

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**N. DEL**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Patrizia Benini, nominato con D.P.G.R.V. n. 19 del 26/02/2024, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Flavia Dal Bosco	Direttore Amministrativo
- dott. Denise Signorelli	Direttore Sanitario
- dott. Felice Alfonso Nava	Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO AI SENSI DELL'ART. 76, COMMA 2 DEL D.LGS.N. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO ALLA DITTA XENIA REPLY S.R.L. DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEI SISTEMA INFORMATICI "CAMELIA WEB", "GESTAMB" E "PRESCR" E RELATIVE INTEGRAZIONI CON I SISTEMI DIPARTIMENTALI IN USO PRESSO IL DISTRETTO N. 3 DELL'AZIENDA ULSS N. 9 SCALIGERA. BIENNIO 2025-2026. CIG: B683601447

Note per la trasparenza: Con il presente provvedimento si affidano alla ditta Xenia Reply Srl i servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi informatici "Camelia Web", "Gestamb" e "Prescr" e relative integrazioni con i dipartimentali in uso presso il l'Azienda ULSS n. 9 scaligera. Biennio 2025-2026.

Il Direttore di UOC Sistemi Informativi

ing. Giorgio Roncolato, riferisce quanto segue.

Premesso che:

- con deliberazione di Azienda Zero n. 362 del 01/08/2019 è stata affidata la fornitura del "Sistema Informativo Ospedaliero" (SIO) in SaaS per le aziende sanitarie della Regione Veneto che sostituirà anche le soluzioni informatiche oggetto del presente atto;
- sono in uso presso il Distretto n. 3 di questa Azienda i seguenti sistemi informatici; "Camelia Web", per la gestione del servizio CUP, "GestAmb", per la refertazione ambulatoriale, e "Prescr", per l'emissione della ricetta dematerializzata, forniti dalla Ditta Xenia Reply S.r.l. con sede legale in Corso Francia, n. 110 a Torino - P.IVA n. 12591960013, titolare dei relativi diritti software.

Considerato che il 31/12/2024 è terminato il contratto per la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi informatici "Camelia Web", "GestAmb" e "Prescr" affidato con deliberazione n. 487 del 10/05/2024 alla ditta Xenia Reply S.r.l..

Richiamata la nota della Regione Veneto prot. n. 432516 del 17/10/2017, che prescrive: "...non possono essere fatti investimenti dalle Aziende Sanitarie per gli ambiti ed i servizi rispetto ai quali è in fase di studio la valutazione di un acquisto Regionale. Su tali servizi, pertanto, potrà essere prevista esclusivamente la necessaria manutenzione al funzionamento di quanto già presente per garantire l'operatività transitoria...".

Ritenuto necessario garantire agli uffici, ai servizi e ai reparti interessati i servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi informatici clinici attualmente in uso, in attesa della sostituzione con il Sistema Informativo Ospedaliero regionale.

Preso atto che:

- con prot.n. 199995 del 02/12/2024, CIG n. B492B087A7, è stato pubblicato un avviso indagine di mercato sul proprio sito aziendale e sulla piattaforma Sintel per l'affidamento dei servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi informatici "Camelia Web", "GestAmb" e "Prescr" e relative integrazioni con i dipartimentali;
- entro la scadenza di presentazione delle manifestazioni di interesse, prevista per il giorno 17/12/2024 alle ore 13:00, nessun operatore economico ha partecipato alla procedura.

Ritenuto pertanto di avviare apposita procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 76, comma 2 lett. b) del D.lgs. 36/2023, per l'affidamento dei servizi in parola invitando la sola ditta Xenia Reply S.r.l..

Dato atto che:

- con nota prot. n. 69562 del 15/04/2025, è stata pubblicata sul portale Sintel-ARIA la procedura negoziata senza bando ID 199988549, CIG. B683601447, per l'affidamento dei servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi informatici "Camelia Web", "GestAmb" e "Prescr" e relative integrazioni con i dipartimentali;
- entro il termine della scadenza fissato al 09/05/2025, la Ditta Xenia Reply S.r.l. ha presentato la propria offerta, come richiesto, offrendo tali servizi al costo scontato di € 286.174,00 oltre IVA, di cui € 100,00 oltre IVA quali oneri di sicurezza derivanti dal DUVRI;
- sono state verificate la correttezza della documentazione amministrativa e la congruità dell'offerta economica;
- la documentazione e gli atti della procedura sono conservati e tracciati nella piattaforma Sintel-ARIA, nonché agli atti presso l'UOC Sistemi Informativi;
- sono state espletate le verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati dalla ditta in sede di gara, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.lgs. n. 36/2023, tuttavia risultano ancora in corso di evasione i controlli antimafia, pertanto si ritiene di condizionare risolutivamente il presente provvedimento, in caso di mancato buon esito degli stessi.

Accertato che la fornitura in parola:

- rientra in gare centralizzate regionali di area vasta ed è in attesa di avvio;
- non rientra ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 nel testo vigente in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 04/12/2015.

Visti:

- l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Decisione a contrarre);
- l'art. 25 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 (Piattaforme di approvvigionamento digitale);
- l'art. 76 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 (Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando).

Osservato che, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche, svolte dai dipendenti, specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture posto a base delle procedure di affidamento, nelle more dell'adozione da parte di questa ULSS del nuovo Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche, che stabilirà modalità e criteri di costituzione e ripartizione degli stessi, le relative somme indicate nel Quadro Economico di Spesa, sotto riportato, si intendono provvisoriamente accantonate e verranno in seguito rideterminate.

Ritenuto opportuno pertanto:

- assegnare, ai sensi dell'art. 76, comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, alla ditta Xenia Reply S.r.l., con sede legale a Torino, Corso Francia 110 - codice fiscale e P.IVA 12591960013, la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi informatici "Camelia Web", "GestAmb" e "Prescr" e relative integrazioni con i dipartimentali in uso per il biennio 2025/2026, con possibilità di risoluzione anticipata all'avvio del Sistema Informatico Ospedaliero regionale, ad un costo complessivo di € 286.174,00 oltre IVA, di cui € 100,00 oltre Iva, quali oneri di sicurezza derivanti dal DUVRI;
- approvare il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 286.500,00
di cui DUVRI	€ 100,00
a) Importo di aggiudicazione	€ 286.174,00
b) opzione quinto d'obbligo	€ 57.214,80
c) Aliquota IVA 22%	€ 75.545,54
d) Quota fondo incentivi art. 45 D.lgs. n. 36/2023 (determinazione provvisoria)	€ 6.872,30
Totale imputazione a bilancio (a+b+c+d)	€ 425.806,63

- autorizzare fin da ora l'attivazione dell'opzione contrattuale pari ad un importo massimo di € 57.214,80 oltre IVA, ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., dando mandato al RUP di formalizzare l'attivazione dell'opzione ove si rendesse necessario;
- dare atto che per le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato;
- proporre per le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) l'ing. Laura Ceresato, collaboratrice tecnico-professionale presso l'UOC Sistemi Informativi.

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali.

Il Proponente: Il Direttore UOC Sistemi Informativi dott. Giorgio Roncolato

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

Per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di dichiarare che il presente atto costituisce decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 comma 1) del D.lgs. n. 36/2023 (delibera o determina a contrarre);
2. di approvare il quadro economico indicato in premessa per l'importo totale di € 425.806,63 comprensivi di IVA, incentivi ed eventuali opzioni;
3. di assegnare, ai sensi dell'art. 76, comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, alla ditta Xenia Reply S.r.l., con sede legale a Torino, Corso Francia 110 - codice fiscale e P.IVA 12591960013, la fornitura dei servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi informatici "Camelia Web", "GestAmb" e "Prescr" e relative integrazioni con i dipartimentali in uso per il biennio 2025/2026, con possibilità di risoluzione anticipata all'avvio del Sistema Informatico Ospedaliero regionale, ad un costo complessivo di € 286.174,00 oltre IVA, di cui € 100,00 oltre Iva, quali oneri di sicurezza derivanti dal DUVRI;
4. di dare atto che il costo complessivo di € 349.132,28, IVA 22% inclusa, sarà imputato come segue:
 - o Anno 2025
 - € 11.254,50 al conto BA1620 "Servizi di assistenza informatica", prg 30495;
 - € 163.250,64 al conto BA1970 "Altre manutenzioni e riparazioni" prg 30497;
 - € 122,00 al conto BA2550A "Altri oneri diversi di gestione" prg 31053;
 - o Anno 2026
 - € 11.254,50 al conto BA1620 "Servizi di assistenza informatica", prg 30495;
 - € 163.250,64 al conto BA1970 "Altre manutenzioni e riparazioni" prg 30497;
5. di autorizzare fin da ora l'attivazione dell'opzione contrattuale pari ad un importo massimo di € 57.214,80 oltre IVA, pari ad € 69.802,06 IVA 22% compresa, ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., dando mandato al RUP di formalizzare l'attivazione dell'opzione ove si rendesse necessario;
6. di dare atto che l'importo, provvisoriamente determinato in € 6.872,30 quale incentivo alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023 registrato al conto PBA270 – Altri fondi incentivi funzioni tecniche - potrà essere rideterminato a seguito dell'adozione, da parte di questa ULSS, del nuovo Regolamento per Funzioni Tecniche;
7. di dare atto che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore della UOC Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato;
8. di nominare per le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) l'ing. Laura Ceresato, collaboratrice tecnico-professionale presso l'UOC Sistemi Informativi;
9. che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità è il n. B683601447;
10. di prendere atto che risultano ancora in corso di evasione i controlli antimafia si ritiene di condizionare risolutivamente il presente provvedimento in caso di mancato buon esito degli stessi;
11. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Patrizia Benini



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. DEL

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

Il Direttore
UOC Affari Generali
Dott. Maria Leoni

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Sistemi Informativi

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: