



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. DEL

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott.ssa Patrizia Benini, nominata con D.P.G.R.V. n. 19 del 26/02/2024, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Flavia Dal Bosco	Direttore Amministrativo
- dott. Viviana Coffele	Direttore Sanitario f.f.
- dott. Felice Alfonso Nava	Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE “BEN-ESSERE A LAVORO” PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUL LAVORO

Note per la trasparenza: con il presente provvedimento si intende approvare la pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse per il finanziamento di progetti in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro rivolti al mondo produttivo e al mondo della scuola.

Il Direttore di Dipartimento di Prevenzione

su proposta del Direttore dell'U.O.C. SPISAL, riferisce quanto segue:

Premesso:

- che la L.R. n. 43 del 23/11/2012, in applicazione dell'art. 13, c. 6 del D.Lgs 81/2008, di modifica dell'art. 8 della L.R. n. 23 del 16/11/2007, dispone che l'importo introitato a seguito dei pagamenti delle sanzioni ex D.Lgs 758/1994 integri l'apposito capitolo regionale per finanziare l'attività di prevenzione nei luoghi di lavoro e sia attribuito annualmente a ciascuna Azienda ULSS, in proporzione alle somme derivate dall'applicazione, da parte dei rispettivi SPISAL, delle sanzioni collegate all'accertamento di violazioni delle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

- che la DGRV n. 750 del 14/05/2015, in applicazione delle sopra citate modifiche alla previgente disciplina, dispone l'accertamento in entrata in apposito capitolo di detti importi introitati nel corso dell'anno 2013 e seguenti, individuando inoltre i criteri per l'assegnazione alle Aziende ULSS dei fondi finalizzati alla realizzazione delle attività di seguito indicate:

- la quota di un terzo è destinata a garantire il raggiungimento dei livelli essenziali e assistenziali previsti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro;
- la quota di un terzo è destinata alla realizzazione di progetti di sostegno alle imprese e ai lavoratori in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro;
- la quota di un terzo è destinata alla realizzazione di progetti formativi in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro.

Rilevato che:

- con Decreti n. 126 del 13.09.2017, n. 138 del 14/12/2017, n. 1 del 14.12.2021 e n. 2 del 29.12.2021, il Direttore della Direzione Prevenzione, Sicurezza Alimentare e Veterinaria ha provveduto al riparto tra le Aziende ULSS del Veneto degli introiti accertati in entrata rispettivamente per gli anni 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 e 2019, derivanti dal pagamento delle sanzioni ai sensi del D.Lgs. n. 758/1994 e del D.Lgs. n. 81/2008, in conformità ai criteri definiti con la DGRV n. 750/2015;

- i sopra citati Decreti n. 126 del 13.09.2017, n.138 del 14/12/2017, n. 1 del 14.12.2021 e n. 2 del 29.12.2021 stabiliscono inoltre che le somme destinate alle Aziende ULSS siano liquidate tramite l'Azienda Zero e che le quote spettanti a questa ULSS 9 Scaligera per gli anni 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 e 2019 siano destinate per la quota di un terzo alla realizzazione di progetti di sostegno alle imprese e ai lavoratori in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro e per la quota di un terzo alla realizzazione di progetti formativi in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro.

Preso atto che, a seguito della richiesta di chiarimenti inoltrata con nota prot. 108395 del 26/06/2024 dall'U.O.C. SPISAL di questa ULSS, la Direzione Prevenzione Regionale ha dato parere favorevole all'utilizzo dei contributi destinati agli investimenti per finanziare l'acquisto di cespiti da parte di soggetti terzi, purché abbiano come finalità la salute e la sicurezza sul lavoro (mail del 22 luglio 2024 indentificata nel protocollo aziendale dell'ULSS con prot. N. 0122841 del 23/07/2024).

Verificato che sia possibile destinare un importo complessivo di Euro 775.000,00 così suddiviso:

- Euro 464.000,00 per spese correnti
- Euro 311.000,00 per investimenti

per il finanziamento di progetti in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro, che siano realizzati, entro e non oltre il 30.04.2025, da parte di Aziende private, di Aziende e di Enti pubblici, di Organismi paritetici provinciali, di Enti bilaterali, di Associazioni di categoria, di Organizzazioni sindacali, operanti nei diversi settori economici con sede operativa nel territorio della Provincia di Verona, le Istituzioni scolastiche, sia singole che associate, di ogni ordine e grado e le Università della provincia di Verona, prevedendo un importo omnicomprensivo massimo erogabile per ciascun progetto di Euro 40.000,00.

Ritenuto opportuno, per i motivi sopra esposti, procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda ULSS 9 Scaligera dell'avviso di manifestazione di interesse denominato "Ben-essere a lavoro", finalizzato al finanziamento di progetti in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro e allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato 1).

Visto il D.lgs. 30/12/1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le LL.RR. 14/09/1994 nn. 55 e 56 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. N. 19 del 25/10/2016;

Tutto ciò premesso e considerato.

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali.

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di approvare la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda ULSS 9 Scaligera dell'avviso di manifestazione di interesse denominato "Ben-essere a lavoro", finalizzato al finanziamento di progetti in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro e allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato 1);

Il Proponente: Il Direttore Dipartimento di Prevenzione dott. Fabrizio Cestaro



3) di dare incarico al Direttore dell'U.O.C. SPISAL dell'esecuzione del presente provvedimento, nonché degli adempimenti conseguenti;

4) di dare atto che il costo complessivo del presente provvedimento trova copertura ai seguenti codici commessa: 012SANZA15, 012SANZCOR17, 012SANZIMPR18, 012IMPRINVEST18, 012SANZFORM18, 012FORMINVEST18, 012SANZFORM19, 012SANZIMPR19, 012IMPRINVEST19, nei limiti dei finanziamenti assegnati dalla Regione del Veneto;

5) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio di questa Azienda, oltre a quello finalizzato.

Il Direttore Sanitario
dott. Viviana Coffele f.f.

Il Direttore Amministrativo
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Patrizia Benini

“BEN-ESSERE A LAVORO”

AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA
SUL LAVORO RIVOLTI AL MONDO PRODUTTIVO E AL MONDO DELLA SCUOLA.

ARTICOLO 1 FINALITA'

Visti i DDR n.n. 126 del 13.09.2017, 138 del 14.12.2017, 1 del 14.12.2021, 2 del 29.12.2021, e la “D.G.R. n. 750/2015, Attuazione dell’art. 8, comma 1, L.R. 23/2007, come modificata dalla L.R. 43/2012.”, l’Azienda ULSS 9 Scaligera pubblica il presente avviso di manifestazione di interesse per il finanziamento di progetti in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro, rivolti al mondo produttivo e al mondo della scuola.

Scopo dell’iniziativa è quello di promuovere e sostenere progetti orientati alla prevenzione, promozione della salute, benessere organizzativo e diffusione della cultura orientata alla salute e alla sicurezza negli ambienti di lavoro, promuovendo comportamenti virtuosi e stili di vita salutari.

ARTICOLO 2 SOGGETTI PROPONENTI

Possono presentare progetti i seguenti soggetti:

- a. Aziende/Imprese private.
- b. Aziende ed Enti pubblici.
- c. Organismi paritetici provinciali ed Enti bilaterali.
- d. Associazioni, incluse quelle di categoria.
- e. Organizzazioni sindacali.
- f. Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado.
- g. Università

ARTICOLO 3 AMBITO TERRITORIALE

Possono presentare domanda esclusivamente i soggetti di cui all’art. 2 che abbiano almeno una sede operativa nel territorio della Provincia di Verona. La sola sede legale nel territorio provinciale, in mancanza di una sede operativa, non rappresenta un requisito sufficiente per la presentazione della domanda.

ARTICOLO 4 AREE TEMATICHE

I progetti devono riguardare esclusivamente l’ambito della salute e della sicurezza sul lavoro, nello specifico le seguenti aree tematiche:

1. prevenzione in materia di infortuni e malattie professionali, compreso l’acquisto di dispositivi o attrezzature per la salute e sicurezza sul lavoro.
2. promozione della salute (corretta alimentazione, benessere organizzativo, conciliazione

- vita-lavoro, mobilità sostenibile, attività fisica e motoria, contrasto al tabagismo e all'uso di alcol, contrasto alle dipendenze ivi compresa quella da nuove tecnologie, invecchiamento in buona salute, gestione e sviluppo risorse umane, bullismo e cyberbullismo);
3. informazione e comunicazione efficace; progettazione e realizzazione di campagne di comunicazione mediante strumenti multimediali (tecnologia digitale, applicazioni software, video, social network ecc.);
 4. sostegno/rafforzamento del ruolo delle figure preposte alla prevenzione (dirigenti, preposti, responsabili e addetti al servizio di prevenzione e protezione, rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza) e referenti per la Promozione e l'Educazione alla Salute (referenti PES) della scuola;
 5. formazione in Primo Soccorso o BLS, prevenzione incendi, evacuazione di emergenza (rivolto esclusivamente agli studenti degli Istituti scolastici), formazione BLS per aziende o acquisto di Defibrillatori Automatici Esterni (DAE) per aziende e Istituti scolastici.

I progetti vanno presentati compilando in ogni sua parte la scheda progetto "Ben-essere a lavoro" (Allegato n.2).

ARTICOLO 5 DESTINATARI

Sono destinatari dei progetti tutti i lavoratori e le lavoratrici, subordinati e autonomi, nonché i soggetti ad essi equiparati. Tra i destinatari sono compresi anche i piccoli imprenditori di cui all'articolo 2083 del Codice Civile e lavoratori di cui all'art. 21 del D.Lgs 81/08.

Nelle scuole di ogni ordine e grado i progetti formativi possono avere come destinatari oltre che gli studenti anche il corpo docente ed il restante personale amministrativo, tecnico, ausiliario. Le categorie di destinatari vanno specificate nella scheda progetto allegata (allegato n. 2).

ARTICOLO 6 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DI AMMISSIONE

Ciascun soggetto proponente può presentare domanda per un solo progetto e non deve aver ricevuto o richiesto per il medesimo progetto contributi da altri enti pubblici. Deve rientrare nei soggetti previsti dall'art. 2 e avere almeno una sede operativa nella provincia di Verona.

È possibile l'associazione di più aziende produttive, se appartenenti allo stesso raggruppamento (codice a due cifre, divisione) secondo la classificazione delle attività economiche Ateco 2007: in tal caso il progetto sarà presentato da un'azienda capofila in qualità di referente del progetto; le aziende associate allegano una dichiarazione d'intenti/partnership a firma congiunta.

Il soggetto proponente deve essere in regola con gli obblighi in materia previdenziale, assicurativa e contributiva alla data di accettazione e al momento della richiesta del contributo di cui al Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Non sono ammessi progetti finalizzati ad assolvere obblighi previsti dalla normativa nazionale vigente a carico dei datori di lavoro di cui al Dlgs n. 81/2008.

ARTICOLO 7 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono aderire alla presente manifestazione di interesse dovranno far pervenire la

2

scheda di progetto (all. 2), compilata in ogni sua parte, in formato pdf, con allegato copia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del legale rappresentante, o di suo delegato. In tal caso, il documento di riconoscimento del delegato deve essere corredato dall'atto di delega siglato dal legale rappresentante. Tutta la documentazione dovrà essere inviata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata prevenzione.aulss9@pecveneto.it, e farà fede la data di ricevimento della posta elettronica certificata.

La scheda progetto (allegato n. 2), in formato word è scaricabile dal portale <https://spisal.aulss9.veneto.it/>.

Il termine ultimo per la presentazione dei progetti è il 15.10.2024.

L'ammissione al finanziamento dei progetti approvati sarà comunicata entro e non oltre il mese di novembre 2024.

I progetti approvati dovranno essere realizzati, secondo quanto specificato all'art. 12 del presente avviso, entro e non oltre il 30.04.2025, salvo eventuali proroghe, che saranno comunicate sul sito istituzionale: <https://spisal.aulss9.veneto.it/>.

ARTICOLO 8

VALUTAZIONE TECNICO- AMMINISTRATIVA DELLE RICHIESTE

Una Commissione ristretta - nominata nell'ambito del Comitato Provinciale di Coordinamento ex art. 7 D.Lgs 81/08 e composta da un rappresentante dello SPISAL dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, da un rappresentante dell'INAIL e un rappresentante dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro - esaminerà i progetti pervenuti conformemente ai requisiti richiesti dal presente bando. La Commissione si riserva, in fase di istruttoria tecnico-amministrativa, la facoltà di richiedere eventuale documentazione integrativa a supporto di quanto presentato.

La valutazione dei progetti presentati, secondo i criteri definiti all'art. 9, è demandata al giudizio della Commissione, che può altresì avvalersi di altri esperti in ragione di specifiche competenze in materia.

La Commissione redige la graduatoria dei progetti ammessi all'importo finanziabile.

ARTICOLO 9

REQUISITI E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

L'ammissibilità al finanziamento avverrà tenendo conto, in primis, del requisito di proporzionalità tra la previsione di spesa e le attività e/o investimenti previsti.

Altri criteri di valutazione riguarderanno i seguenti parametri:

- priorità di rischio affrontati;
- numerosità della popolazione destinataria dell'intervento;
- figure aziendali in materia di salute e sicurezza aziendale coinvolte (RSPP, RLS, RLST, Medico competente ecc.);
- replicabilità dell'iniziativa;
- percentuale di auto-finanziamento.

Ad ognuno di questi parametri la Commissione giudicatrice di cui all'art. 8 attribuisce un punteggio da 1 a 5. La somma dei punteggi parziali costituisce il punteggio finale.

Nel caso sia determinante per l'ammissione o meno al finanziamento, a parità di punteggio complessivo verrà data priorità al progetto che ha la maggiore numerosità della popolazione destinataria dell'intervento, oppure, a parità anche di numerosità di popolazione destinataria, sulla base della maggiore percentuale di auto-finanziamento.

ARTICOLO 10 PUBBLICAZIONE E NOTIFICA

La graduatoria dei progetti ammessi, a seguito di deliberazione dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, sarà pubblicata sul sito istituzionale: <https://spisal.aulss9.veneto.it/>, che costituirà l'unico riferimento per le comunicazioni generali inerenti il bando. La comunicazione formale, quale mezzo di notifica, dell'ammissione all'importo finanziabile avverrà tramite posta elettronica certificata (PEC) prevenzione.aulss9@pecveneto.it. In caso di rinuncia della Azienda/Ente, si procederà a scorrere la graduatoria seguendo l'ordine degli ammessi.

ARTICOLO 11 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative al presente bando o i quesiti in merito andranno trasmessi esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: prevenzione.aulss9@pecveneto.it, citando nell'oggetto il progetto "Ben-essere a lavoro".
Il soggetto ammesso è tenuto a comunicare tempestivamente all'Azienda ULSS 9 Scaligera ogni variazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata, dell'IBAN o della struttura giuridica dell'Azienda/Ente.

ARTICOLO 12 REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI E RENDICONTAZIONE

I progetti approvati dovranno essere realizzati entro e non oltre il 30.04.2025, salvo eventuali proroghe. Alla conclusione il soggetto proponente trasmetterà, entro e non oltre 15 giorni dalla conclusione delle attività progettuali previste: relazione conclusiva sulle attività realizzate con evidenza dei risultati ottenuti; rendicontazione economica delle spese sostenute (Allegati nn. 3 e 4).

Gli allegati da presentare, all'avvio e alla conclusione del progetto, sono pubblicati sul sito istituzionale: <https://spisal.aulss9.veneto.it/>, che costituisce l'unico riferimento per le comunicazioni inerenti la realizzazione.

ARTICOLO 13 EROGAZIONE DELL'IMPORTO FINANZIABILE

Lo SPISAL dell'AULSS 9 Scaligera, a conclusione delle attività previste da ciascun progetto ammesso al finanziamento, procederà alla verifica della documentazione prodotta, trasmessa esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: prevenzione.aulss9@pecveneto.it.

Il contributo ammesso al pagamento sarà calcolato sulla base del costo effettivo rendicontato. Qualora quest'ultimo risultasse inferiore all'importo preventivato, il contributo sarà oggetto di revisione.

Ad esito positivo della verifica della documentazione prodotta, l'importo, al netto delle eventuali trattenute previste da disposizioni normative, sarà accreditato al riferimento bancario comunicato.

ARTICOLO 14

RISORSE FINANZIARIE

Le risorse complessive messe a disposizione per il presente bando (comprensive di IVA) sono pari ad Euro 775.000,00 così suddivise:

Euro 464.000,00 per progetti che prevedono solo spese correnti;

Euro 311.000,00 per progetti che prevedono solo spese per investimenti.

Per ciascuna proposta progettuale l'importo omnicomprensivo massimo erogabile è di Euro 40.000,00 (quarantamila). Considerata la ripartizione delle risorse disponibili (spese correnti, spese investimenti), saranno ammessi al finanziamento i progetti risultati primi in graduatoria fino all'esaurimento dei rispettivi importi.

L'importo erogabile rientra nelle condizioni e nelle limitazioni previste dalla normativa comunitaria relativa agli aiuti "de minimis" (Regolamenti UE 2023/2831 e 2023/2832).

ARTICOLO 15

TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati acquisiti durante il procedimento amministrativo saranno trattati esclusivamente per le finalità relative allo stesso procedimento in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda ULSS 9 Scaligera.

REFERENTE SPISAL Azienda ULSS 9, Scaligera:

Dott. Pietro Mazzoccoli

Tel. 045-807 60 35

E-mail: spisal@aulss9.veneto.it,

PEC: prevenzione.aulss9@pecveneto.it

ALLEGATO N. 2

SCHEMA PROGETTO

“BEN-ESSERE A LAVORO”

La proposta progettuale, sottoscritta dal legale rappresentante, o suo delegato, con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità, va trasmessa in formato pdf.

ID progetto: _____

ENTE/AZIENDA/IMPRESA TITOLARE	<i>Specificare: Ragione sociale, P.IVA/C.F., PEC, E-mail, Telefono</i>
TITOLO PROGETTO	
ANALISI DEL CONTESTO	<i>Descrivere il contesto di riferimento e le problematiche da affrontare</i>
AREA D'INTERVENTO E PRIORITA' DI RISCHIO	<i>Descrivere in sintesi l'area tematica oggetto dell'intervento e le proprietà di rischio che si intendono affrontare</i>
ENTE GESTORE DEL PROGETTO (Se presente)	
PARTNER	<i>Soggetti istituzionali e sociali coinvolti, se presenti</i>
RESPONSABILE DEL PROGETTO	<i>Nominativo, Telefono, E-mail</i>
TARGET	<i>Con riferimento a:</i> - <i>soggetti destinatari dell'intervento: (Descrivere a chi è rivolto)</i> - <i>totale destinatari: numero: _____</i> - <i>figure aziendali coinvolte e loro numero (RSPP,RLS,RLST, Medico Competente):</i> _____
OBIETTIVI GENERALI E OBIETTIVI SPECIFICI	
RISULTATI ATTESI	
DURATA DEL PROGETTO	
AZIONI PREVISTE	<i>Descrivere fasi e attività previste</i>
PRODOTTI/OUTPUT	
VALUTAZIONE	<i>Indicare obiettivi e indicatori di verifica</i>

COSTI PREVISTI		<i>Indicare la stima dei costi totali da sostenere, suddivisa per tipologia di spesa (costo del personale, acquisto beni/servizi, costo formazione, ecc...)</i> Euro: _____	
<i>Di cui</i>	AUTOFINANZIAMENTO	Euro: _____	<i>Percentuale di compartecipazione:</i> _____ %
	CONTRIBUTO RICHIESTO	Euro: _____ <i>per spese correnti</i>	TOTALE
		Euro: _____ <i>per investimenti</i>	Euro: _____
DIFFUSIONE DEI RISULTATI			
REPLICABILITA' PROGETTO			

Data e luogo:

Firma del Legale rappresentante o suo delegato*

**Allegare copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante o suo delegato in corso di validità. Nel caso di delega, è necessario allegare anche l'atto di delega, siglato dal legale rappresentante.*

La scheda progetto, completa in ogni sua parte, va inviata al seguente indirizzo PEC:

prevenzione.aulss9@pecveneto.it

ALLEGATO N. 3

SCHEDA RELAZIONE FINALE DI SINTESI

Referente progetto	<i>Nome, cognome, telefono, e-mail, PEC</i>
Titolo del progetto:	
Ambiti di intervento:	<i>Aree tematiche in materia di promozione della salute es. fumo, alcol, alimentazione, attività fisica</i>
Risultati attesi	<i>Descrizione quali-quantitativa dei risultati attesi</i>
Descrizione del progetto	<i>Massimo 5000 caratteri</i>
Interventi effettuati	<i>Descrivere gli interventi finalizzati a raggiungere gli obiettivi</i>
Risultati conseguiti	<i>Descrizione quali-quantitativa dei risultati raggiunti in rapporto a quelli previsti e le ricadute tecniche ed organizzative sui processi aziendali: riorganizzazione del lavoro, formazione e l'aggiornamento del personale coinvolto, ecc.</i>
Documentazione prodotta	<i>Elencazione dei materiali realizzati: abstract, materiale grafico o fotografico, poster, prodotti multimediali, prodotti editoriali ecc.</i>
Diffusione dell'esperienza	<i>Metodi e strumenti utilizzati per diffondere i risultati conseguiti</i>

Privacy

Pubblicazione/dichiarazione ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/2003 e dell'art. 13 GDPR 679/2016. Con la sottoscrizione autorizzo il trattamento dei dati personali, la elaborazione e la pubblicazione, sul portale dell'ULSS 9 Scaligera, dei contenuti riportati nella presente scheda ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/2003 e dell'art. 13 GDPR 679/2016.

Luogo e data _____

FIRMA

(Legale rappresentante o suo delegato)

ALLEGATO N. 4

ID Progetto: _____

**RENDICONTAZIONE ECONOMICA
 DELLE SPESE SOSTENUTE**

Il/la sottoscritto/a _____

titolare/legale rappresentante dell'Azienda: _____

DICHIARA

di aver sostenuto le seguenti spese:

1 - TABELLA A – Elenco delle spese sostenute per le attività realizzate con personale interno dipendente

COGNOME NOME del dipendente	Tipo di attività	Mansione / inquadramento contrattuale	Costo orario applicato lordo (h)	Ore lavorative dedicate al progetto (j)	COSTO EFFETTIVO TOTALE (h) X (j)
A -Totale €					

2 - TABELLA B – Elenco delle spese sostenute per l'acquisto di beni e/o servizi				
N. fattura	Data	Fornitore	Descrizione del bene e/o del servizio	IMPORTO al netto di IVA
B -Totale €				

3 - TABELLA C – Elenco delle spese sostenute per le attività di consulenza e/o docenza esterna				
N. fattura	Data	Fornitore	Descrizione del tipo di attività di consulenza/docenza esterna	IMPORTO al netto di IVA
C -Totale €				

4 - TABELLA D – riepilogo delle spese sostenute per la realizzazione del progetto			
Spese personale interno Totale A	Spese per acquisto Beni e/o servizi Totale B	Spese per attività di consulenza e/o docenza esterna Totale C	TOTALE A) + B) + C)
D - Totale €			

Possono essere utilizzate le tabelle di cui sopra oppure altri formati/schemi, purché riportanti i dati richiesti nel medesimo ordine e dicitura.

ELENCO DELLE FATTURE

riportante a margine il n. progressivo

N. PROGRESSIVO	NUMERO E DATA FATTURA	FORNITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO al netto di IVA
1				
2				
3				
4				
5				

Luogo e data: _____

FIRMA

(a cura del legale Rappresentante o suo delegato)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. DEL

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

Il Direttore
UOC Affari Generali
Dott. Maria Leoni

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

Dipartimento di Prevenzione

TRASMESSA PER CONOSCENZA A:

UOC Contabilità e bilancio