

UOC Sistemi Informativi

Direttore ing. Giorgio Roncolato

Prot. n. 197008

Verona, 27/11/2024

Agli Operatori Economici Interessati

AVVISO INDAGINE DI MERCATO

PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA SUI MODULI SOFTWARE “SIO”, “SIA” E “SISTE” IN USO PRESSO L’AULSS N. 9 SCALIGERA PER IL BIENNIO 2025-2026

Con il presente avviso l’Azienda ULSS n. 9 Scaligera rende noto che intende procedere all’affidamento dei servizi di assistenza e manutenzione in oggetto e di seguito dettagliati.

I servizi richiesti sono ritenuti infungibili ai sensi dell’art. 76, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. poiché la proprietà intellettuale dei software in oggetto o il possesso del codice sorgente risultano detenuti dalla ditta GPI S.P.A.

L’Azienda ULSS n. 9 Scaligera intende, con il presente avviso, verificare la sussistenza delle condizioni per l’avvio di una eventuale procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell’art. 76, comma 2, lett. b) del D.lgs. 36/2023.

Pertanto, sulla base del contenuto tecnico-prestazionale descritto di seguito, si intende verificare se vi siano operatori economici interessati a partecipare alla procedura e in grado di garantire le corrette funzionalità del sistema, nonché di effettuare eventuali implementazioni sw richieste.

L’avviso e le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l’Amministrazione, né comportano per i richiedenti alcun diritto.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è il Direttore dell’UOC Sistemi Informativi Ing. Giorgio Roncolato.

Ciò premesso,

SI INVITANO

gli operatori economici interessati e che ritenessero di avere i requisiti per garantire i servizi richiesti di presentare la propria **manifestazione di interesse da trasmettere tramite la piattaforma Sintel-ARIA entro le ore 13:00 del giorno 16/12/2024**

SI RENDE NOTO CHE

La presente consultazione/indagine viene espletata utilizzando la piattaforma Sintel-ARIA e il presente avviso viene pubblicato sulla suddetta piattaforma e sul sito istituzionale dell’Azienda ULSS 9 Scaligera -

sezione “Bandi di gara”;

Nel caso di una sola manifestazione di interesse, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere con la procedura di affidamento invitando l’unica Ditta interessata.

1. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE

Gli operatori economici interessati, tramite piattaforma Sintel-ARIA, dovranno presentare entro il termine di scadenza del 16/12/2024 i seguenti documenti:

- A. Dichiarazione di accettazione termini e condizioni come proposta dal sistema/piattaforma;
- B. L’allegato “Manifestazione di interesse”, parte integrante del presente avviso, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell’Operatore Economico, in cui si dovrà dichiarare di possedere gli eventuali requisiti richiesti e di aver effettuato servizi analoghi, nonché confermare l’indirizzo PEC indicato al momento della registrazione su Sintel-ARIA, al quale saranno inviate tutte le eventuali comunicazioni riguardanti la presente procedura di indagine.
- C. Relazioni tecniche relative ai servizi proposti.

Si evidenzia che nel presentare la candidatura secondo la procedura telematica Sintel-ARIA, il sistema prevede il campo obbligatorio “Offerta economica”. In questa fase preliminare di candidatura non è tuttavia richiesto di esprimere alcun valore economico, pertanto l’operatore economico non dovrà indicare alcuna offerta.

Per indicazioni ed approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda alle guide pubblicate nel portale Arca, sotto la sezione <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali>.

Per ulteriori richieste di assistenza sull’utilizzo di Sintel-ARIA si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all’indirizzo e-mail supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Si precisa inoltre che il presente avviso non costituisce un invito a partecipare alla gara, ma unicamente la richiesta a manifestare interesse ad essere invitati, pertanto le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l’Amministrazione, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all’eventuale aggiudicazione.

Non sono previste in questa fase procedimentale né graduatorie, né attribuzione di punteggi, né altre classifiche in merito in quanto la finalità del presente avviso è limitata all’acquisizione della conoscenza e della disponibilità di operatori economici in grado di fornire il servizio/bene in oggetto secondo i requisiti richiesti.

L’Amministrazione si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

I dati forniti in sede di richiesta di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura ed a tutti gli adempimenti e/o fasi successive della stessa ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Per eventuali chiarimenti è possibile prendere contatto con l’UOC Sistemi Informativi attraverso l’apposita funzione disponibile sul portale o inviando un’e-mail all’indirizzo amministrazione.sistemi.informativi@aulss9.veneto.it.

Resta inteso che le comunicazioni riguardanti la pubblicazione, chiarimenti ed eventuali risposte a quesiti relativi al successivo invito saranno inoltrate attraverso la piattaforma Sintel, compreso l'invito a presentare offerta.

2. REQUISITI RICHIESTI AGLI OPERATORI ECONOMICI

Le imprese partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi che dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

- 1) possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023;
- 2) iscrizione alla Camera di Commercio per le attività di cui trattasi;
- 3) essere iscritti al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE);
- 4) aver effettuato negli ultimi tre anni un'esperienza nella gestione di servizi analoghi a quelle oggetto del presente avviso presso strutture pubbliche e/o private del territorio italiano;
- 5) essere in grado di garantire le corrette funzionalità del sistema, nonché di effettuare eventuali implementazioni sw richieste.

3. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il presente documento ha per oggetto il servizio di manutenzione correttiva/conservativa, help desk ed aggiornamento di release per un periodo di 24 mesi, dal 01/01/2025 al 31/12/2026 sui singoli moduli degli applicativi SIO, SIA e SISTE in uso presso i servizi/reparti dell'AULSS N. 9 Scaligera, con possibilità di risoluzione anticipata totale o parziale in caso di attivazione dei vari moduli del nuovo SIO da parte di Azienda Zero, e precisamente:

AZIENDA ULSS 9

1. Suite EUSIS Amministrativo Contabile
2. MODULO APPLICATIVO NSO INTEGRATO CON LA SUITE EUSIS
3. SISTE - REO
4. AS.TER Protesica ZK
5. MODULO WEB_HS
6. Sistemi Ge.Co. e Prenotami.Cloud
7. Manutenzione e assistenza HW e SW sistema GE.CO.
8. Canone PRENOTAMI.CLOUD
9. Servizio SMS
10. Formazione e configurazione

DISTRETTO N. 1 e 2 - VERONA

MODULI SIO SSI (SW)

1. Anagrafica Assistiti (AnAS)
2. Accettazione Degenze e Trasferimenti (ADT)
3. Cartella Clinica (CarCli)
4. Scheda Dimissione Ospedaliera (Sdo/Dgr)



5. Anagrafica Medici (An Me)
6. Sale Operatorie (SOOp)
7. Dipartimento di Salute Mentale (Psi)
8. Controllo della spesa Farmaceutica (Sod) - (solo consultazione)

DISTRETTO N. 3 - LEGNAGO

MODULI SIO “GPI”:

1. Anagrafe Aziendale
2. Piani Terapeutici – Eu/Richieste
3. Gestione Ricette – Eu/Pharma
4. Gestione sw Farmadati e relativi aggiornamenti
5. Gestione Ossigeno – Eu/Pharma
6. Gestione modulo ActiveX accesso dati anagrafici
7. Portale accesso applicativi – Ie/Portale
8. Gestione ADT in reparto – Ie/Cartelle
9. Gestione cartella base di reparto - lettera di dimissione – Ie/Cartelle
10. Gestione richieste interne di reparto – Ie/Richieste
11. Gestione richieste interne visualizzatore referti – Ie/Richieste
12. Repository aziendale – Archivio e Registry – Ie/Repository
13. Gestione fascicolo paziente – Visualizzatore – Ie Repository
14. Integrazione richieste LIS – HL7 Manager - Sender e Receiver
15. Integrazione richieste RIS – HL7 Manager - Sender e Receiver
16. Cartella clinica base – Anamnesi, Diario clinico, registro operatorio – Ie/Cartelle
17. Integrazione richieste anatomia patologica HL7 Manager – Sender e Receiver
18. IE/DEA
19. IE/Degenti
20. Cartella clinica base – Prescriz./Somministr. IE/Prescr.
21. Integrazione dialisi – HL7 Manager
22. Portale al cittadino
23. Firma Digitale – Calamaio
24. Fatturazione elettronica verso privati
25. Canone archiviazione sostitutiva (Infocert)
26. Modulo Casse e referti

MODULI TERRITORIO “SISTE”:

1. Consultorio
2. Dipartimento Salute Mentale
3. Affidamento Minori
4. Centro per l'affido e la solidarietà familiare
5. Tutela Minori
6. Età Evolutiva
7. Disabilità Adulti
8. SIL

9. Piani di Zona
10. Continuità Assistenziale
11. ADI (solo consultazione)

MODULI PROFIS (SW):

1. Profis

MODULI TERRITORIO SISTE (SW):

1. Assistenza programmata (AsPr)
2. Assistenza Socio Sanitaria (Soc)

DISTRETTO N. 4 - VILLAFRANCA-BUSSOLENGO

1. ADI (Aster) - (solo consultazione)

REPERIBILITA' NOTTURNA E FESTIVA

Esclusivamente per i seguenti Moduli SIO del distretto n. 3 Legnago dovrà essere previsto un servizio di **assistenza e teleassistenza H24 x 365 gg/anno**:

- Gestione richieste interne di reparto – IE/Richieste
- IE/DEA
- IE/Degenti
- Cartella clinica base – Prescriz./Somministr. IE/Prescr.
- SISTE – Continuità Assistenziale

Si chiede inoltre la fornitura di un **servizio di assistenza e formazione on site** a supporto degli operatori sanitari e amministrativi ed un pacchetto di attività di manutenzione evolutiva relative a singole commesse.

Il CPV principale è il seguente: **72267000-4 Servizi di manutenzione di software**

La durata del servizio è biennale.

Si specifica che l'elenco è **indicativo e non esaustivo**, pertanto la Stazione Appaltante si riserva di aggiornarlo in fase di procedura di affidamento.

Il Direttore
UOC Sistemi Informativi
Ing. Giorgio Roncolato

Allegati:

- Manifestazione di interesse, modulo

UOC Sistemi Informativi
Responsabile del procedimento: ing. Giorgio Roncolato
Referenti dell'istruttoria: Eliana Geri / SC
e-mail: amministrazione.sistemi.informativi@aulss9.veneto.it