senza riserve quanto indicato nella predetta modulistica predisposta da Namirial (che si intende, per quanto compatibile, integralmente richiamata), fermo restando che eventuali modifiche alla modulistica medesima saranno comunicate alla LRA nel più breve tempo possibile ed entreranno in vigore nel momento stesso in cui saranno state comunicate a quest'ultimo.
- 4.9. La LRA è tenuta a rivendere le caselle PEC Sicurezza postale® con caratteristiche di durata e di capacità di memoria identiche a quelle acquistate da Namirial. Conseguentemente, è espressamente vietato alla LRA di rivendere le caselle PEC con caratteristiche ulteriori e/o difformi rispetto a quelle specificamente concordate con Namirial o comunque indicate nel Documento economico.
- 4.10. La LRA si impegna, nell'espletamento della propria attività di distribuzione, ad attenersi puntualmente a quanto previsto nel presente contratto, nel Manuale operativo (NAMIRIAL – MO PEC) e nei relativi allegati.

### Art. 5 ULTERIORI OBBLIGHI DELLA LOCAL REGISTRATION AUTHORITY (LRA)

- 5.1. La LRA è tenuta ad accertarsi dell'autenticità di ciascuna richiesta di certificazione e/o di attivazione del Servizio PEC e a compiere le Operazioni di identificazione e registrazione dei Dipendenti e dei Titolari.
- 5.2. La LRA garantisce di compiere le suddette Operazioni di identificazione e registrazione in conformità a quanto descritto nei relativi manuali operativi (NAMIRIAL – MO CA e NAMIRIAL – MO PEC), nei loro addenda e nel PDS.
- 5.3. La LRA non è dunque autorizzata a compiere le Operazioni di identificazione e registrazione del Dipendente e del Titolare con modalità diverse, anche solo parzialmente, da quelle descritte.
- 5.4. La LRA si impegna altresì ad espletare personalmente tali attività, connettendosi ai siti web <https://portal.namirialtsp.com/> e/o <http://b2b.namirial.it/alberologico/login.php> o in caso di identificazione e registrazione del Titolare dei Certificati e delle Marche temporali, ovvero, al sito web [www.sicurezza postale.it](http://www.sicurezza postale.it), in caso di identificazione e registrazione del Dipendente e del Titolare del Servizio PEC, con divieto assoluto di delega a favore di terzi; si dà atto che tale clausola riveste carattere essenziale. Namirial si riserva di modificare i menzionati siti web e di fornire i link aggiornati alla LRA.
- 5.5. La LRA è tenuta a trasmettere tempestivamente in formato cartaceo e/o elettronico a Namirial, su richiesta di quest'ultima, tutti i dati e la documentazione attinente all'identificazione del Dipendente e del Titolare e a raccogliere e archiviare, in maniera precisa e ordinata, gli originali di tutta la documentazione inerente ad ogni singola richiesta di emissione dei Certificati e delle Marche temporali, ovvero, di attivazione del Servizio PEC, nonché la documentazione relativa all'identificazione del Dipendente e del Titolare (es. carta di identità, patente, codice fiscale, certificati ecc.) per un periodo di 20 (venti) anni decorrenti dalla scadenza o revoca dei Certificati.
- 5.6. Namirial avrà facoltà di verificare in ogni momento, anche presso gli uffici della LRA, la conformità delle procedure adottate da quest'ultima rispetto a quanto indicato nei relativi manuali operativi, nel PDS, nonché la rispondenza della documentazione in proprio possesso con quella detenuta dalla LRA medesima. Se richiesto da Namirial, la LRA è tenuta a consegnare alla medesima gli originali della documentazione in proprio possesso.
- 5.7. Namirial, inoltre, avrà la facoltà, anche per il tramite di terzi incaricati, di effettuare verifiche presso la LRA al fine di accertare la conformità della stessa al Regolamento UE n. 910/2014 e s.m.i..
- 5.8. La LRA non potrà cedere in alcun caso a terzi il presente contratto e i diritti e gli obblighi da esso nascenti, senza la preventiva autorizzazione scritta di Namirial.
- 5.9. La LRA si obbliga, inoltre, ad informare senza indugio Namirial di ogni situazione di utilizzo illegittimo dei Certificati e delle Marche temporali e/o del Servizio PEC di cui dovesse venire a conoscenza, anche solo indirettamente, fornendo a quest'ultima tutta la necessaria cooperazione e la documentazione in proprio possesso.
- 5.10. Per qualsiasi problematica o semplice richiesta di assistenza, relativamente alla gestione delle suddette attività, Namirial ha istituito uno specifico helpdesk.
- 5.11. La LRA, al termine del mandato, per qualsiasi ragione o causa, è tenuta a trasmettere tempestivamente a Namirial tutta la documentazione di cui al precedente Art. 5.5.

### Art. 6 REGISTRATION AUTHORITY OPERATOR (RAO)

- 6.1. In relazione all'emissione dei Certificati, ove la LRA sia persona giuridica, organizzata in forma di società, associazione o altro ente pubblico o privato, dovrà necessariamente avvalersi dell'opera di un Registration Authority Operator ("RAO"), cioè di una persona fisica che abbia stipulato con Namirial l'apposito Mandato a compiere le Operazioni di identificazione e registrazione (Mod.NAM CA10), allegato sub E, del Dipendente e del Titolare.
- 6.2. Il RAO svolgerà le Operazioni di identificazione e registrazione del Dipendente e del Titolare secondo i termini e condizioni contenuti nel Contratto, nei relativi manuali operativi (NAMIRIAL – MO CA), e nel PDS.
- 6.3. Eventuali rimborsi per costi o spese sostenuti dal RAO saranno esclusivamente posti a carico della LRA.
- 6.4. Il rapporto instaurato tra la LRA ed il RAO potrà essere disciplinato tra le parti quale rapporto di lavoro subordinato ovvero parasubordinato o autonomo. In ogni caso Namirial non assume alcun onere o responsabilità nei confronti del RAO in merito al rapporto instaurato da quest'ultimo con la LRA; pertanto, né la LRA né il RAO potranno pretendere da Namirial alcun tipo di compenso, rimborso o indennità per le attività prestate dal RAO in relazione al sopra citato rapporto contrattuale.
- 6.5. Previa consultazione ed approvazione da parte di Namirial nella sua qualità di titolare del trattamento, la LRA dovrà nominare il RAO, se persona giuridica, quale sub responsabile del trattamento tramite l'Accordo di nomina a sub responsabile esterno trattamento dati (Allegato F). Qualora il RAO sia persona fisica, la LRA avrà facoltà di nominarlo quale proprio incaricato al trattamento dei dati personali.

### Art. 7 GARANZIE E RESPONSABILITA'

- 7.1. La LRA garantisce l'esatto adempimento delle attività propedeutiche alla corretta emissione e/o rinnovo dei Certificati e delle Marche temporali e/o erogazione del Servizio PEC secondo le modalità descritte nel Contratto, nei relativi manuali operativi, nei loro addenda e nel PDS.



## FORNITURA DI CERTIFICATI, MARCHE TEMPORALI E PEC - CONTRATTO LOCAL REGISTRATION

### AUTHORITY (LRA)

- 7.2. La LRA garantisce inoltre l'esatto adempimento dello svolgimento delle Operazione di identificazione e registrazione del Dipendente e del Titolare, conformemente alle modalità descritte nel Contratto, nei relativi manuali operativi, nei loro addenda, nel PDS ed in base alle istruzioni ricevute dal Namirial per iscritto.
- 7.3. In virtù di ciò, la LRA si impegna sin d'ora a manlevare Namirial da qualsiasi tipo di responsabilità, da chiunque lamentato, che sia conseguenza diretta o indiretta della violazione di una o più obbligazioni assunte con il presente contratto, ovvero, a risarcire Namirial per i danni direttamente patiti a causa di una propria azione o omissione. Namirial non assume alcuna responsabilità al di fuori di quanto in esso espressamente stabilito.
- 7.4. Resta espressamente inteso tra le Parti che la LRA, in solido con l'eventuale o gli eventuali RAO, si assume contrattualmente ogni più ampia responsabilità nei confronti di Namirial, del Dipendente, del Titolare e di terzi, per ogni danno nascente dall'inadempimento delle obbligazioni assunte in sede di svolgimento delle Operazioni di identificazione e registrazione, necessarie per la corretta emissione e/o rinnovo dei Certificati e delle Marche temporali, ovvero, per l'attivazione del Servizio PEC ed in tal senso si impegna sin d'ora a manlevare Namirial rispetto ad ogni eventuale pretesa di risarcimento o indennizzo, avanzata nei confronti di quest'ultima.
- 7.5. Namirial assume la responsabilità, nei confronti della LRA, degli eventuali RAO e dei Titolari, in ordine all'esatto adempimento delle attività relative all'emissione e/o rinnovo dei Certificati e delle Marche temporali e/o erogazione del Servizio PEC e, di propria esclusiva competenza, nei limiti di quanto indicato nelle rispettive Condizioni generali, impegnandosi a manlevare la LRA rispetto a qualsivoglia relativa pretesa di risarcimento, indennizzo o rimborso, derivante dal proprio inadempimento.
- 7.6. Salvo i casi in cui la LRA provi il dolo o la colpa grave di Namirial, quest'ultima non assume dunque alcuna responsabilità e non presta ulteriori garanzie al di fuori di quanto ivi espressamente stabilito, rimanendo, in tutti gli altri casi, esclusa la sua responsabilità per danni di qualsiasi genere e a qualunque titolo arrecati al Titolare e/o a terzi.

### Art. 8 ASSENZA DI ESCLUSIVA

- 8.1. La LRA distribuirà i Prodotti senza alcuna esclusiva territoriale o di prodotto a proprio favore; pertanto, Namirial potrà ricevere altri ordini di acquisto da ulteriori soggetti terzi, senza alcun tipo di preclusione. In particolare, Namirial potrà effettuare vendite dirette dei Certificati e delle Marche temporali, ovvero, erogare il Servizio PEC a tutti i soggetti che gliene facessero espressa richiesta, nonché avvalersi, senza alcun tipo di limitazione, di altri soggetti giuridici per le attività di distribuzione, rivendita e commercializzazione in genere dei Prodotti.

### Art. 9 DURATA

- 9.1. Il Contratto decorre dalla data della sua sottoscrizione da parte di entrambe le Parti e queste ultime concordano nello stabilire la sua scadenza al \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.
- 9.2. Alla scadenza, il Contratto dovrà intendersi rinnovato di anno in anno, sino al 31 dicembre di ciascun anno, salva disdetta da inviarsi da una parte all'altra con almeno 60 (sessanta) giorni di preavviso, con le modalità di cui al successivo Art. 11.
- 9.3. Nel caso in cui la LRA sia una Pubblica Amministrazione è escluso il rinnovo tacito. In tale ipotesi, le Parti almeno 2 (due) mesi prima della scadenza potranno concordare il rinnovo del presente Contratto o decidere di portarlo a conclusione naturale.

### Art. 10 CORRISPETTIVI SPETTANTI A NAMIRIAL

- 10.1. La LRA, per la fornitura dei Prodotti corrisponderà a Namirial i corrispettivi dettagliatamente indicati nel Documento economico, secondo i termini e le condizioni ivi indicate. Namirial si riserva il diritto di modificare in qualsiasi momento i prezzi e le configurazioni esposte nei propri listini prezzi. Tutti i prezzi indicati nel Documento economico di Namirial, devono intendersi oltre ad I.V.A. nell'aliquota di legge.
- 10.2. Ove di seguito non diversamente specificato, tutti i pagamenti previsti dal presente contratto si intenderanno con scadenza 30 (trenta) giorni data fattura. In caso di ritardato pagamento, decorreranno a favore di Namirial, senza necessità di preventiva messa in mora e senza pregiudizio di ogni altro e diverso diritto del medesimo, gli interessi di mora sulle somme non puntualmente corrisposte, conteggiati nella misura e con le modalità indicate nel D.Lgs. 9/10/2002 n. 231.

### Art. 11 COMUNICAZIONI

- 11.1. Qualsiasi comunicazione inerente il presente contratto sarà ritenuta valida se inviata da una parte all'altra, mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento oppure via PEC ai rispettivi indirizzi indicati in epigrafe, ovvero presso altro indirizzo che ciascuna parte abbia comunicato all'altra per iscritto con almeno 30 (trenta) giorni di anticipo.
- 11.2. Saranno ritenute valide anche le comunicazioni effettuate da Namirial nei confronti della LRA attraverso la pubblicazione nell'area alla stessa riservata nel portale web del servizio di certificazione digitale.

### Art. 12 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

- 12.1. Tutti i dati acquisiti dalla LRA, in esecuzione del presente mandato, sono riservati e conseguentemente vi è un obbligo di riservatezza a carico di quest'ultima. La LRA è inoltre tenuta a non comunicare e/o diffondere a terzi, salvo diversa espressa e formale autorizzazione ricevuta da Namirial, i dati e le informazioni confidenziali di cui venisse a conoscenza nel corso del rapporto, in qualunque modo e per qualsiasi ragione o circostanza, e si obbliga a conservare e a proteggere i dati e le informazioni trattati in modo da garantirne la piena disponibilità e integrità.
- 12.2. Nel caso in cui la LRA non fosse certa circa la natura confidenziale e riservata delle informazioni di cui fosse venuta a conoscenza, sarà tenuta a darne immediata notizia in forma scritta a Namirial, al fine di ricevere da quest'ultima gli opportuni chiarimenti e le necessarie direttive.
- 12.3. In caso di mancata osservanza dell'obbligo di riservatezza, Namirial avrà il diritto di risolvere il presente contratto, fermo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni patrimoniali e non patrimoniali, anche ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali, senza limitazione alcuna.

### Art. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- 13.1. Relativamente al trattamento dei dati dei Dipendenti e/o dei Titolari, raccolti ai fini dello svolgimento delle Operazioni di identificazione e registrazione, la LRA, considerata l'esperienza, la capacità tecnica e l'affidabilità, è designata in qualità di Responsabile esterno del trattamento (Allegato G) e conseguentemente si impegna a rispettare le istruzioni impartite da Namirial, in qualità di titolare, provenienti anche attraverso eventuali atti futuri, da considerarsi integrativi del presente contratto, senza necessità di specifica accettazione, data la natura conformativa delle istruzioni da impartire rispetto al Reg. UE 2016/679 e alle indicazioni del Garante per la



## FORNITURA DI CERTIFICATI, MARCHE TEMPORALI E PEC - CONTRATTO LOCAL REGISTRATION AUTHORITY (LRA)

protezione dei dati personali. La LRA è tenuta in particolare a trattare i dati raccolti secondo quanto indicato nel citato regolamento e dalla disciplina rilevante in materia di trattamento dei dati e si impegna a rispettare le misure di sicurezza e le modalità operative individuate dal titolare del trattamento assicurandosi che i soggetti incaricati al trattamento dei dati siano debitamente formati.

- 13.2. In relazione al disposto di cui al precedente Art. 6.5, la LRA avrà l'obbligo di far rispettare al RAO le disposizioni contenute nel presente articolo.

### Art. 14 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

- 14.1. L'inadempimento, anche parziale purché rilevante, delle seguenti determinate obbligazioni assunte dalla LRA con la sottoscrizione del Contratto, darà facoltà a Namirial di risolvere il Contratto, ai sensi dell'articolo 1454 c.c., salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti.
- 14.2. Il mancato adempimento da parte della LRA delle obbligazioni contenute agli Art. 2, Art. 3, Art. 4, Art. 5, Art. 6, Art. 7, Art. 8, Art. 9, Art. 10 e Art. 12 del Contratto darà facoltà a Namirial di considerare lo stesso risolto di diritto ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 c.c., salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti.

### Art. 15 FORO COMPETENTE

- 15.1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le Parti in ordine all'interpretazione del Contratto e alle sue successive modificazioni ed integrazioni, sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

### Art. 16 DISPOSIZIONI GENERALI

- 16.1. Il Contratto contiene tutti i patti tra le Parti in relazione al contratto di LOCAL REGISTRATION AUTHORITY (LRA) e sostituisce ed annulla ogni antecedente accordo o intesa, orale o scritta relativa allo stesso; eventuali modifiche allo stesso dovranno essere stipulate per iscritto e sottoscritte dai legali rappresentanti delle Parti.
- 16.2. Il Contratto non conferisce alla LRA diritti diversi e/o ulteriori rispetto a quelli ivi espressamente previsti.
- 16.3. La LRA rinuncia a proporre eccezioni senza aver preventivamente adempiuto alle proprie obbligazioni.
- 16.4. Il Contratto dovrà essere regolato, interpretato ed applicato in accordo con la legislazione italiana.
- 16.5. Le parti d'accordo dichiarano di rimettersi, per tutto quanto non sia espressamente previsto nel presente atto, alle norme contenute nel codice civile in materia di mandato. La presente scrittura sostituisce in toto ogni eventuale precedente accordo verbale o scritto tra le parti indicate in epigrafe; eventuali modifiche dovranno essere stipulate per iscritto e sottoscritte da entrambe le parti.

### Art. 17 RESPONSABILITÀ D.LGS. 231/2001

- 17.1. Con la sottoscrizione della presente, la LRA dichiara di essere a conoscenza che Namirial ha adottato, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 231/2001, un Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ed un Codice Etico atti a prevenire la commissione dei reati previsti nel citato Decreto. A tal fine, la LRA dichiara di svolgere l'attività oggetto del presente Contratto, in conformità alle prescrizioni dei documenti di cui al capoverso precedente, pubblicati sul sito [www.namirial.com/it/governance](http://www.namirial.com/it/governance), nonché del citato decreto. Il suddetto Modello Organizzativo si compone altresì di un protocollo specifico per la prevenzione delle pratiche in violazione dei principi di anti-corrruzione.
- 17.2. Ogni e qualsiasi violazione delle suddette prescrizioni da parte dipendenti o collaboratori della LRA porterà alla caducazione immediata del presente accordo, fatta salva la facoltà di Namirial di richiedere il risarcimento degli eventuali danni. La presente clausola si applica anche nei confronti di eventuali subappaltatori.

### Art. 18 SOPRAVVIVENZA DELLE CLAUSOLE

- 18.1. Le disposizioni contenute nei seguenti articoli resteranno valide ed efficaci tra le parti anche a seguito della cessazione, per qualsiasi causa intervenuta della presente convenzione: 1, 5, 7, 12 e 16.

### Art. 19 ALLEGATI

- A. Documento economico (es. listino prezzi/offerta economica);
- B. Modulo di richiesta Emissione e rinnovo di certificati e marche temporali (Mod.NAM CA02) e/o Modulo di richiesta Sigilli (Mod.NAM CA02\_Sigilli), disponibili al link <https://support.namirial.com/it/docs/docs-tsp-firma-qualificata/>;
- C. Informativa trattamento dati (Mod.NAM GDPR03), specifica per il servizio richiesto, disponibili al link <https://support.namirial.com/it/docs/docs-tsp/>;
- D. Modulo richiesta PEC (Mod.NAM PEC02), disponibile al link <https://www.sicurezza postale.it/richiesta-adesione.asp>;
- E. Mandato a compiere le Operazioni di identificazione e registrazione (Mod.NAM CA10);
- F. Accordo di nomina a sub responsabile esterno trattamento dati (Mod.NAM GDPR04\_SUB);
- G. Accordo di nomina a responsabile esterno trattamento dati (Mod.NAM GDPR04).

Si dà atto tra le Parti che i suddetti allegati, anche ove richiamati tramite link, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente scrittura.

Letto, confermato e sottoscritto in \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

<b>Firma e timbro della LRA</b>	<b>Firma e timbro di Namirial</b>

### CLAUSOLE VESSATORIE

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., la LRA, dopo averne preso chiara ed integrale visione, dichiara di approvare espressamente ed in modo specifico le clausole contenute nei seguenti articoli: Art. 2 (Oggetto del Contratto); Art. 3 (Modalità di distribuzione dei Certificati e delle Marche temporali – Obblighi delle Parti); Art. 4 (Modalità di distribuzione del Servizio PEC – Obblighi delle Parti); Art. 5 (Ulteriori obblighi della Local Registration Authority); Art. 6 (Registration Authority Operator - RAO); Art. 7 (Garanzie e Responsabilità); Art. 8 (Assenza di esclusiva); Art. 9 (Durata); Art.10 (Corrispettivi spettanti a Namirial); Art. 11 (Comunicazioni); Art.12 (Obbligo di riservatezza); Art. 14 (Clausola risolutiva espressa); Art. 15 (Foro competente); Art. 16 (Disposizioni generali); Art. 17 (Responsabilità D.Lgs. 231/2001); Art. 18 (Sopravvivenza delle clausole); Art. 19 (Allegati).

Letto, confermato e sottoscritto in \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_



FORNITURA DI CERTIFICATI, MARCHE TEMPORALI E PEC - CONTRATTO LOCAL REGISTRATION  
AUTHORITY (LRA)

<b>Firma e timbro della LRA</b>	
---	--

## EMISSIONE E RINNOVO DI CERTIFICATI CONVENZIONE CON IL TERZO INTERESSATO

Tra NAMIRIAL S.p.A. (di seguito denominata anche solo "Certificatore"), con sede legale in Senigallia (AN), Cap 60019, Via Caduti sul Lavoro n. 4, PEC: [firmacerta@sicurezza postale.it](mailto:firmacerta@sicurezza postale.it), codice fiscale, partita I.V.A. e iscrizione al Registro delle Imprese di Ancona n. 02046570426, in persona del proprio Legale rappresentante pro tempore,

e

denominazione/ragione sociale				
con sede in: città		prov.	cap	
indirizzo				
codice fiscale		partita iva		
tel.	cell.			
e-mail				
pec				
Codice destinatario		Rif. Amministrativo <sup>1</sup>		
se PA indicare Codice IPA				
Note <sup>2</sup>				
(1) Facoltativo.				
(2) Nel caso in cui vengano indicati più codici destinatario e/o più riferimenti amministrativi si prega di fornire maggiori informazioni.				
<b>In persona del Titolare/Legale Rappresentante</b>				
nome		cognome		
nato a: città		prov.	il	
residente in: città		prov.	cap	
indirizzo				
Codice Fiscale del Titolare ovvero del Legale Rappresentante				

di seguito denominato anche solo "**Terzo interessato**")

(congiuntamente denominate le "**Parti**", ove il testo lo consenta)

**premesse che:**

- il Certificatore ha ottenuto l'accreditamento da parte di AgID per l'emissione di certificati qualificati conformi a quanto stabilito dal Regolamento UE n. 910/2014 ed il riconoscimento del possesso dei requisiti del livello più elevato, in termini di qualità e di sicurezza e pertanto emette e/o rinnova Certificati elettronici qualificati, Certificati elettronici di autenticazione (di seguito denominati "Certificati");
- il Certificatore è iscritto nell'elenco pubblico dei Certificatori ai sensi dell'Art.29 del D.lgs. n.82/2005;
- ai sensi dell'Art.32, co.3, lett. c) del [D.lgs. 82/2005](#), c.d. Codice dell'amministrazione digitale, il Certificatore che emette i Certificati può, tra le altre cose, "specificare, nel certificato qualificato su richiesta dell'istante, e con il consenso del terzo interessato, i poteri di rappresentanza o altri titoli relativi all'attività professionale o a cariche rivestite, previa verifica della documentazione presentata dal richiedente che attesta la sussistenza degli stessi";
- con deliberazione n. [45/2009](#) e s.m.i. contenente "Regole per il riconoscimento e la verifica del documento informatico" DigitPA ha definito il profilo dei certificati qualificati ed in particolare ha regolamentato le modalità di inserimento dei ruoli, poteri e delle altre informazioni di cui al precedente Art.32, co. 3, lett. c);
- il Manuale operativo (NAMIRIAL – MO CA) del Certificatore, reperibile nella sua versione più aggiornata sul sito del Certificatore, <https://support.namirial.com/it/docs/docs-tsp-firma-qualificata/>, prevede la possibilità di specificare nel Certificato la relazione intercorrente tra il Titolare ed il Terzo interessato (es. titolo/carica rivestita; poteri conferiti dal Terzo interessato al Titolare; iscrizione albo professionale del Titolare; eventuali limitazioni all'uso del Dispositivo di firma);
- il Terzo interessato è il soggetto giuridico deputato a prestare il consenso all'emissione, ovvero, al rinnovo di Certificati nei quali sia riportata l'appartenenza del Titolare alla propria organizzazione, nonché eventuali poteri di rappresentanza, titoli o cariche rivestite da quest'ultimo;
- in questo contesto, è interesse di entrambe le Parti stipulare un accordo finalizzato a consentire l'emissione e/o il rinnovo di Certificati a favore dei soggetti iscritti o appartenenti all'organizzazione del Terzo interessato, riportanti le informazioni relative ai poteri di rappresentanza o altri titoli relativi



**Namirial S.p.A.**

Sede legale, direzione e amministrazione 60019 Senigallia (AN) - via Caduti sul Lavoro, 4  
C.F./ISCR. REG. IMPR. ANCONA N.02046570426 - P.I. IT02046570426 - CAP. SOC. 7.559.253,20 i.v.  
Tel. +39.071.63494 s.a. - [info@namirial.com](mailto:info@namirial.com) - [www.namirial.com](http://www.namirial.com)

**UNI EN ISO 9001** - Certificato N. IT223776 | **ISO/IEC 27001** - Certificato N. IT280490

Il Proponente: Il Direttore UOC Sistemi Informativi dott. Giorgio Roncolato



all'attività professionale o a cariche rivestite dai medesimi (di seguito denominate anche "Informazioni"), nonché la gestione di dette Informazioni, con particolare riferimento alla tempestiva e precisa comunicazione delle richieste di revoca e/o sospensione dei Certificati; tutto ciò premesso, che si considera parte integrante e sostanziale della presente convenzione, le Parti convengono e stipulano quanto segue.

#### **Art. 1 DEFINIZIONI**

- 1.1. Per le definizioni dei termini utilizzati nel presente contratto (di seguito "Contratto") e salvo ulteriori definizioni, di seguito eventualmente indicate, si fa espresso rinvio all'Art. 1 (Definizioni) delle Condizioni generali di contratto (Mod.NAM CA01), allegate sub A, applicabili al Titolare.

#### **Art. 2 OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

- 2.1. Il Certificatore, per la durata della convenzione di cui al successivo Art. 7, emetterà e/o rinnoverà i Certificati a favore dei soggetti iscritti o appartenenti all'organizzazione del Terzo interessato, previa autorizzazione di quest'ultimo.
- 2.2. In tali Certificati saranno indicate le Informazioni relative ai poteri di rappresentanza o altri titoli relativi all'attività professionale o a cariche rivestite dai medesimi e specificamente comunicate per iscritto dal Terzo interessato.
- 2.3. Il Terzo interessato, con la sottoscrizione della presente convenzione presta preventivamente il proprio consenso, ai sensi dell'Art. 32, co.3, lett. c) del [D.lgs. 82/2005](#), affinché i Certificati emessi e/o rinnovati dal Certificatore a favore dei propri iscritti o appartenenti, contengano le Informazioni.
- 2.4. Le Parti, al fine di verificare l'effettiva iscrizione o appartenenza del Titolare all'organizzazione del Terzo interessato, convengono che il Terzo interessato provvederà ad inviare, di volta in volta, una comunicazione preventiva al Certificatore, debitamente sottoscritta in segno di rilascio del proprio consenso, contenente le seguenti Informazioni relative ai propri iscritti o appartenenti alla propria organizzazione:
  - a) nome e cognome del Titolare;
  - b) copia documento di identità del Titolare;
  - c) codice fiscale del Titolare;
  - d) il contenuto delle Informazioni da inserire nel singolo Certificato in sede di emissione e/o rinnovo;
  - e) ove esplicitamente richiesto dal Certificatore, ulteriore documentazione comprovante la relazione del Titolare con il Terzo interessato.
- 2.5. Tale comunicazione avverrà attraverso la compilazione e trasmissione del File Excel (Allegato sub B). Il File Excel dovrà essere sottoscritto con firma elettronica qualificata dal legale rappresentante del Terzo interessato ovvero da altro soggetto appartenente all'organizzazione del Terzo interessato. I dati di tale soggetto dovranno essere comunicati a Namirial compilando l'apposito form (Mod.NAM CA03) - che verrà reso disponibile da Namirial all'occorrenza - da inviare a mezzo posta elettronica o nei modi indicati nel successivo Art. 5.
- 2.6. Il Terzo interessato comunicherà tempestivamente al Certificatore ogni modifica delle circostanze indicate al momento del rilascio dei Certificati, riguardanti i propri iscritti o appartenenti, che possano determinare la revoca e/o la sospensione degli stessi.
- 2.7. In particolare, il Terzo interessato è tenuto ad inoltrare le singole richieste di sospensione e/o revoca dei Certificati, munite di sottoscrizione e relative motivazioni, specificando la loro decorrenza.

#### **Art. 3 EMISSIONE E RINNOVO DEI CERTIFICATI**

- 3.1. Le modalità e le condizioni di emissione e/o rinnovo dei Certificati sono contenute dettagliatamente nel Manuale operativo del Certificatore (NAMIRIAL – MO CA), nei suoi addenda e nel PDS, disponibili al link <https://support.namirial.com/it/docs/docs-tsp-firma-qualificata/> ed ai quali si rinvia integralmente.
- 3.2. Gli iscritti o appartenenti all'organizzazione del Terzo interessato, che richiedano l'emissione e/o rinnovo dei Certificati, dovranno sottoscrivere a tal fine il Modulo di richiesta (Mod.NAM CA02), allegato sub C, nonché prendere visione dell'Informativa trattamento dati (Mod.NAM GDPR03), allegato sub D.
- 3.3. Le Operazioni di identificazione e registrazione degli iscritti o appartenenti all'organizzazione del Terzo interessate saranno svolte dal Certificatore, secondo le procedure ed i termini dettagliatamente descritti nel Manuale operativo (NAMIRIAL – MO CA), nei suoi addenda e nel PDS.
- 3.4. Il Terzo interessato si impegna a raccogliere e ad archiviare, in maniera precisa e ordinata, gli originali di tutta la documentazione inerente ad ogni singola richiesta di emissione dei Certificati, nonché la eventuale documentazione relativa all'identificazione del Titolare (es. carta di identità, patente, codice fiscale, certificati ecc.) per un periodo di 20 (venti) anni decorrenti dalla scadenza o dalla revoca del Certificato. Qualora l'accettazione avvenga in formato digitale, il Terzo interessato si impegna a tenere correttamente traccia della stessa. Il Terzo interessato, su richiesta del Certificatore, si impegna a consegnare a quest'ultimo tale documentazione, comprovante il consenso del Titolare all'emissione del Certificato.

#### **Art. 4 REVOCA E SOSPENSIONE DEI CERTIFICATI**

- 4.1. Il Terzo interessato ha l'onere di chiedere tempestivamente al Certificatore la revoca e/o la sospensione dei Certificati, secondo quanto stabilito nel Manuale operativo (NAMIRIAL – MO CA), nei suoi addenda e nel PDS, qualora vengano meno i presupposti in base ai quali tali certificati erano stati originariamente rilasciati ai Titolari iscritti o appartenenti alla propria organizzazione (es. cessazione della propria attività, cambio mansioni, sospensioni ecc.).
- 4.2. I presupposti, le procedure e la tempistica per la revoca e la sospensione dei Certificati sono dettagliatamente disciplinati nel Manuale operativo (NAMIRIAL – MO CA), nei suoi addenda e nel PDS, oltre che sinteticamente richiamati nelle Condizioni Generali del contratto.
- 4.3. Il Terzo interessato prende atto ed accetta che la mancata o tempestiva comunicazione delle richieste di revoca e/o sospensione dei Certificati, così come l'erronea comunicazione delle Informazioni ivi contenute possono determinare il rischio concreto di cagionare danni a terzi e pertanto si impegna a manlevare il Certificatore da qualsiasi pretesa o richiesta di risarcimento da parte di terzi, derivante dalla sua violazione dei termini e delle condizioni stabilite con la presente convenzione.
- 4.4. Il Terzo interessato si assume ogni responsabilità in ordine alle motivazioni sottostanti alle richieste di revoca o sospensione dei Certificati, nonché alla mancata tempestiva comunicazione delle medesime al Certificatore.

#### **Art. 5 COMUNICAZIONI**

- 5.1. Qualsiasi comunicazione inerente al presente contratto sarà ritenuta valida se inviata da una parte all'altra, mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento o via PEC, ai rispettivi indirizzi indicati in epigrafe, ovvero presso altro indirizzo che ciascuna parte abbia comunicato all'altra per iscritto, con almeno 30 (trenta) giorni di anticipo.

#### **Art. 6 CONDIZIONI ECONOMICHE**

- 6.1. Le condizioni economiche relative all'emissione e/o rinnovo dei Certificati, sono indicate nel Documento Economico (Allegato E).



- 6.2. In ogni caso di ritardato pagamento, decorreranno a favore di Namirial, senza necessità di preventiva messa in mora e senza pregiudizio di ogni altro e diverso diritto della medesima, gli interessi di mora sulle somme non puntualmente corrisposte, conteggiati nella misura e con le modalità indicate nel [D.Lgs. 9/10/2002 n. 231](#).

#### **Art. 7 DURATA**

- 7.1. La presente convenzione decorre dalla data della sua sottoscrizione da parte di entrambe le parti e queste ultime concordano nello stabilire la sua scadenza al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.
- 7.2. Alla scadenza, essa dovrà intendersi rinnovata di anno in anno, sino al 31 dicembre di ciascun anno, salva disdetta da inviarsi da una parte all'altra con almeno 60 (sessanta) giorni di preavviso, con le modalità di cui al precedente Art. 5.

#### **Art. 8 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA E RECESSO**

- 8.1. L'inadempimento, anche parziale purché rilevante, delle obbligazioni assunte dal Terzo interessato con la sottoscrizione della presente convenzione, darà facoltà al Certificatore di risolvere la convenzione, previa diffida ad adempiere entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della medesima da parte del Terzo interessato, ai sensi dell'articolo 1454 c.c., salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti.
- 8.2. Il mancato adempimento da parte del Terzo interessato delle obbligazioni contenute negli Artt. 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 4.2, Art. 6 e Art. 7 della presente convenzione darà facoltà al Certificatore di considerare lo stesso risolto di diritto ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 c.c., salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti.
- 8.3. Namirial avrà la facoltà di recedere immediatamente dalla presente Convenzione, senza il diritto al percepimento di alcuna indennità da parte del Terzo interessato, qualora:
- il Terzo interessato venga assoggettato a qualsiasi procedura concorsuale;
  - si verifichi la liquidazione, volontaria o giudiziale, del Terzo interessato, ovvero di provvedimento o decisione amministrativa o giudiziaria che, per fatto riconducibile alla stessa, disponga la chiusura temporanea e/o parziale del Terzo interessato;
  - ovvero in ogni ipotesi in cui il Terzo interessato dismetta, anche parzialmente, la propria attività.

#### **Art. 9 FORO COMPETENTE**

- 9.1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le Parti in ordine all'interpretazione della presente convenzione e alle sue successive modificazioni ed integrazioni, sarà competente in via esclusiva il foro di Ancona.

#### **Art. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

- 10.1. Il Terzo interessato e Namirial operano in qualità di titolari autonomi del trattamento dei dati dei Titolari raccolti ai fini dell'emissione del Certificato. Il Terzo interessato, in qualità di titolare autonoma del proprio trattamento dei suddetti dati, garantisce che preventivamente fornirà ai Titolari le informazioni di cui all'art. 13 del Reg. UE 2016/679, informando i Titolari delle ragioni per le quali i dati saranno oggetto di comunicazione a Namirial. Namirial fornirà la propria informativa per il trattamento dei dati personali ex art. 13 del Reg. UE 2016/679 quale allegato al set contrattuale per la richiesta di emissione dei Certificati. Ciascun Parte, inoltre, è tenuta ad acquisire dal Titolare il consenso al trattamento ove prescritto dalla normativa tempo per tempo vigente.

#### **Art. 11 DISPOSIZIONI GENERALI**

- 11.1. La presente convenzione contiene tutti i patti tra le Parti in relazione al suo oggetto e sostituisce ed annulla ogni antecedente accordo o intesa, orale o scritta.
- 11.2. Eventuali modifiche alla presente convenzione dovranno essere stipulate per iscritto e sottoscritte dai legali rappresentanti di entrambe le Parti.
- 11.3. Le Parti rinunciano a proporre eccezioni senza aver preventivamente adempiuto alle proprie obbligazioni.
- 11.4. La presente convenzione dovrà essere regolata, interpretata ed applicata in accordo con la legislazione italiana.

#### **Art. 12 RESPONSABILITÀ D.LGS. 231/2001**

- 12.1. Con la sottoscrizione della presente, il Terzo Interessato dichiara di essere a conoscenza che Namirial ha adottato, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 231/2001, un Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ed un Codice Etico atti a prevenire la commissione dei reati previsti nel citato Decreto. A tal fine, il Terzo Interessato dichiara di svolgere l'attività oggetto della presente convenzione, in conformità alle prescrizioni dei documenti di cui al capoverso precedente, pubblicati sul sito [www.namirial.com/it/governance](http://www.namirial.com/it/governance), nonché del citato decreto. Il suddetto Modello Organizzativo si compone altresì di un protocollo specifico per la prevenzione delle pratiche in violazione dei principi di anti-corruzione.
- 12.2. Ogni e qualsiasi violazione delle suddette prescrizioni da parte dipendenti o collaboratori del Terzo Interessato porterà alla caducazione immediata della presente convenzione, fatta salva la facoltà di Namirial di richiedere il risarcimento degli eventuali danni. La presente clausola si applica anche nei confronti di eventuali subappaltatori.

#### **Art. 13 SOPRAVVIVENZA DELLE CLAUSOLE**

- 13.1. Le disposizioni contenute nei seguenti articoli resteranno valide ed efficaci tra le parti anche a seguito della cessazione, per qualsiasi causa intervenuta della presente convenzione: 1, 3, 4, 9 e 11.

#### **Art. 14 ALLEGATI**

- A. Condizioni generali di contratto (Mod.NAM CA01);
- B. Excel Form;
- C. Modulo di Richiesta (Mod.NAM CA02);
- D. Informativa trattamento dati (Mod.NAM GDPR03);
- E. Documento economico.

Si dà atto tra le Parti che gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente scrittura.

**Letto, confermato e sottoscritto in \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_.**



<b>Firma e timbro del Terzo interessato</b>	
---	--

<b>Firma e timbro del Certificatore</b>	
---	--

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., il/la sottoscritto/a, dopo averne preso chiara ed integrale visione, dichiara di approvare espressamente ed in modo specifico le clausole contenute nei seguenti articoli: Art. 2 (Oggetto della convenzione); Art. 3 (Emissione e rinnovo dei Certificati); Art. 4 (Revoca e sospensione dei Certificati); Art. 6 (Condizioni economiche); Art. 7 (Durata); Art. 8 (Clausola risolutiva espressa e recesso); Art. 9 (Foro competente); Art. 11 (Disposizioni generali); Art. 12 (Responsabilità D.Lgs. 231/2001); Art. 13 (Sopravvivenza delle clausole); Art. 14 (Allegati).

<b>Firma e timbro del Terzo interessato</b>	
---	--



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 751 DEL 26/07/2024

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, li 26/07/2024

Il Direttore  
UOC Affari Generali  
Dott. Maria Leoni

---

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

UOC Sistemi Informativi

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**